



รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

เชาวฤทธิ์ ลำพวย

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

เชาวฤทธิ์ ลำพวย

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนิยม

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพได้มาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา อาชีวศึกษา จนเกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ พร้อมทั้งทำความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และประสบการณ์ตรงมีศักยภาพ พร้อมนำไปประกอบอาชีพ โดยเฉพาะการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ทำให้สถานศึกษาได้รับโล่รางวัลและเกียรติบัตร เป็นวิทยาลัยดีเด่น50 อันดับในเขตภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก ณ งานเวทีการศึกษาปักกิ่ง-เอเชีย สาธารณรัฐประชาชนจีน ประจำปี 2018 เป็นที่ประจักษ์แล้วนั้น

ขอชื่นชม นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย คณะผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ที่ได้ร่วมมือและทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาอย่างเต็มความสามารถ ถือได้ว่าเป็นแบบอย่างที่ดีในการพัฒนาสถานศึกษาให้เจริญก้าวหน้า ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ภาคตะวันออก และสอดคล้องกับนโยบายส่งเสริมการมีงานทำที่มีคุณค่า (Decent Work) ให้คนทุกกลุ่มทุกช่วงวัยของกระทรวงแรงงาน กล่าวได้ว่าสามารถนำไปเป็นแบบอย่าง แนวทางการบริหารจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน เป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับการจัดการวิชาชีพและการเร่งปฏิรูปกำลังแรงงาน (Workforce Transformation) สมควรยกย่องมา ณ โอกาสนี้



(ดร.สุเทพ ชิตยวงษ์)

เลขาธิการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน

กิตติกรรมประกาศ

การวิจัยครั้งนี้สำเร็จได้ด้วยดีเพราะความกรุณาอย่างดียิ่งจาก ดร.ธวัชชัย อู่ยพานิช ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดร.สาโรจน์ ขจรจันต์ ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผศ.ดร.ชนิตา ตันติเฉลิม อาจารย์ประจำภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ดร.อรอนงค์ สงเจริญ อาจารย์ภาควิชาฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ วิทยาลัยราชสุดา มหาวิทยาลัยมหิดล ดร. เกียรติสยาม ลิ่มตระกูล ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนัสนิคม และนายเอนก สุขสว่าง อดีตผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ วิทยาลัยการอาชีพพนัสนิคม ที่ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในการปรับปรุงงานวิจัยให้ดียิ่งขึ้นมาโดยตลอด ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งเป็นอย่างยิ่งขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญทุกท่านที่ได้กรุณาให้คำแนะนำ ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยและกรุณาตอบแบบสอบถาม ให้การสัมภาษณ์และร่วมการสนทนากลุ่ม จนทำให้รูปแบบที่พัฒนาขึ้นนี้มีความถูกต้องเหมาะสม ทำให้รายงานวิจัยฉบับนี้มีความถูกต้องและสมบูรณ์

ขอขอบพระคุณคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ที่ให้ความร่วมมือในการวิจัยครั้งนี้และได้กรุณาให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง รวมทั้งได้ให้การสนับสนุนในการดำเนินการวิจัยเป็นอย่างดี ทำให้การวิจัยครั้งนี้ประสบผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คุณค่าและประโยชน์อันเกิดจากการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยขอน้อมบูชาในพระคุณของบิดามารดา และบูรพคณาจารย์ ตลอดจนผู้มีพระคุณทุกท่าน

เชาวฤทธิ์ ลำพวย

ชื่อเรื่อง : รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อผู้วิจัย : เซาวฤทธิ ลำพวย

ปีที่วิจัย : ปีการศึกษา 2562-2563

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินวิทยาลัยเทคนิคบางแสน 2) สร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน 3) ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน 4) นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง 5) ประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการวิจัยเป็น 5 ตอน ได้แก่ ตอนที่ 1 ศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินวิทยาลัย เทคนิคบางแสน เก็บรวบรวมข้อมูลจากการศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยการวิเคราะห์เอกสาร จากแบบสอบถามและการสัมภาษณ์ กลุ่มตัวอย่างได้แก่ ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการ ปกครอง เจ้าหน้าที่ และครูฝึกในสถานประกอบการ รวมทั้งสิ้น 40 คน โดยการเลือกแบบเจาะจง และผู้ทรงคุณวุฒิ ในการสัมภาษณ์ จำนวน 7 คน ได้มาจากการเลือกแบบเจาะจง วิเคราะห์ข้อมูลด้วยคาร์ร็อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการวิเคราะห์เนื้อหา ตอนที่ 2 สร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบ จากตอนที่ 1 ดำเนินการประเมินร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง ตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 12 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประเมินโดยใช้แบบประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 12 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง และจัดทำคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน วิเคราะห์ข้อมูลด้วยการวิเคราะห์เนื้อหา ตอนที่ 3 ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยดำเนินการทดลองตามคู่มือการใช้และโครงการทดลองใช้ จำนวน 5 โครงการ ตามแผนดำเนินการทดลอง กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ตอนที่ 4 นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง โดยดำเนินการจัดโครงการ 5 โครงการ ตอนที่ 5 ประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ผลการวิจัย พบว่า

1. สภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า สภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ในภาพรวมมีสภาพการจัดการอยู่ในระดับปานกลาง แนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สรุปได้ 5 องค์ประกอบ 1) องค์ประกอบด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ 3) องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5) องค์ประกอบด้านเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

2. รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยการประเมินสนทนากลุ่ม (Focus Group) สรุปได้ว่า รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน มีดังนี้ องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน องค์ประกอบที่ 4 องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

3. การทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ สรุปได้ว่า ผู้ร่วมทดลองใช้รูปแบบฯ มีความพึงพอใจต่อการร่วมโครงการทั้ง 5 โครงการ อยู่ในระดับมากที่สุด และมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติ ทั้ง 5 โครงการ อยู่ในระดับมากที่สุด

4. นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง สรุปได้ว่า ผู้ร่วมใช้รูปแบบฯ มีความพึงพอใจต่อการร่วมทั้งโครงการทั้ง 5 โครงการ อยู่ในระดับมากที่สุด และมีความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวมทั้ง 5 โครงการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการอยู่ในระดับมากที่สุด

5. ประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สรุปได้ว่า

5.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 อยู่ในระดับดีมาก

5.2 ผลการประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 พบว่า สมรรถนะนักศึกษาในภาพรวม หลังร่วมโครงการนักศึกษามีสมรรถนะเพิ่มขึ้นในระดับดีมาก

5.3 ผลการแสดงความความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษา สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า โดยภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด

5.4 ผลการสอบถามความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ พบว่า ในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด

5.5 หลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า มีสถานประกอบการร่วมมือเพิ่มขึ้นจำนวน 15 แห่ง จากก่อนใช้ องค์ประกอบมีจำนวน 7 แห่ง

5.6 ผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำเพิ่มขึ้นหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษา สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า ผู้สำเร็จการศึกษา ทำงานในสถานประกอบการ จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 68.75 และประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 5 คน คิดเป็น ร้อยละ 31.25 รวมเป็นร้อยละ 100 เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2562

คำสำคัญ : การจัดการอาชีวศึกษา นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

Title: The Administration and Management of Vocational Education for
Hard-of-Hearing Students, Bangsaen Technical College

Author : Mr. Chaowarit Lampai

Research Year: Academic Year 2019-2020

Abstract

The purpose of this research is (1) to study the problems of the administration and management of vocational education for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College (2) to create the administration and management of vocational education guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College (3) to experiment with the administration and management of vocational education guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College. (4) to apply a real practice with the vocational management guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College. (5) to evaluate the results obtained from the practicality of the vocational management guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College. These components are divided into five sections. Section 1 is to study the problems of the administration and management of vocational education for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College, by collecting the data and analyzing the document from the survey questions and interviews. The sample group was directors, advisors, teachers, committees, student parents, personnel, and mentors in establishments, who were selected by purposive sampling for 40 people. Seven experts for interviewing were selected by purposive sampling. This research also analyzes the data with percentage, mean, standard deviation, and content analysis. Section 2 to create the administration and management of vocational education guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College, by synthesizing the elements of the form. According to section 1, carried out the draft of the administration and management of vocational education guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College. Nine experts were selected by the purposive sampling, for verifying the administration and management of vocational education guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College. The other 12 experts were also selected by the purposive sampling for assessing the suitability and feasibility of the administration and management of vocational education guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College, in the assessment form. Further, analyzing the information and content for implementing the administration and management of vocational education guidelines for the hard-

of-hearing students, Bangsaen Technical College manual. Section 3 is to experiment with the administration and management of vocational education guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College, by conducting five projects according to the manual of Surin Polytechnic College. Section 4 is to apply a real practice with the vocational management guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College by conducting five projects as mentioned above. Section 5 is to evaluate the results obtained from the practicality of vocational management guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College.

Analysis revealed that.

1. The overall administration and management of the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College, was at a medium level. which can be separated into five components. (1) The management of the hard-of-hearing students component (2) the curriculum development for the hard-of-hearing students component (3) the teaching and learning management for the hard-of-hearing students component. (4) the provision of assistive technology systems for the hard-of-hearing students component, and (5) the provision of technology and facilities for the hard-of-hearing students component.

2. This assessment can conclude that there are five components in this guideline for creating the administration and management of vocational education guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College by evaluating the focus group as follows; Component (1) the administration and management of the hard-of-hearing students (2)the curriculum development for the hard-of-hearing students (3) the teaching and learning management for the hard-of-hearing students (4) the provision of assistive technology systems for the hard-of-hearing students, and (5) the provision of technology and facilities for the hard-of-hearing students.

3. This field tryout for experimenting with the administration and management of vocational education guidelines for hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College with Surin Polytechnical College concluded the participants have the most satisfied and have the best knowledge for practice towards all of the five projects

4. As applying a real practice with the vocational management guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College. This can be concluded that the participants had the most satisfaction and the best knowledge for practicing for all of the five projects. Overall these five projects showed that knowledge and understanding of the implementation are at the highest level.

5. The evaluation of the real-practice assesment for the vocational management guidelines for the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College concluded that.

5.1 According to the National Vocational Qualifications Framework Diploma Vocational Certificate Program (Diploma Certificate) 2019 showed that the students' achievements were at a very good level.

5.2 The results of the graduated students' competency assessment of Bangsaen Technical College found that according to the National Vocational Qualifications Framework Diploma Vocational Certificate Program (Diploma Certificate) 2019 showed that overall the students' competency assessment was at a very good level after attending the project.

5.3 The results of opinions towards the components of the administration and management of the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College found it was at the highest level.

5.4 the results of the satisfaction questionnaire of mentors in the establishment towards the hard-of-hearing students in internships program showed that the average was at the highest level.

5.5 After applying the administration and management format of the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College found that in the beginning, there were only seven establishments attended. On the contrary, now 15 establishments wanted to cooperate with Bangsaen Technical College.

5.6 After applying the administration and management format of the hard-of-hearing students, Bangsaen Technical College. Graduated students had more job opportunities. 11 students worked in establishments, which is 68.75 percent of students, and five people were self-employed, which is 31.25 percent of the students, so the total is 100 percent. This data shows that compared with the last academic year 2019, it had increased.

Keywords: The administration and management of vocational education/
hard-of-hearing students

สารบัญ

	หน้า
คำนิยม.....	ก
กิตติกรรมประกาศ.....	ข
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ค
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ฉ
สารบัญ.....	ณ
สารบัญตาราง.....	ญ
สารบัญภาพ.....	ด
บทที่	
1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	4
ขอบเขตของการวิจัย.....	5
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	14
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย.....	16
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	18
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 และยุทธศาสตร์ชาติ	
พ.ศ. 2561 – 2580.....	18
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)	
พ.ศ. 2562.....	20
พระราชบัญญัติ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้พิการทางการได้ยิน.....	20
พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550	
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556.....	20
พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551.....	24
ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ	
ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2552.....	25
แผนการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2560 – 2564.....	27
แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2560 –2564..	34
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของ	
กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2562.....	43
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ	
พ.ศ. 2562.....	46

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
หลักการแนวคิดทฤษฎีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ.....	48
หลักการแนวคิดทฤษฎีการสร้างรูปแบบ.....	51
หลักการแนวคิดทฤษฎีวงจรคุณภาพ.....	55
บริบทวิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	59
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	68
งานวิจัยในประเทศ.....	68
งานวิจัยต่างประเทศ.....	73
กรอบแนวคิดการวิจัย.....	76
3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	77
ตอนที่ 1 ศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	79
ตอนที่ 2 สร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	83
ตอนที่ 3 ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์.....	89
ตอนที่ 4 นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการ ได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง.....	92
ตอนที่ 5 ประเมินผลรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	96
สถิติที่ใช้ในการวิจัย.....	99
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	102
ตอนที่ 1 ผลการศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	103
ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	122
ตอนที่ 3 ผลการทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลอง ใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์.....	147
ตอนที่ 4 ผลการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง.....	160

สารบัญ (ต่อ)

บทที่		หน้า
	ตอนที่ 5 ผลการประเมินรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	172
5	สรุปผล อภิปราย และข้อเสนอแนะ	191
	สรุปผลการวิจัย.....	191
	อภิปรายผล.....	203
	ข้อเสนอแนะ.....	213
	บรรณานุกรม.....	216
	ภาคผนวก.....	222
	ภาคผนวก ก รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ/หนังสือเชิญ/แบบตอบรับ.....	223
	ภาคผนวก ข เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยและการหาคุณภาพเครื่องมือ.....	258
	ภาคผนวก ค คู่มือการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	386
	ภาคผนวก ง ภาพกิจกรรมการดำเนินงานวิจัย.....	446
	ภาคผนวก จ การเผยแพร่ผลงานวิจัย/แบบตอบรับ/ผลสะท้อนกลับ/ ภาพกิจกรรมการเผยแพร่.....	451
	ประวัติผู้วิจัย.....	485

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า	
1.1	สภาพปัญหาของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ปีการศึกษา 2561.....	3
1.2	จำนวนกลุ่มผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จำแนกตามสถานภาพ ปีการศึกษา 2562.....	6
1.3	โครงการและจำนวนกลุ่มตัวอย่างแยกตามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม (n = 27).....	11
3.1	จำนวนผู้ให้ข้อมูลจำแนกตามประเภทของสถานภาพผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ปีการศึกษา 2562	80
3.2	จำนวนผู้ร่วมโครงการจำแนกตามสถานภาพทดลองใช้กับวิทยาลัยสารพัดช่าง สุรินทร์.....	90
3.3	แผนการดำเนินงานการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ปีการศึกษา 2562.....	91
3.4	จำนวนผู้ร่วมโครงการจำแนกตามสถานภาพสู่การปฏิบัติจริงวิทยาลัยเทคนิค บางแสน.....	93
3.5	แผนการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการ ได้ยินวิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง ปีการศึกษา 2563.....	94
4.1	แสดงผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ หลักการ แนวคิด ทฤษฎี จากเอกสารและ งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	104
4.2	แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ วุฒิการศึกษา และตำแหน่ง.....	111
4.3	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และองค์ประกอบด้านสภาพการจัดการ อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม (n = 40)	112
4.4	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการปฏิบัติด้านการจัดการ สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 40).....	113
4.5	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการปฏิบัติด้านการพัฒนา หลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ (n = 40).....	114
4.6	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการปฏิบัติด้านการจัดการ เรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 40).....	115

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า	
4.7	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการปฏิบัติด้านการบริการ และสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 40).....	116
4.8	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 40).....	117
4.9	แสดงผลการสัมภาษณ์รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (n = 7)	118
4.10	แสดงองค์ประกอบ รายละเอียดของแต่ละองค์ประกอบ และแนวปฏิบัติของร่าง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	124
4.11	แสดงผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 12).....	130
4.12	แสดงผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ (n = 12).....	131
4.13	แสดงผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 3 ด้านการ จัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 12).....	132
4.14	แสดงผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 12).....	134
4.15	แสดงผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้ พิการ ทางการได้ยิน (n = 12).....	136
4.16	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของ รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยภาพรวม (n = 12)	142
4.17	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของ องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน.....	143

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.18 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ขององค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ.....	143
4.19 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ขององค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน.....	144
4.20 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ขององค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน..	145
4.21 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ขององค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน.....	146
4.22 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ วุฒิการศึกษา และตำแหน่ง ของวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ (Field Tryout)....	147
4.23 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการทั้ง 5 โครงการ โดยภาพรวม.....	152
4.24 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความพึงพอใจที่มีต่อโครงการ 5 โครงการ ของผู้เข้าร่วมโครงการ.....	153
4.25 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการทั้ง 5 โครงการ โดยภาพรวม.....	156
4.26 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการ 5 โครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ.....	157
4.27 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ วุฒิการศึกษา และตำแหน่ง วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	160
4.28 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการทั้ง 5 โครงการ โดยภาพรวม.....	164
4.29 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับพึงพอใจที่มีต่อโครงการ 5 โครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ.....	165
4.30 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการทั้ง 5 โครงการ โดยภาพรวม.....	168
4.31 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการ 5 โครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ.....	169

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.32 แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 (n = 16).....	172
4.33 แสดงผลการเปรียบเทียบสมรรถนะของนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม (n = 16).....	176
4.34 แสดงผลการเปรียบเทียบสมรรถนะของนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคบางแสน (n = 16).....	177
4.35 แสดงผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม (n = 32).....	180
4.36 แสดงผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม (n = 32).....	181
4.37 แสดงผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (n = 32).....	182
4.38 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ และวุฒิการศึกษา (n = 10).....	185
4.39 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ (n = 10).....	186
4.40 แสดงความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	188
4.41 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานในสถานประกอบการ ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น และประกอบอาชีพอิสระ ในปีการศึกษา 2562 และ ปีการศึกษา 2563.....	190

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
2.1 วงล้อ PDCA	56
2.2 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	60
2.3 กรอบแนวคิดรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	76
3.1 แสดงขั้นตอนการดำเนินการวิจัย.....	78
4.1 (ร่าง) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	123
4.2 รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	138
4.3 ภาพแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 จำนวน 16 คน ตามโครงสร้างตลอดหลักสูตร.....	175

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 บัญญัติในหมวด 3 สิทธิและเสรีภาพของปวงชนชาวไทย มาตรา 27 บุคคลย่อมเสมอกันในกฎหมาย มีสิทธิและเสรีภาพและได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายเท่าเทียมกัน สมรรถภาพ วินัย หรือจริยธรรม (ราชกิจจานุเบกษา, 2560) จากบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย คณะทำงานกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศ ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้ประเทศบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” กล่าวถึงยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประเด็นที่ 3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ในมาตรา 10 กล่าวว่า “การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย”

ทั้งนี้ การจัดการศึกษาได้มีการกำหนดเป็นกฎหมายในพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ทางการศึกษาสำหรับคนพิการในหมวด 1 สิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา มาตรา 5 คนพิการมีสิทธิทางการศึกษา ดังนี้ (1) ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการจนตลอดชีวิต พร้อมทั้งได้รับเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา (2) เลือกบริการทางการศึกษา สถานศึกษาระบบและรูปแบบการศึกษา โดยคำนึงถึงความสามารถ ความสนใจ ความถนัดและความต้องการจำเป็นพิเศษของบุคคลนั้น และ (3) ได้รับการศึกษาที่มีมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการจัดหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ การทดสอบทางการศึกษา ที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการแต่ละประเภทและบุคคล มาตรา 8 ให้สถานศึกษาในทุกสังกัดจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล โดยให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการ นโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2562 ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา 4 ประเด็น คือ 1) ยกระดับคุณภาพการศึกษา 2) ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา 3) มุ่งความเป็นเลิศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และ 4) ปรับปรุงระบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักการประชาชนทุกกลุ่มทุกวัยได้รับการศึกษาในระบบต่าง ๆ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้แปลงนโยบายสู่การปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษาสำหรับคนพิการคือ ขยายกลุ่มเป้าหมายอาชีวศึกษาในโรงเรียนการศึกษาระดับพื้นฐานและอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (2561) ให้ความสำคัญกับการจัดอาชีวศึกษา สำหรับคนพิการ โดยที่ผ่านมาได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา (พ.ศ.2552-2561) โดยกำหนดเป้าหมายขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค มียุทธศาสตร์ เสริมสร้างโอกาสและมาตรการจัดการศึกษาวิชาชีพที่สร้างโอกาสแก่ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ ผู้สูงอายุ และได้มอบนโยบายให้สถานศึกษาอาชีวศึกษา และสถาบันการอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและเอกชนให้ โอกาสทางการศึกษาแก่คนพิการเข้าเรียนรวมในหลักสูตรอาชีวศึกษาตามความสามารถ ความสนใจ ความถนัด ความเหมาะสมของประเภทคนพิการ เพื่อให้การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ จึงได้มีการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการขึ้น เป็นหน่วยงานเฉพาะกิจภายใน และมีการตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ หรือ (Disability Support Services Canter : DSS Center) จำนวน 5 ศูนย์ เป็นสถานศึกษาแกนนำ จัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ ใน 5 วิทยาลัย ได้แก่ วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล วิทยาลัยเทคนิค บางแสน วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่ วิทยาลัยสารพัดช่างนครหลวง และวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ซึ่งที่ผ่านมาสามารถผลิตกำลังคนพิการให้มีอาชีพมีงานทำเป็นเชิงประจักษ์ของสังคมและเครือข่าย ทางการศึกษา ซึ่งจะเป็นการขับเคลื่อนขยายโอกาสทางการศึกษาให้คนพิการเข้ามาเรียนในหลักสูตร อาชีวศึกษาเพิ่มขึ้น

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้ จัดการเรียนการสอนและได้เปิดรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินตั้งแต่ปี พ.ศ. 2545 โดยจัดการเรียน การสอนให้กับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภท วิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขางานพัฒนาเว็บเพจ และต่อมากองทุนส่งเสริมและ พัฒนาการศึกษาร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดจัดโครงการ สัมมนายุทธศาสตร์ของผู้บริหารในการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษาพิการอาชีวศึกษา เพื่อให้ผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการจัดการศึกษา ให้กับนักเรียน นักศึกษาพิการ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ระหว่าง วันที่ 16-18 สิงหาคม 2554 ณ โรงแรมนันทบุรีพลาซ่า จังหวัดนนทบุรี จากการประชุมดังกล่าว วันที่ 20 สิงหาคม 2554 วิทยาลัยได้ดำเนินการก่อตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ (Disability Support Services Canter : DSS Center) และได้ ขอ ความ เห็น ขอบ จาก คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียนนักศึกษาพิการ ให้ขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อให้มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ การจัดการบริการ สื่อและสิ่งอำนวยความสะดวกทางการศึกษา ให้การช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อย่างสมเหตุสมผล เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ซึ่งในการจัดการเรียนการสอนใช้ภาษามือ และล่ามเป็นสื่อกลางในการแปลภาษา วิทยาลัยเทคนิคบางแสนได้จัดโครงการอบรมภาษามือให้แก่ ครูผู้สอนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการเรียนการสอนมากขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ดำรงชีวิตอยู่ในสังคม เป็นพลเมืองที่ดีและเป็นกำลังสำคัญของชาติไทย

ในปี พ.ศ. 2559 เปิดการจัดการเรียนการสอน ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 เพื่อตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการจนถึงปัจจุบัน

จากการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัญหาการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ปีการศึกษา 2561 จากการสอบถามสภาพปัญหาของนักศึกษา สรุปได้ดังตารางที่ 1.1 ดังนี้

ตารางที่ 1.1 สภาพปัญหาของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ปีการศึกษา 2561

จำนวนผู้ให้ข้อมูล	ผู้บริหาร	ครูที่ปรึกษา	ครูผู้สอน	คณะกรรมการปกครอง	เจ้าหน้าที่	นักศึกษา	ผู้ปกครอง	ครูฝึกในสถานประกอบการ	รวม (%)
สภาพปัญหา	n=2	n=2	n=10	n=8	n=5	n=48	n=48	n=10	n=133
1. ความปลอดภัย	2	2	10	8	5	48	48	10	100
2. ความสามารถด้านการเรียนรู้	2	2	10	8	4	48	48	9	98.50
3. ส่งเสริมการมีงานทำ	2	2	10	8	3	46	48	8	95.49
4. การเดินทาง	2	2	10	8	4	48	48	10	99.25
5. การติดต่อสื่อสาร	2	2	10	8	5	48	48	10	100
6. สภาพเศรษฐกิจ	2	1	7	6	3	40	45	7	83.46
7. สิ่งอำนวยความสะดวก	2	2	10	8	5	48	48	10	100

ที่มา : งานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์, วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ปีการศึกษา 2561

จากตารางที่ 1.1 ผลการสำรวจข้อมูลสภาพปัญหาของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเรียงจากสภาพปัญหามากไปหาสภาพปัญหาน้อย สรุปได้ดังนี้ ประเด็นที่เป็นปัญหามากที่สุด คือ ปัญหาเรื่องความปลอดภัย การติดต่อสื่อสาร และสิ่งอำนวยความสะดวก สอดคล้องกับผลการวิจัยของ วันทนา สวนเศรษฐ และสุวพัชร์ ช่างพินิจ (2559) เรื่อง การศึกษาสภาพและแนวทางการพัฒนาการให้บริการนักศึกษาพิการของศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ ในระดับอุดมศึกษาพบว่า ปัญหาของนักศึกษาพิการที่พบมากที่สุด คือ ปัญหาการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานต่าง ๆ และสอดคล้องกับผลการวิจัยของ เกียรติ วงศ์ก้อม (2553) เรื่อง กลยุทธ์การนำนโยบายการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการสู่การปฏิบัติของสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ พบว่า ปัญหาและอุปสรรคที่ส่งผลต่อการนำนโยบายการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติมี 4 ด้าน ด้านโครงสร้างและนโยบาย ด้านปริมาณคนพิการ ด้านคุณภาพการจัดการศึกษาและด้านการบริหารจัดการ เรื่อง ส่งเสริมการมีงานทำ สอดคล้องกับผลการวิจัยของ ปกรณ์กิตติ ม่วงประสิทธิ์ (2559) เรื่อง รูปแบบการบริหาร

จัดการสถานศึกษาเพื่อการมีงานทำของคนพิการทางการได้ยิน พบว่า สถานศึกษาควรส่งเสริมการมีงานทำของคนพิการทางการได้ยินให้มีโอกาสในการดำรงชีวิต และปัญหาลำดับสุดท้ายคือ ปัญหาเรื่องสภาพเศรษฐกิจ

จากความเป็นมาและสภาพปัญหาดังกล่าว ผู้วิจัยในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้เห็นถึงความสำคัญของการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ จึงได้ดำเนินการจัดการศึกษาเฉพาะทางสำหรับนักศึกษาที่มีความพิการทางการได้ยิน ซึ่งจัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการจัดการสำนักงาน ให้กับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้พิการมีอาชีพและมีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา เป็นการเปิดโอกาสและเสริมสร้างความเท่าเทียมในสังคม ซึ่งการดำเนินโครงการในครั้งนี้ วิทยาลัยเทคนิคบางแสนได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียนนักศึกษาพิการ (Disability Support Services Center : DSS Center) เพื่อเพิ่มสมรรถนะผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทักษะทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ หน่วยงานและตลาดแรงงาน ฉะนั้นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาพิการ บุคลากรภายในของสถานศึกษาจะต้องศึกษาเรียนรู้ทำความเข้าใจธรรมชาติของผู้เรียนที่มีความพิการประเภทต่าง ๆ ต้องมีการเตรียมการในเรื่องของการบริหารจัดการและการให้บริการที่จะสนับสนุนนักศึกษาพิการให้สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การเรียนรู้ และการดำรงชีวิตประจำวันเช่นคนปกติ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาแก่ผู้พิการ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ กฎหมาย นโยบายของชาติ ถือเป็นภารกิจหนึ่งที่สำคัญ โดยกำหนดให้ดำเนินงาน กิจกรรม โครงการและการจัดการเรียนรู้แก่ผู้พิการภายใต้ศูนย์พัฒนาส่งเสริม ประสานงาน กิจกรรม นักศึกษาและกิจการพิเศษเป็นหน่วยดูแล ทั้งนี้ยังได้มีการดำเนินการจัดทำคู่มือการบริหารงานบริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อเป็นคู่มือการบริหารจัดการและการดำเนินงานของสถานศึกษาในการจัดการศึกษาแก่ผู้พิการประเภทต่าง ๆ แต่การจัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินของแต่ละสถานศึกษาก็มีความแตกต่างกัน ไม่มีรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่ชัดเจน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ได้ดำเนินการจัดการศึกษาเฉพาะกลุ่มผู้พิการทางการได้ยินโดยเฉพาะ ซึ่งแตกต่างจากสถานศึกษาแห่งอื่นในสังกัดเดียวกัน จึงจำเป็นต้องมีรูปแบบการจัดการโดยเฉพาะ ผู้วิจัยจึงศึกษาถึงรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของผู้พิการประเภทอื่น ๆ ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
2. เพื่อสร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

3. เพื่อทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

4. เพื่อนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง

5. เพื่อประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยเรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้วิจัยกำหนดการวิจัย เป็น 5 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน แบ่งเป็น 3 ขั้นตอนย่อย ดังนี้

1.1 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง โดยการวิเคราะห์เอกสาร

ขอบเขตด้านเนื้อหา

ศึกษา กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน หลักการของศูนย์บริการสนับสนุน นักเรียน นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (Disability Support Services Center : DSS Cener) หลักการแนวคิดทฤษฎีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ, หลักการแนวคิดทฤษฎีการสร้างรูปแบบ, หลักการแนวคิดทฤษฎีวงจรคุณภาพ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ขอบเขตด้านแหล่งข้อมูล

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน

2. หลักการแนวคิดทฤษฎีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ

3. หลักการแนวคิดทฤษฎีการสร้างรูปแบบ

4. หลักการแนวคิดทฤษฎีวงจรคุณภาพ

5. กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษา เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน หลักการ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

ขอบเขตด้านระยะเวลา

ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการในปีการศึกษา 2562

1.2 ศึกษาสภาพปัญหาการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้จากการสอบถามผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดังนี้ ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ ผู้ปกครองและนักศึกษา

ขอบเขตด้านเนื้อหา

ศึกษาสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตด้านแหล่งข้อมูล

ผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหาร จำนวน 2 คน ครูที่ปรึกษา จำนวน 2 คน ครูผู้สอน จำนวน 13 คน คณะกรรมการปกครอง จำนวน 8 คน เจ้าหน้าที่ จำนวน 5 คน และครูฝึกใน สถานประกอบการ จำนวน 10 คน รวมทั้งสิ้น จำนวน 40 คน ในปีการศึกษา 2562 ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling)

ตารางที่ 1.2 จำนวนกลุ่มผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จำแนกตามสถานภาพ ปีการศึกษา 2562

สถานภาพ	จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	2
ครูที่ปรึกษา	2
ครูผู้สอน	13
คณะกรรมการปกครอง	8
เจ้าหน้าที่	5
ครูฝึกในสถานประกอบการ	10
รวม	40

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษา สภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตด้านระยะเวลา

สภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการในปีการศึกษา 2562

1.3 ศึกษาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ

ขอบเขตด้านเนื้อหา

ศึกษาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตด้านแหล่งข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ได้มาจากการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จำนวน 7 คน โดยต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดอย่างน้อยข้อใดข้อหนึ่งคือ 1) เป็นผู้บริหารสถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ จำนวน 4 คน 2) อาจารย์ในมหาวิทยาลัย

มีประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการอย่างน้อย 5 ปี จำนวน 2 คน 3) ผู้บริหารหรือผู้แทนสถานประกอบ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ที่มีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาหรือรับผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความพิการเข้าทำงาน โดยมีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี จำนวน 1 คน

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษา แนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตด้านระยะเวลา

ศึกษาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการในปีการศึกษา 2562

ตอนที่ 2 สร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

2.1 สังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตด้านเนื้อหา

สังเคราะห์โดยใช้ผลการศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง จากแบบสอบถามสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากตอนที่ 1

ขอบเขตด้านแหล่งข้อมูล

ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องจากแบบสอบถามสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากตอนที่ 1

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษา องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตด้านระยะเวลา

สังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการในปีการศึกษา 2562

2.2 (ยกร่าง) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยให้ผู้ทรงคุณวุฒิตอบแบบประเมิน ร่างรูปแบบ ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ

ขอบเขตด้านเนื้อหา

(ยกร่าง) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน 5 องค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 การจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการ

มีงานทำ

องค์ประกอบที่ 3 การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

องค์ประกอบที่ 4 การบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

องค์ประกอบที่ 5 เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ขอบเขตด้านแหล่งข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการตอบแบบประเมิน เพื่อประเมินร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้ 1) ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ จำนวน 5 คน 2) อาจารย์ในมหาวิทยาลัยมีประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการอย่างน้อย 5 ปี จำนวน 2 คน 3) ผู้บริหารหรือผู้แทนสถานประกอบ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ที่มีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาหรือรับผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความพิการเข้าทำงาน โดยมีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี จำนวน 2 คน

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษา (ยกร่าง) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน 5 องค์ประกอบ

ขอบเขตด้านระยะเวลา

(ยกร่าง) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการในปีการศึกษา 2562

2.3 ตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยการสนทนากลุ่ม (Focus group)

ขอบเขตด้านเนื้อหา

รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตด้านแหล่งข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูล การสนทนากลุ่ม (Focus group) ตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 12 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ 1) ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ จำนวน 8 คน 2) อาจารย์ในมหาวิทยาลัย มีประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการอย่างน้อย 5 ปี จำนวน 2 คน 3) ผู้บริหารหรือผู้แทนสถานประกอบ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ที่มีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาหรือรับผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความพิการเข้าทำงาน โดยมีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี จำนวน 2 คน

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษารูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตด้านระยะเวลา

ตรวจสอบรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการในปีการศึกษา 2562

2.4 ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษา สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ด้วยแบบประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ขอบเขตด้านเนื้อหา

ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ที่สร้างขึ้น โดยประยุกต์จากแนวคิดของ สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ (2553 : 198-204) ใน 2 ด้าน คือ ความเหมาะสม (Propriety) และ ความเป็นไปได้ (Feasibility)

ขอบเขตด้านแหล่งข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการประเมินความเหมาะสม และความเป็นไปได้ ของ รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประเมินโดยใช้แบบประเมินผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 12 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ 1) ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาสำหรับผู้ พิการ จำนวน 8 คน 2) อาจารย์ในมหาวิทยาลัย มีประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ อย่างน้อย 5 ปี จำนวน 2 คน 3) ผู้บริหารหรือผู้แทนสถานประกอบ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ที่มีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาหรือรับผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความพิการเข้าทำงาน โดยมี ประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี จำนวน 2 คน

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษา ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการจัดการ อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตด้านระยะเวลา

ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการในปีการศึกษา 2562

2.5 จัดทำคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตด้านเนื้อหา

จัดทำคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน 5 องค์ประกอบ โดยรายละเอียดของคู่มือประกอบด้วย ปก คำนำสารบัญ ส่วนที่ 1 บทนำ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ เจาะใจและข้อจำกัดในการนำ คู่มือไปใช้ ความหมายของคำที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ส่วนที่ 3 แนวทางการดำเนินงาน ส่วนที่ 4 การดำเนินการ และ บรรณานุกรม

ขอบเขตด้านแหล่งข้อมูล

จากผลการดำเนินการตอนที่ 2.2 ถึง ตอนที่ 2.4 ผู้วิจัยจัดทำคู่มือตามขอบเขตของ เนื้อหา

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษา คือมีรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตด้านระยะเวลา

จัดทำคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการในปีการศึกษา 2562

ตอนที่ 3 ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้วิจัยดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ผู้วิจัยดำเนินการศึกษา ดังนี้

ขอบเขตด้านเนื้อหา

นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ไปทดลองใช้กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ตามคู่มือ ดำเนินกิจกรรมภายใต้ 5 องค์ประกอบ ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

องค์ประกอบที่ 2 โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน เพื่อการมีงานทำ

องค์ประกอบที่ 3 โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

องค์ประกอบที่ 4 โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

องค์ประกอบที่ 5 โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ขอบเขตด้านแหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลในการทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ เนื่องจากมีนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน เช่นเดียวกับวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้แก่ กลุ่มตัวอย่างผู้ทดลองใช้รูปแบบเป็นบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ประกอบด้วย ผู้บริหาร จำนวน 2 คน ครูผู้สอน จำนวน 5 คน ครูที่ปรึกษา จำนวน 2 คน คณะกรรมการปกครอง จำนวน 2 คน เจ้าหน้าที่ จำนวน 1 คน นักศึกษา จำนวน 10 คน และครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 5 คน รวมทั้งสิ้น จำนวน 27 คน โดยการเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง (Purposing Sampling) กำหนดคุณสมบัติของกลุ่มตัวอย่าง 1) ผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ และมีส่วนร่วมกับการกิจกรรมภายใต้โครงการการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) ครูฝึกในสถานประกอบการต้องเป็นผู้ที่มีส่วนร่วมกับการกิจกรรมภายใต้โครงการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ดังตารางที่

ตารางที่ 1.3 โครงการและจำนวนกลุ่มตัวอย่างแยกตามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม (n=27)

โครงการ	กลุ่มตัวอย่าง							
	ผู้บริหาร	ครูที่ ปรึกษา	ครู ผู้สอน	คณะ กรรมการ ปกครอง	เจ้า หน้าที่	นักศึกษา	ครูฝึกใน สถาน ประกอบการ	รวม
	n=2	n=2	n=5	n=2	n=1	n=10	n=5	n=27
1. โครงการการจัดการสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2	2	5	2	1	-	-	12
2. โครงการการพัฒนาหลักสูตร สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการ ได้ยินเพื่อการมีงานทำ	2	2	5	-	-	-	5	14
3. โครงการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการ ได้ยิน	2	2	5	2	-	10	5	26
4. โครงการบริการและสนับสนุน นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2	2	5	2	1	10	-	22
5. โครงการจัดหาเทคโนโลยีและ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2	2	5	2	1	-	-	12

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษา

1. ความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการ 5 โครงการที่ใช้ในการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากนักศึกษาที่ร่วมโครงการของวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

2. ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมโครงการ 5 โครงการ

ขอบเขตด้านระยะเวลา

ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการในปีการศึกษา 2562

ตอนที่ 4 นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่อการปฏิบัติจริง

ขอบเขตด้านเนื้อหา

นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ที่ผ่านการทดลองใช้ไปดำเนินการกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยการจัดโครงการ 5 โครงการ ประกอบด้วย

โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

โครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และ
โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการ
ทางการได้ยิน

ขอบเขตด้านแหล่งข้อมูล

ผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ กลุ่มผู้ร่วมโครงการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา
ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง
(Purposive Sampling) ดังนี้ 1) ผู้บริหาร จำนวน 2 คน 2) ครูที่ปรึกษา จำนวน 2 คน 3) ครูผู้สอน
จำนวน 10 คน 4) คณะกรรมการปกครอง จำนวน 5 คน 5) เจ้าหน้าที่ จำนวน 3 คน 6) นักศึกษา 46
คน และ 7) ครูฝึกในสถานประกอบการ 10 คน รวมทั้งสิ้น จำนวน 78 คน

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษา ได้แก่

1. สอบถามความพึงพอใจของการเข้าร่วมโครงการ 5 โครงการ
2. สอบถามความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการ 5 โครงการ

ขอบเขตด้านระยะเวลา

นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิค
บางแสน สู่การปฏิบัติจริง ปีการศึกษา 2563

ตอนที่ 5 ประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้วิจัยดำเนินการศึกษา ดังนี้

ขอบเขตด้านเนื้อหา

ประเมินผลรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินตามกรอบคุณวุฒิ
อาชีวศึกษาแห่งชาติ ระดับ ปวส. พ.ศ. 2562
2. ผลการประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562
3. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
4. ความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการ
ได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ
5. ความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
6. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำเพิ่มขึ้นหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตด้านแหล่งข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการประเมินผลรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ
ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) ดังนี้

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินตามกรอบคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562

แหล่งข้อมูล รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา ปวส. ชั้นปีที่ 1 และ ชั้นปีที่ 2 จำนวน 16 คน จากงานทะเบียน

2. ผลการประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคบางแสนตาม กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562

แหล่งข้อมูล รายงานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา จากงานแนะแนวอาชีพและ การจัดหางาน ได้ดำเนินการเพิ่มเติมคำอธิบาย โดยบันทึกการประเมินสมรรถนะของนักศึกษาก่อน การใช้รูปแบบ ปีการศึกษา 2562 และบันทึกการประเมินสมรรถนะของนักศึกษาหลังการใช้รูปแบบ ปีการศึกษา 2563

3. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการ อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

แหล่งข้อมูล ผู้บริหาร จำนวน 2 คน ครูที่ปรึกษา จำนวน 2 คน ครูผู้สอน จำนวน 10 คน คณะกรรมการปกครอง จำนวน 5 คน เจ้าหน้าที่ จำนวน 3 คน และครูฝึกใน สถานประกอบการ 10 คน รวมทั้งสิ้น จำนวน 32 คน

4. ความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการ ได้อินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ

แหล่งข้อมูล ครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 10 คน

5. ความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการ อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

แหล่งข้อมูล รายงานจำนวนสถานประกอบการที่ลงนามความร่วมมือและ จัดการศึกษาร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคบางแสน งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

6. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำเพิ่มขึ้นหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการ อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

แหล่งข้อมูล รายงานจำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำ จากงานแนะแนวอาชีพ และการจัดหางาน

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรต้น ได้แก่ รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตัวแปรตาม ได้แก่

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินตามกรอบคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562

2. ผลการประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคบางแสนตาม กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562

3. ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

4. ความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้ฝึกการทางการไต่ยืนที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ

5. ความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้ฝึกการทางการไต่ยืน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

6. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำเพิ่มขึ้นหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้ฝึกการทางการไต่ยืน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอบเขตด้านระยะเวลา

ประเมินผลรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้ฝึกการทางการไต่ยืน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการในปีการศึกษา 2563

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. **รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้ฝึกการทางการไต่ยืน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน** หมายถึง รูปแบบการจัดการและบริการสนับสนุนนักศึกษาผู้ฝึกการทางการไต่ยืน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ตามนโยบายทางการศึกษาสำหรับผู้ฝึกการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ช่วยให้นักศึกษาผู้ฝึกการทางการไต่ยืนเข้าถึงระบบการเรียนการสอนบรรลุเป้าหมายทางการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างเท่าเทียมกันกับนักศึกษาปกติ

2. **คุณภาพผู้เรียน** หมายถึง คุณภาพของผู้เรียนตามประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2562 กำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพครอบคลุมอย่างน้อย 4 ด้าน คือ

1) **ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์** หมายถึง มีคุณธรรม จริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมายเคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

2) **ด้านความรู้** หมายถึง ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพรวมทั้งความรู้ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระดับที่เชื่อมโยงกับการทำงาน

3) **ด้านทักษะ** หมายถึง ทักษะในการปรับใช้กระบวนการปฏิบัติงานให้เหมาะสม ทักษะด้านความปลอดภัยที่เชื่อมโยงกันในการทำงานที่หลากหลาย ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา ทักษะในการวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงาน และการประเมินผลในการปฏิบัติงานด้วยตนเอง

4) **ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ** หมายถึง สามารถปฏิบัติงานตามแบบแผน และปรับตัวภายใต้ความเปลี่ยนแปลง สามารถแก้ปัญหาที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อน และเป็นนามธรรมเป็นบางครั้ง

3. นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน หมายถึง นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ที่กำลังศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน ในวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ซึ่งเป็นบุคคลที่สูญเสียการได้ยินตั้งแต่ระดับน้อยไปถึง ระดับรุนแรง จนไม่สามารถฟังเสียงได้เหมือนคนปกติซึ่งอาจจะเป็นหูตึง หรือหูหนวกก็ได้ แบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

3.1 คนหูหนวก หมายถึง บุคคลที่สูญเสียการได้ยินมากจนไม่สามารถรับข้อมูลผ่านทาง การได้ยิน ไม่ว่าจะใส่หรือไม่ใส่เครื่องช่วยฟัง ซึ่งโดยทั่วไป หากตรวจการได้ยินจะสูญเสียการได้ยินประมาณ 90 เดซิเบลขึ้นไป

3.2 คนหูตึง หมายถึง บุคคลที่มีการได้ยินเหลืออยู่เพียงพอที่จะได้ยินการพูดผ่านทาง การได้ยิน โดยทั่วไปจะใส่เครื่องช่วยฟัง ซึ่งหากตรวจการได้ยินจะสูญเสียการได้ยินน้อยกว่า 90 เดซิเบล ลงมาถึง 26 เดซิเบล

4. พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 หมายถึง กฎหมายที่ตราขึ้นมาเพื่อให้การบริการและการให้ความช่วยเหลือแก่คนพิการในด้านการศึกษาเป็นไปอย่างทั่วถึงทุกระบบและทุกระดับการศึกษา ซึ่งมีลักษณะเฉพาะแตกต่างจากการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลทั่วไป จึงจำเป็นต้องจัดให้คนพิการมีสิทธิและโอกาสได้รับการบริการและความช่วยเหลือทางการศึกษาเป็นพิเศษตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการ

5. ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2552 หมายถึง กฎหมายที่คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการวางไว้โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 วรรคสี่ และมาตรา 12 (4) แห่งพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 ให้สถานศึกษาที่จัดการอาชีวศึกษามีหน้าที่รับคนพิการเข้าศึกษาตามความสามารถ ความสนใจ ความถนัดและความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการตามประเภทความพิการ

6. ทฤษฎีวงจรคุณภาพของ Edward Deming หมายถึง กระบวนการบริหารจัดการศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยมี 4 ขั้นตอน คือ 1) การวางแผนการปฏิบัติงาน 2) การดำเนินการตามแผน 3) การตรวจสอบประเมินผล และ 4) การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน

7. การทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน หมายถึง การนำรูปแบบที่ผ่านกระบวนการจากความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิไปทดลองใช้ ประกอบด้วย 5 โครงการ ได้แก่ 1) โครงการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ 3) โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) โครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และ 5) โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

8. ความเหมาะสม หมายถึง ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลต่อรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) องค์ประกอบด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ 3) องค์ประกอบด้าน

การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และ 5) องค์ประกอบด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

9. ความเป็นไปได้ หมายถึง ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินไปใช้ มีโอกาสที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ และมีความเชื่อมั่นว่าการดำเนินการจะประสบความสำเร็จในการนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

10. ความเป็นประโยชน์ หมายถึง สถานศึกษาที่นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ไปใช้จะสามารถพัฒนานักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินให้มีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ การทำงาน และการอยู่ในสังคมร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข

11. สถานประกอบการ หมายถึง บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้า องค์กรภาครัฐและเอกชนที่ร่วมมือกับวิทยาลัยเทคนิคบางแสนในการจัดการอาชีวศึกษา

12. ผู้บริหาร หมายถึง ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

13. ครูผู้สอน หมายถึง ข้าราชการครู ครูล่ามภาษามือ พนักงานราชการ ครูพิเศษทำหน้าที่สอนในวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

14. ครูที่ปรึกษา หมายถึง บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ครูที่ปรึกษานักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

15. คณะกรรมการปกครอง หมายถึง บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่คณะกรรมการปกครองที่ดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

16. เจ้าหน้าที่ หมายถึง บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่ดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

17. นักศึกษา หมายถึง นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่กำลังศึกษาในระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

18. ปีการศึกษา หมายถึง ปีที่ทำการวิจัยในปีการศึกษา 2562 และ ปีการศึกษา 2563

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการวิจัย

ประโยชน์ที่เกิดกับผู้เรียน

1. ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษามีคุณภาพ มีงานทำ หรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
2. ผู้เรียนที่ผ่านกระบวนการจัดการอาชีวศึกษา สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินสำเร็จการศึกษาทุกคน
3. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ระดับ ปวส. พ.ศ. 2562
4. ผู้เรียนมีทักษะการดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

ประโยชน์ที่เกิดกับผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่

1. ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่ที่มีคู่มือการปฏิบัติงานในการจัดการอาชีวศึกษา สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
2. ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่ ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และเข้าใจกระบวนการจัดการอาชีวศึกษาแก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
3. ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่ รู้และเข้าใจการดูแลช่วยเหลือนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ทั้งการเรียนรู้อ และการดำรงชีวิตประจำวัน

ประโยชน์ที่เกิดกับสถานศึกษา

1. สถานศึกษาได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้สำหรับการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพิ่มขึ้น
2. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษาดูงานแก่หน่วยงาน หรือสถานศึกษาอื่น
3. สถานศึกษาได้รับการส่งเสริม และพัฒนาด้านกายภาพ และสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมกับการจัดการอาชีวศึกษาที่เหมาะสมกับผู้พิการทางการได้ยิน

ประโยชน์ที่เกิดกับชุมชน และสถานประกอบการ

1. นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่สำเร็จการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ไม่เป็นภาระของชุมชน
2. ชุมชนที่มีนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินอาศัยอยู่สามารถดูแลช่วยเหลือผู้พิการประเภทเดียวกันในชุมชน
3. สถานประกอบการได้บุคลากรผู้พิการทางการได้ยินที่มีคุณภาพร่วมงาน
4. สถานประกอบการสามารถปฏิบัติตามกฎหมายและเงื่อนไขของกฎหมายในการรับผิดชอบต่อสังคม เกี่ยวกับการรับผู้พิการเข้าทำงาน

บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยเรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้วิจัยได้ศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้องค์ประกอบและแนวทาง ในการสร้างรูปแบบดังกล่าว โดยมีรายละเอียดของเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 และยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580
2. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
3. พระราชบัญญัติ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้พิการทางการได้ยิน
 - 3.1 พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556
 - 3.2 พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551
 - 3.3 ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2552
 - 3.4 แผนการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2560-2564
 - 3.5 แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2560-2564
4. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2562
5. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562
6. หลักการแนวคิดทฤษฎีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ
7. หลักการแนวคิดทฤษฎีการสร้างรูปแบบ
8. หลักการแนวคิดทฤษฎีวงจรกิจกรรม
9. บริบทวิทยาลัยเทคนิคบางแสน
10. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
11. กรอบแนวคิดการวิจัย

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 และยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ได้บัญญัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษา สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ดังต่อไปนี้

มาตรา 27 บุคคลย่อมเสมอกันในกฎหมาย มีสิทธิและเสรีภาพและได้รับความคุ้มครอง ตามกฎหมายเท่าเทียมกัน ชายและหญิงมีสิทธิเท่าเทียมกัน การเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคล ไม่ว่าด้วยเหตุผลความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกาย หรือสุขภาพ สถานะบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่อบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญหรือเหตุอื่นใด จะกระทำมิได้

มาตรการที่รัฐกำหนดขึ้นเพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิหรือเสรีภาพได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเพื่อคุ้มครองหรืออำนวยความสะดวกให้แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการหรือผู้ด้อยโอกาส ย่อมไม่ถือว่าเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมตามวรรคสาม

บุคคลผู้เป็นทหาร ตำรวจ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ และพนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรของรัฐย่อมมีสิทธิและเสรีภาพเช่นเดียวกับบุคคลทั่วไป เว้นแต่ที่จำกัดไว้ในกฎหมายเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการเมือง สมรรถภาพ วินัย หรือจริยธรรม (ราชกิจจานุเบกษา รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560, 2560)

ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580

ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 ได้บัญญัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาพที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะรับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สามและอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สูการเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม ผู้ประกอบการ เกษตรกร ยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

1. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม มุ่งเน้นให้สถาบันทางสังคมร่วมปลูกฝังค่านิยม วัฒนธรรมที่พึงประสงค์ โดยบูรณาการร่วมระหว่าง “ครอบครัว ชุมชน ศาสนา การศึกษา และสื่อ” ในการหล่อหลอมคนไทยให้มีคุณธรรม จริยธรรม ในลักษณะที่เป็น “วิถี” การดำเนินชีวิต

2. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบ การเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และการวางตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาค เอเชียอาคเนย์และประชาคมโลก การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และการสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

3. การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย อาทิ ภาษา ตรรกะและคณิตศาสตร์ ด้านทักษะและมิติ ดนตรี กีฬาและการเคลื่อนไหวร่างกาย การจัดการตนเอง มนุษย์สัมพันธ์ รวมถึงผู้มีความสามารถอันโดดเด่นด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน โดยการพัฒนาและรักษากลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษของพหุปัญญาแต่ละประเภท การสร้างสภาพแวดล้อมและระบบสนับสนุนประชากรไทยมีอาชีพบนฐานพหุปัญญา การสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง (ประกาศ เรื่อง ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580, 2561)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ได้บัญญัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ดังต่อไปนี้

มาตรา 10 การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ

การศึกษาสำหรับคนพิการในวรรคสอง ให้จัดตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายและให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562, 2562)

พระราชบัญญัติ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้พิการทางการได้ยิน

พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556

พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ได้บัญญัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ดังต่อไปนี้

มาตรา 15 การกำหนดนโยบาย กฎ ระเบียบ มาตรการ โครงการ หรือวิธีปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐ องค์กรเอกชน หรือบุคคลใดในลักษณะที่เป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการจะกระทำมิได้ การกระทำในลักษณะที่เป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการตามวรรคหนึ่ง ให้หมายความรวมถึงการกระทำหรืองดเว้นกระทำการที่แม้จะมีได้มุ่งหมายให้เป็นการเลือกปฏิบัติต่อคนพิการโดยตรง แต่ผลของการกระทำนั้นทำให้คนพิการต้องเสียสิทธิประโยชน์ที่ควรจะได้รับเพราะเหตุแห่งความพิการด้วย

การเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผลทางวิชาการ จารีตประเพณี หรือประโยชน์สาธารณะ สนับสนุนให้กระทำได้ตามความจำเป็นและสมควรแก่กรณี ไม่ถือเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง แต่ผู้กระทำการนั้นจะต้องจัดให้มีมาตรการช่วยเหลือเยียวยาหรือรักษาซึ่งสิทธิหรือประโยชน์แก่คนพิการตามความจำเป็นเท่าที่จะกระทำได้

มาตรา 16 คนพิการที่ได้รับหรือจะได้รับความเสียหายจากการกระทำในลักษณะที่เป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการตามมาตรา 15 มีสิทธิร้องขอต่อคณะกรรมการให้มีคำสั่งเพิกถอนการกระทำหรือห้ามมิให้กระทำการนั้นได้ คำสั่งของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

การร้องขอตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นการตัดสิทธิผู้ร้องในอันที่จะฟ้องเรียกค่าเสียหายฐานละเมิดต่อศาลที่มีเขตอำนาจ โดยให้ศาลมีอำนาจกำหนดค่าเสียหายอย่างอื่น อันมิใช่ตัวเงินให้แก่คนพิการที่ถูกเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมได้ และหากการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการนั้นเป็นการกระทำโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง ศาลจะกำหนดค่าเสียหายในเชิงลงโทษให้แก่คนพิการไม่เกินสี่เท่าของค่าเสียหายที่แท้จริงด้วยก็ได้

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการร้องขอ การรวบรวมพยานหลักฐาน การไกล่เกลี่ย และการวินิจฉัยตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งคณะกรรมการอาจจัดให้มีคณะอนุกรรมการจัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการปฏิบัติหน้าที่แทนได้ ทั้งนี้ องค์กรประกอบ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม การดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง อำนาจหน้าที่ และค่าตอบแทนของคณะอนุกรรมการหรือผู้ไกล่เกลี่ยให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา 20 คนพิการมีสิทธิเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากสิ่งอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะตลอดจนสวัสดิการและความช่วยเหลืออื่นจากรัฐ ดังต่อไปนี้

(1) การบริการฟื้นฟูสมรรถภาพโดยกระบวนการทางการแพทย์ และค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ค่าอุปกรณ์ เครื่องช่วยความพิการ และสื่อส่งเสริมพัฒนาการ เพื่อปรับสภาพทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม พฤติกรรม สติปัญญา การเรียนรู้ หรือเสริมสร้างสมรรถภาพให้ดีขึ้นตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขประกาศกำหนด

(2) การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ หรือแผนการศึกษาแห่งชาติ ตามความเหมาะสมในสถานศึกษาเฉพาะหรือในสถานศึกษาทั่วไป หรือการศึกษาทางเลือก หรือ การศึกษานอกระบบ โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาสำหรับคนพิการให้การสนับสนุนตามความเหมาะสม

(3) การฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ การให้บริการที่มีมาตรฐาน การคุ้มครองแรงงาน มาตรการเพื่อการมีงานทำ ตลอดจนได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ และบริการสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเทคโนโลยีหรือความช่วยเหลืออื่นใด เพื่อการทำงานและประกอบอาชีพของคนพิการ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานประกาศกำหนด

(4) การยอมรับและมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม เศรษฐกิจและการเมืองอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานแห่งความเท่าเทียมกับบุคคลทั่วไป ตลอดจนได้รับสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับคนพิการ

(5) การช่วยเหลือให้เข้าถึงนโยบาย แผนงาน โครงการ กิจกรรม การพัฒนาและบริการอันเป็นสาธารณะ ผลิตภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิต การช่วยเหลือทางกฎหมาย และการจัดหาทนายความว่าต่างแก่ต่างคดี ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

(6) ข้อมูลข่าวสาร การสื่อสาร บริการโทรคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อการสื่อสารสำหรับคนพิการทุกประเภทตลอดจนบริการสื่อสารสาธารณะจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนดในกฎกระทรวง

(7) บริการล่ามภาษามือตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

(8) สิทธิที่จะนำสัตว์นำทาง เครื่องมือหรืออุปกรณ์นำทาง หรือเครื่องช่วยความพิการใด ๆ ติดตัวไปในยานพาหนะหรือสถานที่ใด ๆ เพื่อประโยชน์ในการเดินทาง และการได้รับสิ่งอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะ โดยได้รับการยกเว้นค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าเช่าเพิ่มเติมสำหรับสัตว์ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเครื่องช่วยความพิการดังกล่าว

(9) การจัดสวัสดิการเบี่ยงความพิการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดในระเบียบ

(10) การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย การมีผู้ช่วยคนพิการ หรือการจัดให้มีสวัสดิการอื่นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดในระเบียบ

ผู้ช่วยคนพิการ ให้มีสิทธิได้รับการลดหย่อนหรือยกเว้นค่าบริการ ค่าธรรมเนียม ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

คนพิการที่ไม่มีผู้ดูแลคนพิการ มีสิทธิได้รับการจัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยและการเลี้ยงดูจากหน่วยงานของรัฐ ในกรณีที่มีสถานสงเคราะห์เอกชนจัดที่อยู่อาศัยและสวัสดิการให้แล้ว รัฐต้องจัดเงินอุดหนุนให้แก่สถานสงเคราะห์เอกชนนั้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดในระเบียบ

ผู้ดูแลคนพิการมีสิทธิได้รับบริการให้คำปรึกษา แนะนำ ฝึกอบรมทักษะ การเลี้ยงดู การจัดการศึกษา การส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำ ตลอดจนความช่วยเหลืออื่นใด เพื่อให้พึ่งตนเองได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดในระเบียบ

คนพิการและผู้ดูแลคนพิการมีสิทธิได้รับการลดหย่อนภาษีหรือยกเว้นภาษี ตามที่กฎหมายกำหนด

องค์กรเอกชนที่จัดให้คนพิการได้รับสิทธิประโยชน์ตามมาตรา นี้ มีสิทธิได้รับการลดหย่อนภาษีหรือยกเว้นภาษีเป็นร้อยละของจำนวนเงินค่าใช้จ่ายตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรา 20/1 เพื่อประโยชน์ในการใช้สิทธิตามพระราชบัญญัตินี้ คนพิการอาจดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) เสนอแนะต่อคณะกรรมการสำนักงานหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อกำหนดมาตรการให้คนพิการได้รับสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด

(2) ร้องขอให้หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เกี่ยวข้องจัดให้มี สนับสนุนอำนวยความสะดวก หรือปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อให้คนพิการสามารถใช้สิทธิได้ตามที่กฎหมายกำหนด

(3) ร้องขอให้หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนพิจารณาแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวกับการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการ

(4) ร้องขอให้หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐชี้แจงรายละเอียด และอำนวยความสะดวกแก่คนพิการ เพื่อให้คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารหรือใช้สิทธิประโยชน์ของตนได้

(5) ร้องขอให้หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนดำเนินการแก้ไขกฎหมายหรือระเบียบ แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม แล้วแต่กรณี เพื่อให้คนพิการได้รับสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด

ในกรณีที่คนพิการไม่สามารถดำเนินการด้วยตนเองได้ให้ผู้ดูแลคนพิการหรือองค์กรด้านคนพิการที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ดำเนินการแทนได้

ในกรณีหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เกี่ยวข้องมิได้ดำเนินการภายในระยะเวลาอันสมควรตามที่มีการร้องขอให้คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการหรือองค์กรด้านคนพิการมีสิทธิร้องขอให้สำนักงานดำเนินการตามมาตรา 13/1 ได้

มาตรา 20/2 ให้องค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากคณะกรรมการตามมาตรา 6 (10) มีสิทธิดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(1) เสนอแนะต่อคณะกรรมการหรือสำนักงาน เพื่อปรับปรุงสิทธิประโยชน์แก่คนพิการเพิ่มขึ้น

(2) เสนอแนะต่อหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อส่งเสริมหรือให้บริการแก่คนพิการให้ได้รับสิทธิอย่างครบถ้วน

(3) เรียกร้องแทนคนพิการให้ได้รับสิทธิสำหรับคนพิการตามพระราชบัญญัตินี้

(4) ให้ความช่วยเหลือคนพิการเพื่อให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ตามพระราชบัญญัตินี้

(5) ให้บริการจัดหางานและส่งเสริมการมีงานทำให้แก่คนพิการ โดยอาจได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุน

(6) ให้บริการหรือจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการกีฬาหรือนันทนาการสำหรับคนพิการ โดยอาจได้รับการสนับสนุนจากรัฐ

(7) ประสานงานเกี่ยวกับงานอันมีลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์แก่คนพิการ ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์

(8) ขอใช้ที่ราชพัสดุหรือทรัพย์สินอื่นของทางราชการเพื่อประโยชน์ในการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และอาจได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

(9) ดำเนินการตามที่สำนักงานมอบหมายเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (3) ถึง (9) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดในระเบียบ

มาตรา 20/3 ให้จัดตั้งศูนย์บริการคนพิการ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามพระราชบัญญัตินี้

ราชการส่วนท้องถิ่นอาจจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการตามวรรคหนึ่งได้โดยใช้งบประมาณของตนเอง

การจัดตั้งและการยกเลิก การกำหนดประเภทองค์กร มาตรฐานการดำเนินการ และคุณสมบัติของผู้ดำเนินการศูนย์บริการคนพิการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ ให้ศูนย์บริการคนพิการได้รับการสนับสนุนด้านการเงิน หรือด้านอื่นตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์กำหนด หรือได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุนตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา 20/4 ให้ศูนย์บริการคนพิการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) สำรวจ ติดตามสภาพปัญหาคนพิการ และจัดทำระบบข้อมูลการให้บริการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
- (2) ให้บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ สวัสดิการและความช่วยเหลือตามที่คนพิการร้องขอ และตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด รวมทั้งการให้คำปรึกษาหรือช่วย ดำเนินการเกี่ยวกับการขอใช้สิทธิประโยชน์แก่คนพิการ
- (3) เรียกร้องแทนคนพิการให้ได้รับสิทธิประโยชน์สำหรับคนพิการตามพระราชบัญญัตินี้
- (4) ให้ความช่วยเหลือในการดำรงชีวิตขั้นพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ การฝึกอาชีพ และการจัดหางานให้แก่คนพิการ
- (5) ให้ความช่วยเหลือคนพิการให้ได้รับเครื่องมือหรืออุปกรณ์ตามความต้องการจำเป็นพิเศษเฉพาะบุคคล
- (6) ประสาน คัดกรอง ส่งต่อ และให้ความช่วยเหลือคนพิการหรือผู้ที่มีแนวโน้มว่าจะพิการให้ได้รับการดูแลรักษาพยาบาลที่เหมาะสม
- (7) ประสานความช่วยเหลือกับหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อให้ความช่วยเหลือคนพิการตามประเภทความพิการ
- (8) ติดตามและประเมินผล และรายงานเกี่ยวกับการได้รับสิทธิประโยชน์ตามพระราชบัญญัตินี้ และการดำรงชีวิตของคนพิการ
- (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น หรือตามที่คณะกรรมการหรือสำนักงานมอบหมาย การให้บริการแก่คนพิการ ให้ศูนย์บริการคนพิการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

เมื่อได้รับการร้องขอจากศูนย์บริการคนพิการ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบพิจารณาและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ โดยคำนึงถึงการคุ้มครองคนพิการเป็นสำคัญ ในกรณีที่มีปัญหาการดำเนินการ ให้ศูนย์บริการคนพิการรายงานต่อสำนักงานเพื่อนำเสนอคณะกรรมการ พิจารณาวินิจฉัยหรือดำเนินการอื่นใดตามอำนาจหน้าที่

การกำหนดอำนาจหน้าที่ของศูนย์บริการคนพิการแต่ละประเภท การดำเนินงาน และการให้บริการแก่คนพิการของศูนย์บริการคนพิการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดในระเบียบ (สำนักนโยบายและวิชาการ สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ และบัณฑิตวิทยาลัย สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม, 2556)

พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551

พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พุทธศักราช 2551 ได้บัญญัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยินดังต่อไปนี้

มาตรา 3 ในพระราชบัญญัตินี้ วรรค 1

“คนพิการ” หมายความว่า บุคคลซึ่งมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคม เนื่องจากมีความบกพร่องทางการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว การสื่อสาร จิตใจ อารมณ์ พฤติกรรม สติปัญญา การเรียนรู้ หรือความบกพร่องอื่นใด

ประกอบกับมีอุปสรรคในด้านต่าง ๆ และมีความต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษาที่จะต้องได้รับความช่วยเหลือด้านหนึ่งด้านใดเพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคมได้อย่างบุคคลทั่วไป ทั้งนี้ ตามประเภทและหลักเกณฑ์ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศกำหนด

มาตรา 5 คนพิการมีสิทธิทางการศึกษาดังนี้

(1) ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการจนตลอดชีวิต พร้อมทั้งได้รับเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

(2) เลือกบริการทางการศึกษา สถานศึกษา ระบบและรูปแบบการศึกษา โดยคำนึงถึงความสามารถ ความสนใจ ความถนัดและความต้องการจำเป็นพิเศษของบุคคลนั้น

(3) ได้รับการศึกษาที่มีมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการจัดหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ การทดสอบทางการศึกษา ที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการแต่ละประเภทและบุคคล

มาตรา 8 วรรคสาม วรรคสี่และวรรคหก

ให้สถานศึกษาในทุกสังกัดจัดสภาพแวดล้อม ระบบสนับสนุนการเรียนการสอน ตลอดจนบริการเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ที่คนพิการสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้

ให้สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาในทุกสังกัด มีหน้าที่รับคนพิการเข้าศึกษาในสัดส่วนหรือจำนวนที่เหมาะสม ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ให้สถานศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสนับสนุนผู้ดูแลคนพิการและประสานความร่วมมือจากชุมชนหรือนักวิชาชีพเพื่อให้คนพิการได้รับการศึกษาทุกระดับ หรือบริการทางการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการ (พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551, 2551)

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2552

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2552 ได้บัญญัติดังต่อไปนี้

ข้อ 4 ให้สถานศึกษาที่จัดการอาชีวศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีหน้าที่จัดการอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการตามภารกิจของสถานศึกษานั้น โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่สถานศึกษาใดปฏิเสธไม่รับคนพิการเข้าศึกษาโดยไม่มีเหตุผลและความจำเป็นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด ให้ถือว่าเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หากสถานศึกษาใดมีข้อโต้แย้งหรือมีปัญหาในทางปฏิบัติที่จำเป็นให้สถานศึกษานั้นเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเป็นรายไป

ข้อ 5 ให้สถานศึกษาที่จัดการอาชีวศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีหน้าที่รับคนพิการเข้าศึกษาตามความสามารถ ความสนใจ ความถนัดและความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการตามประเภทความพิการ

ข้อ 6 ให้สถานศึกษาที่จัดการอาชีวศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือหลักสูตรปริญญาตรีสายเทคโนโลยีและปฏิบัติการ มีหน้าที่รับคนพิการเข้าศึกษาในสัดส่วนหรือจำนวนที่เหมาะสม โดยให้คำนึงถึงประเภทของความพิการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่ส่วนราชการ สถาบันการอาชีวศึกษาหรือคณะกรรมการสถานศึกษากำหนดและให้สถานศึกษานั้น แจ้งต่อคณะกรรมการเพื่อทราบไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวันก่อนเริ่มปีการศึกษาโดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป

ให้สถานศึกษาตามวรรคหนึ่ง มีสิทธิได้รับค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นจากส่วนราชการตามจำนวนเงินที่ต้องเรียกเก็บจากนักศึกษาพิการ หากส่วนราชการไม่สามารถดำเนินการได้ให้ส่งเรื่องขอรับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนาศึกษาสำหรับคนพิการต่อไป ทั้งนี้ ไม่เกินอัตราและรายการที่คณะกรรมการกำหนด

เพื่อประโยชน์ในการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการตามวรรคหนึ่ง ส่วนราชการหรือสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งรับผิดชอบกองทุนส่งเสริมและพัฒนาศึกษาสำหรับคนพิการ อาจทำข้อตกลงขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็ได้

ข้อ 7 ให้สถานศึกษาซึ่งได้รับคนพิการเข้าศึกษาดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) จัดระบบหรือรูปแบบที่สนับสนุนการเรียนการสอนโดยคำนึงถึงความสามารถ ความสนใจ ความถนัด และความต้องการจำเป็นพิเศษตามประเภทของคนพิการ

(2) จัดสภาพแวดล้อม ระบบสนับสนุนการเรียนการสอน ตลอดจนบริการ สิ่งอำนวยความสะดวก เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาที่คนพิการ สามารถเข้าถึง และใช้ประโยชน์ได้

(3) รายงานผลการดำเนินงานต่อส่วนราชการ

ข้อ 8 ในการจัดทำหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การทดสอบทางการศึกษา การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้สถานศึกษาหรือส่วนราชการกำหนดรูปแบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการให้สอดคล้องกับสภาพ และความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการแต่ละบุคคล

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอาจกำหนดตัวอย่าง รูปแบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติตามความเหมาะสมก็ได้

ข้อ 10 ให้ส่วนราชการจัดให้มีหน่วยงานภายในของส่วนราชการเป็นการเฉพาะ เพื่อทำหน้าที่ในการส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการ (ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2552, 2552)

แผนการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564)

แผนการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) ได้บัญญัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ดังต่อไปนี้

ทิศทางการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ

เพื่อให้คนพิการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาสำหรับคนพิการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีสามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข และประกอบอาชีพพึ่งตนเองได้ โดยการเข้าถึงบริการทางการศึกษาสำหรับคนพิการที่มีคุณภาพ ด้วยรูปแบบที่หลากหลายโดยเน้นความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ องค์กรเอกชน และองค์กรภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ ในการจัดบริการทางการศึกษาสำหรับคนพิการได้อย่างมีมาตรฐาน และสนับสนุนให้องค์กรด้านคนพิการและเครือข่ายมีบทบาท จึงกำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำหรับคนพิการ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision) : คนพิการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีความสุขและมีคุณภาพชีวิตที่ดีด้วยวิถีพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

- พันธกิจที่ 1 เสริมสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
- พันธกิจที่ 2 สร้างคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระบบ
- พันธกิจที่ 3 ปรับระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่เป็นมาตรฐานและธรรมาภิบาล
- พันธกิจที่ 4 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ

เป้าประสงค์ (Goal) : คนพิการได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคล และมีทักษะการดำรงชีวิต สามารถประกอบอาชีพพึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์บนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

จากกรอบทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2560-2564 ดังกล่าว ที่ประกอบไปด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์การพัฒนากระทรวงศึกษาธิการ จึงได้กำหนดมาตรการ รวมถึงตัวชี้วัดความสำเร็จ ในแต่ละมาตรการ เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนแผนการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) ครอบคลุมการศึกษาทุกระบบและทุกระดับการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านสิทธิและโอกาสทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้คนพิการได้รับการศึกษาตลอดชีวิต

มาตรการ

1. จัดให้บริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม (Early Intervention : EI)
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ

4. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาทุกระบบ (การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย) ด้วยรูปแบบที่หลากหลาย
5. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาในศูนย์การเรียนเฉพาะความพิการ
6. ขยายหน่วยบริการการศึกษาสำหรับคนพิการให้ครอบคลุมพื้นที่เป้าหมาย
7. เสริมสร้างศักยภาพ ความเข้มแข็งให้หน่วยบริการการศึกษา
8. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดสภาพแวดล้อมที่คนพิการสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละของเด็กพิการตั้งแต่แรกเกิดถึง 3 ปี ได้รับการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม (Early Intervention : EI)
2. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีความพร้อมในการรองรับการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน
3. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาให้กับคนพิการได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ
4. ร้อยละของคนพิการที่ได้รับการฝึกทักษะอาชีพสามารถนำทักษะไปประกอบอาชีพได้หรือศึกษาต่อด้านอาชีพ
5. ร้อยละของคนพิการที่เข้าถึงบริการทางการศึกษา
6. ร้อยละของสถานศึกษาที่สามารถจัดการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลาย
7. ร้อยละของศูนย์การเรียนเฉพาะความพิการที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน
8. จำนวนหน่วยบริการการศึกษาที่เพิ่มขึ้น
9. ร้อยละของหน่วยบริการการศึกษาที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
10. ร้อยละของหน่วยงานการศึกษาที่มีการจัดสภาพแวดล้อมสำหรับคนพิการ (ทางลาด ที่จอดรถ ห้องน้ำ ป้ายและสัญลักษณ์ และบริการข้อมูลข่าวสาร)

2. ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาพิเศษ ทุกระดับทุกระบบ

วัตถุประสงค์ : คนพิการได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ

มาตรการ

1. พัฒนาหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
2. พัฒนามาตรฐานและกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสภาพพลวัตของสังคม
3. พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง
4. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้คนพิการสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้
5. พัฒนาระบบ นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาให้กับคนพิการที่มีการพัฒนาหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน
2. ร้อยละของคนพิการที่มีแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP: Individualized Education Program)
3. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามมาตรฐานการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
4. ร้อยละของสถานศึกษาที่นำนวัตกรรมการจัดการศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสภาพแวดล้อมของสังคม
5. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีระบบการวัดและประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง
6. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่คนพิการทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้
7. ร้อยละของหน่วยงาน/สถานศึกษาที่มีการพัฒนาระบบนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รองรับการจัดการศึกษาระบบดิจิทัล

วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างความพร้อมด้านโครงสร้างและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

มาตรการ

1. ปรับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีในหน่วยงานการศึกษา
2. พัฒนาระบบสารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์มิติสัมพันธ์ (3D GIS : Multilayer Data Warehouse) ด้านการศึกษาสำหรับคนพิการให้เชื่อมโยงกันได้
3. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบการให้บริการเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษ ของคนพิการเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
4. พัฒนาและส่งเสริมการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการ การให้บริการ และการเรียนรู้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละของหน่วยงานที่มีระบบฐานข้อมูลคนพิการและระบบบริหารจัดการ ข้อมูลด้านการศึกษาที่เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ร้อยละของหน่วยงานที่มีระบบสารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์มิติสัมพันธ์ (3D GIS : Multilayer Data Warehouse) ด้านการศึกษาสำหรับคนพิการ
3. ร้อยละของหน่วยงานที่มีระบบบริหารจัดการในการให้บริการเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาสำหรับคนพิการ มีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

4. ร้อยละของคนพิการได้รับบริการเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษ

5. ร้อยละของสถานศึกษา/สถาบันมีการพัฒนาและส่งเสริมการนำระบบดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการ การให้บริการ และการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ส่งเสริม สนับสนุน การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและองค์ความรู้ ที่มุ่งยกระดับมาตรฐานการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ

วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างนวัตกรรม องค์ความรู้และองค์กรแห่งนวัตกรรม

มาตรการ

1. สนับสนุนและพัฒนาองค์ความรู้และงานวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวกในทุกมิติที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบการจัดทำแผนที่ชีวิต เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับคนพิการ

2. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน ทุนการวิจัยเพื่อการจัดการเรียนรู้ การบริหารจัดการ และองค์ความรู้อื่น ๆ ตามความต้องการของหน่วยงาน

3. ส่งเสริม สนับสนุน การสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ในหน่วยงาน และหน่วยบริการการศึกษา เพื่อรองรับการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรและองค์กรแห่งนวัตกรรม (Innovation Organization)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนของงานวิจัย และนวัตกรรม เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาสำหรับคนพิการ ที่มีการนำไปใช้ประโยชน์

2. มีงานวิจัยแบบแผนที่ชีวิตของคนพิการ

3. จำนวนทุนวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน

4. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินตามหลักสูตรที่กำหนด

5. ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านการประเมินตามมาตรฐาน

3. ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : เร่งผลิต พัฒนา และจัดระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู คุมนายครู และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ

วัตถุประสงค์ : มีระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู คุมนายครู และบุคลากรทางการศึกษาที่มีมาตรฐานและเป็นธรรมบนหลักการบริหารจัดการเชิงสมรรถนะ

มาตรการ

1. จัดทำแผนอัตรากำลัง และจัดให้มีครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นที่มีความรู้ความสามารถตามกรอบอัตรากำลัง

2. วางแผนและผลิตครู ให้มีความรู้และทักษะในการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการตามนโยบาย และแผนอัตรากำลัง

3. พัฒนาผู้บริหาร ครู คุมนายครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้ผ่านการเปลี่ยนแปลง (Translation Leader) และมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

4. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลตามมาตรฐานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

5. ส่งเสริมความก้าวหน้า และสร้างแรงจูงใจให้กับครู คณาจารย์ ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาที่จัดการศึกษาสำหรับคนพิการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
2. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีครูการศึกษาพิเศษและนักสหวิชาชีพตามแผนอัตรากำลัง
3. มีแผนการผลิตครูให้มีความรู้และทักษะในการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
4. มีรายวิชาการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการเป็นวิชาบังคับพื้นฐานในหลักสูตรการผลิตครู
5. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีบุคลากรสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้กับคนพิการในสถานศึกษา
6. ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลงและมีสมรรถนะที่สอดคล้องกับบริบทความเปลี่ยนแปลงและความต้องการในการจัดการศึกษาตามแผนการพัฒนา และคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด
7. ร้อยละของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ การปฏิบัติงานตามแผนการพัฒนาครูและบุคลากร (HRD : Human Resource Development Plan) และแผนการพัฒนาระดับบุคคล (IDP : Individual Development Plan)
8. ร้อยละของหน่วยงานที่มีการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลตามมาตรฐานโดยใช้หลักหลักธรรมาภิบาล
9. ร้อยละของครู คณาจารย์ ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาได้เลื่อนวิทยฐานะหรือ ตำแหน่งที่สูงขึ้น
10. ร้อยละของครู คณาจารย์ ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติและอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

4. ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ

วัตถุประสงค์ : เพื่อจัดให้มีห้องเรียนพิเศษสำหรับคนพิการในสถานศึกษาเฉพาะทาง และสถานศึกษาที่จัดการเรียนรวมอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน

มาตรการ

1. จัดห้องเรียนอัจฉริยะ (Gifted Room) ในสถานศึกษาเฉพาะทาง
2. ยกมาตรฐานการจัดการศึกษาเรียนรวม
 - 2.1 จัดห้องเรียนพิเศษให้คนพิการในสถานศึกษา
 - 2.2 พัฒนามาตรฐานการจัดการเรียนรวม
 - 2.3 พัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และเจตคติ ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรวม
 - 2.4 พัฒนาอาคาร สถานที่ สิ่งแวดล้อมของสถานศึกษาที่จัดห้องเรียนพิเศษ

- พิเศษ
- 2.5 ส่งเสริม สนับสนุน ให้องค์กรภาครัฐและเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดห้องเรียน
- 2.6 จัดให้มีการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรวมในห้องเรียนพิเศษอย่างเป็นระบบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีห้องเรียนอัจฉริยะ (Gifted Room) ในสถานศึกษาเฉพาะทาง
2. จำนวนสถานศึกษาที่จัดห้องเรียนพิเศษให้ได้กพิการเรียนรวม
3. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดห้องเรียนพิเศษมีผลการประเมินสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานการจัดการเรียนรวม
4. ร้อยละของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีการบริหารจัดการเรียนรวมอย่างเป็นระบบ
5. ร้อยละของผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง (ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา, ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน, ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา, ผู้อำนวยการ กลุ่มนิเทศ ติดตาม ฯลฯ) ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ผ่านการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรวม
6. ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษาที่จัดห้องเรียนพิเศษผ่านการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรวม
7. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จัดห้องเรียนพิเศษผ่านการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรวม
8. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดห้องเรียนพิเศษได้รับการสนับสนุนการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
9. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดห้องเรียนพิเศษได้รับการสนับสนุนจากองค์กรภาครัฐและเอกชน
10. ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดห้องเรียนพิเศษได้รับการนิเทศอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ที่ 7 : พัฒนาระบบงบประมาณ และทรัพยากรทางการศึกษาสำหรับคนพิการ

วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างระบบการสนับสนุนทรัพยากร และการจัดสรรงบประมาณ การศึกษาที่เพียงพอและเหมาะสมกับบริบทและความต้องการจำเป็น

มาตรการ

1. จัดระบบสนับสนุนเงินอุดหนุนการศึกษาสำหรับคนพิการทุกช่วงวัยในทุกระดับทุกระบบการศึกษา ให้เหมาะสมกับบริบทและสภาพการจัดการศึกษา
2. ระดมทรัพยากรเพื่อสร้างความมั่นคงให้กับกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาสำหรับคนพิการ
3. วิจัยและพัฒนาระบบการจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณเพื่อการศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละของคนพิการที่ได้รับสนับสนุนเงินอุดหนุนการศึกษาสำหรับคนพิการในทุกระดับ ทุกระบบการศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทและความต้องการจำเป็นพิเศษ
2. ร้อยละของคนพิการที่ได้รับสนับสนุนเงินอุดหนุนสำหรับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ในทุกระดับ ทุกระบบการศึกษาให้ตรงกับความต้องการจำเป็นพิเศษ
3. ร้อยละของคนพิการที่ได้รับสนับสนุน สิ่งอำนวยความสะดวก และสื่อทางการศึกษา (บัญชี ก) ในทุกระดับ ทุกระบบการศึกษาให้ตรงกับความต้องการจำเป็นพิเศษ
4. กองทุนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาสำหรับคนพิการมีเงินเพิ่มทุนหมุนเวียนใช้ตามวัตถุประสงค์
5. มีแผนการระดมทรัพยากรสนับสนุนกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาสำหรับคนพิการจากบุคคล องค์กรภายนอก
6. มีการนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรและงบประมาณ เพื่อการศึกษาสำหรับคนพิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 8 : พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบองค์รวมเชิงบูรณาการโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มประสิทธิผลการบริหารจัดการแบบองค์รวมเชิงบูรณาการโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

มาตรการ

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาตามศาสตร์พระราชาและหลักธรรมาภิบาลที่มุ่งเน้นการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์แบบบูรณาการ (A-F-P-P : Area - Function - Participation - People) สู่การเป็นสถานศึกษาแห่งความสุข (Happiness School)
2. ส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษาสำหรับคนพิการของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด
3. พัฒนาภาคีเครือข่าย (Education Partnership) เพื่อเปิดเวทีให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
4. จัดและพัฒนาระบบการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ (SDS: Strategic Driven System) สนับสนุน ข้อมูล การตัดสินใจ การเฝ้าระวัง (Educational Warning Sign System) การกำกับ ติดตาม และรายงานผลตามยุทธศาสตร์ผ่านระบบดิจิทัล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละของหน่วยงาน สถานศึกษา สถาบันที่มีการนำศาสตร์พระราชาและหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งความสุข
2. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีระบบการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ แบบบูรณาการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
3. ร้อยละของหน่วยงานสถานศึกษา สถาบัน ที่มีการส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษาสำหรับคนพิการของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

4. ร้อยละของหน่วยงาน สถานศึกษา สถาบัน ที่มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ

5. ร้อยละของหน่วยงานที่มีการใช้ระบบการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ (SDS : Strategic Driven System) สนับสนุนการตัดสินใจ การกำกับ ติดตาม และรายงานผลตามยุทธศาสตร์ผ่านระบบดิจิทัล (กระทรวงศึกษาธิการ, 2560)

แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2560-2564

แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2560-2564 ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ดังต่อไปนี้

ทิศทางยุทธศาสตร์แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2560-2564

วิสัยทัศน์ คนพิการเข้าถึงสิทธิได้จริง ดำรงชีวิตอิสระในสังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกันอย่างยั่งยืน (Make the Right Real for Persons with Disabilities towards Independent Living in Sustainable Inclusive Society)

พันธกิจ

1. เสริมพลังให้คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากสิทธิ สวัสดิการ ตลอดจนสนับสนุนองค์กรด้านคนพิการให้มีศักยภาพ ความเข้มแข็ง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างยั่งยืน

2. ปฏิรูประบบบริหารจัดการให้คนพิการเข้าถึงสิทธิได้จริง รวมถึงส่งเสริมคุ้มครองสิทธิของคนพิการและขจัดกีดกันเลือกปฏิบัติต่อคนพิการทุกรูปแบบ

3. สื่อสารสังคม สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้มีเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อคนพิการและความพิการเพื่อนำไปสู่สังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน

4. สร้างสภาพแวดล้อม การเดินทาง บริการสาธารณะ และพัฒนาเทคโนโลยีที่คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้

5. ส่งเสริมและบูรณาการเครือข่ายทุกภาคส่วนโดยสร้างการมีส่วนร่วม เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างเป็นระบบและยั่งยืน

เป้าประสงค์

1. คนพิการและผู้ดูแลคนพิการ เข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากสิทธิ สวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวกการเดินทาง บริการสาธารณะ และข้อมูลข่าวสาร รวมถึงส่งเสริม คุ้มครองสิทธิคนพิการ และขจัดกีดกันเลือกปฏิบัติทุกรูปแบบ

2. องค์กรด้านคนพิการ ผู้นำคนพิการ และเครือข่ายทุกระดับมีศักยภาพและความเข้มแข็ง สามารถส่งเสริมคุ้มครองสิทธิของคนพิการอย่างมีประสิทธิภาพ

3. ระบบบริหารจัดการด้านคนพิการ มีการปฏิรูปนโยบาย กฎหมายและกลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคนพิการอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นสากลและทันสมัย

4. สังคมมีความรู้ความเข้าใจ และเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อความพิการและคนพิการ ปราศจากการเลือกปฏิบัติ ลดความเหลื่อมล้ำ สังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกันอย่างยั่งยืน

5. คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากสภาพแวดล้อมทางกายภาพ การเดินทาง บริการสาธารณะการเรียนรู้ ข้อมูลข่าวสาร นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก และการช่วยเหลือที่สมเหตุสมผล

6. เครือข่ายและหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รวมถึงทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องบูรณาการ นโยบาย แผนงานการดำเนินงาน และทรัพยากรในการขับเคลื่อนงานพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์แห่งความเท่าเทียม = EQUAL

1. เสริมพลังคนพิการและองค์กรด้านคนพิการให้มีศักยภาพและความเข้มแข็ง (Empowerment)

2. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ จัดการเลือกปฏิบัติ เพื่อให้คนพิการเข้าถึงสิทธิ ได้จริง (Quality Management)

3. เสริมสร้างความเข้าใจและเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อคนพิการและความพิการ (Understanding)

4. สร้างสภาพแวดล้อมและบริการสาธารณะที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ (Accessibility)

5. ส่งเสริมการบูรณาการเครือข่ายและสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างยั่งยืน (Linkage)

แนวทางและมาตรการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมพลังคนพิการและองค์กรด้านคนพิการให้มีศักยภาพและความเข้มแข็ง (Empowerment)

แนวทางที่ 1 เสริมพลังและพัฒนาศักยภาพคนพิการในทุกช่วงวัย ตั้งแต่แรกเกิด หรือแรกพบความพิการ รวมถึงบุคคลที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นเฉพาะบุคคล

ตัวชี้วัด ร้อยละของคนพิการทุกช่วงวัยและบุคคลที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ (ร้อยละ 80)

แนวทางที่ 2 เสริมพลังและพัฒนาศักยภาพสตรีพิการและเด็กหญิงพิการเพื่อให้เข้าถึงโอกาสอันเท่าเทียมในการพัฒนาสังคมกระแสหลัก

ตัวชี้วัด ร้อยละของสตรีพิการ เด็กหญิงพิการที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ การเข้าถึงสิทธิบริการอนามัยเจริญพันธุ์ และสุขภาวะทางเพศอย่างเท่าเทียม (ร้อยละ 80)

แนวทางที่ 3 เสริมพลังและพัฒนาศักยภาพผู้นำคนพิการและแกนนำเครือข่ายให้สามารถส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของผู้นำ คนพิการและแกนนำเครือข่ายมีศักยภาพในการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (ร้อยละ 80)

2. มีการส่งเสริมผู้นำคนพิการให้มีบทบาทในเวทีระดับประเทศและนานาชาติ

แนวทางที่ 4 พัฒนาศักยภาพและสร้างความเข้มแข็งให้แก่กลุ่มผู้ประกอบการ ผู้ดูแลคนพิการ ครอบครัวและเครือข่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

ตัวชี้วัด ร้อยละของกลุ่มผู้ประกอบการ ผู้ดูแลคนพิการ ครอบครัว ได้รับการพัฒนา ศักยภาพและสร้างความเข้มแข็งในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (ร้อยละ 80)

แนวทางที่ 5 สนับสนุนการรวมกลุ่มการจัดตั้ง การสร้างความเข้มแข็ง และ ธรรมชาติในการบริหารจัดการขององค์กรด้านคนพิการในทุกระดับ

ตัวชี้วัด

1. จำนวนองค์กรของคนพิการ องค์กรเพื่อคนพิการ มีการรวมกลุ่มการจัดตั้ง และการสร้างความเข้มแข็ง (จำนวน 200 องค์กรต่อปี)

2. มีการสร้างความเข้มแข็ง และเสริมสร้างธรรมชาติในการบริหารองค์กร ในทุกระดับ

แนวทางที่ 6 เสริมพลังให้องค์กรด้านคนพิการทุกระดับสามารถส่งเสริมคุ้มครอง สิทธิคนพิการอย่างมีประสิทธิภาพและมีส่วนร่วมในทุกขั้นตอนของกระบวนการนโยบายสาธารณะ ด้านคนพิการและที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด ร้อยละขององค์กรของคนพิการ องค์กรเพื่อคนพิการ ที่เข้าไปมีส่วนร่วม ในทุกขั้นตอนของกระบวนการนโยบายสาธารณะด้านคนพิการและที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 80)

แนวทางที่ 7 สนับสนุนทรัพยากร องค์ความรู้ และการบริหารจัดการที่มี ประสิทธิภาพแก่องค์กรด้านคนพิการในทุกระดับ

ตัวชี้วัด ร้อยละองค์กรของคนพิการ องค์กรเพื่อคนพิการ ทุกระดับที่ได้รับการ สนับสนุนทรัพยากร องค์ความรู้ และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ (ร้อยละ 80)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการ ขจัดการเลือกปฏิบัติ เพื่อให้คนพิการเข้าถึงสิทธิได้จริง (Quality Management)

แนวทางที่ 1 พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการช่วยเหลือระยะ แรกเริ่มแก่คนพิการ

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของคนพิการที่ได้รับการช่วยเหลือระยะแรกเริ่มอย่าง มีประสิทธิภาพ (ร้อยละ 80)

2. มีการพัฒนาระบบการให้บริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่มและการจัดทำ แผนพัฒนาคนพิการรายบุคคล

แนวทางที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการดูแลสุขภาพคนพิการ การรักษา พยาบาล ป้องกันความพิการ การฟื้นฟูสมรรถภาพ อุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ เพื่อให้คนพิการ เข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ร้อยละของคนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากระบบการดูแลสุขภาพ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อย่างมีคุณภาพ (ร้อยละ 80)

แนวทางที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งในระบบ และนอกระบบทุกระดับการศึกษารวมทั้งการเรียนรวม โรงเรียนเฉพาะความพิการ การศึกษานอก

โรงเรียน ศูนย์การศึกษาพิเศษ ศูนย์การเรียนรู้เฉพาะความพิการ ของภาครัฐและเอกชน เพื่อให้คนพิการเข้าถึงสิทธิประโยชน์ทางการศึกษา

ตัวชี้วัด สัดส่วนที่เพิ่มขึ้นของคนพิการที่เข้าสู่ระบบการศึกษาทุกระดับอย่างมีประสิทธิภาพ (เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในทุกระดับการศึกษา)

แนวทางที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพระบบคุ้มครองทางสังคม ระบบสนับสนุนทางสังคม ระบบสวัสดิการ การจัดการบริการสังคม และความช่วยเหลืออื่นตามความต้องการจำเป็นพิเศษเฉพาะบุคคลแก่คนพิการในทุกช่วงวัย

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของคนพิการที่ได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ตามกฎหมายเพิ่มมากขึ้น (ร้อยละ 80)

2. มีการพัฒนาระบบสวัสดิการ ระบบการคุ้มครองทางสังคมตามความจำเป็นพิเศษของคนพิการตามประเภทความพิการเพิ่มมากขึ้น

แนวทางที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพของระบบและกลไก ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคม เพื่อเพิ่มศักยภาพของคนพิการให้มีความสามารถในการประกอบอาชีพ มีงานทำ และมีรายได้มากขึ้น

ตัวชี้วัด

1. สัดส่วนของคนพิการในวัยแรงงานที่สามารถประกอบอาชีพได้ มีงานทำ และรายได้ (สัดส่วนเพิ่มมากขึ้น)

2. มีการพัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนการมีงานทำและประกอบอาชีพของคนพิการที่มีประสิทธิภาพ

แนวทางที่ 6 จัดระบบสนับสนุนการท่องเที่ยว กีฬา นันทนาการ วัฒนธรรมและบันเทิง สำหรับคนพิการอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

1. มีระบบสนับสนุน แผนงาน โครงการเกี่ยวกับการจัดการท่องเที่ยว กีฬา นันทนาการ วัฒนธรรม และบันเทิงสำหรับคนพิการอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

2. สัดส่วนที่เพิ่มขึ้นของคนพิการที่ร่วมกิจกรรมท่องเที่ยว นันทนาการ วัฒนธรรม กีฬา และบันเทิงอย่างเท่าเทียม (เพิ่มขึ้นทุกปี)

แนวทางที่ 7 พัฒนากฎหมาย นโยบายยุทธศาสตร์ ตลอดจนกลไก การดำเนินงานด้านคนพิการอย่างมีประสิทธิภาพโดยให้สอดคล้องกับอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิคนพิการ รวมถึงข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตามอนุสัญญาที่เกี่ยวข้องยุทธศาสตร์อินซอน เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน กรอบการดำเนินงานเช่นใดเพื่อการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติและพันธกรณีระหว่างประเทศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของกฎหมาย นโยบายยุทธศาสตร์ และกลไกการดำเนินงานด้านคนพิการ ที่ได้รับการพัฒนาที่มีความสอดคล้องกับพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 80)

2. ร้อยละของนโยบายด้านคนพิการได้รับการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ (ร้อยละ 80)

แนวทางที่ 8 สนับสนุนการจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการ บ้านพิทักษ์สิทธิคนพิการ ให้สามารถจัดบริการคนพิการในพื้นที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

1. มีการจัดตั้งและสร้างเสริมสมรรถนะศูนย์บริการคนพิการทั่วไปของคนพิการแต่ละประเภทในทุกจังหวัด

2. จำนวนสำนักงานศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัดได้มีการสร้างหรือเพิ่มขึ้นในทุกจังหวัด (จำนวน 76 จังหวัด และกรุงเทพมหานคร)

3. จำนวนบ้านพิทักษ์สิทธิคนพิการที่ได้รับการจัดตั้งสามารถจัดบริการอย่างมีประสิทธิภาพ (ปีละ 2 แห่ง)

4. ร้อยละของคนพิการที่ได้รับการบริการอย่างมีประสิทธิภาพจากศูนย์บริการคนพิการ และบ้านพิทักษ์สิทธิคนพิการ (ร้อยละ 80)

แนวทางที่ 9 เพิ่มประสิทธิภาพและปรับปรุงระบบข้อมูลด้านคนพิการของประเทศไทยให้สามารถนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายและการจัดบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด มีการจัดเก็บข้อมูล การจัดทำฐานข้อมูลและการบริหารจัดการข้อมูลด้านคนพิการที่เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน เป็นปัจจุบันและมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางที่ 10 พัฒนาระบบการจัดการภัยพิบัติ การลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ และการฟื้นฟูหลังจากการเกิดภัยพิบัติสำหรับคนพิการ รวมถึงการจัดระบบการประกันภัยสำหรับคนพิการที่เท่าเทียม

ตัวชี้วัด

1. มีแผนการจัดการภัยพิบัติ การลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ ซึ่งบูรณาการกรอบการดำเนินงานเช่นใดและประเด็นคนพิการไว้ในแผนด้วยรวมทั้งขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

2. มีการพัฒนาระบบประกันภัย และผลิตภัณฑ์ประกันภัยสำหรับคนพิการในทุกมิติอย่างเท่าเทียมกับคนทั่วไป

แนวทางที่ 11 ส่งเสริมและสนับสนุนให้การเก็บรวบรวมข้อมูลและสถิติต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ มีการผนวกรวมประเด็นเรื่องความพิการไว้ด้วยเพื่อให้สามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์และนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายและการจัดบริการให้คนพิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

1. มีการบรรจุประเด็นความพิการไว้ในการเก็บข้อมูลและสถิติต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ โดยเฉพาะการเพิ่มข้อคำถามความพิการในการทำสำมะโนประชากร

2. มีการทบทวนและปรับปรุงวิธีการสำรวจความพิการให้สอดคล้องกับการจำแนกตามหลักสากล (International classification of functioning disability and health : ICF)

แนวทางที่ 12 พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้มีสมรรถนะและองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละของบุคลากรที่ปฏิบัติงาน

ด้านคนพิการทั้งหน่วยงานภาครัฐ เอกชนองค์กรด้านคนพิการ ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับแนวโน้มทิศทางและกระแสการพัฒนาคนพิการ (ร้อยละ 80)

ตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านคนพิการทั้งหน่วยงานภาครัฐ เอกชนองค์กรด้านคนพิการ ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับแนวโน้มทิศทางและกระแสการพัฒนาคนพิการ (ร้อยละ 80)

แนวทางที่ 13 ยกระดับการบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการให้มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานเพื่อให้คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ องค์กรด้านคนพิการ ได้เข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จริงอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของคนพิการ ครอบครัวคนพิการ องค์กรด้านคนพิการ (องค์กรของคนพิการ และองค์กรเพื่อคนพิการ) ที่เข้าถึงและใช้ประโยชน์กองทุนได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม (ร้อยละ 80)

2. มีระบบประกันคุณภาพและติดตามประเมินผลกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

แนวทางที่ 14 พัฒนาระบบการส่งเสริมคุ้มครองสิทธิ และจัดการเลือกปฏิบัติต่อคนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ ครอบครัวคนพิการ ในทุกรูปแบบ รวมถึงเร่งรัดการแก้ไขกฎหมายเพื่อให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการ

ตัวชี้วัด

1. สัดส่วนที่ลดลงของคนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ ครอบครัวคนพิการไม่ถูกเลือกปฏิบัติในทุกรูปแบบ (ลดลงทุกปี)

2. มีคณะกรรมการจัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการและสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความเข้าใจและเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อคนพิการและความพิการ (Understanding)

แนวทางที่ 1 สนับสนุนและพัฒนาองค์ความรู้ และงานวิจัย นวัตกรรมเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวกในทุกมิติที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

ตัวชี้วัด

1. มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การวิจัยด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

2. จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนา และมีการนำผลงานไปสู่การปฏิบัติ (อย่างน้อย 15 เรื่อง/ ปี)

3. มีการส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรด้านคนพิการ หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และบุคคลทั่วไปที่ดำเนินงานเกี่ยวกับวิจัยและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

4. มีการส่งเสริมให้คนพิการ และผู้ดูแลคนพิการเป็นนักวิจัย

แนวทางที่ 2 เสริมสร้างความเข้าใจแก่ผู้บริหารนโยบายในทุกกระดับ เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีด้านคนพิการ

ตัวชี้วัด มีการบรรจุความรู้เกี่ยวกับประเด็นการส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ ในหลักสูตรผู้บริหารนโยบายทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง

แนวทางที่ 3 สื่อสารสังคม สร้างการรับรู้และความเข้าใจผ่านสื่อ สิ่งพิมพ์ ออนไลน์ วิทยุ โทรทัศน์ และสื่อทางเลือกให้คนในสังคมมีความรู้ ความเข้าใจเพื่อสร้างเจตคติที่ดีและสร้างสรรค์ต่อคนพิการและความพิการ

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของสื่อต่าง ๆ ที่มีการผลิตรายการ หรือเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อคนพิการและความพิการ (เพิ่มขึ้นทุกปี)
2. มีแผนยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมสื่อเพื่อการเสริมสร้างเจตคติที่ดีและสร้างสรรค์ด้านคนพิการ
3. มีการส่งเสริมให้คนพิการ องค์กรด้านคนพิการ และผู้ดูแลคนพิการ มีส่วนร่วมในการผลิตและเผยแพร่สื่อ

แนวทางที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมให้จัดกิจกรรมที่เป็นการสร้างเสริมเจตคติที่ดีต่อคนพิการ รวมถึงให้เกิดความรู้และความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านคนพิการ อนุสัญญาว่าด้วยสิทธิคนพิการ ยุทธศาสตร์อินชอน เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน กรอบการดำเนินงานเซนได เพื่อการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ และพันธกรณีระหว่างประเทศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด

1. มีการจัดกิจกรรมที่บูรณาการประเด็นด้านคนพิการและการสร้างเจตคติที่ดีด้านคนพิการของหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาสังคมที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
2. มีการให้ความรู้ และความเข้าใจกฎหมาย แผนงาน นโยบาย และพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องด้านคนพิการอย่างต่อเนื่อง

แนวทางที่ 5 สร้างโอกาส สนับสนุนให้มีคนพิการต้นแบบ และเปิดพื้นที่ให้คนพิการได้แสดงศักยภาพอย่างเต็มความสามารถในทุกรูปแบบในกิจกรรมต่าง ๆ ของสังคม

ตัวชี้วัด มีการสนับสนุนพื้นที่และโอกาสให้คนพิการได้แสดงศักยภาพ และความสามารถในกิจกรรมต่าง ๆ ของสังคมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมบทบาทของคนพิการต้นแบบ ให้ได้รับการยอมรับจากสังคม

แนวทางที่ 6 ส่งเสริมสนับสนุนให้มีช่องทางของสื่อทางเลือกเพื่อผลิตและเผยแพร่เนื้อหาสาระด้านคนพิการในทุกมิติ

ตัวชี้วัด

1. มีช่องทางของสื่อทางเลือกเพื่อผลิตและเผยแพร่เนื้อหาสาระด้านคนพิการในทุกมิติเชิงสร้างสรรค์
2. มีแผนส่งเสริมและพัฒนาช่องทางสื่อทางเลือก การพัฒนาบุคคลและคนพิการด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ รวมทั้งส่งเสริมการเข้าถึงของผู้ชมทั่วไป

แนวทางที่ 7 ผลักดันการบรรจุประเด็นเรื่องคนพิการเข้าในหลักสูตรการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องในทุกระดับ

ตัวชี้วัด มีการบรรจุประเด็นเกี่ยวกับคนพิการเพื่อบรรจุในหลักสูตรการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องในทุกระดับ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างสภาพแวดล้อมและบริการสาธารณะที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ : Accessibility

แนวทางที่ 1 เร่งรัด สนับสนุน และสร้างแรงจูงใจให้หน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม จัดสภาพแวดล้อมการเดินทาง และบริการสาธารณะที่ทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างเท่าเทียม รวมถึงผลักดันให้มีการออกกฎหมายว่าด้วยการสร้างสภาพแวดล้อมที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ (Accessibility for all Act)

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนและภาคประชาสังคมจัดสภาพแวดล้อม การเดินทาง และบริการสาธารณะที่ทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างเท่าเทียม (ร้อยละ 80)

2. มีการออกกฎหมายว่าด้วยการสร้างสภาพแวดล้อมที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ (Accessibility for all Act)

แนวทางที่ 2 เร่งรัดดำเนินการจัดทำมาตรฐานสิ่งอำนวยความสะดวกของสภาพแวดล้อมและมาตรฐานการให้บริการ เกณฑ์การประเมินคุณภาพ และมีการตรวจสอบติดตามการจัดสภาพแวดล้อมและบริการสาธารณะที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้

ตัวชี้วัด

1. มีการจัดทำมาตรฐานสิ่งอำนวยความสะดวกของสภาพแวดล้อมตามหลักสากลและมาตรฐานการให้บริการที่เป็นมาตรฐานเดียวทั้งประเทศ

2. มีการพัฒนากลไกในการติดตามตรวจสอบการจัดสภาพแวดล้อมสาธารณะและบริการสาธารณะและมาตรฐานการให้บริการ ที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางที่ 3 เร่งรัดดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวทุกแห่ง ดำเนินการจัดทำและจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้คนพิการและทุกคนในสังคมสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

ตัวชี้วัด ร้อยละของสถานที่ท่องเที่ยวมีการจัดปรับปรุงและพัฒนา จัดทำและจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้คนพิการและทุกคนในสังคมสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม (ร้อยละ 80)

แนวทางที่ 4 พัฒนาระบบการคมนาคมขนส่งสาธารณะทุกรูปแบบให้เอื้อต่อการดำรงชีวิตของคนพิการและทุกคนในสังคม

ตัวชี้วัด

1. มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบคมนาคมขนส่งสาธารณะทุกรูปแบบให้คนพิการและทุกคนในสังคมสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้

2. มีการขจัดอุปสรรคทุกรูปแบบในการเข้าถึงการคมนาคมขนส่งสาธารณะ โดยให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการและกำกับให้เอกชนในเขตอำนาจหน้าที่ของตนดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางที่ 5 เร่งรัดการจัดทำบัญชีแห่งชาติด้านเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการจัดบริการที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นเฉพาะบุคคลรวมถึงพัฒนาระบบการประเมินความต้องการจำเป็นและประสิทธิภาพของการใช้งาน

ตัวชี้วัด

1. มีการจัดทำ บัญชีแห่งชาติด้านเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ

2. มีการพัฒนาระบบการประเมินความต้องการจำเป็นและประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการในการใช้งานของคนพิการภายหลังการรับบริการ

3. ร้อยละของคนพิการที่เข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ และเครื่องช่วยความพิการตามความต้องการพิเศษเฉพาะบุคคลอย่างเหมาะสม (ร้อยละ 80)

แนวทางที่ 6 ผลักดันให้มีการออกแบบเพื่อทุกคน การพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก การช่วยเหลือที่สมเหตุสมผล ในการบริการข้อมูลข่าวสารโทรคมนาคม ดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม และสื่อสาธารณะเพื่อให้คนพิการสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าเทียมกับบุคคลอื่น

ตัวชี้วัด ร้อยละของบริการข้อมูลข่าวสารโทรคมนาคม ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และสื่อสาธารณะที่คนพิการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าเทียมกับบุคคลอื่น (ร้อยละ 80)

แนวทางที่ 7 ผลักดันให้มีการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาที่เกี่ยวข้องด้านการออกแบบสภาพแวดล้อมสาธารณะ และบริการสาธารณะที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้

ตัวชี้วัด มีการบรรจุหลักสูตรวิชาเรียนในสถาบันการศึกษาที่เกี่ยวข้องด้านการออกแบบสภาพแวดล้อมสาธารณะและบริการสาธารณะที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการบูรณาการเครือข่ายและสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างยั่งยืน : Linkage

แนวทางที่ 1 บูรณาการเครือข่ายด้านคนพิการและสร้างการมีส่วนร่วมทั้งหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ภาคประชาสังคมและภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบกลไกภาครัฐ และรูปแบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนเชื่อมโยงการให้บริการด้านคนพิการอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด มีการพัฒนากลไกการบูรณาการความร่วมมือระหว่างภาครัฐ เอกชน ประชาสังคม และภาคส่วนต่าง ๆ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และขับเคลื่อนอย่างมีพลังและประสิทธิภาพ

แนวทางที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการบูรณาการประเด็นด้านคนพิการเข้ากับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี นโยบาย โครงการ แผนงาน และงบประมาณแบบบูรณาการของหน่วยงานของรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด มีการบูรณาการประเด็นด้านคนพิการเข้ากับการพัฒนากระแสหลัก กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี รวมถึงบูรณาการในแผนงาน โครงการสำคัญของหน่วยงาน องค์กร ต่าง ๆ ตลอดจนให้มียุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณบูรณาการด้านคนพิการประจำปี

แนวทางที่ 3 สร้างความเข้มแข็งและพลังในการขับเคลื่อนเครือข่าย การดำเนินงานด้านคนพิการ และประเภทความพิการ รวมถึงเครือข่ายข้ามประเด็นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ สามารถดำเนินงานด้านคนพิการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด มีกิจกรรม แผนงาน ในการสร้างความเข้มแข็ง และเสริมพลังเครือข่าย ด้านคนพิการ ประเภทความพิการ และเครือข่ายข้ามประเด็นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดพลังในการ ขับเคลื่อนงานอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางที่ 4 สนับสนุนให้เกิดวิสาหกิจเพื่อสังคมเพื่อคนพิการ และประชารัฐ เพื่อสังคมด้านคนพิการ และส่งเสริมให้มีการบูรณาการความร่วมมือกับเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ และองค์กรด้านคนพิการพึ่งตนเองได้

ตัวชี้วัด

1. จำนวนของวิสาหกิจเพื่อสังคมเพื่อคนพิการ และประชารัฐเพื่อสังคม ด้านคนพิการ (เพิ่มขึ้นทุกปี)

2. มีการบูรณาการวิสาหกิจเพื่อสังคมเพื่อคนพิการ และประชารัฐเพื่อสังคม ด้านคนพิการ ร่วมกับเครือข่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แนวทางที่ 5 บูรณาการและพัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายการดำเนินงาน ด้านคนพิการในระดับอนุภูมิภาค ภูมิภาค และระหว่างประเทศ เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

ตัวชี้วัด เกิดความร่วมมืออย่างเป็นระบบในการดำเนินงานด้านคนพิการในระดับ อนุภูมิภาค ภูมิภาค และระหว่างประเทศ (คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ แห่งชาติ, 2560)

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2562

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2562 ได้ประกาศเกี่ยวข้องกับงานวิจัย ดังต่อไปนี้

เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาในทุกๆระดับของกระทรวงศึกษาธิการ ในปีงบประมาณ 2562 มีความสอดคล้องกับเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ เจตนารมณ์ของ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2560 และวัตถุประสงค์ของแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา ซึ่งได้แก่ 1) ยกระดับคุณภาพการศึกษา 2) ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา 3) มุ่งความเป็นเลิศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และ 4) ปรับปรุงระบบ การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 4 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร ราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงประกาศนโยบายและ จุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2562 ดังนี้

หลักการ

1. ประชาชนทุกกลุ่มทุกวัย ได้รับการศึกษาในระบบต่าง ๆ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. เด็ก เยาวชน ผู้เรียนมีทัศนคติที่ถูกต้อง มีพื้นฐานชีวิตที่เข้มแข็ง (สุขภาพและอุปนิสัย)
3. จัดการศึกษาให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก

ระดับก่อนอนุบาล

เน้นประสานหน่วยงานอื่น ในการเตรียมความพร้อมผู้เรียนในด้านสุขภาพและโภชนาการ

ระดับอนุบาล

เน้นความร่วมมือ รัฐ ท้องถิ่น เอกชน พ่อแม่และผู้ปกครองในการจัดการศึกษาระดับอนุบาล โดยมีจุดเน้น

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อม ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม
2. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ เน้นการเรียนรู้ผ่านเล่น เรียนรู้อย่างมีความสุข และสร้างกิจกรรมเสริม

ระดับประถมศึกษา/ มัธยมศึกษา

ครูและผู้เรียนสร้างกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันและจัดการเรียนรู้แบบองค์รวม จัดแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ โดยมีจุดเน้น

1. เรียนภาษาไทย เน้นเพื่อการสื่อสาร และใช้เป็นเครื่องมือเพื่อเรียนวิชาอื่น
2. เรียนภาษาอังกฤษ เน้นเพื่อการสื่อสาร
3. เรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning เน้นพัฒนาทักษะกระบวนการคิด การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง สถานการณ์จำลอง กิจกรรมการเรียนรู้จากปัญหาและการลงมือปฏิบัติ สามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา และเรียนรู้อย่างมีความสุข
4. เรียนรู้ Digital และใช้ Digital เป็นเครื่องมือการเรียนรู้
5. ส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เพื่อสร้างนวัตกรรม
6. จัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ที่เชื่อมโยงสู่อาชีพและการมีงานทำ
7. พัฒนาครูตามความต้องการของครูและสถานศึกษา (คู่มือครู)
8. จัดให้มีโครงการ 1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ

ระดับอาชีวศึกษา

จัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลและความต้องการของสังคมทั้งภาคอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม บริการ และเป็นผู้ประกอบการเอง โดยมีจุดเน้น

1. จัดการศึกษาระบบทวิภาคี พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะและความเชี่ยวชาญ ในอาชีพเฉพาะด้าน เรียนรู้จากสถานการณ์จริงและสถานการณ์จำลอง และเรียนรู้จากกิจกรรม
2. เรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และใช้เพื่อการประกอบอาชีพ
3. เรียนรู้ Digital และใช้ Digital เป็นเครื่องมือการเรียนรู้
4. จัดตั้งศูนย์ประสานงานการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาในภูมิภาค

ระดับอุดมศึกษา

เน้นการวิจัยและค้นหาแนวทางการพัฒนา การสร้างนวัตกรรมเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่และมีการเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่หลากหลายทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยมีจุดเน้น

1. เรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และมีทักษะภาษาในระดับสูง ใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้เพื่อสร้างองค์ความรู้ และเป็นเครื่องมือในการเชื่อมโยงความรู้ทั้งในและต่างประเทศ
2. เรียนรู้ Digital และใช้ Digital เป็นเครื่องมือการเรียนรู้
3. ผู้เรียนมีศักยภาพและมีองค์ความรู้ที่หลากหลายทั้งในและต่างประเทศ สามารถสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก

การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

เน้นเพิ่มอัตราการอ่านและการมีทักษะด้านอาชีพ ให้แก่ประชาชน โดยมีจุดเน้น

1. ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการฟัง - พูดภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ตามบริบทของพื้นที่
2. ขยายผลการอบรมหลักสูตรการคำออนไลน์ โดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น

การขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ

1. ใช้กระบวนการพัฒนาคุณธรรม บูรณาการในทุกกระบวนการเรียนรู้
2. สอดแทรกเรื่องความโปร่งใส ยุติธรรม และป้องกันการทุจริต ให้มีในทุกมิติ ทั้งการเรียนการสอน การนิเทศ และการบริหาร
3. ให้องค์กรหลักนำไปกำหนดนโยบายขององค์กรสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติขององค์กร
4. เน้นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับทุกกลุ่มบุคคล ทุกระดับ ทุกประเภท สู่การลดความเหลื่อมล้ำในการรับการศึกษาที่มีคุณภาพในทุกหน่วยงาน
5. ให้ศึกษาธิการจังหวัด นำเสนอคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัด จัดทำแผนและขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติในการจัดการศึกษาในแต่ละจังหวัดให้เป็นรูปธรรม
6. ใช้เทคโนโลยีเชื่อมโยงข้อมูล (Big Data) สำหรับเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ และเครื่องมือในการบริหาร
7. ให้หน่วยงานทางการศึกษาจัดให้มีการพัฒนาหลักสูตรให้มีความเชื่อมโยงทั้งระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา
8. ให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เป็นหน่วยประสานงาน ดูแลเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในทุกระดับ เพื่อให้เด็กพิเศษได้รับการพัฒนา สามารถเรียนรู้ และพึ่งพาตนเองได้
9. ให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เป็นหน่วยงานหลักและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดูแลเด็กที่ตกหล่นจากระบบการศึกษา และการศึกษาของผู้สูงอายุ
10. ให้สถาบัน กศน.ภาค มีส่วนร่วมในการบูรณาการจัดทำแผนดำเนินงาน ด้านการศึกษาระดับภาค ในพื้นที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นพื้นที่นำร่องนวัตกรรมการศึกษา

11. ให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ และศึกษาธิการภาค มีบทบาทและหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ

อนึ่ง สำหรับภารกิจขององค์กรหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติงานตามปกติ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการก่อนนั้น และหากรัฐบาลหรือกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายสำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 นอกเหนือจากที่กำหนด หากมีความสอดคล้องกับหลักการในข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ขององค์กรหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรมด้วยเช่นกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2562 (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, 2562)

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบคุณวุฒิวิชาชีพศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบคุณวุฒิวิชาชีพศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562 ได้ประกาศเกี่ยวข้องกับงานวิจัย ดังต่อไปนี้

ตามมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 กำหนดให้มีคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีหน้าที่พิจารณาเสนอแนะนโยบาย แผนพัฒนามาตรฐานและหลักสูตรการอาชีวศึกษาทุกระดับ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ และได้มีการประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560 – 2564 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 และคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 18 เมษายน 2560 ได้เห็นชอบกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้ใช้กรอบคุณวุฒิแห่งชาติดังกล่าว พร้อมทั้งมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 แล้วจึงสมควรปรับปรุงกรอบมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพอาชีวศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพในแต่ละระดับการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแผนการศึกษาแห่งชาติกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และมาตรฐานการศึกษาของชาติ ดังกล่าว

5. กรอบคุณวุฒิวิชาชีพศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วย

5.1 ระดับคุณวุฒิวิชาชีพ ได้แก่

1. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
2. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
3. ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

5.2 คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับคุณวุฒิวิชาชีพ ประเภทวิชาและสาขาวิชาต้องครอบคลุมอย่างน้อย 4 ด้าน คือ

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ หมายถึง ความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

2. ด้านความรู้ หมายถึง ความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง หลักการ ทฤษฎี และ แนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียนหรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีและ หรือข้อเท็จจริงเป็นหลัก

3. ด้านทักษะ หมายถึง ความสามารถปฏิบัติงานซึ่งบุคคลนั้นควรทำได้เมื่อ ได้รับมอบหมาย โดยสามารถเลือกใช้วิธีการจัดการและแก้ปัญหาการทำงานด้วยทักษะ ด้านกระบวนการคิดที่เกี่ยวข้องกับการใช้ตรรกะ ทักษะการหยั่งรู้และความคิดสร้างสรรค์ ทักษะ การเรียนรู้ตลอดชีวิตหรือทักษะการปฏิบัติหรือวิธีการปฏิบัติที่มีความคล่องแคล่วและความชำนาญ ในการปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ หมายถึง ความสามารถของบุคคลที่เกิดจากกระบวนการเรียนรู้ การใช้ความรู้ ทักษะทางสังคมในการทำงาน หรือการศึกษาบรวมเพื่อการพัฒนาวิชาชีพของบุคคล ซึ่งประกอบไปด้วยความสามารถในการสื่อสาร ภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบและความเป็นอิสระในการดำเนินการต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง เช่น ความสามารถในการตัดสินใจ และความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

5.3 ระดับคุณวุฒิอาชีวศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละระดับ จะต้อง มี มาตรฐานการศึกษาครอบคลุมคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละด้าน ตามข้อ 5.2 ซึ่ง คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ

5.4 รูปแบบการจัดการศึกษา โครงสร้างหลักสูตร ชื่อคุณวุฒิ จำนวนหน่วยกิต ระยะเวลาในการศึกษา และการเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับ ตามที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

6. ให้คณะกรรมการการอาชีวศึกษาใช้กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาตินี้เป็นหลัก ในการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ และให้ทำเป็นประกาศคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา

7. เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับและคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ทุกประเภททุกวิชา ต้องเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ

8. ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา และ สถานศึกษาใช้เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุง หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

9. ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและ สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินการประกันคุณภาพของหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยทุก 5 ปี สำหรับหลักสูตรที่เปิดสอนอยู่ก่อนแล้ว ต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับประกาศ ภายใน 3 ปี นับแต่วันที่ประกาศใช้บังคับ

10. ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเผยแพร่หลักสูตรแต่ละระดับและ สาขาวิชาที่ดำเนินการได้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ

11. ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา มีหน้าที่กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อให้มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน

12. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่จะ พิจารณาวินิจฉัยและถือเป็นที่สุด (กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562, 2562)

หลักการแนวคิดทฤษฎีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ

จากการประกาศในปี พ.ศ. 2542 เป็นการศึกษาเพื่อคนพิการ และตามนโยบาย “ผู้พิการทุกคนที่อยากเรียนต้องได้เรียน” ทำให้เกิดความตื่นตัวในการจัดการศึกษาได้ให้บริการการศึกษาแก่ผู้พิการเพิ่มขึ้น ผู้ปกครองได้ตระหนักถึงความจำเป็นให้บุตรได้รับการศึกษามากยิ่งขึ้น ทุกหน่วยงานของกระทรวงศึกษาธิการขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างแพร่หลาย มีการขยายการรับผู้เข้าเรียน การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก การทำสื่อการเรียนการสอนรวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อตอบสนองนโยบายของภาครัฐและตอบสนองความต้องการของสังคมและการอยู่ร่วมสังคมของผู้พิการ การให้โอกาสทางการศึกษาทุกระดับแก่ผู้พิการจึงเป็นเรื่องที่สำคัญ

ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาพิเศษของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดทำแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560-2579 โดยวิเคราะห์และสังเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและขับเคลื่อนการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาของประเทศให้สอดคล้องกับเป้าหมายและทิศทางของการพัฒนากำลังคนตามยุทธศาสตร์ โดยยุทธศาสตร์ที่บัญญัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้าน การอาชีวศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการเข้าถึงการบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ที่มีประสิทธิภาพ

2. เพื่อให้ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่ม ทุกพื้นที่ และทุกระดับการศึกษาได้รับการศึกษาด้านอาชีวศึกษาในรูปแบบที่เหมาะสมตามศักยภาพในสถานศึกษาที่มีมาตรฐานและคุณภาพทัดเทียมกัน

3. เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลกลางรายบุคคลของผู้เรียนอาชีวศึกษาที่สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนฐานข้อมูลระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4. เพื่อให้มีระบบสารสนเทศทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันในการวางแผน การบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลอาชีวศึกษา

โดยมีเป้าหมายเพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ให้ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่ม ทุกพื้นที่ และทุกระดับการศึกษาได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ

แผนงาน

1. การสร้างโอกาสการเข้ารับบริการการศึกษาด้านอาชีวศึกษาครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย
2. การพัฒนาสถานศึกษาให้มีมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาที่ทัดเทียมหรือใกล้เคียงกัน
3. การพัฒนาหลักสูตรที่หลากหลายรองรับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย
4. การจัดสรรอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเพียงพอทั้งปริมาณและคุณภาพ
5. การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและจัดหาครุภัณฑ์การศึกษาที่เหมาะสมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ
6. การสร้างความร่วมมือการจัดการศึกษาอาชีวศึกษากับทุกภาคส่วน

โครงการ

1. โครงการพัฒนาระบบแนะแนวอาชีพที่มีประสิทธิภาพร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานประกอบการ
2. โครงการสร้างค่านิยมในการเรียนการอาชีวศึกษา
3. โครงการ อศกช.
4. โครงการทวิศึกษา
5. โครงการอาชีวศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น (ปตอ.)
6. โครงการวิชาชีพแกนมัธยมศึกษา
7. โครงการอาชีวศึกษาสำหรับผู้ออกนอกระบบการศึกษา
8. โครงการฝึกอบรมวิชาชีพหลักสูตรระยะสั้นสำหรับวัยแรงงาน กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มเป้าหมายพิเศษ สร้างงาน สร้างอาชีพต่อยอดอาชีพ
9. โครงการอาชีวศึกษาสำหรับผู้มีความต้องการพิเศษ
10. โครงการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
11. โครงการวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ
13. โครงการอื่น ๆ

นอกจากนี้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล ในด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยมุ่งขยายกลุ่มเป้าหมาย อาชีววะในโรงเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และอาชีววะเพื่อคนพิการ อาชีววะวัยแรงงาน อาชีววะสูงวัย

อาชีพเพื่อสตรี อบรมระยะสั้น/ตลาดนัดอาชีพ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน เทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อต่อยอดและพัฒนาทักษะทั้ง Upgrade Skills และ Re Skills ร่วมจัดอาชีพศึกษาในสถานพินิจ เรือนจำ และค่ายทหาร ฯลฯ

สถาบันอาชีวศึกษาที่จัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีความพิการ

ในปี พ.ศ. 2551 มีพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 เพื่อวางกรอบแนวทางในการช่วยเหลือผู้พิการให้ได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียมกับนักเรียน นักศึกษาปกติ การตราพระราชบัญญัตินี้เป็นแนวทางในการช่วยเหลือให้ผู้พิการได้รับโอกาสทางการศึกษาซึ่งส่งผลต่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงานในอนาคต จึงได้มีการจัดตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ หรือ ศูนย์ DSS - Disability Support Services Center

ในปี พ.ศ. 2561 นายพีระพล พูลทวี ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กล่าวว่า “เพื่อให้การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการขึ้นเป็นหน่วยงานเฉพาะกิจภายใน และมีการตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ หรือ Disability Support Services Center (DSS) จำนวน 5 ศูนย์ เป็นสถานศึกษาแกนนำจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ ซึ่งที่ผ่านมาสามารถผลิตกำลังคนพิการให้มีอาชีพมีงานทำเป็นเชิงประจักษ์ของสังคมและเครือข่ายทางการศึกษา”

ศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ หรือ Disability Support Services Center (DSS) จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ วิทยาลัยการอาชีพพุมพอง วิทยาลัยเทคนิคบางแสน วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่ วิทยาลัยสารพัดช่างนครหลวง และวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ เป็น 5 สถานศึกษาแกนนำจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาส่วนใหญ่ไม่ได้มีการกำหนดนโยบายที่ชัดเจน แต่ไม่ปิดกั้นสำหรับผู้พิการที่สามารถสอบผ่านได้ และมีนโยบายเปิดโอกาสทางการศึกษาแก่ผู้พิการทุกคนสามารถสมัครเข้าเป็นนักศึกษาได้ตามความสามารถอย่างเท่าเทียมกัน

หลักการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการทางได้ยิน

พวงแก้ว กิจธรรม (ม.ป.ป. : 1-12) กล่าวถึงหลักการสำคัญของการจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความบกพร่องทางร่างกายว่า ครูต้องจัดทำและดำเนินการเรียนการสอนตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล ซึ่งในการจัดทำแผนดังกล่าวครูจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจเรื่องลักษณะสาเหตุ และข้อจำกัดของความพิการทางร่างกาย ความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการทางร่างกาย กลุ่มนักวิชาชีพที่ครูต้องประสานงานด้วย ตัวแปรที่มีผลกระทบต่อการดำรงชีวิต สภาพปัญหาของคนที่มีความบกพร่องทางร่างกาย ตลอดจนรูปแบบ หลักการ แนวทางการเตรียมความพร้อม การใช้เทคโนโลยี แนวโน้มและบทบาทของครูในการจัดการศึกษาสำหรับคนที่มีความบกพร่องทางร่างกาย

รูปแบบการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการทางได้ยิน

ในการจัดการศึกษาพิเศษ มีการแบ่งรูปแบบในการจัดตามลำดับความจำกัดตามระดับความจำกัดของสภาพแวดล้อม ตั้งแต่สภาพแวดล้อมที่มีข้อจำกัดน้อยที่สุด อันเป็นสภาพใน

สถานศึกษาทั่วไป จนถึงสภาพแวดล้อมที่มีข้อจำกัดมากที่สุด อันเป็นสภาพที่ผู้พิการต้องได้รับการบำบัด ฟื้นฟู และการศึกษาจัดให้เป็นพิเศษ โดยจัดแบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. รูปแบบการเรียนในชั้นปกติเต็มเวลา (Full Day Regular Class) เป็นรูปแบบการจัดการศึกษาพิเศษสำหรับเด็กที่มีความบกพร่อง หรือผิดปกติเล็กน้อย เด็กพิเศษสามารถเข้าเรียนในชั้นเรียนปกติเช่นเดียวกับเด็กปกติได้ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา รูปแบบนี้เป็นรูปแบบที่มีข้อจำกัดน้อยที่สุด

2. รูปแบบการเรียนร่วม (Mainstreaming) เป็นรูปแบบการจัดการศึกษาพิเศษสำหรับเด็กที่มีความบกพร่อง หรือผิดปกติ แต่อยู่ในระดับที่สามารถเรียนร่วมกับเด็กปกติได้ การจัดการศึกษาพิเศษในรูปแบบนี้มุ่งเน้นให้เด็กพิการได้รับการศึกษาในสภาพที่มีข้อจำกัดน้อยที่สุดเท่าที่แต่ละคนรับได้ โดยแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

2.1 รูปแบบการเรียนในชั้นเรียนปกติเต็มเวลา และมีบริการแนะแนว (full-day regular class with consultation) เด็กพิการจะเข้าเรียนร่วมกับเด็กปกติ และได้รับบริการแนะแนว เพื่อช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ

2.2 รูปแบบการเรียนในชั้นปกติเต็มเวลาและมีวิทยากรพิเศษบางครั้ง (full-day regular class with instruction by specialist) ผู้พิการจะเรียนในชั้นเรียนปกติ โดยทั้งชั้นเรียนได้รับการสอนจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางในบางเวลา

2.3 รูปแบบการเรียนในชั้นเรียนปกติบางเวลา และเรียนห้องเรียนเสริมบางเวลา (part-day regular class and part-day resource room)

2.4 รูปแบบการเรียนในชั้นเรียนปกติบางเวลา และเรียนห้องเรียนพิเศษบางเวลา (part-day regular class and part-day special class)

2.5 รูปแบบการเรียนในห้องเรียนพิเศษเต็มเวลา แต่มีการบูรณาการกิจกรรมทางสังคม (full-day special class with social integration) เด็กพิการจะเรียนในห้องเรียนพิเศษเฉพาะกลุ่มแต่เข้าเรียนกิจกรรมทางสังคมกับเด็กปกติ

3. รูปแบบเฉพาะความพิการ (Special Program) เป็นรูปแบบการจัดการศึกษาพิเศษสำหรับเด็กที่มีความพิการค่อนข้างมาก หรือพิการซ้ำซ้อนเป็นรูปแบบที่มีสภาพแวดล้อมจำกัดมากที่สุด แบ่งเป็น 4 ระดับ ดังนี้

3.1 รูปแบบการเรียนในห้องเรียนพิเศษในโรงเรียนปกติ

3.2 รูปแบบการเรียนในโรงเรียนพิเศษเฉพาะทาง

3.3 รูปแบบการฟื้นฟูสมรรถภาพในสถาบันเฉพาะทาง

3.4 การบำบัดในโรงพยาบาลหรือบ้าน

หลักการแนวคิดทฤษฎีการสร้างรูปแบบ

ความหมายของรูปแบบ

คัมภีร์ สุดแท้ (2553) กล่าวว่า รูปแบบ หมายถึง สิ่งที่สร้าง หรือพัฒนาขึ้น แสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบสำคัญ ๆ ของเรื่องให้เข้าใจง่ายขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป

ณัฐศักดิ์ จันทรผล (2552 : 125) รูปแบบ หมายถึง โครงสร้างโปรแกรม แบบจำลองหรือตัวแบบที่จำลองสภาพความเป็นจริงที่สร้างขึ้นจากการลดทอนเวลาและเทศะ พิจารณาว่า มีสิ่งใดบ้างที่จะต้องนำมาศึกษาเพื่อใช้ทดแทนแนวคิดหรือปรากฏการณ์ใดปรากฏการณ์หนึ่ง โดยอธิบายความสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่าง ๆ ของรูปแบบนั้น ๆ

ปัญญา ทองนิล (2553) ได้กล่าวว่า รูปแบบ หมายถึง โครงสร้างที่เกิดจากทฤษฎีประสบการณ์ การคาดการณ์ นำเสนอในรูปของข้อความหรือแผนผัง

มาลี สืบกระแสด (2552 : 108-109) รูปแบบมีสองลักษณะ คือ รูปแบบจำลองของสิ่งที่เป็นรูปธรรม เช่น ระบบการปฏิบัติงาน และรูปแบบที่เป็นแบบจำลองของสิ่งที่เป็นนามธรรม เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น รูปแบบอาจแสดงความสัมพันธ์ด้วยเส้นโยงแสดงในรูปแผนภาพหรือเขียนในรูปสมการคณิตศาสตร์ หรือสมการพยากรณ์หรือเขียนเป็นข้อความ จำนวน หรือภาพ หรือแผนภูมิ หรือรูปสามมิติ

วรลักษณ์ จันทรผา (2555 : 96) สรุปความหมายของรูปแบบว่า หมายถึง แบบอย่างหรือชุดองค์ประกอบที่แสดงถึงความสัมพันธ์ของสิ่งใดสิ่งหนึ่งเพื่อช่วยในการวิเคราะห์ปัญหาหรือแสดงเพื่อให้เข้าใจสิ่งต่าง ๆ ได้ง่ายขึ้น

สมเกียรติ อินทวงค์ (2556 : 89) ได้สรุปความหมายรูปแบบ คือ กรอบแนวคิดที่อธิบายแบบอย่างของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่เป็นชุดของตัวแปร หรือองค์ประกอบที่สัมพันธ์กัน อาจจะเป็นแนวคิดที่เป็นรูปธรรมหรือนามธรรมก็ได้

Good (1973 : 79) ได้ให้ความหมายของรูปแบบว่า หมายถึง สิ่งของสิ่งหนึ่งที่คล้ายคลึงกับสิ่งของอีกสิ่งหนึ่ง และได้จำแนกเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

1. รูปแบบเชิงกายภาพ (physical models) แบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ
 - 1.1 รูปแบบของสิ่งใดสิ่งหนึ่ง (model of) หมายถึง แบบจำลองที่ออกแบบมาจากของจริง
 - 1.2 รูปแบบเพื่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง (model for) หมายถึง แบบจำลองสร้างและออกแบบไว้เพื่อใช้เป็นต้นแบบของสิ่งใดสิ่งหนึ่ง
2. รูปแบบเชิงแนวคิด (conceptual models) แบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ
 - 2.1 โมเดลเชิงแนวความคิดของสิ่งใดสิ่งหนึ่ง (conceptual model-of) หมายถึง รูปแบบที่สร้างขึ้นโดยจำลองมาจากทฤษฎีที่มีอยู่แล้ว
 - 2.2 โมเดลเชิงแนวความคิดเพื่อสร้างสิ่งใดสิ่งหนึ่ง (conceptual model-For) หมายถึง รูปแบบที่สร้างขึ้นเพื่อให้อธิบายตัวสาระของทฤษฎี

Bardo & Hartman (1982 : 70) กล่าวว่า รูปแบบในสังคมศาสตร์ หมายถึง ชุดของข้อความเชิงนามธรรมเกี่ยวกับปรากฏการณ์ที่สนใจเพื่อใช้ในการนิยามคุณลักษณะหรือบรรยายคุณลักษณะที่สำคัญ ๆ ของปรากฏการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจ รูปแบบจึงไม่ใช่บรรยายหรืออธิบายปรากฏการณ์อย่างละเอียดทุกแง่มุม เพราะการทำเช่นนั้น ทำให้รูปแบบมีความซับซ้อนและยุ่งยากเกินไป ในการที่จะทำความเข้าใจซึ่งทำให้คุณค่าของรูปแบบนั้นด้อยลงไป ส่วนการที่จะระบุว่ารูปแบบหนึ่งจะต้องมีรายละเอียดมากน้อยเพียงใดจึงจะเหมาะสมและ

รูปแบบนั้นควรมีองค์ประกอบอะไรบ้างไม่ได้มีข้อกำหนดเป็นการตายตัว ทั้งนี้ก็แล้วแต่ปรากฏการณ์แต่ละอย่างและวัตถุประสงค์ของผู้สร้างรูปแบบ ที่ต้องการจะอธิบายปรากฏการณ์นั้น

จากการศึกษาความเห็นของนักวิชาการดังกล่าวข้างต้นสรุปได้ว่า รูปแบบ หมายถึง สิ่งที่ได้รับการพัฒนาขึ้นเพื่ออธิบายหรือแสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบสำคัญ ๆ ของสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้เข้าใจได้ง่ายขึ้น เพื่อที่จะช่วยในการวิเคราะห์ปัญหาและเข้าใจสิ่งต่าง ๆ ได้ง่ายยิ่งขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไป

ประเภทของรูปแบบ

Smith and other (1980 : 461) จำแนกรูปแบบออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. รูปแบบเชิงกายภาพ (Physical Model) จำแนกออกเป็น

1.1 รูปแบบคล้ายจริง (Iconic Model) มีลักษณะคล้ายของจริง เช่น เครื่องบินจำลอง หุ่นไล่กา หุ่นตามร้านตัดเสื้อผ้า

1.2 รูปแบบเสมือนจริง (Analog Model) มีลักษณะคล้ายปรากฏการณ์จริง เช่น การทดลองทางเคมีในห้องปฏิบัติการก่อนจะทำการทดลอง เครื่องจำลองที่บินได้ หรือเครื่องฝึกหัดบิน เป็นต้น รูปแบบชนิดนี้มีความใกล้เคียงความจริงมากกว่าแบบแรก

2. รูปแบบเชิงสัญลักษณ์ (Symbolic Model) จำแนกออกเป็น

2.1 รูปแบบข้อความ (Verbal Model) หรือรูปแบบเชิงคุณภาพ (Qualitative Model) เป็นการใช้ข้อความปกติธรรมดาในการอธิบายโดยย่อ เช่น คำพรรณนาลักษณะงาน คำอธิบายรายวิชา เป็นต้น Bertalanffy (1968 : 24) ผู้สร้างทฤษฎีระบบ กล่าวว่า การมีรูปแบบประเภทอื่นต่อไป

2.2 รูปแบบคณิตศาสตร์ (Mathematical Model) หรือรูปแบบเชิงปริมาณ (Quantitative Model) เช่น สมการ และโปรแกรมเชิงเส้น เป็นต้น

Keeves (1988 : 599) แบ่งประเภทของรูปแบบตามแนวทางของ Capland and Tutsooka เป็น 4 ประเภท ได้แก่

1. Analogue Model เป็นรูปแบบที่ใช้การอุปมาอุปมัยเทียบเคียงปรากฏการณ์ ซึ่งเป็นรูปธรรมเพื่อสร้างความเข้าใจในปรากฏการณ์ที่เป็นนามธรรม เช่น รูปแบบในการทำนายจำนวนนักเรียนที่จะเข้าสู่ระบบโรงเรียน ซึ่งอนุมานแนวคิดมาจากการเปิดน้ำเข้าและปล่อยน้ำออกจากถัง นักเรียนที่จะเข้าสู่ระบบเปรียบเทียบกับน้ำที่เปิดออกจากถัง ดังนั้นนักเรียนที่คงอยู่ในระบบ จึงเท่ากับนักเรียนที่เข้าสู่ระบบลบด้วยนักเรียนที่ออกจากระบบ เป็นต้น

2. Semantic Model เป็นรูปแบบที่ใช้ภาษาเป็นสื่อในการบรรยายหรืออธิบายปรากฏการณ์ที่ศึกษาด้วยภาษา แผนภูมิ หรือรูปภาพ เพื่อให้เห็นโครงสร้างทางความคิด องค์ประกอบและความสัมพันธ์ขององค์ประกอบของปรากฏการณ์นั้น ๆ เช่น รูปแบบการสอนของ Joyce and Weil (1985 : 41) เป็นต้น

3. Mathematical Model เป็นรูปแบบที่ใช้สมการทางคณิตศาสตร์เป็นสื่อในการแสดงความสัมพันธ์ของตัวแปรต่าง ๆ รูปแบบประเภทนี้นิยมใช้กันทั้งในสาขาจิตวิทยาและศึกษาศาสตร์ รวมทั้งการบริหารการศึกษาด้วย

4. Causal Model เป็นรูปแบบที่พัฒนามาจากเทคนิคที่เรียกว่า Path Analysis และหลักการสร้าง Semantic Model โดยการนำเอาตัวแปรต่าง ๆ มาสัมพันธ์กันเชิงเหตุและผลที่เกิดขึ้น เช่น The Standard Deprivation Model ซึ่งเป็นรูปแบบที่แสดงความสัมพันธ์ระหว่างสภาพทางเศรษฐกิจสังคมของบิดา มารดา สภาพแวดล้อมทางการศึกษาที่บ้าน และระดับสติปัญญาของเด็ก เป็นต้น

องค์ประกอบของรูปแบบ

มีผู้ให้แนวคิดเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบ ดังนี้

Brown and Moberg (1980 : 16-17) ได้สังเคราะห์รูปแบบขึ้นมาจากแนวคิดเชิงระบบ (System Approach) กับหลักการบริหารตามสถานการณ์ (Contingency Approach) กล่าววาทองประกอบของรูปแบบ ประกอบด้วย 1) สภาพแวดล้อม (Environment) 2) เทคโนโลยี (Technology) 3) โครงสร้าง (Structure) 4) กระบวนการจัดการ (Management Process) และ 5) การตัดสินใจสั่งการ (Decision Making)

ชนกนารถ ชื่นเชย (2550 : 179-180) ได้พัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาต่อเนื่องในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พบวาทองประกอบมีองค์ประกอบ 9 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) ปรัชญาและหลักการของการศึกษาต่อเนื่อง 2) กลุ่มเป้าหมายของการจัดการศึกษาต่อเนื่อง 3) จุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาต่อเนื่อง 4) โครงสร้างระบบ บริหารของการศึกษาต่อเนื่อง 5) หลักสูตรการเรียนการสอนของการศึกษาต่อเนื่อง 6) วิธีการจัดการศึกษาต่อเนื่อง 7) สื่อการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ของการศึกษาต่อเนื่อง 8) การติดตามและประเมินผลของการศึกษา ต่อเนื่อง และ 9) การเทียบระดับและเทียบโอนผลการเรียน

อัมพร พงษ์กัสนานันท์ (2550 : 274-275) ได้พัฒนารูปแบบการจัดการศึกษานอกระบบในสถานศึกษา ขึ้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต พบวาทองประกอบมีองค์ประกอบ 8 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) ปรัชญาและ หลักการจัดการศึกษา 2) หลักสูตร 3) การจัดการเรียนรู้ 4) การประเมินผลการเรียนรู้ 5) การเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์และการเทียบระดับการศึกษา 6) การบริหารและการจัดการศึกษา 7) กลุ่มเป้าหมายและ 8) การมีส่วนร่วมของพ่อแม่และชุมชน

การพัฒนารูปแบบ

ได้มีผู้กล่าวถึงขั้นตอนการพัฒนารูปแบบ ดังนี้

Willer (1986 : 83) กล่าวว่า การพัฒนารูปแบบโดยทั่วไปแบ่งออกเป็น 2 ขั้นตอน ได้แก่ 1) การสร้าง (Construct) รูปแบบ และ 2) การหาความเที่ยงตรง (Validity) ของรูปแบบ

ชนกนารถ ชื่นเชย (2550 : 72 - 79) ได้ทำการวิจัยเรื่อง “รูปแบบการจัดการศึกษาต่อเนื่องใน สถาบันอุดมศึกษาเอกชน” โดยดำเนินการวิจัย 4 ขั้นตอน ดังนี้ 1) การวิเคราะห์และสังเคราะห์รูปแบบการศึกษาต่อเนื่องสำหรับสถาบันอุดมศึกษาเอกชน โดยศึกษาวิเคราะห์เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 2) การนำข้อมูลจากการศึกษามาวิเคราะห์และสังเคราะห์เพื่อพัฒนาเป็นกรอบของรูปแบบในการจัดการศึกษาต่อเนื่องของ สถาบันอุดมศึกษาเอกชน 3) การศึกษาความเหมาะสมและเป็นไปได้โดยกลุ่มผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษาต่อเนื่องใน สถาบันอุดมศึกษาจำนวน 19 คน โดยใช้เทคนิคการวิจัยแบบเดลฟายและ 4) การตรวจสอบประสิทธิภาพและความเหมาะสมของรูปแบบการจัดการศึกษาต่อเนื่องในสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่พัฒนาขึ้นในขั้นตอนที่ 3 มาจัดทำเป็น

แบบสอบถาม เพื่อนำไปใช้สำรวจความคิดเห็นของผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาเอกชนเกี่ยวกับความเหมาะสมของ องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการศึกษาต่อเนื่อง หลังจากนั้นจึงกำหนดรูปแบบการจัดการศึกษาต่อเนื่องจาก องค์ประกอบที่พัฒนาขึ้น

พรจันทร พรศักดิ์กุล (2550 : 163 - 175) ได้ทำการวิจัยเรื่อง “รูปแบบกระบวนการงบประมาณของ โรงเรียนที่บริหารงบประมาณแบบใช้โรงเรียนเป็นฐานในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน” โดยดำเนินการวิจัยเป็น 5 ขั้นตอน ได้แก่ 1) การกำหนดกรอบแนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการ งบประมาณ โดยการวิเคราะห์เอกสารและฐานข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 2) การศึกษากระบวนการงบประมาณและการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของสถานศึกษาที่ดำเนินการในปัจจุบัน โดยสอบถามความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่รับผิดชอบงานงบประมาณ วิเคราะห์เอกสารงบประมาณของโรงเรียนและสอบถามความคิดเห็นของครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา 3) การจัดทำร่างรูปแบบกระบวนการงบประมาณของโรงเรียนที่บริหารงบประมาณแบบใช้โรงเรียนเป็นฐาน 4) การประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของร่างรูปแบบ โดยสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 5) การปรับปรุงรูปแบบและนำเสนอรูปแบบกระบวนการงบประมาณของโรงเรียนที่บริหารงบประมาณการใช้โรงเรียนเป็นพื้นฐาน

อัมพร พงษ์กัสนานันท์ (2550 : 108-122) ได้ทำวิจัยเรื่อง “การพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษานอกระบบในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต” โดยดำเนินการวิจัยเป็น 2 ขั้นตอน ได้แก่ 1) การสร้างรูปแบบ ประกอบด้วยการศึกษาข้อมูลพื้นฐาน จากทฤษฎีเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องและความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ โดยใช้เทคนิคเดลฟายแบบปรับปรุง (Modified Delphi Techniques) และ 2) การประเมินรูปแบบ ประกอบด้วยการประเมินรูปแบบเพื่อศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบ ไปปฏิบัติในสถานศึกษา และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญและผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อการพัฒนารูปแบบ

สรุปได้ว่า การสร้างรูปแบบ (Model) นั้นไม่มีข้อกำหนดที่ตายตัวแน่นอนว่าต้องทำอะไรบ้างแต่โดยทั่วไปจะเริ่มต้นจากการศึกษาองค์ความรู้ (Intensive knowledge) เกี่ยวกับเรื่องที่เราจะสร้างรูปแบบให้ชัดเจน จากนั้นจึงค้นหาสมมติฐานและหลักการของรูปแบบที่จะพัฒนาและสร้างรูปแบบตามหลักการที่กำหนดขึ้น และนำรูปแบบที่สร้างขึ้นไปตรวจสอบความเหมาะสมและหาคุณภาพของรูปแบบต่อไป ส่วนการพัฒนารูปแบบมีการดำเนินการเป็นสองตอนใหญ่ ๆ คือ การสร้างรูปแบบและการประเมินความเหมาะสมและการหาคุณภาพของรูปแบบ

หลักการแนวคิดทฤษฎีวงจรคุณภาพ

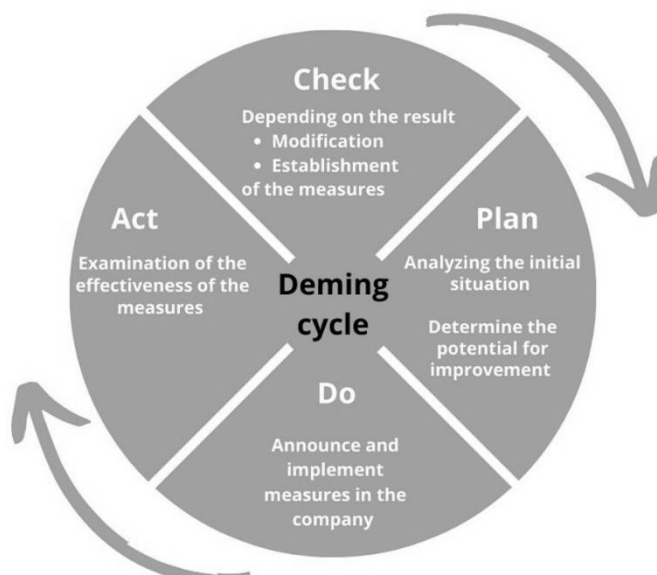
Deming (1993) กล่าวว่า คุณภาพสามารถปรับปรุงได้ จึงได้นำวงจร PDCA ในนาม Shewhart Cycle มาพัฒนาปรับใช้ในการควบคุมคุณภาพในวงการอุตสาหกรรมของญี่ปุ่นอย่างเป็นระบบ เรียกใหม่ว่า Deming Cycle หรือ PDCA (Plan, Do, Check and Action) เป็นการพัฒนาคุณภาพงานขั้นพื้นฐาน กำหนดขั้นตอนการทำงานเพื่อสร้างระบบให้มีคุณภาพดี การให้บริการดี หรือทำให้กระบวนการทำงานเป็นไปอย่างมีระบบโดยใช้ได้กับทุก ๆ สาขาวิชาชีพ รวมถึงการดำเนินชีวิตประจำวันของมนุษย์ มีองค์ประกอบดังนี้

P (Plan) คือ ขั้นตอนการวางแผน เพื่อเลือกปัญหา ตั้งเป้าหมายการแก้ปัญหา และวางแผนการแก้ปัญหา

D (Do) คือ ขั้นตอนการดำเนินการแก้ไขปัญหตามแนวทางที่วางไว้

C (Check) คือ ขั้นตอนการตรวจสอบ และเปรียบเทียบผล

A (Action) คือ การกำหนดเป็นมาตรฐานและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น



ภาพที่ 2.1 วงล้อ PDCA (Dr. William Edwards Deming, 1993)

จากภาพที่ 2.1 การนำวงล้อ PDCA มาจัดการคุณภาพให้ประสบความสำเร็จ จะต้องเป็นการกระทำทั้งหน่วยงาน คือ ให้ทุกคนในหน่วยงานมีเป้าหมายที่แน่นอนในการปรับปรุงคุณภาพและใช้เทคนิคการควบคุมทางสถิติ โดยมีผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้นำและต้องมีการจัดการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างจริงจัง

วีรวิชญ์ เลิศไทยตระกูล (2554) กล่าวถึงปรัชญา วงจรคุณภาพ ว่า Dr. William Edwards Deming ได้พัฒนาวงจร PDCA ขึ้นมาจากแนวคิดของ Dr. W.A. Shewhart นักควบคุมกระบวนการเชิงสถิติ ในสหรัฐอเมริกาที่ได้นำเสนอในหนังสือ Statistical Method from the Viewpoint of Quality Control (1930) และได้พัฒนาปรับใช้ในการควบคุมคุณภาพในวงการอุตสาหกรรมของญี่ปุ่น จึงมีชื่อเรียกว่า Deming Cycle

Hitoshi (1996) กล่าวถึง การบริหารงานด้วยระบบวงจรคุณภาพ จัดเป็นกิจกรรมการปรับปรุงและการควบคุมที่ประกอบด้วย การวางแผน การนำไปปฏิบัติ การตรวจสอบ และการปฏิบัติแก้ไข โดยการวางแผน การนำแผนที่วางไว้มาปฏิบัติ ตรวจสอบผลลัพธ์ที่ได้ และถ้าผลลัพธ์ไม่ได้ตามคาดหวังไว้ จะมีการทบทวนแผนการเริ่มต้นใหม่อีกครั้ง ดังนั้น การควบคุมและการปรับปรุงสามารถอธิบายได้อีกแบบหนึ่ง คือ การทำการวางแผน การกระทำ การตรวจสอบ และการแก้ไขซ้ำอีก การทำตามวงจรคุณภาพอย่างตั้งใจและถูกต้องจะช่วยให้เกิดความเชื่อมั่น

ในการทำงาน เมื่อวงจรคุณภาพหมุนซ้ำจะทำให้เกิดการปรับปรุงและระดับของผลลัพธ์สูงขึ้นเรื่อย ๆ และงานส่วนใหญ่จะกระทำซ้ำในสิ่งที่เคยทำมาก่อน การปรับปรุงคุณภาพส่วนใหญ่จะเป็นการพิจารณาวิธีการของงานที่กระทำซ้ำอย่างระมัดระวังและเป็นระบบ ตรวจสอบผลลัพธ์ที่ได้ ตลอดจนมีการแก้ไขความไร้ประสิทธิภาพที่ค้นพบ ดังนี้

1. การวางแผน (Plan) ควรมีการพิจารณาการวางแผนเป็นส่วนที่สำคัญที่สุด เพราะจะเป็นส่วนที่ทำให้ส่วนอื่นสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าแผนที่วางไว้ไม่เหมาะสมจะมีผลทำให้ส่วนอื่นไร้ประสิทธิภาพ แต่ถ้ามีการเริ่มต้นวางแผนที่ดี จะทำให้มีการแก้ไขน้อยและกิจกรรมจะมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การพัฒนาแผน โดยปกติปัญหาที่ถูกนำมาแก้ไขเพื่อปรับปรุงนั้นจะประกอบด้วยสาเหตุหลายประการในการแก้ปัญหานี้อย่างเป็นระบบ ผู้นำขององค์กรต้องทำการจัดทำและพัฒนาแผนการปรับปรุง และการพัฒนาแผนประกอบด้วย การกำหนดกิจกรรมพื้นฐานที่ต้องการปรับปรุงอย่างชัดเจน แยกกิจกรรมออกตามโครงสร้างองค์กร กระจายส่วนย่อยของกิจกรรมพื้นฐานไปตามฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กร กำหนดวิธีการประเมินความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์ของแต่ละฝ่ายให้ชัดเจน บุคคลที่มีตำแหน่งสูงสุดในองค์กรควรเป็นผู้ตัดสินใจในการมอบหมายงานและวิธีการประเมินผลโดยผ่านการพบปะสนทนาในแต่ละฝ่าย ในขณะเดียวกันหัวหน้าฝ่ายงานแต่ละฝ่ายต้องออกแบบและพัฒนาแผนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมาย โดยแผนการจะได้รับการกระจายออกเป็นลำดับลงมาทั่วทั้งองค์กรด้วยวิธีนี้ และจะถูกพัฒนาอย่างเหมาะสมในแต่ละระดับในโครงสร้างองค์กรจนถึงระดับที่ไม่จำเป็นต้องกระจายลงไปอีกต่อไป ขั้นตอนสุดท้ายคือ การตัดสินใจของบุคลากรที่ต้องทำงาน ทรัพยากรที่ต้องการ และตารางเวลาที่ต้องปฏิบัติตาม และทำแผนการพัฒนาให้อยู่ในรูปของเอกสารทั้งหมดอย่างละเอียด ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าจะมีการสื่อสารแผนการได้อย่างแม่นยำที่สุด

ขณะที่สร้างแผนการควรมีความระมัดระวังในแนวทางที่มีส่วนช่วยในการสร้างแผนการอย่างถูกต้อง ประกอบด้วย ขณะที่สร้างแผนการจะต้องมีการชี้แจงให้ชัดเจนถึงข้อจำกัดด้านทรัพยากรและเวลาที่มี รวมทั้งต้องหาวิธีการทั้งหมดที่เป็นไปได้ภายใต้ข้อจำกัดเหล่านี้ อาจมีการผ่อนปรนข้อจำกัดเหล่านี้บ้าง หลังจากมีการพิจารณาข้อเสนอแนะทั้งหมดแล้ว ต้องทำการเลือกวิธีการที่ดีที่สุดเป็นแผนการปฏิบัติ ต้องมีการพัฒนาระเบียบวิธีการในการตรวจสอบและประเมินผลลัพธ์ มีการรวบรวมสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอและจัดเป็นระบบ

2. การลงมือปฏิบัติ (Do) เพื่อให้มั่นใจว่ามีการนำแผนการมาปฏิบัติอย่างถูกต้องจึงจำเป็นต้องมีขั้นตอนในการสร้างความมั่นใจว่าฝ่ายที่รับผิดชอบในการนำแผนการไปปฏิบัติได้รับทราบถึงความสำคัญและความจำเป็นในแผนการนั้น ๆ การสร้างความมั่นใจว่ามีการติดต่อสื่อสารไปยังฝ่ายที่มีหน้าที่ในการปฏิบัติอย่างเหมาะสม การจัดให้มีการศึกษาและการอบรมที่ต้องการเพื่อการนำแผนการนั้น ๆ มาปฏิบัติ และการจัดหาทรัพยากรที่จำเป็นในเวลาที่เป็น

3. การตรวจสอบ (Check) เมื่อทำการตรวจสอบและประเมินผลลัพธ์ของการปฏิบัติตามแผน ต้องมีการประเมินการปฏิบัติตามแผนหรือไม่ และตัวแผนการเองมีความเหมาะสมหรือไม่ การที่ไม่ประสบความสำเร็จตามที่ตั้งเป้าหมายไว้เป็นเพราะไม่ปฏิบัติตามแผนการ ความไม่เหมาะสมของแผนการ หรือจากทั้งสองประการรวมกัน ถ้าความล้มเหลวมาจากแผนการไม่เหมาะสม อาจเป็นผลมา

จากสาเหตุความผิดพลาดในการทำความเข้าใจกับสถานการณ์ที่เป็นอยู่ การเลือกเทคนิคที่ใช้ผิด เนื่องจากมีข้อมูลข่าวสารไม่เพียงพอและมีความรู้ในขั้นตอนการวางแผนไม่เพียงพอ

4. การปฏิบัติการแก้ไข (Act) มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องแยกแยะให้ชัดเจนระหว่างการกำจัดปรากฏการณ์หรืออาการของปัญหาและการกำจัดสาเหตุ ดังที่ได้กล่าวมาแล้วว่า มีงานจำนวนมากมายที่จำเป็นประจำในงานชนิดนี้ ต้องมีการปรับปรุงคุณภาพของกระบวนการวางแผน โดยการหาปัจจัยที่ไม่เหมาะสม สาเหตุของการวางแผน และทำการปฏิบัติการแก้ไข ความก้าวหน้าของการปรับปรุงจะเกิดขึ้นได้โดยการกำจัดสาเหตุมิใช่กำจัดอาการ และเมื่อไม่สามารถบรรลุถึงเป้าหมายที่วางไว้ ควรมีการวิเคราะห์สาเหตุมิใช่กำจัดอาการและมีการทบทวนแผนการ

โครงสร้างของวงจร PDCA

ชนิกันต์ เขียรสูตร (2551) กล่าวว่าขั้นตอนทั้ง 4 ขั้นตอนของวงจร PDCA ประกอบด้วย “การวางแผน” อย่างรอบคอบ เพื่อ “การปฏิบัติ” อย่างค่อยเป็นค่อยไป แล้วจึง “ตรวจสอบ” ผลที่เกิดขึ้น วิธีการปฏิบัติใดมีประสิทธิภาพที่สุด จะจัดให้เป็นมาตรฐาน หากไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้ ก็ต้องมองหาวิธีการปฏิบัติใหม่หรือใช้ความพยายามมากขึ้นกว่าเดิม

ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ขั้นตอนการวางแผนครอบคลุมถึงการกำหนดหัวข้อที่ต้องการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงการพัฒนาสิ่งใหม่ ๆ การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน เป็นต้น พร้อมกับพิจารณาว่ามีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลใดบ้างเพื่อปรับปรุงเปลี่ยนแปลงนั้น โดยระบุวิธีการเก็บข้อมูลให้ชัดเจน นอกจากนี้ จะต้องวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมได้แล้วกำหนดทางเลือกในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงดังกล่าว การวางแผนยังช่วยให้เราสามารถคาดการณ์สิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และช่วยลดความสูญเสียต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ ด้วยการผสมผสานประสบการณ์ ความรู้ และทักษะอย่างลงตัว มี 2 ประเภทหลัก ๆ ดังนี้

ประเภทที่ 1 การวางแผนเพื่ออนาคต เป็นการวางแผนสำหรับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตหรือกำลังจะเกิดขึ้น บางอย่างเราไม่สามารถควบคุมสิ่งนั้นได้เลย แต่เป็นการเตรียมความพร้อมของเราสำหรับสิ่งนั้น

ประเภทที่ 2 การวางแผนเพื่อการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เป็นการวางแผนเพื่อการเปลี่ยนแปลงสภาพที่เกิดขึ้นในปัจจุบันเพื่อสภาพที่ดีขึ้น ซึ่งเราสามารถควบคุมผลที่เกิดขึ้นในอนาคตได้ด้วยการเริ่มต้นเปลี่ยนแปลงตั้งแต่ปัจจุบัน

ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) ขั้นตอนการปฏิบัติ คือ การลงมือปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามทางเลือกที่ได้กำหนดไว้ในขั้นตอนการวางแผน ในขั้นนี้ต้องตรวจสอบระหว่างการปฏิบัติด้วยว่าได้ดำเนินไปในทิศทางที่วางแผนหรือไม่ พร้อมกับสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบด้วย หากเป็นการปรับปรุงในหน่วยงานผู้บริหาย่อมต้องการทราบความคืบหน้าอย่างแน่นอน เพื่อจะได้มั่นใจว่าโครงการปรับปรุงเกิดความผิดพลาดน้อยที่สุด

ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check) ขั้นตอนการตรวจสอบ คือ การประเมินผลที่ได้รับจากการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง แต่ขั้นตอนนี้มักจะถูกมองข้ามเสมอ การตรวจสอบทำให้เราทราบว่า การปฏิบัติในขั้นที่สองสามารถบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ สิ่งสำคัญก็คือ ต้องรู้ว่า จะตรวจสอบอะไรบ้างและบ่อยแค่ไหน ข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์สำหรับขั้นตอนนี้ต่อไป

ขั้นตอนการดำเนินงานที่เหมาะสม (Act) ขั้นตอนการดำเนินงานที่เหมาะสมจะพิจารณาผลที่ได้จากการตรวจสอบ ซึ่งมีอยู่ 2 กรณี คือ ผลที่เกิดขึ้นเป็นไปตามแผนที่วางไว้ หรือไม่ เป็นไปตามแผนที่วางไว้ หากเป็นกรณีแรกให้นำแนวทางหรือกระบวนการปฏิบัตินั้นมาจัดทำให้เป็นมาตรฐาน พร้อมทั้งหาวิธีการที่จะปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งอาจหมายถึงสามารถบรรลุเป้าหมายได้เร็วกว่าเดิม หรือเสียค่าใช้จ่ายน้อยกว่าเดิม หากเป็นกรณีที่สอง ซึ่งก็คือผลที่ได้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่วางไว้ เราควรนำข้อมูลที่รวบรวมไว้มาวิเคราะห์ และพิจารณาว่าควรจะดำเนินการอย่างไรต่อไป อาทิ มองหาทางเลือกใหม่ที่น่าจะเป็นไปได้ ให้ความสำคัญให้มากขึ้นกว่าเดิม หรือเปลี่ยนเป้าหมายใหม่

บริบทของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ ปัจจุบันตั้งอยู่เลขที่ 146 หมู่ 5 ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20130 หมายเลขโทรศัพท์ 0-3838-6360 โทรสาร 0-3838-2039 บนเนื้อที่ 15 ไร่ โดยมีนายเชาวฤทธิ์ ลำพวย ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2560 – ปัจจุบัน

พ.ศ. 2510 ประกาศจัดตั้งหน่วยฝึกฝนอาชีพเคลื่อนที่ 6 สังกัดกองส่งเสริมอาชีวกรรมอาชีวศึกษา ทำการสอนวิชาซีพระยะสั้นโดยเริ่มที่อำเภอเมืองและเคลื่อนย้ายไปตามอำเภอต่าง ๆ ที่จังหวัดนครพนม

พ.ศ. 2514 เคลื่อนย้ายหน่วยฝึกฝนอาชีพเคลื่อนที่ 6 จากอำเภอมุกดาหาร จังหวัดนครพนม มาเปิดทำการสอนที่โรงเรียนการช่างชายชลบุรี อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นที่ดินของวัดอรุณวิทยาวาสและเปลี่ยนเป็นโรงเรียนฝึกฝนอาชีพเคลื่อนที่ 6

พ.ศ. 2515 ประกาศจัดตั้งเป็นโรงเรียนสารพัดช่างชลบุรี สังกัดกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2515

พ.ศ. 2527 เคลื่อนย้ายจากเดิมในตัวเมืองชลบุรี มาเปิดทำการสอน ณ สถานที่ปัจจุบัน เลขที่ 146 หมู่ 5 ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2527

พ.ศ. 2534 ประกาศยกฐานะเป็นวิทยาลัยสารพัดช่างชลบุรี

พ.ศ. 2560 ประกาศ เรื่อง การเปลี่ยนชื่อสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้เปลี่ยนชื่อวิทยาลัยสารพัดช่างชลบุรี เป็น วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ณ วันที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2560

สถานที่ตั้งวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นที่ดินของราชพัสดุ มีเนื้อที่ทั้งหมด 15 ไร่ อยู่ห่างจากศูนย์ราชการชลบุรี 8 กิโลเมตร มีอาณาเขตติดกับสถานที่ต่าง ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตลาดนัดจตุจักรชลบุรี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	สถานีรถไฟแสนสุข
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ถนนข้าวหลาม - เลียงเมือง
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ถนนสุขุมวิท

วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2562 ถึง ปีการศึกษา 2565

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน มุ่งมั่นผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพตามมาตรฐาน อาชีวศึกษาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ 4.0

พันธกิจของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2562 ถึง ปีการศึกษา 2565

1. การจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และนโยบายของรัฐบาลตามโครงการระเบียบเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

2. การบริการชุมชน

3. พัฒนानุเคราะห์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. พัฒนาสิ่งแวดล้อม สร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน

5. จัดการศึกษาให้ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

6. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมผู้เรียน

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ทักษะดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม นำความรู้

เอกลักษณ์

บริการวิชาชีพ

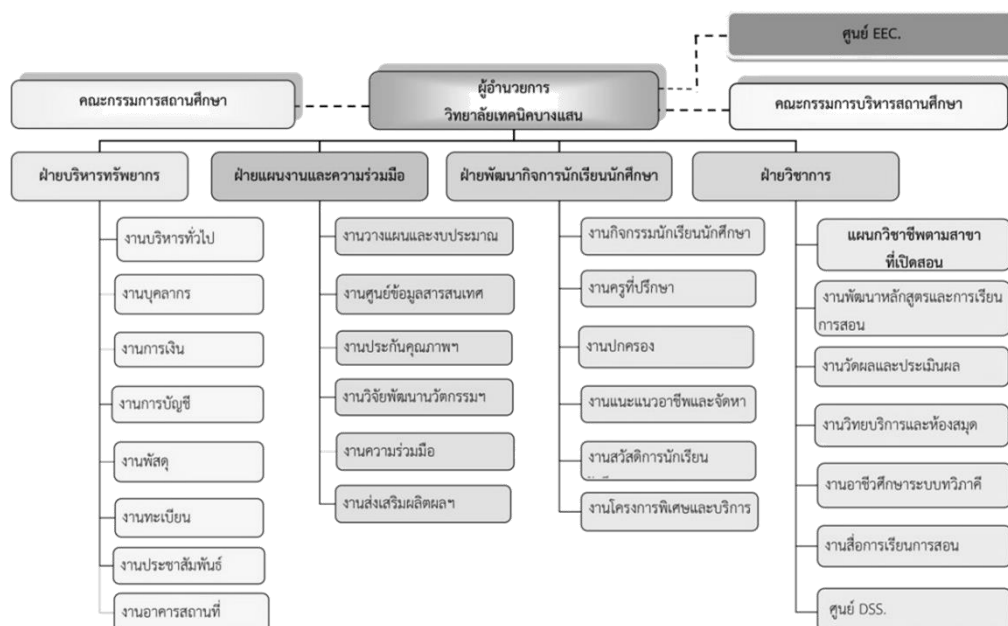
ค่านิยม

มุ่งมั่น สามัคคี มีศรัทธา

ปรัชญาของสถานศึกษา

ความรู้ดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม นำความรู้

สีประจำวิทยาลัยเทคนิคบางแสน สีฟ้า หมายถึง ปัญญา ความรู้



ภาพที่ 2.2 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน (หลักสูตรที่เปิดสอน สาขาวิชาที่เปิด)

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานตามนโยบาย และพันธกิจของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาบุคลากรวิชาชีพให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาประเทศ ตอบสนองนโยบายของภาครัฐ ซึ่งกำหนดกรอบในการพัฒนาวิชาชีพให้มีความครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายได้ 3 ลักษณะ คือ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ. 2562 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2563 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพระยาศรีสุนทร ดังนี้

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้เปิดหลักสูตรการเรียนสายอาชีวศึกษา โดยรับนักเรียน และประชาชนทั่วไปที่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปกติ) ประกอบด้วย

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม

1. สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ และสาขางานตัวถังและสีรถยนต์
2. สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ สาขางานโครงสร้าง
3. สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขางานไฟฟ้ากำลัง
4. สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์
5. สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์ สาขางานเมคคาทรอนิกส์

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

6. สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี
7. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

8. สาขาวิชาการโรงแรม สาขางานการโรงแรม

2. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ใช้ระยะเวลาเรียนตามหลักสูตร 2 ปีการศึกษา โดยรับนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปที่จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักเรียนที่จบการศึกษามัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6 (ม.6) เข้าศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ภาคปกติและทวิภาคี ประกอบด้วย

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม

1. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์ และสาขางานเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า

2. สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ สาขางานเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

3. สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี
4. สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน สาขางานการจัดการสำนักงาน (สำหรับผู้

ผู้พิการทางการได้ยิน)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

5. สาขาวิชาการโรงแรม สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

ประเภทวิชาคหกรรม

6. สาขาวิชาธุรกิจความงาม สาขางานธุรกิจสปา

3. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพระยะสั้น เป็นการพัฒนาวิชาชีพให้กับประชาชน ในช่วงระยะเวลาสั้น ๆ ตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย เป็นภารกิจหนึ่งที่สำคัญสำหรับการบริการวิชาชีพแก่ชุมชนและประชาชนเพื่อพัฒนาศักยภาพของชุมชนให้สามารถประกอบอาชีพได้ ทั้งนี้ การเปิดสอนหลักสูตรระยะสั้นยังเป็นการตอบสนองต่อการเทียบโอนประสบการณ์ของกลุ่มเป้าหมายที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน มีประสบการณ์ในการทำงานแต่ไม่มีวุฒิการศึกษารองรับในลักษณะของการพัฒนาตนเอง

การฝึกอบรมและการพัฒนาวิชาชีพเฉพาะด้านแก่องค์กรส่วนราชการ ส่วนกลาง หรือส่วนท้องถิ่น รวมถึงภาคเอกชนและประชาชน ถือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาในการที่จะส่งเสริมและสนับสนุนทางด้านวิชาการที่เกี่ยวข้อง ในการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพจะขึ้นอยู่กับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและนโยบายของภาครัฐ โดยปรับปรุงและพัฒนามาจากหลักสูตรการเรียนการสอนปกติของสถานศึกษา รวมทั้งหลักสูตรระยะสั้นของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย

1. งานซ่อมแซมปรับเปลี่ยนรูปทรงและตกแต่งเสื้อผ้า
2. การตัดเย็บเสื้อผ้าตามสมัยนิยม
3. การตัดเย็บเสื้อผ้าสตรี
4. ขนมอบตามเทศกาล
5. ขนมอบสำหรับงานจัดเลี้ยง
6. จัดช่อดอกไม้แบบสากล
7. ชีบร็องเพื่อสุขภาพ
8. เสริมสวยสไตล์สมัยนิยม (ขั้นพื้นฐาน)
9. ตัด-แต่งทรงผม (สระ เชีท ไดร้ ซอยผม)
10. เทคนิคการตัดผมชาย
11. งานพยากรณ์ด้วยเลข 7 ตัว 9 ฐาน
12. งานพยากรณ์ด้วยไพ่ยิปซี 78 ใบ
13. นวดไทยเพื่อสุขภาพ
14. ภาษาอังกฤษเพื่อการอาชีพ
15. ทรอ.

พันธกิจและกลยุทธ์ของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

พันธกิจที่ 1 การจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และนโยบายของรัฐบาลตามโครงการระเบียบเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

กลยุทธ์

1. พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

2. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานประกอบการ
3. การจัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ
4. การประกันคุณภาพการศึกษา

พันธกิจที่ 2 การบริการชุมชน

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมการทำความเข้าใจกับชุมชนและปรับทัศนคติเกี่ยวกับบทบาทการเรียนการสอนระบบใหม่

2. เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสถานประกอบการ

3. พัฒนาทักษะด้านวิชาการ และงานบริการวิชาชีพให้กับชุมชนและท้องถิ่น

พันธกิจที่ 3 พัฒนาบุคลากรและเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร ครู ภัณฑ์ อาคารสถานที่ให้ได้ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

2. พัฒนาครูผู้สอนและบุคลากรสถานศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในวิชาที่สอน การปฏิบัติหน้าที่และพัฒนาตนเองให้ทันต่อเทคโนโลยี

3. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้และมีส่วนร่วม

พันธกิจที่ 4 พัฒนาสิ่งแวดล้อม สร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน

กลยุทธ์

1. ปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องน้ำ ระบบสาธารณูปโภค

พันธกิจที่ 5 จัดการศึกษาให้ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

กลยุทธ์

1. เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

2. จัดสวัสดิการสำหรับผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

พันธกิจที่ 6 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมผู้เรียน

กลยุทธ์

1. จัดรับ – ส่ง นักเรียน นักศึกษา

2. ปลุกจิตสำนึกความเป็นไทยและวัฒนธรรมที่ดี โดยบูรณาการงานทำนุบำรุง

ศิลปวัฒนธรรม

จุดเด่นของสถานศึกษา

1. วิทยาลัยเปิดสอนหลักสูตรระยะสั้นให้กับโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น และโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย และมีเครือข่ายในการจัดกิจกรรมบริการวิชาการหรือวิชาชีพต่อชุมชน สังคม และสามารถจัดกิจกรรมได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องเป็นการเสริมสร้างองค์กรของวิทยาลัย

2. เป็นวิทยาลัยที่มีการจัดโครงการและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสร้างระเบียบวินัยให้กับผู้เรียน

3. เป็นวิทยาลัยที่มีศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการทางการได้ยิน เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนทั้งในด้านการเรียนและอื่น ๆ ที่นักเรียน นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ต้องการความช่วยเหลือ

จุดที่สถานศึกษาควรพัฒนา

1. มีการวางแผนและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสมรรถนะบุคคลตามความต้องการของสถานประกอบการและตรงตามเกณฑ์ของหลักสูตร
2. สนับสนุนให้บุคลากรของวิทยาลัยได้รับทุนเพื่อศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และสนับสนุนทุนในการทำวิจัยหรือสิ่งประดิษฐ์
3. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการฝึกงานในสถานประกอบการ

จุดเน้นในการพัฒนาของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนด้วยวิธีการหลากหลายตามความต้องการของสถานประกอบการ
2. เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและบริหารจัดการอาชีวศึกษา
3. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
4. ส่งเสริม สนับสนุน และการกระจายโอกาสทางการศึกษา โดยร่วมมือหน่วยงานและองค์กรท้องถิ่น
5. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการขยายตัว การเปิดประชาคมอาเซียน
6. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาคุณภาพชีวิตครู และบุคลากรทางการศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
7. ปรับภาพลักษณ์การบริหารจัดการและเสริมสร้างสถานศึกษาได้มาตรฐานอาชีวศึกษา

ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/ รางวัล/ เกียรติยศ/ ชื่อเสียง)

รางวัลดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2561

1. วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 3 ประเภทนวัตกรรมอาหารถิ่น EEC การประกวดสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา “อาหารไทย 4.0” ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2561 จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้รับโล่เกียรตินิยม โครงการแสวงหาความร่วมมือการจัดการศึกษาและการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมผู้บริหารรุ่นใหม่ร่วม ไทย-จีน จาก Yunan Communication Vocational and Technical College
3. วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้รับรางวัล 1 ใน 50 สถาบันการอาชีวศึกษาชั้นนำแห่งเอเชียแปซิฟิก ระดับนานาชาติ จากคณะกรรมการขององค์การด้านการศึกษาเอเชีย-ปักกิ่ง (Education Forum for Asia – Beijing)
4. วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้รับโล่เกียรตินิยม รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันทักษะการประกวดร้องเพลงสากลชาย งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาคภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 30 ประจำปีการศึกษา 2561 จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้รับโล่เกียรติคุณ รางวัล HONOR AWARD สิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 2 สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพ “สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา” การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ประจำปี การศึกษา 2561 จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้รับโล่เกียรติคุณ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ประเภท ทรงผมบุรุษ รองทรงสูงสไตล์สมัยนิยม การแข่งขันทักษะวิชาชีพหลักสูตรระยะสั้น ระดับภาค ครั้งที่ 28 ปีการศึกษา 2560 จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

7. วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้รับเกียรติบัตร เข้าร่วมจัดมหกรรมการศึกษา “เปิดโลกกว้างสู่เส้นทางอนาคต” จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

8. วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้รับเกียรติบัตร เข้าร่วมการประเมินในโครงการส่งเสริม การประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา 2560 จากสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

รางวัลดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2562

1. วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้รับเกียรติบัตร รางวัล องค์การมาตรฐาน ระดับ เหรียญทอง ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด สถานศึกษาขนาดเล็ก การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพใน อนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกและ กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 31 ประจำปีการศึกษา 2562 จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2. วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้รับโล่เกียรติคุณ รางวัลชนะเลิศ ประเภททรงผม สุภาพบุรุษ ทรงรองทรงสูงมาตรฐาน การแข่งขันทักษะวิชาชีพ หลักสูตรระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

3. วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้รับรางวัลชนะเลิศ ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กแก๊สโซลีน การแข่งทักษะวิชาชีพ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาเครื่องกล ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี ปีการศึกษา 2562 จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

4. วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้รับรางวัลชนะเลิศ ทักษะงานจักรยานยนต์ การ แข่งขันทักษะวิชาชีพ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาเครื่องกล ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี ปีการศึกษา 2562 จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ความเป็นมาของศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียนนักศึกษาพิการ (DSS)

การจัดบริการสนับสนุนสำหรับนักศึกษาพิการ (Disability Support Services : DSS) คือ งานบริการสนับสนุนทางการศึกษาที่ช่วยให้นักศึกษาที่มีความพิการสามารถเข้าถึงระบบการเรียน การสอนของสถาบันการศึกษาได้อย่างเท่าเทียมกับนักศึกษาทั่วไป โดยลดอุปสรรคซึ่งจำกัดโอกาสของ นักศึกษาพิการและจัดหาบริการสนับสนุนเพื่อช่วยให้นักศึกษาพิการสามารถบรรลุเป้าหมาย ทางการศึกษาได้ ซึ่งบริการที่จัดให้ นั้นจะพิจารณาจากลักษณะเฉพาะของแต่ละความพิการ และ ความต้องการจำเป็นของนักศึกษา (อรอนงค์ สงเจริญ และคณะ, 2549) การจัดบริการสนับสนุน สำหรับนักศึกษาพิการจึงเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยให้นักศึกษาสามารถเข้าถึง การศึกษาได้ สามารถใช้ศักยภาพที่มีอยู่ได้อย่างเต็มที่ โดยการ จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวย มีการใช้

สื่ออุปกรณ์และเทคโนโลยีต่าง ๆ และมีการจัดบริการที่จำเป็นเพิ่มเติมเช่น บริการล่ามภาษามือ บริการจดคำบรรยายให้นักศึกษาที่พิการทางการได้ยิน

ตามความในพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 ที่กำหนดให้ สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาและสถาบันอาชีวศึกษาให้ทุกสังกัด มีหน้าที่รับคนพิการในสัดส่วนหรือที่ เหมาะสมทั้งให้เป็นที่ไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดนั้น ต่อมาได้มีระเบียบ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา สำหรับคนพิการ พ.ศ.2552 ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้คือ กำหนดให้สถานศึกษาของรัฐและ สถานศึกษาเอกชนที่จัดการอาชีวศึกษา และอุดมศึกษา มีหน้าที่รับคนพิการเข้าศึกษาตาม ความสามารถ ความสนใจความถนัดและความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการตามประเภท ความพิการ ทั้งนี้ให้เป็นที่ไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ เงื่อนไขที่สถาบันการศึกษากำหนด และสถานศึกษา ที่รับคนพิการเข้าศึกษาดังกล่าวมีสิทธิได้รับค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงและค่าใช้จ่ายอื่น จากหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องตามจำนวนที่ต้องเรียกเก็บจากนักศึกษาพิการ หากหน่วยงานไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ส่ง เรื่องขอรับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ทั้งนี้ไม่เกินอัตราและ รายการที่คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการกำหนด เพื่อให้เป็นที่ไปตาม เจตนารมณ์ของกฎหมายและนโยบายของรัฐบาลและเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการกระจายโอกาส ทางการศึกษาและการสร้างความเท่าเทียมกันทางการศึกษาสำหรับคนพิการให้สามารถเข้าถึง การศึกษาในระดับอุดมศึกษา โดยจัดสรรเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการให้สามารถเข้าถึง การศึกษาในระดับอุดมศึกษา โดยจัดสรรเงินอุดหนุนทางการศึกษาดังกล่าวโดยตรงไปยังสถานศึกษาที่ รับคนพิการเข้าศึกษาในสถาบัน ซึ่งเริ่มดำเนินการตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป

ซึ่งต่อมากองทุนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาสำหรับคนพิการร่วมกับสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดจัดโครงการสัมมนายุทธศาสตร์ของผู้บริหารในการพัฒนา ประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษาพิการอาชีวศึกษาขึ้น เพื่อให้ ผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการจัดการศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษาพิการ เพื่อให้ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ระหว่างวันที่ 16-18 สิงหาคม 2554 ณ โรงแรมนทบุรีพาเลส จังหวัดนนทบุรี จากการประชุมดังกล่าววิทยาลัยสารพัดช่างชลบุรี ปัจจุบัน เปลี่ยนชื่อเป็นวิทยาลัยเทคนิคบางแสนได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษา พิการ (Disability Support Services Center : DSS Center) ขึ้น และได้ขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษา พิการทางการได้ยิน (Disability Support Services Center : DSS Center) ให้ขึ้นตรงกับ ผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อให้ความคล่องตัวในการบริหารจัดการ การจัดการบริการสื่อและสิ่ง อำนวยความสะดวกทางการศึกษา ให้การช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อย่างสมเหตุสมผล ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาพิการทางการได้ยินดำรงชีวิตอยู่ในสังคม เป็นพลเมืองดีและเป็นกำลังสำคัญของ ชาติไทยต่อไปในอนาคต

วิสัยทัศน์

มุ่งมั่นบริการด้วยหลักธรรมาภิบาล ประสานเทคโนโลยี ชี้นำวิชาการ มีงานหลังจบ การศึกษา พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน

พันธกิจ

1. จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างสมเหตุสมผลด้วยความถูกต้องและเป็นธรรม
2. บริการสื่อ เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับความต้องการของคนพิการ
3. ส่งเสริมให้สามารถเข้าถึงระบบการเรียนการสอนของวิทยาลัยได้เท่าเทียมกับนักศึกษาทั่วไป
4. ประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาและสถานประกอบการในการจัดหางาน
5. สร้างความตระหนักรู้ในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดการศึกษาอาชีวศึกษาให้กับผู้พิการทางการได้ยิน
2. เพื่อสร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

วิธีการดำเนินงาน

1. จัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
2. จัดตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ
 - บริการล่ามภาษามือ
 - บริการวัสดุ อุปกรณ์ในการเรียน
3. จัดหาครุภัณฑ์ (การศึกษา/ หอพัก)
4. จัดสวัสดิการหอพัก
5. ประสานบริษัทเครือข่ายหารายได้ระหว่างเรียน
6. ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

ภารกิจและนโยบาย

ในการผลักดันให้วิสัยทัศน์และพันธกิจบรรลุตามเป้าหมายนั้น ศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้กำหนดไว้ 5 ยุทธศาสตร์ 6 กลยุทธ์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ 1 การพัฒนาระบบการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกอย่างสมเหตุสมผล การจัดระบบช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกทางการศึกษา ที่มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และสมเหตุสมผล รวมถึงบริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้กับนักศึกษาพิการของวิทยาลัย โดยบริการที่จัดให้ นั้นจะพิจารณาจากความต้องการจำเป็นของนักศึกษาเป็นรายบุคคล

กลยุทธ์ คือ พัฒนาการจัดเวลา (Timing) สภาพแวดล้อม (Setting) จัดตารางเวลา/ กำหนดการ (Scheduling) วิธีการนำเสนอ (Presentation)

ยุทธศาสตร์ 2 สนับสนุนการใช้สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

กลยุทธ์ คือ ส่งเสริมให้นักศึกษาพิการนำองค์ความรู้ สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้พัฒนาการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการเรียนการสอนของคนพิการ

กลยุทธ์ คือ จัดและพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน โดยให้นักศึกษาพิการสามารถเข้าถึงได้เท่าเทียมนักศึกษาปกติอย่างมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ 4 สร้างเครือข่าย และส่งเสริมความร่วมมือ

กลยุทธ์ คือ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การฝึกอบรมวิชาชีพของนักศึกษาพิการ กับวิทยาลัยฯ สถานประกอบการ และเครือข่าย ตลอดจนร่วมมือในการจัดหางานให้กับนักศึกษา พิการหลังจบการศึกษา

ยุทธศาสตร์ 5 ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์ คือ

1. ส่งเสริมและพัฒนาการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้ง ในระบบ นอก ระบบ และ ทวิภาคี
2. ส่งเสริม และพัฒนาอาชีพให้นักศึกษาพิการในการสร้างรายได้
3. ส่งเสริมให้มีการสร้างรายได้ระหว่างเรียน

นโยบาย/ เป้าประสงค์ของวิทยาลัยฯ ช่วยเหลือและสนับสนุนนักเรียนนักศึกษา พิการ (ทางการได้ยิน) ให้ได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียมกับนักศึกษาทั่วไป โดยจัดให้มีการบริการ สื่อ และสิ่งอำนวยความสะดวก ซึ่งอยู่ในความดูแลของศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ (Disability Support Services Center : DSS Center) สังกัดวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ผู้พิการทางการได้ยินสำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีอาชีพ มีงานทำ มีรายได้
2. สถานประกอบการได้กำลังคนพิการทางการได้ยินที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณภาพ
3. ลดปัญหาความเหลื่อมล้ำทางสังคม

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยในประเทศ

อรอนงค์ สงเจริญ (2550) ศึกษางานวิจัยเรื่องการพัฒนาแบบระบบงานบริการสนับสนุน สำหรับนักศึกษาพิการ วิทยาลัยราชสุดา ผลการศึกษาพบว่า รูปแบบระบบการจัดบริการที่พัฒนาขึ้นมี องค์ประกอบที่จำเป็น ได้แก่ การกำหนดพันธกิจของวิทยาลัยราชสุดาในการจัดบริการ DSS มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ DSS และกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน มีการตั้งหน่วยบริการ DSS กลางและผู้ประสานงานกลาง รวมทั้งตั้งผู้ประสานงานประจำงานบริการต่าง ๆ ตามโครงสร้างของ หน่วยงานและมีการจัดบริการที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของนักศึกษาพิการ ซึ่งทำให้ การดำเนินงาน DSS ของวิทยาลัยราชสุดามีความชัดเจนและสะดวกมากยิ่งขึ้น เนื่องจากมีการกำหนด ขั้นตอนการรับบริการและบทบาทหน้าที่ของนักศึกษาผู้รับบริการอย่างชัดเจน นักศึกษาพิการ มีความพึงพอใจต่อระบบการจัดบริการ DSS และการให้บริการของเจ้าหน้าที่ทุกด้าน

เกตุร วงศ์ก้อม (2553) ศึกษางานวิจัยเรื่องกลยุทธ์การนํานโยบายการจัดการศึกษาสำหรับ คนพิการสู่การปฏิบัติของสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ผลการศึกษาพบว่า สถานศึกษาที่ จัด การศึกษาสำหรับคนพิการมีการนํานโยบายไปปฏิบัติประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง ปัญหาและ อุปสรรคที่ส่งผลต่อการนํานโยบายการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติมี 4 ด้าน คือ ด้านโครงสร้างและ นโยบาย ด้านปริมาณคนพิการ ด้านคุณภาพการจัดการศึกษาและด้านการบริหารจัดการ ซึ่งกลยุทธ์ที่ เหมาะสมในการนํานโยบายการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการสู่การปฏิบัติมี 4 กลยุทธ์คือ กลยุทธ์ที่ 1

การขยายโอกาสและบริการการศึกษาสำหรับคนพิการอย่างทั่วถึง กลยุทธ์ที่ 2 การสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารจัดการแก่สถานศึกษาที่จัดการศึกษาสำหรับคนพิการอย่างมีคุณภาพ กลยุทธ์ที่ 3 การส่งเสริมการศึกษาวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านคนพิการ และกลยุทธ์ที่ 4 การส่งเสริมให้คนพิการครอบครัว ชุมชนและองค์กรต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคนพิการ

ประทีป พิษทองกลาง (2554) ศึกษางานวิจัยเรื่องการพัฒนารูปแบบการบริการและสนับสนุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ผลการวิจัยพบว่า

1. นักศึกษาพิการมีความต้องการบริการและสนับสนุนการศึกษา ได้แก่ ด้านสภาพแวดล้อมด้านการบริการนักศึกษา ด้านกิจกรรมการเรียนการสอนและด้านสิ่งอำนวยความสะดวกตามลำดับ
2. รูปแบบการบริการและสนับสนุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ มีประสิทธิผลโดยการประเมินจากผู้เชี่ยวชาญ โดยมีความเหมาะสมและความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด สามารถนำไปใช้ได้

สมเกตุ อุทธโยธา (2556) ศึกษางานวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบเครือข่ายความร่วมมือขององค์กรในชุมชนเพื่อการเรียนรู้ร่วมสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ ผลการศึกษาพบว่า ได้รูปแบบการจัดการเรียนร่วมคือ Co-APIR Model ประกอบไปด้วย Co : Co-operation – การประสานความร่วมมือ A: Awareness – การตระหนักรู้ P: Plan – แผนปฏิบัติการ I: Implementation – การปฏิบัติ และ R: Reflection – การสะท้อนกลับ และการดำเนินการวิจัยสามารถตอบคำถามของการวิจัยได้ทุกข้อโดยได้รูปแบบการจัดการเรียนร่วม คือ Co-APIR Model ที่เป็นการศึกษาเพื่อปวงชน (Education for All) และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องประสานความร่วมมือกันเพื่อการจัดการเรียนร่วม (All for Education) จนเกิดเป็นเครือข่ายในการทำงานเครือข่ายร่วมกันต่อไปในอนาคต

สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติและบัณฑิตวิทยาลัย สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม (2556) ได้ศึกษา การส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำของคนพิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 พบว่า การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ยังได้รับการปฏิบัติตามน้อย มีผู้ปฏิบัติตามกฎหมายร้อยละ 30 ทั้งจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน โดยสาเหตุคือความไม่เข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียดและจำนวนคนพิการที่มาสมัครงานในสถานประกอบการมีจำนวนน้อย คุณสมบัติไม่ตรงกับตำแหน่งงาน คุณวุฒิต่ำและไม่มีเตรียมพร้อมในทักษะการทำงานและคนพิการไม่สามารถทำงานในสถานประกอบการได้

วรรณชชา บริบูรณ์ (2556) ศึกษางานวิจัยเรื่องกลยุทธ์การบริหารโรงเรียนเพื่อการส่งเสริมทักษะวิชาชีพให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยินของโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดนครปฐม ผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้ ความต้องการจำเป็นของการบริหารโรงเรียนเพื่อการส่งเสริมทักษะวิชาชีพให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยินของโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดนครปฐม ในภาพรวม มีค่า PNI modified เฉลี่ยเท่ากับ 0.28 และมีความต้องการจำเป็นเรียงลำดับดังนี้ การวางแผน (PNI modified 0.29) การนำไปปฏิบัติ (PNI modified 0.28) การประเมินผล (PNI modified 0.27) จากสภาพจุดอ่อนและอุปสรรคกลยุทธ์การบริหารโรงเรียนเพื่อการส่งเสริมทักษะวิชาชีพให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยินของโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดนครปฐมที่มีความเหมาะสมและความเป็นไปได้ประกอบด้วย 3 กลยุทธ์หลัก ดังนี้ 1) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามแนวทางการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ 2) เสริมสร้างบทบาทความร่วมมือระหว่าง ครู ผู้ปกครอง นักเรียน

และผู้ประกอบการ 3) เสริมสร้างการประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามแนวทางการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำโดยเน้นการประเมินอย่างมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และสถานประกอบการ และ 12 กลยุทธ์รอง 27 วิธีดำเนินการ โดยการแบ่งเป็นด้านการวางแผน 10 วิธีการดำเนินการ ด้านการนำแผนไปปฏิบัติ 9 วิธีการ และด้านการประเมินผล 8 วิธีการดำเนินการ

สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการร่วมกับมูลนิธิพระมหาไถ่เพื่อการพัฒนาคนพิการและศูนย์ศึกษาความพิการเชิงสังคม (2557) ได้ศึกษารูปแบบและแนวทางการส่งเสริมกลุ่มอาชีพหรือสวัสดิการสำหรับคนพิการ พบว่า รูปแบบและแนวทางการส่งเสริมอาชีพคนพิการมี 3 ทางเลือกคือ 1) การส่งเสริมให้คนพิการที่ยังไม่รวมอาชีพ รวมกลุ่มกันประกอบอาชีพ โดยการกระตุ้นให้คนพิการตระหนักเห็นการเข้าร่วมกิจกรรมในสังคม 2) การฟื้นฟูและส่งเสริมให้คนพิการที่ประกอบอาชีพประสบความสำเร็จมากขึ้น เป็นการส่งเสริมให้สามารถขยายธุรกิจ โดยการให้ความรู้ การสร้างความมั่นใจและการสนับสนุนทุนในการประกอบอาชีพ 3) การส่งเสริมให้กลุ่มคนพิการที่ประสบความสำเร็จในการประกอบวิชาชีพในระดับค่อนข้างดีให้ดียิ่งขึ้น โดยให้การส่งเสริมการขยายธุรกิจให้มีความเข้มแข็ง การศึกษาวิเคราะห์เพื่อพัฒนากฎหมายเกี่ยวกับการมีงานทำของคนพิการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมูลนิธิสถาบันวิจัยกฎหมาย (2557) จากการวิเคราะห์ถึงสภาพปัญหาที่ก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการมีงานทำของคนพิการประกอบด้วย 1) ปัญหาที่เกิดจากการเตรียมความพร้อมให้แก่คนพิการ ในการเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ 2) ปัญหาที่เกิดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ข้อจำกัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้ดุลยพินิจในการคัดเลือกบุคลากรที่อาจเป็นการเลือกปฏิบัติต่อคนพิการ การขาดการประสานความร่วมมือ 3) ปัญหาที่เกิดจากกฎหมาย เช่น การขาดสภาพบังคับของพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 การกำหนดสัดส่วนของผู้ปฏิบัติงานที่ไม่ใช่คนพิการ สำหรับแนวทางแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะคือ 1) การเตรียมความพร้อมให้แก่คนพิการ เช่น การศึกษาและการฝึกอาชีพของคนพิการ การเพิ่มช่องทางในการรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจ้างงาน 2) การรับคนพิการเข้าทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีการจัดสรรงบประมาณและกำหนดอัตรากำลังที่ชัดเจน การใช้ดุลยพินิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพิจารณาคุณสมบัติ การเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูล และการประสานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3) การกำหนดสภาพบังคับของกฎหมายแก่หน่วยงานภาครัฐ

สมเกตู อุทโยธา (2557) ศึกษางานวิจัยเรื่องการพัฒนาารูปแบบการบริการสนับสนุนนักศึกษาพิการที่เรียนร่วมในสถาบันอุดมศึกษา: การศึกษาบทบาทของหน่วยงานที่สนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการที่เรียนร่วมในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ผลการวิจัย พบว่า ได้รูปแบบการบริการสนับสนุนของหน่วยงานที่สนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการที่เรียนร่วม คือ PACoS Model ที่ประกอบด้วย P: Policy – นโยบายในการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ A: Awareness – การสร้างความตระหนักด้านทัศนคติ และสิทธิขั้นพื้นฐานทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ CO: Co-operation – การประสานความร่วมมือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง S: Support – การให้การสนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ ซึ่ง PACoS Model เป็นรูปแบบที่ได้จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการเก็บรวบรวมจากกลุ่มตัวอย่าง นอกจากนี้ยังเป็นไปตามหลักการจัดการเรียนร่วม ได้แก่ สภาพะปกติ (Normalization) สภาพแวดล้อมที่

มีความจำกัดน้อยที่สุด (The Least Restrictive Environment: LRE) แนวคิดการจัดการศึกษาเพื่อ
 ปวงชน (Education for All) และทฤษฎีของ Ecological Framework ของ Bronfenbrenner

อิสสรียภรณ์ วานิชพิพัฒน์ (2558) ศึกษาวิจัยเรื่องแนวทางการให้บริการศูนย์สนับสนุน
 นักศึกษาพิการ สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ผลการศึกษาพบว่า แนวทางการให้บริการนักศึกษาพิการใน
 ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ประกอบด้วย 3 ด้าน คือ
 (1) ด้านงานบริการนักศึกษาพิการในสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ งานวิชาการ งานสอนเสริม งานสื่อ
 เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก งานทุนการศึกษา งานหนังสือเสียง งานผลิตสื่อตำราเรียนอักษร
 เบรลล์ งานล่ามภาษามือ งานอาสาสมัคร งานให้คำปรึกษาแนะแนวและงานอาชีพ (2) ด้านกิจการ
 นักศึกษาพิการ ได้แก่ การสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ
 นักศึกษาพิการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โครงการทัศนศึกษา โครงการเตรียมความพร้อม
 นักศึกษาคนพิการ โครงการวันสำคัญ และ (3) ด้านสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัย ได้แก่
 การปรับปรุงสถาปัตยกรรมภายในมหาวิทยาลัยและในห้องเรียน อาคารเรียน ทางลาด ทางเท้า
 ห้องน้ำ ที่จอดรถ และป้ายสัญลักษณ์ ภาพรวมมีความเหมาะสมการนำไปใช้บริการนักศึกษาพิการ
 มีความสอดคล้องกับแนวทางการบริการนักศึกษาพิการของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 (สกอ.) และนำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติของสถาบันอุดมศึกษาที่อื่นได้

ปกรณกิตติ ม่วงประสิทธิ์ (2559) ศึกษาวิจัยเรื่องรูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษา
 เพื่อการมีงานทำของคนพิการทางการได้ยิน ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารสถานศึกษาเพื่อการมี
 งานทำของคนพิการทางการได้ยินในประเทศมีกฎหมายเฉพาะสำหรับจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ
 มีนโยบายการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ ซึ่งสำนักบริหารการศึกษาศึกษาพิเศษ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ
 เพื่อส่งเสริมการมีงานทำของคนพิการทางการได้ยินให้มีโอกาสในการดำรงชีวิต ในต่างประเทศมี
 นโยบายการจัดการศึกษาด้านอาชีพสำหรับผู้เรียนทุกคนให้สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน ปัญหา
 ในการบริหารจัดการสถานศึกษาพบว่าขาดความชัดเจนในการทำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ ในด้าน
 วิชาการ งบประมาณ บริหารงานทั่วไป และบริหารบุคคล ทำให้การบริหารสถานศึกษาขาด
 ความต่อเนื่องในการปฏิบัติและไม่สัมฤทธิ์ผลตามเป้า รูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อการมี
 งานทำของคนพิการทางการได้ยินคือ การให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วม การกำหนดนโยบายเฉพาะ
 แนวคิดเชิงเศรษฐศาสตร์ การจูงใจบุคลากร งานวิชาการ การเป็นนิติบุคคลของสถานศึกษา
 การเรียนรู้วัฒนธรรม และการปลูกฝังคุณภาพ

วันทนา สวนเศรษฐ (2559) ศึกษาวิจัยเรื่องการศึกษาสภาพและแนวทางการ
 พัฒนาการให้บริการนักศึกษาพิการของศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการในระดับอุดมศึกษา
 ผลการวิจัยพบว่า 1. สภาพการให้บริการนักศึกษาพิการของศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการใน
 ระดับอุดมศึกษา ตามกรอบการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาในภาพรวมอยู่
 ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าด้านที่มีสภาพการให้บริการสูงสุด คือ ด้านการบริการให้
 คำปรึกษา ด้านการให้บริการด้านการจัดสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกและความช่วยเหลืออื่นใดทาง
 การศึกษา และด้านการประสานงานกับคณะที่มีนักศึกษาเรียนร่วมและเป็นเครือข่ายให้บริการกับ
 สถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ 2. แนวทางการพัฒนาการให้บริการนักศึกษาพิการของศูนย์บริการสนับสนุน
 นักศึกษาพิการในระดับอุดมศึกษา พบว่า 1) ด้านการเป็นศูนย์ข้อมูลด้านคนพิการของสถาบัน ควรมี

การจัดประชุมผู้ปกครองของนักศึกษาพิการและการเยี่ยมบ้านของนักศึกษาพิการ 2) ด้านการบริการ การให้คำปรึกษา ควรจัดให้มีการประชุมนักศึกษาพิการ 3) ด้านการจัดทำแผนการรับบริการเฉพาะ บุคคลควรมีการวางแผนแนวทางการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของ นักศึกษาพิการ 4) ด้านการให้บริการเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวกและความช่วยเหลืออื่นใดทาง การศึกษา ควรมีการจัดตั้งศูนย์บริการด้านเทคโนโลยี 5) ด้านประสานงานกับคณะที่มีนักศึกษาเรียน ร่วมและเป็นเครือข่ายให้บริการกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ควรจัดให้มีการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอน นักศึกษาพิการ

กัญญาภัค วงษ์ธัญญ์ (2560) ศึกษางานวิจัยเรื่องการพัฒนารูปแบบการบริหาร ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนสังกัดศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ผลการวิจัย พบว่า รูปแบบการบริหารศูนย์การเรียนรู้ชุมชนสังกัดศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัยอำเภอ มี 4 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) หลักการและวัตถุประสงค์ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน 2) คณะกรรมการศูนย์การเรียนรู้ชุมชน 3) ขอบข่ายภารกิจศูนย์การเรียนรู้ชุมชน และ 4) กระบวนการ บริหารศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ทั้งนี้การประเมินรูปแบบการบริหารศูนย์การเรียนรู้ชุมชนสังกัด ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอที่นำเสนอมีความเป็นประโยชน์ในการนำไป ปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด

รุ่งเรือง จอมศรี (2560) ศึกษางานวิจัยเรื่องรูปแบบการบริหารศูนย์การศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ผลการวิจัยพบว่า รูปแบบการบริหาร ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ประกอบด้วย 1) กระบวนการบริหารงานของศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ซึ่งมี 4 องค์ประกอบ คือ การวางแผน การจัดองค์กร การนำไปปฏิบัติและควบคุม 2) งานหลักของ ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ มี 4 งาน คือ งานหลักสูตร งานการจัดการเรียนรู้ งานการประเมินผล และงานเทียบระดับการศึกษา และผลการประเมินรูปแบบ การบริหารศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พบว่ามีความเป็นประโยชน์ด้านความเป็นไปได้ ด้านความเหมาะสม และความถูกต้องอยู่ในระดับ มากที่สุด

สุรินทร์ ยอดคำแปง (2561) ศึกษางานวิจัยเรื่องรูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือ สันับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและ การจัดการความรู้ ผลการวิจัยพบว่า 1. ขั้นตอนสร้างรูปแบบ มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดกรอบรูปแบบ การพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการ เรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาลักษณะผู้เรียนรู้ด้วยการนำตนเองและ การจัดการความรู้ของผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมใน ระดับอุดมศึกษา จากผลการศึกษาวิจัยได้รูปแบบการเรียนรู้ 2 รูปแบบ คือ 1) รูปแบบการพัฒนา ผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษากลุ่มกลาง รูปแบบ เอส ดี เอล และ เค เอ็ม (SDL & KM Model) ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมการเรียนรู้ 6 ขั้นตอน คือ ระบุ ประเด็นการเรียนรู้ วางแผนการเรียนรู้ ดำเนินการค้นคว้า สะท้อนคิด แบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ และสังเคราะห์องค์ความรู้ใหม่ 2) รูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มี

ความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษากลุ่มสูง รูปแบบเอส ดี เอล และ เค เอ็ม (SDL & KM Model) ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมการเรียนรู้ 5 ขั้นตอน คือ ระบุประเด็นการเรียนรู้ วางแผนการเรียนรู้ ดำเนินการค้นคว้า แบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ และสังเคราะห์องค์ความรู้ใหม่ 2. ขั้นตอนการประเมินประสิทธิภาพรูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการเรียนรู้ ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์หัตถ์ดัชนีประสิทธิผลทุกครั้ง การเรียนรู้สูงกว่าเกณฑ์ 0.50 วิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ และวิเคราะห์คะแนนลักษณะผู้เรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ของผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาก่อนและภายหลังเข้าร่วมโครงการด้วยสถิติ Paired sample t-test ผลการทดสอบพบว่า ผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษามีระดับคะแนนความรู้ภายหลังการเข้าร่วมโครงการเฉลี่ยสูงกว่าคะแนนความรู้ก่อนเข้าร่วมโครงการซึ่งแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 มีคะแนนลักษณะผู้เรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ของผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาภายหลังการเข้าร่วมโครงการเฉลี่ยสูงกว่าก่อนการเข้าร่วมโครงการ ซึ่งแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 และผลการประเมินความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อรูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ในระดับมาก ผลจากการศึกษาวิจัยแสดงให้เห็นว่า รูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้มีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ได้

สมหวัง โชติการ (2561) ศึกษาวิจัยเรื่องการบริหารจัดการศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียนนักศึกษาพิการ วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่ ผลการวิจัยพบว่า การบริหารจัดการศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียนนักศึกษาพิการ วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่ ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาเฉพาะ 4 ด้าน คือ 1) ด้านวิชาการ เป็นการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ร่วมกับโรงเรียนโสตศึกษาอนุสารสุนทร เชียงใหม่ สาขาวิชาคหกรรมให้กับผู้เรียนที่บกพร่องทางการได้ยิน และศูนย์ฟื้นฟูอาชีพคนพิการหายาดฝน เชียงใหม่ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ให้กับผู้เรียนที่บกพร่องทางร่างกาย 2) ด้านงบประมาณ ได้รับจัดสรรงบประมาณในการจัดการเรียนการสอนผู้เรียนพิการจากหน่วยงานต้นสังกัดเป็นกรณีพิเศษ 3) ด้านบุคลากรได้รับการอบรมประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่อง และมีคณะกรรมการศูนย์บริการช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาพิการ วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่ 4) ด้านบริหารทั่วไป ประชาสัมพันธ์ร่วมกับหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ งานทะเบียนและคณะกรรมการศูนย์บริการช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาพิการเป็นผู้ให้บริการ รับสมัคร ตรวจสอบความถูกต้องและจัดเก็บรวบรวมเอกสารให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

งานวิจัยต่างประเทศ

Blackmon (2002) วิจัยเรื่อง The impact of school-to-work programs on the graduation rates of students with learning and emotional disabilities พบว่า การฝึกหัดเพื่อเตรียมประกอบอาชีพรวมกับทางวิชาการเป็นปัจจัยที่สนับสนุนการจบการศึกษาสำหรับนักเรียนคน

พิการมากกว่า และเมื่อพิจารณาข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนทางด้านเชื้อชาติ เพศ สถานที่เกิด และความพิการของนักเรียนคนพิการที่ร่วมโปรแกรมโรงเรียน ที่ทำงาน มีอัตราการออกกลางคันต่ำกว่า และการไล่ก่อนน้อยกว่า สรุปได้ว่านโยบายการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาควรรวมการเตรียมอาชีพในมาตรฐานการศึกษาอย่างกวาดขันเพื่อสนับสนุนการป้องกันการลาออกกลางคันและพัฒนาการทำงาน

Krohe (2002) วิจัยเรื่อง The effect of self-efficacy, learning style, and training method on the acquisition of computer skills by people with special needs พบว่า ไม่มีความแตกต่างกันด้านประสิทธิภาพในตนเอง คนพิการมีการพัฒนาอย่างเห็นได้ชัดเจนกว่ากลุ่มทั่วไป วิธีการฝึกหัดมีผลต่อการฝึกหัดทักษะทางคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ที่มีมาจากงานสังคมสงเคราะห์ แต่ไม่ใช่สำหรับคนพิการ รูปแบบการเรียนรู้ของแต่ละคนจะส่งผลต่อความสำเร็จในการฝึกหัดทักษะทางคอมพิวเตอร์น้อยกว่ารูปแบบการเรียนรู้แบบร่วมกัน แสดงให้เห็นว่าปัจจัยด้านประสิทธิภาพตนเอง และรูปแบบการเรียนรู้มีประโยชน์ในการแยกแยะศักยภาพของผู้ที่มีความต้องการเป็นพิเศษแต่ละคน จากโครงการฝึกหัดทักษะทางคอมพิวเตอร์

Thrush (2002) วิจัยเรื่อง A comparison study of disability management practitioners' use of disability management knowledge competencies based on methods of training พบว่า วิธีการฝึกหัด สถานที่ทำงาน (ภายนอกหรือภายใน) ความสำเร็จทางการศึกษา รายวิชาที่เรียน และสมาชิกทางอาชีพ มีผลต่อการจัดการความรู้ของคนพิการ โดยปัจจัยด้านสมาชิกทางอาชีพมีความสำคัญมากที่สุดต่อการจัดการความรู้ ในขณะที่วิธีการฝึกหัดการจัดการความรู้คนพิการไม่มีความสัมพันธ์กับรายวิชาที่เรียน สมาชิกทางอาชีพ ความสำเร็จทางการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน หรือสถานที่ทำงาน สรุปได้ว่าไม่มีสิ่งโน้มน้าวใจในการแนะนำวิธีการฝึกหัด วิธีการฝึกหัดอย่างมีโครงสร้างมีผลกระทบมากกว่าวิธีการฝึกหัดอย่างไม่มีโครงสร้างสำหรับการเพิ่มอัตราการจัดการความรู้คนพิการ โดยเฉลี่ยทุกสัปดาห์ และทุกเดือน โดยแนะนำความรู้ความสามารถ การจัดการความรู้คนพิการที่จำเป็นต้องนำไปใช้ต่อความรับผิดชอบทางอาชีพในปัจจุบัน

Bader (2003) วิจัยเรื่อง Identification of best practices in one-stop career centers that facilitate use by people with disabilities seeking employment พบว่า คนพิการมีทางเลือกหลากหลายในการบริการเบ็ดเสร็จที่ควรได้รับ และการเข้าถึงการบริการด้านการฝึกหัดการเข้าถึงการบริการความสะดวกสบายของคนพิการในการบริการศูนย์บริการอาชีพ การบริการที่ดีที่สุดที่ปรากฏออกมาจากข้อค้นพบเพิ่มเติมของคนพิการได้แก่การใช้เงินทุนจากตัวแทนเบ็ดเสร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การบริการศูนย์พัฒนาอาชีพ สำหรับการบริการด้านการฝึกหัดด้านความเป็นผู้นำที่เข้มแข็ง โดยผู้อำนวยการเบ็ดเสร็จต้องเข้าใจข้อมูลคนพิการ เงินทุนพิเศษที่เข้าถึงได้ การมีส่วนร่วม ความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิด การบริการความช่วยเหลือด้านผลประโยชน์ของคนพิการ

Rieger และ Leibfriend (2003) ศึกษาวิจัยเรื่องกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ พบว่า มีการกำหนดออกมาเพื่อเป็นกฎหมายในการดูแลคนพิการพบว่าพื้นฐานของกฎหมายจะเกิดจากความมีใจบุญ การมีจิตเมตตาต่อผู้อื่นซึ่งจะถูกมองว่าเป็นลักษณะของการสังคมสงเคราะห์ และอุปถัมภ์ซึ่งส่งผลให้ผู้พิการไม่สามารถเติบโตและงอกงามภายใต้กฎหมายต่าง ๆ ที่ออกมา และกฎหมายไม่สามารถบังคับใช้ได้เท่าที่ควรเพราะพบปัญหาในการเลือกปฏิบัติ โดยให้ข้อเสนอแนะใน

การใช้กฎหมายเพื่อคนพิการคือต้องใช้กฎหมาย/ นโยบายควบคู่กับจิตสำนึก ความมีจริยธรรมของคนในสังคม

Cihak et al. (2004) วิจัยเรื่อง Use of brief functional analysis and intervention evaluation in public setting พบว่า ข้อตกลงของการจัดการเรียน การสอนแบบการเลียนแบบและแบบกลุ่มสังคม ต่อความเสมอภาคของทักษะทางการปฏิบัติงาน และการอาชีพ เพื่อศึกษาความต้องการทางทักษะ หลักการทั่วไป การดำเนินงาน การปฏิบัติงาน ข้อตกลงการจัดตาราง การเรียน การสอน 4 ประการที่ได้รับการทดสอบ ได้แก่ การจัดการเรียนการสอนแบบการเลียนแบบเพียงอย่างเดียว (SOI) การจัดการเรียนการสอนแบบกลุ่มสังคมอย่างเดียว (CBI) การจัดการเรียน การสอนแบบ 2 รูปแบบ คนละวัน (CCD) การจัดการเรียนการสอนแบบ 2 รูปแบบในวันเดียวกัน (CSD) ผลปรากฏว่า เรื่องความต้องการทางทักษะ การแสดงออก การจัดตารางการเรียนการสอนแบบ CSD มีประสิทธิภาพมากกว่าการจัดตาราง การเรียนการสอนแบบ SOI, CBI และ CCD อย่างไรก็ตาม ผลจากตารางการจัดการเรียนการสอนแบบ CBI ส่งผลน้อยที่สุดในเรื่องความต้องการทางทักษะ และตารางการจัด การเรียนการสอนแบบ CSD มีผลน้อยมากในเรื่องหลักการทั่วไป ภาพรวมการจัดการเรียนการสอนแบบ 2 รูปแบบ ทั้ง CSD และ CCD จะให้ผลผลิตที่ดีในเรื่อง หลักการทั่วไปมากกว่าการจัดการเรียนการสอนรูปแบบเดียวทั้ง SOI และ CBI

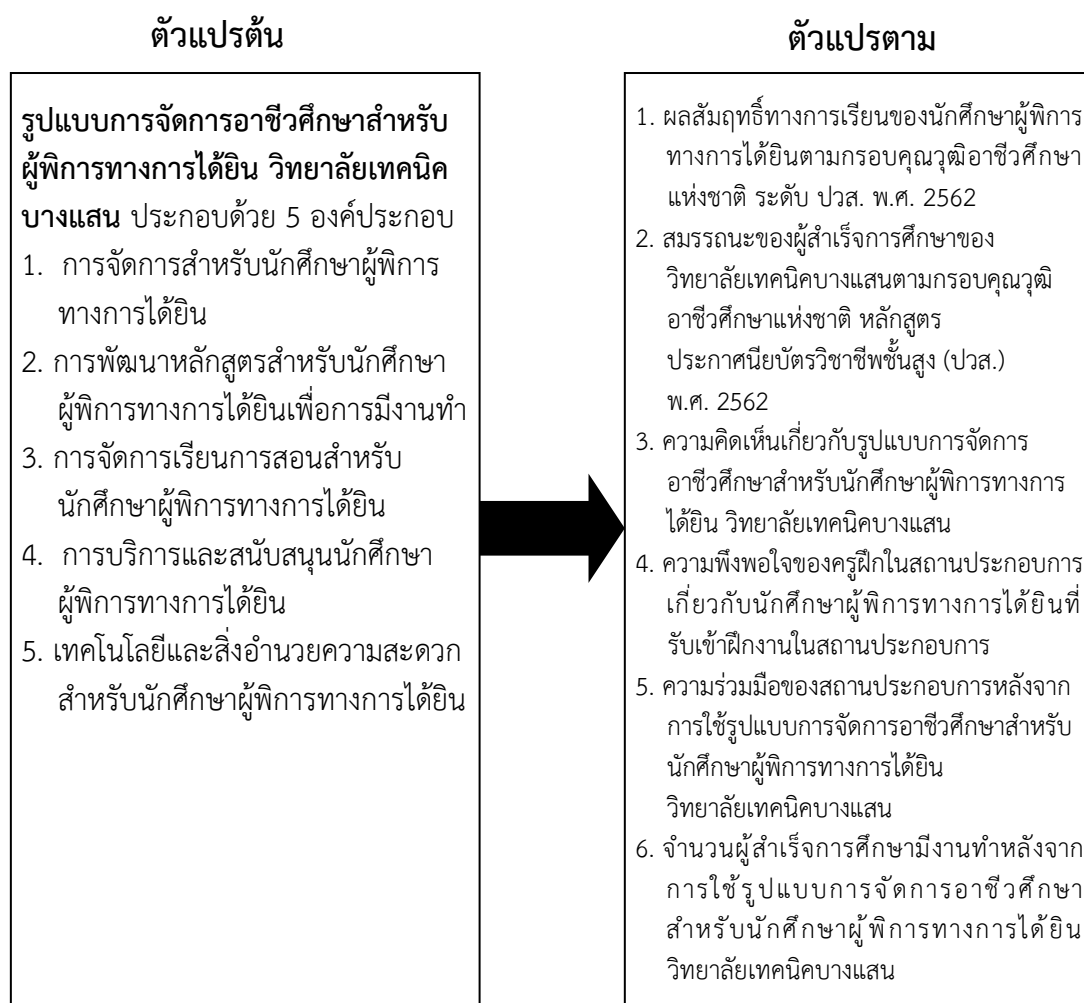
Riconscente (2004) วิจัยเรื่อง College career development centers: Serving students with learning disabilities ในขณะที่ประกาศนียบัตรเฉพาะทางได้เพิ่มทางเลือกของการประกอบอาชีพ แต่การได้รับประกาศนียบัตรไม่ได้สร้างความมั่นใจว่านักเรียนสามารถนำองค์ความรู้จากโรงเรียนไปใช้ในการทำงาน การบริการของสถาบันที่จำเป็นด้านศูนย์การพัฒนาอาชีพ เป็นศูนย์ที่ช่วยให้สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ได้จริงมากขึ้น จึงทำการศึกษาการฝึกหัดการทำงานของ ศูนย์พัฒนาอาชีพที่มีอยู่ 9 ศูนย์ในรัฐ New England เพื่อดูความต้องการในการพัฒนาอาชีพของ คนพิการทางการเรียนรู้และศึกษาความพิการที่ส่งผลกระทบต่ออาชีพ การเลือกศูนย์พัฒนาอาชีพเพื่อ ทำงานไม่มีการฝึกหัดโดยเฉพาะสำหรับคนพิการทางการเรียนรู้ ไม่มีวิธีการที่เป็นรูปแบบสำหรับการฝึกอาชีพให้แก่คนพิการทางการเรียนรู้ ข้อมูลทั้งหมดสะท้อนให้เห็นว่าศูนย์พัฒนาอาชีพควร ช่วยเหลือการฝึกหัดอาชีพ ที่ต้องสอดคล้องกับคนพิการทางการเรียนรู้ นอกจากนี้บนพื้นฐานของข้อค้นพบ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีข้อเสนอแนะทางการปฏิบัติที่ได้รับการพัฒนาเพื่อผู้อำนวยการ ศูนย์พัฒนาอาชีพและผู้นำทางการศึกษาควรใส่ใจได้แก่ ความต้องการส่วนบุคคลในการพัฒนาอาชีพ ของคนพิการทางการเรียนรู้ รวมถึงหน่วยงานการพัฒนาอาชีพในการออกกฎหมายสำหรับคนพิการ คนพิการทางการเรียนรู้ และความพิการที่สัมพันธ์กับอาชีพ ความร่วมมืออย่างเข้มแข็ง กระบวนการ ให้ความช่วยเหลือทางการบริการแก่คนพิการ รวมถึงการใช้รูปแบบที่หลากหลายในการปรับตัวบริการ ด้านอาชีพและการสื่อสาร

Reed (2005) วิจัยเรื่อง Factors influencing college success for students with learning disabilities attending: A minority-serving institution พบว่า ความสำเร็จทางการศึกษาของคนพิการทางการเรียนรู้สามารถจำแนกรูปแบบความสำเร็จออกเป็น 5 ประการ ได้แก่ (1) สถาบันการศึกษาระดับสูงต้องยอมรับวิธีการเรียนรู้และความทรงจำของผู้ด้อยโอกาสซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงภาระหน้าที่ที่มากเกินไปสำหรับนักเรียนที่มีพื้นฐานด้อยโอกาส (2) ควรสนับสนุน ด้านการบริการแก่นักเรียนคนพิการในสถาบัน (3) ค่าตอบแทนรายได้ที่ต่ำ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง

การช่วยเหลือทางด้านอาชีพของรัฐ (4) การได้รับการสนับสนุนจากครอบครัวและครู และ (5) คุณลักษณะที่เข้มแข็ง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความอดทน ความเบิกบาน และความกตัญญู

กรอบแนวคิดการวิจัย

จากการศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการตามกระบวนการพัฒนารูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้แนวทางที่มีองค์ประกอบ 5 โครงการ ได้แก่ 1) โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการทำงาน 3) โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) โครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และ 5) โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน รายละเอียดดังภาพที่ 2.3



ภาพที่ 2.3 กรอบแนวคิดรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นการศึกษาวิจัยและพัฒนา (Research and Development) ใช้ระเบียบวิธีวิจัยแบบผสมผสาน (Mixed Method) โดยมีขั้นตอนการดำเนินการตามวัตถุประสงค์การวิจัย 5 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 2 สร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 3 ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

ตอนที่ 4 นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง

ตอนที่ 5 ประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขั้นตอนการดำเนินการวิจัยรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน มีขั้นตอนการดำเนินการ รายละเอียดดังภาพที่ 3.1



ภาพที่ 3.1 แสดงขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

ตอนที่ 1 ศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1.1 วิเคราะห์ สังเคราะห์เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอาชีวศึกษา สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1.1.1 แหล่งข้อมูล

ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดเป็นกรอบแนวคิดเบื้องต้นในการวิจัย โดยการศึกษาแนวคิด และสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน หลักการแนวคิดทฤษฎีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ หลักการแนวคิดทฤษฎีการสร้างรูปแบบ หลักการแนวคิดทฤษฎีวงจรกิจกรรม การออกแบบอาชีวศึกษา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1.1.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบบันทึกข้อมูล

1.1.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งเผยแพร่เป็นตำรา เอกสาร และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

1.1.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องด้วยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

1.2 ศึกษาสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้จากการสอบถามผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

1.2.1 แหล่งข้อมูล

ผู้วิจัยได้ใช้แบบสอบถามผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ ผู้ปกครอง นักศึกษา และครูฝึกในสถานประกอบการ

ผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหาร จำนวน 2 คน ครูที่ปรึกษา จำนวน 2 คน ครูผู้สอน จำนวน 13 คน คณะกรรมการปกครอง จำนวน 8 คน เจ้าหน้าที่ จำนวน 5 คน และครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 10 คน รวมทั้งสิ้น จำนวน 40 คน ในปีการศึกษา 2562 ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) รายละเอียดดังตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 จำนวนผู้ให้ข้อมูลจำแนกตามประเภทของสถานภาพผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง วิทยาลัยเทคนิค บางแสน ปีการศึกษา 2562

สถานภาพ	ประชากร
ผู้บริหาร	2
ครูที่ปรึกษา	2
ครูผู้สอน	13
คณะกรรมการปกครอง	8
เจ้าหน้าที่	5
ครูฝึกในสถานประกอบการ	10
รวม	40

1.2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ฉบับที่ 1 แบบสอบถามการศึกษาสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ใช้เครื่องมือวิจัยเป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นประกอบด้วย 2 ตอน

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นแบบกำหนดคำตอบให้เลือก

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) แบบลิเคอร์ท (Likert' Scale Type) ของบุญชม ศรีสะอาด (2554 : 121) ซึ่งมีความหมายดังนี้

5	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด
4	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก
3	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
2	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย
1	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยที่สุด

วิธีการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ

1. ศึกษาเอกสารที่เป็นหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

2. ศึกษาหลักการสร้างแบบสอบถาม

3. สร้างแบบสอบถาม ประกอบด้วย สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม และสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

4. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญด้านการวัดและประเมินผล ด้านการบริหารสถานศึกษา ด้านวิจัย ประเมินความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา ค่า IOC

(Index of Item Objective Congruence) และพิจารณาเลือกข้อรายการที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไป ของบุญชม ศรีสะอาด (2554 : 71) ซึ่งรายการคำถามใช้ได้ทุกข้อ โดยมีค่า IOC ตั้งแต่ 0.80 ถึง 1.00 โดยผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 ท่าน (รายชื่อตั้งแสดงในภาคผนวก ก)

5. กรณีมีข้อที่ไม่เห็นด้วย หรือข้อเสนอแนะนำไปปรับปรุงแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

6. นำแบบสอบถามที่ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความตรงด้านเนื้อหา และปรับปรุงแก้ไขแล้ว ไปทดลองใช้ (Try out) กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีลักษณะใกล้เคียงกับกลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ โดยทดลองใช้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล จำนวน 30 คน นำข้อมูลจากการตอบแบบสอบถามมาคำนวณค่าความเชื่อมั่น (Reliability) โดยวิธีของครอนบาค (Cronbach's Alpha Coefficient) ได้แก่ ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (α -Coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.980 (รายละเอียดตั้งแสดงในภาคผนวก ข)

7. ปรับปรุงและจัดพิมพ์แบบสอบถามฉบับใช้งาน

1.2.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการในเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบสอบถามโดยเก็บข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัญหาการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน จากผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ และครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวนทั้งสิ้น 40 คน

1.2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1) ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพวิเคราะห์ข้อมูลโดยแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ

2) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน วิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

การแปลความหมายโดยการกำหนดเกณฑ์การประเมินความคิดเห็น 5 ระดับ ของบุญชม ศรีสะอาด (2554 : 121) มีความหมาย ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยที่สุด

1.3 ศึกษาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ

1.3.1 แหล่งข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive

Sampling) จำนวน 7 คน โดยต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดอย่างน้อยข้อใดข้อหนึ่งคือ 1) ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ จำนวน 4 คน 2) อาจารย์ในมหาวิทยาลัย มีประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการอย่างน้อย 5 ปี จำนวน 2 คน 3) ผู้บริหารหรือผู้แทนสถานประกอบ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ที่มีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาหรือรับผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความพิการเข้าทำงาน โดยมีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี จำนวน 1 คน

1.3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ฉบับที่ 2 แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างตามประเด็นที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

การสร้างและหาคุณภาพของแบบสัมภาษณ์

ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างและหาคุณภาพของแบบสัมภาษณ์ ดังนี้

1. ศึกษาเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

2. ศึกษาหลักการสร้างแบบสัมภาษณ์

3. กำหนดประเด็นคำถามในการสัมภาษณ์ เพื่อร่างแบบสัมภาษณ์ โดยการนำข้อมูลจากการสังเคราะห์เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องและจากแบบสอบถามในขั้นตอนที่ 1.1 และ 1.2 มาประกอบในการกำหนดกรอบและเนื้อหาในการสร้างแบบสัมภาษณ์

4. สร้างแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วยกรอบประเด็นการสัมภาษณ์ ได้แก่ 1) การจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินควรเป็นอย่างไร 2) การพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ควรเป็นอย่างไร 3) การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินควรเป็นอย่างไร 4) การบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ควรเป็นอย่างไร 5) จัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ควรเป็นอย่างไร และ 6) ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่คิดว่าจำเป็นสำหรับรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

5. นำแบบสัมภาษณ์ที่สร้างขึ้นเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ เพื่อพิจารณาความถูกต้องและความครอบคลุมของประเด็นที่ต้องการสัมภาษณ์

6. ปรับปรุงแบบสัมภาษณ์ตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

1.3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

1) ผู้วิจัยส่งหนังสือที่ออกจากวิทยาลัยเทคนิคบางแสน เพื่อขอความร่วมมือผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ให้ข้อมูล พร้อมทั้งนัดหมายผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับวัน เวลา และสถานที่ในการสัมภาษณ์

2) ผู้วิจัยส่งแบบสัมภาษณ์ ไปยังผู้ให้สัมภาษณ์ล่วงหน้าก่อนไปสัมภาษณ์ เพื่อให้ผู้ให้สัมภาษณ์ทราบแนวคำถามและเตรียมการตอบ

3) ผู้วิจัยประสานงานกับผู้ให้สัมภาษณ์อีกครั้งทางโทรศัพท์ เพื่อยืนยันนัดหมาย วัน เวลา และสถานที่ที่จะดำเนินการสัมภาษณ์

4) ผู้วิจัยดำเนินการสัมภาษณ์ และจัดบันทึกด้วยตนเอง

1.3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลโดยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) ซึ่งนำเนื้อหาที่จัดบันทึกไว้ในแบบบันทึกการสัมภาษณ์มาวิเคราะห์ตามประเด็นที่เกี่ยวข้อง

ตอนที่ 2 สร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

2.1 สาระสำคัญของประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

2.1.1 แหล่งข้อมูล

ผู้วิจัยได้ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี จากเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากตอนที่ 1

2.1.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบบันทึกข้อมูล ผลการสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

2.1.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลในการสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยใช้แบบบันทึกข้อมูล

2.1.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องด้วยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

2.2 (ยกร่าง) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ด้วยแบบประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการดังนี้

2.2.1 แหล่งข้อมูล

ผู้วิจัยให้ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอน และสถานประกอบการ เป็นผู้ประเมินร่างรูปแบบ จำนวน 9 คน โดยต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนด ดังนี้ 1) ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ จำนวน 5 คน 2) อาจารย์ในมหาวิทยาลัย มีประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ อย่างน้อย 5 ปี จำนวน 2 คน 3) ผู้บริหารหรือผู้แทนสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ที่มีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาหรือรับผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความพิการเข้าทำงาน โดยมีประสบการณ์ อย่างน้อย 3 ปี จำนวน 2 คน

2.2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ฉบับที่ 3 แบบประเมิน เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นแบบประเมินที่สอบถาม (ยกร่าง) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) แบบลิเคิร์ต (Likert' Scale Type) ของบุญชม ศรีสะอาด (2554 : 121) ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความเหมาะสมและความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความเหมาะสมและความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีความเหมาะสมและความเป็นไปได้อยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีความเหมาะสมและความเป็นไปได้อยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีความเหมาะสมและความเป็นไปได้อยู่ในระดับน้อยที่สุด

วิธีการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ

1. ศึกษาเอกสารที่เป็นหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินรูปแบบ
2. ศึกษาหลักการสร้างแบบประเมิน
3. สร้างแบบประเมิน ประกอบด้วย ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของการยกร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
4. นำแบบประเมินที่สร้างขึ้นเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญด้านการวัดและประเมินผล ด้านการบริหารสถานศึกษา ด้านวิจัย ประเมินความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา ค่า IOC (Index of Item Objective Congruence) และพิจารณาเลือกข้อรายการที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไป ของบุญชม ศรีสะอาด (2554 : 71) ซึ่งรายการคำถามใช้ได้ทุกข้อ โดยมีค่า IOC ตั้งแต่ 0.80 ถึง 1.00 โดยผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 ท่าน (รายชื่อตั้งแสดงในภาคผนวก ก)
5. กรณีมีข้อที่ไม่เห็นด้วย หรือข้อเสนอแนะนำไปปรับปรุงแบบประเมินตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ
6. ปรับปรุงและจัดพิมพ์แบบประเมินฉบับใช้งาน

2.2.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ในการ (ยกร่าง) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยใช้แบบประเมิน ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลดังนี้

- 1) ผู้วิจัยดำเนินการส่งหนังสือถึงผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้แต่ละท่านประเมินร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน และให้ข้อเสนอแนะในประเด็นของร่างรูปแบบ
- 2) ผู้วิจัยขอให้ผู้ทรงคุณวุฒิส่งแบบประเมินกลับให้ผู้วิจัยโดยผู้วิจัยได้ส่งซองจดหมาย จ่าหน้าซองและติดอากรแสตมป์ ถึงผู้วิจัยให้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่านพร้อมแบบประเมิน

2.2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ความเหมาะสมของร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากแบบประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ ตามประเด็นในการตรวจสอบร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

2.3 ตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยการสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ (Focus Group)

2.3.1 แหล่งข้อมูล

ผู้วิจัยจัดการสนทนากลุ่มโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนและสถานประกอบการ เป็นผู้ตรวจสอบรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จำนวน 12 คน มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ 1) ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ จำนวน 8 คน 2) อาจารย์มหาวิทยาลัยที่มีประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการอย่างน้อย 5 ปี จำนวน 2 คน 3) ผู้บริหารหรือผู้แทนสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ที่มีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาหรือรับผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความพิการเข้าทำงาน โดยมีความรู้ประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี จำนวน 2 คน

2.3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ฉบับที่ 4 แบบสอบถามประเด็นคำถามการสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion Questions)

การสร้างประเด็นคำถามการสนทนากลุ่ม

- 1) นำเสนอรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน กำหนดเป็นประเด็นคำถามเพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิ วิพากษ์จากการสนทนากลุ่ม
- 2) กำหนดประเด็นคำถามในการสนทนากลุ่ม เสนอต่อผู้เชี่ยวชาญเพื่อพิจารณาตรวจสอบความเหมาะสมและการใช้ภาษา
- 3) นำข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญมาปรับปรุงแก้ไขประเด็นในการสนทนากลุ่มเพื่อนำไปใช้ในการสนทนากลุ่มต่อไป

2.3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ในการตรวจสอบรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้แก่ การสนทนากลุ่ม ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

- 1) ผู้วิจัยดำเนินการส่งหนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม พร้อมทั้งแจ้งกำหนดการสนทนากลุ่ม และแนบเค้าโครงการวิจัย รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน และประเด็นในการตรวจสอบ เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม

2) ผู้วิจัยประสานงานกับผู้ทรงคุณวุฒิทางโทรศัพท์ เพื่อยืนยัน นัดหมาย วัน เวลา และสถานที่ที่จะดำเนินการสนทนากลุ่ม

3) ผู้วิจัยจัดการสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ ในวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 เวลา 08.30 น. – 12.00 น. ณ ห้องประชุมวอนนภา วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ขออนุญาต การบันทึกเสียง บันทึกภาพ และบันทึกย่อระหว่างการประชุม โดยมี ดร.เกียรติสยาม ลีมิตรกุล ผู้อำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพพนัสสนิมคม ทำหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการประชุม ผู้วิจัยเป็นผู้นำเสนอ รูปแบบที่พัฒนาขึ้น และบันทึกผลการสนทนากลุ่มไปพร้อม ๆ กับผู้บันทึกการประชุม ซึ่งมีขั้นตอนในการสนทนากลุ่ม ดังนี้

(1) ผู้ดำเนินการสนทนากลุ่มชี้แจงวัตถุประสงค์ให้กับผู้เข้าร่วมสนทนากลุ่มเข้าใจตรงกัน

(2) ผู้วิจัยนำเสนอสรุปงานวิจัย และผลการวิจัยต่อที่ประชุม

(3) ผู้ดำเนินการสนทนากลุ่มให้ผู้ทรงคุณวุฒิร่วมกันตรวจสอบและวิพากษ์รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยร่วมกันพิจารณาความเหมาะสมของรูปแบบ ตามลำดับประเด็นในการสนทนากลุ่ม ดังนี้

ข้อที่ 1 ท่านคิดว่าองค์ประกอบด้านการบริหารจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน เหมาะสมหรือไม่อย่างไร

ข้อที่ 2 ท่านคิดว่าองค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน เหมาะสมหรือไม่อย่างไร

ข้อที่ 3 ท่านคิดว่าองค์ประกอบด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน เหมาะสมหรือไม่อย่างไร

ข้อที่ 4 ท่านคิดว่าองค์ประกอบด้านระบบดูแลและช่วยเหลือผู้เรียนผู้พิการทางการได้ยิน เหมาะสมหรือไม่อย่างไร

ข้อที่ 5 ท่านคิดว่าองค์ประกอบด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน เหมาะสมหรือไม่อย่างไร

ข้อที่ 6 ท่านมีข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติมหรือไม่อย่างไรเกี่ยวกับองค์ประกอบต่าง ๆ ของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

(4) ผู้ดำเนินการสนทนากลุ่มและคณะผู้ทรงคุณวุฒิร่วมกันสรุปผลการตรวจสอบและการวิพากษ์ร่างแนวทางในประเด็นต่าง ๆ ตามฉันทามติที่ประชุม และให้ผู้วิจัยปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมบางประเด็นเพื่อความถูกต้องและเหมาะสม

2.3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากการสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ โดยการวิเคราะห์เนื้อหาตามประเด็นในการตรวจสอบ

2.4 ประเมินคุณภาพรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ด้วยแบบประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ

2.4.1 แหล่งข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสนประเมินโดยใช้แบบประเมิน จำนวน 12 คน มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ 1) ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ จำนวน 8 คน 2) อาจารย์มหาวิทยาลัยที่มีประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการอย่างน้อย 5 ปี จำนวน 2 คน 3) ผู้บริหารหรือผู้แทนสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ที่มีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาหรือรับผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความพิการเข้าทำงาน โดยมีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี จำนวน 2 คน

2.4.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ฉบับที่ 5 แบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- | | | |
|---|---------|---|
| 5 | หมายถึง | มีความเหมาะสม/ มีความเป็นไปได้ มากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีความเหมาะสม/ มีความเป็นไปได้ มาก |
| 3 | หมายถึง | มีความเหมาะสม/ มีความเป็นไปได้ ปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีความเหมาะสม/ มีความเป็นไปได้ น้อย |
| 1 | หมายถึง | มีความเหมาะสม/ มีความเป็นไปได้ น้อยที่สุด |

การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ศึกษาเนื้อหาและกระบวนการของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

- 1) ศึกษาหลักการสร้างแบบประเมินรูปแบบ
- 2) สร้างแบบประเมินเกี่ยวกับความเหมาะสม และความเป็นไปได้
- 3) นำแบบประเมินที่สร้างขึ้นเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญด้านการวัดผลและ

ประเมินผล ด้านวิจัย ด้านการบริหารอาชีวศึกษา ด้านการบริหารสถานศึกษา ด้านการบริหารจัดการศึกษาแก่ผู้พิการทางการได้ยิน เพื่อประเมินความเที่ยงตรงของเนื้อหา (Content Validity) ของรายการที่ถามในสิ่งที่ต้องการวัด

(1) นำผลการประเมินความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของแบบประเมิน คำนวณหาค่า IOC (Index of Item Objective Congruence) และพิจารณาเลือกข้อรายการที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.05 ขึ้นไป ของบุญชม ศรีสะอาด (2554: 71) ซึ่งรายการคำถามใช้ได้ทุกข้อ โดยมีค่า IOC = 1.00 ทุกข้อ

(2) ปรับปรุงแบบประเมินตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ และจัดพิมพ์แบบประเมินเพื่อจัดเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

2.4.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบประเมิน ดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

- 1) ผู้วิจัยดำเนินการส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ออกจากวิทยาลัยเทคนิคบางแสน เพื่อขอความอนุเคราะห์ผู้ให้ข้อมูลในการตอบแบบประเมิน
- 2) ผู้วิจัยประสานงานโดยตรงกับผู้ประเมินอีกครั้งทางโทรศัพท์ เพื่อขอความอนุเคราะห์ประเมินรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
- 3) ผู้วิจัยส่งแบบประเมินรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พร้อมแนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา
- 4) ผู้วิจัยติดตาม รวบรวมแบบประเมินที่ส่งคืนให้ได้จำนวนตามที่ต้องการและนำมาตรวจสอบความถูกต้องของการตอบเพื่อเตรียมนำไปวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

2.4.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปหาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ของคะแนนความคิดเห็น ซึ่งมีเกณฑ์ในการแปลความหมายของค่าเฉลี่ยที่คำนวณได้ 5 ระดับ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง มีความเหมาะสม/มีความเป็นไปได้ มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง มีความเหมาะสม/มีความเป็นไปได้ มาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง มีความเหมาะสม/มีความเป็นไปได้ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง มีความเหมาะสม/มีความเป็นไปได้ น้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง มีความเหมาะสม/มีความเป็นไปได้ น้อยที่สุด

โดยพิจารณาจากข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ย > 3.50 และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) < 1.00 แสดงว่ารูปแบบมีความเหมาะสม และมีความเป็นไปได้

2.5 จัดทำคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (ภาคผนวก ค)

2.5.1 แหล่งข้อมูล

จากผลการดำเนินการตอนที่ 2.2 ถึง ตอนที่ 2.4 ผู้วิจัยจัดทำคู่มือตามขอบเขตของเนื้อหา

2.5.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

จัดทำคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน 5 องค์ประกอบ โดยรายละเอียดของคู่มือประกอบด้วย ปก คำนำสารบัญ ส่วนที่ 1 บทนำ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ เจาะใจและข้อจำกัดในการนำคู่มือไปใช้ ความหมายของคำที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ส่วนที่ 3 แนวทางการดำเนินงาน ส่วนที่ 4 การดำเนินการ และบรรณานุกรม

2.5.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

1) ผู้วิจัยดำเนินการจัดทำรายละเอียดของคู่มือประกอบด้วย ปก คำนำสารบัญ ส่วนที่ 1 บทนำ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ เจาะใจและข้อจำกัดในการนำคู่มือไปใช้ ความหมายของคำที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา

ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ส่วนที่ 3 แนวทางการดำเนินงาน ส่วนที่ 4 การดำเนินการ และบรรณานุกรม

- 2) ผู้วิจัยจัดส่งคู่มือให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเหมาะสมของการใช้ภาษา
- 3) ผู้วิจัยจัดพิมพ์คู่มือเพื่อนำไปทดลองใช้ในตอนที่ 3

ตอนที่ 3 ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ดำเนินการศึกษา ดังนี้

การนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ที่พัฒนาขึ้นไปทดลองใช้ภาคสนาม (Field Try-out) โดยดำเนินการทดลองตามคู่มือ และกิจกรรมของโครงการ จำนวน 5 โครงการ ได้แก่

- 1) โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้แก่ ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง และเจ้าหน้าที่
- 2) โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้แก่ ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษาครูผู้สอน และครูฝึกในสถานประกอบการ
- 3) โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แก่ ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง นักศึกษา และครูฝึกในสถานประกอบการ
- 4) โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แก่ ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา
- 5) โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แก่ ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครองและเจ้าหน้าที่

3.1 แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลในการทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ณ วิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ประกอบด้วย ผู้บริหาร จำนวน 2 คน ครูที่ปรึกษา จำนวน 2 คน ครูผู้สอน จำนวน 5 คน คณะกรรมการปกครอง จำนวน 2 คน เจ้าหน้าที่ จำนวน 1 คน นักศึกษา จำนวน 10 คน ครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 5 คน รวมทั้งสิ้น จำนวน 27 คน โดยการเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง (Purposing Sampling) กำหนดคุณสมบัติของกลุ่มตัวอย่าง 1) ต้องเป็นผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ และมีส่วนร่วมกิจกรรมภายใต้โครงการการบริหารจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) ครูฝึกในสถานประกอบการต้องเป็นผู้ที่มีส่วนร่วมกับกิจกรรมภายใต้โครงการการบริหารจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ จำแนกได้ดังตารางที่ 3.2

ตารางที่ 3.2 จำนวนผู้ร่วมโครงการจำแนกตามสถานภาพทดลองใช้กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

โครงการ	สถานภาพและจำนวนผู้ร่วมโครงการ (คน)							รวม
	ผู้บริหาร	ครู ที่ปรึกษา	ครูผู้สอน	คณะกรรมการ ปกครอง	เจ้า หน้าที่	นัก ศึกษา	ครูฝึกใน สถาน ประกอบการ	
1. โครงการการจัดการสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2	2	5	2	1	-	-	12
2. โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อ การมีงานทำ	2	2	5	-	-	-	5	14
3. โครงการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2	2	5	2	-	10	5	26
4. โครงการการบริการและสนับสนุน สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2	2	5	2	1	10	-	22
5. โครงการจัดหาเทคโนโลยีและ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2	2	5	2	1	-	-	12

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

การทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยได้แก่

1. โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
ฉบับที่ 6 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ
ฉบับที่ 7 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการ
2. โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ
ฉบับที่ 8 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ
ฉบับที่ 9 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการ
3. โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
ฉบับที่ 10 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ
ฉบับที่ 11 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการ
4. โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
ฉบับที่ 12 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ
ฉบับที่ 13 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการ
5. โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการ
ทางการได้ยิน
ฉบับที่ 14 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ
ฉบับที่ 15 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการ

3.3 แนวทางการดำเนินการ

1. กำหนดระยะเวลาการดำเนินการ ปีการศึกษา 2562
2. จัดทำแผนการดำเนินการทดลอง ดังนี้

ตารางที่ 3.3 แผนการดำเนินงานการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout)
ที่วิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ปีการศึกษา 2562

กิจกรรม/ กระบวนการ	วิธีดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ระยะเวลา
1. กำหนดกลุ่มบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	พิจารณากลุ่มบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ	พฤษภาคม
2. ประชุมชี้แจงการจัดกิจกรรมโครงการตามคู่มือทั้ง 5 โครงการ	<ol style="list-style-type: none"> แต่งตั้งและประชุม คณะทำงาน ชี้แจงบทบาทภาระหน้าที่ของกรรมการแต่ละคณะ ระดมความคิดเห็นเพื่อวางแผนการดำเนินงาน กำหนดกรอบการดำเนินงานและภาระงานแก่กรรมการแต่ละคณะ 	<ol style="list-style-type: none"> คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ขั้นตอนการจัดกิจกรรมโครงการ รูปแบบการดำเนินงาน งบประมาณ 	มิถุนายน
3. วางแผนและเตรียมการ	ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมโครงการ แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องตามคู่มือ	บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมโครงการ รับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการภายใต้คู่มือการจัดกิจกรรมโครงการ 5 โครงการ	กรกฎาคม
4. การดำเนินการตามแผนงานโครงการ	จัดกิจกรรมโครงการ 5 โครงการ	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการ 5 โครงการ	สิงหาคม-กันยายน
5. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	<ol style="list-style-type: none"> คณะกรรมการดำเนินงานแต่ละคณะสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร นำผลการดำเนินงานไปแก้ไขและพัฒนาประเด็นที่บกพร่องหรือประเด็นข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมโครงการ 	<ol style="list-style-type: none"> ข้อมูลการประเมินผลจากบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละโครงการ รายงานผลการดำเนินงานแต่ละโครงการ สรุปผลการดำเนินงานโครงการ 	ตุลาคม

3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

- 1) ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพ วิเคราะห์ข้อมูลโดยแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ

2) ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการวิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การแปลความหมายโดยการกำหนดเกณฑ์การประเมินความคิดเห็น 5 ระดับ ของ บุญชม ศรีสะอาด (2554 : 121) มีความหมายดังนี้

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการร่วมกิจกรรมโครงการวิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การแปลความหมายโดยการกำหนดเกณฑ์การประเมินความคิดเห็น 5 ระดับ ของ บุญชม ศรีสะอาด (2554 : 121) มีความหมายดังนี้

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	มีความรู้ ความเข้าใจอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	มีความรู้ ความเข้าใจอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	มีความรู้ ความเข้าใจอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	มีความรู้ ความเข้าใจอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	มีความรู้ ความเข้าใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

4) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ตามกรอบคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 การแปลความหมายโดยการกำหนดเกณฑ์ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2562 มีความหมายดังนี้

ร้อยละ	80 ขึ้นไป	ระดับผลการเรียน	4.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
ร้อยละ	75-79	ระดับผลการเรียน	3.5	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
ร้อยละ	70-74	ระดับผลการเรียน	3.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี
ร้อยละ	65-69	ระดับผลการเรียน	2.5	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างดี
ร้อยละ	60-64	ระดับผลการเรียน	2.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้
ร้อยละ	55-59	ระดับผลการเรียน	1.5	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อน
ร้อยละ	50-54	ระดับผลการเรียน	1.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อนมาก
ร้อยละ	ต่ำกว่าร้อยละ 50	ระดับผลการเรียน	0	หมายถึง	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ (ตก)

ตอนที่ 4 นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสนสู่การปฏิบัติจริง ดังนี้

4.1 แหล่งข้อมูล

ผู้ให้ข้อมูลในการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้แก่ ผู้บริหาร จำนวน 2 คน ครูที่ปรึกษา จำนวน 2 คน ครูผู้สอน จำนวน 10 คน คณะกรรมการปกครอง จำนวน 5 คน เจ้าหน้าที่ จำนวน 3 คน นักศึกษา 46 คน และ ครูฝึกในสถานประกอบการ 10 คน รวมทั้งสิ้น จำนวน 78 คน รายละเอียด ดังตารางที่ 3.4

ตารางที่ 3.4 จำนวนผู้ร่วมโครงการจำแนกตามสถานภาพผู้การปฏิบัติจริงวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

โครงการ	สถานภาพและจำนวนผู้ร่วมโครงการ (คน)							รวม
	ผู้บริหาร	ครู ที่ปรึกษา	ครูผู้สอน	คณะกรรมการ ปกครอง	เจ้า หน้าที่	นัก ศึกษา	ครูฝึกใน สถาน ประกอบการ	
1. โครงการการจัดการสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2	2	10	5	3	-	-	22
2. โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อ การมีงานทำ	2	2	10	-	-	-	10	24
3. โครงการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2	2	10	5	-	46	10	75
4. โครงการการบริการและสนับสนุน สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2	2	10	5	3	46	-	68
5. โครงการจัดหาเทคโนโลยีและ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2	2	10	5	3	-	-	22

4.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้การปฏิบัติจริง ประกอบด้วย

- โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
ฉบับที่ 16 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ
ฉบับที่ 17 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการ
- โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ
ฉบับที่ 18 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ
ฉบับที่ 19 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการ
- โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
ฉบับที่ 20 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ
ฉบับที่ 21 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการ
- โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
ฉบับที่ 22 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ
ฉบับที่ 23 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการ
- โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการ
ทางการได้ยิน
ฉบับที่ 24 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ
ฉบับที่ 25 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการ

วิธีการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ

1. สังเคราะห์ข้อคำถามแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และครูฝึกในสถานประกอบการ เกี่ยวกับรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

2. ศึกษาหลักการสร้างแบบสอบถาม

3. สร้างแบบสอบถามให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการสอบถามความพึงพอใจและความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการร่วมโครงการ

4. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและประเมิน

5. ความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ด้านความสอดคล้อง และความครบถ้วนของรายการ ที่ถามในสิ่งที่ต้องการวัด โดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 ท่าน

6. นำผลการประเมินความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของแบบสอบถามมาคำนวณหาค่า IOC (Index of Objective Congruence) โดยใช้เกณฑ์ IOC ตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไป แสดงว่าข้อคำถามนั้นสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายและเนื้อหาที่ต้องการ (บุญชม ศรีสะอาด, 2554 : 71) ซึ่งรายการคำถามในแบบสอบถามใช้ได้ทุกข้อ โดยมีค่า IOC ตั้งแต่ 0.80 ถึง 1.00 แต่มีคำถามบางข้อต้องปรับปรุงด้านสำนวนภาษา ผู้ประเมินได้ปรับปรุงแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

4.3 แผนการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง ปีการศึกษา 2563 ดังตารางที่ 3.4

ตารางที่ 3.5 จัดทำแผนการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง ปีการศึกษา 2563

กิจกรรม/ ภาระงาน	วิธีดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ระยะเวลา
1. กำหนดกลุ่มบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	พิจารณากลุ่มบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ	พฤษภาคม
2. ประชุมชี้แจงการจัดกิจกรรมโครงการตามคู่มือทั้ง 5 โครงการ	1. แต่งตั้งและประชุม คณะทำงาน ชี้แจงบทบาท ภาระหน้าที่ของกรรมการแต่ละคณะ 2. ระดมความคิดเห็นเพื่อวางแผนการดำเนินงาน 3. กำหนดกรอบการดำเนินงาน และภาระงานแก่กรรมการแต่ละคณะ	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน 2. ขั้นตอนการจัดกิจกรรมโครงการ 3. รูปแบบการดำเนินงาน 4. งบประมาณ	มิถุนายน

ตารางที่ 3.5 (ต่อ)

กิจกรรม/ กระบวนการ	วิธีดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ระยะเวลา
3. วางแผนและเตรียมการ	ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมโครงการ แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องตามคู่มือ	บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมโครงการ รับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการภายใต้คู่มือการจัดกิจกรรมโครงการ 5 โครงการ	กรกฎาคม
4. การดำเนินการตามแผนงานโครงการ	จัดกิจกรรมโครงการ 5 โครงการ	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการ 5 โครงการ	สิงหาคม-กุมภาพันธ์
5. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	1. คณะกรรมการดำเนินงานแต่ละคณะสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร 2. นำผลการดำเนินงานไปแก้ไขและพัฒนาประเด็นที่บกพร่องหรือประเด็นข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมโครงการ	1. ข้อมูลการประเมินผลจากบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงานแต่ละโครงการ 3. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	ตุลาคม

4.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการในการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังต่อไปนี้

- 1) ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบสอบถาม จากกลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการประเมินผล
- 2) ผู้วิจัยติดตามและรวบรวมแบบสอบถาม ให้ครบตามจำนวนที่ต้องการ
- 3) หลังจากติดตามและรวบรวมแบบสอบถาม และแบบรายงานได้ครบตามจำนวนที่ต้องการแล้ว นำมาตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องเพื่อเตรียมนำไปวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

4.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถาม ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

- 1) ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพวิเคราะห์ข้อมูลโดยแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ
- 2) ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การแปลความหมายโดยการกำหนดเกณฑ์การประเมินความคิดเห็น 5 ระดับ ของ บุญชม ศรีสะอาด (2554 : 121) มีความหมายดังนี้

(1) ระดับความพึงพอใจของการเข้าร่วมโครงการ 5 โครงการ

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

(2) สอบถามความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการการจัดการอาชีวศึกษา
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	มีความรู้ ความเข้าใจอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	มีความรู้ ความเข้าใจอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	มีความรู้ ความเข้าใจอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	มีความรู้ ความเข้าใจอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	มีความรู้ ความเข้าใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 5 ประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ นักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้วิจัยดำเนินการศึกษา ดังนี้

ประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้
พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสนรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ
ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการดังนี้

5.1 แหล่งข้อมูล

ผู้วิจัยประเมินผลสัมฤทธิ์การใช้รูปแบบ ประกอบด้วย

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินตามกรอบคุณวุฒิ
อาชีวศึกษาแห่งชาติ ระดับ ปวส. พ.ศ. 2562 จำนวน 16 คน จากงานทะเบียน
2. ผลการประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคบางแสนตาม
กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 จากงาน
แนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ได้ดำเนินการเพิ่มเติมคำอธิบาย โดยบันทึกการประเมินสมรรถนะ
ของนักศึกษาก่อนการใช้รูปแบบ ปีการศึกษา 2562 และบันทึกการประเมินสมรรถนะของนักศึกษา
หลังการใช้รูปแบบ ปีการศึกษา 2563
3. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
จำนวน 78 คน
4. ความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการ
ได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ จากครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 10 คน
5. ความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากงานความร่วมมือ

6. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำเพิ่มขึ้นหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากงานแนะแนวอาชีพและการมีงานทำ

5.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วย

ฉบับที่ 26 แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ระดับ ปวส. พ.ศ.2562 จากงานทะเบียน

ฉบับที่ 27 แบบประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคบางแสนตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562

ฉบับที่ 28 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ฉบับที่ 29 แบบสอบถามความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ

ฉบับที่ 30 แบบสำรวจจำนวนความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ฉบับที่ 31 แบบรายงานจำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำเพิ่มขึ้นหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

วิธีการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ

สังเคราะห์ข้อคำถามแบบประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษา ฉบับที่ 27 แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ฉบับที่ 28 เกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน และแบบสอบถามความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ ฉบับที่ 29 มีขั้นตอนการสร้างรายละเอียด ดังนี้

1. ศึกษาหลักการสร้างแบบสอบถาม
2. สร้างแบบสอบถามให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแบบสอบถาม
3. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและประเมินความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ด้านความสอดคล้อง และความครบถ้วนของรายการที่ถามในสิ่งที่ต้องการวัด โดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 ท่าน
4. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญด้านการวัดและประเมินผลด้านการบริหารสถานศึกษา ด้านวิจัย ประเมินความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา ค่า IOC (Index of Item Objective Congruence) และพิจารณาเลือกข้อรายการที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไป ของบุญชม ศรีสะอาด (2554: 71) ซึ่งรายการคำถามใช้ได้ทุกข้อ โดยมีค่า IOC ตั้งแต่ 0.80 ถึง 1.00 โดยผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 ท่าน (รายชื่อตั้งแสดงในภาคผนวก ก)

5. กรณีมีข้อที่ไม่เห็นด้วย หรือข้อเสนอแนะนำไปปรับปรุงแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

6. นำแบบสอบถามที่ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความตรงด้านเนื้อหา และปรับปรุงแก้ไขแล้วไปทดลองใช้ (Try out) กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีลักษณะใกล้เคียงกับกลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ โดยทดลองใช้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล จำนวน 30 คน นำข้อมูลจากการตอบแบบสอบถามมาคำนวณค่าความเชื่อมั่น (Reliability) โดยวิธีของครอนบัค (Cronbach's Alpha Coefficient) ได้แก่ ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (α -Coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม ฉบับที่ 27 เท่ากับ 0.968 ฉบับที่ 28 เท่ากับ 0.899 ฉบับที่ 29 เท่ากับ 0.825 (รายละเอียดดังแสดงในภาคผนวก ข)

7. ปรับปรุงและจัดพิมพ์แบบสอบถามฉบับใช้งาน

5.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการในการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังต่อไปนี้

1) ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบสอบถาม และแบบรายงานจากกลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการประเมินผล

2) ผู้วิจัยติดตามและรวบรวมแบบสอบถาม และแบบรายงานให้ครบตามจำนวนที่ต้องการ

3) หลังจากติดตามและรวบรวมแบบสอบถาม และแบบรายงานได้ครบตามจำนวนที่ต้องการแล้ว นำมาตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องเพื่อเตรียมนำไปวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

5.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถาม และแบบรายงาน ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1) ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพวิเคราะห์ข้อมูลโดยแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ
 2) ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สถิติการทดสอบค่า t (Dependent t-test) โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การแปลความหมายโดยการกำหนดเกณฑ์การประเมินความคิดเห็น 5 ระดับ

(1) ความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษา สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	มีระดับปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	มีระดับปัญหาอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	มีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	มีระดับปัญหาอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	มีระดับปัญหาอยู่ในระดับน้อยที่สุด

(2) ความพึงพอใจของผู้เรียนเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3) ข้อมูลคำถามปลายเปิด ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

สถิติที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิจัยเรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้สถิติ ดังนี้

1. ค่าร้อยละ

ค่าร้อยละ (Percentage) ของ บุญชม ศรีสะอาด (2556 : 102-103)

$$\text{สูตร} \quad P = \frac{f}{N} \times 100$$

เมื่อ P แทน ค่าร้อยละ

f แทน ความถี่

N แทน จำนวนคะแนนทั้งหมด

2. ค่าเฉลี่ย \bar{X} โดยใช้สูตรของ ชูศรี วงศ์รัตน์ (2553 : 34-35)

$$\bar{X} = \frac{\sum X}{n}$$

เมื่อ \bar{X} แทน ค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง

$\sum X$ แทน ผลรวมทั้งหมดของข้อมูล

n แทน จำนวนข้อมูลทั้งหมดของกลุ่มตัวอย่าง

3. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยใช้สูตรของ ชูศรี วงศ์รัตน์ (2553 : 60-61)

$$S.D. = \sqrt{\frac{n \sum X^2 - (\sum X)^2}{n(n-1)}}$$

เมื่อ	S.D.	=	ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	n	=	จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง
	$\sum X$	=	ผลรวมของข้อมูลทั้งหมด
	$(\sum X)^2$	=	ผลรวมของข้อมูลแต่ละตัวยกกำลังสอง

4. ค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Item-Objective Congruence = IOC) ของแบบสอบถาม โดยผู้เชี่ยวชาญพิจารณา โดยใช้สูตรของ ศิริชัย พงษ์วิชัย (2554 : 141-142)

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ	IOC	แทน	ดัชนีความสอดคล้อง
	$\sum R$	แทน	คะแนนรวมที่ผู้เชี่ยวชาญทุกคนให้
	N	แทน	จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญกำหนดเป็น +1 หรือ 0 หรือ -1 ดังนี้
 +1 หมายถึง แนใจว่าจุดประสงค์สอดคล้องกับเนื้อหาหรือแบบสอบถามนั้น
 สอดคล้องกับจุดประสงค์

0 หมายถึง ไม่แนใจว่าจุดประสงค์สอดคล้องกับเนื้อหาหรือแบบสอบถามนั้น
 สอดคล้องกับจุดประสงค์

-1 หมายถึง แนใจว่าจุดประสงค์ไม่สอดคล้องกับเนื้อหาหรือแบบสอบถามนั้น
 ไม่สอดคล้องกับจุดประสงค์

5. ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ของครอนบาค อ้างถึงใน บุญชม ศรีสะอาด (2556 : 117)

$$\alpha = \frac{k}{k-1} \left[1 - \frac{\sum S_i^2}{S_t^2} \right]$$

เมื่อ	α	=	ค่าสัมประสิทธิ์ของความเชื่อมั่น
	n	=	จำนวนข้อของแบบสอบถาม
	S_i^2	=	ความแปรปรวนของแบบสอบถามแต่ละข้อ
	S_t^2	=	ความแปรปรวนของแบบสอบถามทั้งฉบับ

6. การวิเคราะห์เปรียบเทียบการประเมินพฤติกรรมของผู้เรียนเกี่ยวกับด้านวิชาการและวิชาชีพใช้สูตร t - test แบบ Dependent โดยใช้สูตรของ บุญชมศรีสะอาด (2554 : 133) ดังนี้

$$t = \frac{\sum D}{\sqrt{\frac{N \sum D^2 - (\sum D)^2}{N-1}}}$$

เมื่อ t คือ ค่าวิกฤติใน t- distribution

$\sum D$ คือ ผลรวมของผลต่างของระดับความคิดเห็นก่อนและหลังใช้รูปแบบ

$\sum D^2$ คือ ผลบวกของกำลังสองของผลต่างระดับความคิดเห็นก่อนและหลังใช้รูปแบบ

$(\sum D)^2$ คือ ผลรวมของผลต่างระดับความคิดเห็นก่อนและหลังใช้รูปแบบ ทั้งหมดยกกำลังสอง

N คือ จำนวนผู้เรียนทั้งหมด

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ เป็น 5 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1.1 ผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ หลักการ แนวคิด ทฤษฎี จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1.2 ผลการศึกษาสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1.3 ผลการศึกษาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

2.1 ผลการสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

2.2 ผลการ (ยกร่าง) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ด้วยแบบประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ

2.3 ผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยการสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ (Focus Group)

2.4 ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ด้วยแบบประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ

2.5 ผลการจัดทำคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 3 ผลการทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

3.1 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการ 5 โครงการ

3.2 ผลการประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการ 5 โครงการ

ตอนที่ 4 ผลการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ไปสู่การปฏิบัติจริง

4.1 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการ 5 โครงการ

4.2 ผลการประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการ 5 โครงการ

ตอนที่ 5 ประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

5.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562

5.2 ผลการประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562

5.3 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

5.4 ความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ

5.5 ความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

5.6 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำเพิ่มขึ้นหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1.1 ผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ หลักการ แนวคิด ทฤษฎี จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

จากการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ แนวคิด ทฤษฎีจากเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า สภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ 3) ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5) ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ดังตารางที่ 4.1

ตารางที่ 4.1 แสดงผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ หลักการ แนวคิด ทฤษฎี จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ประเด็นที่ศึกษา	แหล่งข้อมูล	สรุปผลการศึกษา
ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 รัฐธรรมนูญ พุทธศักราช 2560 (2560) พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2552 แผนการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2560-2564 เกียร วังศ์ก้อม (2563) ปกรณ์กิตต์ ม่วงประสิทธิ์ (2559) อรอนงค์ สงเจริญ (2550) ประทีป พีชทองกลาง (2554) อิสสรียภรณ์ วานิชพิพัฒน์ (2558) วันทนา สวนเศรษฐ (2559)	ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 1. สถานศึกษาขาดสำนักงานสำหรับบริการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2. สถานศึกษาขาดห้องเรียนเฉพาะทางสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 3. สถานศึกษาขาดห้องสำหรับให้คำปรึกษา แก้ปัญหาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 4. สถานศึกษาขาดเครื่องมือ อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้และดำเนินการเกี่ยวกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย 5. บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และทัศนคติที่ดีเพื่อการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 6. สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณสำหรับการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยินไม่เพียงพอ 7. สถานศึกษาขาดแผนการระดมทรัพยากรต่าง ๆ จากทุกภาคส่วนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 8. สถานศึกษาขาดการแสวงหาความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 9. สถานศึกษาจัดหาบุคลากรให้ดูแล และรับผิดชอบนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินไม่เพียงพอ 10. สถานศึกษาขาดแผนการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล

ตารางที่ 4.1 (ต่อ)

ประเด็นที่ศึกษา	แหล่งข้อมูล	สรุปผลการศึกษา
ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ	พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2552 แผนการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2560-2564 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2562 หลักการแนวคิดทฤษฎีการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ เกยูร วงศ์ก้อม (2553) ปกรณ์กิตติ ม่วงประสิทธิ์ (2559)	ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ประกอบด้วย 1. สถานศึกษาไม่มีแผนจัดการเรียนรู้เฉพาะผู้พิการทางการได้ยิน 2. สถานศึกษาไม่มีแผนการเรียนที่ส่งเสริมการมีงานทำ 3. สถานศึกษาไม่มีแผนการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพสามารถนำทักษะไปประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อด้านอาชีพได้ 4. สถานศึกษาไม่มีแผนการเรียนที่หลากหลายตรงตามความสนใจ ความถนัดของผู้พิการทางการได้ยิน รายบุคคล 5. สถานศึกษาไม่พัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมและหลากหลายสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 6. สถานศึกษาไม่พัฒนาหลักสูตรสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ให้ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตรที่กำหนด 7. สถานศึกษาไม่พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับการประเมินตามมาตรฐานที่กำหนด 8. สถานศึกษาไม่มีหลักสูตรที่ส่งเสริมการคิดค้น พัฒนาวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 9. สถานศึกษาไม่พัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 10. สถานศึกษาไม่พัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน

ตารางที่ 4.1 (ต่อ)

ประเด็นที่ศึกษา	แหล่งข้อมูล	สรุปผลการศึกษา
ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2552 แผนการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2560-2564 วันทนา สวนเศรษฐ (2559) ประทีป พิษทองกลาง (2554) ปกรณ์กิตติ ม่วงประสิทธิ์ (2559) Blackmon (2002) Krohe (2002) Thrush (2002) Cihak et al. (2004) Reed (2005) Eget (2009)	ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 1. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 2. สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณสำหรับครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้แก่ผู้พิการทางการได้ยิน 3. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยินอย่างเหมาะสมและเพียงพอ 4. สถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาสื่อการเรียนที่เหมาะสมสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 5. สถานศึกษาส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 6. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 7. สถานศึกษาจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล 8. สถานศึกษาพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้พิการทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ 9. สถานศึกษากำหนดรูปแบบและวิธีการวัดผลและประเมินผลสำหรับผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล 10. สถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร

ตารางที่ 4.1 (ต่อ)

ประเด็นที่ศึกษา	แหล่งข้อมูล	สรุปผลการศึกษา
ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2552 แผนการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2560-2564 วันทนา สวนเศรษฐ (2559) ประทีป พีชทองกลาง (2554) เกยูร วงศ์ก้อม (2553) วรรณชชา บริบูรณ์ (2556) อิสสรียภรณ์ วานิชพิพัฒน์ (2558) Rieger และ Leibfriend (2003) Riconscente (2004) Reed (2005)	ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 1. สถานศึกษาแต่งตั้งครูที่ปรึกษาดูแลเรื่องการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 2. สถานศึกษาจัดตั้งศูนย์บริการให้ความช่วยเหลือ ดูแลสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 3. สถานศึกษาจัดที่พักอาศัยสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 4. สถานศึกษาจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 5. สถานศึกษาแต่งตั้งครูประจำหอพักเพื่อดูแลความเป็นอยู่สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 6. สถานศึกษาจัดหาทุนการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยินที่ขาดแคลน 7. สถานศึกษาจัดหางานเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 8. สถานศึกษาจัดระบบนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและการอยู่อาศัยสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 9. สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 10. สถานศึกษาสร้างเครือข่ายผู้ปกครองและชุมชนเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้พิการทางการได้ยิน

ตารางที่ 4.1 (ต่อ)

ประเด็นที่ศึกษา	แหล่งข้อมูล	สรุปผลการศึกษา
ด้านเทคโนโลยีและ สิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับ นักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน	พระราชบัญญัติการจัด การศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 ระเบียบคณะกรรมการ ส่งเสริมการจัดการศึกษา สำหรับคนพิการ ว่าด้วย การจัดการอาชีวศึกษา สำหรับคนพิการ พ.ศ. 2552 แผนการจัดการศึกษา สำหรับคนพิการ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2560-2564 วันทนา สวนเศรษฐ (2559) ประทีป พีชทองกลาง (2554) อิสสรียภรณ์ วานิชพิพัฒน์ (2558) Bader (2003)	ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 1. สถานศึกษาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานสำหรับอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 2. สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการเรียนรู้และความปลอดภัยสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 3. สถานศึกษาจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับติดต่อ สื่อสารและการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 4. สถานศึกษาจัดให้มีสื่อโสตทัศนในการจัดการเรียนการสอน 5. สถานศึกษาจัดหาเครื่องช่วยฟังหรืออุปกรณ์เสริมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการสื่อสาร 6. สถานศึกษาจัดหาเครื่อง TTRS เพื่อช่วยแก้ปัญหาในการสื่อสาร 7. สถานศึกษานำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ผู้พิการทางการได้ยิน 8. สถานศึกษานำแอปพลิเคชันไลน์ หรือเครื่องมือช่วยในการสื่อสารผ่านผู้เรียนและเครือข่ายผู้ปกครอง 9. สถานศึกษานำระบบกล้องวงจรปิดช่วยดูแลรักษาความปลอดภัยในที่พักอาศัยผู้พิการทางการได้ยิน 10. สถานศึกษานำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ และวิธีการอื่นเพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้และทบทวนเนื้อหาได้ ผู้เรียนเรียนรู้และทบทวนเนื้อหาได้ตลอดเวลา

จากตารางที่ 4.1 ผลการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีจากเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สรุปได้ดังนี้

ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 1) สถานศึกษาขาดสำนักงานสำหรับบริการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) สถานศึกษาขาดห้องเรียนเฉพาะทางสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 3) สถานศึกษาขาดห้องสำหรับให้คำปรึกษา แก้ปัญหาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 4) สถานศึกษาขาดเครื่องมือ อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้และดำเนินการเกี่ยวกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย 5) บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติที่ดีเพื่อการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 6) สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณสำหรับการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยินไม่เพียงพอ 7) สถานศึกษาขาดแผนการระดมทรัพยากรต่าง ๆ จากทุกภาคส่วนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 8) สถานศึกษาขาดการแสวงหาความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 9) สถานศึกษาจัดหาบุคลากรให้ดูแล และรับผิดชอบนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินไม่เพียงพอ 10) สถานศึกษาขาดแผนการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล

ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ประกอบด้วย 1) สถานศึกษาไม่มีแผนจัดการเรียนรู้เฉพาะผู้พิการทางการได้ยิน 2) สถานศึกษาไม่มีแผนการเรียนที่ส่งเสริมการมีงานทำ 3) สถานศึกษาไม่มีแผนการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพสามารถนำทักษะไปประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อด้านอาชีพได้ 4) สถานศึกษาไม่มีแผนการเรียนที่หลากหลายตรงตามความสนใจ ความถนัดของผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล 5) สถานศึกษาไม่พัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมและหลากหลายสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 6) สถานศึกษาไม่พัฒนาหลักสูตรสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ให้ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตรที่กำหนด 7) สถานศึกษาไม่พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับการประเมินตามมาตรฐานที่กำหนด 8) สถานศึกษาไม่มีหลักสูตรที่ส่งเสริมการคิดค้น พัฒนาวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 9) สถานศึกษาไม่พัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 10) สถานศึกษาไม่พัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน

ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 1) สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 2) สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณสำหรับครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้แก่ผู้พิการทางการได้ยิน 3) สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยินอย่างเหมาะสมและเพียงพอ 4) สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาสื่อการเรียนที่เหมาะสมสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 5) สถานศึกษาส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 6) สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 7) สถานศึกษาจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล 8) สถานศึกษาพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้พิการทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ 9) สถานศึกษากำหนดรูปแบบและวิธีการ

วัดผลและประเมินผลสำหรับผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล 10) สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร

ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย

- 1) สถานศึกษาแต่งตั้งครูที่ปรึกษาดูแลเรื่องการเรียนรู้สำหรับดูแลช่วยเหลือผู้พิการทางการได้ยิน
- 2) สถานศึกษาจัดตั้งศูนย์บริการให้ความช่วยเหลือ ดูแลสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
- 3) สถานศึกษาจัดที่พักอาศัยสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
- 4) สถานศึกษาจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์สำหรับผู้ดูแลช่วยเหลือสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
- 5) สถานศึกษาแต่งตั้งครูประจำหอพักเพื่อดูแลความเป็นอยู่สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
- 6) สถานศึกษาจัดหาทุนการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยินที่ขาดแคลน
- 7) สถานศึกษาจัดหางานเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
- 8) สถานศึกษาจัดระบบนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอน และการอยู่อาศัยสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
- 9) สถานศึกษาจัดกิจกรรม/ โครงการเพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
- 10) สถานศึกษาสร้างเครือข่ายผู้ปกครองและชุมชนเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้พิการทางการได้ยิน

ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

- 1) สถานศึกษาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานสำหรับอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
- 2) สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการเรียนรู้และความเป็นอยู่สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
- 3) สถานศึกษาจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับติดต่อสื่อสาร และการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
- 4) สถานศึกษาจัดให้มีสื่อโสตทัศนในการจัดการเรียนการสอน
- 5) สถานศึกษาจัดหาเครื่องช่วยฟังหรืออุปกรณ์เสริมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการสื่อสาร
- 6) สถานศึกษาจัดหาเครื่อง TTRS เพื่อช่วยแก้ปัญหาในการสื่อสาร
- 7) สถานศึกษานำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ผู้พิการทางการได้ยิน
- 8) สถานศึกษานำแอปพลิเคชันไลน์ หรือเครื่องมือช่วยในการสื่อสารผ่านผู้เรียนและเครือข่ายผู้ปกครอง
- 9) สถานศึกษานำระบบกล้องวงจรปิดช่วยดูแลรักษาความปลอดภัยในที่พักอาศัยผู้พิการทางการได้ยิน
- 10) สถานศึกษานำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ และวิธีการอื่นเพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้และทบทวนเนื้อหาได้ตลอดเวลา

1.2 ผลการศึกษาสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากแบบสอบถาม

1.2.1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามในการศึกษา สภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากประชากร ปีการศึกษา 2562 ได้แก่ ผู้บริหาร จำนวน 2 คน ครูที่ปรึกษา จำนวน 2 คน ครูผู้สอน จำนวน 13 คน คณะกรรมการปกครอง จำนวน 8 คน เจ้าหน้าที่ จำนวน 5 คน และครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 10 คน รวมทั้งสิ้น จำนวน 40 คน ดังตารางที่ 4.2

ตารางที่ 4.2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ วุฒิการศึกษา และ ตำแหน่ง

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	25	62.50
หญิง	15	37.50
รวม	40	100.00
2. อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	2	5.00
30 – 39 ปี	20	50.00
40 – 49 ปี	14	35.00
50 – 59 ปี	4	10.00
60 ปีขึ้นไป	-	-
รวม	40	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
มัธยมศึกษา	-	-
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	-	-
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	33	82.50
ปริญญาตรี	6	15.00
ปริญญาโท	1	2.50
ปริญญาเอก	-	-
รวม	40	100.00
4. ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	2	5.00
ครูที่ปรึกษา	2	5.00
ครูผู้สอน	13	32.50
คณะกรรมการปกครอง	8	20.00
เจ้าหน้าที่	5	12.50
ครูฝึกในสถานประกอบการ	10	25.00
รวม	40	100.00

จากตารางที่ 4.2 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชาย จำนวน 25 คน (ร้อยละ 62.50) และเพศหญิง จำนวน 15 คน (ร้อยละ 37.50) อายุส่วนใหญ่ 30 – 39 ปี จำนวน 20 คน (ร้อยละ 50.00) รองลงมาอายุ 40 - 49 ปี จำนวน 14 คน (ร้อยละ 35.00) วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่

ปริญญาตรี จำนวน 33 คน (ร้อยละ 82.50) รองลงมาระดับปริญญาโท จำนวน 6 คน (ร้อยละ 15.00) ส่วนใหญ่มีตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน 13 คน (ร้อยละ 32.50) และครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 10 คน (ร้อยละ 25.00)

1.2.2 ผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้วิจัยได้วิเคราะห์และนำเสนอเป็น 5 องค์ประกอบ ประกอบด้วย 1) องค์ประกอบด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ 3) องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5) องค์ประกอบด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน สรุปเป็นภาพรวมในตารางที่ 4.3 และนำเสนอเป็นรายองค์ประกอบ ดังตารางที่ 4.4 - 4.8

ตารางที่ 4.3 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และองค์ประกอบด้านสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม (n = 40)

องค์ประกอบ ที่	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับปฏิบัติ
1	ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	3.13	0.30	ปานกลาง
2	ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ	3.17	0.30	ปานกลาง
3	ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2.98	0.32	ปานกลาง
4	ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	3.03	0.29	ปานกลาง
5	ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2.49	0.30	น้อย
ค่าเฉลี่ยรวม		2.96	0.30	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.3 พบว่า สภาพด้านการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ในภาพรวม มีสภาพปัญหาอยู่ในระดับ ปานกลาง ($\bar{X} = 2.96$, S.D.=0.30) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีการปฏิบัติเรียงลำดับ ดังนี้ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.17$, S.D. =0.30) รองลงมาได้แก่ ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.13$, S.D.=0.30) ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง

($\bar{X}=3.03$, S.D.=0.29) ด้านด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=2.98$, S.D.=0.32) และด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X}=2.49$, S.D.=0.30)

ตารางที่ 4.4 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการปฏิบัติด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 40)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับปฏิบัติ
1	การจัดบริการของสำนักงานสำหรับบริการนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	2.45	0.57	น้อย
2	ห้องเรียนเฉพาะทางสำหรับผู้พิการทางการได้ยินมีเพียงพออย่างน้อยเพียงใด	2.40	0.57	น้อย
3	การจัดห้องสำหรับให้คำปรึกษา แก้ปัญหาของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	3.40	0.58	ปานกลาง
4	สถานศึกษาจัดเครื่องมือ อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้และดำเนินการเกี่ยวกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	3.45	0.51	ปานกลาง
5	การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติที่ดีเพื่อการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	3.48	0.43	ปานกลาง
6	การจัดสรรงบประมาณของสถานศึกษาสำหรับการจัดการเรียนการสอนผู้พิการทางการได้ยิน	2.42	0.53	น้อย
7	การวางแผนของสถานศึกษาในการระดมทรัพยากรต่าง ๆ จากทุกภาคส่วนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	3.42	0.58	ปานกลาง
8	สถานศึกษาให้การสนับสนุนความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	3.44	0.52	ปานกลาง
9	สถานศึกษาจัดหาบุคลากรให้ดูแล และรับผิดชอบนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	3.42	0.45	ปานกลาง
10	การจัดทำแผนของสถานศึกษาในการบริหารจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล	3.46	0.64	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยรวม		3.13	0.30	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.4 พบว่า ระดับปฏิบัติด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยภาพรวม มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.13$, S.D.=0.30) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ 3 ลำดับแรก พบว่า ลำดับที่ 1 การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติที่ดีเพื่อการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.48$, S.D.=0.43) ลำดับที่ 2 การจัดทำแผนของสถานศึกษาในการบริหารจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.46$, S.D.=0.64) และลำดับที่ 3 สถานศึกษาจัดเครื่องมือ

อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้และดำเนินการเกี่ยวกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.45$, S.D.=0.51) และรายการที่ปฏิบัติน้อย คือ ห้องเรียนเฉพาะทางสำหรับผู้พิการทางการได้ยินมีเพียงพออย่างน้อยเพียงใด อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X}=2.40$, S.D.=0.57)

ตารางที่ 4.5 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการปฏิบัติด้านการพัฒนาหลักสูตร สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ (n = 40)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับปฏิบัติ
1	สถานศึกษากำหนดให้มีแผนจัดการเรียนรู้เฉพาะผู้พิการทางการได้ยิน	3.42	0.49	ปานกลาง
2	สถานศึกษากำหนดให้มีแผนการเรียนที่ส่งเสริมการมีงานทำ	3.40	0.47	ปานกลาง
3	สถานศึกษากำหนดให้มีแผนการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพ สามารถนำทักษะไปประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อด้านอาชีพได้	3.33	0.50	ปานกลาง
4	สถานศึกษากำหนดให้มีแผนการเรียนที่หลากหลายตรงตามความสนใจ ความถนัดของผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล	3.27	0.56	ปานกลาง
5	สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมและหลากหลายสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	3.17	0.51	ปานกลาง
6	สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรสำหรับผู้พิการทางการได้ยินให้ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตรที่กำหนด	3.39	0.48	ปานกลาง
7	สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับการประเมินตามมาตรฐานที่กำหนด	3.43	0.56	ปานกลาง
8	สถานศึกษามีหลักสูตรที่ส่งเสริมการคิดค้น พัฒนาวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	3.45	0.54	ปานกลาง
9	สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	2.45	0.50	น้อย
10	สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้สำหรับการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	2.42	0.54	น้อย
ค่าเฉลี่ยรวม		3.17	0.30	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.5 พบว่า ระดับปฏิบัติด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ โดยภาพรวม มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.17$, S.D.=0.30) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ 3 ลำดับแรก พบว่า ลำดับที่ 1 สถานศึกษามีหลักสูตรที่ส่งเสริมการคิดค้น พัฒนาวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.45$, S.D.=0.54) ลำดับที่ 2 สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับการประเมินตามมาตรฐานที่กำหนด อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.43$, S.D.=0.56) และลำดับที่ 3 สถานศึกษากำหนดให้มีแผนจัดการเรียนรู้เฉพาะผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.42$, S.D.=0.49) และรายการ

ที่ปฏิบัติน้อย คือ สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเรียนรู้ สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X}=2.42$, S.D.=0.54)

ตารางที่ 4.6 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการปฏิบัติด้านการจัดการเรียน การสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 40)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับปฏิบัติ
1	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้พิการ ทางการได้ยิน	3.35	0.57	ปานกลาง
2	สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณสำหรับครูผู้สอนในการจัดการ เรียนรู้แก่ผู้พิการทางการได้ยิน	2.35	0.55	น้อย
3	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการจัดการ เรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยินอย่างเหมาะสมและ เพียงพอ	3.45	0.56	ปานกลาง
4	สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาสื่อการเรียนที่เหมาะสมสำหรับผู้ พิการทางการได้ยิน	2.49	0.57	น้อย
5	สถานศึกษาส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายสำหรับผู้ พิการทางการได้ยิน	3.49	0.56	ปานกลาง
6	สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการจัดการเรียน การสอนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	3.37	0.51	ปานกลาง
7	สถานศึกษาจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้พิการ ทางการได้ยินรายบุคคล	2.32	0.54	น้อย
8	สถานศึกษาพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียน การสอนสำหรับผู้พิการทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้	3.12	0.60	ปานกลาง
9	สถานศึกษากำหนดรูปแบบและวิธีการวัดผลและประเมินผล สำหรับผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล	3.46	0.54	ปานกลาง
10	สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร	2.47	0.58	น้อย
ค่าเฉลี่ยรวม		2.98	0.32	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.6 พบว่า ระดับปฏิบัติด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน โดยภาพรวม มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=2.98$, S.D.=0.32) เมื่อพิจารณาเป็น รายข้อ 3 ลำดับแรก พบว่า ลำดับที่ 1 สถานศึกษาส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายสำหรับผู้ พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.49$, S.D.=0.56) ลำดับที่ 2 สถานศึกษากำหนด รูปแบบและวิธีการวัดผลและประเมินผลสำหรับผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล อยู่ในระดับปานกลาง

($\bar{X}=3.46$, S.D.=0.54) และลำดับที่ 3 สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยินอย่างเหมาะสมและเพียงพอ ($\bar{X}=3.45$, S.D.=0.56) และรายการที่ปฏิบัติน้อย คือ สถานศึกษาจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคลอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X}=2.32$, S.D.=0.54)

ตารางที่ 4.7 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับการปฏิบัติด้านการบริการและสนับสนุน นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 40)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับปฏิบัติ
1	สถานศึกษาแต่งตั้งครูที่ปรึกษาดูแลเรื่องการเรียนรู้สำหรับดูแลช่วยเหลือผู้พิการทางการได้ยิน	3.48	0.43	ปานกลาง
2	สถานศึกษาจัดตั้งศูนย์บริการให้ความช่วยเหลือ ดูแลสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	3.45	0.45	ปานกลาง
3	สถานศึกษาจัดที่พักอาศัยสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	3.50	0.46	ปานกลาง
4	สถานศึกษาจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์สำหรับดูแลช่วยเหลือสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	3.32	0.54	ปานกลาง
5	สถานศึกษาแต่งตั้งครูประจำหอพักเพื่อดูแลความเป็นอยู่สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	2.39	0.53	น้อย
6	สถานศึกษาจัดหาทุนการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยินที่ขาดแคลน	3.46	0.55	ปานกลาง
7	สถานศึกษาจัดหางานเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	2.38	0.57	น้อย
8	สถานศึกษาจัดระบบนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและการอยู่อาศัยสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	2.42	0.57	น้อย
9	สถานศึกษาจัดกิจกรรม/ โครงการเพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	3.44	0.58	ปานกลาง
10	สถานศึกษาสร้างเครือข่ายผู้ปกครองและชุมชนเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้พิการทางการได้ยิน	2.49	0.51	น้อย
ค่าเฉลี่ยรวม		3.03	0.29	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.7 พบว่า ระดับการปฏิบัติด้านการบริการและสนับสนุนผู้พิการทางการได้ยิน โดยภาพรวม มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.03$, S.D.=0.29) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ 3 ลำดับแรก พบว่า ลำดับที่ 1 สถานศึกษาจัดที่พักอาศัยสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.50$, S.D.=0.46) ลำดับที่ 2 สถานศึกษาแต่งตั้งครูที่ปรึกษาดูแลเรื่องการเรียนรู้สำหรับดูแลช่วยเหลือผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.48$, S.D.=0.43) และลำดับที่ 3 สถานศึกษาจัดหาทุนการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยินที่ขาดแคลน อยู่ในระดับปานกลาง

($\bar{X}=3.46$, S.D.=0.55) และรายการที่ปฏิบัติน้อย คือ สถานศึกษาจัดหางานเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X}=2.38$, S.D.=0.57)

ตารางที่ 4.8 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการปฏิบัติด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 40)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับปฏิบัติ
1	สถานศึกษาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานสำหรับอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	3.49	0.50	ปานกลาง
2	สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการเรียนรู้และความเป็นอยู่สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	1.93	0.60	น้อยที่สุด
3	สถานศึกษาจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับติดต่อสื่อสาร และการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน	2.49	0.56	น้อย
4	สถานศึกษาจัดให้มีสื่อโสตทัศนในการจัดการเรียนการสอน	2.47	0.55	น้อย
5	สถานศึกษาจัดหาเครื่องช่วยฟังหรืออุปกรณ์เสริมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการสื่อสาร	2.44	0.60	น้อย
6	สถานศึกษาจัดหาเครื่อง TTRS เพื่อช่วยแก้ปัญหาในการสื่อสาร	2.45	0.66	น้อย
7	สถานศึกษานำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ผู้พิการทางการได้ยิน	2.40	0.58	น้อย
8	สถานศึกษานำแอปพลิเคชันไลน์ หรือเครื่องมือช่วยในการสื่อสารผ่านผู้เรียนและเครือข่ายผู้ปกครอง	2.41	0.58	น้อย
9	สถานศึกษานำระบบกล้องวงจรปิดช่วยดูแลรักษาความปลอดภัยในที่พักอาศัยผู้พิการทางการได้ยิน	2.36	0.62	น้อย
10	สถานศึกษานำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ และวิธีการอื่นเพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้และทบทวนเนื้อหาได้ตลอดเวลา	2.45	0.62	น้อย
ค่าเฉลี่ยรวม		2.49	0.30	น้อย

จากตารางที่ 4.8 พบว่า ระดับปฏิบัติด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยภาพรวม มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X}=2.49$, S.D.=0.30) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ 3 ลำดับแรก พบว่า ลำดับที่ 1 สถานศึกษาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานสำหรับอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.49$, S.D.=0.50) ลำดับที่ 2 สถานศึกษาจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับติดต่อสื่อสาร และการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X}=2.49$, S.D.=0.56) และลำดับที่ 3 สถานศึกษาจัดให้มีสื่อโสตทัศนในการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X}=2.47$, S.D.=0.55) และรายการที่ปฏิบัติน้อย คือ

สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการเรียนรู้ และความเป็นอยู่สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับน้อยที่สุด ($\bar{X} = 1.93$, S.D.=0.60)

1.3 ผลการศึกษาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากการสัมภาษณ์

ผลการศึกษาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 7 คน ซึ่งผลการสัมภาษณ์ มีดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.9 แสดงผลการสัมภาษณ์รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (n = 7)

ประเด็นการสัมภาษณ์	ผลการสัมภาษณ์
1. ท่านคิดว่าการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินควรเป็นอย่างไร	<ol style="list-style-type: none"> 1. สถานศึกษาควรจัดให้มีสำนักงานไว้บริการนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2. สถานศึกษาควรจัดห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3. สถานศึกษาควรจัดสถานที่สำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหา สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4. สถานศึกษาควรระดมทรัพยากรหรือจัดหางบประมาณ สำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5. สถานศึกษาควรจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 6. สถานศึกษาควรจัดให้มีครูหรือเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องเรียนและความเป็นอยู่แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
2. ท่านคิดว่าการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำควรเป็นอย่างไร	<ol style="list-style-type: none"> 1. สถานศึกษาควรจัดแผนการเรียนที่เหมาะสมกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล 2. สถานศึกษาควรพิจารณารายวิชาทักษะที่เหมาะสมกับการทำงานสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3. สถานศึกษาควรจัดแผนการเรียนให้เหมาะสมกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินแต่ละบุคคล 4. สถานศึกษาควรจัดแผนการเรียนรู้อย่างบูรณาการแต่ละรายวิชาโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เหมาะสมกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5. สถานศึกษาควรจัดแผนการเรียนที่ส่งเสริมการคิดค้น พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ตารางที่ 4.9 (ต่อ)

ประเด็นการสัมภาษณ์	ผลการสัมภาษณ์
3. ท่านคิดว่าการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินควรเป็นอย่างไร	<ol style="list-style-type: none"> 1. สถานศึกษาควรส่งเสริม สนับสนุนครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2. สถานศึกษาควรจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนสำหรับจัดการเรียนรู้แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3. สถานศึกษาควรส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดหาสร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4. สถานศึกษาควรจัดสภาพแวดล้อม จัดหาหรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5. สถานศึกษาควรจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ไว้บริการนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 6. สถานศึกษาควรจัดให้มีระบบการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
4. ท่านคิดว่าการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินควรเป็นอย่างไร	<ol style="list-style-type: none"> 1. สถานศึกษาควรแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและการใช้ชีวิตประจำวันสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2. สถานศึกษาควรจัดให้มีสถานที่สำหรับดูแลช่วยเหลือนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3. สถานศึกษาควรจัดให้มีที่พักสำหรับบริการนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4. สถานศึกษาควรจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ สำหรับดูแลช่วยเหลือนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5. สถานศึกษาควรจัดหาทุนหรือร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อนำนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ที่ขาดแคลนไปทำงานหารายได้ 6. สถานศึกษาควรพัฒนาทักษะ หรือส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 7. สถานศึกษาควรสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชนและสถานประกอบการสำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ตารางที่ 4.9 (ต่อ)

ประเด็นการสัมภาษณ์	ผลการสัมภาษณ์
5. ท่านคิดว่าเทคโนโลยีและ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ควรเป็นอย่างไร	<ol style="list-style-type: none"> 1. สถานศึกษาควรปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม กับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันแก่นักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน 2. สถานศึกษาควรจัดให้มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบ การติดต่อสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3. สถานศึกษาควรจัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4. สถานศึกษาควรจัดหาเครื่องมือหรืออุปกรณ์ช่วยเหลือ ในการติดต่อสื่อสารนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5. สถานศึกษาควรจัดหา หรือพัฒนาให้นำคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันสำหรับสนับสนุนการเรียนรู้ และ การใช้ชีวิตประจำวันนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 6. สถานศึกษาควรส่งเสริมให้นำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์สำหรับการเรียนรู้แก่นักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน
6. ท่านมีข้อเสนอแนะอื่น ๆ หรือไม่อย่างไร	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิทยาลัยควรพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ในการสื่อสารกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพิ่มขึ้น 2. วิทยาลัยควรให้ความรู้เกี่ยวกับการกฎหมาย สิทธิ จิตวิทยาการดูแลผู้พิการแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

จากตารางที่ 4.9 พบว่า รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการ
ได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน มีดังนี้

ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน พบว่า 1) สถานศึกษาควรจัดให้มี
สำนักงานไว้บริการนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) สถานศึกษาควรจัดห้องเรียนเฉพาะสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3) สถานศึกษาควรจัดสถานที่สำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหา
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) สถานศึกษาควรระดมทรัพยากรหรือจัดหางบประมาณ
สำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5) สถานศึกษาควรจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับ
การเรียนรู้แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 6) สถานศึกษาควรจัดให้มีครู หรือเจ้าหน้าที่ดูแล
เรื่องเรียน และความเป็นอยู่แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

1) สถานศึกษาควรจัดแผนการเรียนที่เหมาะสมกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล
2) สถานศึกษาควรพิจารณารายวิชาทักษะที่เหมาะสมกับการทำงานสำหรับนักศึกษาผู้พิการทาง
การได้ยิน 3) สถานศึกษาควรจัดแผนการเรียนให้เหมาะสมกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินแต่ละ

บุคคล 4) สถานศึกษาควรจัดแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการแต่ละรายวิชาโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมา ใช้ให้เหมาะสมกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5) สถานศึกษาควรจัดแผนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการ คิดค้น พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน

ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 1) สถานศึกษาควร ส่งเสริม สนับสนุนครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) สถานศึกษาควรจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนสำหรับจัดการเรียนรู้แก่นักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน 3) สถานศึกษาควรจัดส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อ การเรียนรู้สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) สถานศึกษาควรจัดสภาพแวดล้อม จัดหาหรือ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5) สถานศึกษาควรจัดให้มี แหล่งเรียนรู้ไว้บริการนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 6) สถานศึกษาควรจัดให้มีระบบการวัดผลและ ประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ด้านบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 1) สถานศึกษาควรแต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและการใช้ชีวิตประจำวันสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการ ได้ยิน 2) สถานศึกษาควรจัดให้มีสถานที่สำหรับดูแลช่วยเหลือนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3) สถานศึกษาควรจัดให้มีที่พักสำหรับบริการนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) สถานศึกษาควรจัดหา เครื่องมือ อุปกรณ์ สำหรับดูแลช่วยเหลือนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5) สถานศึกษาควรจัดหาทุน หรือร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อนำนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่ขาดแคลนไปทำงาน หารายได้ 6) สถานศึกษาควรพัฒนาทักษะ หรือส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่นักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน 7) สถานศึกษาควรสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชนและสถานประกอบการสำหรับดูแล นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 1) สถานศึกษาควรปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) สถานศึกษาควรจัดให้มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบ การติดต่อสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3) สถานศึกษาควร จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) สถานศึกษาควรจัดหาเครื่องมือหรืออุปกรณ์ช่วยเหลือในการติดต่อสื่อสารนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน 5) สถานศึกษาควรจัดหา หรือพัฒนาให้นำคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันสำหรับ สนับสนุนการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 6) สถานศึกษาควร ส่งเสริมให้นำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์สำหรับการเรียนรู้แก่นักศึกษาผู้พิการทาง การได้ยิน

ข้อเสนอแนะอื่น

1. วิทยาลัยควรพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร กับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยินเพิ่มขึ้น
2. วิทยาลัยควรให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย สิทธิ จิตวิทยาการดูแลผู้พิการแก่บุคลากร ที่เกี่ยวข้อง

ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

การสร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน แบ่งออกเป็น 5 ขั้นตอน ดังนี้

2.1 ผลการสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

การสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากตอนที่ 1 พบว่า องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

- 1) องค์ประกอบด้านการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
- 2) องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการทำงาน
- 3) องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
- 4) องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
- 5) องค์ประกอบด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

2.2 ผลการ (ยกร่าง) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

การ (ยกร่าง) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้วิจัยนำข้อมูลจากผลการศึกษาสภาพและรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ในตอนที่ 1 มากำหนดเป็นองค์ประกอบการยกร่างแนวทาง โดยการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิตอบแบบประเมิน สรุปรายละเอียดได้ดังภาพที่ 4.1



ภาพที่ 4.1 (ร่าง) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

จากภาพที่ 4.1 ผลการ (ยกร่าง) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วยองค์ประกอบ 5 องค์ประกอบ ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการทำงานทำ

องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ซึ่งแต่ละองค์ประกอบ มีรายละเอียดของแต่ละองค์ประกอบและแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียดในตารางที่ 4.10

ตารางที่ 4.10 แสดงองค์ประกอบ รายละเอียดของแต่ละองค์ประกอบ และแนวปฏิบัติของร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

องค์ประกอบ	รายละเอียดและแนวปฏิบัติ
องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตั้งสำนักบริหารงาน <ol style="list-style-type: none"> 1.1 จัดให้มีสำนักงานไว้บริการนักศึกษา 2. จัดห้องเรียนเฉพาะ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 จัดให้มีห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษา 2.2 จัดสถานที่สำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหานักศึกษา 3. จัดหาทรัพยากรหรืองบประมาณ <ol style="list-style-type: none"> 3.1 ระดมทรัพยากรหรือจัดหางบประมาณสำหรับดูแลนักศึกษา 3.2 จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้แก่นักศึกษา 4. จัดครูหรือเจ้าหน้าที่ดูแล <ol style="list-style-type: none"> 4.1 เสริมทักษะด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษา 4.2 จัดครู หรือเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องเรียน และความเป็นอยู่แก่นักศึกษา

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

องค์ประกอบ	รายละเอียดและแนวปฏิบัติ
องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตร สำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยินเพื่อการ มีงานทำ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดแผนการเรียนที่เหมาะสม <ol style="list-style-type: none"> 1.1 จัดแผนการเรียนที่เหมาะสมกับนักศึกษา 2. จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะที่เหมาะสมกับ การทำงานสำหรับนักศึกษา 3. จัดแผนการเรียนส่งเสริมการคิดค้น พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ที่เหมาะสม <ol style="list-style-type: none"> 3.1 ส่งเสริมครูผู้สอนให้พัฒนานักศึกษาให้มี ความสามารถในการคิดค้นพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ 4. จัดการเรียนแบบบูรณาการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล <ol style="list-style-type: none"> 4.1 ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำเทคโนโลยีดิจิทัลมา ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียน การสอนสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ส่งเสริม สนับสนุนครูผู้สอนให้มีทักษะ การจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม 2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอน <ol style="list-style-type: none"> 2.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ ครูผู้สอนสำหรับจัดการเรียนรู้ 3. ให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้ <ol style="list-style-type: none"> 3.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม 4. จัดสภาพแวดล้อม หรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม <ol style="list-style-type: none"> 4.1 จัดสภาพแวดล้อม จัดหาหรือพัฒนา แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 5. จัดระบบการวัดผลและประเมินผลตาม มาตรฐานหลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> 5.1 จัดให้มีระบบการวัดผลและประเมินผล การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

องค์ประกอบ	รายละเอียดและแนวปฏิบัติ
องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุน นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและ การใช้ชีวิตประจำวัน <ol style="list-style-type: none"> 1.1 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือ เรื่องเรียนและใช้ชีวิตประจำวัน 1.2 จัดให้มีสถานที่สำหรับรับฟังปัญหา ให้คำปรึกษา แนะนำ และดูแลช่วยเหลือ เป็นสัดส่วน 2. จัดหาที่พัก <ol style="list-style-type: none"> 2.1 จัดให้มีที่พักไว้บริการ 3. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่เหมาะสม <ol style="list-style-type: none"> 3.1 จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อ การเรียนและใช้ชีวิตประจำวัน 4. จัดหาทุนหรืองบประมาณ <ol style="list-style-type: none"> 4.1 จัดหาทุนหรืองานเพื่อหารายได้ 5. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต <ol style="list-style-type: none"> 5.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ หรือส่งเสริม การพัฒนาคุณภาพชีวิต 6. สร้างเครือข่าย <ol style="list-style-type: none"> 6.1 ร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชนและ สถานประกอบการเพื่อดูแลช่วยเหลือ นักศึกษา
องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม <ol style="list-style-type: none"> 1.1 จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับ การเรียนรู้และใช้ชีวิตประจำวัน 2. จัดหาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการสื่อสาร <ol style="list-style-type: none"> 2.1 จัดให้มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการติดต่อสื่อสาร 3. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก <ol style="list-style-type: none"> 3.1 จัดหาเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ช่วยเหลือใน การติดต่อสื่อสาร และใช้ชีวิตประจำวัน

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

องค์ประกอบ	รายละเอียดและแนวปฏิบัติ
องค์ประกอบที่ 5 (ต่อ)	4. จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันที่เหมาะสม 4.1 จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเรียนรู้ 4.2 จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้ และใช้ชีวิตประจำวัน 5. ส่งเสริมการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์ 5.1 จัดหาระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์สำหรับการเรียนรู้

จากตารางที่ 4.10 พบว่า การยกกร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน มีองค์ประกอบ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และองค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. ตั้งสำนักบริหารงาน
 - 1.1 จัดให้มีสำนักงานไว้บริการนักศึกษา
2. จัดห้องเรียนเฉพาะ
 - 2.1 จัดให้มีห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษา
 - 2.2 จัดสถานที่สำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหานักศึกษา
3. จัดหาทรัพยากรหรืองบประมาณ
 - 3.1 ระดมทรัพยากรหรือจัดหางบประมาณสำหรับดูแลนักศึกษา
 - 3.2 จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้แก่นักศึกษา
4. จัดครูหรือเจ้าหน้าที่ดูแล
 - 4.1 เสริมทักษะด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษา
 - 4.2 จัดครู หรือเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องเรียน และความเป็นอยู่แก่นักศึกษา

องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการทำงานทำ ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. จัดแผนการเรียนที่เหมาะสม
 - 1.1 จัดแผนการเรียนที่เหมาะสมกับนักศึกษา
2. จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะ
 - 2.1 จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะที่เหมาะสมกับการทำงานสำหรับนักศึกษา
3. จัดแผนการเรียนส่งเสริมการคิดค้น พัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ที่เหมาะสม
 - 3.1 ส่งเสริมครูผู้สอนให้พัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถในการคิดค้น พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์
4. จัดการเรียนแบบบูรณาการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
 - 4.1 ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. พัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้
 - 1.1 ส่งเสริม สนับสนุนครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม
2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอน
 - 2.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนสำหรับจัดการเรียนรู้
3. ให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้
 - 3.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม
4. จัดสภาพแวดล้อม หรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม
 - 4.1 จัดสภาพแวดล้อม จัดหาหรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
5. จัดระบบการวัดผลและประเมินผลตามมาตรฐานหลักสูตร
 - 5.1 จัดให้มีระบบการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน

หลักสูตร

องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. ตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน
 - 1.1 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและใช้ชีวิตประจำวัน
 - 1.2 จัดให้มีสถานที่สำหรับรับฟังปัญหา ให้คำปรึกษา แนะนำ และดูแลช่วยเหลือ
2. จัดหาที่พัก
 - 2.1 จัดให้มีที่พักไว้บริการ
3. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่เหมาะสม
 - 3.1 จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน

เป็นสัดส่วน

4. จัดหาทุนหรืองบประมาณ

4.1 จัดหาทุนหรืองานเพื่อหารายได้

5. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต

5.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ หรือส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต

6. สร้างเครือข่าย

6.1 ร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชนและสถานประกอบการเพื่อดูแลช่วยเหลือนักศึกษา

องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม

1.1 จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน

2. จัดหาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการสื่อสาร

2.1 จัดให้มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการติดต่อสื่อสาร

3. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก

3.1 จัดหาเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ช่วยเหลือในการติดต่อสื่อสาร และใช้ชีวิตประจำวัน

4. จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันที่เหมาะสม

4.1 จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเรียนรู้

4.2 จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้ และใช้ชีวิตประจำวัน

5. ส่งเสริมการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์

5.1 จัดหาระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์สำหรับการเรียนรู้

2.3 ผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยการสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ (Focus Group)

ผลการจัดการสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ที่สร้างขึ้น โดยจัดสนทนากลุ่มในวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 ณ ห้องประชุมวอนนภา วิทยาลัยเทคนิคบางแสน มีผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม จำนวน 12 คน ร่วมกันวิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะ หลังจากนั้นผู้วิจัยได้ดำเนินการปรับปรุง แก้ไขร่างรูปแบบตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ ดังตารางที่ 4.11

ตารางที่ 4.11 แสดงผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์กรประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 12)

ก่อนการตรวจสอบ	หลังการตรวจสอบ
<p>องค์กรประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน</p> <ol style="list-style-type: none"> ตั้งสำนักบริหารงาน <ol style="list-style-type: none"> จัดให้มีสำนักงานไว้บริการนักศึกษา จัดห้องเรียนเฉพาะ <ol style="list-style-type: none"> จัดให้มีห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษา จัดสถานที่สำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหานักศึกษา จัดหาทรัพยากรหรืองบประมาณ <ol style="list-style-type: none"> ระดมทรัพยากรหรือจัดหางบประมาณสำหรับดูแลนักศึกษา จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้แก่นักศึกษา จัดครูหรือเจ้าหน้าที่ดูแล <ol style="list-style-type: none"> เสริมทักษะด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษา จัดครู หรือเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องเรียน และความเป็นอยู่แก่นักศึกษา 	<p>องค์กรประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน</p> <ol style="list-style-type: none"> ตั้งสำนักงานบริหารจัดการเฉพาะ <ol style="list-style-type: none"> จัดตั้งสำนักงานบริหารจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน จัดทำห้องเรียน และห้องสำหรับให้คำปรึกษา <ol style="list-style-type: none"> จัดให้มีห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน จัดให้มีห้องสำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหาแก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน จัดสรรงบประมาณ หรือระดมทรัพยากร <ol style="list-style-type: none"> จัดหางบประมาณ หรือระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนสำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถ <ol style="list-style-type: none"> จ้างครูหรือเจ้าหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน หรือการดูแลความเป็นอยู่แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ให้ครูหรือเจ้าหน้าที่เสริมสร้างทักษะด้านต่างๆ ทั้งการเรียนรู้อและการใช้ชีวิตประจำวัน

จากตารางที่ 4.11 พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นต่อรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินวิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์กรประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ส่วนที่ผู้ทรงคุณวุฒิให้ปรับ คือ ข้อ 1. ตั้งสำนักบริหารงาน 1.1 จัดให้มีสำนักงานไว้บริการนักศึกษา ปรับเป็น 1. ตั้งสำนักงานบริหารจัดการเฉพาะ 1.1 จัดตั้งสำนักงานบริหารจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ข้อ 2. จัดห้องเรียนเฉพาะ 2.1 จัดให้มีห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษา 2.2 จัดสถานที่สำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหานักศึกษา ปรับเป็น 2. จัดทำห้องเรียน และห้องสำหรับให้คำปรึกษา 2.1 จัดให้มีห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2.2 จัดให้มีห้องสำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหาแก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ข้อ 3. จัดหาทรัพยากรหรืองบประมาณ 3.1

ระดมทรัพยากรหรือจัดหางบประมาณสำหรับดูแลนักศึกษา 3.2 จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้แก่นักศึกษา ปรับเป็น 3. จัดสรรงบประมาณ หรือระดมทรัพยากร 3.1 จัดหางบประมาณ หรือระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนสำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และข้อ 4. จัดครูหรือเจ้าหน้าที่ดูแล 4.1 เสริมทักษะด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษา 4.2 จัดครู หรือเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องเรียน และความเป็นอยู่แก่นักศึกษา ปรับเป็น 4. จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถ 4.1 จ้างครูหรือเจ้าหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน หรือการดูแลความเป็นอยู่แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4.2 ให้ครูหรือเจ้าหน้าที่เสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้งการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน

ตารางที่ 4.12 แสดงผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ (n = 12)

ก่อนการตรวจสอบ	หลังการตรวจสอบ
<p>องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ</p> <p>1. จัดแผนการเรียนที่เหมาะสม</p> <p>1.1 จัดแผนการเรียนที่เหมาะสมกับนักศึกษา</p> <p>2. จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะ</p> <p>2.1 จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะที่เหมาะสมกับการทำงานสำหรับนักศึกษา</p> <p>3. จัดแผนการเรียนส่งเสริมการคิดค้นพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์</p> <p>3.1 ส่งเสริมครูผู้สอนให้พัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถในการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์</p> <p>4. จัดการเรียนแบบบูรณาการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>4.1 ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ</p> <p>1. การจัดการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน</p> <p>1.1 จัดแผนการเรียนให้สอดคล้องกับความบกพร่องของร่างกาย</p> <p>1.2 จัดแผนการเรียนที่เน้นพัฒนาทักษะความสามารถในการอยู่ร่วมกับบุคคลปกติในสังคม</p> <p>2. การเลือกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร</p> <p>2.1 พิจารณารายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงในสถานประกอบการ</p> <p>3. จัดแผนการเรียนที่ส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์พัฒนานวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน</p> <p>3.1 กำหนดรายวิชาส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์พัฒนานวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน</p> <p>3.2 จัดแผนการเรียนที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>4. จัดการเรียนรู้อย่างบูรณาการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>4.1 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อบูรณาการจัดการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา</p>

จากตารางที่ 4.12 พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นต่อรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์กรประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ปรับเป็น องค์กรประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ส่วนที่ผู้ทรงคุณวุฒิให้ปรับเป็น 1. การจัดการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 1.1 จัดแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความบกพร่องของร่างกาย 1.2 จัดแผนการเรียนรู้ที่เน้นพัฒนาทักษะ ความสามารถในการอยู่ร่วมกับบุคคลปกติในสังคม 2. จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะ 2.1 จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะที่เหมาะสมกับการทำงานสำหรับนักศึกษา ปรับเป็น 2.1 พิจารณารายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงในสถานประกอบการ ข้อ 3. ปรับเป็น 3. จัดแผนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนานวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน 3.1 กำหนดรายวิชาที่ส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนานวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน 3.2 จัดแผนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต 4. ปรับเป็น 4. จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล 4.1 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อบูรณาการจัดการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา

ตารางที่ 4.13 แสดงผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์กรประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 12)

ก่อนการตรวจสอบ	หลังการตรวจสอบ
<p>องค์กรประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน</p> <p>1. พัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้</p> <p>1.1 ส่งเสริม สนับสนุนครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม</p> <p>2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอน</p> <p>2.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนสำหรับการจัดการเรียนรู้</p> <p>3. ให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้</p> <p>3.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม</p>	<p>องค์กรประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน</p> <p>1. พัฒนาทักษะครูผู้สอนให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้</p> <p>1.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนได้อบรมประชุม สัมมนา หรือศึกษาดูงานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้</p> <p>2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณสนับสนุนแก่ครูผู้สอน</p> <p>2.1 สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้</p> <p>3. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนผลิต และพัฒนาสื่อการเรียนรู้</p> <p>3.1 สนับสนุนให้ครูผู้สอนได้ไปศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับการผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนรู้</p> <p>3.2 สนับสนุนให้ครูผู้สอนผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย</p>

อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 4.1 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่อาศัย 4.2 จัดหาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย 5. จัดระบบการวัดผลและประเมินผลตามมาตรฐานหลักสูตร 5.1 จัดให้มีระบบการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร ปรับเป็น 5. พัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผลให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ 5.1 กำหนดระบบวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ 5.2 กำหนดรูปแบบการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลาย สอดคล้องกับความพิการของผู้เรียน

ตารางที่ 4.14 แสดงผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุน นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 12)

ก่อนการตรวจสอบ	หลังการตรวจสอบ
<p>องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน</p> <p>1. ตั้งคณะกรรมการเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน</p> <p>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและใช้ชีวิตประจำวัน</p> <p>1.2 จัดให้มีสถานที่สำหรับรับฟังปัญหา ให้คำปรึกษา แนะนำ และดูแลช่วยเหลือเป็นสัดส่วน</p> <p>2. จัดหาที่พัก</p> <p>2.1 จัดให้มีที่พักไว้บริการ</p> <p>3. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่เหมาะสม</p> <p>3.1 จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน</p> <p>4. จัดหาทุนหรืองบประมาณ</p> <p>4.1 จัดหาทุนหรืองานเพื่อหารายได้</p>	<p>องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p> <p>1.1 แต่งตั้งครูที่ปรึกษา และครูประจำหอพัก เพื่อดูแลเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน</p> <p>1.2 จัดสถานที่เฉพาะสำหรับให้นักศึกษาพบ เพื่อแจ้งปัญหา ขอคำแนะนำ คำปรึกษา และการแก้ปัญหาแล้วแต่กรณี</p> <p>2. จัดหาที่พักอาศัยแก่นักศึกษา</p> <p>2.1 จัดที่พักอาศัยบริการสำหรับนักศึกษา</p> <p>2.2 จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการพักอาศัย</p> <p>3. จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน</p> <p>3.1 เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันแก่ผู้เรียน</p> <p>4. จัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุนการศึกษาของผู้เรียน</p> <p>4.1 มอบทุนการศึกษา หรือจัดสรรงบประมาณเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนแก่ผู้เรียน</p>

ตารางที่ 4.14 (ต่อ)

ก่อนการตรวจสอบ	หลังการตรวจสอบ
5. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต	5. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
5.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ หรือส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต	5.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ
6. สร้างเครือข่าย	5.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
6.1 ร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชนและสถานประกอบการเพื่อดูแลช่วยเหลือ	6. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
นักศึกษา	6.1 จัดตั้งเครือข่ายระหว่างครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ

จากตารางที่ 4.14 พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นต่อรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ปรับเป็น ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ส่วนที่ผู้ทรงคุณวุฒิให้ปรับ คือ 1. ตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและใช้ชีวิตประจำวัน 1.1 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและใช้ชีวิตประจำวัน 1.2 จัดให้มีสถานที่สำหรับรับฟังปัญหา ให้คำปรึกษา แนะนำ และดูแลช่วยเหลือเป็นสัดส่วน ปรับเป็น 1. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 1.1 แต่งตั้งครูที่ปรึกษา และครูประจำหอพัก เพื่อดูแลเรื่องการเรียนรู้และใช้ชีวิตประจำวัน 1.2 จัดสถานที่เฉพาะสำหรับให้นักศึกษาพบเพื่อ แจ้งปัญหา ขอคำแนะนำ คำปรึกษาและการแก้ปัญหา แล้วแต่กรณี 2. จัดหาที่พัก 2.1 จัดให้มีที่พักไว้บริการ ปรับเป็น 2. จัดหาที่พักอาศัยแก่นักศึกษา 2.1 จัดที่พักอาศัยบริการสำหรับนักศึกษา 2.2 จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการพักอาศัย 3. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่เหมาะสม 3.1 จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการเรียนและใช้ชีวิตประจำวัน ปรับเป็น 3. จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และใช้ชีวิตประจำวัน 3.1 เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และใช้ชีวิตประจำวันแก่ผู้เรียน 4. จัดหาทุนหรืองบประมาณ 4.1 จัดหาทุนหรืองานเพื่อหารายได้ ปรับเป็น 4. จัดหาทุนการศึกษาหรืองบประมาณสนับสนุนการศึกษาของผู้เรียน 4.1 มอบทุนการศึกษา หรือจัดสรรงบประมาณเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนแก่ผู้เรียน ข้อ 5. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต 5.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ หรือส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต ปรับเป็น 5. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต 5.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ 5.2 จัดกิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต ข้อ 6. สร้างเครือข่าย 6.1 ร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชนและสถานประกอบการเพื่อดูแลช่วยเหลือนักศึกษา ปรับเป็น 6. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ 6.1 จัดตั้งเครือข่ายระหว่างครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ

ตารางที่ 4.15 แสดงผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 12)

ก่อนการตรวจสอบ	หลังการตรวจสอบ
<p>องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน</p> <p>1. จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม</p> <p>1.1 จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน</p> <p>2. จัดหาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการสื่อสาร</p> <p>2.1 จัดให้มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการติดต่อสื่อสาร</p> <p>3. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก</p> <p>3.1 จัดหาเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ช่วยเหลือในการใช้ชีวิตประจำวัน</p> <p>4. จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันที่เหมาะสม</p> <p>4.1 จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเรียนรู้</p> <p>4.2 จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน</p> <p>5. ส่งเสริมการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์</p> <p>5.1 จัดหาระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์สำหรับการเรียนรู้</p>	<p>องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน</p> <p>1. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและเหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน</p> <p>1.1 จัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>1.2 จัดสถานที่พักผ่อนเป็นสัดส่วนเฉพาะผู้เรียน</p> <p>1.3 จัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจร และห้องพักที่เอื้อต่อการใช้ชีวิตของผู้เรียน</p> <p>2. นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เพื่อการสื่อสาร</p> <p>2.1 จัดหาอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร</p> <p>3. นำสิ่งอำนวยความสะดวกมาใช้ในการใช้ชีวิตประจำวัน</p> <p>3.1 นำเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ดูแล ช่วยเหลือเรื่องความเป็นอยู่มาให้บริการแก่ผู้เรียน</p> <p>3.2 นำเครื่องมือ และอุปกรณ์แจ้งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่ผู้เรียน</p> <p>4. นำคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันมาใช้</p> <p>4.1 จัดหาคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้ การทำงาน มอบหมาย และอื่น ๆ</p> <p>4.2 จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเพียงพอกับการเรียนรู้ และภาระงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>5. นำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์มาใช้</p> <p>5.1 จัดหาโปรแกรมการเรียนรู้ออนไลน์ และออฟไลน์ไว้บริการแก่ผู้เรียน</p> <p>5.2 จัดหาแอปพลิเคชัน หรือสื่อผสมไว้บริการแก่ผู้เรียน</p>

จากตารางที่ 4.15 พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นต่อรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินวิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ส่วนที่ผู้ทรงคุณวุฒิให้ปรับคือ 1. จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม 1.1 จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ปรับเป็น 1. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและเหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน 1.1 จัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน 1.2 จัดสถานที่พักผ่อนเป็นสัดส่วนเฉพาะผู้เรียน 1.3 จัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจร และห้องพักที่เอื้อต่อการใช้ชีวิตของผู้เรียน ข้อ 2. จัดหาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร 2.1 จัดให้มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการติดต่อสื่อสาร ปรับเป็น 2. นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เพื่อการสื่อสาร 2.1 จัดหาอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการสื่อสาร 3. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก 3.1 จัดหาเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ช่วยเหลือในการใช้ชีวิตประจำวัน ปรับเป็น 3. นำสิ่งอำนวยความสะดวกมาใช้เพื่อการใช้ชีวิตประจำวัน 3.1 นำเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ดูแล ช่วยเหลือเรื่องความเป็นอยู่มาให้บริการแก่ผู้เรียน 3.2 นำเครื่องมือ และอุปกรณ์แจ้งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่ผู้เรียน 4. จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันที่เหมาะสม 4.1 จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเรียนรู้ 4.2 จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน ปรับเป็น 4. นำคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันมาใช้ 4.1 จัดหาคอมพิวเตอร์ ปรี้นเตอร์ และแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้ การทำงานมอบหมาย และอื่น ๆ 4.2 จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเพียงพอกับการเรียนรู้ และการะงานที่ได้รับมอบหมาย 5. ส่งเสริมการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์ 5.1 จัดหาระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์สำหรับการเรียนรู้ ปรับเป็น 5. นำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์มาใช้ 5.1 จัดหาโปรแกรมการเรียนรู้ออนไลน์ และออฟไลน์ไว้บริการแก่ผู้เรียน 5.2 จัดหาแอปพลิเคชัน หรือสื่อผสมไว้บริการแก่ผู้เรียน

โดยสรุปจากการสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นว่ารูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน มีความเหมาะสม โดยในภาพรวมให้เพิ่ม การติดตามและประเมินผล (Feedback) ทุกองค์ประกอบและได้ให้ข้อเสนอแนะให้ผู้วิจัยไปปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมตามฉันทามติของผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่าน

รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ที่ผ่านการตรวจสอบความเหมาะสมโดยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้วิจัยได้ปรับปรุง แก้ไขแล้วพร้อมที่จะนำไป ทดลองใช้ในขั้นตอนต่อไป ดังภาพที่ 4.2

รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน



ภาพที่ 4.2 รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ที่ผ่านการตรวจสอบยืนยัน โดยการสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ (Focus Group)

รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน หลังผ่านการตรวจสอบด้านความเหมาะสมจากการสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ทรงคุณวุฒิได้ร่วมกันวิพากษ์ เสนอแนะและให้ปรับปรุง ผู้วิจัยได้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะผู้ทรงคุณวุฒิ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน มีองค์ประกอบ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน เพื่อการมีงานทำ องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และ องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

การจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบย่อย ได้แก่ 1. ตั้งสำนักงานบริหารจัดการเฉพาะ 2. จัดทำห้องเรียนและห้องสำหรับให้คำปรึกษา 3. จัดสรรงบประมาณ หรือระดมทรัพยากร 4. จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถ มีรายละเอียดดังนี้

1. ตั้งสำนักงานบริหารจัดการเฉพาะ
 - 1.1 จัดตั้งสำนักงานบริหารจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
2. จัดทำห้องเรียน และห้องสำหรับให้คำปรึกษา
 - 2.1 จัดให้มีห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
 - 2.2 จัดให้มีห้องสำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหาแก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
3. จัดสรรงบประมาณ หรือระดมทรัพยากร
 - 3.1 จัดหางบประมาณ หรือระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนสำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
4. จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถ
 - 4.1 จ้างครูหรือเจ้าหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน หรือการดูแลความเป็นอยู่แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
 - 4.2 ให้ครูหรือเจ้าหน้าที่เสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้งการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน

องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

การพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบย่อย ได้แก่ 1. การจัดการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 2. การเลือกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร 3. จัดแผนการเรียนที่ส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน 4. จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีรายละเอียดดังนี้

1. การจัดการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
 - 1.1 จัดแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความบกพร่องของร่างกาย
 - 1.2 จัดแผนการเรียนรู้ที่เน้นพัฒนาทักษะ ความสามารถในการอยู่ร่วมกับบุคคลปกติ
 2. การเลือกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร
 - 2.1 พิจารณารายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงในสถานประกอบการ
 3. จัดแผนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน
 - 3.1 กำหนดรายวิชาส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนานวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน
 - 3.2 จัดแผนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 4. จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - 4.1 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเพื่อบูรณาการจัดการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา
- องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน**
 การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย
- 5 องค์ประกอบย่อย ได้แก่ 1. พัฒนาทักษะครูผู้สอนให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ 2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณสนับสนุนแก่ครูผู้สอน 3. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ 4. จัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 5. พัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผลให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติมีรายละเอียดดังนี้
 1. พัฒนาทักษะครูผู้สอนให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้
 - 1.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนได้อบรม ประชุม สัมมนา หรือศึกษาดูงานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้
 2. พัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณสนับสนุนแก่ครูผู้สอน
 - 2.1 สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้
 3. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนผลิต และพัฒนาสื่อการเรียนรู้
 - 3.1 สนับสนุนให้ครูผู้สอนได้ไปศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับการผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนรู้
 - 3.2 สนับสนุนให้ครูผู้สอนผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย
 4. จัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - 4.1 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่อาศัย
 - 4.2 จัดหาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย
 5. พัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผลให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ
 - 5.1 กำหนดระบบวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ

5.2 กำหนดรูปแบบการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลาย สอดคล้องกับความพิการของผู้เรียน

องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

การบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบย่อย ได้แก่ 1. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 2. จัดหาที่พักอาศัยแก่นักศึกษา 3. จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน 4. จัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุนการศึกษาของผู้เรียน 5. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต 6. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ มีรายละเอียดดังนี้

1. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

1.1 แต่งตั้งครูที่ปรึกษาและครูประจำหอพักเพื่อดูแลเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน

1.2 จัดสถานที่เฉพาะสำหรับให้นักศึกษาพบเพื่อแจ้งปัญหา ขอคำแนะนำ คำปรึกษา และการแก้ปัญหาแล้วแต่กรณี

2. จัดหาที่พักอาศัยแก่นักศึกษา

2.1 จัดที่พักอาศัยบริการสำหรับนักศึกษา

2.2 จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการพักอาศัย

3. จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน

3.1 เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันแก่ผู้เรียน

4. จัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุนการศึกษาของผู้เรียน

4.1 มอบทุนการศึกษา หรือจัดสรรงบประมาณเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนแก่ผู้เรียน

5. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

5.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ

5.2 จัดกิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต

6. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ

6.1 จัดตั้งเครือข่ายระหว่างครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ

องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบย่อย ได้แก่ 1. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและเหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน 2. นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เพื่อการสื่อสาร 3. นำสิ่งอำนวยความสะดวก มาใช้เพื่อการใช้ชีวิตประจำวัน 4. นำคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันมาใช้ 5. นำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์มาใช้ มีรายละเอียดดังนี้

1. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและเหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน

1.1 จัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

1.2 จัดสถานที่พักผ่อนเป็นสัดส่วนเฉพาะผู้เรียน

- 1.3 จัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจร และห้องพักที่เอื้อต่อการใช้ชีวิตของผู้เรียน
2. นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เพื่อการสื่อสาร
 - 2.1 จัดหาอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร
3. นำสิ่งอำนวยความสะดวกมาใช้ในการใช้ชีวิตประจำวัน
 - 3.1 นำเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ดูแล ช่วยเหลือเรื่องความเป็นอยู่มาให้บริการแก่ผู้เรียน
 - 3.2 นำเครื่องมือ และอุปกรณ์แจ้งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่ผู้เรียน
4. นำคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันมาใช้
 - 4.1 จัดหาคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้ การทำงานมอบหมาย และอื่น ๆ
 - 4.2 จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมและเพียงพอกับการเรียนรู้ และภาระงานที่ได้รับ

มอบหมาย

5. นำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์มาใช้
 - 5.1 จัดหาโปรแกรมการเรียนรู้ออนไลน์ และออฟไลน์ไว้บริการแก่ผู้เรียน
 - 5.2 จัดหาแอปพลิเคชัน หรือสื่อผสมไว้บริการแก่ผู้เรียน

2.4 ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษา สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ด้วยแบบประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ

การประเมินด้านความเหมาะสม (Propriety) และด้านความเป็นไปได้ (Feasibility) ของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ด้วยแบบประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ดังแสดงในตารางที่ 4.16 – 4.21

ตารางที่ 4.16 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยภาพรวม (n = 12)

รายการประเมิน	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.65	0.36	มากที่สุด	4.66	0.24	มากที่สุด
2.ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ	4.78	0.30	มากที่สุด	4.75	0.20	มากที่สุด
3.ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.58	0.37	มากที่สุด	4.69	0.23	มากที่สุด
4.ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.69	0.31	มากที่สุด	4.66	0.21	มากที่สุด
5.ด้านเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.46	0.21	มาก	4.49	0.21	มาก
เฉลี่ยรวม	4.63	0.32	มากที่สุด	4.68	0.17	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.16 พบว่า รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.63$, S.D.=0.32) และมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.68$, S.D.=0.17) ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้

ตารางที่ 4.17 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของ องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

รายการประเมิน	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1. ตั้งสำนักงานบริหารจัดการ เฉพาะ	4.70	0.47	มากที่สุด	4.48	0.64	มาก
2. จัดทำห้องเรียน และห้อง สำหรับให้คำปรึกษา	4.70	0.47	มากที่สุด	4.74	0.45	มากที่สุด
3. จัดสรรงบประมาณ หรือระดม ทรัพยากร	4.56	0.51	มากที่สุด	4.74	0.45	มากที่สุด
4. จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่ที่มี ความรู้ ความสามารถ	4.63	0.49	มากที่สุด	4.67	0.48	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.65	0.36	มากที่สุด	4.66	0.24	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.17 พบว่า รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยภาพรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.65$, S.D.=0.36) และความเป็นไปได้ของรูปแบบอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.66$, S.D.=0.24) ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้

ตารางที่ 4.18 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของ องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน เพื่อการมีงานทำ

รายการประเมิน	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1. การจัดการเรียนรู้สำหรับ ผู้พิการทางการได้ยิน	4.93	0.27	มากที่สุด	4.74	0.45	มากที่สุด
2. การเลือกรายวิชาตาม โครงสร้างหลักสูตร	4.78	0.42	มากที่สุด	4.78	0.42	มากที่สุด

ตารางที่ 4.18 (ต่อ)

รายการประเมิน	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.จัดแผนการเรียนที่ส่งเสริม การคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการ ทำงาน	4.67	0.48	มากที่สุด	4.74	0.45	มากที่สุด
4.จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	4.74	0.45	มากที่สุด	4.74	0.45	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.78	0.30	มากที่สุด	4.75	0.20	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.18 พบว่า รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ โดยภาพรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.78$, S.D.=0.30) และความเป็นไปได้ของรูปแบบอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.75$, S.D.=0.20) ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้

ตารางที่ 4.19 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของ องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

รายการประเมิน	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.พัฒนาทักษะครูผู้สอนให้มี ความสามารถในการจัดการเรียนรู้	4.80	0.40	มากที่สุด	4.42	0.63	มาก
2.จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือ งบประมาณสนับสนุนแก่ครูผู้สอน	4.37	0.61	มาก	4.70	0.46	มากที่สุด
3.ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอน ผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนรู้	4.41	0.61	มาก	4.85	0.36	มากที่สุด
4.จัดสภาพแวดล้อม อาคาร สถานที่ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4.63	0.49	มากที่สุด	4.79	0.43	มากที่สุด
5.พัฒนาระบบการวัดผลและ ประเมินผลให้เป็นไปตามกรอบ คุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ	4.67	0.47	มากที่สุด	4.71	0.46	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.58	0.37	มากที่สุด	4.69	0.23	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.19 พบว่า รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยภาพรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.58$, S.D.=0.37) และความเป็นไปได้ของรูปแบบอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.69$, S.D.=0.23) ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

ตารางที่ 4.20 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ขององค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

รายการประเมิน	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	4.38	0.68	มาก	4.88	0.33	มากที่สุด
2.จัดหาที่พักอาศัยแก่นักศึกษา	4.73	0.45	มากที่สุด	4.86	0.35	มากที่สุด
3.จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.70	0.46	มากที่สุด	4.77	0.45	มากที่สุด
4.จัดหาทุนการศึกษาหรืองบประมาณสนับสนุนการศึกษาของผู้เรียน	4.92	0.27	มากที่สุด	4.71	0.46	มากที่สุด
5.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	4.63	0.49	มากที่สุด	4.27	0.45	มาก
6.สร้างเครือข่ายความร่วมมือ	4.78	0.41	มากที่สุด	4.49	0.50	มาก
เฉลี่ยรวม	4.69	0.31	มากที่สุด	4.66	0.21	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.20 พบว่า รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยภาพรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.69$, S.D.=0.31) และความเป็นไปได้ของรูปแบบอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.66$, S.D.=0.21) ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้

ตารางที่ 4.21 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของ องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

รายการประเมิน	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและเหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.63	0.49	มากที่สุด	4.23	0.43	มาก
2. นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เพื่อการสื่อสาร	4.37	0.49	มาก	4.53	0.51	มากที่สุด
3. นำสิ่งอำนวยความสะดวกมาใช้เพื่อการใช้ชีวิตประจำวัน	4.63	0.49	มากที่สุด	4.57	0.50	มากที่สุด
4. นำคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันมาใช้	4.30	0.47	มาก	4.70	0.47	มากที่สุด
5. นำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือ ออฟไลน์มาใช้	4.37	0.49	มาก	4.40	0.50	มาก
เฉลี่ยรวม	4.46	0.21	มาก	4.49	0.21	มาก

จากตารางที่ 4.21 พบว่า รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินโดยภาพรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.46$, S.D.=0.21) และความเป็นไปได้ของรูปแบบอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.49$, S.D.=0.21) ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้

ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินวิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อรูปแบบที่พัฒนาขึ้น ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยมีค่าเฉลี่ยสูงกว่า 3.50 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานไม่เกิน 1.00 ทุกองค์ประกอบ

2.5 ผลการจัดทำคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (ภาคผนวก ง)

จากการดำเนินการตามขั้นตอนการวิจัย ตอนที่ 1 และตอนที่ 2 ผู้วิจัยได้สรุปผลการดำเนินการแต่ละขั้นตอน และนำมาสรุปเพื่อจัดทำคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากผลการศึกษาและดำเนินการดังกล่าว นำมากำหนดเป็นกิจกรรมโครงการ ได้ทั้งสิ้น 5 โครงการ ซึ่งผู้วิจัยนำเสนอในลักษณะของคู่มือตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

รายละเอียดของคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วย

1. ปก
2. คำนำ
3. สารบัญ
4. ส่วนที่ 1 บทนำ กล่าวเกี่ยวกับความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ เงื่อนไขและข้อจำกัดในการนำคู่มือไปใช้ ความหมายของคำที่เกี่ยวข้อง
5. ส่วนที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
6. ส่วนที่ 3 แนวทางการดำเนินงาน
7. ส่วนที่ 4 การดำเนินการ
8. บรรณานุกรม

ตอนที่ 3 ผลการทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

ผลการศึกษาระดับความพึงพอใจ และความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการทดลองดำเนินการตามคู่มือการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ โดยการดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ ดังนี้

3.1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อโครงการที่ใช้ในการทดลองรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ปรากฏดังผลตารางที่ 4.22

ตารางที่ 4.22 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ วุฒิการศึกษา และตำแหน่ง ของวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ (Field Tryout)

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 12)		
1. เพศ		
ชาย	4	33.33
หญิง	8	66.67
รวม	12	100.00

ตารางที่ 4.22 (ต่อ)

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
2. อายุ		
30 - 39 ปี	2	16.67
40 - 49 ปี	9	75.00
50 - 59 ปี	1	8.33
รวม	12	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
ปริญญาตรี	11	91.67
ปริญญาโท	1	8.33
รวม	12	100.00
4. ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	2	16.67
ครูที่ปรึกษา	2	16.67
ครูผู้สอน	5	41.66
คณะกรรมการปกครอง	2	16.67
เจ้าหน้าที่	1	8.33
รวม	12	100.00
โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ (n = 14)		
1. เพศ		
ชาย	4	28.57
หญิง	10	71.43
รวม	14	100.00
2. อายุ		
30 - 39 ปี	2	14.29
40 - 49 ปี	11	78.57
50 - 59 ปี	1	7.14
รวม	14	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
ปริญญาตรี	12	85.71
ปริญญาโท	2	14.29
รวม	14	100.00

ตารางที่ 4.22 (ต่อ)

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
4. ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	2	14.29
ครูที่ปรึกษา	2	14.29
ครูผู้สอน	5	35.71
สถานประกอบการ	5	35.71
รวม	14	100.00
โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 26)		
1. เพศ		
ชาย	7	26.92
หญิง	19	73.08
รวม	26	100.00
2. อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	10	38.46
30 – 39 ปี	2	7.69
40 – 49 ปี	13	50.00
50 – 59 ปี	1	3.85
รวม	26	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	10	38.46
ปริญญาตรี	13	50.00
ปริญญาโท	3	11.54
รวม	26	100.00
4. ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	2	7.69
ครูที่ปรึกษา	2	7.69
ครูผู้สอน	5	19.23
คณะกรรมการปกครอง	2	7.69
นักศึกษา	10	38.47
สถานประกอบการ	5	19.23
รวม	26	100.00

ตารางที่ 4.22 (ต่อ)

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
โครงการบริการและสนับสนุนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 22)		
1. เพศ		
ชาย	9	40.90
หญิง	13	59.10
รวม	22	100.00
2. อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	10	45.45
30 – 39 ปี	1	4.55
40 – 49 ปี	10	45.45
50 – 59 ปี	1	4.55
รวม	22	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	10	45.45
ปริญญาตรี	10	45.45
ปริญญาโท	2	9.10
รวม	22	100.00
4. ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	2	9.09
ครูที่ปรึกษา	2	9.09
ครูผู้สอน	5	22.73
คณะกรรมการปกครอง	2	9.09
เจ้าหน้าที่	1	4.55
นักศึกษา	10	45.45
รวม	22	100.00
โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 12)		
1. เพศ		
ชาย	4	33.33
หญิง	8	66.67
รวม	12	100.00

ตารางที่ 4.22 (ต่อ)

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
2. อายุ		
30 - 39 ปี	1	8.33
40 - 49 ปี	10	83.34
50 - 59 ปี	1	8.33
รวม	12	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
ปริญญาตรี	11	91.67
ปริญญาโท	1	8.33
รวม	12	100.00
4. ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	2	16.67
ครูที่ปรึกษา	2	16.67
ครูผู้สอน	5	41.66
คณะกรรมการปกครอง	2	16.67
เจ้าหน้าที่	1	8.33
รวม	12	100.00

จากตารางที่ 4.22 พบว่า สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามโครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67 อายุระหว่าง 40 - 49 ปี จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 75 มีวุฒิปริญญาตรี จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 91.67 และดำรงตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 41.66 โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 71.43 อายุระหว่าง 40 - 49 ปี จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 78.57 ส่วนใหญ่มีวุฒิปริญญาตรี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 85.71 ส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 35.71 และสถานประกอบการ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 35.71 โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 73.08 อายุส่วนใหญ่ 40-49 ปี จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 ส่วนใหญ่มีวุฒิปริญญาตรี จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 และส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งนักศึกษา จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 38.47 โครงการบริการและสนับสนุนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 59.10 อายุส่วนใหญ่ต่ำกว่า 30 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 45.45 อายุ 40 - 49 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 45.45 ส่วนใหญ่มีวุฒิปริญญาตรี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 45.45 วุฒิปริญญาตรี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 45.45 และส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งนักศึกษา จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ

45.45 โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67 อายุระหว่าง 40 – 49 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 83.34 มีวุฒิปริญญาตรี จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 91.67 และดำรงตำแหน่ง ครูผู้สอน จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 41.66

3.2 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการ 5 โครงการ ของผู้เข้าร่วมทดลองโครงการรูปแบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ดังตารางที่ 4.23

ตารางที่ 4.23 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม ที่มีต่อการดำเนินโครงการทั้ง 5 โครงการ โดยภาพรวม

ด้านที่	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1	โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.87	0.14	มากที่สุด
2	โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ	4.72	0.18	มากที่สุด
3	โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.85	0.14	มากที่สุด
4	โครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.84	0.16	มากที่สุด
5	โครงการจัดหาเทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.88	0.12	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.83	0.09	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.23 พบว่า โดยภาพรวมทั้ง 5 โครงการ มีระดับความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.83$, S.D.=0.09) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า โครงการจัดหาเทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.88$, S.D.=0.12) มีระดับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.87$, S.D.=0.14) ด้านที่มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ($\bar{X}=4.72$, S.D.=0.18)

ตารางที่ 4.24 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับพึงพอใจที่มีต่อโครงการ 5 โครงการ ของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 12)				
1	การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษา	5.00	0.00	มากที่สุด
2	การจัดห้องเรียน ห้องสำหรับให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	4.91	0.29	มากที่สุด
3	การจัดงบประมาณหรือระดมทรัพยากรสำหรับดูแลนักศึกษา	4.83	0.39	มากที่สุด
4	การจัดครูหรือเจ้าหน้าที่เพื่อจัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษา	4.83	0.39	มากที่สุด
5	การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้งการเรียนและการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.91	0.28	มากที่สุด
6	การวางแผนเกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา	4.83	0.39	มากที่สุด
7	การพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติครู และเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา	4.91	0.29	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.89	0.14	มากที่สุด
โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ (n = 14)				
1	การจัดแผนการเรียนสอดคล้อง เหมาะสมกับสภาพร่างกาย การพัฒนาทักษะ และความสามารถในการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.71	0.47	มากที่สุด
2	การจัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงในสถานประกอบการ	4.71	0.47	มากที่สุด
3	การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนานวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงานของนักศึกษา	4.57	0.51	มากที่สุด
4	การจัดรายวิชาที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา	4.64	0.49	มากที่สุด
5	การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณาการร่วมกับการจัดการเรียนรู้รายวิชา	4.85	0.36	มากที่สุด
6	การจัดหลักสูตรเสริมวิชาชีพระยะสั้น สำหรับประกอบอาชีพของนักศึกษา	4.85	0.36	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.72	0.18	มากที่สุด

ตารางที่ 4.24 (ต่อ)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 26)				
1	การพัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม	4.80	0.40	มากที่สุด
2	การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณ แก่ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้	4.84	0.36	มากที่สุด
3	การพัฒนาครูผู้สอนมีทักษะการผลิต และพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย	4.92	0.27	มากที่สุด
4	การจัดสภาพแวดล้อมร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่อาศัย	4.88	0.32	มากที่สุด
5	การแสวงหาหรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย	4.88	0.32	มากที่สุด
6	การกำหนดวิธีการวัดผลและประเมินผล การเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562	4.81	0.40	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.85	0.14	มากที่สุด
โครงการบริการและสนับสนุนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 22)				
1	การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา ครูประจำหอดูแลช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.95	0.21	มากที่สุด
2	การแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.90	0.29	มากที่สุด
3	การจัดหาที่พักอาศัยสำหรับการใช้ชีวิตประจำวัน	4.77	0.42	มากที่สุด
4	การจัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.95	0.21	มากที่สุด
5	การจัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณ สนับสนุนการหารายได้ระหว่างเรียน	4.77	0.42	มากที่สุด
6	การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาทักษะอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต	4.72	0.45	มากที่สุด
7	การแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ	4.81	0.39	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.84	0.16	มากที่สุด

ตารางที่ 4.24 (ต่อ)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 12)				
1	การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	5.00	0.00	มาก
2	การจัดสถานที่พักผ่อนที่เหมาะสมกับความพิการ	4.83	0.39	มากที่สุด
3	การจัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจรที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.91	0.29	มาก
4	การจัดหาอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อบริการด้านการสื่อสาร การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.75	0.45	มากที่สุด
5	การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่นักศึกษา	5.00	0.00	มากที่สุด
6	การจัดหาคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และเครื่องมือต่าง ๆ มาให้บริการเพื่อการเรียนรู้ และทำงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	4.91	0.29	มากที่สุด
7	การจัดหาสื่อ แอปพลิเคชัน สนับสนุนการเรียนรู้แบบออนไลน์และออฟไลน์	4.75	0.45	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.83	0.09	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.24 พบว่า ข้อที่มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด ได้แก่ การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินโดยเฉพาะ ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่นักศึกษา ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) รองลงมาได้แก่ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา ครูประจำห้องดูแลช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X} = 4.95$, S.D.=0.21) การจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X} = 4.95$, S.D.=0.21) ข้อที่มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด ได้แก่ การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน ($\bar{X} = 4.57$, S.D.=0.51)

3.3 ผลการวิเคราะห์ระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการ 5 โครงการ ของผู้เข้าร่วมทดลองโครงการรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ดังตารางที่ 4.25

ตารางที่ 4.25 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการทั้ง 5 โครงการ โดยภาพรวม

ด้านที่	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความรู้ ความเข้าใจ
1	โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.88	0.17	มากที่สุด
2	โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ	4.89	0.14	มากที่สุด
3	โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.90	0.12	มากที่สุด
4	โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.91	0.15	มากที่สุด
5	โครงการจัดหาเทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.80	0.22	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.91	0.08	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.25 พบว่า โดยภาพรวมทั้ง 5 โครงการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.91$, S.D.=0.08) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.91$, S.D.=0.15) มีระดับความรู้ความเข้าใจในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.90$, S.D.=0.12) ด้านที่มีความรู้ ความเข้าใจน้อยที่สุด โครงการจัดหาเทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.80$, S.D.=0.22)

ตารางที่ 4.26 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการ 5 โครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความรู้ความเข้าใจ
โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 12)				
1	การปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน สำหรับดูแลนักศึกษา	5.00	0.00	มากที่สุด
2	การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดห้องเรียน ห้องสำหรับให้ คำปรึกษาสำหรับนักศึกษา	4.91	0.29	มากที่สุด
3	การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดงบประมาณ หรือ ระดมทรัพยากรสำหรับดูแลนักศึกษา	4.83	0.39	มากที่สุด
4	การปฏิบัติหน้าที่ครูหรือเจ้าหน้าที่เพื่อจัดการ สำหรับนักศึกษา	4.83	0.39	มากที่สุด
5	การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้ง การเรียนและการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.91	0.28	มากที่สุด
6	การจัดทำแผนเกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา	4.83	0.39	มากที่สุด
7	การพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และ ทักษะคิดวิเคราะห์ และเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการ สำหรับนักศึกษา	4.91	0.29	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.88	0.17	มากที่สุด
โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ (n = 14)				
1	การจัดทำแผนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพ ร่างกาย การพัฒนาทักษะ และความสามารถใน การเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.71	0.47	มากที่สุด
2	การกำหนดรายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริง ในสถานประกอบการของนักศึกษา	4.71	0.47	มากที่สุด
3	วิธีการส่งเสริมให้นักศึกษาคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการประกอบอาชีพ	4.57	0.51	มากที่สุด
4	การจัดรายวิชาที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการ เรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา	4.64	0.49	มากที่สุด
5	การจัดหาเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ร่วมกับการ จัดการเรียนรู้อาชีพของนักศึกษา	4.85	0.36	มากที่สุด
6	การจัดหลักสูตรเสริมวิชาชีพระยะสั้น 4 เพื่อการประกอบอาชีพของนักศึกษา	4.85	0.36	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.89	0.14	มากที่สุด

ตารางที่ 4.26 (ต่อ)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความรู้ความเข้าใจ
โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 26)				
1	การพัฒนาทักษะการเรียนรู้และการบริหารจัดการชั้นเรียนของครูผู้สอน	4.80	0.40	มากที่สุด
2	การนำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้	4.84	0.36	มากที่สุด
3	การพัฒนาครูผู้สอนมีทักษะการผลิต หรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายของครูผู้สอน	4.92	0.27	มากที่สุด
4	การจัดสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่น สะอาด นำเรียน น่ายุอาศัยเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.88	0.32	มากที่สุด
5	การใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและทันสมัยทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย	4.88	0.32	มากที่สุด
6	การใช้วิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562	4.81	0.40	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.90	0.12	มากที่สุด
โครงการบริการและสนับสนุนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 22)				
1	การดูแลช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของครูที่ปรึกษา ครูประจำหอพัก	4.95	0.21	มากที่สุด
2	การให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.90	0.29	มากที่สุด
3	การควบคุม ดูแล ติดตามและแก้ปัญหาการพักอาศัยของนักศึกษา	4.77	0.42	มากที่สุด
4	การนำเครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันสำหรับบริการนักศึกษา	4.95	0.21	มากที่สุด
5	การแนะนำวิธีการบริหารจัดการทุนการศึกษา หรือการใช้จ่ายจากการหารายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา	4.77	0.42	มากที่สุด
6	การส่งเสริม พัฒนาทักษะการประกอบอาชีพแก่นักศึกษา	4.72	0.45	มากที่สุด

ตารางที่ 4.26 (ต่อ)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความรู้ความเข้าใจ
7	วิธีการทำงานร่วมกันระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และภาคี เครือข่ายอื่น ๆ	4.81	0.39	มากที่สุด
โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 12)				
1	วิธีการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ของนักศึกษา	5.00	0.00	มาก
2	การจัดสถานที่พักผ่อนที่เหมาะสมกับ ความพิการของนักศึกษา	4.83	0.39	มากที่สุด
3	การจัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจรที่ เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ของนักศึกษา	4.91	0.29	มาก
4	การนำอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การติดต่อสื่อสาร การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.75	0.45	มากที่สุด
5	การจัดการเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุ หรือเตือนภัยมาให้บริการแก่ผู้เรียน	5.00	0.00	มากที่สุด
6	การใช้คอมพิวเตอร์ ปรี้นเตอร์ และ เครื่องมือต่างๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และ ทำงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	4.91	0.29	มากที่สุด
7	การใช้สื่อ แอปพลิเคชัน ทัั้งออนไลน์และ ออฟไลน์ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้แก่ นักศึกษา	4.75	0.45	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.91	0.08	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.26 พบว่า ข้อที่มีระดับความรู้ ความเข้าใจมากที่สุด ได้แก่ การตั้งสำนักงาน
สำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินโดยเฉพาะ ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) การจัดห้องเรียน
ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุ
หรือเตือนภัยมาให้บริการแก่ผู้เรียน ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) รองลงมาได้แก่ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา
ครูประจำหอดูแลช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X} = 4.95$, S.D.=0.21) การจัดหา
เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X} = 4.95$, S.D.=0.21)
ข้อที่มีระดับความรู้ ความเข้าใจน้อยที่สุด ได้แก่ การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรม
ที่จำเป็นในการทำงาน ($\bar{X} = 4.57$, S.D.=0.51)

ตอนที่ 4 ผลการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง

ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจ และความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง โดยการดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ ดังนี้

4.1 ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง ปรากฏดังผลตารางที่ 4.27

ตารางที่ 4.27 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ วุฒิการศึกษา และตำแหน่ง วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 22)		
1. เพศ		
ชาย	6	27.30
หญิง	16	72.70
รวม	22	100.00
2. อายุ		
40 – 49 ปี	18	81.80
50 – 59 ปี	4	18.20
รวม	22	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
ปริญญาตรี	20	91.00
ปริญญาโท	1	4.50
ปริญญาเอก	1	4.50
รวม	22	100.00
4. ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	2	9.10
ครูที่ปรึกษา	2	9.10
ครูผู้สอน	10	45.50
คณะกรรมการปกครอง	5	22.70
เจ้าหน้าที่	3	13.60
รวม	22	100.00

ตารางที่ 4.27 (ต่อ)

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ (n = 24)		
1. เพศ		
ชาย	6	25.00
หญิง	18	75.00
รวม	24	100.00
2. อายุ		
30 – 39 ปี	1	4.20
40 – 49 ปี	19	79.20
50 – 59 ปี	4	16.60
รวม	24	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
ปริญญาตรี	19	79.20
ปริญญาโท	4	16.60
ปริญญาเอก	1	4.20
รวม	24	100.00
4. ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	2	8.30
ครูที่ปรึกษา	2	8.30
ครูผู้สอน	10	41.70
ผู้แทนสถานประกอบการ	10	41.70
รวม	24	100.00
โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 75)		
1. เพศ		
ชาย	21	28.00
หญิง	54	72.00
รวม	75	100.00
2. อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	46	61.33
30 – 39 ปี	2	2.67
40 – 49 ปี	25	33.33
50 – 59 ปี	2	2.67
รวม	75	100.00

ตารางที่ 4.27 (ต่อ)

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
3. วุฒิการศึกษา		
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	46	61.30
ปริญญาตรี	24	32.00
ปริญญาโท	4	5.40
ปริญญาเอก	1	1.20
รวม	75	100.00
4. ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	2	2.70
ครูที่ปรึกษา	2	2.70
ครูผู้สอน	10	13.30
คณะกรรมการปกครอง	5	6.70
นักศึกษา	46	61.30
ผู้แทนสถานประกอบการ	10	13.30
รวม	75	100.00
โครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 68)		
1. เพศ		
ชาย	25	36.80
หญิง	43	63.20
รวม	68	100.00
2. อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	46	67.60
40 - 49 ปี	19	27.90
50 - 59 ปี	3	4.50
รวม	68	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	46	67.60
ปริญญาตรี	17	25.00
ปริญญาโท	4	5.90
ปริญญาเอก	1	1.50
รวม	68	100.00

ตารางที่ 4.27 (ต่อ)

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
4. ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	2	2.90
ครูที่ปรึกษา	10	14.70
ครูผู้สอน	2	2.90
คณะกรรมการปกครอง	5	7.40
เจ้าหน้าที่	3	4.50
นักศึกษา	46	67.60
รวม	68	100.00
โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 22)		
1. เพศ		
ชาย	4	18.20
หญิง	18	81.80
รวม	22	100.00
2. อายุ		
30 – 39 ปี	1	4.50
40 – 49 ปี	19	86.40
50 – 59 ปี	2	9.10
รวม	22	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
ปริญญาตรี	20	91.00
ปริญญาโท	1	4.50
ปริญญาเอก	1	4.50
รวม	22	100.00
4. ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	2	9.10
ครูที่ปรึกษา	2	9.10
ครูผู้สอน	10	45.50
คณะกรรมการปกครอง	5	22.70
เจ้าหน้าที่	3	13.60
รวม	22	100.00

จากตารางที่ 4.27 พบว่า สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามโครงการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 72.70 อายุระหว่าง 40-49 ปี จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 81.80 มีวุฒิปริญญาตรี จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 91.00 และดำรงตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 45.50 โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00 อายุระหว่าง 40-49 ปี จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 79.20 ส่วนใหญ่มีวุฒิปริญญาตรี จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 79.20 ส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 41.70 และสถานประกอบการ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 41.70 โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 72.00 อายุส่วนใหญ่ต่ำกว่า 30 ปี จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 61.30 ส่วนใหญ่มีประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 61.33 และส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งนักศึกษา จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 61.30 โครงการบริการและสนับสนุนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 63.20 อายุส่วนใหญ่ต่ำกว่า 30 ปี จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 67.60 ส่วนใหญ่มีวุฒิปประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 67.60 และส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งนักศึกษา จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 67.60 โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 81.80 อายุระหว่าง 40-49 ปี จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 86.40 มีวุฒิปริญญาตรี จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 91.00 และดำรงตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 45.50

4.2 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสนสู่การปฏิบัติ ดังตารางที่ 4.28

ตารางที่ 4.28 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการทั้ง 5 โครงการ โดยภาพรวม

ด้านที่	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1	โครงการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.91	0.12	มากที่สุด
2	โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ	4.88	0.16	มากที่สุด
3	โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.89	0.18	มากที่สุด
4	โครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.96	0.09	มากที่สุด
5	โครงการจัดหาเทคโนโลยี และ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.90	0.14	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.92	0.08	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.28 พบว่า โดยภาพรวมทั้ง 5 โครงการ มีความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.92$, S.D.=0.08) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า โครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.96$, S.D.=0.09) มีระดับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.91$, S.D.=0.12) ด้านที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ($\bar{X}=4.88$, S.D.=0.16)

ตารางที่ 4.29 แสดงค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับพึงพอใจที่มีต่อโครงการ 5 โครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 22)				
1	การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษา	5.00	0.00	มากที่สุด
2	การจัดห้องเรียน ห้องสำหรับให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	4.95	0.21	มากที่สุด
3	การจัดงบประมาณ หรือระดมทรัพยากรสำหรับดูแลนักศึกษา	4.90	0.29	มากที่สุด
4	การจัดครูหรือเจ้าหน้าที่ เพื่อจัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษา	4.95	0.21	มากที่สุด
5	การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้งการเรียนและการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.90	0.29	มากที่สุด
6	การวางแผนเกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา	4.86	0.35	มากที่สุด
7	การพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติครู และเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา	4.81	0.39	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.91	0.12	มากที่สุด
โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ (n = 24)				
1	การจัดแผนการเรียนสอดคล้อง เหมาะสมกับสภาพร่างกาย การพัฒนาทักษะและความสามารถในการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.95	0.20	มากที่สุด
2	การจัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงในสถานประกอบการ	4.91	0.28	มากที่สุด
3	การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงานของนักศึกษา	4.83	0.38	มากที่สุด
4	การจัดรายวิชาที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา	4.87	0.33	มากที่สุด

ตารางที่ 4.29 (ต่อ)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
5	การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณาการร่วมกับ การจัดการเรียนรู้รายวิชา	4.87	0.33	มากที่สุด
6	การจัดหลักสูตรเสริมวิชาชีพระยะสั้นสำหรับ ประกอบอาชีพของนักศึกษา	4.87	0.33	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.88	0.16	มากที่สุด
โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 75)				
1	การพัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ ที่เหมาะสม	4.97	0.16	มากที่สุด
2	การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณ แก่ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้	4.85	0.35	มากที่สุด
3	การพัฒนาครูผู้สอนมีทักษะการผลิต และพัฒนา สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย	4.93	0.25	มากที่สุด
4	การจัดสภาพแวดล้อมร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่อาศัย	4.85	0.35	มากที่สุด
5	การแสวงหาหรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย	4.89	0.31	มากที่สุด
6	การกำหนดวิธีการวัดผลและประเมินผล การเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562	4.85	0.35	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.89	0.18	มากที่สุด
โครงการบริการและสนับสนุนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 68)				
1	การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา ครูประจำหอดูแลช่วยเหลือ เรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.95	0.20	มากที่สุด
2	การแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไข ปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ ชีวิตประจำวัน	4.95	0.20	มากที่สุด
3	การจัดหาที่พักอาศัยสำหรับการใช้ชีวิตประจำวัน	4.94	0.23	มากที่สุด
4	การจัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับ การเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.97	0.17	มากที่สุด
5	การจัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุน การหารายได้ระหว่างเรียน	4.98	0.12	มากที่สุด
6	การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาทักษะอาชีพและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	5.00	0.00	มากที่สุด

ตารางที่ 4.29 (ต่อ)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
7	การแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครู ที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสถาน ประกอบการ	4.91	0.28	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.96	0.09	มากที่สุด
โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 25)				
1	การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ของนักศึกษา	5.00	0.00	มาก
2	การจัดสถานที่พักผ่อนที่เหมาะสมกับ ความพิการ	4.86	0.35	มากที่สุด
3	การจัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจรที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของ นักศึกษา	4.90	0.29	มาก
4	การจัดหาอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ บริการด้านการสื่อสาร การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.95	0.21	มากที่สุด
5	การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุหรือ เตือนภัยมาให้บริการแก่นักศึกษา	4.90	0.29	มากที่สุด
6	การจัดหาคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และ เครื่องมือต่าง ๆ มาให้บริการเพื่อการเรียนรู้ และทำงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	4.86	0.35	มากที่สุด
7	การจัดหาสื่อ แอปพลิเคชัน สนับสนุนการ เรียนรู้แบบออนไลน์และออฟไลน์	4.86	0.35	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.90	0.14	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.29 พบว่า ข้อที่มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด ได้แก่ การตั้งสำนักงานสำหรับ
ดูแลนักศึกษา ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาทักษะอาชีพและพัฒนาคุณภาพ
ชีวิต ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) และการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา
($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) รองลงมาได้แก่ การจัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุนการหา
รายได้ระหว่างเรียน ($\bar{X} = 4.98$, S.D.=0.12) ข้อที่มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด ได้แก่ การพัฒนา
ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติครู และเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา
($\bar{X} = 4.81$, S.D.=0.39)

4.3 ผลการวิเคราะห์ระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการ 5 โครงการ รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง ดังตารางที่ 4.30

ตารางที่ 4.30 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการทั้ง 5 โครงการ โดยภาพรวม

ด้านที่	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความรู้ ความเข้าใจ
1	โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.76	0.12	มากที่สุด
2	โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ	4.75	0.13	มากที่สุด
3	โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.81	0.15	มากที่สุด
4	โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.93	0.14	มากที่สุด
5	โครงการจัดหาเทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.74	0.13	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.80	0.06	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.30 พบว่า โดยภาพรวมทั้ง 5 โครงการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.80$, S.D.=0.06) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.93$, S.D.=0.14) มีระดับความรู้ ความเข้าใจในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.81$, S.D.=0.15) ด้านที่มีความรู้ ความเข้าใจน้อยที่สุด โครงการจัดหาเทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.74$, S.D.=0.13)

ตารางที่ 4.31 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการ 5 โครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความรู้ความเข้าใจ
โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 22)				
1	การปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน สำหรับดูแลนักศึกษา	4.54	0.50	มากที่สุด
2	การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดห้องเรียน ห้องสำหรับ ให้คำปรึกษาสำหรับนักศึกษา	4.77	0.42	มากที่สุด
3	การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดงบประมาณ หรือ ระดมทรัพยากรสำหรับดูแลนักศึกษา	4.77	0.42	มากที่สุด
4	การปฏิบัติหน้าที่ครูหรือเจ้าหน้าที่เพื่อจัดการ สำหรับนักศึกษา	4.68	0.47	มากที่สุด
5	การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้ง การเรียนและการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.90	0.29	มากที่สุด
6	การจัดทำแผนเกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา	4.77	0.42	มากที่สุด
7	การพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และ ทักษะศตวรรษที่ 21 และเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการ สำหรับนักศึกษา	4.86	0.35	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.76	0.12	มากที่สุด
โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการทำงาน (n = 24)				
1	การจัดทำแผนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพ ร่างกาย การพัฒนาทักษะ และความสามารถในการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.79	0.41	มากที่สุด
2	การกำหนดรายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงาน จริงในสถานประกอบการของนักศึกษา	4.87	0.33	มากที่สุด
3	วิธีการส่งเสริมให้นักศึกษาคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการประกอบอาชีพ	4.66	0.48	มากที่สุด
4	การจัดรายวิชาที่ ส่งเสริม หรือ พัฒนา กระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา	4.79	0.41	มากที่สุด
5	การจัดหาเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ร่วมกับการจัดการเรียนรู้รายวิชาของนักศึกษา	4.66	0.48	มากที่สุด
6	การจัดหลักสูตรเสริมวิชาชีพระยะสั้น เพื่อการประกอบอาชีพของนักศึกษา	4.75	0.44	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.75	0.13	มากที่สุด

ตารางที่ 4.31 (ต่อ)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความรู้ความเข้าใจ
โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 75)				
1	การพัฒนาทักษะการเรียนรู้และการบริหารจัดการชั้นเรียนของครูผู้สอน	4.88	0.32	มากที่สุด
2	การนำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้	4.73	0.44	มากที่สุด
3	การพัฒนาครูผู้สอนมีทักษะการผลิต หรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายของครูผู้สอน	4.81	0.39	มากที่สุด
4	การจัดสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่น สะอาด นำเรียน น่ายุอาศัยเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.76	0.42	มากที่สุด
5	การใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและทันสมัยทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย	4.88	0.32	มากที่สุด
6	การใช้วิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562	4.80	0.40	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.81	0.15	มากที่สุด
โครงการบริการและสนับสนุนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 68)				
1	การดูแลช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของครูที่ปรึกษา ครูประจำหอพัก	4.91	0.28	มากที่สุด
2	การให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.95	0.20	มากที่สุด
3	การควบคุม ดูแล ติดตามและแก้ปัญหาการพักอาศัยของนักศึกษา	4.86	0.34	มากที่สุด
4	การนำเครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันสำหรับบริการนักศึกษา	4.95	0.20	มากที่สุด
5	การแนะนำวิธีการบริหารจัดการทุนการศึกษา หรือการใช้จ่ายจากการหารายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา	4.95	0.20	มากที่สุด
6	การส่งเสริม พัฒนาทักษะการประกอบอาชีพแก่นักศึกษา	5.00	0.00	มากที่สุด

ตารางที่ 4.31 (ต่อ)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความรู้ ความเข้าใจ
7	วิธีการทำงานร่วมกันระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และภาคี เครือข่ายอื่น ๆ	4.86	0.34	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม		4.93	0.14	มากที่สุด
โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน (n = 22)				
1	วิธีการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ของนักศึกษา	4.95	0.21	มาก
2	การจัดสถานที่พักผ่อนที่เหมาะสมกับ ความพิการของนักศึกษา	4.81	0.39	มากที่สุด
3	การจัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจรที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของ นักศึกษา	4.86	0.35	มากที่สุด
4	การนำอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การติดต่อสื่อสาร การเรียนรู้ และการใช้ ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.68	0.47	มากที่สุด
5	การจัดการเครื่องมือและอุปกรณ์แจ้งเหตุหรือ เตือนภัยมาให้บริการแก่ผู้เรียน	4.81	0.39	มากที่สุด
6	การใช้คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และเครื่องมือ ต่างๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และทำงาน ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	4.63	0.49	มากที่สุด
7	การใช้สื่อ แอปพลิเคชัน ทั้งออนไลน์และ ออฟไลน์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษา	4.45	0.50	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม		4.74	0.13	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.31 พบว่า ข้อที่มีระดับความรู้ ความเข้าใจมากที่สุด ได้แก่ การส่งเสริม พัฒนาทักษะการประกอบอาชีพแก่นักศึกษา ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) รองลงมา ได้แก่ การให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X} = 4.95$, S.D.=0.20) การนำเครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันสำหรับบริการนักศึกษา ($\bar{X} = 4.95$, S.D.=0.20) การแนะนำวิธีการบริหารจัดการทุนการศึกษา หรือการใช้จ่ายจากการหารายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา ($\bar{X} = 4.95$, S.D.=0.21) วิธีการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา ($\bar{X} = 4.95$, S.D.=0.21) ข้อที่มีระดับความรู้ ความเข้าใจน้อยที่สุด

ได้แก่ การใช้สื่อ แอปพลิเคชัน ทั้งออนไลน์และออฟไลน์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษา
($\bar{X}=4.45$, S.D.=0.50)

ตอนที่ 5 ประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษา สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ผลการประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการดังต่อไปนี้

5.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ตามกรอบคุณวุฒิ
อาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 จำนวน 16 คน
ดังตารางที่ 4.32

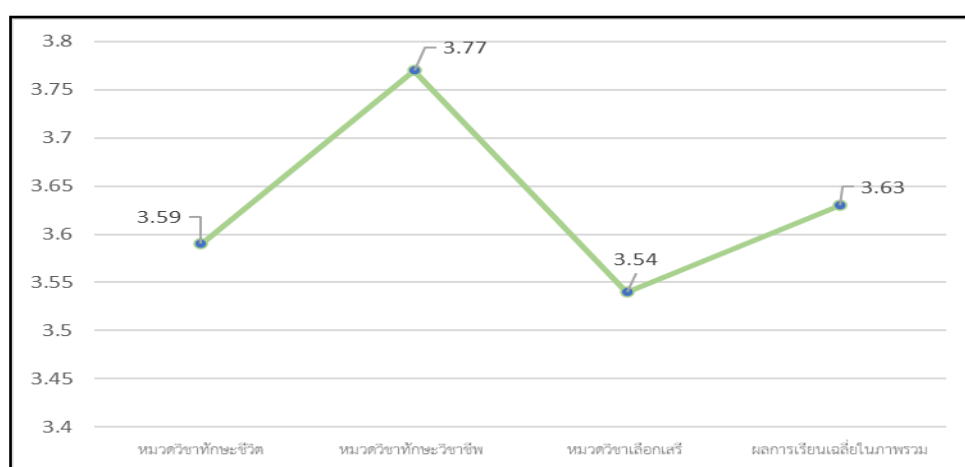
ตารางที่ 4.32 แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ตามกรอบคุณวุฒิ
อาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562
(n = 16)

โครงสร้างหลักสูตร	จำนวน หน่วยกิต	จำนวนนักศึกษาได้ระดับผลการเรียน ตลอดหลักสูตร (คน)								ค่าเฉลี่ย \bar{X}
		0	1.0	1.5	2.0	2.5	3.0	3.5	4.0	
1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	21									3.59
1.1 กลุ่มทักษะภาษาและ การสื่อสาร	9									3.40
1) ภาษาไทยเพื่อสื่อสาร ในงานอาชีพ	3	-	-	-	-	-	2	9	5	3.59
2) ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร ทางธุรกิจและสังคม	3	-	-	-	-	-	3	9	4	3.53
3) ภาษาอังกฤษสำหรับ การปฏิบัติงาน	2	-	-	-	1	3	5	6	1	3.09
4) การเรียนภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บไซต์	1	-	-	-	-	2	5	3	6	3.40
1.2 กลุ่มทักษะการคิดและ การแก้ปัญหา	6									3.45
1) วิทยาศาสตร์เพื่องาน ธุรกิจและบริการ	3	-	-	-	-	3	4	8	1	3.21
2) คณิตศาสตร์เพื่อ พัฒนาทักษะการคิด	3	-	-	-	-	-	1	10	5	3.62

ตารางที่ 4.32 (ต่อ)

โครงสร้างหลักสูตร	จำนวน หน่วยกิต	จำนวนนักศึกษาได้ระดับผลการเรียน ตลอดหลักสูตร (คน)								ค่าเฉลี่ย \bar{X}
		0	1.0	1.5	2.0	2.5	3.0	3.5	4.0	
5.ปรับพื้นฐานวิชาชีพ***	15									
1) การบัญชีเบื้องต้น	3	-	-	-	-	-	-	-	-	ผ่าน
2) การขาย	3	-	-	-	-	-	-	-	-	ผ่าน
3) การเป็นผู้ประกอบการ	3	-	-	-	-	-	-	-	-	ผ่าน
4) เครื่องใช้สำนักงานและ การพิมพ์เอกสาร	3	-	-	-	-	-	-	-	-	ผ่าน
5) งานสารบรรณ	3									ผ่าน
***ไม่นับหน่วยกิต										
รวม	83	ผลการเรียนเฉลี่ยในภาพรวม								3.63

จากตารางที่ 4.32 พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 จำนวน 16 คน มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย 3.63 อยู่ในระดับดีมาก แยกตามหมวดวิชา ดังนี้ หมวดวิชาทักษะชีวิต มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย 3.59 อยู่ในระดับดีมาก หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย 3.77 อยู่ในระดับดีมาก หมวดวิชาเลือกเสรี มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย 3.54 อยู่ในระดับดีมาก รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ผ่านทุกรายวิชา ดังแสดงในภาพที่ 4.3



ภาพที่ 4.3 ภาพแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 จำนวน 16 คน ตามโครงสร้างตลอดหลักสูตร

5.2 ผลการประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562

5.2.1 ผลการเปรียบเทียบสมรรถนะของนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม ดังตารางที่ 4.33

ตารางที่ 4.33 แสดงผลการเปรียบเทียบสมรรถนะของนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม (n = 16)

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ				t
	ก่อนร่วมโครงการ		หลังร่วมโครงการ		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	4.53	0.48	4.75	0.26	4.49**
ด้านความรู้	4.42	0.45	4.79	0.20	7.70**
ด้านทักษะ	4.39	0.46	4.87	0.12	8.10**
ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ	4.51	0.43	4.94	0.11	7.20**
ค่าเฉลี่ยรวม	4.46	0.41	4.84	0.12	8.11**

$P \leq .01$

จากตารางที่ 4.33 พบว่า สมรรถนะนักศึกษาในภาพรวม ก่อนร่วมโครงการอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.46$, S.D.=0.41) เมื่อพิจารณารายสมรรถนะของนักศึกษา พบว่า สมรรถนะที่มีระดับสูงสุด คือ สมรรถนะด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.53$, S.D.=0.48) รองลงมาได้แก่ สมรรถนะด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.51$, S.D.=0.43) สมรรถนะด้านความรู้ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.42$, S.D.=0.45) และลำดับสุดท้ายคือ สมรรถนะด้านทักษะ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.39$, S.D.=0.46) หลังร่วมโครงการ พบว่า ในภาพรวม นักศึกษามีสมรรถนะเพิ่มขึ้นในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.84$, S.D.=0.12) และเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า สมรรถนะที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.94$, S.D.=0.11) รองลงมาได้แก่ สมรรถนะด้านทักษะ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.87$, S.D.=0.12) สมรรถนะด้านความรู้ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.79$, S.D.=0.20) และลำดับสุดท้ายคือ สมรรถนะด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.75$, S.D.=0.26)

5.2.2 ผลการเปรียบเทียบสมรรถนะนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้วิจัย นำเสนอผลการเปรียบเทียบทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะ และ 4) ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ดังตารางที่ 4.34

ตารางที่ 4.34 แสดงผลการเปรียบเทียบสมรรถนะของนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคบางแสน (n = 16)

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ				t
	ก่อนร่วมโครงการ		หลังร่วมโครงการ		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์					
1. ความมีระเบียบ วินัย	4.60	0.50	4.73	0.45	2.60**
2. มีความรับผิดชอบ	4.62	0.53	4.78	0.42	2.46**
3. มีความซื่อสัตย์สุจริต	4.64	0.61	4.82	0.39	2.70**
4. มีความอดทน อดกลั้น	4.62	0.61	4.78	0.42	2.46**
5. มีความขยัน หมั่นเพียร	4.56	0.62	4.71	0.46	2.46**
6. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.49	0.66	4.76	0.43	2.89**
7. มีความสนใจใฝ่เรียนรู้	4.33	0.74	4.73	0.45	3.56**
8. มีมนุษยสัมพันธ์	4.40	0.65	4.71	0.46	3.29**
9. มีความประหยัด มัธยัสถ์ อดออม	4.67	0.56	4.80	0.40	2.21**
10. มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	4.36	0.68	4.71	0.46	4.38**
ค่าเฉลี่ยรวม	4.53	0.48	4.75	0.26	4.49**
ด้านความรู้					
1. สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานจริง	4.58	0.54	4.78	0.42	3.31**
2. สามารถเรียนรู้การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างรวดเร็ว	4.51	0.59	4.76	0.43	3.60**
3. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	4.51	0.59	4.80	0.40	4.44**
4. กระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง	4.27	0.65	4.78	0.42	6.03**
5. ติดตามข้อมูลข่าวสารด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	4.29	0.63	4.64	0.48	3.90**
6. พัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ	4.42	0.58	4.91	0.29	6.19**
7. ศึกษาเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญหรือผู้มีประสบการณ์ในวิชาชีพ	4.33	0.67	4.89	0.32	5.57**
ค่าเฉลี่ยรวม	4.42	0.45	4.79	0.20	7.70**

ตารางที่ 4.34 (ต่อ)

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ				t
	ก่อนร่วมโครงการ		หลังร่วมโครงการ		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
ด้านทักษะ					
1. มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ	4.29	0.63	4.89	0.32	6.73**
2. สามารถวิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาเพื่อแก้ไขปัญหาได้	4.47	0.55	4.87	0.34	4.95**
3. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	4.38	0.61	4.87	0.34	5.44**
4. สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน	4.47	0.69	4.87	0.34	3.89**
5. สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการแก้ไขปัญหาจากการปฏิบัติงาน	4.36	0.68	4.84	0.37	5.20**
6. มีทักษะการทำงานเป็นทีม	4.42	0.66	4.87	0.34	4.76**
7. ใช้ทักษะในการปฏิบัติงานให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ	4.38	0.65	4.89	0.32	5.44**
8. สามารถแนะนำ แก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานแก่เพื่อนร่วมงาน	4.40	0.65	4.87	0.34	4.98**
ค่าเฉลี่ยรวม	4.39	0.46	4.87	0.12	8.10**
ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ					
1. มีความสามารถในการตัดสินใจ	4.51	0.59	4.96	0.21	5.29**
2. มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น	4.44	0.62	4.96	0.21	5.68**
3. นำกระบวนการเรียนรู้สู่การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	4.36	0.77	4.93	0.25	5.12**
4. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	4.47	0.59	4.93	0.25	5.53**
5. เรียนรู้เทคนิค วิธีการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสม่ำเสมอ	4.36	0.71	4.87	0.34	4.90**
6. พัฒนาตนเองเกี่ยวกับสาขาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	4.69	0.47	4.93	0.25	3.76**

ตารางที่ 4.34 (ต่อ)

สมรรถนะ	ระดับสมรรถนะ				t
	ก่อนร่วมโครงการ		หลังร่วมโครงการ		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
7. เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนางาน	4.64	0.48	4.96	0.21	4.44**
8. คิดค้นวิธีการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ	4.62	0.58	4.96	0.21	3.95**
ค่าเฉลี่ยรวม	4.51	0.43	4.94	0.11	7.20**
ค่าเฉลี่ยรวม 4 ด้าน	4.46	0.41	4.84	0.12	8.11**

$P \leq .01$

จากตารางที่ 4.34 พบว่า สมรรถนะนักศึกษาในภาพรวมก่อนร่วมโครงการอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.46$, S.D.=0.41) หลังร่วมโครงการอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.84$, S.D.=0.12) เมื่อเปรียบเทียบสมรรถนะของนักศึกษาก่อนใช้รูปแบบกับหลังใช้รูปแบบ พบว่า สมรรถนะนักศึกษาหลังใช้รูปแบบเพิ่มสูงกว่าก่อนใช้รูปแบบทุกสมรรถนะ สมรรถนะที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.94$, S.D.=0.11) เมื่อพิจารณารายประเด็นพบว่า ประเด็นที่มีระดับสูงสุด คือ มีความสามารถในการตัดสินใจ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนางาน และคิดค้นวิธีการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ ($\bar{X}=4.96$, S.D.=0.21) รองลงมาได้แก่ สมรรถนะด้านทักษะ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.87$, S.D.=0.12) เมื่อพิจารณารายประเด็น พบว่า ประเด็นที่มีระดับสูงสุด คือ มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ และใช้ทักษะในการปฏิบัติงานให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X}=4.89$, S.D.=0.32) และลำดับสุดท้ายคือ สมรรถนะด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.75$, S.D.=0.26) เมื่อพิจารณารายประเด็น พบว่า ประเด็นที่มีระดับสูงสุด คือ มีความซื่อสัตย์สุจริต ($\bar{X}=4.82$, S.D.=0.39) และจากการประเมินตนเองของนักศึกษา โดยการทดสอบค่า t พบว่า หลังการใช้รูปแบบนักศึกษามีสมรรถนะในภาพรวม สูงกว่าก่อนใช้รูปแบบทุกด้าน

5.3 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

5.3.1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ปรากฏดังตารางที่ 4.35

ตารางที่ 4.35 แสดงผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม (n=32)

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	12	37.50
หญิง	20	62.50
รวม	32	100.00
2. อายุ		
30 – 39 ปี	2	6.30
40 – 49 ปี	25	78.10
50 – 59 ปี	5	15.60
รวม	32	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
ปริญญาตรี	27	84.40
ปริญญาโท	4	12.50
ปริญญาเอก	1	3.10
รวม	32	100.00
4. ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	2	6.30
ครูที่ปรึกษา	2	6.30
ครูผู้สอน	10	31.30
คณะกรรมการปกครอง	5	15.50
เจ้าหน้าที่	3	9.30
ครูฝึกในสถานประกอบการ	10	31.30
รวม	32	100.00

จากตารางที่ 4.35 พบว่า สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 62.50 อายุระหว่าง 40-49 ปี จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 78.10 มีวุฒิปริญญาตรี จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 84.40 และดำรงตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 31.30 ครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 31.30

5.3.2 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม

ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม ปรากฏดังตารางที่ 4.36

ตารางที่ 4.36 แสดงผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับระดับปัญหาองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม (n = 32)

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับปัญหา
1. องค์ประกอบด้านการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.91	0.09	มากที่สุด
2. องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ	4.97	0.06	มากที่สุด
3. องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.90	0.13	มากที่สุด
4. องค์ประกอบด้านการบริการและการสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.94	0.07	มากที่สุด
5. องค์ประกอบด้านการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	4.89	0.10	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.92	0.04	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.36 พบว่า ระดับปัญหาองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.92$, S.D.=0.04) เมื่อพิจารณารายองค์ประกอบ พบว่า องค์ประกอบที่มีระดับสูงสุด คือ องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.06) รองลงมาได้แก่ องค์ประกอบด้านการบริการและการสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.94$, S.D.=0.07) องค์ประกอบที่มีระดับน้อยที่สุด องค์ประกอบด้านการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.89$, S.D.=0.10)

5.3.3 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ปรากฏดังตารางที่ 4.37

ตารางที่ 4.37 แสดงผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับระดับปัญหาองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (n = 32)

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับปัญหา
องค์ประกอบด้านการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน			
1. การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษา	5.00	0.00	มากที่สุด
2. การจัดห้องเรียน ห้องสำหรับให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	4.78	0.42	มากที่สุด
3. การจัดงบประมาณ หรือระดมทรัพยากรสำหรับดูแลนักศึกษา	5.00	0.00	มากที่สุด
4. การจัดครูหรือเจ้าหน้าที่เพื่อจัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษา	4.93	0.24	มากที่สุด
5. การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้งการเรียนและการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.87	0.33	มากที่สุด
6. การวางแผนเกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา	4.81	0.39	มากที่สุด
7. การพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติครูและเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา	4.96	0.17	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.91	0.90	มากที่สุด
องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ			
1. การจัดแผนการเรียนสอดคล้อง เหมาะสมกับสภาพร่างกาย การพัฒนาทักษะ และความสามารถในการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.97	0.17	มากที่สุด
2. การจัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงในสถานประกอบการ	5.00	0.00	มากที่สุด
3. การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงานของนักศึกษา	4.97	0.17	มากที่สุด
4. การจัดรายวิชาที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา	4.93	0.24	มากที่สุด
5. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณาการร่วมกับการจัดการเรียนรู้รายวิชา	4.97	0.17	มากที่สุด
6. การจัดหลักสูตรเสริมวิชาชีพระยะสั้น สำหรับประกอบอาชีพของนักศึกษา	5.00	0.00	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.97	0.06	มากที่สุด

ตารางที่ 4.37 (ต่อ)

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับปัญหา
องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน			
1. การพัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม	4.78	0.42	มากที่สุด
2. การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้	5.00	0.00	มากที่สุด
3. การพัฒนาครูผู้สอนมีทักษะการผลิต และพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย	4.93	0.24	มากที่สุด
4. การจัดสภาพแวดล้อมร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่อาศัย	4.78	0.42	มากที่สุด
5. การแสวงหาหรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย	4.93	0.24	มากที่สุด
6. การกำหนดวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิวิชาชีพศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562	4.96	0.17	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.90	0.13	มากที่สุด
องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน			
1. การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา ครูประจำหอดูแลช่วยเหลือ เรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.84	0.36	มากที่สุด
2. การแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน	5.00	0.00	มากที่สุด
3. การจัดหาที่พักอาศัยสำหรับการใช้ชีวิตประจำวัน	4.97	0.17	มากที่สุด
4. การจัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน	4.97	0.17	มากที่สุด
5. การจัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุน การหารายได้ระหว่างเรียน	4.97	0.17	มากที่สุด
6. การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาทักษะอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต	4.93	0.24	มากที่สุด
7. การแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครู ที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ	4.93	0.24	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.94	0.07	มากที่สุด

ตารางที่ 4.37 (ต่อ)

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับปัญหา
องค์ประกอบด้านการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน			
1. การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	4.90	0.29	มากที่สุด
2. การจัดสถานที่พักผ่อนที่เหมาะสมกับความพิการ	4.78	0.42	มากที่สุด
3. การจัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจรที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.93	0.24	มากที่สุด
4. การจัดหาอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อบริการด้านการสื่อสาร การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	4.97	0.17	มากที่สุด
5. การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่นักศึกษา	4.84	0.36	มากที่สุด
6. การจัดหาคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์และเครื่องมือต่างๆ มาให้บริการเพื่อการเรียนรู้ และทำงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	4.93	0.24	มากที่สุด
7. การจัดหาสื่อ แอปพลิเคชัน สนับสนุนการเรียนรู้แบบออนไลน์และออฟไลน์	4.90	0.29	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.89	0.10	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.37 พบว่า รายการที่มีระดับความคิดเห็นมากที่สุด ได้แก่ การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษา ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดงบประมาณ หรือระดมทรัพยากรสำหรับดูแลนักศึกษา ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงในสถานประกอบการ ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดหลักสูตรเสริมวิชาชีพระยะสั้น สำหรับประกอบอาชีพของนักศึกษา ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) และการแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) รองลงมาได้แก่ การจัดแผนการเรียนสอดคล้อง เหมาะสมกับสภาพร่างกาย การพัฒนาทักษะ และความสามารถในการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17) การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงานของนักศึกษา ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17) การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณาการร่วมกับการจัดการเรียนรู้รายวิชา ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17) การจัดหาที่พักอาศัยสำหรับการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17) การจัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17) การจัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณ

สนับสนุนการหารายได้ระหว่างเรียน ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17) การจัดหาอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อบริการด้านการสื่อสาร การเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17) รายการที่มีการปฏิบัติน้อยที่สุด ได้แก่ การจัดห้องเรียน ห้องสำหรับให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ($\bar{X}=4.78$, S.D.=0.42) การพัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม ($\bar{X}=4.78$, S.D.=0.42) การจัดสภาพแวดล้อมร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่อาศัย ($\bar{X}=4.78$, S.D.=0.42) การจัดสถานที่พักผ่อนที่เหมาะสมกับความพิการ ($\bar{X}=4.78$, S.D.=0.42)

5.4 ความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ

5.4.1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ ปรากฏผลดังตารางที่ 4.38

ตารางที่ 4.38 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ และวุฒิการศึกษา (n = 10)

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	4	40.00
หญิง	6	60.00
รวม	10	100.00
2. อายุ		
40 – 49 ปี	8	80.00
50 ปี ขึ้นไป	2	20.00
รวม	10	100.00
3. วุฒิมัธยมศึกษา		
ปริญญาตรี	7	70.00
สูงกว่าปริญญาตรี	3	30.00
รวม	10	100.00

จากตารางที่ 4.38 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 มีอายุส่วนใหญ่ระหว่าง 40 – 49 ปี จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 วุฒิมัธยมศึกษาส่วนใหญ่ปริญญาตรี จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00

5.4.2 ผลการศึกษาคความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ ปรากฏผลดังตารางที่ 4.39

ตารางที่ 4.39 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้ฝึกงานทางรายได้ยืมที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ (n = 10)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1.	นักศึกษาสามารถปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ระเบียบ กติกา และข้อบังคับที่สถานประกอบการกำหนดด้วยดี	4.70	0.48	มากที่สุด
2.	นักศึกษามีความมุ่งมั่น ตั้งใจ ขยัน อดทน ต่อการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยดี	4.60	0.51	มากที่สุด
3.	นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตามกำหนดเวลาโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่นอย่างเคร่งครัด	4.50	0.52	มาก
4.	นักศึกษาสนใจใฝ่เรียนรู้ พัฒนาตนเองเกี่ยวกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการใฝ่รู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและประสบการณ์ใหม่ ๆ จากการฝึกในสถานประกอบการ	4.60	0.51	มากที่สุด
5.	นักศึกษามีความรู้ และทักษะในสาขาวิชาชีพที่เรียนเป็นอย่างดี	4.60	0.51	มากที่สุด
6.	นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานร่วมกับพนักงานของสถานประกอบการ ภายใต้อำนาจของการสื่อสารได้เป็นอย่างดี	4.80	0.42	มากที่สุด
7.	นักศึกษาสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการอบรม และพัฒนาในตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายไปพัฒนาการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.60	0.51	มากที่สุด
8.	นักศึกษามีทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข	5.00	0.00	มากที่สุด
9.	นักศึกษามีทักษะและความสามารถในการแก้ไขปัญหาจากการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี	4.70	0.48	มากที่สุด
10.	นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ มีจินตนาการในการคิดงาน การทำงาน และการพัฒนางานที่แตกต่าง	4.90	0.31	มากที่สุด
11.	นักศึกษาสามารถนำความรู้ และทักษะจากประสบการณ์ในการฝึกงานในสถานประกอบการไปใช้ในการประกอบอาชีพ หรือการทำงานในอนาคตได้อย่างดี	4.80	0.42	มากที่สุด

ตารางที่ 4.39 (ต่อ)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับ ความพึงพอใจ
12.	นักศึกษามีทักษะการเป็นผู้นำ หรือผู้ตามที่ดี	4.80	0.42	มากที่สุด
13.	นักศึกษามีวุฒิภาวะทางอารมณ์เหมาะสมกับ ความบกพร่องของร่างกาย	4.70	0.48	มากที่สุด
14.	นักศึกษาสามารถปรับพฤติกรรมกรปฏิบัติตนได้ เหมาะสมกับสถานการณ์การทำงานจริง	5.00	0.00	มากที่สุด
15.	นักศึกษาสามารถนำความรู้ ประสบการณ์จาก การฝึกงานในสถานประกอบการไปปรับใช้ในชีวิตจริง ได้อย่างดี	4.90	0.31	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม		4.74	0.12	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.39 พบว่า ระดับความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้ฝึกงานที่เข้าฝึกงานในสถานประกอบการ ในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.74$, S.D. = 0.12) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ นักศึกษามีทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 5.00$, S.D. = 0.00) นักศึกษาสามารถปรับพฤติกรรมกรปฏิบัติตนได้เหมาะสมกับสถานการณ์การทำงานจริง มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 5.00$, S.D. = 0.00) รองลงมา ได้แก่ นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ มีจินตนาการในการคิดงาน การทำงาน และการพัฒนางานที่แตกต่าง มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.90$, S.D. = 0.31) นักศึกษาสามารถนำความรู้ ประสบการณ์จากการฝึกงานในสถานประกอบการไปปรับใช้ในชีวิตจริงได้อย่างดี มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.90$, S.D. = 0.31) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ได้แก่ นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตามกำหนดเวลาโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่นอย่างเคร่งครัด มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.50$, S.D. = 0.52)

5.5 ความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้ฝึกงานทางการไต้ยีน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ผลการวิเคราะห์ความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้ฝึกงานทางการไต้ยีน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดังตารางที่ 4.40

ตารางที่ 4.40 แสดงความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษา
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ที่	สถานประกอบการ	ที่อยู่
ก่อนใช้รูปแบบฯ		
1.	บริษัท ชลบุรีอีซูเซล จำกัด (สาขาสำนักงานใหญ่บางแสน)	46/2 หมู่ 7 ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000
2.	องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี	333/555 หมู่ 3 ถนนนารณมนตรี 1 ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000
3.	เทศบาลเมืองชลบุรี	ถนนวชิรปราการ ตำบลบางปลาสร้อย จังหวัดชลบุรี 20000
4.	เทศบาลตำบลแสนสุข	ถนนบางแสนสาย 2 ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง ชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20130
5.	เทศบาลตำบลตะเคียนเตี้ย	88 หมู่ 3 ถนนโรงโป๊ะ-เขาไม้แก้ว ตำบลตะเคียน เตี้ย อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150
6.	เทศบาลตำบลหนองคล้า	35/4 หมู่ 3 ตำบลทุ่งเบญจา อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี 22170
7.	มหาวิทยาลัยบูรพา (กองกิจการนิสิต)	169 ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอ เมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20131
หลังใช้รูปแบบฯ		
1.	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) สาขาชลบุรี	99/9 หมู่ 5 ถนนสุขุมวิท ตำบลห้วยกะปิ อำเภอ เมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20130
2.	บริษัท ชลบุรีฮอนด้า ออโต้โมบิล จำกัด	61/28 หมู่ 1 ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000
3.	บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ส่วนบริการลูกค้าจังหวัดศรีสะเกษ	96 หมู่ 6 ถนนอุบล ตำบลโพธิ์ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ 33000
4.	บริษัท วี กรุ๊ป มิตรซูเปอร์มาร์เก็ต จำกัด สาขาบางแสน	88 ถนนสุขุมวิท ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20130
5.	บริษัท เดอะ ยาร์ด เรสเทอรองท์ จำกัด	22 ซอยสาทร 11 แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
6.	บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอรั่ม จำกัด (มหาชน)	333/3 หมู่ 6 ตำบลบางเพ็ญ อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560
7.	ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาโศก	21 ถนน สุขุมวิท แขวง คลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ตารางที่ 4.40 (ต่อ)

ที่	สถานประกอบการ	ที่อยู่
8.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคบางแสน	5 ถนนบางแสนสาย 2 ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20130
9.	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (สาขาสำเหร่)	333 ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวงบुकคโโลเขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร 10600
10	ศาลจังหวัดชลบุรี	ถนนมนตเสวี ตำบลบางปลาสร้อย อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000
11	สำนักงานสรรพากร พื้นที่สาขาพระโขนง	32 อาคารเพิ่มภูมิ ถนนสุขุมวิท 87 แขวงบางจากเขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260
12	สำนักงานพัฒนาสังคมและความ มั่นคงของมนุษย์ จังหวัดขอนแก่น	ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ชั้น 1 ถนนศูนย์ราชการ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000
13	แขวงทางหลวงชนบทสระบุรี	37/32 หมู่ 9 ตำบลหนองยาว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี 18000
14	สมาคมคนพิการภาคตะวันออก	25/13 ตำบลหนองซอก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170
15	โรงเรียนวอนนภาศัพท์	บ้านวอนนภา ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองจังหวัดชลบุรี 20130

จากตารางที่ 4.40 พบว่า ความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า มีสถานประกอบการร่วมมือเพิ่มขึ้นมีจำนวน 15 แห่ง จากก่อนใช้องค์ประกอบมีจำนวน 7 แห่ง

5.6 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำเพิ่มขึ้นหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานในสถานประกอบการ ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น และประกอบอาชีพอิสระเพิ่มขึ้นหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดังตารางที่ 4.41

ตารางที่ 4.41 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานในสถานประกอบการ ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น และประกอบอาชีพอิสระ ในปีการศึกษา 2562 และ ปีการศึกษา 2563

ปีการศึกษา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ทำงานในสถานประกอบการ		ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น		ประกอบอาชีพอิสระ		รวมร้อยละ
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
2562	32	20	62.50	3	9.37	5	15.62	87.49
รวม	32	20	62.50	3	9.37	5	15.62	87.49
2563	16	11	68.75	0	0	5	31.25	100.00
รวม	16	11	68.75	0	0	5	31.25	100.00
รวมทั้งสิ้น	48	31		3		10		

จากตารางที่ 4.41 ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2562 ทำงานในสถานประกอบการ จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 62.50 ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 9.37 และประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 15.62 รวมเป็นร้อยละ 87.49 ในปีการศึกษา 2563 ใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิค บางแสน ผู้สำเร็จการศึกษาทำงานในสถานประกอบการ จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 68.75 และประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 5 คน คิดเป็น ร้อยละ 31.25 รวมเป็นร้อยละ 100 เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2562

บทที่ 5

สรุปผล อภิปราย และข้อเสนอแนะ

รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) ใช้ระเบียบวิธีวิจัยแบบผสมผสาน (Mixed Method) มีวัตถุประสงค์ของการวิจัย ดังนี้ 1) เพื่อศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน 2) เพื่อสร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน 3) เพื่อทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน 4) นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง 5) เพื่อประเมินผลรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้วิจัยแบ่งขั้นตอนของการวิจัย ออกเป็น 5 ขั้นตอน คือ ตอนที่ 1 ศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ตอนที่ 2 สร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ตอนที่ 3 ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้วิจัยดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ตอนที่ 4 นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง และตอนที่ 5 ประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

สรุปผลการวิจัย

จากผลการวิจัยรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน แบ่งออกเป็น 5 ขั้นตอน สรุปได้ดังนี้

ตอนที่ 1 ศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า

1.1 การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ หลักการ แนวคิด ทฤษฎี จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า สภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ 3) ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และ 5) ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

1.2 การศึกษาสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากแบบสอบถามผู้เกี่ยวข้อง พบว่า สภาพด้านการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ในภาพรวม มีสภาพปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=2.96$, $S.D.=0.30$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่ามีการปฏิบัติเรียงลำดับ ดังนี้

ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการทำงาน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.17$, S.D.=0.30) รองลงมาได้แก่ ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.13$, S.D.=0.30) ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.35$, S.D.=0.29) ด้านด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.98$, S.D.=0.32) และด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 2.49$, S.D.=0.30)

1.3 การศึกษาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ พบว่า แนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วยองค์ประกอบ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) องค์ประกอบด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการทำงาน 3) องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และ 5) องค์ประกอบด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ตอนที่ 2 สร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ผลจากการสร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สรุปได้ 5 ขั้นตอน ดังนี้

2.1 ผลการสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

การสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากตอนที่ 1 พบว่า องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

- 1) องค์ประกอบด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
- 2) องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการทำงาน
- 3) องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
- 4) องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
- 5) องค์ประกอบด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

2.2 ผลการยกร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า การยกร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ และแต่ละองค์ประกอบมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้คือ

องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. ตั้งสำนักบริหารงาน
 - 1.1 จัดให้มีสำนักงานไว้บริการนักศึกษา
2. จัดห้องเรียนเฉพาะ
 - 2.1 จัดให้มีห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษา
 - 2.2 จัดสถานที่สำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหานักศึกษา
3. จัดหาทรัพยากรหรืองบประมาณ
 - 3.1 ระดมทรัพยากรหรือจัดหางบประมาณสำหรับดูแลนักศึกษา
 - 3.2 จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้แก่นักศึกษา
4. จัดครูหรือเจ้าหน้าที่ดูแล
 - 4.1 เสริมทักษะด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษา
 - 4.2 จัดครู หรือเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องเรียน และความเป็นอยู่แก่นักศึกษา

องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน เพื่อการมีงานทำ ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. จัดแผนการเรียนที่เหมาะสม
 - 1.1 จัดแผนการเรียนที่เหมาะสมกับนักศึกษา
2. จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะ
 - 2.1 จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะที่เหมาะสมกับการทำงานสำหรับนักศึกษา
3. จัดแผนการเรียนส่งเสริมการคิดค้น พัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ที่เหมาะสม
 - 3.1 ส่งเสริมครูผู้สอนให้พัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถในการคิดค้นพัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์
4. จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
 - 4.1 ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. พัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้
 - 1.1 ส่งเสริม สนับสนุนครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม
2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอน
 - 2.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนสำหรับจัดการเรียนรู้
3. ให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้
 - 3.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม
4. จัดสภาพแวดล้อม หรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม
 - 4.1 จัดสภาพแวดล้อม จัดหาหรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
5. จัดระบบการวัดผลและประเมินผลตามมาตรฐานหลักสูตร

5.1 จัดให้มีระบบการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน
หลักสูตร

องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. ตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน
 - 1.1 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและใช้ชีวิตประจำวัน
 - 1.2 จัดให้มีสถานที่สำหรับรับฟังปัญหา ให้คำปรึกษา แนะนำ และดูแลช่วยเหลือเป็นสัดส่วน
2. จัดหาที่พัก
 - 2.1 จัดให้มีที่พักไว้บริการ
3. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่เหมาะสม
 - 3.1 จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน
4. จัดหาทุนหรืองบประมาณ
 - 4.1 จัดหาทุนหรืองานเพื่อหารายได้
5. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต
 - 5.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ หรือส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต
6. สร้างเครือข่าย
 - 6.1 ร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชนและสถานประกอบการเพื่อดูแลช่วยเหลือ
นักศึกษา

องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม
 - 1.1 จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน
2. จัดหาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการสื่อสาร
 - 2.1 จัดให้มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการติดต่อสื่อสาร
3. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก
 - 3.1 จัดหาเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ช่วยเหลือในการติดต่อสื่อสาร และใช้
ชีวิตประจำวัน
4. จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันที่เหมาะสม
 - 4.1 จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเรียนรู้
 - 4.2 จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้ และการใช้
ชีวิตประจำวัน
5. ส่งเสริมการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์
 - 5.1 จัดหาระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์สำหรับการเรียนรู้

2.3 ผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยการสนทนากลุ่ม (Focus Group) หลังการตรวจสอบรูปแบบฯ

จากข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สรุปได้ 5 องค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบย่อย ได้แก่ 1. ตั้งสำนักงานบริหารจัดการเฉพาะ 2. จัดทำห้องเรียน และห้องสำหรับให้คำปรึกษา 3. จัดสรรงบประมาณ หรือระดมทรัพยากร 4. จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถ มีรายละเอียดดังนี้

1. ตั้งสำนักงานบริหารจัดการเฉพาะ
 - 1.1 จัดตั้งสำนักงานบริหารจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
2. จัดทำห้องเรียน และห้องสำหรับให้คำปรึกษา
 - 2.1 จัดให้มีห้องเรียนให้เหมาะสมสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
 - 2.2 จัดให้มีห้องสำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหาแก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
3. จัดสรรงบประมาณ หรือระดมทรัพยากร
 - 3.1 จัดหางบประมาณ หรือระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนสำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
4. จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถ
 - 4.1 จ้างครูหรือเจ้าหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน หรือการดูแลความเป็นอยู่แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
 - 4.2 ให้ครูหรือเจ้าหน้าที่เสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้งการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน

องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน เพื่อการมีงานทำ ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบย่อย ได้แก่ 1. การจัดการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน 2. การเลือกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร 3. จัดแผนการเรียนที่ส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน 4. จัดการเรียนรู้อย่างบูรณาการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีรายละเอียดดังนี้

1. การจัดการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
 - 1.1 จัดแผนการเรียนให้สอดคล้องกับความบกพร่องของร่างกาย
 - 1.2 จัดแผนการเรียนที่เน้นพัฒนาทักษะ ความสามารถในการอยู่ร่วมกับบุคคลปกติในสังคม
2. การเลือกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร
 - 2.1 พิจารณารายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงในสถานประกอบการ
3. จัดแผนการเรียนที่ส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน
 - 3.1 กำหนดรายวิชาที่ส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน
 - 3.2 จัดแผนการเรียนที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

4.1 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเพื่อบูรณาการจัดการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา
องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการ
ได้ยิน ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบย่อย ได้แก่ 1. พัฒนาทักษะครูผู้สอนให้มีความสามารถในการ
จัดการเรียนรู้ 2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณสนับสนุนแก่ครูผู้สอน 3. ส่งเสริม
สนับสนุนให้ครูผู้สอนผลิต และพัฒนาสื่อการเรียนรู้ 4. จัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และแหล่ง
เรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 5. พัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผลให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิ
อาชีวศึกษาแห่งชาติ มีรายละเอียดดังนี้

1. พัฒนาทักษะครูผู้สอนให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้
 - 1.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนได้อบรม ประชุม สัมมนา หรือศึกษาดูงาน
เกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้
 2. พัฒนาคู่มือสอนให้มิตักษะการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณ
สนับสนุนแก่ครูผู้สอน
 - 2.1 สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนเพื่อใช้ใน
การจัดการเรียนรู้
 3. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนผลิต และพัฒนาสื่อการเรียนรู้
 - 3.1 สนับสนุนให้ครูผู้สอนได้ไปศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับการผลิตและพัฒนา
สื่อการเรียนรู้
 - 3.2 สนับสนุนให้ครูผู้สอนผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย
4. จัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - 4.1 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่อาศัย
 - 4.2 จัดหาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย
5. พัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผลให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษา
แห่งชาติ

5.1 กำหนดระบบวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามกรอบ
คุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ

5.2 กำหนดรูปแบบการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลาย สอดคล้องกับ
ความพิการของผู้เรียน

องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบย่อย ได้แก่ 1. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 2. จัดหา
ที่พักอาศัยแก่นักศึกษา 3. จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้
ชีวิตประจำวัน 4. จัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุนการศึกษาของผู้เรียน 5. ส่งเสริมและ
พัฒนาคุณภาพชีวิต 6. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ มีรายละเอียดดังนี้

1. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
 - 1.1 แต่งตั้งครูที่ปรึกษา และครูประจำหอพัก เพื่อดูแลเรื่องการเรียนรู้และ
การใช้ชีวิตประจำวัน

- ชีวิตประจำวัน
- 1.2 จัดสถานที่เฉพาะสำหรับให้นักศึกษาพบเพื่อแจ้งปัญหา ขอคำแนะนำ คำปรึกษาและการแก้ปัญหาแล้วแต่กรณี
 2. จัดหาที่พักอาศัยแก่นักศึกษา
 - 2.1 จัดที่พักอาศัยบริการสำหรับนักศึกษา
 - 2.2 จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการพักอาศัย
 3. จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้
 - 3.1 เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันแก่ผู้เรียน
 4. จัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุนการศึกษาของผู้เรียน
 - 4.1 มอบทุนการศึกษา หรือจัดสรรงบประมาณเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนแก่ผู้เรียน
 5. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
 - 5.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ
 - 5.2 จัดกิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต
 6. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
 - 6.1 จัดตั้งเครือข่ายระหว่างครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ

องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบย่อย ได้แก่ 1. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและเหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน 2. นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการสื่อสาร 3. นำสิ่งอำนวยความสะดวกมาใช้ในการใช้ชีวิตประจำวัน 4. นำคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันมาใช้ 5. นำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์มาใช้ มีรายละเอียดดังนี้

- ชีวิตประจำวัน
1. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและเหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้
 - 1.1 จัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
 - 1.2 จัดสถานที่พักผ่อนเป็นสัดส่วนเฉพาะผู้เรียน
 - 1.3 จัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจร และห้องพักที่เอื้อต่อการใช้ชีวิตของผู้เรียน
 2. นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการสื่อสาร
 - 2.1 จัดหาอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร
 3. นำสิ่งอำนวยความสะดวกมาใช้ในการใช้ชีวิตประจำวัน
 - 3.1 นำเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ดูแลช่วยเหลือเรื่องความเป็นอยู่มาให้บริการแก่ผู้เรียน
 - 3.2 นำเครื่องมือ และอุปกรณ์แจ้งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่ผู้เรียน
 4. นำคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันมาใช้

4.1 จัดหาคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้

การทำงานมอบหมาย และอื่น ๆ

4.2 จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเพียงพอกับการเรียนรู้ และภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

5. นำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์มาใช้

5.1 จัดหาโปรแกรมการเรียนรู้ออนไลน์ และออฟไลน์ไว้บริการแก่ผู้เรียน

5.2 จัดหาแอปพลิเคชัน หรือสื่อผสมไว้บริการแก่ผู้เรียน

2.4 ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ด้วยแบบประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ พบว่า รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.63$, S.D.=0.32) และมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.68$, S.D.=0.17) ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ เมื่อพิจารณาแต่รายองค์ประกอบ สรุปได้ว่า

องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยภาพรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.65$, S.D.=0.36) และความเป็นไปได้ของรูปแบบอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.66$, S.D.=0.24) ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้

องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน เพื่อการมีงานทำ โดยภาพรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.78$, S.D.=0.30) และความเป็นไปได้ของรูปแบบอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.75$, S.D.=0.20) ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้

องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยภาพรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.58$, S.D.=0.37) และความเป็นไปได้ของรูปแบบอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.69$, S.D.=0.23) ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยภาพรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.69$, S.D.=0.31) และความเป็นไปได้ของรูปแบบอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.66$, S.D.=0.21) ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้

องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินโดยภาพรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.46$, S.D.=0.21) และความเป็นไปได้ของรูปแบบอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.49$, S.D.=0.21) ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้

2.5 ผลการจัดทำคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (ภาคผนวก ค)

จากการดำเนินการตามขั้นตอนการวิจัย ตอนที่ 1 และตอนที่ 2 ผู้วิจัยได้สรุปผลการดำเนินการแต่ละขั้นตอน และนำมาสรุปเพื่อจัดทำคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากผลการศึกษาและดำเนินการดังกล่าว

นำมากำหนดเป็นกิจกรรมโครงการ ได้ทั้งสิ้น 5 โครงการ ซึ่งผู้วิจัยนำเสนอในลักษณะของคู่มือตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

รายละเอียดของคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วย

1. ปก
2. คำนำ
3. สารบัญ
4. ส่วนที่ 1 บทนำ กล่าวเกี่ยวกับความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ เงื่อนไขและข้อจำกัดในการนำคู่มือไปใช้ ความหมายของคำที่เกี่ยวข้อง
5. ส่วนที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
6. ส่วนที่ 3 แนวทางการดำเนินงาน
7. ส่วนที่ 4 การดำเนินการ
8. บรรณานุกรม

ตอนที่ 3 ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

3.1 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการ 5 โครงการ ของผู้เข้าร่วมทดลองโครงการรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ โดยภาพรวมทั้ง 5 โครงการ มีระดับความพึงพอใจ ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.83$, S.D.=0.09) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X} = 4.88$, S.D.=0.12) มีระดับความพึงพอใจ ในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X} = 4.87$, S.D.=0.14) ด้านที่มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการทำงาน ($\bar{X} = 4.72$, S.D.=0.18) เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่า ประเด็นที่มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด ได้แก่ การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินโดยเฉพาะ ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่นักศึกษา ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) รองลงมาได้แก่ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา ครูประจำห้องดูแลช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X} = 4.95$, S.D.=0.21) การจัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X} = 4.95$, S.D.=0.21) ข้อที่มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด ได้แก่ การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน ($\bar{X} = 4.57$, S.D.=0.51)

3.2 ผลการวิเคราะห์ระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการ 5 โครงการ ของผู้เข้าร่วมทดลองโครงการรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ พบว่า โดยภาพรวมทั้ง 5 โครงการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.91$, S.D.=0.08) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.91$, S.D.=0.15) มีระดับความรู้ ความเข้าใจในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.90$, S.D.=0.12) ด้านที่มีความรู้ ความเข้าใจน้อยที่สุด โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.80$, S.D.=0.22) เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่า ประเด็นที่ผู้ร่วมกิจกรรมมีระดับความรู้ ความเข้าใจมากที่สุด ได้แก่ การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินโดยเฉพาะ ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แจ้งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่ผู้เรียน ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) รองลงมาได้แก่ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา ครูประจำห้องดูแลช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) การจัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) ข้อที่มีระดับความรู้ ความเข้าใจน้อยที่สุด ได้แก่ การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน ($\bar{X}=4.57$, S.D.=0.51)

ตอนที่ 4 ผลการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง

4.1 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการ 5 โครงการ ของผู้เข้าร่วมโครงการรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง โดยภาพรวมทั้ง 5 โครงการ มีระดับความพึงพอใจ ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.92$, S.D.=0.08) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.96$, S.D.=0.09) มีระดับความพึงพอใจ ในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.91$, S.D.=0.12) ด้านที่มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ($\bar{X}=4.88$, S.D.=0.16) เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่า ประเด็นที่มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด ได้แก่ การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษา ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาทักษะอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) และการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) รองลงมาได้แก่ การจัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุนการหารายได้ระหว่างเรียน ($\bar{X}=4.98$, S.D.=0.12) ข้อที่มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด ได้แก่ การพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติครู และเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา ($\bar{X}=4.81$, S.D.=0.39)

4.2 ผลการวิเคราะห์ระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการ 5 โครงการ ของผู้เข้าร่วมทดลองโครงการรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา

ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง พบว่า โดยภาพรวมทั้ง 5 โครงการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.80$, S.D.=0.06) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.93$, S.D.=0.14) มีระดับความรู้ ความเข้าใจในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.81$, S.D.=0.15) ด้านที่มีความรู้ ความเข้าใจน้อยที่สุด โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.74$, S.D.=0.13) เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่า ข้อที่มีระดับความรู้ ความเข้าใจมากที่สุด ได้แก่ การส่งเสริม พัฒนาทักษะการประกอบอาชีพแก่นักศึกษา ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) รองลงมา ได้แก่ การให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) การนำเครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน สำหรับบริการนักศึกษา ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) การแนะนำวิธีการบริหารจัดการทุนการศึกษา หรือ การใช้จ่ายจากการหารายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) วิธีการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) ข้อที่มีระดับความรู้ ความเข้าใจน้อยที่สุด ได้แก่ การใช้สื่อ แอปพลิเคชัน ทั้งออนไลน์และออฟไลน์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษา ($\bar{X}=4.45$, S.D.=0.50)

ตอนที่ 5 ประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

5.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ตามกรอบคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 จำนวน 16 คน มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย 3.63 อยู่ในระดับดีมาก แยกตามหมวดวิชา ดังนี้ หมวดวิชาทักษะชีวิต มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย 3.59 อยู่ในระดับดีมาก หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย 3.77 อยู่ในระดับดีมาก หมวดวิชาเลือกเสรี มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย 3.54 อยู่ในระดับดีมาก รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ผ่านทุกรายวิชา

5.2 ผลการประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาของ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 พบว่า สมรรถนะนักศึกษาในภาพรวม ก่อนร่วมโครงการอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.46$, S.D.=0.41) เมื่อพิจารณารายสมรรถนะของนักศึกษา พบว่า สมรรถนะที่มีระดับสูงสุด คือ สมรรถนะด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.53$, S.D.=0.48) รองลงมาได้แก่ สมรรถนะด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.51$, S.D.=0.43) สมรรถนะด้านความรู้ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.42$, S.D.=0.45) และลำดับสุดท้ายคือ สมรรถนะด้านทักษะ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.39$, S.D.=0.46) หลังร่วมโครงการ พบว่า ในภาพรวม นักศึกษามีสมรรถนะเพิ่มขึ้นในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.84$, S.D.=0.12) และเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า สมรรถนะที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.94$, S.D.=0.11) รองลงมาได้แก่ สมรรถนะด้านทักษะ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.87$, S.D.=0.12) สมรรถนะด้านความรู้ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.79$, S.D.=0.20) และลำดับสุดท้ายคือ

สมรรถนะด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.75$, S.D.=0.26) เมื่อพิจารณารายประเด็น พบว่า ประเด็นที่มีระดับสูงสุด คือ มีความสามารถในการตัดสินใจ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนางาน และคิดค้นวิธีการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ ($\bar{X}=4.96$, S.D.=0.21) รองลงมาได้แก่ สมรรถนะด้านทักษะ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.87$, S.D.=0.12) เมื่อพิจารณารายประเด็น พบว่า ประเด็นที่มีระดับสูงสุด คือ มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ และใช้ทักษะในการปฏิบัติงานให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X}=4.89$, S.D.=0.32) และลำดับสุดท้ายคือ สมรรถนะด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.75$, S.D.=0.26) เมื่อพิจารณารายประเด็น พบว่า ประเด็นที่มีระดับสูงสุด คือ มีความซื่อสัตย์สุจริต ($\bar{X}=4.82$, S.D.=0.39) และจากการประเมินตนเองของนักศึกษา โดยการทดสอบค่า t พบว่า หลังการใช้รูปแบบ นักศึกษามีสมรรถนะในภาพรวม สูงกว่าก่อนใช้รูปแบบทุกด้าน

5.3 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.92$, S.D.=0.04) เมื่อพิจารณารายองค์ประกอบ พบว่า องค์ประกอบที่มีระดับสูงสุด คือ องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.06) รองลงมาได้แก่ องค์ประกอบด้านการบริการและการสนับสนุน นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.94$, S.D.=0.07) องค์ประกอบที่มีระดับน้อยที่สุด องค์ประกอบด้านการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.89$, S.D.=0.10) เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่า รายการที่มีระดับความคิดเห็นมากที่สุด ได้แก่ การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษา ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดงบประมาณ หรือระดมทรัพยากรสำหรับดูแลนักศึกษา ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดรายวิชาที่ พัฒนาทักษะการทำงานจริงในสถานประกอบการ ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดหลักสูตรเสริมวิชาชีพระยะสั้น สำหรับประกอบอาชีพของนักศึกษา ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) และการแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) รองลงมาได้แก่ การจัดแผนการเรียนสอดคล้อง เหมาะสมกับสภาพร่างกาย การพัฒนาทักษะ และความสามารถในการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17) การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่ จำเป็นในการทำงานของนักศึกษา ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17) การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณาการร่วมกับการจัดการเรียนรู้รายวิชา ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17) การจัดหาที่พักอาศัยสำหรับการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17) การจัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17) การจัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุน การหารายได้ระหว่างเรียน ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17) การจัดหาอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อบริการด้านการสื่อสาร การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.17)

รายการที่มีการปฏิบัติน้อยที่สุด ได้แก่ การจัดห้องเรียน ห้องสำหรับให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ($\bar{X}=4.78, S.D.=0.42$) การพัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม ($\bar{X}=4.78, S.D.=0.42$) การจัดสภาพแวดล้อมร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่อาศัย ($\bar{X}=4.78, S.D.=0.42$) การจัดสถานที่พักผ่อนที่เหมาะสมกับความพิการ ($\bar{X}=4.78, S.D.=0.42$)

5.4 ความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ พบว่า ระดับความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.74, S.D.=0.12$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ นักศึกษามีทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=5.00, S.D.=0.00$) นักศึกษาสามารถปรับพฤติกรรม การปฏิบัติตนได้เหมาะสมกับสถานการณ์การทำงานจริง มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=5.00, S.D.=0.00$) รองลงมาได้แก่ นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ มีจินตนาการในการคิดงาน การทำงาน และการพัฒนางานที่แตกต่าง มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.90, S.D.=0.31$) นักศึกษาสามารถนำความรู้ ประสบการณ์จากการฝึกงานในสถานประกอบการไปปรับใช้ในชีวิตจริงได้อย่างดี มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.90, S.D.=0.31$) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ได้แก่ นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตามกำหนดเวลาโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่นอย่างเคร่งครัด มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.50, S.D.=0.52$)

5.5 ผลของจำนวนความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า ความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า มีสถานประกอบการร่วมมือเพิ่มขึ้นจำนวน 15 แห่ง จากก่อนใช้องค์ประกอบมีจำนวน 7 แห่ง

5.6 ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2562 ทำงานในสถานประกอบการ จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 62.50 ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 9.37 และประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 15.62 รวมเป็นร้อยละ 87.49 หลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ปีการศึกษา 2563 ทำงานในสถานประกอบการ จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 68.75 และประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 5 คน คิดเป็น ร้อยละ 31.25 รวมเป็นร้อยละ 100 เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2562

อภิปรายผล

จากสรุปผลการวิจัยรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน มีประเด็นสำคัญที่นำมาอภิปรายผลการวิจัย ได้ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาสภาพและแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า

1.1 จากการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีจากเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 รัฐธรรมนูญ พุทธศักราช 2560 (2560) พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2552 แผนการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2560 – 2564 และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สรุปได้ว่าสภาพการจัดการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ปัญหา 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการบริหารจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3) ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) ด้านระบบดูแลและช่วยเหลือผู้เรียนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5) ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน สอดคล้องกับงานวิจัยของ เกียรติ วงศ์ก้อม (2553) ศึกษาวิจัยเรื่องกลยุทธ์การนํานโยบายการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการสู่การปฏิบัติของสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ผลการศึกษาพบว่า สถานศึกษาที่จัดการศึกษาสำหรับคนพิการมีการนํานโยบายไปปฏิบัติประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง ปัญหาและอุปสรรคที่ส่งผลต่อการนํานโยบายการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติมี 4 ด้าน คือ ด้านโครงสร้างและนโยบาย ด้านปริมาณคนพิการ ด้านคุณภาพการจัดการศึกษาและด้านการบริหารจัดการ

1.2 ผลการศึกษาสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากแบบสอบถาม ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง พบว่า สภาพด้านการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ในภาพรวม มีสภาพปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่ามีการปฏิบัติเรียงลำดับ ดังนี้ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาได้แก่ ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง ด้านด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับปานกลาง และด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับน้อย สอดคล้องกับงานวิจัยของ ปกรณ์กิตติ ม่วงประสิทธิ์ (2559) ศึกษาวิจัยเรื่องรูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อการมีงานทำของคนพิการทางการได้ยิน ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารสถานศึกษาเพื่อการมีงานทำของคนพิการทางการได้ยินในประเทศ มีกฎหมายเฉพาะสำหรับจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ มีนโยบายการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ ซึ่งสำนักบริหารการศึกษาพิเศษ นํานโยบายสู่การปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการมีงานทำของคนพิการทางการได้ยินให้มีโอกาสในการดำรงชีวิต ในต่างประเทศมีนโยบายการจัดการศึกษาด้านอาชีพสำหรับผู้เรียนทุกคนให้สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน ปัญหาในการบริหารจัดการสถานศึกษา พบว่า ขาดความชัดเจนในการทำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ ในด้านวิชาการ งบประมาณ บริหารงานทั่วไป และบริหารบุคคล ทำให้การบริหารสถานศึกษาขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติและไม่สัมฤทธิ์ผลตามเป้า รูปแบบ

การบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อการมีงานทำของคนพิการทางการได้ยินคือ การให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมการกำหนดนโยบายเฉพาะ แนวคิดเชิงเศรษฐศาสตร์ การจูงใจบุคลากร งานวิชาการ การเป็นนิติบุคคลของสถานศึกษา การเรียนรู้วัฒนธรรม และการปลูกฝังคุณภาพ

1.3 ผลการศึกษาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินวิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ พบว่า รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วยแนวทาง 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ 3) ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5) ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน สอดคล้องกับงานวิจัยของ ประทีป พิษทองกลาง (2554) ศึกษางานวิจัยเรื่องการพัฒนาแบบบริการและสนับสนุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ผลการวิจัยพบว่า 1) นักศึกษาพิการมีความต้องการบริการและสนับสนุนการศึกษา ได้แก่ ด้านสภาพแวดล้อม ด้านการบริการนักศึกษา ด้านกิจกรรมการเรียนการสอนและด้านสิ่งอำนวยความสะดวกตามลำดับ 2) รูปแบบการบริการและสนับสนุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ มีประสิทธิผลโดยการประเมินจากผู้เชี่ยวชาญ โดยมีความเหมาะสมและความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด สามารถนำไปใช้ได้

ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

2.1 ผลการสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน การสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากตอนที่ 1 พบว่า องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ คือ 1) องค์ประกอบด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ 3) องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5) องค์ประกอบด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน สอดคล้องกับงานวิจัยของ วันทนา สอนเศรษฐ (2559) ศึกษางานวิจัยเรื่องการศึกษาสภาพและแนวทางการพัฒนาการให้บริการนักศึกษาพิการของศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการในระดับอุดมศึกษา ผลการวิจัยพบว่า สภาพการให้บริการนักศึกษาพิการของศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการในระดับอุดมศึกษา ตามกรอบการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าด้านที่มีสภาพการให้บริการสูงสุดคือ ด้านการบริการให้คำปรึกษา ด้านการให้บริการด้านการจัดสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา และด้านการประสานงานกับคณะที่มีนักศึกษาเรียนร่วมและเป็นเครือข่ายให้บริการกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ

2.2 ผลการยกร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน การยกร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ

ทางการไต้หวันวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้วิจัยนำข้อมูลจากผลการศึกษาสภาพและรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวัน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ในตอนที่ 1 มากำหนดเป็นองค์ประกอบการยกร่างรูปแบบ ด้วยแบบประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ พบว่า รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวัน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วยองค์ประกอบ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวัน องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวันเพื่อการมีงานทำ องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวัน องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวัน และองค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวัน สอดคล้องกับงานวิจัยของ Bader (2003) วิจัยเรื่อง Identification of best practices in one-stop career centers that facilitate use by people with disabilities seeking employment พบว่า คนพิการมีทางเลือกหลากหลายในการบริการเบ็ดเสร็จที่ควรได้รับ และการเข้าถึงการบริการด้านการฝึกหัด การเข้าถึงการบริการความสะดวกสบายของคนพิการในการบริการศูนย์บริการอาชีพ การบริการที่ดีที่สุดที่ปรากฏออกมาจากข้อค้นพบเพิ่มเติมของคนพิการ ได้แก่ การใช้เงินทุนจากตัวแทนเบ็ดเสร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริการศูนย์พัฒนาอาชีพ สำหรับการบริการด้านการฝึกหัด ด้านความเป็นผู้นำที่เข้มแข็ง โดยผู้อำนวยการเบ็ดเสร็จต้องเข้าใจข้อมูลคนพิการ เงินทุนพิเศษที่เข้าถึงได้ การมีส่วนร่วม ความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิด การบริการความช่วยเหลือด้านผลประโยชน์ของคนพิการ

2.3 ผลการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวัน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยการสนทนากลุ่ม (Focus Group) ผู้ทรงคุณวุฒิ ผลการจัดการสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวัน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นต่อรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวัน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วยองค์ประกอบ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวัน องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวันเพื่อการมีงานทำ องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวัน องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนผู้เรียนผู้พิการทางการไต้หวัน และองค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวัน สอดคล้องกับงานวิจัยของ วันทนา สวนเศรษฐ (2559) ศึกษางานวิจัยเรื่องการศึกษาสภาพและแนวทางการพัฒนาการให้บริการนักศึกษาพิการของศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการในระดับอุดมศึกษา ผลการวิจัยพบว่า สภาพการให้บริการนักศึกษาพิการของศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการในระดับอุดมศึกษา ตามกรอบการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าด้านที่มีสภาพการให้บริการสูงสุด คือ ด้านการบริการให้คำปรึกษา ด้านการให้บริการด้านการจัดสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา และด้านการประสานงานกับคณะที่มีนักศึกษาเรียนร่วมและเป็นเครือข่ายให้บริการกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ

2.4 ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต้หวัน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ด้วยแบบประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ

พบว่า รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินวิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.63$, S.D.=0.32) และมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.68$, S.D.=0.17) ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้สอดคล้องกับงานวิจัยของ ประทีป พิษทองกลาง (2554) ศึกษางานวิจัยเรื่องการพัฒนาารูปแบบการบริการและสนับสนุน การศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ผลการวิจัยพบว่า

1. นักศึกษาพิการมีความต้องการบริการและสนับสนุนการศึกษา ได้แก่ ด้านสภาพแวดล้อม ด้านการบริการนักศึกษา ด้านกิจกรรมการเรียนการสอนและด้านสิ่งอำนวยความสะดวกตามลำดับ
2. รูปแบบการบริการและสนับสนุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ มีประสิทธิผลโดยการประเมินจากผู้เชี่ยวชาญ โดยมีความเหมาะสมและความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด สามารถนำไปใช้ได้

2.5 ผลการจัดทำคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จากการดำเนินการตามขั้นตอนการวิจัย ตอนที่ 1 และตอนที่ 2 นำมาสรุปเพื่อจัดทำคู่มือรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วย 1) ปก 2) คำนำ 3) สารบัญ 4) ส่วนที่ 1 บทนำ กล่าวเกี่ยวกับความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ เจาะใจและข้อจำกัดในการนำคู่มือไปใช้ ความหมายของคำที่เกี่ยวข้อง 5) ส่วนที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน 6) ส่วนที่ 3 แนวทางการดำเนินงาน 7) ส่วนที่ 4 การดำเนินการ 8) บรรณานุกรม สอดคล้องกับงานวิจัยของ อรอนงค์ สงเจริญ (2550) ศึกษางานวิจัยเรื่องการพัฒนา รูปแบบระบบงานบริการสนับสนุนสำหรับนักศึกษาพิการ วิทยาลัยราชสุดา ผลการศึกษาพบว่า รูปแบบระบบการจัดบริการที่พัฒนาขึ้นมีองค์ประกอบที่จำเป็น ได้แก่ การกำหนดพันธกิจของวิทยาลัย ราชสุดาในการจัดบริการ DSS มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ DSS และกำหนดบทบาทหน้าที่อย่าง ชัดเจน มีการตั้งหน่วยบริการ DSS กลางและผู้ประสานงานกลาง รวมทั้งตั้งผู้ประสานงานประจำงาน บริการต่าง ๆ ตามโครงสร้างของหน่วยงานและมีการจัดบริการที่ สอดคล้องกับ ความต้องการจำเป็นของนักศึกษาพิการ ซึ่งทำให้การดำเนินงาน DSS ของวิทยาลัยราชสุดามี ความชัดเจนและสะดวกมากยิ่งขึ้น เนื่องจากมีการกำหนดขั้นตอนการรับบริการและบทบาทหน้าที่ ของนักศึกษาผู้รับบริการอย่างชัดเจน นักศึกษาพิการมีความพึงพอใจต่อระบบการจัดบริการ DSS และการให้บริการของเจ้าหน้าที่ทุกด้าน

ตอนที่ 3 ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัย สารพัดช่างสุรินทร์

3.1 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการ 5 โครงการ ของผู้เข้าร่วมทดลองโครงการรูปแบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัย สารพัดช่างสุรินทร์ พบว่า โดยภาพรวมทั้ง 5 โครงการ มีระดับความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินการ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.83$, S.D.=0.09) เมื่อพิจารณารายโครงการ พบว่า โครงการจัดหา เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.88$, S.D.=0.12) มี ระดับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการ

ทางการไต่ถาม ($\bar{X}=4.87$, S.D.=0.14) ด้านที่มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต่ถามเพื่อการมีงานทำ ($\bar{X}=4.72$, S.D.=0.18) เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่า ประเด็นที่มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด ได้แก่ การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการไต่ถามโดยเฉพาะ ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่ผู้เรียน ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) รองลงมาได้แก่ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา ครูประจำหอดูแลช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) การจัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) ข้อที่มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด ได้แก่ การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน ($\bar{X}=4.57$, S.D.=0.51) สอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรินทร์ ยอดคำแปง (2561) ศึกษางานวิจัยเรื่องรูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ ผลการวิจัย พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อรูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ อยู่ในระดับมาก ผลจากการศึกษาวิจัยแสดงให้เห็นว่า รูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้มีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ได้

3.2 ผลการวิเคราะห์ระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการ 5 โครงการ ของผู้เข้าร่วมทดลองโครงการรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต่ถาม วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ พบว่า โดยภาพรวมทั้ง 5 โครงการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.91$, S.D.=0.08) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า โครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการไต่ถาม ($\bar{X}=4.91$, S.D.=0.15) มีระดับความรู้ความเข้าใจในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต่ถาม ($\bar{X}=4.90$, S.D.=0.12) ด้านที่มีความรู้ ความเข้าใจน้อยที่สุด โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการไต่ถาม ($\bar{X}=4.80$, S.D.=0.22) เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่า ประเด็นที่มีระดับความรู้ ความเข้าใจมากที่สุด ได้แก่ การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการไต่ถามโดยเฉพาะ ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่ผู้เรียน ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) รองลงมาได้แก่ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา ครูประจำหอดูแลช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) การจัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) ข้อที่มีระดับความรู้ ความเข้าใจน้อยที่สุด ได้แก่ การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน ($\bar{X}=4.57$, S.D.=0.51) สอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรินทร์

ยอดคำแปง (2561) ศึกษางานวิจัยเรื่องรูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ ผลการวิจัย พบว่า ผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษา มีระดับคะแนนความรู้ภายหลังการเข้าร่วมโครงการเฉลี่ยสูงกว่าคะแนนความรู้ก่อนเข้าร่วมโครงการ ซึ่งแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 มีคะแนนลักษณะผู้เรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ของผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาภายหลังการเข้าร่วมโครงการเฉลี่ยสูงกว่าก่อนการเข้าร่วมโครงการ ซึ่งแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

ตอนที่ 4 ผลการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง

4.1 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจ และความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง โดยการดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ พบว่า โดยภาพรวมทั้ง 5 โครงการ มีระดับความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.92$, S.D.=0.08) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X} = 4.96$, S.D.=0.09) มีระดับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X} = 4.91$, S.D.=0.12) ด้านที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุดคือ โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ($\bar{X} = 4.88$, S.D.=0.16) เมื่อพิจารณารายโครงการ พบว่า ข้อที่มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด ได้แก่ การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษา ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาทักษะอาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิต ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) และการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00) รองลงมาได้แก่ การจัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุนการหารายได้ระหว่างเรียน ($\bar{X} = 4.98$, S.D.=0.12) ข้อที่มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด ได้แก่ การพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติครู และเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา ($\bar{X} = 4.81$, S.D.=0.39) สอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรินทร์ ยอดคำแปง (2561) ศึกษางานวิจัยเรื่องรูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ ผลการวิจัย พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อรูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้มีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ได้

4.2 ผลการวิเคราะห์ระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการดำเนินโครงการ 5 โครงการ ของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา

ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง พบว่า โดยภาพรวมทั้ง 5 โครงการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.80$, S.D.=0.06) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า โครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.93$, S.D.=0.14) มีระดับความรู้ ความเข้าใจในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.81$, S.D.=0.15) ด้านที่มีความรู้ ความเข้าใจน้อยที่สุด โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.74$, S.D.=0.13) เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่า ประเด็นที่มีระดับความรู้ ความเข้าใจมากที่สุด ได้แก่ การส่งเสริม พัฒนาทักษะการประกอบอาชีพแก่นักศึกษา ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) รองลงมาได้แก่ การให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) การนำเครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน สำหรับบริการนักศึกษา ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) การแนะนำวิธีการบริหารจัดการทุนการศึกษา หรือ การใช้จ่ายจากการหารายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) วิธีการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21) ข้อที่มีระดับความรู้ ความเข้าใจน้อยที่สุด ได้แก่ การใช้สื่อ แอปพลิเคชัน ทั้งออนไลน์และออฟไลน์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษา ($\bar{X}=4.45$, S.D.=0.50) สอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรินทร์ ยอดคำแปง (2561) ศึกษา งานวิจัยเรื่องรูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ ผลการวิจัย พบว่า ผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษามีระดับคะแนนความรู้ภายหลังการเข้าร่วมโครงการเฉลี่ยสูงกว่าคะแนนความรู้ก่อนเข้าร่วมโครงการซึ่งแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 มีคะแนนลักษณะผู้เรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ของผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษา ภายหลังการเข้าร่วมโครงการเฉลี่ยสูงกว่าก่อนการเข้าร่วมโครงการ ซึ่งแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

ตอนที่ 5 ประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

5.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ตามกรอบคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 จำนวน 16 คน มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย 3.63 อยู่ในระดับดีมาก แยกตามหมวดวิชา ดังนี้ หมวดวิชาทักษะชีวิต มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย 3.59 อยู่ในระดับดีมาก หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย 3.77 อยู่ในระดับดีมาก หมวดวิชาเลือกเสรี มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย 3.54 อยู่ในระดับดีมาก รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ผ่านทุกรายวิชา สอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรินทร์ ยอดคำแปง (2561) ศึกษา งานวิจัยเรื่องรูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ ผลการวิจัยพบว่า ดัชนี

ประสิทธิผลการเรียนรู้สูงกว่าเกณฑ์ 0.50 วิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ และวิเคราะห์คะแนนลักษณะผู้เรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ของผู้ให้บริการช่วยเหลือ สันับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาก่อน และภายหลังเข้าร่วมโครงการด้วย สถิติ Paired sample t-test ผลการทดสอบพบว่า ผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษามีระดับคะแนนความรู้ภายหลังการเข้าร่วมโครงการเฉลี่ยสูงกว่าคะแนนความรู้ก่อนเข้าร่วมโครงการซึ่งแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 มีคะแนนลักษณะผู้เรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้ของผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการเรียนรวมในระดับอุดมศึกษาภายหลังการเข้าร่วมโครงการเฉลี่ยสูงกว่าก่อนการเข้าร่วมโครงการ ซึ่งแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

5.2 ผลการประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคบางแสนตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 พบว่าสมรรถนะนักศึกษาในภาพรวม ก่อนร่วมโครงการอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.46$, S.D.=0.41) เมื่อพิจารณารายสมรรถนะของนักศึกษา พบว่า สมรรถนะที่มีระดับสูงสุดคือ สมรรถนะด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.53$, S.D.=0.48) รองลงมาได้แก่ สมรรถนะด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.51$, S.D.=0.43) สมรรถนะด้านความรู้ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.42$, S.D.=0.45) และลำดับสุดท้ายคือ สมรรถนะด้านทักษะ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.39$, S.D.=0.46) หลังร่วมโครงการ พบว่า ในภาพรวม นักศึกษามีสมรรถนะเพิ่มขึ้นในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.84$, S.D.=0.12) และเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า สมรรถนะที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.94$, S.D.=0.11) รองลงมาได้แก่ สมรรถนะด้านทักษะ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.87$, S.D.=0.12) สมรรถนะด้านความรู้ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.79$, S.D.=0.20) และลำดับสุดท้ายคือ สมรรถนะด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.75$, S.D.=0.26) และจากการประเมินตนเองของนักศึกษา โดยการทดสอบค่า t พบว่า หลังการใช้รูปแบบ นักศึกษามีสมรรถนะในภาพรวม สูงกว่าก่อนใช้รูปแบบทุกด้าน สอดคล้องกับงานวิจัยของ Thrush (2002) วิจัยเรื่อง A comparison study of disability management practitioners' use of disability management knowledge competencies based on methods of training พบว่า วิธีการฝึกหัด สถานที่ทำงาน (ภายนอกหรือภายใน) ความสำเร็จทางการศึกษา รายวิชาที่เรียน และสมาชิกทางอาชีพ มีผลต่อการจัดการความรู้ของคนพิการ โดยปัจจัยด้านสมาชิกทางอาชีพมีความสำคัญมากที่สุดต่อการจัดการความรู้ ในขณะที่วิธีการฝึกการจัดการความรู้คนพิการไม่มีความสัมพันธ์กับรายวิชาที่เรียน สมาชิกทางอาชีพ ความสำเร็จทางการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน หรือ สถานที่ทำงาน สรุปได้ว่า ไม่มีสิ่งโน้มน้าวใจในการแนะนำวิธีการฝึกหัด วิธีการฝึกหัดอย่างมีโครงสร้าง มีผลกระทบมากกว่าวิธีการฝึกหัดอย่างไม่มีโครงสร้างสำหรับการเพิ่มอัตราการจัดการความรู้คนพิการ โดยเฉลี่ยทุกสัปดาห์ และทุกเดือน โดยแนะนำความรู้ความสามารถ การจัดการความรู้คนพิการที่จำเป็นต้องนำไปใช้ต่อความรับผิดชอบทางอาชีพในปัจจุบัน

5.3 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.92$, S.D.=0.04) เมื่อพิจารณารายองค์ประกอบ พบว่า องค์ประกอบที่มีระดับสูงสุด คือ องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.06) รองลงมาได้แก่ องค์ประกอบด้านการบริการและการสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.94$, S.D.=0.07) องค์ประกอบที่มีระดับน้อยที่สุด องค์ประกอบด้านการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.89$, S.D.=0.10) สอดคล้องกับงานวิจัยของ อีสสรีย์ภรณ์ วานิชพิพัฒน์ (2558) ศึกษางานวิจัยเรื่องแนวทางการให้บริการศูนย์สนับสนุนนักศึกษาพิการ สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ผลการศึกษาพบว่า แนวทางการให้บริการนักศึกษาพิการในศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ประกอบด้วย 3 ด้าน คือ 1) ด้านงานบริการนักศึกษาพิการในสถาบันอุดมศึกษา 2) ด้านกิจการนักศึกษาพิการ และ 3) ด้านสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัย

5.4 ความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ ผลการศึกษาความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ พบว่า ระดับความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ ในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.74$, S.D.=0.12) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ นักศึกษามีทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) นักศึกษาสามารถปรับพฤติกรรมการปฏิบัติตนได้เหมาะสมกับสถานการณ์การทำงานจริง มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00) รองลงมาได้แก่ นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ มีจินตนาการในการคิดงาน การทำงาน และการพัฒนางานที่แตกต่าง มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.90$, S.D.=0.31) นักศึกษาสามารถนำความรู้ ประสบการณ์จากการฝึกงานในสถานประกอบการไปปรับใช้ในชีวิตจริงได้อย่างดี มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.90$, S.D.=0.31) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ได้แก่ นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตามกำหนดเวลาโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่นอย่างเคร่งครัด มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.50$, S.D.=0.52) สอดคล้องกับงานวิจัยของ สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติและบัณฑิตวิทยาลัย สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม (2556) ได้ศึกษาการส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำของคนพิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 พบว่า การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ยังได้รับการปฏิบัติตามน้อยมีผู้ปฏิบัติตามกฎหมายร้อยละ 30 ทั้งจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน โดยสาเหตุคือความไม่เข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียดและจำนวนคนพิการที่มาสมัครงานในสถานประกอบการมีจำนวนน้อย

คุณสมบัติไม่ตรงกับตำแหน่งงาน คุณวุฒิต่ำและไม่มีการเตรียมพร้อมในทักษะการทำงานและคนพิการไม่สามารถทำงานในสถานประกอบการได้

5.5 ความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า ความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน มีสถานประกอบการร่วมมือเพิ่มขึ้นมีจำนวน 15 แห่ง จากก่อนใช้องค์ประกอบมีจำนวน 7 แห่ง สอดคล้องกับงานวิจัยของ Riconscente (2004) วิจัยเรื่อง College career development centers: Serving students with learning disabilities พบว่าการบริการของสถาบันที่จำเป็นด้านศูนย์การพัฒนาอาชีพ เป็นศูนย์ที่ช่วยให้สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ได้จริงมากขึ้น จึงทำการศึกษาการฝึกหัดการทำงานของศูนย์พัฒนาอาชีพที่มีอยู่ 9 ศูนย์ในรัฐ New England เพื่อดูความต้องการในการพัฒนาอาชีพของคนพิการทางการเรียนรู้และศึกษาความพิการที่ส่งผลกระทบต่ออาชีพ รวมถึงหน่วยงานการพัฒนาอาชีพในการออกกฎหมายสำหรับคนพิการ คนพิการทางการเรียนรู้ และความพิการที่สัมพันธ์กับอาชีพ ความร่วมมืออย่างเข้มแข็ง กระบวนการให้ความช่วยเหลือทางการบริการแก่คนพิการ รวมถึงการใช้รูปแบบที่หลากหลายในการปรับตัวบริการด้านอาชีพและการสื่อสาร

5.6 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำเพิ่มขึ้นหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า ผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2562 ทำงานในสถานประกอบการจำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 62.50 ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 9.37 และประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 15.62 รวมเป็นร้อยละ 87.49 หลังจากการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ปีการศึกษา 2563 ทำงานในสถานประกอบการจำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 68.75 และประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 5 คน คิดเป็น ร้อยละ 31.25 รวมเป็นร้อยละ 100 เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2562 สอดคล้องกับงานวิจัยของ Blackmon (2002) วิจัยเรื่อง The impact of school-to-work programs on the graduation rates of students with learning and emotional disabilities พบว่า การฝึกหัดเพื่อเตรียมประกอบอาชีพรวมทั้งทางวิชาการเป็นปัจจัยที่สนับสนุนการจบการศึกษาสำหรับนักเรียนคนพิการมากกว่า และเมื่อพิจารณาข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนทางด้านเชื้อชาติ เพศ สถานที่เกิด และความพิการของนักเรียนคนพิการที่ร่วมโปรแกรมโรงเรียน ที่ทำงาน มีอัตราการออกกลางคันต่ำกว่าและการไล่ออกน้อยกว่าสรุปได้ว่านโยบายการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาควรรวมการเตรียมอาชีพในมาตรฐานการศึกษาอย่างกวาดขันเพื่อสนับสนุนการป้องกันการลาออกกลางคันและพัฒนาการทำงาน

ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัยผู้วิจัยได้นำมาเป็นข้อเสนอแนะ 3 ประเด็น คือ ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย และข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยในครั้งต่อไป

ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้

จากข้อค้นพบของการวิจัย มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน พบว่า

1. สถานศึกษาควรจัดให้มีสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ห้องเรียนที่เหมาะสมสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ห้องสำหรับการปรึกษา เครื่องมือ อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้ สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ควรจัดให้มีสถานที่และเครื่องมือ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษา

2. สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการทำงาน เป็นหลักสูตรที่เหมาะสมกับนักศึกษารายบุคคล จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะที่เหมาะสมกับการทำงานสำหรับนักศึกษา ส่งเสริมการคิดค้น พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเรียนรู้ ควรให้ความสำคัญกับการจัดแผนการเรียนรู้ของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินตามพัฒนาการ ศักยภาพ ตามความเหมาะสมของนักศึกษารายบุคคล และส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะการทำงาน การคิดค้น พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ รวมถึงการส่งเสริมให้นักศึกษาพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต และนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเรียนรู้ และการดำรงชีวิตประจำวัน

3. สถานศึกษาควรจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินโดยการพัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอน สำหรับจัดการเรียนการสอน ให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้ จัดสภาพแวดล้อม หรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ จัดระบบการวัดผลและประเมินผลตามมาตรฐานหลักสูตร และเหมาะสมกับนักศึกษารายบุคคล

4. สถานศึกษาควรจัดให้มีการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและใช้ชีวิตประจำวัน จัดให้มีสถานที่สำหรับรับฟังปัญหา ให้คำปรึกษา แนะนำ และดูแลช่วยเหลือเป็นสัดส่วน จัดให้มีที่พักไว้บริการ จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน จัดหาทุนหรืองานเพื่อหารายได้ จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ หรือส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต และสร้างเครือข่ายเพื่อดูแลช่วยเหลือนักศึกษา สถานศึกษาควรแต่งตั้งบุคลากรให้ทำหน้าที่ดูแล ช่วยเหลือนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ทั้งเรื่อง การเรียน และการใช้ชีวิตประจำวัน เพื่อให้คำแนะนำ ปรึกษา ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหาต่าง ๆ รวมถึงการจัดให้มีที่พักภายในวิทยาลัยและเครื่องมือ อุปกรณ์ที่จำเป็น

5. ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้และใช้ชีวิตประจำวัน จัดให้มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการติดต่อสื่อสาร จัดหาเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ช่วยเหลือในการใช้ชีวิตประจำวัน จัดหาสื่อ การเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเรียนรู้ จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน จัดหาระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์สำหรับการเรียนรู้ สถานศึกษา ควรจัดหาเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก จัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการเรียนรู้และใช้ชีวิตประจำวัน นำเทคโนโลยีดิจิทัล คอมพิวเตอร์ แอปพลิเคชัน สำหรับติดต่อสื่อสาร การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน ทั้งรูปแบบออนไลน์ ออฟไลน์ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

1. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาควรกำหนดนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดที่ต้องการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ควรมีการศึกษาข้อมูล รายละเอียด และปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาให้มีความพร้อม ความเหมาะสม และมีศักยภาพเพียงพอต่อการดำเนินการ โดยสนับสนุนให้มีการเตรียมความพร้อมและการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม

2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาควรกำหนดเกณฑ์การประเมินสถานศึกษาที่ต้องการจัดการศึกษาแก่ผู้พิการทางการได้ยิน เพื่อประเมินความพร้อมก่อนการอนุญาตให้จัดการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาแก่ผู้พิการทางการได้ยินเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยในครั้งต่อไป

ผู้ที่สนใจศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ควรศึกษาแนวทางการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมศักยภาพนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ให้สามารถพัฒนาศักยภาพด้านต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันอย่างมีคุณภาพ อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กัญญาภัค วงษ์ธัญญ์, วิทยา จันทร์ศิลา และปัญญา สังขวดี. (2562). การพัฒนารูปแบบการบริหาร
ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนสังกัดศูนย์ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ.
วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร, 21, 47-59.
- เกยูร วงศ์ก้อม. (2553). กลยุทธ์การนำนโยบายการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการสู่การปฏิบัติของ
สถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ. วิทยานิพนธ์การจัดการศึกษาระดับบัณฑิต, สาขาการ
บริหารการศึกษา, คณะครุศาสตร์, มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.
- เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2562. (2562, 22
พฤษภาคม). ราชกิจจานุเบกษา. หน้า 19-24.
- กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2562. (2562, 6 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. หน้า 9-11
กระทรวงศึกษาธิการ. แผนการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ฉบับที่ 3 (2560-2564). เข้าถึงได้
จาก <http://special.obec.go.th/>
- กลุ่มประชาสัมพันธ์ สอศ. สอศ.เดินทางจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ. เข้าถึงได้จาก
<http://www.vec.go.th/6276/ArticleId/20911/language/th-TH/Default.aspx>
- คัมภีร์ สุดแท้. (2553). การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก.
วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 4(2), 127-136.
- คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ. (2560). แผนพัฒนาคุณภาพชีวิต
คนพิการแห่งชาติ ฉบับที่ 5 พ.ศ.2560-2564. กรุงเทพฯ: กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ
ชีวิตคนพิการ.
- ชนกนารถ ชื่นชัย. (2550). รูปแบบการจัดการศึกษาต่อเนื่องในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน.
วิทยานิพนธ์การศึกษาระดับบัณฑิต, สาขาวิชาการศึกษาระดับปริญญาโท, คณะศึกษาศาสตร์,
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ชนิกานต์ เจริญสูตร. (2551). วงจร PDCA คืออะไร?. เข้าถึงได้จาก:
http://eduserv.ku.ac.th/km/index.php?option=com_content&task=view&id=137&Itemid=68
- ชูศรี วงศ์รัตน์. (2553). เทคนิคการใช้สถิติเพื่อการวิจัย. (พิมพ์ครั้งที่ 12). กรุงเทพฯ:
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ณัฐศักดิ์ จันทร์ผล. (2552). การพัฒนารูปแบบการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เน้น
การกระจายอำนาจ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทระดับบัณฑิต, มหาวิทยาลัยสยาม.

- บุญชม ศรีสะอาด. (2554). *การวิจัยเบื้องต้น*. (พิมพ์ครั้งที่ 9). กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- ปกรณกิตติ ม่วงประสิทธิ์. (2559). *รูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อการมีงานทำของคนพิการทางการได้ยิน*. โครงการวิจัย, ภาควิชาทฤษฎีศึกษาศาสตร์, วิทยาลัยราชสุดา, มหาวิทยาลัยมหิดล.
- ปัญญา ทองนิล. (2553). *รูปแบบการพัฒนาสมรรถภาพการสอนโดยการบูรณาการแบบสอดแทรกสำหรับนักศึกษาครู เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์*. วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- ประทีป พิษทองกลาง. (2554). *การพัฒนาแบบบริการและสนับสนุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา*. (รายงานผลการวิจัย). เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ภาควิชาฯ.
- พรจันทร์ พรศักดิ์กุล. (2550). *รูปแบบกระบวนการงบประมาณของโรงเรียนที่บริหารงบประมาณแบบใช้โรงเรียนเป็นฐานในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน*. วิทยานิพนธ์การศึกษาดุษฎีบัณฑิต, สาขาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542. (2542, 14 สิงหาคม). *ราชกิจจานุเบกษา*. หน้า 4.
- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562. (2562, 1 พฤษภาคม). *ราชกิจจานุเบกษา*. หน้า 49 – 53.
- พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551. (2551, 5 กุมภาพันธ์). *ราชกิจจานุเบกษา*. หน้า 1 – 4.
- พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556. (2556, 29 มีนาคม). *ราชกิจจานุเบกษา*. หน้า 6-11.
- พวงแก้ว กิจธรรม. (ม.ป.ป.). *การศึกษาสำหรับคนที่มีความบกพร่องทางร่างกายหรือสุขภาพ*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.
- มาลี สืบกระแสน. (2552). *การพัฒนาแบบองค์การแห่งการเรียนรู้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา*. วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยสยาม.
- ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580). (2561, 13 ตุลาคม). *ราชกิจจานุเบกษา*. หน้า 34-43.
- ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2552. (2552, 9 พฤศจิกายน). *ราชกิจจานุเบกษา*. หน้า 17-19.

- รุ่งเรือง จอมศรี. (2560). **รูปแบบบริหารศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ในจังหวัดชายแดนภาคใต้**. วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ.
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย**. (2560, 6 เมษายน). *ราชกิจจานุเบกษา*. หน้า 8.
- วันทนา สวนเศรษฐ และสุวพัชร ช่างพินิจ. (2559). การศึกษาสภาพและแนวทางการพัฒนาการให้บริการนักศึกษาพิการของศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการในระดับอุดมศึกษา. *วารสารครูพิบูล*, 3(1), 34-45. Doi: 10.14456/edupsru.2016.4
- วรรณชชา บริบูรณ์ และอ.ดร.ปิยพงษ์ สุเมตติกุล. (2556). กลยุทธ์การบริหารโรงเรียนเพื่อการส่งเสริมทักษะวิชาชีพให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยินของโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดนครปฐม. *วารสารอิเล็กทรอนิกส์ทางการศึกษา*, 8(2), 1-10.
- วรลักษณ์ จันทน์ผา. (2555). **รูปแบบการบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**. วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต, สาขาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- วีรวิชญ์ เลิศไทยตระกูล. (2554): **ปรัชญาของวงจร PDCA**. เข้าถึงได้จาก: http://business.east.spu.ac.th/admin/waaa_file/A37322PDCA.pdf
- ศิริชัย พงษ์วิชัย. (2554). **การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วยคอมพิวเตอร์**. (พิมพ์ครั้งที่ 22). กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุรินทร์ ยอดคำแปง. (2561). **รูปแบบการพัฒนาผู้ให้บริการช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาที่มีความพิการ เรียนรวมในระดับอุดมศึกษาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองและการจัดการความรู้**. (รายงานผลการวิจัย). เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.
- สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สป.ศธ.). **นโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2562**. เข้าถึงได้จาก <https://moe360.blog/2020/01/02/นโยบายและจุดเน้น-ศธ/>
- สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และมูลนิธิพระมหาไถ่เพื่อการพัฒนาคนพิการและศูนย์ศึกษาความพิการเชิงสังคม. (2557). **รูปแบบและแนวทางการส่งเสริมกลุ่มอาชีพหรือสวัสดิการสำหรับคนพิการ**. (รายงานผลการวิจัย). กรุงเทพฯ: กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ.
- สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. (2560). **แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)**. เข้าถึงได้จาก https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=6420&filename=develop_issue

- ดร.เมฆินทร์ เมฆาวิกุล และคณะ (2556). *โครงการการส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำของคนพิการ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550*. (รายงานผลการวิจัย) กรุงเทพฯ: สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ.
- สมเกตต์ อุทธโยธา. (2557). การพัฒนารูปแบบการบริการสนับสนุนนักศึกษาพิการที่เรียนร่วมในสถาบันอุดมศึกษา: การศึกษาบทบาทของหน่วยงานที่สนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการที่เรียนร่วมในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. *วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่*, 15, 38-49.
- สมเกตต์ อุทธโยธา. (2556). *การพัฒนารูปแบบเครือข่ายความร่วมมือขององค์กรในชุมชนเพื่อการเรียนร่วมสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ*. วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต, สาขาวิชาผู้นำทางการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์, มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.
- สมเกียรติ อินทวงศ์. (2556). การพัฒนารูปแบบการบริหารศูนย์บ่มเพาะเพื่อสร้างผู้ประกอบการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. *วารสารศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร*, 16(3), 65-75.
- สมหวัง โชติการ, สมเกตต์ อุทธโยธา และจักรพรรพ์ วิชาอัครวิทย์. (2561). การบริหารจัดการศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียนนักศึกษาพิการ วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่. *พัฒนาศรัทธา*, 14, 193-204.
- สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์. (2553). *การบริหารเชิงกลยุทธ์*. (พิมพ์ครั้งที่ 20). กรุงเทพฯ: อาทิตย์วิเคราะห์.
- อรอนงค์ สงเจริญ. (2550). *การพัฒนารูปแบบระบบงานบริการสนับสนุนสำหรับนักศึกษาพิการ วิทยาลัยราชสุดา*. กรุงเทพฯ: วิทยาลัยราชสุดา.
- อัมพร พงษ์กัสนานันท์. (2550). *การพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษานอกระบบในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต*. วิทยานิพนธ์การศึกษาดุษฎีบัณฑิต, สาขาการศึกษาผู้ใหญ่, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- อิสสรียภรณ์ วานิชพิพัฒน์. (2558). *แนวทางการให้บริการศูนย์สนับสนุนนักศึกษาพิการ สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ, มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.
- Bader, B.A. (2003). *Identification of best practices in one-stop career centers that facilitate use by people with disabilities seeking employment*. A dissertation submitted for the degree of doctor of philosophy, Virginia Commonwealth University.
- Bardo, J. W. & Hartman and J. J. (1982). *Urban Sociology: A Systematic Introduction*. Itasca, Ill.: F.E. Peacock.

- Blackmon, D. L. (2002). *The impact of school-to-work programs on the graduation rates of students with learning and emotional disabilities*. A dissertation submitted for the degree of doctor of philosophy, University of San Francisco.
- Brown, W.B. and D.J. Moberg. (1980). *Organization Theory and Management : A Macro. Approach*. New York: John Wiley & Son, Inc.
- Cihak, D. F., Alberto, P. A., & Kessler and K. B. (2004). *An investigation of instructional scheduling arrangements community-based instruction. Research in Dvelopmental Disabilities, 25(1), 67-88.*
- Cronbach, L. J. (1990). *Essentials of psychological testing (5th ed.)*. New York: Harper Collins Publishers.
- Deming, W.E. (1993). *PDCA cycle a quality approach*. Cambridge: MA MIT.
- Good, C. V. (1973). *Dictionary of Education*. New York: McGraw-Hill.
- Hitoshi, K. (1996). *TQM Promotion Guide Book*. Tokyo: Japanese standards Association.
- Keeves P.J. 1988. *Educational research, methodology and measurement: An international handbook*. Oxford: Pergamon Press.
- Krohe, J. G. (2002). *The effect of self-efficacy, learning style, and training method on the acquisition of computer skills by people with special needs*. A dissertation submitted for the degree of doctor of philosophy, Wichita State University.
- Reed, Joan Mueller. (2005). *Factors influencing college success for students with learning disabilities attending a minority-serving institution*. ETD collection for University of Nebraska.
- Riconscente, S. H. (2004). *College career development centers: Serving for students with learning disabilities*. A dissertation submitted for the degree of doctor of philosophy, Johnson & Wales University.
- Rieger, E. and Liebfried, S. (2003). *Limits to globalization*. UK: Polity Press in association with Blackwell Publishing Ltd.
- Smith,R.H. and Other. (1980). *Management:Making organizations perform*. New York: Macmillan.

- Thrush, R. (2002). *A comparison study of disability management practitioners' use of disability management knowledge competencies based on methods of training*. เข้าถึงได้จาก :
http://rogerthrush.org/consulting_and_training.html
- Willer D. (1986). *Scientific Sociology: Theory and Method*. Englewood Cliff, N.J.: Prentice-Hall.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ/หนังสือเชิญ/แบบตอบรับ

1. หนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ และแบบตอบรับ
2. หนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิสัมภาษณ์รูปแบบฯ และแบบตอบรับ
3. หนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน (ยกร่าง) รูปแบบฯ และแบบตอบรับ
4. หนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิสนทนากลุ่มตรวจสอบ (ยืนยัน) รูปแบบฯ และแบบตอบรับ
5. หนังสือขอตกลงใช้
 - 5.1 แบบสอบถามสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล และแบบตอบรับ
 - 5.2 ตกลงใช้รูปแบบฯ ใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
และแบบตอบรับ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (IOC)

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/หน้าที่
1	ดร.สาโรจน์ ขจรจันทะ	ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานการอาชีวศึกษา และ อุตสาหกรรม
2	ดร.พีรพงษ์ พันธ์โสภา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเทคโนโลยี ฐานวิทยาศาสตร์ (ชลบุรี)
3	ดร.นิรุจน์ บุตรแสนลี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี
4	ดร.เกียรติสยาม ลิ่มตระกูล	รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชลบุรี
5	ดร.สมหวัง โชติการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสันกำแพง

หนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (IOC)



ที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/ว ๓๕๒

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมือง
จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (IOC)

เรียน รายชื่อตั้งเอกสารแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงร่างงานวิจัย	จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบสอบถาม	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบตอบรับการเป็นผู้เชี่ยวชาญ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยข้าพเจ้า นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้จัดทำผลงานทางวิชาการงานวิจัย เรื่องรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการวัดผลและประเมินผล ด้านการบริหารสถานศึกษา รับเป็นผู้เชี่ยวชาญประเมินงานวิจัยฯ ดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (IOC) ว่ามีความถูกต้อง เหมาะสม และความครบถ้วนของรายการสิ่งที่ต้องการวัดมากน้อยเพียงใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โทรศัพท์ ๐๓๘ ๓๘๒ ๖๖๓, ๐๓๘ ๓๘๖ ๓๖๐

โทรสาร ๐๓๘ ๓๘๒ ๐๓๙

Web Site: www.chpt.ac.th

เอกสารแนบท้าย
หนังสือที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/ว ๓๕๒ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (IOC)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ หน้าที่
1 ดร.สาโรจน์ ของจ่วนเตี้ยว	ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานการอาชีวศึกษา และ อุตสาหกรรม
2 ดร.พีรพงษ์ พันธ์โสดา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเทคโนโลยี ฐานวิทยาศาสตร์ (ชลบุรี)
3 ดร.นิรุทธ์ บุตรแสนลี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี
4 ดร.เกียรติสยาม ลิมตระกูล	รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชลบุรี
5 ดร.สมหวัง โชติการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสันกำแพง

แบบตอบรับเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (IOC)

แบบตอบรับการเป็นผู้เชี่ยวชาญ
 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (IOC)
 งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล ดร. สุวิทย์ ราชแก้ว
 ตำแหน่ง อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร
 หน่วยงาน สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ

ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

- () ยินดีเป็นผู้เชี่ยวชาญ
 () ขัดข้องในการเป็นผู้เชี่ยวชาญ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ ดร. สุวิทย์ ราชแก้ว
 ตำแหน่ง อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับ มายัง email eectvet.chon@gmail.com
 หรือ AMS e-office : TVET ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (EEC)

๒. ผู้ติดต่อประสานงาน: นางสาวธัญชดา ไทยถาวร โทร. ๐๙๑-๕๑๕-๕๘๘๘

แบบตอบรับการเป็นผู้เชี่ยวชาญ
 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (IOC)
 งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล ดร. พิรพจน์ พันธุ์เลิศ
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
 หน่วยงาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาเทคนิคพิเศษผู้พิการทางการได้ยิน (บางแสน)

ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

- ()
 (.....)
 ชัดช่องในการเป็นผู้เชี่ยวชาญ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

.....
 (..... ดร. พิรพจน์ พันธุ์เลิศ)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเทคนิคพิเศษผู้พิการทางการได้ยิน (บางแสน)

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับมายัง email eectvet.chon@gmail.com

หรือ AMS e-office : TVET ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (EEC)

๒. ผู้ติดต่อประสานงาน: นางสาวฤทธิดา ไทยถาวร โทร. ๐๙๒-๔๑๔-๕๗๗๙

แบบตอบรับการเป็นผู้เชี่ยวชาญ
 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (IOC)
 งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล ดร. นิรุจน์ บุตรแสนดี
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี
 หน่วยงาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี

ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

- () ยินดีเป็นผู้เชี่ยวชาญ
 () จัดอยู่ในการเป็นผู้เชี่ยวชาญ เนื่องจาก

ลงชื่อ



(ดร.นิรุจน์ บุตรแสนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี

ตำแหน่ง

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบตอบกลับ มาที่ email eectve.chon@gmail.com

หรือ AMS e-office TVET ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ECC)

๒ ผู้ติดต่อประสานงาน นางสาวสุจิตา ไชยถาวร โทร. ๐๙๕ ๕๐๙ ๕๐๙๖

แบบตอบรับการเป็นผู้เชี่ยวชาญ
 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (IOC)
 งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุลนายเกียรติสยาม.....ลิ่มตระกูล.....
 ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชลบุรี.....
 หน่วยงานวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชลบุรี.....

ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

(...✓...) ยินดีเป็นผู้เชี่ยวชาญ

(.....) ชัดข้องในการเป็นผู้เชี่ยวชาญ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ



(นายเกียรติสยาม ลิ่มตระกูล)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชลบุรี

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับ มายัง email eectvet.chon@gmail.com

หรือ AMS e-office : TVET ภาคตะวันออก (EEC)


๒. ผู้ติดต่อประสานงาน: นางสาวธฤชิตา ไทยถาวร โทร. ๐๙๑-๔๑๔-๕๘๘๘

แบบตอบรับการเป็นผู้เชี่ยวชาญ
 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (IOC)
 งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล มงคลทวี ไชยพร
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
 หน่วยงาน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

() ยินดีเป็นผู้เชี่ยวชาญ
 (.....) ขัดข้องในการเป็นผู้เชี่ยวชาญ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ 
 (.....)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับ มาถึง email eectvet.chon@gmail.com
 หรือ AMS e-office : TVET ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (EEC)

๒. ผู้ติดต่อประสานงาน: นางสาวอุษิตา ไทอถาวร โทร. ๐๘๑-๔๐๔๕-๕๘๘๘๘

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ร่วมให้การสัมภาษณ์รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา
ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/หน้าที่
1	นายพินิจ บัญโสภา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล
2	นายอภิชาติ กุลธานี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
3	นางอรอนงค์ สงเจริญ	อาจารย์ภาควิชาฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ วิทยาลัยราชสุดา มหาวิทยาลัยมหิดล
4	ดร.ปกรณกิตติ ม่วงประสิทธิ์	อาจารย์ภาควิชาฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ วิทยาลัยราชสุดา มหาวิทยาลัยมหิดล
5	นายณรงค์ รัตนโสภา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีพระมหาไถ่พัทยา
6	นางสาวธนกร ฤทธิ์แสง	ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี
7	นายณรงค์ ไปวันเสาร์	นายกสมาคมคนพิการภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

หนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิสัมภาษณ์รูปแบบฯ

ที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/ว ๔๗๒

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมือง
จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการตอบแบบสัมภาษณ์

เรียน รายชื่อดังเอกสารแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงร่างงานวิจัย	จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบสัมภาษณ์	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ วิทยาลัยฐานะ ผู้อำนวยการพิเศษ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้จัดทำผลงานทางวิชาการงานวิจัย เรื่องรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะ ผู้อำนวยการ เชี่ยวชาญ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงขออนุญาตเก็บข้อมูลโดยการสัมภาษณ์เพื่อทำการวิจัย สำหรับวัน เวลา และสถานที่ในการสัมภาษณ์นั้นผู้วิจัยจะประสานท่านอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ ๐๓๘ ๓๘๒ ๖๖๓, ๐๓๘ ๓๘๖ ๓๖๐

โทรสาร ๐๓๘ ๓๘๒ ๐๓๙

Web Site: www.chpt.ac.th

เอกสารแนบท้าย
หนังสือที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/ว ๔๗๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการตอบแบบสัมภาษณ์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ หน้าที่
1 นายพินิจ บุญโสภณ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล
2 นายอภิชาติ กุลธานี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
3 นางอรอนงค์ สงเจริญ	อาจารย์ภาควิชาฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ วิทยาลัยราชสุตา มหาวิทยาลัยมหิดล
4 ดร.ปกรณ์กิตต์ ม่วงประสิทธิ์	อาจารย์ภาควิชาฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ วิทยาลัยราชสุตา มหาวิทยาลัยมหิดล
5 นายณรงค์ รัตนโสภณ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีพระมหาไถ่พัทยา
6 นางสาวชนกร ฤทธิ์ผลง	ผู้อำนวยการโรงเรียนเสตศึกษาจังหวัดชลบุรี
7 นายณรงค์ ไปวันเสาร์	นายกสมาคมคนพิการภาคตะวันออกเฉียง

แบบตอบรับผู้ทรงคุณวุฒิสัมภาษณ์รูปแบบฯ

แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการสัมภาษณ์
งานวิจัย เรื่องรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล นายสมชาย วัฒนวิเศษ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
หน่วยงาน วิทยาลัยเทคนิคโนนสะอาด จังหวัดบุรีรัมย์

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

- (✓.....) ยินดีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
(.....) ขัดข้องในการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ นายสมชาย วัฒนวิเศษ
(นายสมชาย วัฒนวิเศษ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ


แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการสัมภาษณ์
งานวิจัย เรื่องรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล นางสาวธนกร ฤทธิแสง
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี
หน่วยงาน โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

- (.....) ยินดีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
(.....) ขัดข้องในการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

(นางสาวธนกร ฤทธิแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี
ตำแหน่ง.....

แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการสัมภาษณ์
งานวิจัย เรื่องรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล นายณรงค์ ไปวันเสาร์
ตำแหน่ง อุปนายกสมาคมพิการแห่งประเทศไทย/นายกสมาคมคนพิการภาคตะวันออก
หน่วยงาน สมาคมคนพิการภาคตะวันออก

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

- (✓.....) ยินดีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
(.....) ชัดข้องในการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง นายณรงค์ ไปวันเสาร์

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ประเมิน (ยกเว้น) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา
ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง/หน้าที่
1	ดร.สมหวัง	โชติการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสีกันกำแพง
2	นายสมบัติ	นาหลวง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
3	ดร.สุวรรณ	บัวพันธ์	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำ จังหวัดกาฬสินธุ์
4	นางสาวทักษิณา	ช่วยบำรุง	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษเขตการศึกษา 12 จังหวัดชลบุรี
5	บาทหลวงมณฑล	โรจนสุทัศน์กุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีดอนบอสโก
6	ผศ.ดร.ชนิศา	ตันติเฉลิม	อาจารย์ประจำภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
7	นางอรอนงค์	สงเจริญ	อาจารย์ภาควิชาฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ วิทยาลัยราชสุดา มหาวิทยาลัยมหิดล
8	นายภาสกร	วงศ์ศรี	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท มอลลิเก้เฮลท์ แคร์ (ประเทศไทย) จำกัด ฝ่าย People Experience (PX)
9	นายเอ็นดู	สุวรรณโชติ	ผู้อำนวยการกองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

หนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน (ยกร่าง) รูปแบบฯ



ที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/ว ๖๑๔

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมือง
จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการตอบแบบประเมิน

เรียน รายชื่อดังเอกสารแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงร่างงานวิจัย	จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบประเมิน	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ วิทยาลัยฯ ผู้อำนวยการพิเศษ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้จัดทำผลงานทางวิชาการงานวิจัย เรื่องรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะ ผู้อำนวยการ เชี่ยวชาญ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ วิทยาลัยเทคนิคบางแสนเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านให้เกียรติร่วมเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมิน (ยกร่าง) รูปแบบฯ ของงานวิจัย ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ ๐๓๘ ๓๘๒ ๖๖๓, ๐๓๘ ๓๘๖ ๓๖๐

โทรสาร ๐๓๘ ๓๘๒ ๐๓๙

Web Site: www.chpt.ac.th

เอกสารแนบท้าย
หนังสือที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/ว ๖๑๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการตอบแบบประเมิน

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ หน้าที่
1 ดร.สมหวัง โขติการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสันกำแพง
2 นายสมบัติ นาหลวง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
3 ดร.สุวรรณ บัวพันธ์	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดกาฬสินธุ์
4 นางสาวทักษิณา ช่วยบำรุง	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษเขตการศึกษา 12 จังหวัดชลบุรี
5 บาทหลวงมณฑล โรจนสุทัศน์กุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีคอนบอลโก
6 ผศ.ดร.ชนิศา ตันติเฉลิม	อาจารย์ประจำภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
7 นางอรอนงค์ สงเจริญ	อาจารย์ภาควิชาฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ วิทยาลัยราชสุดา มหาวิทยาลัยมหิดล
8 นายภาสกร วงษ์ศรี	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท มอลลิเก้เฮลท์ แคร่ (ประเทศไทย) จำกัด ฝ่าย People Experience (PX)
9 นายเอ็นดู สุวรรณโชติ	ผู้อำนวยการกองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

แบบตอบรับผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน (ยกร่าง) รูปแบบฯ

แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
งานวิจัย เรื่องรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุลนางสมหวัง โชติการ.....
ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
สถานที่ทำงานวิทยาลัยเทคนิคสันกำแพง.....

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

- (.....✓.....) ยินดีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
(.....) ขัดข้องในการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

(.....นางสมหวัง โชติการ.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุลผู้ นายสมบัติ นาทหลวง
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
สถานที่ทำงาน วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

(.....✓.....) ยินดีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
(.....) ชัดข้องในการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ



(นายสมบัติ นาทหลวง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล นายสุวรรณ บัวพันธ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
สถานที่ทำงาน ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกาฬสินธุ์

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ โปรดทำเครื่องหมาย หน้าข้อความ

- () ยินดีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
() ขัดข้องในการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ



(นายสุวรรณ บัวพันธ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกาฬสินธุ์

แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ-สกุล บาทหลวงมณฑล วิจารณ์สุนกุล
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
สถานที่ทำงาน วิทยาลัยเทคโนโลยีดอนบอสโก

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ โปรดทำเครื่องหมาย หน้าข้อความ

- () ยินดีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
() ขัดข้องในการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

บาทหลวงมณฑล วิจารณ์สุนกุล

(บาทหลวงมณฑล วิจารณ์สุนกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีดอนบอสโก



แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุลผู้ นิสิตา ต้นสีดอม
ตำแหน่ง อธิการบดี
สถานที่ทำงาน คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

- (...✓.....) ยินดีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
(.....) ขัดข้องในการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ นิสิตา ต้นสีดอม
(นส. น. นิสิตา ต้นสีดอม)
ตำแหน่ง อธิการบดี

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่เข้าร่วมการสนทนากลุ่ม
ตรวจสอบ (ยืนยัน) รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา
ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/หน้าที่
1 นายพินิจ บุญโสภณ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล
2 นายอภิชาติ กุลธานี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
3 นายธีรภัทร ไชยสัตย์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างอุดรธานี
4 นายวิศาล วัชรินทร์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่
5 นายศักดิ์ดา มยุขโชติ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
6 นางสาวธนกร ฤทธิผล	ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี
7 นายณรงค์ รัตนโสภณ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีพระมหาไถ่พัทยา
8 ดร.ปนัดดา วงศ์จินดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนเศรษฐเสถียร ในพระราชูปถัมภ์
9 ผศ.ดร.ธีรศักดิ์ ศรีสุรกุล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร วิทยาลัยราชสุดา มหาวิทยาลัยมหิดล
10 อาจารย์ ดร.สุนันทา ขลิบทอง	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ วิทยาลัยราชสุดา มหาวิทยาลัยมหิดล
11 นายณรงค์ ไปวันเสาร์	นายกสมาคมคนพิการภาคตะวันออก
12 นางปัทมา ชาญเขียว	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมเทศบาลเมืองหนองปรือ

หนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิสนทนากลุ่มตรวจสอบ (ยืนยัน) รูปแบบฯ

ที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/ว ๗๖๓



วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมือง
จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๐

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)

เรียน รายชื่อตั้งเอกสารแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงร่างงานวิจัย	จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารประกอบการสนทนากลุ่ม	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ	จำนวน ๑ ชุด
๔. กำหนดการ	จำนวน ๑ ชุด
๕. แผนที่วิทยาลัยเทคนิคบางแสนฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนายเชาวฤทธิ์ ลำพวย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้จัดทำผลงานทางวิชาการงานวิจัย เรื่องรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เพื่อใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ วิทยาลัยเทคนิคบางแสนได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและ ประสบการณ์ ซึ่งสามารถถ่ายทอดความรู้อันเป็นประโยชน์แก่ผู้วิจัยได้เป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วม การสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion) ในวันพุธที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมาในโอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โทรศัพท์ ๐๓๘ ๓๘๒ ๖๖๓, ๐๓๘ ๓๘๖ ๓๖๐

โทรสาร ๐๓๘ ๓๘๒ ๐๓๙

Web Site: www.chpt.ac.th

เอกสารแนบท้าย
หนังสือที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/ว ๗๖๓ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒
เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ หน้าที่
1 นายพินิจ บุญโสภณ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล
2 นายอภิชาติ กุลธานี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
3 นายธีรภัทร ไชยสัตย์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างอุตรธานี
4 นายวิศาล วิชรินทร์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่
5 นายศักดิ์ดา มยุขโชติ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
6 นางสาวธนากร ฤทธิผลง	ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี
7 นายณรงค์ รัตน์โสภณ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีพระมหาไถ่พัทยา
8 ดร.ปนัดดา วงศ์จันทา	ผู้อำนวยการโรงเรียนเศรษฐเสถียร ในพระราชูปถัมภ์
9 ผศ.ดร.ธีรศักดิ์ ศรีสุรกุล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร วิทยาลัยราชสุตา มหาวิทยาลัยมหิดล
10 อาจารย์ ดร.สุนันทา ขลิบทอง	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ วิทยาลัยราชสุตา มหาวิทยาลัยมหิดล
11 นายณรงค์ ไปวันเสาร์	นายกสมาคมคนพิการภาคตะวันออก
12 นางปัทมา ชาญเขียว	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมเทศบาลเมืองหนองปรือ

แบบตอบรับผู้ทรงคุณวุฒิสนทนากลุ่มตรวจสอบ (ยืนยัน) รูปแบบฯ

แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิการเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)
งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล นายอภิชาติ กุศลธานี
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
หน่วยงาน วิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

() ยินดีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
() ขัดข้องในการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ 
(นายอภิชาติ กุศลธานี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับ มาถึง email eectvet.chon@gmail.com

หรือ AMS e-office : TVET ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (EEC)

๒. ผู้ติดต่อประสานงาน: นางสาวฤชชิตา ไทยถาวร โทร. ๐๙๑-๕๑๕-๕๘๘๘

แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิการเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)
งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล นาวลว.ฉนฉฉ. ฤทธิแผง
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี
หน่วยงาน โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

- (.....) ยินดีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
(.....) ชัดข้องในการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับมายัง email eectvet.chon@gmail.com

หรือ AMS e-office : TVET ภาคตะวันออก (EEC)

๒. ผู้ติดต่อประสานงาน: นางสาวธัญดา ไทยถาวร โทร. ๐๙๑-๔๑๔-๕๘๘๙

แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิการเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)
งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรศักดิ์ ศรีสุรกุล
ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร
หน่วยงาน วิทยาลัยเทคนิค บางแสน

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

- (...✓...) ยินดีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
(.....) ชัดข้องในการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ 
(...ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรศักดิ์ ศรีสุรกุล...)
ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร
: 17 พ.ค. 2564

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับมายัง email eectvet.chon@gmail.com

หรือ AMS e-office : TVET ภาคตะวันออก (EEC)

๒. ผู้ติดต่อประสานงาน: นางสาวธัญชิตา ไทยถาวร โทร. ๐๙๑-๔๑๔-๕๕๘๘๙

แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิการเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)
งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล อ.ดร. สุภัททา ภาสินทอง
ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์
หน่วยงาน วิทยาลัยสาขาสัตว ม.มณีชล
.....

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

(...✓.....) ยินดีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
(.....) ขัดข้องในการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

(..... Sumanta Klithong.....)

ตำแหน่ง..... รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์.....

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับ มายัง email eectvet.chon@gmail.com

หรือ AMS e-office : TVET ภาคตะวันออก (EEC)

๒. ผู้ติดต่อประสานงาน: นางสาวฤชิตา ไทยถาวร โทร. ๐๙๑-๔๑๔-๕๘๘๙

แบบตอบรับการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิการเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)
งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล นางปัทมา ชามุเขียว
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
หน่วยงาน เทศบาลเมืองหนองปรือ

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

- (...✓...) ยินดีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
(.....) ขัดข้องในการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ
(นางปัทมา ชามุเขียว)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับ มาถึง email eectvet.chon@gmail.com
หรือ AMS e-office : TVET ภาคตะวันออก (EEC)
๒. ผู้ติดต่อประสานงาน: นางสาวฤชิตา ไทยถาวร โทร. ๐๙๑-๔๑๔-๕๘๘๘

หนังสือขอตกลงใช้
แบบสอบถามสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยการอาชีพพุทธรณchol

ที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/๒๓๖



วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
 ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมือง
 จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ขอตกลงใช้ (Try out) แบบสอบถามสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพุทธรณchol

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงร่างงานวิจัย	จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับ	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบสอบถาม	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนายเชาวฤทธิ์ ลำพาย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพพุทธรณchol ได้จัดทำผลงานทางวิชาการงานวิจัย เรื่องรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ขอความอนุเคราะห์ท่านในการทดลองใช้ (Try out) แบบสอบถามสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ในการทดลองใช้ ดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 โทรศัพท์ ๐๓๘ ๓๘๒ ๖๖๓, ๐๓๘ ๓๘๖ ๓๖๐
 โทรสาร ๐๓๘ ๓๘๒ ๐๓๙
 Web Site: www.chpt.ac.th

แบบตอบรับหนังสือขอทดลองใช้
แบบสอบถามสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยการอาชีพพุทธรณchol

แบบตอบรับการเป็นผู้เชี่ยวชาญ

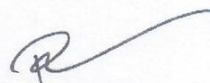
ทดลองใช้ (Try out) แบบสอบถามสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
งานวิจัย เรื่องรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล นายพินิจ บุญโสภณ.....
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ.....
หน่วยงาน วิทยาลัยการอาชีพพุทธรณchol.....

ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

- (...✓.....) ยินดีเป็นผู้เชี่ยวชาญ
(.....) ขัดข้องในการเป็นผู้เชี่ยวชาญ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ



(.....นายพินิจ บุญโสภณ.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพุทธรณchol.....

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับ มายัง email eectvet.chon@gmail.com

หรือ AMS e-office : TVET ภาคตะวันออก (EEC)

๒. ผู้ติดต่อประสานงาน: นางสาวธฤชิตา ไทยถาวร โทร. ๐๙๑-๔๑๔-๕๘๘๘

หนังสือขอตกลงใช้
รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์



ที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/๓๐๔

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
 ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมือง
 จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๐

๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติขอตกลงใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
 วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คู่มือ	จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับ	จำนวน ๑ ชุด
๓. โครงร่างงานวิจัย	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนายเชาวฤทธิ์ ลำพาย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ วิทยาลัยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
 วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้จัดทำผลงานทางวิชาการงานวิจัย เรื่องรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ
 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะ ผู้อำนวยการ
 เสียขวัญ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ขออนุมัติขอตกลงใช้รูปแบบการจัดการ
 อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จำนวน ๕ โครงการ ตามคู่มือที่ส่ง
 มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดให้ความอนุเคราะห์ในการตกลงใช้รูปแบบฯ ดังกล่าว
 จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 โทรศัพท์ ๐๓๘ ๓๘๒ ๖๖๓, ๐๓๘ ๓๘๖ ๓๖๐
 โทรสาร ๐๓๘ ๓๘๒ ๐๓๙
 Web Site: www.chpt.ac.th

แบบตอบรับหนังสือขอตกลงใช้
รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ไร่ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

แบบตอบรับการเป็นผู้เชี่ยวชาญ
 ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
 งานวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ชื่อ - สกุล นายอภิชาติ กุศลธานี
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
 หน่วยงาน วิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

- ยินดีเป็นผู้เชี่ยวชาญ
 ขัดข้องในการเป็นผู้เชี่ยวชาญ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

นายอภิชาติ กุศลธานี

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับมายัง email eectvet.chon@gmail.com

หรือ AMS e-office : TVET ภาคตะวันออกเฉียง (EEC)

๒. ผู้ติดต่อประสานงาน: นางสาวอภิญญา ไทยถาวร โทร. ๐๙๑-๔๑๔-๕๘๘๙

ภาคผนวก ข
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยและการหาคุณภาพเครื่องมือ

แบบสอบถามสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน ได้แก่ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม และสภาพการจัดการอาชีวศึกษานักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
2. การสอบถามสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จะสอบถามในด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
3. ข้อมูลที่ท่านตอบจะวิเคราะห์เป็นภาพรวมเพื่อนำไปใช้ในรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จึงมิได้เกิดความเสียหายต่อท่าน หรือสถานศึกษาของท่าน

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

- ชาย
- หญิง

2. อายุ

- ต่ำกว่า 30 ปี
- 30 - 39 ปี
- 40 - 49 ปี
- 50 - 59 ปี
- 60 ปี ขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

- มัธยมศึกษา
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- ปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

- ผู้บริหาร
- ครูที่ปรึกษา
- ครูผู้สอน
- คณะกรรมการปกครอง
- เจ้าหน้าที่
- ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 สอบถามสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับการปฏิบัติที่ ตรงกับความคิดเห็น
และสภาพความเป็นจริงของการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- | | | |
|---|---------|-----------------------------------|
| 5 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก |
| 3 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยที่สุด |

สภาพการจัดการ	ระดับปฏิบัติ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
การจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน					
1. การจัดบริการของสำนักงานสำหรับบริการนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน					
2. ห้องเรียนเฉพาะทางสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน มีเพียงพออย่างน้อยเพียงใด					
3. การจัดห้องสำหรับให้คำปรึกษา แก้ปัญหาของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน					
4. สถานศึกษาจัดเครื่องมือ อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้ และดำเนินการเกี่ยวกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย					
5. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และทัศนคติที่ดีเพื่อการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
6. การจัดสรรงบประมาณของสถานศึกษาสำหรับการจัดการเรียนการสอนผู้พิการทางการได้ยิน					
7. การวางแผนของสถานศึกษาในการระดมทรัพยากรต่าง ๆ จากทุกภาคส่วนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
8. สถานศึกษาให้การสนับสนุนความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
9. สถานศึกษาจัดหาบุคลากรให้ดูแล และรับผิดชอบนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน					

สภาพการจัดการ	ระดับปฏิบัติ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
10. การจัดทำแผนของสถานศึกษาในการบริหารจัดการ สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล					
การพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ					
1. สถานศึกษากำหนดให้มีแผนจัดการเรียนรู้เฉพาะ ผู้พิการทางการได้ยิน					
2. สถานศึกษากำหนดให้มีแผนการเรียนที่ส่งเสริม การมีงานทำ					
3. สถานศึกษากำหนดให้มีแผนการเรียนที่ส่งเสริมทักษะ อาชีพสามารถนำทักษะไปประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อ ด้านอาชีพได้					
4. สถานศึกษากำหนดให้มีแผนการเรียนที่หลากหลายตรง ตามความสนใจ ความถนัดของผู้พิการทางการได้ยิน รายบุคคล					
5. สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมและ หลากหลายสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
6. สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรสำหรับผู้พิการทางการ ได้ยิน ให้ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตรที่กำหนด					
7. สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับ การประเมินตามมาตรฐานที่กำหนด					
8. สถานศึกษามีหลักสูตรที่ส่งเสริมการคิดค้น พัฒนาวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
9. สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอด ชีวิตสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
10. สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้ในการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการ ได้ยิน					
การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน					
1. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาครูผู้สอนให้มี ความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
2. สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณสำหรับครูผู้สอนใน การจัดการเรียนรู้แก่ผู้พิการทางการได้ยิน					

สภาพการจัดการ	ระดับปฏิบัติ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
3. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยินอย่างเหมาะสมและเพียงพอ					
4. สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาสื่อการเรียนที่เหมาะสมสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
5. สถานศึกษาส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
6. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
7. สถานศึกษาจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล					
8. สถานศึกษาพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้พิการทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้					
9. สถานศึกษากำหนดรูปแบบและวิธีการวัดผลและประเมินผลสำหรับผู้พิการทางการได้ยินรายบุคคล					
10. สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร					
การบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน					
1. สถานศึกษาแต่งตั้งครูที่ปรึกษาดูแลเรื่องการเรียนรู้สำหรับผู้ดูแลช่วยเหลือผู้พิการทางการได้ยิน					
2. สถานศึกษาจัดตั้งศูนย์บริการให้ความช่วยเหลือ ดูแลสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
3. สถานศึกษาจัดที่พักอาศัยสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
4. สถานศึกษาจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์สำหรับผู้ดูแลช่วยเหลือผู้พิการทางการได้ยิน					
5. สถานศึกษาแต่งตั้งครูประจำหอพักเพื่อดูแลความเป็นอยู่สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
6. สถานศึกษาจัดหาทุนการศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยินที่ขาดแคลน					
7. สถานศึกษาจัดหางานเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					

สภาพการจัดการ	ระดับปฏิบัติ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
8. สถานศึกษาจัดระบบนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและการอยู่อาศัยสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
9. สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
10. สถานศึกษาสร้างเครือข่ายผู้ปกครองและชุมชน เพื่อดูแลช่วยเหลือผู้พิการทางการได้ยิน					
ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน					
1. สถานศึกษาควรปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
2. สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการเรียนรู้และความเป็นอยู่สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
3. สถานศึกษาจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับติดต่อสื่อสาร และการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน					
4. สถานศึกษาจัดให้มีสื่อโสตทัศนในการจัดการเรียนการสอน					
5. สถานศึกษาจัดหาเครื่องช่วยฟังหรืออุปกรณ์เสริม เพื่อเพิ่มศักยภาพในการสื่อสาร					
6. สถานศึกษาจัดหาเครื่อง TTRS เพื่อช่วยแก้ปัญหาในการสื่อสาร					
7. สถานศึกษานำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยในการจัดการเรียน					
8. สถานศึกษานำแอปพลิเคชันไลน์ หรือเครื่องมือช่วยในการสื่อสารผ่านผู้เรียนและเครือข่ายผู้ปกครอง					
9. สถานศึกษานำระบบกล้องวงจรปิดช่วยดูแลรักษาความปลอดภัยในที่พักอาศัยผู้พิการทางการได้ยิน					
10. สถานศึกษานำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ และวิธีการอื่นเพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้และทบทวนเนื้อหาได้ตลอดเวลา					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 1 แบบสอบถามสภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา
ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	0	1	4	.8	ใช้ได้
5	1	1	1	1	0	4	.8	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
8	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
9	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
10	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
11	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
12	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
13	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
14	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
15	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
16	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
17	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
18	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
19	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
20	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
21	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
22	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
23	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
24	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
25	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
26	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
27	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
28	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
29	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
30	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
31	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
32	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
33	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
34	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
35	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
36	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
37	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
38	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
39	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
40	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
41	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
42	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
43	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
44	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
45	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
46	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
47	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
48	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
49	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
50	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม สภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (แบบสอบถามที่ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความตรง ด้านเนื้อหา และปรับปรุงแก้ไขแล้วไปทดลองใช้ (Try out) กับผู้ที่ส่วนเกี่ยวข้องของวิทยาลัย การอาชีวพุทธมณฑล)

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.00
	Excluded ^a	0	0.00
	Total	30	100.00

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Item	N of Items
0.980	0.980	50

แบบสัมภาษณ์

รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ให้สัมภาษณ์

- 1.1 ชื่อ-นามสกุล ผู้ให้สัมภาษณ์
- 1.2 ตำแหน่ง.....
- 1.3 หน่วยงานผู้ให้สัมภาษณ์.....
- 1.4 หมายเลขโทรศัพท์.....
- 1.5 สัมภาษณ์วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- เริ่มสัมภาษณ์เวลา.....น. สิ้นสุดการสัมภาษณ์เวลา.....น.

2. ประเด็นการสัมภาษณ์

รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ใน 6 ประเด็นต่อไปนี้ ควรจะมีลักษณะเป็นอย่างไร

ประเด็นที่ 1 ท่านคิดว่าการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ควรเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

ประเด็นที่ 2 ท่านคิดว่าการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมี
งานทำ ควรเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

ประเด็นที่ 3 ท่านคิดว่าการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ควรเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

ประเด็นที่ 4 ท่านคิดว่าการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ควรเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

ประเด็นที่ 5 ท่านคิดว่าการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ควรเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

ประเด็นที่ 6 ท่านมีข้อเสนอแนะอื่น ๆ หรือไม่อย่างไร

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการให้สัมภาษณ์

เชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

แบบประเมิน
ยกร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับ ผู้พิการ ผู้บริหารหรือผู้แทนสถานประกอบ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ที่มีประสบการณ์ ในการจัดการศึกษาหรือรับผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความพิการเข้าทำงาน ให้ความเห็นเกี่ยวกับ ร่างองค์ประกอบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เพื่อนำไปสนับสนุนร่างองค์ประกอบของการวิจัยครั้งนี้
2. ขอความกรุณาช่วยพิจารณาร่างรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ว่าเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยกับตัวแปรหรือ วัตถุประสงค์ของการวิจัย โดยให้ท่านทำเครื่องหมาย ในช่องแสดงความคิดเห็น
3. หากท่านมีข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็น ให้เพิ่มเติมในประเด็นที่ไม่สมบูรณ์โดยการเขียน ข้อความไว้ท้ายข้อความ

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

เชาวฤทธิ์ ลำพวย
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

องค์ประกอบ	ความคิดเห็น		ข้อเสนอแนะ
	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน			
1. ตั้งสำนักบริหารงาน 1.1 จัดให้มีสำนักงานไว้บริการนักศึกษา			
2. จัดห้องเรียนเฉพาะ 2.1 จัดให้มีห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษา 2.2 จัดสถานที่สำหรับให้คำปรึกษา รับฟัง ปัญหานักศึกษา			
3. จัดหาทรัพยากรหรืองบประมาณ 3.1 ระดมทรัพยากรหรือจัดหางบประมาณ สำหรับดูแลนักศึกษา 3.2 จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้ แก่นักศึกษา			
4. จัดครูหรือเจ้าหน้าที่ดูแล 4.1 เสริมทักษะด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษา 4.2 จัดครู หรือเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องเรียน และ ความเป็นอยู่แก่นักศึกษา			
องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อกรมี งานทำ			
1. จัดแผนการเรียนที่เหมาะสม 1.1 จัดแผนการเรียนที่เหมาะสมกับนักศึกษา			
2. จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะ 2.1 จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะที่เหมาะสมกับ การทำงานสำหรับนักศึกษา			
3. จัดแผนการเรียนส่งเสริมการคิดค้น พัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ 3.1 ส่งเสริมครูผู้สอนให้พัฒนานักศึกษาให้มี ความสามารถในการคิดค้น พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์			
4. จัดการเรียนแบบบูรณาการด้วยเทคโนโลยี ดิจิทัล 4.1 ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำเทคโนโลยีดิจิทัลมา ใช้ในการจัดการเรียนการสอน			

องค์ประกอบ	ความคิดเห็น		ข้อเสนอแนะ
	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน			
1. พัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ 1.1 ส่งเสริม สนับสนุนครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม			
2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอน 2.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนสำหรับจัดการเรียนรู้			
3. ให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้ 3.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม			
4. จัดสภาพแวดล้อม หรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม 4.1 จัดสภาพแวดล้อม จัดหาหรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้			
5. จัดระบบการวัดผลและประเมินผลตามมาตรฐานหลักสูตร 5.1 จัดให้มีระบบการวัดผลและประเมินผล การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร			
องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน			
1. ตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน 1.1 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและใช้ชีวิตประจำวัน			
1.2 จัดให้มีสถานที่สำหรับรับฟังปัญหา ให้คำปรึกษา แนะนำ และดูแลช่วยเหลือเป็นสัดส่วน			
2. จัดหาที่พัก 2.1 จัดให้มีที่พักไว้บริการ			
3. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่เหมาะสม 3.1 จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน			
4. จัดหาทุนหรืองบประมาณ 4.1 จัดหาทุนหรืองานเพื่อหารายได้			

องค์ประกอบ	ความคิดเห็น		ข้อเสนอแนะ
	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
5. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต 5.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ หรือส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต			
6. สร้างเครือข่าย 6.1 ร่วมกับผู้ประกอบการ ชุมชนและสถานประกอบการเพื่อดูแลช่วยเหลือนักศึกษา			
องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน			
1. จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม 1.1 จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน			
2. จัดหาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการสื่อสาร 2.1 จัดให้มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการติดต่อสื่อสาร			
3. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก 3.1 จัดหาเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ช่วยเหลือในการติดต่อสื่อสาร และใช้ชีวิตประจำวัน			
4. จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันที่เหมาะสม 4.1 จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเรียนรู้			
4.2 จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้ และใช้ชีวิตประจำวัน			
5. ส่งเสริมการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์ 5.1 จัดหาระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์สำหรับการเรียนรู้			

ประเด็นการสนทนากลุ่ม
เพื่อตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ในการสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบยืนยันรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ใน 6 ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ 1 การพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย

1. ตั้งสำนักบริหารงาน
 - 1.1 จัดให้มีสำนักงานไว้บริการนักศึกษา
2. จัดห้องเรียนเฉพาะ
 - 2.1 จัดให้มีห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษา
 - 2.2 จัดสถานที่สำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหานักศึกษา
3. จัดหาทรัพยากรหรืองบประมาณ
 - 3.1 ระดมทรัพยากรหรือจัดหางบประมาณสำหรับดูแลนักศึกษา
 - 3.2 จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้แก่นักศึกษา
4. จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่ดูแล
 - 4.1 เสริมทักษะด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษา
 - 4.2 จัดครู หรือเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องเรียน และความเป็นอยู่แก่นักศึกษา

ประเด็นที่ 2 การพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

1. จัดแผนการเรียนที่เหมาะสม
 - 1.1 จัดแผนการเรียนที่เหมาะสมกับนักศึกษา
2. จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะ
 - 2.1 จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะที่เหมาะสมกับการทำงานสำหรับนักศึกษา
3. จัดแผนการเรียนส่งเสริมการคิดค้น พัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
 - 3.1 จัดแผนการเรียนที่ส่งเสริมการคิดค้น พัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
 - 3.2 จัดแผนการเรียนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
4. จัดการเรียนแบบบูรณาการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
 - 4.1 จัดแผนการเรียนบูรณาการรายวิชาโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้

ประเด็นที่ 3 การพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

1. พัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้
 - 1.1 ส่งเสริม สนับสนุนครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม
2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอน
 - 2.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนสำหรับการเรียนรู้
3. ให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้
 - 3.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม
4. จัดสภาพแวดล้อม หรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม
 - 4.1 จัดสภาพแวดล้อม จัดหาหรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
5. จัดระบบการวัดผลและประเมินผลตามมาตรฐานหลักสูตร
 - 5.1 จัดให้มีระบบการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร

ประเด็นที่ 4 การพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบที่ 4 การบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

1. ตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน
 - 1.1 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและใช้ชีวิตประจำวัน
 - 1.2 จัดให้มีสถานที่สำหรับรับฟังปัญหา ให้คำปรึกษา แนะนำ และดูแลช่วยเหลือเป็นสัดส่วน
2. จัดหาที่พัก
 - 2.1 จัดให้มีที่พักไว้บริการ
3. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ที่เหมาะสม
 - 3.1 จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน
4. จัดหาทุนหรืองบประมาณ
 - 4.1 จัดหาทุนหรืองานเพื่อหารายได้
5. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต
 - 5.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ หรือส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต
6. สร้างเครือข่าย
 - 6.1 ร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชนและสถานประกอบการเพื่อดูแลช่วยเหลือนักศึกษา

ประเด็นที่ 5 การพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและ
 สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

1. จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม
 - 1.1 จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน
2. จัดหาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร
 - 2.1 จัดให้มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการติดต่อสื่อสาร
3. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก
 - 3.1 จัดหาเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ช่วยเหลือในการใช้ชีวิตประจำวัน
4. จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันที่เหมาะสม
 - 4.1 จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม
 - 4.2 จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน
5. ส่งเสริมการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์
 - 5.1 จัดหาระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์สำหรับการเรียนรู้

ประเด็นที่ 6 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

แบบประเมินคุณภาพของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ
ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินคุณภาพของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประเมินใน 2 ด้าน ได้แก่ ด้านความเหมาะสม และด้านความเป็นไปได้

ความเหมาะสม หมายถึง ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ใน 5 องค์ประกอบ 1) ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ 3) ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และ 5) ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ความเป็นไปได้ หมายถึง ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ว่าโอกาสที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายที่ระบุไว้ในรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน และมีความเป็นไปได้ว่าจะประสบความสำเร็จในการนำไปปฏิบัติ

2. การประเมินคุณภาพของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสนนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการทำวิจัยเรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

3. ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบประเมินทุกข้อตามความเป็นจริง เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนารูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสนต่อไป และขอขอบพระคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย

ผู้ดำเนินการวิจัย

**ตอนที่ 1 การประเมินความเหมาะสม และความเป็นไปได้ของรูปแบบการบริหารจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน**

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความ ว่าการรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน มีคุณภาพอยู่ในระดับใดและกรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยพิจารณา 2 ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ 1 ความเหมาะสม หมายถึง ความสอดคล้องสัมพันธ์กันระหว่างทฤษฎี หลักการ และแนวคิดของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสภาพและบริบทของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ประเด็นที่ 2 ความเป็นไปได้ หมายถึง โอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายที่ระบุไว้ในรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน และมีความเป็นไปได้ว่าจะประสบความสำเร็จในการนำไปปฏิบัติบนพื้นฐานสภาพและปัญหาการดำเนินงานของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

รายการ	ความเหมาะสม					ความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน										
1. ตั้งสำนักงานบริหารจัดการเฉพาะ										
2. จัดทำห้องเรียน และห้องสำหรับให้คำปรึกษา										
3. จัดสรรงบประมาณ หรือระดมทรัพยากร										
4. จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถ										
องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน										
1. การจัดการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน										
2. การเลือกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร										
3. จัดแผนการเรียนที่ส่งเสริมการคิดค้นประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน										
4. จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล										
องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน										
1. พัฒนาทักษะครูผู้สอนให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้										
2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณ สนับสนุนแก่ครูผู้สอน										

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 5 แบบประเมินคุณภาพของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา
ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
8	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
9	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
10	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
11	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
12	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
13	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
14	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
15	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
16	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
17	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
18	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
19	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
20	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
21	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
22	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
23	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
24	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการจัดการสำหรับนักศึกษา
ผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความพึงพอใจของท่านที่มีต่อโครงการการจัดการ
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด
4 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมาก
3 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
2 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อย
1 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษา					
2. การจัดห้องเรียน ห้องสำหรับให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา					
3. การจัดงบประมาณ หรือระดมทรัพยากรสำหรับดูแล นักศึกษา					
4. การจัดครูหรือเจ้าหน้าที่เพื่อจัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษา					
5. การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้งการเรียนและการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
6. การวางแผนเกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา					
7. การพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติครู และเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
 เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 6 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลองใช้
 รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการ
 ทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
 โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบประเมินผลที่ได้จากการปฏิบัติจริงของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้
ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบการ
จัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (Field Tryout)
กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการ
ทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบประเมิน

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

**ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการการจัดการสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน**

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความรู้ ความเข้าใจของท่านที่มีต่อโครงการการจัดการ
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- | | | |
|---|---------|-------------------------------------|
| 5 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับมาก |
| 3 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อยที่สุด |

รายการ	ระดับความรู้ ความเข้าใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. การปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานสำหรับ ดูแลนักศึกษา					
2. การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดห้องเรียน ห้องสำหรับให้ คำปรึกษาสำหรับนักศึกษา					
3. การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดงบประมาณหรือระดม ทรัพยากรสำหรับดูแลนักศึกษา					
4. การปฏิบัติหน้าที่ครูหรือเจ้าหน้าที่เพื่อจัดการสำหรับ นักศึกษา					
5. การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้ง การเรียนและการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
6. การจัดทำแผนเกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา					
7. การพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติครู และเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 7 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการ
ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

คำชี้แจง

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้
ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating
Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความพึงพอใจของท่านที่มีต่อโครงการการพัฒนา
หลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด
4 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมาก
3 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
2 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อย
1 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. การจัดการเรียนสอดคล้อง เหมาะสมกับสภาพ ร่างกาย การพัฒนาทักษะ และความสามารถใน การใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
2. การจัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงใน สถานประกอบการ					
3. การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่ จำเป็นในการทำงานของนักศึกษา					
4. การจัดรายวิชาที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ตลอดชีวิตของนักศึกษา					
5. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณาการร่วมกับการจัด การเรียนรู้รายวิชา					
6. การจัดหลักสูตรเสริมวิชาชีพระยะสั้น สำหรับประกอบ อาชีพของนักศึกษา					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 8 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลองใช้
รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการ
ทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

คำชี้แจง

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบการ
จัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (Field Tryout)
กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้
พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบประเมิน

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

**ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการการพัฒนาหลักสูตร
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ**

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความรู้ ความเข้าใจของท่านที่มีต่อโครงการการพัฒนา
หลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- | | | |
|---|---------|-------------------------------------|
| 5 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับมาก |
| 3 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อยที่สุด |

รายการ	ระดับความรู้ ความเข้าใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. การจัดทำแผนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพร่างกาย การพัฒนาทักษะ และความสามารถในการเรียนรู้และ การใช้ชีวิตประจำวัน					
2. การกำหนดรายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงใน สถานประกอบการของนักศึกษา					
3. วิธีการส่งเสริมให้นักศึกษาคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการประกอบอาชีพ					
4. การจัดรายวิชาที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการ การเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา					
5. การจัดหาเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ร่วมกับ การจัดการเรียนรู้รายวิชาของนักศึกษา					
6. การจัดหลักสูตรเสริมวิชาชีพระยะสั้น เพื่อการประกอบ อาชีพของนักศึกษา					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
 เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 9 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการทดลองใช้
 รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้
 ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
 โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้
ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

**ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการจัดการเรียนการสอน
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน**

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความพึงพอใจของท่านที่มีต่อโครงการการจัดการเรียน
การสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- | | | |
|---|---------|------------------------------|
| 5 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับมาก |
| 3 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด |

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. การพัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม					
2. การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณแก่ ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้					
3. การพัฒนาครูผู้สอนมีทักษะการผลิต และพัฒนาสื่อ การเรียนรู้ที่หลากหลาย					
4. การจัดสภาพแวดล้อมร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่อาศัย					
5. การแสวงหาหรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยทั้งภายใน และภายนอกวิทยาลัย					
6. การกำหนดวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่ หลากหลายสอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2562					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
 เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 10 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลอง
 ใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการ
 ทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
 โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบการ
จัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (Field Tryout)
กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบประเมิน

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

**ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการการจัดการเรียนการสอน
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน**

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความรู้ ความเข้าใจของท่านที่มีต่อโครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- | | | |
|---|---------|-------------------------------------|
| 5 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับมาก |
| 3 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อยที่สุด |

รายการ	ระดับความรู้ ความเข้าใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. การพัฒนาทักษะการเรียนรู้และการบริหารจัดการ ชั้นเรียนของครูผู้สอน					
2. การนำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณ แก่ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้					
3. การพัฒนาครูผู้สอนมีทักษะการผลิต หรือพัฒนาสื่อ การเรียนรู้ที่หลากหลายของครูผู้สอน					
4. การจัดสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่ อาศัยเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน					
5. การใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและทันสมัยทั้งภายใน และภายนอกวิทยาลัย					
6. การใช้วิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่ หลากหลายสอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ แห่งชาติ พ.ศ. 2562					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 11 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการ
ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้
ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษา
ผู้พิการทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการบริการและสนับสนุน
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความพึงพอใจของท่านที่มีต่อโครงการบริการและ
สนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด
4 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมาก
3 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
2 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อย
1 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา ครูประจำหอดูแลช่วยเหลือ เรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน					
2. การแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไข ปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ ชีวิตประจำวัน					
3. การจัดหาที่พักอาศัยสำหรับการใช้ชีวิตประจำวัน					
4. การจัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับ การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน					
5. การจัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุน การหารายได้ระหว่างเรียน					
6. การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาทักษะอาชีพและพัฒนา คุณภาพชีวิต					
7. การแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
 เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 12 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลองใช้
 รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้
 ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
 โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบการ
จัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (Field Tryout)
กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้
พิการทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการบริการและสนับสนุน
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความรู้ ความเข้าใจของท่านที่มีต่อโครงการบริการ
และสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับมากที่สุด
4 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับมาก
3 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับปานกลาง
2 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อย
1 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความรู้ ความเข้าใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. การดูแลช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้และการใช้ ชีวิตประจำวันของครูที่ปรึกษา ครูประจำหอพัก					
2. การให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และช่วยเหลือ เรื่องการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน					
3. การควบคุม ดูแล ติดตามและแก้ปัญหาการพักอาศัยของ นักศึกษา					
4. การนำเครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับ การเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันสำหรับบริการ นักศึกษา					
5. การแนะนำวิธีการบริหารจัดการทุนการศึกษา หรือ การใช้จ่ายจากการหารายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา					
6. การส่งเสริม พัฒนาทักษะการประกอบอาชีพแก่นักศึกษา					
7. วิธีการทำงานร่วมกันระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และภาคีเครือข่ายอื่น ๆ					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 13 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการ
ทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการ
ทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้
ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการจัดหาเทคโนโลยีและ
สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณ
ค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความพึงพอใจของท่านที่มีต่อโครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด
 4 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมาก
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อย
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา					
2. การจัดสถานที่พักผ่อนที่เหมาะสมกับความพิการ					
3. การจัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจรที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
4. การจัดหาอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อบริการด้านการสื่อสาร การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
5. การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่นักศึกษา					
6. การจัดหาคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และเครื่องมือต่าง ๆ มาให้บริการเพื่อการเรียนรู้ และทำงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย					
7. การจัดหาสื่อ แอปพลิเคชัน สนับสนุนการเรียนรู้แบบออนไลน์และออฟไลน์					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 14 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการทดลอง
ใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการ
ทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการทำงานทำ

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบการ
จัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (Field Tryout)
กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวก
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating
Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

- ชาย
 หญิง

2. อายุ

- ต่ำกว่า 30 ปี
 30 – 39 ปี
 40 – 49 ปี
 50 – 59 ปี
 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

- มัธยมศึกษา
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
ปริญญาตรี
ปริญญาโท
ปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

- ผู้บริหาร
 ครูที่ปรึกษา
 ครูผู้สอน
 คณะกรรมการปกครอง
 เจ้าหน้าที่
 นักศึกษา
 ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการจัดหาเทคโนโลยีและ
สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความรู้ ความเข้าใจของท่านที่มีต่อโครงการจัดหา
เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับมากที่สุด
4 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับมาก
3 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับปานกลาง
2 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อย
1 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความรู้ ความเข้าใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. วิธีการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ของนักศึกษา					
2. การจัดสถานที่พักผ่อนที่เหมาะสมกับความพิการของ นักศึกษา					
3. การจัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจรที่เอื้อต่อ การเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
4. การนำอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการ ติดต่อสื่อสาร การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันของ นักศึกษา					
5. การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุหรือเตือนภัย มาให้บริการแก่ผู้เรียน					
6. การใช้คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และทำงานตามภาระงานที่ได้รับ มอบหมาย					
7. การใช้สื่อ แอปพลิเคชัน ทัชออนไลนและออฟไลน์เพื่อ สนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษา					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC) เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 15 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการทดลองใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการทดลองใช้ภาคสนาม (Field Tryout) กับวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
สู่การปฏิบัติจริง
โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษา
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง แบ่งเป็น 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการ
ทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการจัดการสำหรับนักศึกษา
ผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความพึงพอใจของท่านที่มีต่อโครงการการจัดการ
สำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด
4 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมาก
3 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
2 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อย
1 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษา					
2. การจัดห้องเรียน ห้องสำหรับให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา					
3. การจัดงบประมาณ หรือระดมทรัพยากรสำหรับดูแล นักศึกษา					
4. การจัดครูหรือเจ้าหน้าที่เพื่อจัดการเรียนการสอนแก่นัก ศึกษา					
5. การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้งการเรียนและการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
6. การวางแผนเกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา					
7. การพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติครู และเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 16 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง
โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
สู่การปฏิบัติจริง
โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง แบ่งเป็น
2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการ
ทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบประเมิน

นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการการจัดการสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความรู้ ความเข้าใจของท่านที่มีต่อโครงการการจัดการ
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับมากที่สุด
4 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับมาก
3 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับปานกลาง
2 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อย
1 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความรู้ ความเข้าใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. การปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานสำหรับ ดูแลนักศึกษา					
2. การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดห้องเรียน ห้องสำหรับให้ คำปรึกษาสำหรับนักศึกษา					
3. การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดงบประมาณหรือระดม ทรัพยากรสำหรับดูแลนักศึกษา					
4. การปฏิบัติหน้าที่ครูหรือเจ้าหน้าที่เพื่อจัดการสำหรับ นักศึกษา					
5. การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้งการเรียนและการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
6. การจัดทำแผนเกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา					
7. การพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติครู และเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
 เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 17 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการนำรูปแบบ
 การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
 ศูนย์การปฏิบัติการจริง โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
สู่การปฏิบัติจริง
โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

คำชี้แจง

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษา
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง แบ่งเป็น 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการพัฒนาหลักสูตร
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า
(Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความพึงพอใจของท่านที่มีต่อโครงการการพัฒนา
หลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด
4 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมาก
3 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
2 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อย
1 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. การจัดการเรียนสอดคล้อง เหมาะสมกับ สภาพร่างกาย การพัฒนาทักษะ และความสามารถใน การใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
2. การจัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงใน สถานประกอบการ					
3. การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่ จำเป็นในการทำงานของนักศึกษา					
4. การจัดรายวิชาที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการ การเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา					
5. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณาการร่วมกับ การจัดการเรียนรู้รายวิชา					
6. การจัดหลักสูตรเสริมวิชาชีพระยะสั้น สำหรับประกอบ อาชีพของนักศึกษา					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 18 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง
โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
สู่การปฏิบัติจริง
โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

คำชี้แจง

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบประเมิน

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

**ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการการพัฒนาหลักสูตร
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ**

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความรู้ ความเข้าใจของท่านที่มีต่อโครงการการพัฒนา
หลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับมากที่สุด
4 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับมาก
3 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับปานกลาง
2 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อย
1 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความรู้ ความเข้าใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. การจัดทำแผนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพร่างกาย การพัฒนาทักษะ และความสามารถในการเรียนรู้และ การใช้ชีวิตประจำวัน					
2. การกำหนดรายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงใน สถานประกอบการของนักศึกษา					
3. วิธีการส่งเสริมให้นักศึกษาคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการประกอบอาชีพ					
4. การจัดรายวิชาที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการ การเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา					
5. การจัดหาเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ร่วมกับการจัดการ เรียนรู้รายวิชาของนักศึกษา					
6. การจัดหลักสูตรเสริมวิชาชีพระยะสั้น เพื่อการประกอบ อาชีพของนักศึกษา					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
 เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 19 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการนำรูปแบบ
 การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
 สู่การปฏิบัติการจริง
 โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
สู่การปฏิบัติจริง
โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษา
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง แบ่งเป็น 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการจัดการเรียนการสอน
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการจัดการเรียนการสอน
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความพึงพอใจของท่านที่มีต่อโครงการการจัดการเรียน
การสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- | | | |
|---|---------|------------------------------|
| 5 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับมาก |
| 3 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด |

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. การพัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม					
2. การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้					
3. การพัฒนาครูผู้สอนมีทักษะการผลิต และพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย					
4. การจัดสภาพแวดล้อมร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่อาศัย					
5. การแสวงหาหรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย					
6. การกำหนดวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิวิชาชีพศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 20 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง
โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
สู่การปฏิบัติจริง
โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง แบ่งเป็น
2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบประเมิน

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการการจัดการเรียนการสอน
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความรู้ ความเข้าใจของท่านที่มีต่อโครงการการจัดการ
เรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับมากที่สุด
4 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับมาก
3 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับปานกลาง
2 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อย
1 หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความรู้ ความเข้าใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. การพัฒนาทักษะการเรียนรู้และการบริหารจัดการ ชั้นเรียนของครูผู้สอน					
2. การนำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณ แก่ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้					
3. การพัฒนาครูผู้สอนมีทักษะการผลิต หรือพัฒนาสื่อ การเรียนรู้ที่หลากหลายของครูผู้สอน					
4. การจัดสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่ อาศัยเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน					
5. การใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและทันสมัยทั้งภายใน และภายนอกวิทยาลัย					
6. การใช้วิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่ หลากหลายสอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ แห่งชาติ พ.ศ. 2562					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
 เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 21 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการนำรูปแบบ
 การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
 สู่การปฏิบัติการจริง
 โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
สู่การปฏิบัติจริง
โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษา
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง แบ่งเป็น 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการการบริการและสนับสนุน
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการบริการและสนับสนุน
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความพึงพอใจของท่านที่มีต่อโครงการบริการและ
สนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด
4 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมาก
3 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
2 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อย
1 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา ครูประจำหอดูแลช่วยเหลือ เรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน					
2. การแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไข ปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ ชีวิตประจำวัน					
3. การจัดหาที่พักอาศัยสำหรับการใช้ชีวิตประจำวัน					
4. การจัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับ การเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน					
5. การจัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุน การหารายได้ระหว่างเรียน					
6. การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาทักษะอาชีพและพัฒนา คุณภาพชีวิต					
7. การแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 22 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง
โครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
สู่การปฏิบัติจริง
โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง แบ่งเป็น
2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้
พิการทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบประเมิน

นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

- ชาย
 หญิง

2. อายุ

- ต่ำกว่า 30 ปี
 30 – 39 ปี
 40 – 49 ปี
 50 – 59 ปี
 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

- มัธยมศึกษา
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
ปริญญาตรี
ปริญญาโท
ปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

- ผู้บริหาร
 ครูที่ปรึกษา
 ครูผู้สอน
 คณะกรรมการปกครอง
 เจ้าหน้าที่
 นักศึกษา
 ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการบริการและสนับสนุน
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความรู้ ความเข้าใจของท่านที่มีต่อโครงการบริการ
และสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- | | | |
|---|---------|-------------------------------------|
| 5 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับมาก |
| 3 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อยที่สุด |

รายการ	ระดับความรู้ ความเข้าใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. การดูแลช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของครูที่ปรึกษา ครูประจำหอพัก					
2. การให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน					
3. การควบคุม ดูแล ติดตามและแก้ปัญหาการพักอาศัยของนักศึกษา					
4. การนำเครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันสำหรับบริการนักศึกษา					
5. การแนะนำวิธีการบริหารจัดการทุนการศึกษา หรือการใช้จ่ายจากการหารายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา					
6. การส่งเสริม พัฒนาทักษะการประกอบอาชีพแก่นักศึกษา					
7. วิธีการทำงานร่วมกันระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และภาคีเครือข่ายอื่น ๆ					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
 เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 23 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการนำรูปแบบ
 การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
 สู่การปฏิบัติการจริง
 โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

สู่การปฏิบัติจริง

โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษา
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง แบ่งเป็น 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ
(Check List)

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวก
สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า
(Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

 ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อโครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความพึงพอใจของท่านที่มีต่อโครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด
 4 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมาก
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อย
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา					
2. การจัดสถานที่พักผ่อนที่เหมาะสมกับความพิการ					
3. การจัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจรที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
4. การจัดหาอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อบริการด้านการสื่อสาร การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
5. การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่นักศึกษา					
6. การจัดหาคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และเครื่องมือต่าง ๆ มาให้บริการเพื่อการเรียนรู้ และทำงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย					
7. การจัดหาสื่อ แอปพลิเคชัน สนับสนุนการเรียนรู้แบบออนไลน์และออฟไลน์					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 24 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง
โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
สู่การปฏิบัติจริง

โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง

แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการที่มีต่อการนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติจริง แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจที่มีต่อโครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบประเมิน

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

- ชาย
 หญิง

2. อายุ

- ต่ำกว่า 30 ปี
 30 – 39 ปี
 40 – 49 ปี
 50 – 59 ปี
 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

- มัธยมศึกษา
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
ปริญญาตรี
ปริญญาโท
ปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

- ผู้บริหาร
 ครูที่ปรึกษา
 ครูผู้สอน
 คณะกรรมการปกครอง
 เจ้าหน้าที่
 นักศึกษา
 ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการจัดหาเทคโนโลยีและ
สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความรู้ ความเข้าใจของท่านที่มีต่อโครงการจัดหา
เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- | | | |
|---|---------|-------------------------------------|
| 5 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับมาก |
| 3 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีความรู้ ความเข้าใจระดับน้อยที่สุด |

รายการ	ระดับความรู้ ความเข้าใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. วิธีการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ของนักศึกษา					
2. การจัดสถานที่พักผ่อนที่เหมาะสมกับความพิการของ นักศึกษา					
3. การจัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจรที่เอื้อต่อ การเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
4. การนำอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการ ติดต่อสื่อสาร การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันของ นักศึกษา					
5. การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุหรือเตือนภัย มาให้บริการแก่ผู้เรียน					
6. การใช้คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และทำงานตามภาระงานที่ได้รับ มอบหมาย					
7. การใช้สื่อ แอปพลิเคชัน ทัชออนไลัน์และออฟไลน์เพื่อ สนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษา					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
 เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 25 แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมกิจกรรมที่มีต่อการนำรูปแบบ
 การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน สู่การปฏิบัติการจริง
 โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับ
 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษา
แห่งชาติ ระดับ ปวส. พ.ศ. 2562

โครงสร้างหลักสูตร	จำนวน หน่วยกิต	จำนวนนักศึกษาได้ระดับผลการเรียน ตลอดหลักสูตร (คน)							ค่าเฉลี่ย \bar{X}
		0	1.0	1.5	2.0	2.5	3.0	3.5	
1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	21								
1.1 กลุ่มทักษะภาษาและการสื่อสาร	9								
1) ภาษาไทยเพื่อสื่อสาร ในงานอาชีพ	3								
2) ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร ทางธุรกิจและสังคม	3								
3) ภาษาอังกฤษสำหรับ การปฏิบัติงาน	2								
4) การเรียนภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บไซต์	1								
1.2 กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา	6								
1) วิทยาศาสตร์เพื่องาน ธุรกิจและบริการ	3								
2) คณิตศาสตร์เพื่อ พัฒนาทักษะการคิด	3								
1.3 กลุ่มทักษะสังคมศาสตร์และการดำรงชีวิต	6								
1) ชีวิตกับสังคมไทย	3								
2) เทคนิคการพัฒนา สุขภาพในการทำงาน	2								
3) พลศึกษาเพื่องานอาชีพ	1								

โครงสร้างหลักสูตร	จำนวน หน่วยกิต	จำนวนนักศึกษาได้ระดับผลการเรียน ตลอดหลักสูตร (คน)								ค่าเฉลี่ย \bar{X}
		0	1.0	1.5	2.0	2.5	3.0	3.5	4.0	
5.ปรับปรุงฐานวิชาชีพ***	15									
1) การบัญชีเบื้องต้น	3									
2) การขาย	3									
3) การเป็นผู้ประกอบการ	3									
4) เครื่องใช้สำนักงานและ การพิมพ์เอกสาร	3									
5) งานสารบรรณ	3									
***ไม่นับหน่วยกิต										
รวม	83	ผลการเรียนเฉลี่ยในภาพรวม								

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก
(.....)
ตำแหน่ง.....

แบบประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
พ.ศ. 2562

คำชี้แจง

1. แบบประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562 แบ่งออกเป็น 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายงาน (Check List)

ตอนที่ 2 ระดับสมรรถนะของนักศึกษา 4 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะ และ 4) ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

2. ข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนารูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ซึ่งจะไม่มีผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสอบถามประการใด จึงขอความกรุณาตอบแบบสอบถามตามสภาพความเป็นจริงและตอบให้ครบทุกข้อ

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบประเมิน

นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ให้ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. ระดับชั้น

ปวส. 1

ปวส. 2

ตอนที่ 2 สอบถามเพื่อประเมินเกี่ยวกับสมรรถนะของนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับพฤติกรรมที่เป็นจริงของท่าน โดยมีระดับการปฏิบัติตามความหมาย ดังนี้

5 หมายถึง มีสมรรถนะอยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง มีสมรรถนะอยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง มีสมรรถนะอยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง มีสมรรถนะอยู่ในระดับระดับน้อย

1 หมายถึง มีสมรรถนะอยู่ในระดับน้อยที่สุด

สมรรถนะผู้เรียน	ระดับสมรรถนะ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์					
1. ความมีระเบียบ วินัย					
2. มีความรับผิดชอบ					
3. มีความซื่อสัตย์สุจริต					
4. มีความอดทน อดกลั้น					
5. มีความขยัน หมั่นเพียร					
6. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
7. มีความสนใจใฝ่เรียนรู้					
8. มีมนุษยสัมพันธ์					
9. มีความประหยัด มัธยัสถ์ อดออม					
10. ความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี					

สมรรถนะผู้เรียน	ระดับสมรรถนะ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านความรู้					
1. สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานจริง					
2. สามารถเรียนรู้การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างรวดเร็ว					
3. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ					
4. กระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง					
5. ติดตามข้อมูลข่าวสารด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง					
6. พัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ					
7. ศึกษาเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญหรือผู้มีประสบการณ์ในวิชาชีพ					
ด้านทักษะ					
1. มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ					
2. สามารถวิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาเพื่อแก้ไขปัญหาได้					
3. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้					
4. สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน					
5. สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการแก้ไขปัญหาจากการปฏิบัติงาน					
6. มีทักษะการทำงานเป็นทีม					
7. ใช้ทักษะในการปฏิบัติงานให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ					
8. สามารถแนะนำ แก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานแก่เพื่อนร่วมงาน					

สมรรถนะผู้เรียน	ระดับสมรรถนะ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ					
1. มีความสามารถในการตัดสินใจ					
2. มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น					
3. นำกระบวนการเรียนรู้สู่การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ					
4. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย					
5. เรียนรู้เทคนิค วิธีการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสม่ำเสมอ					
6. พัฒนาตนเองเกี่ยวกับสาขาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง					
7. เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนางาน					
8. คิดค้นวิธีการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
 เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 27 แบบประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิค
 บางแสน ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
 พ.ศ. 2562

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
8	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
9	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
10	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
11	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
12	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
13	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
14	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
15	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
16	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
17	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
18	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
19	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
20	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
21	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
22	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
23	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
24	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
25	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
26	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
27	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
28	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
29	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
30	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
31	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
32	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
33	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม แบบประเมินสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2562

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
0.968	33

แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาองค์ประกอบของรูปแบบ
การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน ได้แก่ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม และความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษานักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

2. การสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จะสอบถามใน 5 องค์ประกอบ ดังนี้

- 1) องค์ประกอบด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
- 2) องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อ
การมีงานทำ
- 3) องค์ประกอบด้านการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
- 4) องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และ
- 5) องค์ประกอบด้านจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษา
ผู้พิการทางการได้ยิน

3. ข้อมูลที่ท่านตอบจะวิเคราะห์เป็นภาพรวมเพื่อนำไปใช้ในรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จึงมิได้เกิดความเสียหายต่อท่าน หรือสถานศึกษาของท่าน

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

- ชาย
 หญิง

2. อายุ

- ต่ำกว่า 30 ปี
 30 - 39 ปี
 40 - 49 ปี
 50 - 59 ปี
 60 ปี ขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

- มัธยมศึกษา
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
ปริญญาตรี
ปริญญาโท
ปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

- ผู้บริหาร
 ครูที่ปรึกษา
 ครูผู้สอน
 คณะกรรมการปกครอง
 เจ้าหน้าที่
 นักศึกษา
 ผู้ปกครอง
 ครูฝึกในสถานประกอบการ

ตอนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับการปฏิบัติที่ ตรงกับความคิดเห็นเกี่ยวกับ
องค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- | | | |
|---|---------|-----------------------------------|
| 5 | หมายถึง | มีระดับปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีระดับปัญหาอยู่ในระดับมาก |
| 3 | หมายถึง | มีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีระดับปัญหาอยู่ในระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีระดับปัญหาอยู่ในระดับน้อยที่สุด |

รายการ	ระดับปัญหา				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
องค์ประกอบด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน					
1. การตั้งสำนักงานสำหรับดูแลนักศึกษา					
2. การจัดห้องเรียน ห้องสำหรับให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา					
3. การจัดงบประมาณ หรือระดมทรัพยากรสำหรับดูแล นักศึกษา					
4. การจัดครูหรือเจ้าหน้าที่เพื่อจัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษา					
5. การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้งการ เรียนและการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
6. การวางแผนเกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา					
7. การพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติ ครูและเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการสำหรับนักศึกษา					
องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ					
1. การจัดแผนการเรียนสอดคล้อง เหมาะสมกับสภาพ ร่างกาย การพัฒนาทักษะ และความสามารถใน การใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
2. การจัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงใน สถานประกอบการ					

รายการ	ระดับปัญหา				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
3. การส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงานของนักศึกษา					
4. การจัดรายวิชาที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา					
5. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณาการร่วมกับการจัดการเรียนรู้รายวิชา					
6. การจัดหลักสูตรเสริมวิชาชีพระยะสั้น สำหรับประกอบอาชีพของนักศึกษา					
องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน					
1. การพัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม					
2. การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้					
3. การพัฒนาครูผู้สอนมีทักษะการผลิต และพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย					
4. การจัดสภาพแวดล้อมร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่อาศัย					
5. การแสวงหาหรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย					
6. การกำหนดวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิวิชาชีพศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562					
องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน					
1. การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา ครูประจำหอดูแลช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน					
2. การแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน					
3. การจัดหาที่พักอาศัยสำหรับการใช้ชีวิตประจำวัน					

รายการ	ระดับปัญหา				
	มากที่สุด ด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
4. การจัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน					
5. การจัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุน การหารายได้ระหว่างเรียน					
6. การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาทักษะอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต					
7. การแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ					
องค์ประกอบด้านการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน					
1. การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา					
2. การจัดสถานที่พักผ่อนที่เหมาะสมกับความพิการ					
3. การจัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจรที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
4. การจัดหาอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อบริการด้านการสื่อสาร การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา					
5. การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แฉ่งเหตุหรือเตือนภัย มาให้บริการแก่นักศึกษา					
6. การจัดหาคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และเครื่องมือต่าง ๆ มาให้บริการเพื่อการเรียนรู้ และทำงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย					
7. การจัดหาสื่อ แอปพลิเคชัน สนับสนุนการเรียนรู้แบบออนไลน์และออฟไลน์					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 28 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาองค์ประกอบของ
รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	0	1	4	.8	ใช้ได้
5	1	1	1	1	0	4	.8	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
8	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
9	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
10	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
11	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
12	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
13	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
14	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
15	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
16	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
17	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
18	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
19	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
20	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
21	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
22	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
23	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
24	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
25	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
26	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
27	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
28	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
29	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
30	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
31	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
32	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
33	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
0.899	33

แบบสอบถามความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทาง
การได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ

คำชี้แจง

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 39 ปี 40 – 49 ปี 50 – 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

 มัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ปริญญาตรีปริญญาโทปริญญาเอก

ตอนที่ 2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้ฝึกการ
ทางการไต่ยืน ที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องความพึงพอใจของท่านเกี่ยวกับนักศึกษาผู้ฝึกการทาง
การไต่ยืนที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- | | | |
|---|---------|------------------------------|
| 5 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับมาก |
| 3 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด |

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. นักศึกษาสามารถปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ระเบียบ กติกา และข้อบังคับที่สถานประกอบการกำหนดด้วยดี					
2. นักศึกษามีความมุ่งมั่น ตั้งใจ ขยัน อดทน ต่อการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยดี					
3. นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย สำเร็จตามกำหนดเวลาโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่นอย่างเคร่งครัด					
4. นักศึกษาสนใจใฝ่เรียนรู้ พัฒนาตนเองเกี่ยวกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการใฝ่รู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและประสบการณ์ใหม่ ๆ จากการฝึกในสถานประกอบการ					
5. นักศึกษามีความรู้ และทักษะในสาขาวิชาชีพที่เรียนเป็นอย่างดี					
6. นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานร่วมกับพนักงานของสถานประกอบการ ภายใต้อำนาจจำกัดของการสื่อสารได้เป็นอย่างดี					
7. นักศึกษาสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการอบรม และพัฒนาในตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายไปพัฒนาการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
8. นักศึกษามีทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข					
9. นักศึกษามีทักษะและความสามารถในการแก้ไขปัญหาจากการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี					
10. นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ มีจินตนาการในการคิดงาน การทำงาน และการพัฒนางานที่แตกต่าง					
11. นักศึกษาสามารถนำความรู้ และทักษะจากประสบการณ์ในการฝึกงานในสถานประกอบการไปใช้ในการประกอบอาชีพ หรือการทำงานในอนาคตได้อย่างดี					
12. นักศึกษามีทักษะการเป็นผู้นำ หรือผู้ตามที่ดี					
13. นักศึกษามีวุฒิภาวะทางอารมณ์เหมาะสมกับความบกร่องของร่างกาย					
14. นักศึกษาสามารถปรับพฤติกรรมการปฏิบัติตนได้เหมาะสมกับสถานการณ์การทำงานจริง					
15. นักศึกษาสามารถนำความรู้ ประสบการณ์จากการฝึกงานในสถานประกอบการไปปรับใช้ในชีวิตจริงได้อย่างดี					

แสดงการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับเนื้อหา (IOC)
เครื่องมือวิจัย ฉบับที่ 29 แบบสอบถามความพึงพอใจของครูฝึกในสถานประกอบการเกี่ยวกับ
นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ

ข้อ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5			
1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
8	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
9	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
10	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
11	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
12	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
13	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
14	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
15	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม แบบสอบถามระดับความพึงพอใจของครูฝึกใน
สถานประกอบการเกี่ยวกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่รับเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
0.825	15

แบบสำรวจจำนวนความร่วมมือของสถานประกอบการหลังจากการใช้รูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ที่	สถานประกอบการ	ที่อยู่
ก่อนใช้รูปแบบฯ		
หลังใช้รูปแบบฯ		

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบรายงานจำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำเพิ่มขึ้นหลักจากการใช้รูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ปีการศึกษา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ทำงานในสถานประกอบการ		ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น		ประกอบอาชีพอิสระ		รวมร้อยละ
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
2562								
รวม								
2563								
รวม								
รวมทั้งสิ้น								

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง.....

ภาคผนวก ค

คู่มือการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน



คู่มือการใช้

รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

เชาวฤทธิ์ ลำพาย

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

คู่มือการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนให้การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน รายละเอียดในคู่มือประกอบด้วยรายละเอียด 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ส่วนที่ 3 แนวทางการดำเนินงานตามรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และ ส่วนที่ 4 การดำเนินการเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ใช้เป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

ผู้จัดทำขอขอบพระคุณ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ทำให้คู่มือฉบับนี้สำเร็จลุล่วงด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นแนวทางที่ดี และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสนไปใช้เพื่อประโยชน์ต่อสถานศึกษาและนักศึกษาต่อไป

นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย
ผู้วิจัย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	387
สารบัญ.....	388
ส่วนที่ 1 บทนำ.....	389
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	389
วัตถุประสงค์ของคู่มือ.....	391
เงื่อนไขและข้อจำกัดในการนำคู่มือไปใช้.....	391
ความหมายของคำที่เกี่ยวข้อง.....	392
ส่วนที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน.....	395
ส่วนที่ 3 แนวทางการดำเนินงาน.....	399
ส่วนที่ 4 การดำเนินการ.....	407
บรรณานุกรม.....	410
รายละเอียดโครงการตามรูปแบบฯ และภาพกิจกรรม.....	412
โครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน.....	413
โครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการ มีงานทำ.....	421
โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน.....	426
โครงการการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน.....	435
โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน.....	441

ส่วนที่ 1 บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 บัญญัติในหมวด 3 สิทธิและเสรีภาพของปวงชนชาวไทย มาตรา 27 บุคคลย่อมเสมอกันในกฎหมาย มีสิทธิและเสรีภาพและได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายเท่าเทียมกัน สมรรถภาพ วินัย หรือจริยธรรม (ราชกิจจานุเบกษา, 2560) จากบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย คณะทำงานกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศได้กำหนดทิศทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้ประเทศบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” กล่าวถึงยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประเด็นที่ 3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ในมาตรา 10 กล่าวว่า “การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย”

ทั้งนี้การจัดการศึกษาได้มีการกำหนดเป็นกฎหมายในพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ทางการศึกษาสำหรับคนพิการในหมวด 1 สิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา มาตรา 5 คนพิการมีสิทธิทางการศึกษา ดังนี้ (1) ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการจนตลอดชีวิต พร้อมทั้งได้รับเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา (2) เลือกบริการทางการศึกษา สถานศึกษาระบบและรูปแบบการศึกษา โดยคำนึงถึงความสามารถ ความสนใจ ความถนัดและความต้องการจำเป็นพิเศษของบุคคลนั้น และ (3) ได้รับการศึกษาที่มีมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้งการจัดการหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ การทดสอบทางการศึกษา ที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการแต่ละประเภทและบุคคล มาตรา 8 ให้สถานศึกษาในทุกสังกัดจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล โดยให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการ นโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2562 ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา 4 ประเด็น คือ 1) ยกระดับคุณภาพการศึกษา 2) ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา 3) มุ่งความเป็นเลิศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และ 4) ปรับปรุงระบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักการประชาชนทุกกลุ่มทุกวัยได้รับการศึกษาในระบบต่าง ๆ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้แปลงนโยบายสู่การปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษาสำหรับคนพิการคือ ขยายกลุ่มเป้าหมายอาชีวศึกษาในโรงเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้ความสำคัญกับการจัดอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการ โดยที่ผ่านมาได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา (พ.ศ.2552-2561) โดย

กำหนดเป้าหมายขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค มียุทธศาสตร์เสริมสร้างโอกาสและมาตรการจัดการศึกษาวิชาชีพที่สร้างโอกาสแก่ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ ผู้สูงอายุ จึงได้มีการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการขึ้นเป็นหน่วยงานเฉพาะกิจภายใน และมีการตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ หรือ Disability Support Services Center (DSS) จำนวน 5 ศูนย์ เป็นสถานศึกษาแกนนำจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ ใน 5 วิทยาลัย ได้แก่ วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล วิทยาลัยเทคนิคบางแสน วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่ วิทยาลัยสารพัดช่างนครหลวง และวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ซึ่งที่ผ่านมาสามารถผลิตกำลังคนพิการให้มีอาชีพมีงานทำเป็นเชิงประจักษ์ของสังคมและเครือข่ายทางการศึกษา ซึ่งจะเป็นการขับเคลื่อนขยายโอกาสทางการศึกษาให้คนพิการเข้ามาเรียนในหลักสูตรอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้น (กลุ่มประชาสัมพันธ์ สอศ., 2561) วิทยาลัยเทคนิคบางแสนได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้จัดการเรียนการสอนและได้เปิดรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินตั้งแต่ปี พ.ศ. 2545 โดยจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขางานพัฒนาเว็บเพจ ในปี พ.ศ.2559 เปิดการจัดการเรียนการสอน ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน เพื่อตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการจนถึงปัจจุบัน

จากการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัญหาการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ปีพ.ศ. 2561 โดยสอบถามจากผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ ผู้ปกครอง และนักศึกษา พบว่า ปัญหาใหญ่ที่สุดอันดับ 1 ได้แก่ ปัญหาเรื่องความปลอดภัย รองลงมาได้แก่ ปัญหาด้านการเดินทาง และสิ่งอำนวยความสะดวก ความสามารถด้านการเรียนรู้ ความเป็นอยู่และลำดับสุดท้ายคือ ปัญหาด้านการสื่อสาร สอดคล้องกับผลการวิจัยของ วรณพร รัตนพันธ์ (2546) เรื่อง เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกและคุณภาพชีวิตของนักศึกษาผู้พิการทางร่างกายหรือความเคลื่อนไหวที่ศึกษาในสถาบันระดับอุดมศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร พบว่า ปัญหาของนักศึกษา ได้แก่ สถาบันการศึกษาส่วนใหญ่ไม่ได้จัดเตรียมบริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น เช่น ทางลาด รถประจำทาง เป็นต้น ปัญหาเรื่องความสามารถด้านการเรียนรู้ สอดคล้องกับผลการวิจัยของ เกยูร วงศ์ก้อม (2553) เรื่อง กลยุทธ์การนำนโยบายการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการสู่การปฏิบัติของสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ พบว่า ปัญหาและอุปสรรคที่ส่งผลต่อการนำนโยบายการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติมี 4 ด้าน ด้านโครงสร้าง และนโยบาย ด้านปริมาณคนพิการ ด้านคุณภาพการจัดการศึกษาและด้านการบริหารจัดการ ปัญหาเรื่องความเป็นอยู่ สอดคล้องกับผลการวิจัยของปรณภักดิ์ ม่วงประสิทธิ์ (2559) เรื่อง รูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อการมีงานทำของคนพิการทางการได้ยิน พบว่า สถานศึกษาควรส่งเสริมการมีงานทำของคนพิการทางการได้ยินให้มีโอกาสในการดำรงชีวิต และปัญหาลำดับสุดท้ายคือ ปัญหาเรื่องสภาพเศรษฐกิจ

จากความเป็นมาและสภาพปัญหาดังกล่าววิทยาลัยเทคนิคบางแสนได้เห็นถึงความสำคัญของการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ จึงได้ดำเนินการจัดการศึกษาเฉพาะทางสำหรับนักศึกษาที่มีความพิการทางการได้ยิน ซึ่งจัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการจัดการสำนักงาน ให้กับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้พิการมีอาชีพ

และมีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา เป็นการเปิดโอกาสและเสริมสร้างความเท่าเทียมในสังคม ซึ่งการดำเนินโครงการในครั้งนี้ วิทยาลัยเทคนิคบางแสนได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียนนักศึกษาพิการ เพื่อเพิ่มสมรรถนะผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทักษะทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ หน่วยงานและตลาดแรงงาน ฉะนั้นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาพิการ บุคลากรภายในของสถานศึกษาจะต้องศึกษาเรียนรู้ทำความเข้าใจธรรมชาติของผู้เรียนที่มีความพิการประเภทต่าง ๆ ต้องมีการเตรียมการในเรื่องของการบริหารจัดการและการให้บริการที่จะสนับสนุนนักศึกษาพิการ ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การเรียนรู้ และการดำรงชีวิตประจำวันแฉกเช่นคนปกติ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาแก่ผู้พิการ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ กฎหมาย นโยบายของชาติ ถือเป็นภารกิจหนึ่งที่สำคัญ โดยกำหนดให้ดำเนินงาน กิจกรรม โครงการและการจัดการเรียนรู้แก่ผู้พิการภายใต้ศูนย์พัฒนาส่งเสริม ประสานงาน กิจกรรมนักศึกษาและกิจการพิเศษเป็นหน่วยดูแล ทั้งนี้ยังได้มีการดำเนินการจัดทำคู่มือการบริหารงาน บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อเป็นคู่มือการบริหารจัดการและการดำเนินงานของสถานศึกษาในการจัดการศึกษาแก่ผู้พิการ ประเภทต่าง ๆ แต่การจัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินของแต่ละสถานศึกษาก็มีความแตกต่างกัน ไม่มีรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์บริการสนับสนุน นักเรียน นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่ชัดเจน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ได้ดำเนินการจัดการศึกษาเฉพาะกลุ่มผู้พิการทางการได้ยินโดยเฉพาะ แตกต่างจากสถานศึกษาแห่งอื่นในสังกัดเดียวกัน จึงจำเป็นต้องมีรูปแบบการบริหารจัดการโดยเฉพาะ ผู้วิจัยจึงศึกษาถึงรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการศึกษาของผู้พิการประเภทอื่น ๆ ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาต่อไป

วัตถุประสงค์ของคู่มือ

1. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
2. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องชั่งกับรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินการเกี่ยวกับรูปแบบจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินไปใช้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตาม และขับเคลื่อนคุณภาพในรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

เงื่อนไขและข้อจำกัดในการนำคู่มือไปใช้

การนำคู่มือการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ไปใช้ในทางปฏิบัติมีเงื่อนไขและข้อจำกัด ดังนี้

1. การนำคู่มือการใช้รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสนไปใช้ ควรศึกษาทำความเข้าใจรายละเอียด องค์ประกอบของแต่ละ องค์ประกอบ ทั้งองค์ประกอบหลัก องค์ประกอบย่อย และตัวชี้วัดในแต่ละตัวองค์ประกอบย่อย และ ต้องมีความตระหนักในความสำคัญของรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการ ได้อิน

2. ผู้บริหารสถานศึกษาที่นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการ ได้อิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสนไปใช้ ควรเตรียมความพร้อมของตนเอง บุคลากรที่เกี่ยวข้องใน สถานศึกษาให้มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ ความสามารถ โดยเฉพาะด้านการบริหารแบบมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม การร่วมมือทำงาน โดยเฉพาะความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการ อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้อิน

3. รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้อิน วิทยาลัยเทคนิค บางแสน ต้องมีการประชุมชี้แจง เพื่อสร้างความตระหนักในความสำคัญของการขับเคลื่อนคุณภาพ การจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้อิน และร่วมกันวางแผนการดำเนินงาน ซึ่งจะ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาผู้พิการทางการได้อิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

4. ผู้บริหารสถานศึกษาควรบริหารจัดการในเรื่องของเวลา สถานที่ รวมถึงการจัดสรร งบประมาณให้เพียงพอสำหรับให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้อิน

5. สถานศึกษาที่จะนำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้อิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสนที่พัฒนาไปใช้ ควรมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับบริบทของ แต่ละแห่ง เช่น การวางแผนการดำเนินงาน การกำหนดช่วงของเวลา สถานที่ งบประมาณ การติดตาม ประเมินผล และประเด็นอื่น ๆ อย่างชัดเจนต่อเนื่อง

ความหมายของคำที่เกี่ยวข้อง

1. **การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้อิน วิทยาลัยเทคนิค บางแสน** หมายถึง การจัดการและบริการสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้อิน วิทยาลัยเทคนิค บางแสน ตามนโยบายทางการศึกษาสำหรับผู้พิการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ช่วย ให้นักศึกษาผู้พิการทางการได้อินเข้าถึงระบบการเรียนการสอนบรรลุเป้าหมายทางการศึกษาของ สถานศึกษาได้อย่างเท่าเทียมกันกับนักศึกษาปกติ

2. **สมรรถนะผู้เรียน** หมายถึง สมรรถนะผู้เรียนตามประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2562 กำหนดให้ ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพครอบคลุมอย่างน้อย 4 ด้าน คือ

1) **ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์** หมายถึง มีคุณธรรม จริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพ กฎหมายเคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

2) **ด้านความรู้** หมายถึง ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงาน อาชีพรวมทั้งความรู้ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระดับที่เชื่อมโยงกับการทำงาน

3) **ด้านทักษะ** หมายถึง ทักษะในการปรับใช้กระบวนการปฏิบัติงานให้เหมาะสม ทักษะด้านความปลอดภัยที่เชื่อมโยงกันในการทำงานที่หลากหลาย ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา ทักษะในการวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงาน และการประเมินผลในการปฏิบัติงานด้วยตนเอง

4) **ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ** หมายถึง สามารถปฏิบัติงานตามแบบแผน และปรับตัวภายใต้ความเปลี่ยนแปลง สามารถแก้ปัญหาที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อน และเป็นนามธรรมเป็นบางครั้ง

3. **นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน** หมายถึง นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ที่กำลังศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน ในวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ซึ่งเป็นบุคคลที่สูญเสียการได้ยินตั้งแต่ระดับน้อยไปถึง ระดับรุนแรง จนไม่สามารถฟังเสียงได้เหมือนคนปกติซึ่งอาจจะเป็นหูตึง หรือหูหนวกก็ได้ แบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

3.1 **คนหูหนวก** หมายถึง บุคคลที่สูญเสียการได้ยินมากจนไม่สามารถรับข้อมูลผ่านทาง การได้ยิน ไม่ว่าจะใส่หรือไม่ใส่เครื่องช่วยฟัง ซึ่งโดยทั่วไป หากตรวจการได้ยินจะสูญเสียการได้ยินประมาณ 90 เดซิเบลขึ้นไป

3.2 **คนหูตึง** หมายถึง บุคคลที่มีการได้ยินเหลืออยู่เพียงพอที่จะได้ยินการพูดผ่านทาง การได้ยิน โดยทั่วไปจะใส่เครื่องช่วยฟัง ซึ่งหากตรวจการได้ยินจะสูญเสียการได้ยินน้อยกว่า 90 เดซิเบล ลงมาถึง 26 เดซิเบล

4. **พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551** หมายถึง กฎหมายที่ตราขึ้นมาเพื่อให้การบริการและการให้ความช่วยเหลือแก่คนพิการในด้านการศึกษาเป็นไปอย่างทั่วถึงทุกระบบและทุกระดับการศึกษา ซึ่งมีลักษณะเฉพาะแตกต่างจากการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลทั่วไป จึงจำเป็นต้องจัดให้คนพิการมีสิทธิและโอกาสได้รับการบริการและความช่วยเหลือทางการศึกษาเป็นพิเศษตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการ

5. **ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2552** หมายถึง กฎหมายที่คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการวางไว้โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 วรรคสี่ และมาตรา 12 (4) แห่งพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 ให้สถานศึกษาที่จัดการอาชีวศึกษามีหน้าที่รับคนพิการเข้าศึกษาตามความสามารถ ความสนใจ ความถนัดและความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการตามประเภทความพิการ

6. **ทฤษฎีวงจรคุณภาพของ Edward Deming** หมายถึง กระบวนการบริหารจัดการ ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยมี 4 ขั้นตอน คือ 1) การวางแผนการปฏิบัติงาน 2) การดำเนินการตามแผน 3) การตรวจสอบประเมินผล และ 4) การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน

7. ความเหมาะสม หมายถึง ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้นำรูปแบบไปใช้ที่มีผลต่อการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) องค์ประกอบด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ 3) องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5) องค์ประกอบด้านการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

8. ความเป็นไปได้ หมายถึง ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้นำรูปแบบการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินไปใช้ มีโอกาสที่จะบรรลุจุดมุ่งหมาย วัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ และมีความเชื่อมั่นว่าการดำเนินการจะประสบความสำเร็จในการนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

9. ความเป็นประโยชน์ หมายถึง สถานศึกษาที่นำรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ไปใช้จะสามารถพัฒนานักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินให้มีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ การทำงาน และการอยู่ในสังคมร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข

10. สถานประกอบการ หมายถึง บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้า องค์กรภาครัฐและเอกชน ที่ร่วมมือกับวิทยาลัยเทคนิคบางแสนในการจัดการอาชีวศึกษา

11. ผู้บริหาร หมายถึง ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

12. ครูผู้สอน หมายถึง ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพิเศษทำหน้าที่สอนในวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

13. ครูที่ปรึกษา หมายถึง บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ครูที่ปรึกษานักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

14. คณะกรรมการปกครอง หมายถึง บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่คณะกรรมการปกครองที่ดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

15. เจ้าหน้าที่ หมายถึง บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่ดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

16. นักศึกษา หมายถึง นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่กำลังศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

17. สถานประกอบการ หมายถึง หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน บริษัท หรือเรียกชื่ออื่น ๆ ที่ทำความร่วมมือในการจัดการศึกษาแก่นักศึกษาผู้พิการ

ส่วนที่ 2

การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ประกอบด้วยองค์ประกอบหลัก 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ 3) ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และ 5) ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

องค์ประกอบที่ 1 ด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. ตั้งสำนักงานบริหารจัดการเฉพาะ
 - 1.1 จัดตั้งสำนักงานบริหารจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเฉพาะ
2. จัดทำห้องเรียน และห้องสำหรับให้คำปรึกษา
 - 2.1 จัดให้มีห้องเรียนให้เหมาะสมสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
 - 2.2 จัดให้มีห้องสำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหาแก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
3. จัดสรรงบประมาณ หรือระดมทรัพยากร
 - 3.1 จัดหางบประมาณ หรือระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนสำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
4. จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถ
 - 4.1 จ้างครูหรือเจ้าหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน หรือการดูแลความเป็นอยู่แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
 - 4.2 ให้ครูหรือเจ้าหน้าที่เสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ ทั้งการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน

องค์ประกอบที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. การจัดการเรียนรู้สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
 - 1.1 จัดแผนการเรียนให้สอดคล้องกับความบกพร่องของร่างกาย
 - 1.2 จัดแผนการเรียนที่เน้นพัฒนาทักษะ ความสามารถในการอยู่ร่วมกับบุคคลปกติในสังคม
2. การเลือกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร
 - 2.1 พิจารณารายวิชาที่พัฒนาทักษะการทำงานจริงในสถานประกอบการ
3. จัดแผนการเรียนที่ส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน
 - 3.1 กำหนดรายวิชาที่ส่งเสริมการคิดค้น ประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรมที่จำเป็นในการทำงาน

3.2 จัดแผนการเรียนที่ส่งเสริมหรือพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

4.1 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเพื่อบูรณาการจัดการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา

องค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. พัฒนาทักษะครูผู้สอนให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้

1.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนได้อบรม ประชุม สัมมนา หรือศึกษาดูงานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้

2. พัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณสนับสนุนแก่ครูผู้สอน

2.1 สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรืองบประมาณแก่ครูผู้สอนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้

3. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนผลิต และพัฒนาสื่อการเรียนรู้

3.1 สนับสนุนให้ครูผู้สอนได้ไปศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับการผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนรู้

3.2 สนับสนุนให้ครูผู้สอนผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย

4. จัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้

4.1 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่น สะอาด น่าเรียน น่าอยู่อาศัย

4.2 จัดหาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย

5. พัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผลให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพแห่งชาติ

5.1 กำหนดระบบวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพแห่งชาติ

5.2 กำหนดรูปแบบการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลาย สอดคล้องกับความพิการของผู้เรียน

องค์ประกอบที่ 4 ด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. ตั้งคณะทำงานเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน

1.1 แต่งตั้งครูที่ปรึกษา และครูประจำหอพัก เพื่อดูแลเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน

1.2 จัดสถานที่เฉพาะสำหรับให้นักศึกษาพบเพื่อแจ้งปัญหา ขอคำแนะนำคำปรึกษาและการแก้ปัญหาแล้วแต่กรณี

2. จัดหาที่พักอาศัยแก่นักศึกษา

2.1 จัดที่พักอาศัยบริการสำหรับนักศึกษา

2.2 จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการพักอาศัย

3. จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน

3.1 เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันแก่ผู้เรียน

4. จัดหาทุนการศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุนการศึกษาของผู้เรียน
 - 4.1 มอบทุนการศึกษา หรือจัดสรรงบประมาณเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนแก่ผู้เรียน
 5. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
 - 5.1 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ
 - 5.2 จัดกิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต
 6. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
 - 6.1 จัดตั้งเครือข่ายระหว่างครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ
- องค์ประกอบที่ 5 ด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน** ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบย่อย และแนวปฏิบัติ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้
1. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและเหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน
 - 1.1 จัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
 - 1.2 จัดสถานที่พักผ่อนเป็นสัดส่วนเฉพาะผู้เรียน
 - 1.3 จัดสภาพอาคารเรียน เส้นทางสัญจร และห้องพักที่เอื้อต่อการใช้ชีวิตของผู้เรียน
 2. นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เพื่อการสื่อสาร
 - 2.1 จัดหาอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร
 3. นำสิ่งอำนวยความสะดวกมาใช้ในการใช้ชีวิตประจำวัน
 - 3.1 นำเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ดูแลช่วยเหลือเรื่องความเป็นอยู่มาให้บริการแก่ผู้เรียน
 - 3.2 นำเครื่องมือ และอุปกรณ์แจ้งเหตุหรือเตือนภัยมาให้บริการแก่ผู้เรียน
 4. นำคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันมาใช้
 - 4.1 จัดหาคอมพิวเตอร์ ปรี้นเตอร์ และแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้ การทำงานมอบหมาย และอื่น ๆ
 - 4.2 จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเพียงพอกับการเรียนรู้ และภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
 5. นำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์มาใช้
 - 5.1 จัดหาโปรแกรมการเรียนรู้ออนไลน์ และออฟไลน์ไว้บริการแก่ผู้เรียน
 - 5.2 จัดหาแอปพลิเคชัน หรือสื่อผสมไว้บริการแก่ผู้เรียน

รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน



ภาพที่ 1 รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ส่วนที่ 3

แนวทางการดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงานรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เตรียมการและดำเนินการ ภายใต้ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) องค์ประกอบด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2) องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ 3) องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4) องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน และ 5) องค์ประกอบด้านเทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

1. องค์ประกอบด้านการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้ร่วมกันระดมความคิดเห็นเพื่อวางแผน ในการบริหารจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน โดยกำหนดกิจกรรมที่ควรดำเนินการร่วมกัน

แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

กิจกรรม	วิธีดำเนินการ/ผลสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1. ตั้งสำนักบริหารงาน	1.1 ฝ่ายวิชาการจัดให้มีสำนักงานสำหรับบริการนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 1.2 มีสำนักบริหารงานสำหรับบริการนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	ฝ่ายวิชาการ
2. จัดห้องเรียนเฉพาะ	2.1 ฝ่ายวิชาการจัดให้มีห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2.2 ฝ่ายบริหารทรัพยากรจัดสถานที่สำหรับให้คำปรึกษา รับฟังปัญหานักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2.3 จัดห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร
3. จัดหาทรัพยากรหรืองบประมาณ	3.1 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือระดมทรัพยากรหรือจัดหางบประมาณสำหรับดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3.2 ฝ่ายบริหารทรัพยากรจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3.3 สถานศึกษาจัดหาทรัพยากรและงบประมาณสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	ฝ่ายแผนงาน และ ความร่วมมือ ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร

แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ต่อ)

กิจกรรม	วิธีดำเนินการ/ผลสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
4. จัดครูหรือเจ้าหน้าที่ดูแล	4.1 ฝ่ายวิชาการจัดกิจกรรมเสริมทักษะด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4.2 ฝ่ายบริหารทรัพยากรแต่งตั้งครู เจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องเรียน และความเป็นอยู่แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร

2. องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สามารถวางแผน และกำหนดแนวทางการพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสม จำเป็นกับความต้องการของนักศึกษาโดยการกำหนดกิจกรรมที่ควรดำเนินการร่วมกัน

แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

กิจกรรม	วิธีดำเนินการ/ผลสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดแผนการเรียนที่เหมาะสม	1.1 หัวหน้าแผนกวิชา และครูผู้สอนจัดแผนการเรียนที่เหมาะสมกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 1.2 มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	ฝ่ายวิชาการ หัวหน้าแผนกวิชาและ ครูผู้สอน
2. จัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะ	2.1 ฝ่ายวิชาการจัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะที่เหมาะสมกับการทำงานสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2.2 หัวหน้าแผนกวิชาจัดรายวิชาที่พัฒนาทักษะนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2.3 มีรายวิชาที่พัฒนาทักษะนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินให้มีสมรรถนะวิชาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงาน	ฝ่ายวิชาการ หัวหน้า แผนกวิชา

แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ต่อ)

กิจกรรม	วิธีดำเนินการ/ผลสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
3. จัดแผนการเรียน ส่งเสริมการคิดค้น พัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์	3.1 ฝ่ายวิชาการและหัวหน้าแผนกวิชาการ่วมจัด แผนการเรียนที่ส่งเสริมการคิดค้น พัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ แก่นักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน 3.2 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3.3 นักศึกษามีผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ตาม หลักเกณฑ์การประเมินผลการสำเร็จการศึกษา	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายแผนงาน และ ความร่วมมือ
4. จัดการเรียนแบบ บูรณาการด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล	4.1 ฝ่ายวิชาการร่วมกับแผนกวิชาต่าง ๆ จัด แผนการเรียนบูรณาการรายวิชาโดยนำ เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4.2 ฝ่ายวิชาการจัดหาเทคโนโลยีมาใช้ในการจัด การเรียนรู้อแก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4.3 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินสามารถใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับเรียนรู้ที่เหมาะสม	ฝ่ายวิชาการ หัวหน้าแผนก วิชา

3. องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สามารถดำเนินการ
เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผล
ต่อคุณภาพผู้เรียนสูงสุด

แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

กิจกรรม	วิธีดำเนินการ/ผลสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1. พัฒนาครูผู้สอนให้มี ทักษะการจัด การเรียนรู้อ	1.1 ฝ่ายวิชาการส่งเสริม สนับสนุนครูผู้สอนให้มี ทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน 1.2 ครูผู้สอนพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ที่ เหมาะสมกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 1.3 ครูผู้สอนมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้แก่นัก ศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	ฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอน

แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ต่อ)

กิจกรรม	วิธีดำเนินการ/ผลสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรืองบประมาณแก่ ครูผู้สอน	2.1 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุนครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2.2 ฝ่ายบริหารทรัพยากรจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอนแก่ครูผู้สอน 2.3 ครูผู้สอนมีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินอย่างเพียงพอ และเหมาะสม	ฝ่ายแผนงาน และ ความร่วมมือ และ ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร
3. ให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้อ	3.1 ฝ่ายวิชาการพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ทักษะในการสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนรู้อ 3.2 ฝ่ายวิชาการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้อที่เหมาะสมกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3.3 ครูผู้สอนจัดหา สร้างหรือพัฒนาสื่อการเรียนรู้อที่เหมาะสมกับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3.4 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินมีสื่อประกอบการเรียนรู้อที่หลากหลาย เหมาะสม และเพียงพอ	ฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอน
4. จัดสภาพแวดล้อม หรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม	4.1 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือแสวงหาความร่วมมือ และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4.2 ฝ่ายวิชาการจัดหาหรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4.3 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกสถานศึกษา สำหรับการเรียนรู้ของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายแผนงาน และ ความร่วมมือ

แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ต่อ)

กิจกรรม	วิธีดำเนินการ/ผลสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
5. จัดระบบการวัดผลและประเมินผลตามมาตรฐานหลักสูตร	5.1 ฝ่ายวิชาการจัดให้มีระบบการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ 5.2 งานวัดผลและประเมินผลกำหนดแนวทางการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ 5.3 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่สำเร็จการศึกษาได้รับรองตามคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ	ฝ่ายวิชาการ งานวัดผลและประเมินผล

4. องค์ประกอบด้านการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สามารถดำเนินการเกี่ยวกับการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ให้สามารถใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข และสามารถเรียนรู้ด้านวิชาการเพื่อให้ความรู้ ความสามารถในการประกอบอาชีพในอนาคต

แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

กิจกรรม	วิธีดำเนินการ/ผลสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1. ตั้งคณะกรรมการเพื่อดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน	1.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดูแลช่วยเหลือนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 1.2 ฝ่ายวิชาการแต่งตั้งคณะกรรมการดูเลเรื่องการเรียนรู้ของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 1.3 ฝ่ายบริหารทรัพยากรแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดูแลเกี่ยวกับการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 1.4 ฝ่ายบริหารทรัพยากรจัดให้มีสถานที่สำหรับรับฟังปัญหา ให้คำปรึกษา แนะนำ และดูแลช่วยเหลือนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเป็นสัดส่วน 1.5 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินได้รับการดูแลช่วยเหลือเรื่องเรียนและการใช้ชีวิตประจำวันอย่างใกล้ชิดทุกคน	ฝ่ายพัฒนา กิจการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร และ คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ต่อ)

กิจกรรม	วิธีดำเนินการ/ผลสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
2. จัดหาที่พัก	2.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากรจัดให้มีที่พักไว้บริการ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2.2 ฝ่ายบริหารทรัพยากรแต่งตั้งคณะทำงานดูแล ความเป็นอยู่ของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 2.3 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินมีที่พักอาศัย ภายในสถานศึกษา 2.4 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินไม่เสี่ยงอันตราย ในสัณฐานระหว่างที่พักอาศัยกับสถานศึกษา	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร
3. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่เหมาะสม	3.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากรจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ และปรับปรุงอาคารสถานที่ให้เหมาะสมกับ การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันของ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3.2 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินมีเครื่องมือ อุปกรณ์ และอาคารสถานที่ที่เหมาะสมกับ การเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวัน	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร
4. จัดหาทุน	4.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาจัดหาทุน แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่ขาดแคลน 4.2 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือจัดสรร งบประมาณสำหรับหารายได้ระหว่างเรียนแก่นัก ศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่ขาดแคลน 4.3 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินที่ขาดแคลนมีทุน หรืองบประมาณสำหรับการศึกษาเล่าเรียนและ การใช้ชีวิตประจำวัน	ฝ่ายพัฒนา กิจการนักเรียน นักศึกษา และ ฝ่ายแผนงาน และ ความร่วมมือ
5. ส่งเสริมการพัฒนา คุณภาพชีวิต	5.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาจัด กิจกรรมพัฒนาทักษะ และส่งเสริมการพัฒนา คุณภาพชีวิตที่เหมาะสมแก่นักศึกษาผู้พิการ ทางการได้ยิน 5.2 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาจัด กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่นัก ศึกษาผู้พิการทางการได้ยินทั้งในและ นอกสถานศึกษา 5.3 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินมีทักษะและ พัฒนาการที่มีคุณภาพต่อการใช้ชีวิตประจำวัน	ฝ่ายพัฒนา กิจการนักเรียน นักศึกษา

แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ต่อ)

กิจกรรม	วิธีดำเนินการ/ผลสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
6. สร้างเครือข่าย	<p>6.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาแสวงหาความร่วมมือระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนผู้พิการทางการได้ยิน</p> <p>6.2 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษาเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนผู้พิการทางการได้ยิน</p> <p>6.3 นักเรียนผู้พิการทางการได้ยินได้รับการดูแลช่วยเหลือจากบุคลากรภายในและบุคคลภายนอกสถานศึกษาอย่างใกล้ชิด</p>	ฝ่ายพัฒนา กิจการนักเรียน นักศึกษา

5. องค์ประกอบด้านเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สามารถดำเนินการเกี่ยวกับการดูแลนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน สามารถเรียนรู้ด้านวิชาการให้เกิดทักษะในสาขาอาชีพ สามารถใช้ชีวิตประจำวันร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

กิจกรรม	วิธีดำเนินการ/ผลสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม	<p>1.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากรจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน</p> <p>1.2 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินได้รับการดูแลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน</p>	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร
2. จัดหาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร	<p>2.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากรจัดให้มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการติดต่อสื่อสารสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน</p> <p>2.2 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินมีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการติดต่อสื่อสาร</p>	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร

แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ต่อ)

กิจกรรม	วิธีดำเนินการ/ผลสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
3. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก	3.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากรจัดหาเครื่องมือ หรือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกช่วยเหลือในการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 3.2 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินมีเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกช่วยเหลือในการใช้ชีวิตประจำวัน	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร
4. จัดหาคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันที่เหมาะสม	4.1 ฝ่ายวิชาการจัดหาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4.2 ฝ่ายวิชาการจัดหาคอมพิวเตอร์ หรือ แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4.3 ฝ่ายบริหารทรัพยากรจัดหาแอปพลิเคชันที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 4.4 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินมีสื่อการเรียนรู้คอมพิวเตอร์ และแอปพลิเคชันที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน	ฝ่ายวิชาการ และ ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร
5. ส่งเสริมการเรียนรู้ออนไลน์ หรือ ออฟไลน์	5.1 ฝ่ายวิชาการจัดหาระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือออฟไลน์สำหรับการเรียนรู้แก่นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน 5.2 นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินมีช่องทางการเรียนรู้ทั้งออนไลน์และออฟไลน์	ฝ่ายวิชาการ

ส่วนที่ 4 การดำเนินการ

การดำเนินการเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน กับผู้เกี่ยวข้องภายใต้กรอบการจัด
กิจกรรมโครงการ 5 โครงการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม/กระบวนการ	วิธีดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ระยะเวลา
1. กำหนดกลุ่มบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	พิจารณาบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ	พฤษภาคม
2. ประชุมชี้แจงการจัดกิจกรรมโครงการตามคู่มือทั้ง 5 โครงการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งและประชุมคณะทำงาน ชี้แจงบทบาทภาระหน้าที่ของกรรมการแต่ละคณะ 2. ระดมความคิดเห็นเพื่อวางแผนการดำเนินงาน 3. กำหนดกรอบการดำเนินงานและภาระงานแก่กรรมการแต่ละคณะ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน 2. ขั้นตอนการจัดกิจกรรมโครงการ 3. รูปแบบการดำเนินงาน 4. งบประมาณ 	มิถุนายน
3. วางแผนและเตรียมการ	ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมโครงการ แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องตามคู่มือ	บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมโครงการ รับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการภายใต้คู่มือการจัดกิจกรรมโครงการ 5 โครงการ	กรกฎาคม
4. การดำเนินการตามแผนงานโครงการ	จัดกิจกรรมโครงการ 5 โครงการ	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการ 5 โครงการ	สิงหาคม-กุมภาพันธ์

กิจกรรม/กระบวนการ	วิธีดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ระยะเวลา
5. ประเมินผลและ รายงานผลการ ดำเนินงาน	1. คณะกรรมการดำเนินงาน แต่ละคณะสรุปผลการดำเนิน งานและรายงานผลการ ดำเนินงานต่อผู้บริหาร 2. นำผลการดำเนินงานไปแก้ไข และพัฒนาประเด็นที่ บกพร่องหรือประเด็น ข้อเสนอแนะจากผู้ร่วม โครงการ	1. ข้อมูลการประเมินผล จากบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรมแต่ละโครงการ 2. รายงานผลการ ดำเนินงานแต่ละ โครงการ 3. สรุปผลการดำเนิน ดำเนินโครงการ	มีนาคม

2. กำหนดกลุ่มบุคลากรเพื่อร่วมกิจกรรมโครงการ

กำหนดกลุ่มบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ได้แก่ ผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ผู้ปกครอง และครูฝึกในสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ 5 โครงการ

3. ประชุมชี้แจงการจัดกิจกรรมโครงการตามคู่มือทั้ง 5 โครงการ

ประชุมชี้แจงรายละเอียดการดำเนินโครงการกับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ตามคู่มือทั้ง 5 โครงการประกอบด้วย

- 3.1 แต่งตั้งบุคลากรเพื่อรับผิดชอบการดำเนินกิจกรรมโครงการตามคู่มือ
- 3.2 ประชุมคณะทำงาน ชี้แจงบทบาท ภาระหน้าที่ของกรรมการแต่ละคณะ
- 3.3 ระดมความคิดเห็นจากคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 3.4 กำหนดกรอบการดำเนินงานและภาระงานแก่กรรมการแต่ละคณะ

4. วางแผนและเตรียมการ

ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมโครงการ แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องตามคู่มือ และมอบหมายภาระงานแก่คณะกรรมการดำเนินงานแต่ละโครงการ

4.1 มอบหมายให้คณะกรรมการแต่ละโครงการจัดทำแผนงานโครงการและรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.2 มอบหมายให้ประธานคณะทำงานแต่ละโครงการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะทำงานแต่ละคน

4.3 ให้คณะทำงานแต่ละโครงการจัดทำเอกสาร จัดเตรียมการดำเนินการ วัสดุ อุปกรณ์ และรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

5. การดำเนินการตามแผนงานโครงการ

คณะทำงานแต่ละโครงการดำเนินการตามรายละเอียด รูปแบบ วิธีการ และกระบวนการของแต่ละโครงการ ประกอบด้วย

- 5.1 โครงการจัดการสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน
- 5.2 โครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

5.3 โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

5.4 โครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

5.5 โครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการ

ได้ยิน

6. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ 5 โครงการ ดำเนินการดังนี้

6.1 จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร

6.2 นำเสนอผลการดำเนินงานไปแก้ไขและพัฒนาประเด็นที่บกพร่องหรือประเด็น

ข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมโครงการ

6.3 เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร

บรรณานุกรม

- เกยูร วงศ์ก้อม. (2553). กลยุทธ์การนำนโยบายการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการสู่การปฏิบัติของสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ.วิทยานิพนธ์ การจัดการดูแลผู้พิการ สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.
- กลุ่มประชาสัมพันธ์ สอศ. (2561). สอศ.เดินทางจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ. [ออนไลน์], เข้าถึงได้จาก <http://www.vec.go.th/6276/ArticleId/20911/language/th-TH/Default.aspx>. (2563, 21 มิถุนายน).
- คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ. (2552). ราชกิจจานุเบกษา เรื่อง ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ. เล่ม 126 ตอนพิเศษ 163ง (9 พฤศจิกายน 2562) หน้า 17.
- ปกรณ์กิตติ ม่วงประสิทธิ์. (2559). รูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อการมีงานทำของคนพิการทางการได้ยิน. โครงการวิจัย, ภาควิชาหุหนวกศึกษา, วิทยาลัยราชสุดา มหาวิทยาลัยมหิดล.
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2562. (2562, 28 มกราคม). บันทึกข้อความ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ.
- ประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2562. (2562, 22 พฤษภาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 136 ตอนพิเศษ 130 ง. หน้า 19-24
- ประกาศ เรื่อง ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580). (2561, 13 ตุลาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 135 ตอนที่ 82 ก. หน้า 34-43.
- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542. (2542,14 สิงหาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 116 ตอนที่ 74 ก. หน้า 4.
- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562. (2562,1 พฤษภาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 136 ตอนที่ 57 ก. หน้า 49-53.
- พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551. (2551, 5 กุมภาพันธ์). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 125 ตอนที่ 28 ก. หน้า 1-4.
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย. (2560, 6 เมษายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134 ตอนที่ 40 ก. หน้า 8.

วรรณพร รัตน์พันธุ์. (2546). เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกและคุณภาพชีวิตของนักศึกษาพิการ ทางร่างกายหรือความ เคลื่อนไหวที่ศึกษาในสถาบันระดับอุดมศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ ศศม. (งานบริการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ) บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล.

William Edwards Deming. “วงจรการบริหารงานคุณภาพ (PDCA: Deming Cycle) ”. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.ftpi.or.th/2015/2125>, (2563, 20 มิถุนายน).

รายละเอียดโครงการตามรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการ
ทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน และภาพกิจกรรม

สถานศึกษาเฉพาะทางความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2564
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1. ชื่อโครงการ การจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

2. ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ

- โครงการตาม พ.ร.บ.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. สนองนโยบายหรือยุทธศาสตร์ / การประเมินคุณภาพสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์	ขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อขจัดความเหลื่อมล้ำ
สนองนโยบาย	ความเท่าเทียมกันของสิทธิ
แผนงาน	การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ เพื่อสนองตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 10 ที่กล่าวไว้ว่า “การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษา” และพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พุทธศักราช 2551 มาตรา 8 ให้สถานศึกษาในทุกสังกัดและศูนย์การเรียนเฉพาะความพิการ อาจจัดการศึกษาสำหรับคนพิการทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย ในรูปแบบที่หลากหลายทั้งการเรียนร่วม การจัดการศึกษาเฉพาะความพิการ รวมถึงการให้บริการฟื้นฟูสมรรถภาพ การพัฒนาศักยภาพในการดำรงชีวิตอิสระ การพัฒนาทักษะพื้นฐานที่จำเป็น การฝึกอาชีพหรือบริการอื่นใด

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการจัดการสำนักงาน ให้กับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้พิการมีอาชีพและมีงานทำหลังจบการศึกษาและเป็นการสร้างโอกาส สร้างความเท่าเทียมในสังคม ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้จัดการเรียนการสอนให้กับผู้พิการมาเป็นระยะเวลากว่า 19 ปีโดยจัดให้เป็นห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ปัจจุบันมีนักเรียนจากโรงเรียนหูหนวกทั่วประเทศเข้ามาศึกษาต่อจำนวนมาก และวิทยาลัยได้จัดสวัสดิการหอพักให้กับนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อ

สะดวกในการดูแลเนื่องจากผู้เรียนอยู่ในกลุ่มวัยรุ่น วัยที่มีความเสี่ยงต่อสิ่งเร้าภายนอกได้ง่าย และเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

ศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เห็นความสำคัญของการพัฒนานักศึกษาพิการ จึงได้จัดทำโครงการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินขึ้น ทั้งนี้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนนักศึกษาพิการทางการได้ยินอย่างต่อเนื่องจนสามารถนำความรู้ทักษะวิชาชีพไปใช้ในการประกอบอาชีพ และนำทักษะชีวิตไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 จัดจ้างล่ามภาษามือประจำศูนย์บริการ สนับสนุน ให้คำปรึกษา สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
- 5.2 สนับสนุนค่าวัสดุการเรียนการสอนและวัสดุสำนักงานประจำศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ
- 5.3 เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน
- 5.4 โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 มีล่ามภาษามือ ประจำศูนย์บริการ สนับสนุนนักศึกษาพิการ จำนวน 1 คน (ระยะเวลา 12 เดือน)
- 6.1.2 มีวัสดุการเรียนการสอนและวัสดุสำนักงานประจำศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ
- 6.1.3 สนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเรียนสำหรับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน (ระดับปวส.1 ,ปวส.2) จำนวน 50 คน
- 6.1.4 แนะนำแนวประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

จัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ สถานศึกษาเฉพาะความพิการที่มีคุณภาพในระดับ ดีมาก

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เลขที่ 146 หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี
20130

ที่	รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
		พ.ศ. 2563					พ.ศ. 2564						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	จัดจ้างล่ามภาษามือ												
2	สนับสนุนค่าวัสดุการเรียนการสอนและวัสดุสำนักงานประจำศูนย์ฯ												
3	สนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเรียนสำหรับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน												
4	โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน												

8. งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 527,350 บาท (ห้าแสนสองหมื่นเจ็ดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน มีดังนี้

กิจกรรมที่ 1 จัดจ้างล่ามภาษามือ ประจำศูนย์บริการ ช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาพิการ
รายละเอียดงบประมาณ

- ค่าจ้างล่ามภาษามือ เดือนละ 15,000 บาท x 12 เดือน = 180,000 บาท
 - ค่าประกันสังคม เดือนละ 750 บาท x 12 เดือน = 9,000 บาท
 - ค่าตอบแทนพิเศษล่ามภาษามือ เดือนละ 2,000 บาท x 10 เดือน = 10,000 บาท
- รวมเป็นเงิน 199,000 บาท**

กิจกรรมที่ 2 สนับสนุนค่าวัสดุการเรียนการสอนและวัสดุสำนักงานประจำศูนย์ฯ 30,000 บาท

กิจกรรมที่ 3 สนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเรียนสำหรับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน
รายละเอียดงบประมาณ

ภาคเรียนที่ 2/2563

2.1 สนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน (ระดับปวส.1 ,ปวส.2) ภาคเรียนที่ 2/2563 จำนวน 50 คน

- ค่าใช้จ่ายปวส.1 950 บาท × 32 คน = 30,400 บาท

- ค่าใช้จ่ายปวส.2 950 บาท × 18 คน = 17,100 บาท

ตามรายละเอียดดังนี้

ค่าบำรุงห้องสมุด ,ค่าบริการห้องพยาบาล, ค่าบริการอินเทอร์เน็ตนอกเวลา, ค่ารักษาสุขภาพแวดล้อม, ค่ากิจกรรมองค์การวิชาชีพในอนาคตฯ, ค่าบริการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน, ค่าสมัครชมรมผู้ปกครอง, ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม, ค่าตรวจสุขภาพ

- สนับสนุนค่าหนังสือเรียนสำหรับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน 25,600 บาท

รวมภาคเรียนที่ 2 73,100 บาท

ภาคเรียนที่ 1/2564

- สนับสนุนค่าเครื่องแบบนักศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน (ปวส.) ภาคเรียนที่ 1/2564 1,000 บาท × 20 คน = 20,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียน ปวส.1 1,750 บาท × 20 คน (นักศึกษาใหม่) = 35,000 บาท

ค่าคู่มือนักศึกษา,ค่าทำบัตรนักศึกษา, ค่าบำรุงห้องสมุด, ค่าบริการห้องพยาบาล, ค่าบริการอินเทอร์เน็ตนอกเวลา, ค่ารักษาสุขภาพแวดล้อม, ค่ากิจกรรมองค์การวิชาชีพในอนาคตฯ, ค่าบริการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน, ค่าสมัครชมรมผู้ปกครอง, ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม, ค่าตรวจสุขภาพฯ ,ค่าประกันอุบัติเหตุ

- ค่าใช้จ่ายปวส.2 1,050 บาท × 30 คน = 31,500 บาท

- สนับสนุนค่าหนังสือเรียนสำหรับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน (ระดับ ปวส.1 ,ปวส.1) จำนวน 50 คน = 40,000 บาท

รวมภาคเรียนที่ 1 126,500 บาท

รวมภาคเรียนที่ 1 และ 2 199,600 บาท

กิจกรรมที่ 4 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน

รายละเอียดงบประมาณ (โรงเรียนสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ จำนวน 10 แห่ง . ดังนี้โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดนนทบุรี โรงเรียนโสตศึกษาทุ่งมหาเมฆ โรงเรียนโสตศึกษาเทพรัตน์ โรงเรียนเศรษฐเสถียร ในพระราชูปถัมภ์ โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดนครปฐม โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดขอนแก่น โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดมุกดาหาร โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดตาก โรงเรียนโสตศึกษาอนุสารสุนทร และ โรงเรียนนครราชสีมาปัญญาคุณ)

- ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ดำเนินงาน (240 บาท x 6 คน x 15 วัน)	=	21,600 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงนักศึกษาพิการ (180 บาท x 3 คน x 15 วัน)	=	8,100 บาท
- ค่าที่พัก (600 บาท x 12 คน x 5 คืน)	=	36,000 บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	=	33,040 บาท

รวม 98,750 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 527,350 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการทุกกิจกรรม

9. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 มีบุคลากรที่จำเป็นมาช่วยดูแลและให้คำปรึกษานักศึกษาผู้บกพร่องทางการได้ เพื่อให้ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เท่าเทียม นักศึกษาปกติทั่วไป

10.2 มีวัสดุใช้ในการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการศูนย์ฯ

10.3 นักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่กำลังศึกษาในสถานศึกษา ได้รับการสนับสนุน และได้รับการแบ่งเบาภาระผู้ปกครองในเรื่อง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียนและค่านั่งเรือเรียนที่เกิดขึ้นในระหว่างเรียน

10.4 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนักเรียน นักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยินเข้ามาเรียนเพิ่มมากขึ้น เป็นการสร้างโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาสายอาชีพให้คน พิการ

11. การติดตามและประเมินผลสำเร็จโครงการ


- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินจากเอกสารการเบิกจ่ายตามโครงการ
- 11.3 นักเรียนพิการที่จบหลักสูตรแล้วสามารถประกอบอาชีพได้
- 11.4 รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิไลลักษณ์ ศรีวิชัย)


หัวหน้าศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโสภณ อินทร์เพ็ญ)

รักษาการรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........
(นางอัมพวรรณ ชัยวรกุล)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........
(นายชาคริต รุ่งรัตน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

.....
(นายเชาวฤทธิ์ สำพาย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ภาพกิจกรรมโครงการการจัดการสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

กิจกรรมที่ 1 จัดจ้างล่ามภาษามือประจำศูนย์บริการ สนับสนุน ให้คำปรึกษา สำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน



กิจกรรมที่ 2 สนับสนุนค่าวัสดุการเรียนการสอนและวัสดุสำนักงานประจำศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ



กิจกรรมที่ 3 สนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน



กิจกรรมที่ 4 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน



สถานศึกษาเฉพาะทางความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2564

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1. ชื่อโครงการ การพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ

2. ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ

- โครงการตาม พ.ร.บ.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. สนองนโยบายหรือยุทธศาสตร์ / การประเมินคุณภาพสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์	ขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อขจัดความเหลื่อมล้ำ
สนองนโยบาย	ความเท่าเทียมกันของสิทธิ
แผนงาน	การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ เพื่อสนองตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 10 ที่กล่าวไว้ว่า “การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษา” และพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พุทธศักราช 2551 มาตรา 8 ให้สถานศึกษาในทุกสังกัดและศูนย์การเรียนเฉพาะความพิการ อาจจัดการศึกษาสำหรับคนพิการทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย ในรูปแบบที่หลากหลายทั้งการเรียนร่วม การจัดการศึกษาเฉพาะความพิการ รวมถึงการให้บริการฟื้นฟูสมรรถภาพ การพัฒนาศักยภาพในการดำรงชีวิตอิสระ การพัฒนาทักษะพื้นฐานที่จำเป็น การฝึกอาชีพหรือบริการอื่นใด

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการจัดการสำนักงาน ให้กับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้พิการมีอาชีพและมีงานทำหลังจบการศึกษาและเป็นการสร้างโอกาส สร้างความเท่าเทียมในสังคม ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้จัดการเรียนการสอนให้กับผู้พิการมาเป็นระยะเวลากว่า 19 ปีโดยจัดให้เป็นห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

8. งบประมาณที่ได้รับ 36,500 บาท.(สามหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย	รายการ	จำนวนหน่วย	ยอดรวม	หมายเหตุ
	ค่าตอบแทนวิทยากร (600 บาท x 8 ชม. x 3 วัน)		14,400	
	ค่าที่พัก (1 ห้อง x 1,200 บาท x 3 คืน)		3,600	
	ค่าเดินทางวิทยากร		3,000	
	ค่าอาหารว่าง (35 บาท x 20 คน x 6 มื้อ)		4,200	
	ค่าอาหารกลางวัน (80 บาท x 20 คน x 3 มื้อ)		4,800	
	ค่าวัสดุ		5,000	
	ค่าป้ายไวนิล		1,500	
	(ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ)			
	รวม		36,500	

9. ระยะเวลาดำเนินการ


ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564


10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ


- 10.1 วิทยาลัยเทคนิคบางแสนมีการจัดทำหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ
- 10.2 นักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ผู้เรียนมีคุณภาพตามสมรรถนะวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพสนองความต้องการของตลาดแรงงาน
- 10.3 วิทยาลัยเทคนิคบางแสนมีเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความบกพร่องทางการได้ยินร่วมกับสถานประกอบการ


11. การติดตามและประเมินผลสำเร็จโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินจากเอกสารการเบิกจ่ายตามโครงการ
- 11.3 นักเรียนพิการที่จบหลักสูตรแล้วสามารถประกอบอาชีพได้
- 11.4 รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิไลลักษณ์ ศรีวิชัย)
หัวหน้าศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโสภณ อินทร์เพ็ญ)
รักษาการรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


ลงชื่อ..........
(นางอัมพวรรณ ชัยวรกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........
(นายชาคริต รุ่งรัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ภาพกิจกรรมโครงการการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการทำงาน



สถานศึกษาเฉพาะทางความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2564
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1. ชื่อโครงการ จัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

2. ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ

- โครงการตาม พ.ร.บ.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. สนองนโยบายหรือยุทธศาสตร์ / การประเมินคุณภาพสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ ขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อขจัดความเหลื่อมล้ำ

สนองนโยบาย ความเท่าเทียมกันของสิทธิ

แผนงาน การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ เพื่อสนองตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 10 ที่กล่าวไว้ว่า “การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษา” และพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พุทธศักราช 2551 มาตรา 8 ให้สถานศึกษาในทุกสังกัดและศูนย์การเรียนเฉพาะความพิการ อาจจัดการศึกษาสำหรับคนพิการทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย ในรูปแบบที่หลากหลายทั้งการเรียนร่วม การจัดการศึกษาเฉพาะความพิการ รวมถึงการให้บริการฟื้นฟูสมรรถภาพ การพัฒนาศักยภาพในการดำรงชีวิตอิสระ การพัฒนาทักษะพื้นฐานที่จำเป็น การฝึกอาชีพหรือบริการอื่นใด

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการจัดการสำนักงาน ให้กับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้พิการมีอาชีพและมีงานทำหลังจบการศึกษาและเป็นการสร้างโอกาส สร้างความเท่าเทียมในสังคม ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้จัดการเรียนการสอนให้กับผู้พิการมาเป็นระยะเวลากว่า 19 ปีโดยจัดให้เป็นห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ปัจจุบันมีนักเรียนจากโรงเรียนหูหนวกทั่วประเทศเข้ามาศึกษาต่อจำนวนมาก และวิทยาลัยได้จัดสวัสดิการหอพักให้กับนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อ

สะดวกในการดูแลเนื่องจากผู้เรียนอยู่ในกลุ่มวัยรุ่น วัยที่มีความเสี่ยงต่อสิ่งเร้าภายนอกได้ง่าย และเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

ศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เห็นความสำคัญของการพัฒนานักศึกษาพิการ จึงได้จัดทำโครงการจัดการเรียนการสอนขึ้น ทั้งนี้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนนักศึกษาพิการทางการได้ยินอย่างต่อเนื่องจนสามารถนำความรู้ทักษะวิชาชีพไปใช้ในการประกอบอาชีพ และนำทักษะชีวิตไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 จัดจ้างล่ามภาษามือ
- 5.2 เพื่อออกนิเทศนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยินออกฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ
- 5.3 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยินก่อนออกฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ
- 5.4 เพื่อฝึกอบรมทักษะฝีมือด้านอาชีพให้นักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 จัดจ้างล่ามภาษามือ จำนวน 2 คน

6.1.2 นิเทศนักศึกษาพิการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

- หน่วยงานและสถานประกอบการภาครัฐและภาคเอกชน จำนวน 18 แห่ง
- ผู้ดำเนินงาน (ครู บุคลากร นักศึกษาพิการ) จำนวน 8 คน

6.1.3 สัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง ทักษะการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขในสังคม

- นักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน จำนวน 50 คน
- วิทยากรและวิทยากรปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม จำนวน 4 คน
- ผู้ดำเนินงาน (ครู บุคลากร) จำนวน 6 คน

6.1.4 ฝึกอาชีพระยะสั้นสำหรับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน

- นักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน จำนวน 50 คน
- วิทยากรและวิทยากรปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม จำนวน 4 คน
- ผู้ดำเนินงาน (ครู บุคลากร) จำนวน 6 คน

8. งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 555,680 บาท (ห้าแสนห้าหมื่นห้าพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน มีดังนี้

กิจกรรมที่ 1 จัดจ้างล่ามภาษามือ

- ค่าตอบแทนล่ามภาษามือสำหรับการจัดการเรียนการสอน
เดือนละ 15,000 บาท x 2 คน x 12 เดือน เป็นเงิน 360,000 บาท
- ค่าประกันสังคม เดือนละ 750 บาท x 2 คน x 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท
- ค่าตอบแทนพิเศษล่ามภาษามือ เดือนละ 2,000 บาท x 2 คน x 10 เดือน เป็นเงิน 40,000 บาท

รวมเป็นเงิน 418,000 บาท

กิจกรรมที่ 2 นิเทศนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยินออกฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ (หน่วยงานและสถานประกอบการภาครัฐและภาคเอกชน จำนวน 10 แห่ง)

- ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ดำเนินงาน (240 บาท x 8 คน x 5 วัน) = 9,600 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงนักศึกษาฝึกการ (180 บาท x 1 คน x 5 วัน) = 900 บาท
- ค่าที่พัก (600 บาท x 8 คน x 4 คืน) = 19,200 บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = 15,000 บาท

รวมเป็นเงิน 44,700 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3 จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง ทักษะการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขในสังคม

- ค่าอาหารว่าง 35 บาท x 56 คน x 4 มื้อ = 7,840 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน 50 บาท x 56 คน x 2 มื้อ = 5,600 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร 1,200 บาท x 4 คน x 2 วัน = 9,600 บาท
- ค่าที่พักวิทยากร 1,200 บาท x 2 ห้อง x 2 คืน = 4,800 บาท
- ค่าพาหนะ = 4,000 บาท
- ค่าวัสดุ = 5,600 บาท

รวมเป็นเงิน 37,440 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 ฝึกออาชีพระยะสั้นสำหรับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน

- ค่าวัสดุ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น จำนวน 30 ชั่วโมง	= 30,000 บาท
- ค่าตอบแทน/ใช้สอย	= 25,540 บาท
	รวมเป็นเงิน 55,540

บาท

รายวิชาที่อบรมขึ้นอยู่กับความสนใจของนักศึกษา โดยจัดเป็นกลุ่มๆ ละ 5-7 คน เพื่อเป็นอาชีพเสริมให้กับนักศึกษาพิการ ตลอดปีการศึกษา 2564

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ ทุกกิจกรรม

9. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 มีบุคลากรที่จำเป็นมาช่วยในการจัดการศึกษาให้กับคนพิการ เช่น ล่ามภาษามือ ครูผู้ดูแลร่วมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน จัดระบบดูแลการพักอาศัยในหอพักวิทยาลัยนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน เพื่อให้ นักศึกษาพิการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เท่าเทียมกับคนปกติทั่วไป

10.2 นักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ได้ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการนักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงในการทำงานร่วมกับคนปกติ ได้เรียนรู้ชีวิตการทำงานจริง ในขณะที่ฝึกงานมีครูออกนิเทศให้คำปรึกษาทั้งนักศึกษาและสถานประกอบการอย่างใกล้ชิด เป็นการสร้างความมั่นใจให้กับนักศึกษาและสถานประกอบการเป็นอย่างดี

10.3 นักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ได้รับการเตรียมความพร้อมทักษะการใช้ชีวิต ทักษะการอยู่ร่วมกันในสังคมกับคนทั่วไป เป็นการสร้างความมั่นใจก่อนออกฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

10.4 นักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ได้รับการฝึกอบรมทักษะฝีมือด้านอาชีพตามความสนใจ ความชอบ ความถนัดของนักศึกษา นักศึกษาสามารถนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์นำไปประกอบอาชีพเสริมในระหว่างเรียน หรือประกอบอาชีพหลังจากสำเร็จการศึกษาเพื่อเป็นการส่งเสริมการสร้างอาชีพ การมีรายได้ และการมีงานทำของคนพิการต่อไป

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

จัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ สถานศึกษาเฉพาะความพิการที่มีคุณภาพในระดับ ดีมาก


7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่


วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เลขที่ 146 หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

ที่	รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
		พ.ศ. 2463					พ.ศ. 2564						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	จ้างล่ามภาษามือ	←————→											
2	นิเทศนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยินออกฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ	←————→											
3	เตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยินก่อนออกฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ	←→											
4	ฝึกอบรมทักษะฝีมือด้านอาชีพให้นักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	←————→											

11. การติดตามและประเมินผลสำเร็จโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินจากเอกสารการเบิกจ่ายตามโครงการ
- 11.3 นักเรียนที่จบหลักสูตรแล้วสามารถประกอบอาชีพได้
- 11.4 รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....  ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิไลลักษณ์ ศรีวิชัย)
หัวหน้าศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโสภณ อินทร์เพ็ญ)
รักษาการรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....  (นางอัมพวรรณ ชัยวรกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  (นายชาคริต รุ่งรัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ

 อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายชาวกุทธิ์ ลำพาย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ภาพกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

กิจกรรมที่ 1 จัดจ้างล่ามภาษามือ



กิจกรรมที่ 2 นิเทศนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยินออกฝึกประสบการณ์
ในสถานประกอบการ



กิจกรรมที่ 3 เตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยินก่อนออก
ฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ



กิจกรรมที่ 4 ฝึกอบรมทักษะฝีมือด้านอาชีพให้นักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน



สถานศึกษาเฉพาะทางความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2564

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1. ชื่อโครงการ การบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

2. ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ

- โครงการตาม พ.ร.บ.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. สนองนโยบายหรือยุทธศาสตร์ / การประเมินคุณภาพสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์	ขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อขจัดความเหลื่อมล้ำ
สนองนโยบาย	ความเท่าเทียมกันของสิทธิ
แผนงาน	การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ เพื่อสนองตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 10 ที่กล่าวไว้ว่า “การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษา” และพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พุทธศักราช 2551 มาตรา 8 ให้สถานศึกษาในทุกสังกัดและศูนย์การเรียนเฉพาะความพิการ อาจจัดการศึกษาสำหรับคนพิการทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย ในรูปแบบที่หลากหลายทั้งการเรียนร่วม การจัดการศึกษาเฉพาะความพิการ รวมถึงการให้บริการฟื้นฟูสมรรถภาพ การพัฒนาศักยภาพในการดำรงชีวิตอิสระ การพัฒนาทักษะพื้นฐานที่จำเป็น การฝึกอาชีพหรือบริการอื่นใด

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการจัดการสำนักงาน ให้กับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้พิการมีอาชีพและมีงานทำหลังจบการศึกษาและเป็นการสร้างโอกาส สร้างความเท่าเทียมในสังคม ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้จัดการเรียนการสอนให้กับผู้พิการมาเป็นระยะเวลากว่า 19 ปีโดยจัดให้เป็นห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน ปัจจุบันมีนักเรียนจากโรงเรียนหุนหวกทั่วประเทศเข้ามาศึกษาต่อจำนวนมาก และวิทยาลัยได้จัดสวัสดิการหอพักให้กับนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อ

สะดวกในการดูแลเนื่องจากผู้เรียนอยู่ในกลุ่มวัยรุ่น วัยที่มีความเสี่ยงต่อสิ่งเร้าภายนอกได้ง่าย และเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

ศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เห็นความสำคัญของการพัฒนานักศึกษาพิการ จึงได้จัดทำโครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินขึ้น ทั้งนี้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนนักศึกษาพิการทางการได้ยินอย่างต่อเนื่องจนสามารถนำความรู้ทักษะวิชาชีพไปใช้ในการประกอบอาชีพ และนำทักษะชีวิตไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนล่ามภาษามือ ครูผู้ดูแลนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน สำหรับการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา และในการพักอาศัยในหอพัก
- 5.2 เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ และปรับสภาพแวดล้อมบริเวณหอพักนักศึกษาพิการให้มีความพร้อมใช้ในการศึกษาและมีความปลอดภัยต่อการดำรงชีวิตประจำวัน
- 5.3 เพื่อสนับสนุนค่าอาหารสำหรับนักศึกษาผู้บกพร่องทางการได้ยิน
- 5.4 เพื่อเยี่ยมบ้านนักศึกษาผู้บกพร่องทางการได้ยิน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- กิจกรรมที่ 1 สนับสนุนค่าตอบแทนครูผู้ดูแลนักศึกษาพิการทางการได้ยินในการพักอาศัยในหอพักจำนวน 1 คน (ระยะเวลา 10 เดือน)
- กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซมครุภัณฑ์ และปรับสภาพแวดล้อมบริเวณหอพักนักศึกษาพิการให้มีความพร้อมใช้ในการศึกษาและมีความปลอดภัยต่อการดำรงชีวิตประจำวัน
- กิจกรรมที่ 3 สนับสนุนค่าอาหารสำหรับนักศึกษาผู้บกพร่องทางการได้ยิน
- กิจกรรมที่ 4 เยี่ยมบ้านนักศึกษาผู้บกพร่องทางการได้ยิน (กลุ่มเสี่ยง)

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

จัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ สถานศึกษาเฉพาะความพิการที่มีคุณภาพในระดับ ดีมาก

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน เลขที่ 146 หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

20130

ที่	รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ														
		พ.ศ. 2563				พ.ศ. 2564										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	สนับสนุนค่าตอบแทนครูผู้ดูแลหอพัก	←														
2	ซ่อมแซมครุภัณฑ์ และปรับสภาพแวดล้อมบริเวณหอพักนักศึกษาพิการ	←														
3	สนับสนุนค่าอาหารสำหรับนักศึกษาผู้บกพร่องทางการได้ยิน	←														
4	เยี่ยมบ้านนักศึกษาผู้บกพร่องทางการได้ยิน (กลุ่มเสี่ยง)	←														

8. งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 938,140 บาท (เก้าแสนสามหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 1 สนับสนุนค่าตอบแทนครูผู้ดูแลหอพักนักศึกษาพิการทางการได้ยิน

- 22 วัน x วันละ 200 บาท x 10 เดือน x 1 คน	44,000
บาท	
- 8 วัน x วันละ 480 บาท x 10 เดือน x 1 คน	38,400
บาท	

รวมเป็นเงิน 82,400

บาท

กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซมครุภัณฑ์ และปรับสภาพแวดล้อมบริเวณหอพักนักศึกษาพิการ

- ค่าจ้างเหมา/ ค่าวัสดุ	117,100
-------------------------	---------

บาท

ระบบไฟฟ้าหอพักหอพักนักศึกษาพิการ

ระบบไฟสัญญาณเตือนภัยห้องเรียนและหอพักนักศึกษาพิการ

ประตูห้องพักหอพักนักศึกษาพิการ

ทาสีหอพักนักศึกษาพิการ

กิจกรรมที่ 3 สนับสนุนค่าอาหาร นักศึกษาหอพักที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน
 50 บาท x 50 คน x 252 วัน 630,000
 บาท

กิจกรรมที่ 4 เยี่ยมบ้านนักศึกษาผู้บกพร่องทางการได้ยิน (กลุ่มเสี่ยง)

- ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ดำเนินงาน (240 บาท x 6 คน x 15 วัน)	21,600 บาท
- ค่าที่พัก (600 บาท x 6 คน x 15 คืน)	54,000 บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	33,040 บาท
รวมเป็นเงิน	108,640 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	<u>938,140 บาท</u>

***หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการและทุกกิจกรรม

9. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 มีครูประจำช่วยดูแลการพักอาศัยในหอพักวิทยาลัยนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน


10.2 นักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่กำลังศึกษาในสถานศึกษา ได้รับการสนับสนุนปัจจัยด้านอาหารและเป็นการแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

10.3 วิทยาลัยเทคนิคบางแสนได้มีการซ่อมแซมครุภัณฑ์ และปรับสภาพแวดล้อมบริเวณหอพักนักศึกษาให้การมีความพร้อมใช้ในการศึกษาและมีชีวิตอนามัยและความปลอดภัยต่อการดำรงชีวิตประจำวันของนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน สร้างความมั่นใจให้กับของผู้ปกครองในการส่งนักศึกษาเข้าศึกษาต่อกับวิทยาลัย

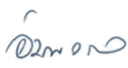
10.4 สร้างความมั่นใจและสร้างเครือข่ายผู้ปกครองในการดูแลนักศึกษาให้เรียนจบตามกำหนด


11. การติดตามและประเมินผลสำเร็จโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
 11.2 ประเมินจากเอกสารการเบิกจ่ายตามโครงการ
 11.3 นักเรียนที่จบหลักสูตรแล้วสามารถประกอบอาชีพได้
 11.4 รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาววิไลลักษณ์ ศรีวิชัย)
 หัวหน้าศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายโสภณ อินทร์เพ็ญ)
 รักษาการรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


ลงชื่อ..........
 (นางอัมพวรรณ ชัยวรกุล)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........
 (นายชาคริต รุ่งรัตน์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

.....
 (นายชาวฤทธิ์ ลำพ่าย)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ภาพกิจกรรมโครงการบริการและสนับสนุนนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

กิจกรรมที่ 1 สนับสนุนค่าตอบแทนครูผู้ดูแลหอพักนักศึกษาพิการทางการได้ยิน



สถานศึกษาเฉพาะทางความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2564
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1. ชื่อโครงการ จัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
2. ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ
 - โครงการตาม พ.ร.บ.
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. สนองนโยบายหรือยุทธศาสตร์ / การประเมินคุณภาพสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์	ขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อขจัดความเหลื่อมล้ำ
สนองนโยบาย	ความเท่าเทียมกันของสิทธิ
แผนงาน	การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน ของวิทยาลัยเทคนิคบางแสน เป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ เพื่อสนองตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 10 ที่กล่าวไว้ว่า “การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษา” และพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พุทธศักราช 2551 มาตรา 8 ให้สถานศึกษาในทุกสังกัดและศูนย์การเรียนเฉพาะความพิการ อาจจัดการศึกษาสำหรับคนพิการทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย ในรูปแบบที่หลากหลายทั้งการเรียนร่วม การจัดการศึกษาเฉพาะความพิการ รวมถึงการให้บริการฟื้นฟูสมรรถภาพ การพัฒนาศักยภาพในการดำรงชีวิตอิสระ การพัฒนาทักษะพื้นฐานที่จำเป็น การฝึกอาชีพหรือบริการอื่นใด

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการจัดการสำนักงาน ให้กับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้พิการมีอาชีพและมีงานทำหลังจบการศึกษาและเป็นการสร้างโอกาส สร้างความเท่าเทียมในสังคม ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้จัดการเรียนการสอนให้กับผู้พิการมาเป็นระยะเวลากว่า 19 ปีโดยจัดให้เป็นห้องเรียนเฉพาะสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

8. งบประมาณที่ได้รับ 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย	รายการ	จำนวนหน่วย	ยอดรวม	หมายเหตุ
	ค่าจ้างเหมาบริการ		100,000	ถ้วนเฉลี่ยทุก
	ค่าวัสดุ		100,000	รายการ
	รวม		200,000	

9. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 วิทยาลัยเทคนิคบางแสนมีครุภัณฑ์ สื่อ เทคโนโลยีที่ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน
10.2 มีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับสภาพความพิการของนักศึกษา

11. การติดตามและประเมินผลสำเร็จโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
11.2 ประเมินจากเอกสารการเบิกจ่ายตามโครงการ
11.3 สื่อการสอนสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
11.4 รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิไลลักษณ์ ศรีวิชัย)
หัวหน้าศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ

(นายโสภณ อินทร์เพ็ญ)
รักษาการรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....
(นางอัมพวรรณ ชัยวรกุล)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

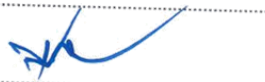
ลงชื่อ.....
(นายชาคริต รุ่งรัตน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....



.....
(นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย)

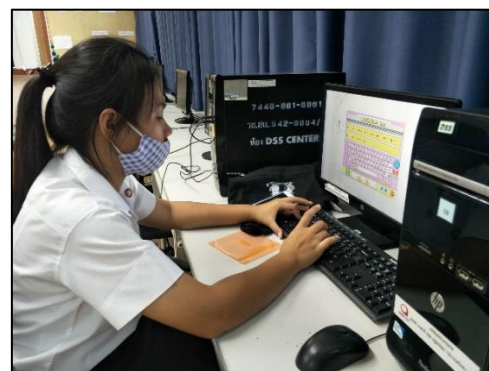
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ภาพกิจกรรมโครงการจัดหาเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาผู้พิการ
ทางการได้ยิน

กิจกรรมที่ 1 ซ่อมแซมครุภัณฑ์ สื่อ เทคโนโลยีที่ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน



กิจกรรมที่ 2 เพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอนสำหรับผู้พิการทางการได้ยิน

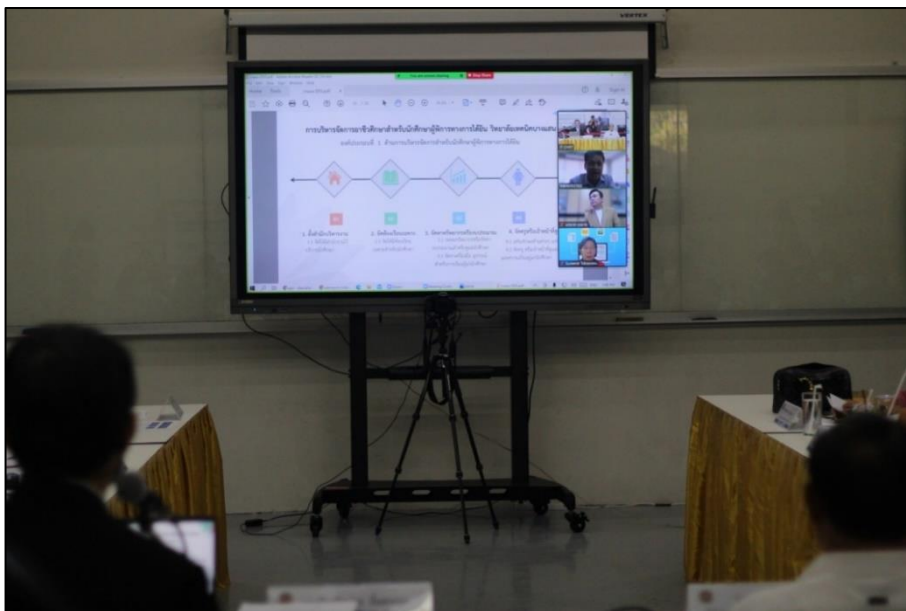
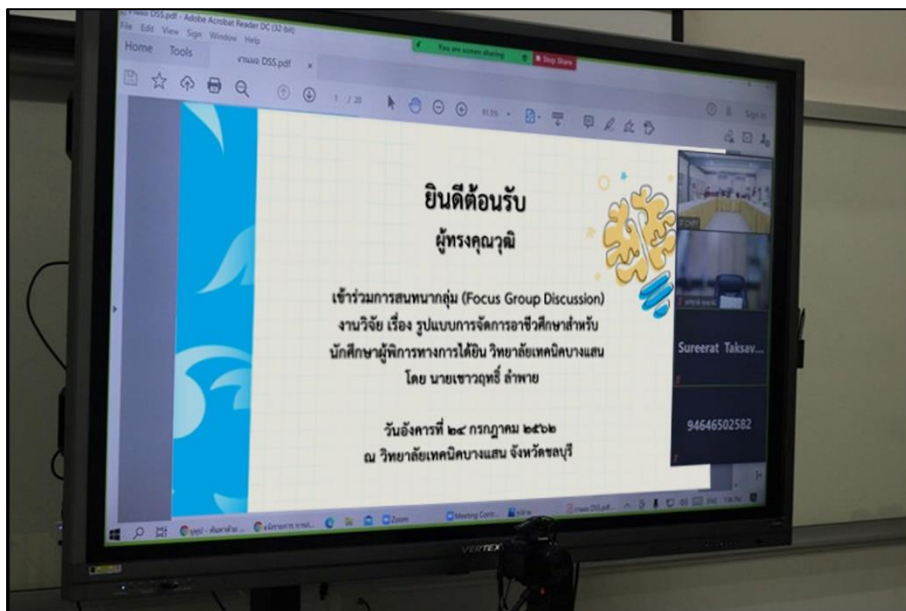


ภาคผนวก ง
ภาพกิจกรรมการดำเนินงานวิจัย

ภาพกิจกรรมสนทนากลุ่ม (ตรวจสอบยืนยันรูปแบบฯ)
ในวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 ณ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน



ภาพกิจกรรมสนทนากลุ่ม (ตรวจสอบยืนยันรูปแบบฯ)
ในวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 ณ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน



ภาพกิจกรรมสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ
นายณรงค์ รัตนโสภา ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีพระมหาไถ่ พัทยา จังหวัดชลบุรี



ภาพกิจกรรมสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ
นางสาวธนกร ฤทธิ์เพลง ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษา จังหวัดชลบุรี



ภาคผนวก จ


การเผยแพร่ผลงานวิจัย/แบบตอบรับ/ผลสะท้อนกลับ/ภาพกิจกรรมการเผยแพร่

เอกสารและภาพที่เกี่ยวข้องในการเผยแพร่ผลงานวิชาการ

1. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการไปยังสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ตามหนังสือวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ที่ ศธ 0661.12/68 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ขอเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
2. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ทางเว็บไซต์ www.chpt.ac.th
3. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ทาง Facebook Page วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
4. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ทาง Facebook Page วท.บางแสน งานประชาสัมพันธ์
5. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในการเป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ระหว่างวันที่ 3-5 กรกฎาคม 2563 ณ วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี
6. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในการเป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ในการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษาให้ก้าวไกลด้วยมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ ระหว่างวันที่ 22-23 กุมภาพันธ์ 2564 ณ วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา
7. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในการเป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ในโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ระหว่างวันที่ 15-20 มีนาคม 2564 ณ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา จังหวัดกรุงเทพมหานคร
8. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในการจัดประชุมผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำเดือนมกราคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ณ ห้องประชุมวอนนภา วิทยาลัยเทคนิคบางแสน วันที่ 28 มกราคม 2564

1. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการไปยังสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาด้วยระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

พิมพ์หน้านี้ SaveAs(Only IE)



อ้างอิง : Z70MKX3N
เรื่อง : ขอมเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เจ้าของเรื่อง : วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
เวลาที่เริ่ม : 09/02/2564 11:32:15
ชั้นความเร็ว : ส่วนที่สุด
ชั้นความลับ : ปกติ

เนื้อเรื่อง [ไฟล์ประกอบ 68.pdf]

ที่ศธ 0661.12/68 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
เรื่อง ขอมเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน)

Work Flows
09/02/2564 11:32:56 จากวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ส่งถึง :-

- >วิทยาลัยสารพัดช่างนครหลวง : เพื่อพิจารณา
- >วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 11/02/2564 11:33:54
- >วิทยาลัยสารพัดช่างเพชรบุรี : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 14:22:03
- >วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 14:03:55
- >วิทยาลัยเทคนิคพนมสารคาม : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 14:52:51
- >วิทยาลัยสารพัดช่างนาวิกานุส : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 13:09:43
- >วิทยาลัยสารพัดช่างพิบูลย์ : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 12:26:32
- >วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 14:21:32
- >วิทยาลัยสารพัดช่างอุดรธานี : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 11:53:33
- >วิทยาลัยเทคนิคนนทบุรี : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 14:29:43
- >วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทร : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 13:07:31
- >วิทยาลัยสารพัดช่างกาญจนบุรี : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 13:21:31
- >วิทยาลัยสารพัดช่างอบลราชธานี : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 12:38:06
- >วิทยาลัยเทคนิคระยอง : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 14:59:33
- >วิทยาลัยสารพัดช่างแพร่ : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 13:19:33
- >วิทยาลัยสารพัดช่างสุโขทัย : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 11:47:51
- >วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 14:19:22
- >วิทยาลัยสารพัดช่างศรีสะเกษ : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 31/03/2564 09:39:37
- >วิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 13:03:05
- >วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 11:54:37
- >วิทยาลัยเทคนิคอัญบุรี : เพื่อพิจารณา
- >วิทยาลัยสารพัดช่างจันทบุรี : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 11:36:17
- >วิทยาลัยเทคนิคจุฬารัตน (ลาดขวาง) : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 13:32:19
- >วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 12:40:55
- >วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 16/03/2564 08:46:33
- >วิทยาลัยเทคนิคนครนายก : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 11:37:36
- >วิทยาลัยการอาชีพพนัสนิคม : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 14:02:06
- >วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 16:50:23
- >วิทยาลัยสารพัดช่างราชบุรี : เพื่อพิจารณา
- >วิทยาลัยสารพัดช่างชัยภูมิ : เพื่อพิจารณา
- >วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 13:26:28
- >วิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 13:09:14
- >วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 16:42:21
- >วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่ : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 13:36:26
- >วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 13:50:19
- >วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ : เพื่อพิจารณา
- >วิทยาลัยอาชีวศึกษาระยะเชิงเทรา : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 24/02/2564 10:37:37
- >วิทยาลัยสารพัดช่างบริหาร-ฉะเชิงเทรา : เพื่อพิจารณา
- >วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 10/02/2564 11:02:44
- >วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 16:57:43
- >วิทยาลัยการอาชีพศรีสำโรง : เพื่อพิจารณา
- >วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 14:51:51
- >วิทยาลัยสารพัดช่างลพบุรี : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 10/02/2564 09:29:09
- >วิทยาลัยสารพัดช่างธนบุรี : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 12:19:43
- >วิทยาลัยสารพัดช่างระยอง : เพื่อพิจารณา
- >วิทยาลัยสารพัดช่างอุดรดิษฐ์ : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 12:03:31
- >วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 11:42:57
- >วิทยาลัยสารพัดช่างพิจิตร : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 12:13:48
- >วิทยาลัยสารพัดช่างภูเก็ต : เพื่อพิจารณา
- >วิทยาลัยสารพัดช่างสกลนคร : เพื่อพิจารณา

->วิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 11:36:02
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างตรัง : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 15:29:53
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 11:48:04
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างพิษณุโลก : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 14:40:11
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างตราด : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 15:00:41
 ->วิทยาลัยเทคนิคตราด : เพื่อพิจารณา
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างยะลา : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 13:31:01
 ->วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกสมหารปราการ : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 13:41:07
 ->วิทยาลัยเทคนิคคณะเชิงเขา : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 14:03:58
 ->วิทยาลัยการอาชีพพหลมณฑล : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 15:01:57
 ->วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 13:17:44
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างพระนครศรีอยุธยา : เพื่อพิจารณา
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างกระบี่ : เพื่อพิจารณา
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างกาฬสินธุ์ : เพื่อพิจารณา
 ->วิทยาลัยเทคนิควังน้ำเย็น : เพื่อพิจารณา
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 13:40:58
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างกำแพงเพชร : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 13:19:10
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างมหาสารคาม : เพื่อพิจารณา
 ->วิทยาลัยเทคนิคบูรพาปราจีน : เพื่อพิจารณา
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างเพชรบูรณ์ : เพื่อพิจารณา
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างพระนครศรีอยุธยา : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 13:14:32
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างสระบุรี : เพื่อพิจารณา-รับทราบ : 09/02/2564 13:08:35
 ->วิทยาลัยสารพัดช่างบุรีรัมย์ : เพื่อพิจารณา-เปิดเอกสาร : 09/02/2564 13:38:31

เรื่องเดิม ..
 สรุปเรื่อง ..
 ข้อมูล กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ..
 ข้อเสนอเพื่อพิจารณา ..

ไฟล์ประกอบ :-
 68.pdf

เอกสารจาก AMS e-Office : สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา-Internet พิมพ์เมื่อวันที่ 23/06/2564 11:07:47

ที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/๖๘



วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมือง
จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๐

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บทคัดย่อ

จำนวน ๒ ชุด

๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ วิทยาลัยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้ดำเนินการจัดทำผลงานทางวิชาการ เรื่อง “รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับ นักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน” และ “การประเมินโครงการต้นกล้าอาชีพพัฒนา กำลังคนอาชีวศึกษาโดยความร่วมมือกับบริษัทไมเนอรอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และวิทยาลัยเทคนิค บางแสน” เพื่อใช้ประกอบในการขอเลื่อนวิทยฐานะ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ วิทยาลัยเทคนิคบางแสนได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการดังกล่าว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และทางเว็บไซต์ www.chpt.ac.th เพื่อเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาของท่าน ทั้งนี้ขอความอนุเคราะห์ท่าน ตอบรับเอกสาร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ กลับมายังวิทยาลัยเทคนิคบางแสน จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โทรศัพท์ ๐๓๘ ๓๘๒ ๖๖๓, ๐๓๘ ๓๘๖ ๓๖๐

โทรสาร ๐๓๘ ๓๘๒ ๐๓๙

Web Site: www.chpt.ac.th

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานวิจัย
เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

.....
คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในระดับความคิดเห็นที่ท่านพิจารณา

ลำดับ	ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของเนื้อหา (ข้อเท็จจริง, หลักฐานอ้างอิง, ข้อมูลที่ใช้)					
2	ความสอดคล้องของเนื้อหา และการใช้ภาษาทางวิชาการ (ความคงเส้นคงวา)					
3	ความดีเด่นทางวิชาการ (แนวคิดชัดเจน ทันสมัย ลึกซึ้ง และเป็นประโยชน์ต่อวิชาการ)					
4	รูปแบบ/ ลักษณะของผลงาน (การพิมพ์, การจัดทำเชิงอรรถ, บรรณานุกรม และความประณีต, การอ้างอิง)					
5	ผลงานมีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัย ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและประโยชน์ต่อวงวิชาการ					
6	ผลงานมีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือ ผลงานวิจัยของผู้เขียนที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็น ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน					
7	ผลงานสามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้					
8	ผลงานมีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการ สันเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง					
9	ผลงานสามารถกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง					
10	ผลงานเป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพ ที่เกี่ยวข้อง					

ข้อเสนอแนะ.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....



ที่ ศธ ๐๖๑๓.๒/๑๗๓

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
เลขที่รับ... ๕๕๕ (จก)
วันที่... ๑ มิ.ย. ๒๕๖๔
เวลา... ๑๕.๓๐ น.
นางสาวพิพรรณ ยอดมณี

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓
วิทยาลัยเทคนิคจุฬารักษ์ (ลาดขวาง)
ตำบลลาดขวาง อำเภอบ้านโพธิ์
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๔๐

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

อ้างถึง หนังสือวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/๖๘ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการของ นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้ดำเนินการจัดทำผลงานทางวิชาการ เรื่อง “รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน” และ “การประเมินโครงการต้นกล้าอาชีพพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาโดยความร่วมมือกับบริษัทไมเนอร์กรุ๊ปและวิทยาลัยเทคนิคบางแสน” ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ วิทยาลัยเทคนิคจุฬารักษ์ (ลาดขวาง) ได้รับเอกสารเผยแพร่ผลงานวิชาการ ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เสมอ ผู้อำนวยการ

1. เพื่อโปรดทราบ
2. ตอบรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการ
นอ.เชาวฤทธิ์ ลำพวย
อ.ไมเคิลสิงห์

นอ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมหมาย ศรีประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจุฬารักษ์ (ลาดขวาง)

นางสาวพิพรรณ ยอดมณี

งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
โทร/โทรสาร. ๐๓๘ - ๕๗๗๗๙๗
<http://www.cltc.ac.th>

อัครลักษณ์ : มีมือเลิศ
เอกลักษณ์ : บริการชุมชน

ตามมติของสภา

1. ทราบ
2. รับ

นางสาวพิพรรณ ยอดมณี

อ. มิ.ย. ๒๕๖๔

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานวิจัย
เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในระดับความคิดเห็นที่ท่านพิจารณา

ลำดับ	ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของเนื้อหา (ข้อเท็จจริง, หลักฐานอ้างอิง, ข้อมูลที่ใช้)		/			
2	ความสอดคล้องของเนื้อหา และการใช้ภาษาทางวิชาการ (ความคงเส้นคงวา)		/			
3	ความดีเด่นทางวิชาการ (แนวคิดชัดเจน ทันสมัย ลึกซึ้ง และเป็นประโยชน์ต่อวิชาการ)	/				
4	รูปแบบ/ ลักษณะของผลงาน (การพิมพ์, การจัดทำเชิงอรรถ, บรรณานุกรม และความประณีต, การอ้างอิง)		/			
5	ผลงานมีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัย ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและประโยชน์ต่อวิชาการ		/			
6	ผลงานมีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือ ผลงานวิจัยของผู้เขียนที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็น ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน	/				
7	ผลงานสามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้		/			
8	ผลงานมีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการ สังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง		/			
9	ผลงานสามารถกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง	/				
10	ผลงานเป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพ ที่เกี่ยวข้อง		/			

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....นายสมหมาย ศรีประสิทธิ์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการ.....

สถานศึกษา.....วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา.....

วิทยาลัยเทคนิคบึงสามพัน
เลขที่รับ ๕๒๗
วันที่ ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๔
เวลา ๑๕.๓๐ น.
ผู้รับ นางสาวทิพวรรณ ยอดมณี



ที่ ศธ ๐๖๖๑.๐๖/๒๕๖๓

วิทยาลัยเทคนิคพนมสารคาม
ต.เกาะขนุน อ.พนมสารคาม
จ.ฉะเชิงเทรา ๒๔๑๒๐

๒๕๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

อ้างถึง หนังสือวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/๖๘ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการของ นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้ดำเนินการจัดทำผลงานทางวิชาการ เรื่อง “รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน” และ “การประเมินโครงการต้นกล้าอาชีพพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาโดยความร่วมมือกับบริษัทไมเนอร์กรุ๊ปและวิทยาลัยเทคนิคบางแสน” ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในกรณี วิทยาลัยเทคนิคพนมสารคาม ได้รับเอกสารการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และจะนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

เสนอ ผู้อำนวยการ

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบให้ ปร. พงษ์พงษ์ผลอนวิชากร
นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย
3. ไม่ออกพิจารณา

ชช

งานวิทยบริการและห้องสมุด

โทร. ๐๓๘ ๕๕๔ ๐๕๒ ต่อ ๓๑๕

นางสาวทิพวรรณ ยอดมณี

โทรสาร ๐๓๘ ๕๕๔ ๐๕๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ chachoengsao06@vec.mail.go.th

(นางสุกัญญา ธรรมสุขโข)
รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพนมสารคาม

กรมเจ้าพนักงาน

1. หัวหน้า

2. AEM

3. ๐๖

นางสาวทิพวรรณ ยอดมณี

วันที่ ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๔

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานวิจัย
เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในระดับความคิดเห็นที่ท่านพิจารณา

ลำดับ	ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของเนื้อหา (ข้อเท็จจริง, หลักฐานอ้างอิง, ข้อมูลที่ใช้)		/			
2	ความสอดคล้องของเนื้อหา และการใช้ภาษาทางวิชาการ (ความคงเส้นคงวา)		/			
3	ความดีเด่นทางวิชาการ (แนวคิดชัดเจน ทันท่วงที ลึกซึ้ง และเป็นประโยชน์ต่อวิชาการ)	/				
4	รูปแบบ/ ลักษณะของผลงาน (การพิมพ์, การจัดทำเชิงอรรถ, บรรณานุกรม และความประณีต, การอ้างอิง)		/			
5	ผลงานมีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัย ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและประโยชน์ต่อวงวิชาการ	/				
6	ผลงานมีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือ ผลงานวิจัยของผู้เขียนที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็น ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน	/				
7	ผลงานสามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้	/				
8	ผลงานมีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการ สังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง		/			
9	ผลงานสามารถกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง	/				
10	ผลงานเป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพ ที่เกี่ยวข้อง	/				

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ 

(นางสาวศุภญา ธรรมสุขโข)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ

สถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพนมสวาม

วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
เลขที่รับ ๗๔๙
วันที่ ๑๖/๓.พ.๒๕๖๔
เวลา ๑๙.๓๐ น.
ผู้รับ นางสาวพิพรรณ ขอมณี



ที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/๑๕๖๔

วิทยาลัยการอาชีพแกลง
๓๓๓ หมู่ ๘ ต.กระแสบน
อ.แกลง จ.ระยอง ๒๑๑๑๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน
อ้างถึง หนังสือ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ที่ ศธ ๐๖๖๑.๑๒/๖๘ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการของ นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน ได้ดำเนินการจัดทำผลงานทางวิชาการ เรื่อง “รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน” และ “การประเมินโครงการต้นกล้าอาชีพพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาโดยความร่วมมือกับบริษัทโมเนอร์กู๊ปและ วิทยาลัยเทคนิคบางแสน” ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ วิทยาลัยฯ ได้รับเอกสารเผยแพร่ผลงานทางวิชาการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และจะนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เสนอ ผู้อำนวยการ

ขอแสดงความนับถือ

- 1. เพื่อโปรดทราบ
- 2. มอบให้กองแผนงานพัฒนา
เทคโนโลยีการ นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย
- ๓. ไปรณกิจกรมฯ

(Signature)

(นายพรชัย ปินสุวรรณ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแกลง

(Signature)

นางสาวพิพรรณ ขอมณี

งานวิจัย/ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
โทรศัพท์ ๐-๓๘๕๙-๒๐๒๒ /โทรสาร ๐-๓๘๕๙-๒๑๘๕
สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : E - office
E-Mail : klaenpot@outlook.com

ความเห็นผู้อำนวยการ

1.ทราบ

2.มอบ

- ฝ่ายกิจการพิเศษ
- ฝ่ายวิชาการ
- ฝ่ายแผนงานและการประชาสัมพันธ์
- ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นิสิต นักศึกษา
- ผู้อื่น

3.แจ้ง

ขอชื่อ

วันที่ ๑๖/๓.พ.๒๕๖๔

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานวิจัย
เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในระดับความคิดเห็นที่ท่านพิจารณา

ลำดับ	ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของเนื้อหา (ข้อเท็จจริง, หลักฐานอ้างอิง, ข้อมูลที่ใช้)		/			
2	ความสอดคล้องของเนื้อหา และการใช้ภาษาทางวิชาการ (ความคงเส้นคงวา)	/				
3	ความตื่นตัวทางวิชาการ (แนวคิดชัดเจน ทันสมัย ลึกซึ้ง และเป็นประโยชน์ต่อวิชาการ)	/				
4	รูปแบบ/ ลักษณะของผลงาน (การพิมพ์, การจัดทำเชิงอรรถ, บรรณานุกรม และความประณีต, การอ้างอิง)		/			
5	ผลงานมีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัย ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและประโยชน์ต่อวงวิชาการ		/			
6	ผลงานมีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือ ผลงานวิจัยของผู้เขียนที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็น ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน	/				
7	ผลงานสามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้	/				
8	ผลงานมีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการ สังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง	/	/			
9	ผลงานสามารถกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง	/				
10	ผลงานเป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพ ที่เกี่ยวข้อง	/				

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ..... 

(..... นายพรชัย ปิ่นสุวรรณ))

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการ.....

สถานศึกษา..... วิทยาลัยการอาชีพแกลง.....

**สรุปการวิจัยการเผยแพร่ผลงานวิชาการ
และการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามจากการเผยแพร่ผลงานวิชาการ
เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน**

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเผยแพร่ผลงานวิชาการ เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ไปยังสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทางสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ตามหนังสือวิทยาลัยเทคนิคบางแสนที่ ศธ. 0661.12/68 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564

1. ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับผลงานวิชาการ เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ตามที่ผู้วิจัยได้ดำเนินการเผยแพร่โดยการจัดส่งเอกสารงานวิชาการไปยังสถานศึกษาในสังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีสถานศึกษาตอบรับ จำนวน 145 แห่ง ดังสรุปการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามจากการเผยแพร่ผลงานวิชาการ ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 สถานศึกษาที่ตอบแบบสอบถามการเผยแพร่ผลงานวิชาการ (n=145)

สถานศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
วิทยาลัยเทคนิค	65	44.83
วิทยาลัยการอาชีพ	30	20.69
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี	15	10.34
วิทยาลัยสารพัดช่าง	15	10.34
วิทยาลัยอาชีวศึกษา	20	13.79
รวม	145	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่าสถานศึกษาที่ตอบแบบสอบถามจำนวน 145 สถานศึกษาประกอบด้วยวิทยาลัยเทคนิค จำนวน 65 แห่งคิดเป็นร้อยละ 44.83 วิทยาลัยการอาชีพ จำนวน 30 แห่งคิดเป็นร้อยละ 20.69 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี จำนวน 15 แห่งคิดเป็นร้อยละ 10.34 วิทยาลัยสารพัดช่างจำนวน 15 แห่งคิดเป็นร้อยละ 10.34 และวิทยาลัยอาชีวศึกษา จำนวน 20 แห่งคิดเป็น ร้อยละ 13.79

2. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับผลงานวิชาการ เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ดังตารางที่ 2

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามนำข้อมูลที่ได้มาคำนวณหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยกำหนดค่าเฉลี่ยดังนี้

- 4.50 – 5.00 หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมากที่สุด
 3.50 – 4.49 หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก
 2.50 – 3.49 หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับปานกลาง
 1.50 – 2.49 หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับน้อย
 1.00 – 1.49 หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตารางที่ 2 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นของสถานศึกษาที่ตอบแบบตอบรับ (n = 145)

ลำดับ ที่	ข้อความ		ระดับความคิดเห็น					\bar{X} S.D.	แปล ผล
			มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด		
1	ความถูกต้องและความ สมบูรณ์ของเนื้อหา (ข้อเท็จจริง, หลักฐาน อ้างอิง, ข้อมูลที่ใช้)	จำนวน	138	7	0	0	0	4.95	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	95.20	4.80	0	0	0	0.21	
2	ความสอดคล้องของ เนื้อหา และการใช้ ภาษาทางวิชาการ (ความคงเส้นคงวา)	จำนวน	141	4	0	0	0	4.97	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	91.20	2.80	0	0	0	0.16	
3	ความดีเด่นทางวิชาการ (แนวคิดชัดเจน ทันสมัย ลึกซึ้ง และเป็นประโยชน์ ต่อวิชาการ)	จำนวน	143	2	0	0	0	4.98	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	98.60	1.40	0	0	0	0.11	
4	รูปแบบ/ลักษณะของ ผลงาน(การพิมพ์, การจัดทำเชิงอรรถ, บรรณานุกรม และ ความประณีต, การอ้างอิง)	จำนวน	139	6	0	0	0	4.95	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	95.90	4.10	0	0	0	0.19	

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ลำดับ ที่	ข้อความคำถาม		ระดับความคิดเห็น					\bar{X} S.D.	แปล ผล
			มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด		
5	ผลงานมีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือ วิธีการที่ทันสมัยต่อ ความก้าวหน้าทาง วิชาการและประโยชน์ ต่อวงวิชาการ	จำนวน	140	5	0	0	0	4.96	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	96.6	3.40	0	0	0	0.18	
6	ผลงานมีการสอดแทรก ความคิดริเริ่มและ ประสบการณ์หรือ ผลงานวิจัยของผู้เขียนที่ แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่ เป็นประโยชน์ต่อการ เรียนการสอน	จำนวน	141	4	0	0	0	4.97	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	97.20	2.80	0	0	0	0.16	
7	ผลงานสามารถนำไปใช้ อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติ ได้	จำนวน	142	3	0	0	0	4.97	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	97.90	2.10	0	0	0	0.14	
8	ผลงานมีลักษณะเป็น งานบุกเบิกทางวิชาการ และมีการสังเคราะห์ จนถึงระดับที่สร้างองค์ ความรู้ใหม่ ในเรื่องใด เรื่องหนึ่ง	จำนวน	143	2	0	0	0	4.98	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	98.60	1.40	0	0	0	0.11	
9	ผลงานสามารถกระตุ้น ให้เกิดความคิดและ ค้นคว้าต่อเนื่อง	จำนวน	140	5	0	0	0	4.96	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	96.60	3.40	0	0	0	0.18	
10	ผลงานเป็นที่เชื่อถือและ ยอมรับในวงวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	145	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100.00	0	0	0	0	0.00	
รวม		จำนวน	1,412	38	0	0	0	4.97	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	97.38	2.62	0	0	0	0.12	

จากตารางที่ 2 สถานศึกษาที่ตอบแบบสอบถามส่วนมากมีระดับความคิดเห็นต่อการดำเนินการเผยแพร่ผลงานวิชาการ เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน โดยภาพรวมเห็นด้วยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.12) เมื่อพิจารณาในแต่ละรายการ พบว่า

1. ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของเนื้อหา (ข้อเท็จจริง, หลักฐานอ้างอิง, ข้อมูลที่ใช้) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.21)
2. ความสอดคล้องของเนื้อหา และการใช้ภาษาทางวิชาการ (ความคงเส้นคงวา) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.16)
3. ความดีเด่นทางวิชาการ (แนวคิดชัดเจน ทันสมัย ลึกซึ้ง และเป็นประโยชน์ต่อวิชาการ) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.98$, S.D.=0.11)
4. รูปแบบ/ ลักษณะของผลงาน(การพิมพ์, การจัดทำเชิงอรรถ, บรรณานุกรม และความประณีต, การอ้างอิง) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.95$, S.D.=0.19)
5. ผลงานมีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและประโยชน์ต่อวงวิชาการ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.96$, S.D.=0.18)
6. ผลงานมีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้เขียนที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.16)
7. ผลงานสามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.97$, S.D.=0.14)
8. ผลงานมีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.98$, S.D.=0.11)
9. ผลงานสามารถกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.96$, S.D.=0.18)
10. ผลงานเป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=5.00$, S.D.=0.00)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรเผยแพร่ผลการวิจัยแก่สถานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษาอื่นเพื่อเป็นต้นแบบในการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
2. ควรนำเสนอแก่ส่วนกลาง เพื่อกำหนดเชิงนโยบายในการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน

2. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ทางเว็บไซต์ www.chpt.ac.th

The screenshot displays the Bangsien Technical College website with the following content:

- Header:** Bangsien Technical College logo and name.
- Profile:** นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย ผู้อำนวยการ (Mr. Chaowatt Lampaew, Director).
- ข่าวประชาสัมพันธ์ (News):**
 - หัวข้อ: ข่าวประชาสัมพันธ์
 - เนื้อหา: แถลงการณ์ขอความ รายงานการสอนออนไลน์
 - ประกาศวิทยาลัยเทคนิคบางแสน เรื่อง ปิดสถานศึกษาด้วยเหตุพิเศษ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ฉบับที่ 3)
 - รายละเอียด:
 - เกณฑ์ กติกา การแข่งขันทักษะพื้นฐาน การประกวดร้องเพลง และดนตรีไทย 2562-2563
 - รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ในวันพุธ ที่ 25 พฤศจิกายน 2563 เวลา 08.00 - 12.00 น.
 - แบบฟอร์มรายงานสิ่งประดิษฐ์ของคณฺพุนใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563
 - คู่มือดูแลตัวเองสำหรับประชาชน เพื่อป้องกันไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)
- Footer:** 9 วิธีหนี COVID-19
- Right Sidebar:**
 - ระบบสารสมุด
 - ระบบจัดการเรียนการสอน (RMS 2020)
 - คลังข้อมูลนักเรียน นักศึกษา (<http://datacenter.vec.go.th>)
 - สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 - รับส่งหนังสือ (E-OFFICE) (eoffice.vec.go.th)
 - ระบบการบันทึกประวัติการปฏิบัติงานของข้าราชการครู (Logbook Teacher)
 - Logbook-Teacher.otepc.go.th
 - บริการนิเทศน์-นักศึกษา
 - ตรวจสอบผลการเรียน

The screenshot shows the CHPT Link page on the website, containing the following information:

- Page Title:** CHPT Link
- Header:** เลือกภาษา (Select Language)
- Content:**

ผอ.เชาวฤทธิ์ ลำพวย วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

 - การวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
 - การประเมินโครงการต้นกล้าอาชีพพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาโดยความร่วมมือกับบริษัทในเครืออินเดียน้ำมันแอนด์ จำกัด (มหาชน)
- Footer:** ผอ.เชาวฤทธิ์ ลำพวย วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

3. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ทาง Facebook Page วิทยาลัยเทคนิคบางแสน



4. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษา ผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ทาง Facebook Page วท. บางแสน งานประชาสัมพันธ์



5. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในการเป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ระหว่างวันที่ 3 - 4 กรกฎาคม 2563 ณ วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี



สรุปการวิจัยผลการเผยแพร่ผลงานวิชาการ
เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน
วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

1. ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับผลงานวิชาการเรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ปรากฏผลดังตารางที่ 3

ตารางที่ 3 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่ (n = 34)

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	20	58.82
หญิง	14	41.18
รวม	34	100.00
2. วุฒิการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-
ปริญญาตรี	11	32.35
สูงกว่าปริญญาตรี	23	67.65
รวม	34	100.00
3. ปฏิบัติหน้าที่		
ผู้บริหารสถานศึกษา	21	61.76
ครูผู้สอน	13	38.24
รวม	34	100.00

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชาย (ร้อยละ 58.82) เป็นเพศหญิง (ร้อยละ 41.18) วุฒิการศึกษาปริญญาตรี (ร้อยละ 32.35) วุฒิการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี (ร้อยละ 67.65) ปฏิบัติหน้าที่ส่วนใหญ่เป็นผู้บริหารสถานศึกษา (ร้อยละ 61.76) และเป็นครูผู้สอน (ร้อยละ 38.24)

2. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับผลงานวิชาการเรื่องรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม นำข้อมูลที่ได้มาคำนวณหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยกำหนดค่าเฉลี่ยดังนี้

4.50 – 5.00	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมากที่สุด
3.50 – 4.49	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก
2.50 – 3.49	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับปานกลาง
1.50 – 2.49	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับน้อย
1.00 – 1.49	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อผลงานวิชาการเรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (n = 34)

ลำดับ ที่	ข้อความถาม		ระดับความคิดเห็น					\bar{X} S.D.	แปล ผล
			มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด		
1	ความถูกต้องและ ความสมบูรณ์ของเนื้อหา (ข้อเท็จจริง, หลักฐาน อ้างอิง, ข้อมูลที่ใช้)	จำนวน	32	2	0	0	0	4.94	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	94.10	5.90	0	0	0	0.23	
2	ความสอดคล้องของ เนื้อหา และการใช้ ภาษาทางวิชาการ (ความคงเส้นคงวา)	จำนวน	34	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100	0	0	0	0	0.00	
3	ความดีเด่นทางวิชาการ (แนวคิดชัดเจน ทันสมัย ลึกซึ้ง และเป็น ประโยชน์ต่อวิชาการ)	จำนวน	33	1	0	0	0	4.97	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	97.10	2.90	0	0	0	0.17	
4	รูปแบบ/ลักษณะของ ผลงาน(การพิมพ์, การจัดทำเชิงอรรถ, บรรณานุกรม และความ ประณีต, การอ้างอิง)	จำนวน	34	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100	0	0	0	0	0.00	

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ลำดับ ที่	ข้อความถาม		ระดับความคิดเห็น					\bar{X} S.D.	แปล ผล
			มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด		
5	ผลงานมีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือ วิธีการที่ทันสมัยต่อ ความก้าวหน้าทาง วิชาการและประโยชน์ ต่อวงวิชาการ	จำนวน	34	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100					0.00	
6	ผลงานมีการสอดแทรก ความคิดริเริ่มและ ประสบการณ์หรือ ผลงานวิจัยของผู้เขียนที่ แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่ เป็นประโยชน์ต่อการ เรียนการสอน	จำนวน	34	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100	0	0	0	0	0.00	
7	ผลงานสามารถนำไปใช้ อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติ ได้	จำนวน	34	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100	0	0	0	0	0.00	
8	ผลงานมีลักษณะเป็นงาน บุกเบิกทางวิชาการและ มีการสังเคราะห์จนถึง ระดับที่สร้างองค์ความรู้ ใหม่ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง	จำนวน	34	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100	0	0	0	0	0.00	
9	ผลงานสามารถกระตุ้น ให้เกิดความคิดและ ค้นคว้าต่อเนื่อง	จำนวน	32	2	0	0	0	4.94	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	94.10	5.90	0	0	0	0.23	
10	ผลงานเป็นที่เชื่อถือและ ยอมรับในวงวิชาการหรือ วิชาชีพที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	32	2	0	0	0	4.94	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	94.10	5.90	0	0	0	0.23	
รวม		จำนวน	333	7	0	0	0	4.97	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	97.94	2.05	0	0	0	0.07	

จากตารางที่ 4 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อคุณภาพเอกสารงานวิชาการ ในภาพรวม เห็นด้วยอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.97, S.D.=0.07$) เมื่อพิจารณาในแต่ละรายการ พบว่า

1. ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของเนื้อหา (ข้อเท็จจริง, หลักฐานอ้างอิง, ข้อมูลที่ใช้) อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.94, S.D. = 0.23$)

2. ความสอดคล้องของเนื้อหา และการใช้ภาษาทางวิชาการ (ความคงเส้นคงวา) อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 5.00, S.D.=0.00$)

3. ความดีเด่นทางวิชาการ (แนวคิดชัดเจน ทันสมัย ลึกซึ้ง และเป็นประโยชน์ต่อวิชาการ) อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 5.00, S.D.=0.00$)

4. รูปแบบ/ ลักษณะของผลงาน(การพิมพ์, การจัดทำเชิงอรรถ, บรรณานุกรม และ ความประณีต, การอ้างอิง) อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 5.00, S.D.=0.00$)

5. ผลงานมีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทาง วิชาการและประโยชน์ต่อวิชาการ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 5.00, S.D.=0.00$)

6. ผลงานมีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้เขียนที่ แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 5.00, S.D.=0.00$)

7. ผลงานสามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 5.00, S.D. =0.00$)

8. ผลงานมีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้าง องค์ความรู้ใหม่ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 5.00, S.D.=0.00$)

9. ผลงานสามารถกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 5.00, S.D.=0.00$)

10. ผลงานเป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 5.00, S.D. = 0.00$)

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อเป็นแนวทางการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินแก่สถานศึกษาอื่น

6. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในการเป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง รูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ในการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษาให้ก้าวไกลด้วยมาตรฐานคุณวุฒิ
วิชาชีพ ระหว่างวันที่ 22 - 23 กุมภาพันธ์ 2564 ณ วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา



สรุปการวิจัยผลการเผยแพร่ผลงานวิชาการ
ในการการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษาให้ก้าวไกลด้วยมาตรฐาน
คุณวุฒิวิชาชีพ ระหว่างวันที่ 22 – 23 กุมภาพันธ์ 2564
ณ วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

1. ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับผลงานวิชาการเรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ปรากฏผลดังตารางที่ 5

ตารางที่ 5 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่ (n=51)

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	38	74.51
หญิง	13	25.49
รวม	51	100.00
2. วุฒิการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-
ปริญญาตรี	32	62.75
สูงกว่าปริญญาตรี	19	37.25
รวม	51	100.00
3. ปฏิบัติหน้าที่		
ผู้บริหารสถานศึกษา	22	43.14
ครูผู้สอน	29	56.86
รวม	51	100.00

จากตารางที่ 5 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชาย (ร้อยละ 74.51) เป็นเพศหญิง (ร้อยละ 25.49) วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่ปริญญาตรี (ร้อยละ 62.75) วุฒิการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี (ร้อยละ 37.25) ปฏิบัติหน้าที่ส่วนใหญ่เป็นครูผู้สอน (ร้อยละ 56.86) และเป็นผู้บริหารสถานศึกษา (ร้อยละ 43.14)

2. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับผลงานวิชาการเรื่องรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามนำข้อมูลที่ได้มาคำนวณหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยกำหนดค่าเฉลี่ยดังนี้

4.50 – 5.00	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมากที่สุด
3.50 – 4.49	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก
2.50 – 3.49	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับปานกลาง
1.50 – 2.49	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับน้อย
1.00 – 1.49	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อผลงานวิชาการเรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (n=51)

ลำดับที่	ข้อความถาม		ระดับความคิดเห็น					\bar{X} S.D.	แปลผล
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
1	ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของเนื้อหา (ข้อเท็จจริง, หลักฐานอ้างอิง, ข้อมูลที่ใช้)	จำนวน	48	3	0	0	0	4.94	มากที่สุด
		ร้อยละ	94.10	5.90	0	0	0	0.23	
2	ความสอดคล้องของเนื้อหา และการใช้ภาษาทางวิชาการ (ความคงเส้นคงวา)	จำนวน	51	0	0	0	0	5.00	มากที่สุด
		ร้อยละ	100	0	0	0	0	0.00	
3	ความดีเด่นทางวิชาการ (แนวคิดชัดเจน ทันสมัย ลึกซึ้ง และเป็นประโยชน์ต่อวิชาการ)	จำนวน	49	2	0	0	0	4.96	มากที่สุด
		ร้อยละ	96.10	3.90	0	0	0	0.19	
4	รูปแบบ/ลักษณะของผลงาน(การพิมพ์, การจัดทำเชิงอรรถ, บรรณานุกรม และ ความประณีต, การอ้างอิง)	จำนวน	48	3	0	0	0	4.94	มากที่สุด
		ร้อยละ	94.10	5.90	0	0	0	0.23	

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ลำดับ ที่	ข้อความคำถาม		ระดับความคิดเห็น					\bar{X} S.D.	แปล ผล
			มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด		
5	ผลงานมีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือ วิธีการที่ทันสมัยต่อ ความก้าวหน้าทาง วิชาการและประโยชน์ ต่อวงวิชาการ	จำนวน	51	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
6	ผลงานมีการสอดแทรก ความคิดริเริ่มและ ประสบการณ์หรือ ผลงานวิจัยของผู้เขียนที่ แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่ เป็นประโยชน์ต่อการ เรียนการสอน	จำนวน	100	0	0	0	0	0.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100	0	0	0	0	0.00	
7	ผลงานสามารถนำไปใช้ อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติ ได้	จำนวน	51	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100	0	0	0	0	0.00	
8	ผลงานมีลักษณะเป็นงาน บุกเบิกทางวิชาการและ มีการสังเคราะห์จนถึง ระดับที่สร้างองค์ความรู้ ใหม่ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง	จำนวน	51	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100	0	0	0	0	0.00	
9	ผลงานสามารถกระตุ้น ให้เกิดความคิดและ ค้นคว้าต่อเนื่อง	จำนวน	48	3	0	0	0	4.94	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	94.10	5.90	0	0	0	0.23	
10	ผลงานเป็นที่เชื่อถือและ ยอมรับในวงวิชาการหรือ วิชาชีพที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	49	2	0	0	0	4.96	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	96.10	3.90	0	0	0	0.19	
รวม		จำนวน	497	13	0	0	0	4.97	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	97.45	2.55	0	0	0	0.09	

จากตารางที่ 6 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อคุณภาพเอกสารงานวิชาการ
ในภาพรวม เห็นด้วยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.97$, S.D. = 0.09) เมื่อพิจารณาในแต่ละรายการ
พบว่า

1. ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของเนื้อหา (ข้อเท็จจริง, หลักฐานอ้างอิง, ข้อมูลที่ใช้) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.94$, S.D.=0.23)
2. ความสอดคล้องของเนื้อหา และการใช้ภาษาทางวิชาการ (ความคงเส้นคงวา) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00)
3. ความดีเด่นทางวิชาการ (แนวคิดชัดเจน ทันสมัย ลึกซึ้ง และเป็นประโยชน์ต่อวิชาการ) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.96$, S.D.=0.19)
4. รูปแบบ/ลักษณะของผลงาน(การพิมพ์, การจัดทำเชิงอรรถ, บรรณานุกรม และความประณีต, การอ้างอิง) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.94$, S.D.=0.23)
5. ผลงานมีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและประโยชน์ต่อวงการ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00)
6. ผลงานมีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้เขียนที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00)
7. ผลงานสามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00)
8. ผลงานมีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 5.00$, S.D. = 0.00)
9. ผลงานสามารถกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.94$, S.D.=0.23)
10. ผลงานเป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.96$, S.D.=0.19)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรศึกษาความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของผู้พิการทางการได้ยินเพื่อการมีงานทำ
2. ควรนำรูปแบบที่พบจากการวิจัยเผยแพร่ต่อสาธารณชนเพื่อเป็นต้นแบบในการดูแลหรือจัดการศึกษาแก่ผู้พิการทางการได้ยิน

7. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในการเป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง รูปแบบการจัดการ
อาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ในโครงการพัฒนา
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและ
วิทยฐานะเชี่ยวชาญ สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ระหว่างวันที่ 15-20 มีนาคม 2564 ณ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา



8. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในการจัดประชุมผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา
ประจำเดือนมกราคม 2564

เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
ณ ห้องประชุมวอนนภา วิทยาลัยเทคนิคบางแสน วันที่ 28 มกราคม 2564



สรุปการวิจัยผลการเผยแพร่ผลงานวิชาการ

ในการจัดประชุมผู้บริหาร คณาครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำเดือนมกราคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ห้องประชุมวอนนภา วิทยาลัยเทคนิคบางแสน วันที่ 28 มกราคม 2564

.....

1. ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับผลงานวิชาการเรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน ปรากฏผลดังตารางที่ 7

ตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่ (n=63)

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	32	23.31
หญิง	57	76.69
รวม	63	100.00
2. วุฒิการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	18	28.57
ปริญญาตรี	26	41.27
สูงกว่าปริญญาตรี	16	30.16
รวม	63	100.00

จากตารางที่ 7 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง (ร้อยละ 76.69) เป็นเพศชาย (ร้อยละ 23.31) วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่ปริญญาตรี (ร้อยละ 41.27) วุฒิการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี (ร้อยละ 30.16) และต่ำกว่าปริญญาตรี (ร้อยละ 28.57)

2. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับผลงานวิชาการเรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม นำข้อมูลที่ได้มาคำนวณหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยกำหนดค่าเฉลี่ยดังนี้

4.50 – 5.00	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมากที่สุด
3.50 – 4.49	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก
2.50 – 3.49	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับปานกลาง
1.50 – 2.49	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับน้อย
1.00 – 1.49	หมายถึงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตารางที่ 8 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อ ผลงานวิชาการเรื่อง เรื่อง รูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยิน วิทยาลัยเทคนิคบางแสน (n=63)

ลำดับ ที่	ข้อความ ข้อคำถาม		ระดับความคิดเห็น					\bar{X} S.D.	แปล ผล
			มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด		
1	ความถูกต้องและความ สมบูรณ์ของเนื้อหา (ข้อเท็จจริง, หลักฐาน อ้างอิง, ข้อมูลที่ใช้)	จำนวน	60	3	0	0	0	4.95	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	95.20	4.80	0	0	0	0.21	
2	ความสอดคล้องของ เนื้อหา และการใช้ ภาษาทางวิชาการ (ความคงเส้นคงวา)	จำนวน	63	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100	0	0	0	0	0.00	
3	ความดีเด่นทางวิชาการ (แนวคิดชัดเจน ทันสมัย ลึกซึ้ง และเป็น ประโยชน์ต่อวิชาการ)	จำนวน	61	2	0	0	0	4.96	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	96.80	3.20	0	0	0	0.17	
4	รูปแบบ/ลักษณะของ ผลงาน(การพิมพ์, การจัดทำเชิงอรรถ, บรรณานุกรม และ ความประณีต, การอ้างอิง)	จำนวน	61	2	0	0	0	4.96	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	96.80	3.2	0	0	0	0.17	

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ลำดับ ที่	ข้อความคำถาม		ระดับความคิดเห็น					\bar{X} S.D.	แปล ผล
			มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด		
5	ผลงานมีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือ วิธีการที่ทันสมัยต่อ ความก้าวหน้าทาง วิชาการและประโยชน์ ต่อวงวิชาการ	จำนวน	63	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
6	ผลงานมีการสอดแทรก ความคิดริเริ่มและ ประสบการณ์หรือ ผลงานวิจัยของผู้เขียนที่ แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่ เป็นประโยชน์ต่อการ เรียนการสอน	จำนวน	100	0	0	0	0	0.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100	0	0	0	0	0.00	
7	ผลงานสามารถนำไปใช้ อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติ ได้	จำนวน	63	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100	0	0	0	0	0.00	
8	ผลงานมีลักษณะเป็นงาน บุกเบิกทางวิชาการและ มีการสังเคราะห์จนถึง ระดับที่สร้างองค์ความรู้ ใหม่ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง	จำนวน	63	0	0	0	0	5.00	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	100	0	0	0	0	0.00	
9	ผลงานสามารถกระตุ้น ให้เกิดความคิดและ ค้นคว้าต่อเนื่อง	จำนวน	61	2	0	0	0	4.96	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	96.80	3.20	0	0	0	0.17	
10	ผลงานเป็นที่เชื่อถือและ ยอมรับในวงวิชาการหรือ วิชาชีพที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	61	2	0	0	0	4.96	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	96.80	3.20	0	0	0	0.17	
รวม		จำนวน	599	11	0	0	0	4.98	มาก ที่สุด
		ร้อยละ	98.20	1.80	0	0	0	0.08	

จากตารางที่ 8 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อคุณภาพเอกสารงานวิชาการ
ในภาพรวม เห็นด้วยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.98$, S.D.=0.08) เมื่อพิจารณาในแต่ละรายการ
พบว่า

1. ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของเนื้อหา (ข้อเท็จจริง, หลักฐานอ้างอิง, ข้อมูลที่ใช้) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.95$, S.D. = 0.21)
2. ความสอดคล้องของเนื้อหา และการใช้ภาษาทางวิชาการ (ความคงเส้นคงวา) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00)
3. ความดีเด่นทางวิชาการ (แนวคิดชัดเจน ทันสมัย ลึกซึ้ง และเป็นประโยชน์ต่อวิชาการ) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.96$, S.D.=0.17)
4. รูปแบบ/ ลักษณะของผลงาน(การพิมพ์, การจัดทำเชิงอรรถ, บรรณานุกรม และความประณีต, การอ้างอิง) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.96$, S.D.=0.17)
5. ผลงานมีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและประโยชน์ต่อวงวิชาการ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00)
6. ผลงานมีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้เขียนที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 5.00$, S.D. = 0.00)
7. ผลงานสามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00)
8. ผลงานมีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 5.00$, S.D.=0.00)
9. ผลงานสามารถกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.96$, S.D.=0.17)
10. ผลงานเป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.96$, S.D.=0.17)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้พิการทางการได้ยินมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาชีพพร้อมกับสถานศึกษา
2. ควรส่งเสริมให้ผู้พิการทางการได้ยินมีศักยภาพและจิตสภาวะแวดล้อมที่เหมาะสมในการดำรงชีวิตในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ	นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย
วัน เดือน ปีเกิด	24 ตุลาคม 2508
ที่อยู่ปัจจุบัน	บ้านเลขที่ 139 หมู่ 18 ตำบลเหนือเมือง อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด 45000
สถานที่ทำงาน	วิทยาลัยเทคนิคบางแสน 146 หมู่ 5 ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20130
ตำแหน่งหน้าที่ ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน - ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
วิทยฐานะ	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2532 ตำแหน่ง อาจารย์ 1 โรงเรียนเขว้าใหญ่พิทยาสรรค์ จังหวัดมหาสารคาม พ.ศ. 2534 ตำแหน่ง อาจารย์ 1 วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด พ.ศ. 2554 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา พ.ศ. 2557 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด พ.ศ. 2560 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน จังหวัดชลบุรี
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2529 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาลัยครูมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม พ.ศ. 2531 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จังหวัดมหาสารคาม พ.ศ. 2540 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม พ.ศ. 2552 ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาการบริหารสถานศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด
รางวัลที่ได้รับ	พ.ศ. 2553 รางวัลโล่บุคลากรผู้ประสบความสำเร็จในชีวิตราชการดีเด่น วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด พ.ศ. 2556 รางวัลหนึ่งแสนครูดี สำนักงานคุรุสภา พ.ศ. 2558 รางวัลเชิดชูเกียรติ ผู้บริหารดีเด่นระดับอาชีวศึกษา จังหวัดร้อยเอ็ด พ.ศ. 2561 รางวัลเชิดชูเกียรติ ผู้บริหารดีเด่นระดับอาชีวศึกษา จังหวัดชลบุรี พ.ศ. 2564 รางวัลเชิดชูเกียรติ ผู้บริหารดีเด่นเนื่องในวันครู ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี