



คู่มือการแปลงกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนา  
คุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัด  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สู่การปฏิบัติ

ไชยา ประพันธ์ศิริ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ

คู่มือการแปลงกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนา  
คุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัด  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สู่การปฏิบัติ

ไชยา ประพันธ์ศิริ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

จากการที่วิทยาลัยได้อนุญาตให้นำกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มาทดลองใช้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้วิจัยจึงได้จัดทำคู่มือการแปลงกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สู่อุปกรณ์ปฏิบัติขึ้น โดยภายในเล่มประกอบด้วยรายละเอียดขั้นตอน 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ส่วนที่ 3 แนวทางการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมของกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และส่วนที่ 4 การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ใช้เป็นแนวทางในการนำ กลยุทธ์ไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์การบริหารหรือกลยุทธ์การพัฒนาต่าง ๆ จะประสบความสำเร็จได้ก็ต่อเมื่อนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติอย่างจริงจัง ดังนั้นกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จะประสบความสำเร็จตามความมุ่งหวังของทุกฝ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพก็อยู่ที่ความร่วมมือของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องที่ต้องช่วยกันผลักดันให้เกิดผลงานที่เป็นรูปธรรมเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จที่วางไว้

นายไชยา ประพันธ์ศิริ

ผู้วิจัย

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์.....	4
เงื่อนไขและข้อจำกัดในการนำคู่มือไปใช้.....	4
ความหมายของคำที่เกี่ยวข้อง.....	5
ส่วนที่ 2 กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัย เกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา.....	7
ส่วนที่ 3 แนวทางการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ของกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบ มีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา.....	15
ส่วนที่ 4 การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน.....	52
บรรณานุกรม.....	57

## ส่วนที่ 1

### บทนำ

#### ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ได้กำหนดวิสัยทัศน์โดยยี่ตวิสัยทัศน์ของกรอบยุทธศาสตร์ชาติที่กำหนดว่า “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา จะมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพทุนมนุษย์ของประเทศ โดยพัฒนาคนให้เหมาะสมตามช่วงวัย เพื่อให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ เป็นคนดี มีสุขภาวะที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคมส่วนรวม การพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการในตลาดแรงงานและทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2560) ซึ่งสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบายยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ในระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2555 - 2569) ที่กำหนดนโยบายที่ 1 มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ในยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะ ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศ ภูมิภาค อาเซียน และระดับสากล โดยได้กำหนดโครงการสำคัญ เช่น โครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งปริมาณและคุณภาพภายในประเทศ และโครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนากำลังคน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามกรอบความร่วมมือกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและสากล เป็นต้น (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2555)

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและคุณภาพผู้เรียน ในแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552-2559) เน้นการขยายโอกาสทางการศึกษา และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการศึกษา โดยมีเป้าหมายเชิงคุณภาพให้ คนไทยเป็นคนดี เก่ง มีความสุข มีความรู้เชิงวิชาการ และสมรรถนะทางวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่เรียนรู้และแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพเป็นกระบวนการที่ต้องใช้การประสานความร่วมมือกันหลายฝ่าย หน่วยงานปฏิบัติที่มีบทบาทในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ พัฒนาผู้เรียนโดยตรง คือ สถานศึกษา การที่

สถานศึกษาจะสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพต้องอาศัยระบบบริหารจัดการด้านวิชาการที่ดี กระบวนการสำคัญที่จะส่งผลให้ระบบบริหารจัดการด้านวิชาการดีได้ คือการบริหารงานวิชาการ (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2553: 9-10) การบริหารงานวิชาการในยุคปฏิรูปการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องรู้ เข้าใจ มีทักษะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ โดยเฉพาะเรื่องการบริหารหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนรู้มากขึ้น สถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการบริหารงานวิชาการได้นั้น ผู้บริหารต้องเป็นผู้นำทางวิชาการทั้งด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติอย่างมีคุณภาพ ด้วยการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาสื่อและเทคโนโลยีการเรียนรู้ และพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ที่เพียงพอเหมาะสม (ปัญญา แก้วกียูร, 2553: 17) ผู้บริหารสถานศึกษาจึงเป็นบุคคลหลักสำคัญที่จะต้องเป็นผู้นำทางวิชาการเพราะคุณภาพของสถานศึกษาสามารถพิจารณาจากผลงานด้านวิชาการ ซึ่งเป็นกระบวนการบริหารกิจกรรมทุกอย่างที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน (ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์, 2553: 3) และในส่วนของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาต้องพัฒนางานวิชาการควบคู่กับการแก้ไขปัญหาที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

สภาพปัญหาของการจัดการอาชีวศึกษาในปัจจุบันซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการ ปัญหาเชิงคุณภาพ พบว่า 1) ผู้จบด้านอาชีวศึกษาขาดความสามารถด้านสมรรถนะหลัก (Core Competencies) และสมรรถนะด้านสายงาน (Functional Competencies) นอกจากนี้ยังพบว่าทุกกลุ่มแรงงานยังมีช่องว่าง (GAP) ระหว่างระดับความสามารถด้านต่างๆ ที่มีอยู่กับความคาดหวังของสถานประกอบการ โดยเฉพาะความสามารถในด้านคอมพิวเตอร์ ภาษาต่างประเทศ และทักษะในการวิเคราะห์แก้ไขปัญหา 2) คุณภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาบางแห่งไม่เป็นที่ยอมรับจากสถานประกอบการ สาเหตุเนื่องจากสถานศึกษาจัดการศึกษาโดยไม่ได้ศึกษาความต้องการของสถานประกอบการ รวมทั้งการขาดความพร้อมในด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ อาคาร สถานที่ และข้อจำกัดของเงินอุดหนุนที่ได้รับ 3) ครูที่สอนในระดับอาชีวศึกษามีปริมาณและคุณภาพไม่สอดคล้องกับภารกิจส่งผลต่อคุณภาพของนักเรียน ทำให้ไม่สามารถพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (คณะกรรมการนโยบายปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง, 2552: 4-5) สอดคล้องกับแนวคิดของ อนุสรณ์ แสงนิมมกุล (2556) ที่กล่าวถึงสภาพปัญหาปัจจุบันของการจัดการอาชีวศึกษาว่า ผู้เรียนอาชีวศึกษาจะมีปัญหาด้านทักษะการสื่อสารและภาษาอังกฤษโดยเฉพาะผู้เรียนในสายอาชีพ ควรพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร ทักษะภาษาต่างประเทศ

ให้แก่ผู้เรียนเพื่อรองรับการเข้าเป็นสมาชิก AEC ควรกำหนดให้การพัฒนาภาษาอังกฤษเป็นนโยบายหลักของอาชีวศึกษา พัฒนาให้ผู้เรียนอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ มีคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตอาสาทำประโยชน์แก่สังคม และส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือให้มากขึ้น

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่ในเขตอำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย มีพื้นที่ทั้งสิ้น 83:2 ไร่ 1 งาน 14 ตารางวา มีวิสัยทัศน์คือ “วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย มุ่งมั่นจัดการศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพ ผู้เรียนมีความมั่นใจในการออกไปประกอบวิชาชีพ เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข” มีการจัดการเรียนการสอน 2 ระดับ ได้แก่ 1) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตร 3 ปี รับผู้จบ ม. 3 เปิดสอนสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาพาณิชยกรรม และสาขาวิชาเครื่องกล 2) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตร 2 ปี รับผู้สำเร็จการศึกษา ปวช. หรือ ม. 6 เปิดสอนสาขาวิชาพืชศาสตร์ สาขาวิชาสัตวศาสตร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ปัญหาของวิทยาลัยในปัจจุบันคล้ายกับปัญหาในระดับชาติดังกล่าวข้างต้น แต่ปัญหาสำคัญที่วิทยาลัยต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วนคือ ปัญหาด้านคุณภาพผู้เรียน ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ค่อนข้างต่ำ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการที่จะต้องพัฒนาการบริหารงานวิชาการของวิทยาลัย

การที่จะแก้ไขปัญหาดังกล่าวหรือการที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องพัฒนาการบริหารงานวิชาการให้มีคุณภาพเพราะงานวิชาการจะเกี่ยวข้องโดยตรงกับคุณภาพผู้เรียน สถานศึกษาจะต้องมีกลยุทธ์ในการบริหารงานวิชาการที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ การบริหารเชิงกลยุทธ์เป็นการบริหารกระบวนการในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ มีการวางทิศทางการบริหารหรือทิศทางกลยุทธ์ เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายที่ชัดเจน เป็นการวางแผนที่ช่วยให้หน่วยงานพัฒนาตนเองได้ทันกับสภาพการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม การมีกลยุทธ์ทำให้เกิดความชัดเจนในภารกิจและบทบาทความเกี่ยวข้องของบุคคลฝ่ายต่าง ๆ ทำให้มีแนวทางที่ชัดเจนในการวัดและประเมินผลสำเร็จ จากการศึกษาการบริหารงานวิชาการของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยพบว่าได้มีการกำหนดแนวทางในการดำเนินการแบบมีส่วนร่วม แต่ยังไม่มีการพัฒนากลยุทธ์การบริหารงานวิชาการอย่างเป็นระบบด้วยกระบวนการวิจัย ผู้วิจัยจึงสนใจและต้องการที่จะพัฒนากลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพต่อไป

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการแปลงกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สู่การปฏิบัติ
2. เพื่อให้ผู้บริหาร ครูผู้สอน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการ ได้มีความรู้ ความเข้าใจ เพื่อการนำกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตาม การปฏิบัติตามกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

### เงื่อนไขและข้อจำกัดในการนำคู่มือไปใช้

การนำคู่มือการแปลงกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สู่การปฏิบัติ ไปใช้ในทางปฏิบัติมีเงื่อนไขและข้อจำกัด ดังนี้

1. การนำคู่มือการแปลงกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ไปใช้ ควรเข้าใจรายละเอียดองค์ประกอบของกลยุทธ์ ที่ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ และโครงการ/กิจกรรม
2. ผู้บริหารสถานศึกษาที่นำกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปใช้ ควรเตรียมตนเอง และบุคลากรของสถานศึกษาให้มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ ความสามารถ โดยเฉพาะด้านการนำโครงการ/กิจกรรม ในแต่ละกลยุทธ์ไปปฏิบัติ
3. สถานศึกษาโดยฝ่ายบริหาร ต้องจัดการประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรของสถานศึกษา เพื่อให้เกิดความตระหนักในความสำคัญของการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม ซึ่งจะมีผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของตลาดแรงงานและด้านอื่นๆ



4. ฝ่ายบริหารของสถานศึกษาต้องบริหารจัดการในเรื่องเวลา สถานที่ รวมทั้งงบประมาณที่เพียงพอให้ครูผู้สอน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม

5. สถานศึกษาที่จะนำกลยุทธ์ที่พัฒนาขึ้นนี้ไปใช้ ควรกำหนดระยะเวลาเพื่อการสรุปและประเมินผลที่แน่นอน และมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

### ความหมายของคำที่เกี่ยวข้อง

1. การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม หมายถึง การบริหารงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษา โดยเฉพาะเกี่ยวกับการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนให้ได้ผลดี และมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน โดยบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องต้องให้ความร่วมมือ ร่วมใจ ร่วมคิด ร่วมรับรู้ ร่วมประคับประคอง ร่วมควบคุมตรวจสอบ และร่วมประเมินผลเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งกระบวนการบริหารประกอบด้วย การวางแผน (Planning) การจัดองค์กร (Organizing) การนำ (Leading) การควบคุมและติดตาม (Controlling) และการปรับปรุงและพัฒนา (Action)

2. กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หมายถึง วิธีการเชิงรุกหรือเทคนิควิธีที่ได้รับการพิจารณาคัดสรรว่าเป็นวิธีที่ดีที่สุดและเหมาะสมที่สุดในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และเป็นวิธีการที่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกของสถานศึกษา ซึ่งจะทำให้การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาประสบความสำเร็จ โดยองค์ประกอบของกลยุทธ์ที่พัฒนาขึ้นนี้ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และโครงการ/กิจกรรม

2.1 วิสัยทัศน์ (Vision) หมายถึง ความคาดหวังในอนาคตของการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม ซึ่งเป็นข้อความสำคัญในการกำหนดทิศทางของการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

2.2 พันธกิจ (Mission) หมายถึง ขอบเขตของหน้าที่หรือขอบเขตในการดำเนินงานเพื่อการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

2.3 เป้าประสงค์ (Goals) หมายถึง เป้าหมายหรือสิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตจากการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย โดยจะต้องสอดคล้องกับ พันธกิจ และวิสัยทัศน์

2.4 กลยุทธ์ (Strategies) หมายถึง วิธีการเชิงรุกที่ได้รับการพิจารณาคัดสรรว่าเป็นวิธีที่ดีที่สุดและเหมาะสมที่สุดในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ และเป็นวิธีการที่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกของการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

2.5 ตัวชี้วัด (Key Performance Indicators) หมายถึง ตัวแปรหรือองค์ประกอบที่แสดงถึงลักษณะหรือปริมาณของการดำเนินงานการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เพื่อให้บรรลุตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้

2.6 โครงการ/กิจกรรม (Project/Activity) หมายถึง แผนงานย่อย แผนการดำเนินงานที่จะนำไปปฏิบัติได้โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานอย่างชัดเจน มีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดของแต่ละกลยุทธ์

3. คุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หมายถึง คุณลักษณะที่กำหนดให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียนวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วยคุณภาพด้านความรู้ทางวิชาการ และทักษะวิชาชีพ ด้านความสามารถในการสื่อสาร ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ด้านการคิดและแก้ปัญหา และด้านการใช้ทักษะชีวิต

4. ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. ครูผู้สอน หมายถึง ข้าราชการครู ครูผู้ช่วย ครูพิเศษสอน และพนักงานราชการ(ครู) ในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. ผู้เรียน หมายถึง นักเรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

## ส่วนที่ 2

### กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมของวิทยาลัยเกษตร และเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

.....

กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และโครงการ/กิจกรรม มีรายละเอียดดังนี้

**วิสัยทัศน์ :** งานวิชาการของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย มุ่งมั่นร่วมกันพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

#### **พันธกิจ :**

1. ส่งเสริมการจัดทำแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2. พัฒนาโครงสร้างการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
3. ส่งเสริมการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
4. พัฒนาระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

5. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

#### **เป้าประสงค์ :**

1. แผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมีคุณภาพ มีความเป็นระบบ และเกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย
2. งานวิชาการมีการพัฒนาโครงสร้างการบริหารแบบมีส่วนร่วมเพื่อให้เหมาะสมและเป็นไปตามนโยบายการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
3. ผู้เรียนมีความรู้ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพตามหลักสูตร มีความสามารถในการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี การคิดและการแก้ปัญหา และการใช้ทักษะชีวิต
4. ระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

5. การปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและมีความเป็นระบบ

กลยุทธ์ :

เป้าประสงค์ที่ 1 แผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมีคุณภาพ มีความเป็นระบบ และเกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดทำแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ 2 งานวิชาการมีการพัฒนาโครงสร้างการบริหารแบบมีส่วนร่วมเพื่อให้เหมาะสมและเป็นไปตามนโยบายการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาโครงสร้างและกลไกการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เป้าประสงค์ที่ 3 ผู้เรียนมีความรู้ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพตามหลักสูตร มีความสามารถในการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี การคิดและการแก้ปัญหา และการใช้ทักษะชีวิต

กลยุทธ์ที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนกับชุมชนและหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 เสริมสร้างความสามารถของผู้เรียนในการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิด การคิดแก้ปัญหา และการใช้ทักษะชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 4 ระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ 6 พัฒนาระบบและกลไกการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ 5 การปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและมีความเป็นระบบ

กลยุทธ์ที่ 7 เร่งรัดให้มีการปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตารางที่ 1 กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และโครงการ/กิจกรรม

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
1. ส่งเสริมการจัดทำแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม (W1, 2, 6, 7, 9, O1, 7, 8, 11, 12) : WO	<p>1.1 มีแผนงานการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>1.2 ระดับคุณภาพของแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>1.3 จำนวนแผนงาน/โครงการที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา</p> <p>1.4 จำนวนแผนงาน/โครงการที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของสถานศึกษากับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนภายนอก</p> <p>1.5 ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐและเอกชนภายนอกที่ให้ความร่วมมือในการร่วมกันวางแผน</p>	<p>1. โครงการจัดทำแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อการวางแผน การดำเนินการ และการประเมินผล</p>
2. พัฒนาโครงสร้างและกลไกการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (S1, 2, 3, 4, 6, 10, 14, 16 O1, 2, 3, 4, 9, 11, 12) : SO	<p>1. ระดับความเหมาะสมของโครงสร้างการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>2. ระดับความเหมาะสมของกลไกการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม</p>	<p>1. โครงการอบรมบุคลากรฝ่ายวิชาการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>2. ปรับปรุงและพัฒนาการกำหนดกรอบภาระงานหรือบทบาทหน้าที่ของงานต่าง ๆ ในฝ่ายวิชาการ</p>

## ตารางที่ 1 (ต่อ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	3. ระดับความเหมาะสมของบุคลากรต่อบทบาทหน้าที่ในการดำเนินงานวิชาการ 4. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อบทบาทหน้าที่ในการดำเนินงานวิชาการ 5. ระดับความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติต่องบประมาณที่ได้รับ	3. ปรับปรุงการจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับกรอบภาระงานในหน้าที่ 4. จัดงบประมาณสำหรับการดำเนินงานในฝ่ายวิชาการให้เหมาะสมตามภาระงาน
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนกับชุมชนและหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา (S1, 2, 3, 4, 8, 11, 13, 17 T1, 2, 3, 4, 5, 6, 7) : ST	1. ระดับคุณภาพของผู้เรียนทางด้านวิชาการและทักษะวิชาชีพ 2. ระดับคุณภาพของแผนการดำเนินงานความร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา 3. ระดับคุณภาพของหลักสูตรท้องถิ่นที่สถานศึกษาร่วมกับเครือข่ายจัดทำ 4. ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาดูงาน 5. ระดับความสำเร็จของการจัดให้สถานประกอบการ และหน่วยงานภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน	1. ร่วมกันจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพตามหลักสูตรและสู่มาตรฐานสากล 2. จัดทำแผนการดำเนินงานความร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา 3. โครงการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและเครือข่าย 4. โครงการจัดการศึกษาดูงานในสถานศึกษาและประกอบการที่ประสบความสำเร็จ 5. จัดให้สถานประกอบการ และหน่วยงานภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียน การสอน

ตารางที่ 1 (ต่อ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	6. ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการและหน่วยงานภายนอกต่อการเข้ามามีส่วนร่วมจัดการเรียนการสอน	6. ร่วมกันกำหนดวิธีการมุ่งใจเพื่อให้สถานประกอบการและหน่วยงานภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน
4. เสริมสร้างความสามารถของผู้เรียนในการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสู่มาตรฐานสากล (S1, 2, 3, 5, 6, 9, 12, 16, 17, O2, 3, 4, 5, 6, 8, 10) : SO	<p>1. ระดับความรู้และความสามารถของผู้เรียนในด้านการพูด และการเขียนที่ถูกต้องเพื่อการสื่อสาร</p> <p>2. ระดับความสามารถของผู้เรียนในการทำรายงานและการนำเสนอผลงาน</p> <p>3. ระดับความสามารถของผู้เรียนในการสืบค้นข้อมูลและรับ-ส่งข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต</p> <p>4. ระดับความสามารถของผู้เรียนในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปพิมพ์งาน การคิดคำนวณและการนำเสนอผลงาน</p> <p>5. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อโครงการฝึกอบรมด้านการพูด การเขียน และทักษะเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>	<p>1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี</p> <p>2. โครงการฝึกอบรมผู้เรียนด้านการพูด และการเขียนที่ถูกต้องเพื่อการสื่อสาร</p> <p>3. โครงการฝึกอบรมผู้เรียนให้มีความทักษะเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>

ตารางที่ 1 (ต่อ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
5. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิด การคิดแก้ปัญหา และการใช้ทักษะชีวิต (S1, 2, 3, 4, 5, 9, 12, 13, O2, 8, 10) : SO	1. ระดับความสามารถของผู้เรียนในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ 2. ระดับความสามารถของผู้เรียนในการคิดเชิงระบบ 3. ระดับความสามารถของผู้เรียนในการคิดเชิงสร้างสรรค์ 4. ระดับความสามารถของผู้เรียนในการคิดแก้ปัญหา 5. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อโครงการฝึกอบรมด้านการคิดและการใช้ทักษะชีวิต 6. ระดับความสามารถของผู้เรียนในการวางแผนการทำงานร่วมกับผู้อื่น 7. ระดับความสามารถของผู้เรียนในการทำงานเป็นทีม 8. ระดับความสำเร็จของผู้เรียนด้านจิตอาสาเพื่อพัฒนาสังคม	1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนเน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา และการใช้ทักษะชีวิต 2. โครงการฝึกอบรมผู้เรียนด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดเชิงระบบและคิดเชิงสร้างสรรค์ (Critical Thinking, System Thinking and Creative Thinking) และการคิดแก้ปัญหา 3. โครงการฝึกอบรมผู้เรียนให้มีทักษะเกี่ยวกับความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
6. พัฒนาระบบและกลไกการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม (S1, 2, 7, 15, 16 O2, 5, 6, 8, 10, 12) : SO	1. ระดับคุณภาพของระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม	1. จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อ ทบทวนปรับปรุงระบบและ กลไกการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงาน วิชาการแบบมีส่วนร่วม



ตารางที่ 1 (ต่อ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	<p>2. ระดับคุณภาพของกลไกการติดตามและประเมินผลการทำงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>3. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบและกลไกการติดตามและประเมินผลการทำงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>4. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการทำงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม</p>	<p>2. โครงการสร้างความตระหนักให้บุคลากร/ผู้ปฏิบัติงานวิชาการเห็นความสำคัญของการติดตามและประเมินผลการทำงาน</p> <p>3. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการทำงานแบบมีส่วนร่วม</p> <p>4. ร่วมกันพัฒนาเครื่องมือติดตามและประเมินผลการทำงานวิชาการ</p> <p>5. ดำเนินการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ</p>
<p>7. เร่งรัดให้มีการปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (W1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 O1, 3, 5, 6, 8, 9) : WO</p>	<p>1. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าประชุมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ และทำการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา</p> <p>2. ระดับความเหมาะสมของขั้นตอนการดำเนินการปรับปรุง แก้ไข พัฒนา และเผยแพร่ผลการทำงานวิชาการ</p>	<p>1. จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันทบทวนและพัฒนาระบบการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>2. โครงการอบรมสร้างความรู้ในการนำผลการประเมิน มาวิเคราะห์และปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา</p>

ตารางที่ 1 (ต่อ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	3. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม	3. จัดทำรูปแบบ วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินการปรับปรุงแก้ไข พัฒนา และเผยแพร่ผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม
	4. ระดับความสำเร็จของการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์แล้วปรับปรุง แก้ไข พัฒนา และเผยแพร่	4. จัดให้มีการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์แล้วปรับปรุง แก้ไข พัฒนา และเผยแพร่ อย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย 7 กลยุทธ์ ได้กำหนดเป็นสถานการณ์ 3 รูปแบบ ดังต่อไปนี้

1. กลยุทธ์เชิงรุก (SO Strategy) ได้แก่ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาโครงสร้างและกลไกการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 4 เสริมสร้างความสามารถของผู้เรียนในการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสู่มาตรฐานสากล กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิด การคิดแก้ปัญหา และการใช้ทักษะชีวิต และกลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบและกลไกการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม

2. กลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO Strategy) ได้แก่ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดทำแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม กลยุทธ์ที่ 7 เร่งรัดให้มีการปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3. กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST Strategy) ได้แก่

กลยุทธ์ที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนกับชุมชนและหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา

### ส่วนที่ 3

#### แนวทางการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ของกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการ แบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมของกลยุทธ์ เป็นการนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ ซึ่งต้องจัดทำรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรที่ใช้ในการทำงาน โดยมีเป้าหมายสุดท้ายเพื่อให้ได้ผลงานที่กำหนดไว้ ในช่วงการปฏิบัติจะมีปัจจัยที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบต่อกระบวนการทำงานมาก เช่น การตัดสินใจเกี่ยวกับงบประมาณ การดำเนินงาน การนำกลยุทธ์ไปใช้ ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร และการใช้แรงจูงใจและรางวัล ในการแปลงกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ผู้บริหารจะต้องนำกลยุทธ์มาวิเคราะห์เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การนำกลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สู่การปฏิบัติ ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง ควรดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ศึกษากลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อจัดทำรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกลยุทธ์
2. ทบทวน/ปรับกลยุทธ์ ในขั้นนี้เป็นการทบทวนกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อพิจารณาว่าเหมาะสมหรือไม่อย่างไร ซึ่งอาจมีกรณีที่มีความจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์ จากเหตุการณ์ดังต่อไปนี้
  - นโยบายหน่วยเหนือ หรือนโยบายหน่วยงานมีการปรับเปลี่ยน
  - สังคมภายในประเทศ หรือสังคมโลกมีการเปลี่ยนแปลงไปตามสภาวการณ์
  - กลยุทธ์ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
3. นำกลยุทธ์เข้าแผนปฏิบัติการ ในขั้นนี้สถานศึกษาจะต้องแปลงกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการ (Action Plan) หรือนำกลยุทธ์เข้าแผนปฏิบัติการประจำปี โดยนำโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินงาน ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบเป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ และกำหนดงบประมาณ จากการ

ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ แล้วแปลงเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา เพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานตามภารกิจ

4. ปรับกระบวนการปฏิบัติงาน ในขั้นนี้เป็นการปรับกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อให้สถานศึกษาพร้อมที่จะนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติได้สำเร็จ ได้แก่ การปรับโครงสร้างการทำงาน ระบบงาน บุคลากร ตลอดจนวัฒนธรรมภายในสถานศึกษา ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานดังกล่าวมีองค์ความรู้ที่สามารถศึกษาเพิ่มเติมจาก การพัฒนาองค์กร การจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง (Blue print for Change) เป็นต้น

5. ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นการดำเนินการดังนี้

- ตรวจสอบความเข้าใจของบุคลากรในสถานศึกษา
- กำกับให้มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามผังการปฏิบัติงาน
- การได้รับการสนับสนุนโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรหรือหน่วยงานอื่น ๆ

การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติด้วยการดำเนินงานตามโครงการภายใต้กลยุทธ์ต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ มีรายละเอียดดังตาราง

ตารางที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดทำแผนบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. โครงการจัดทำแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม	1.1 มีแผนงานการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม	20,000	- นายปราสาท จุลพวง
2. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง	1.2 ระดับคุณภาพของแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม		
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อการวางแผน การดำเนินการ และการประเมินผล	1.3 จำนวนแผนงาน/โครงการที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา		
	1.4 จำนวนแผนงาน/โครงการที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของสถานศึกษากับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนภายนอก		

ตารางที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาโครงสร้างและกลไกการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนา  
คุณภาพผู้เรียน

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. โครงการอบรมบุคลากร ฝ่ายวิชาการเพื่อปรับปรุงและ พัฒนาโครงสร้างการ บริหารงานวิชาการแบบมี ส่วนร่วม	1. ระดับความเหมาะสมของ โครงสร้างการบริหารงานวิชาการ แบบมีส่วนร่วม	25,000	- นางสุจิตรา แสง ไชยราช
2. ปรับปรุงและพัฒนาการ กำหนดกรอบภาระงานหรือ บทบาทหน้าที่ของงานต่าง ๆ ในฝ่ายวิชาการ	2. ระดับความเหมาะสมของกลไก การบริหารงานวิชาการแบบมี ส่วนร่วม		
3. ปรับปรุงการจัดบุคลากร ให้เหมาะสมกับกรอบภาระ งานในหน้าที่	3. ระดับความเหมาะสมของ บุคลากรต่อบทบาทหน้าที่ในการ ดำเนินงานวิชาการ		
	4. ระดับความพึงพอใจของ บุคลากรต่อบทบาทหน้าที่ในการ ดำเนินงานวิชาการ		

ตารางที่ 4 กลยุทธ์ที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนกับชุมชนและหน่วยงาน  
ภายนอกสถานศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. โครงการจัดทำหลักสูตร ท้องถิ่นร่วมกันระหว่าง สถานศึกษาและเครือข่าย	1 ระดับคุณภาพของผู้เรียน ทางด้านวิชาการและวิชาชีพ	15,000	- นายมิตร พุดซ้อน
2. ร่วมกันจัดการเรียนการ สอนให้ผู้เรียนมีความรู้ทาง วิชาการและทักษะวิชาชีพ ตามหลักสูตรและสู่สากล	2. ระดับคุณภาพของหลักสูตร ท้องถิ่นที่สถานศึกษาร่วมกับ เครือข่ายจัดทำ		
	3. ระดับความสำเร็จของการจัด การศึกษาดูงาน		

ตารางที่ 4 (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. โครงการจัดการศึกษา ดูงานในสถานศึกษาและ สถานประกอบการที่ประสบ ความสำเร็จ	4. ระดับความสำเร็จของการจัด ให้สถานประกอบการ และ หน่วยงานภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมในการจัดการเรียนการสอน	20,000	- นางศยามล นิติพงศ์สุวรรณ
4. จัดให้สถานประกอบการ และหน่วยงานภายนอกเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการเรียน การสอน	5. ระดับความพึงพอใจของสถาน ประกอบการและหน่วยงาน ภายนอกต่อการเข้ามามีส่วนร่วม จัดการเรียนการสอน		

ตารางที่ 5 กลยุทธ์ที่ 4 เสริมสร้างความสามารถของผู้เรียนในการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสู่  
มาตรฐานสากล

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน สอนเน้นให้ผู้เรียนมี ความสามารถในการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	1. ระดับความรู้และความ สามารถของผู้เรียนในด้าน การพูด และการเขียนที่ถูกต้อง		
2. โครงการฝึกอบรมผู้เรียน ด้านการพูด และการเขียนที่ ถูกต้องเพื่อการสื่อสาร	2. ระดับความสามารถของผู้เรียน ในการทำรายงานและการ นำเสนอผลงาน	15,000	- นางสาว รัตติกา เสียนชิด
3. โครงการฝึกอบรมผู้เรียน ให้มีทักษะเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	3. ระดับความสามารถของผู้เรียน ในการสืบค้นข้อมูลและรับ-ส่ง ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต	15,000	- นายปราสาท จุลพวง
	4. ระดับความสามารถของผู้เรียน ในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปพิมพ์ งาน การคิดคำนวณและการ นำเสนอผลงาน		

## ตารางที่ 5 (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	5. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อโครงการฝึกอบรมด้านการพูด การเขียน และทักษะเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		

ตารางที่ 6 กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิด การคิดแก้ปัญหา และการใช้ทักษะชีวิต

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา และการใช้ทักษะชีวิต	1. ระดับความสามารถของผู้เรียนในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงสร้างสรรค์ และการคิดแก้ปัญหา		
2. โครงการฝึกอบรมผู้เรียนด้านการคิดอย่างมี วิจารณญาณ คิดเชิงระบบ และคิดเชิงสร้างสรรค์ และการคิดแก้ปัญหา	2. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อโครงการฝึกอบรมด้านการคิด และการใช้ทักษะชีวิต	18,000	- นายยุทธนา ถนอมนวล
3. โครงการฝึกอบรมผู้เรียนให้มีทักษะเกี่ยวกับความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	3. ระดับความสามารถของผู้เรียนในการวางแผนการทำงานร่วมกับผู้อื่น		
	4. ระดับความสามารถของผู้เรียนในการทำงานเป็นทีม	15,000	- นายมิตร พุดซ้อน
	5. ระดับความสำเร็จของผู้เรียนด้านจิตอาสาเพื่อประโยชน์ต่อสังคม		

ตารางที่ 7 กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบและกลไกการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ  
แบบมีส่วนร่วม

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อ ทบทวนปรับปรุงระบบและ กลไกการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงาน วิชาการแบบมีส่วนร่วม	2. ระดับคุณภาพของกลไกการ ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานวิชาการแบบ มีส่วนร่วม		
2. กิจกรรมสร้างความ ตระหนักให้บุคลากร/ ผู้ปฏิบัติงานวิชาการเห็น ความสำคัญของการติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน	3. ระดับความสำเร็จของการ พัฒนาระบบและกลไกการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน วิชาการแบบมีส่วนร่วม		
3. โครงการเพิ่มศักยภาพ บุคลากรของงานวิชาการเพื่อ การติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามแผนงาน/ โครงการ	4. ระดับความพึงพอใจของ บุคลากรที่ทำหน้าที่ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน วิชาการแบบมีส่วนร่วม	23,000	- นายณรงค์เดช ณ พิโรจน์
4. กิจกรรมร่วมกันพัฒนา เครื่องมือติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงาน วิชาการ			



ตารางที่ 8 กลยุทธ์ที่ 7 เร่งรัดให้มีการปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม  
เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. โครงการอบรมสร้างความรู้ ในประเมินโครงการแบบมี ส่วนร่วมและการนำผลการ ประเมินมาวิเคราะห์ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา	1. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้า อบรมเพื่อสร้างความรู้ ความ เข้าใจในการนำผลการประเมินมา วิเคราะห์ และทำการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา	28,000	- นางสาวจิรา แสงไชยราช
2. จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อ ร่วมกันทบทวนและพัฒนา ระบบการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาผลการดำเนินงาน วิชาการแบบมีส่วนร่วม	2. ระดับความเหมาะสมของ ขั้นตอนการดำเนินการปรับปรุง แก้ไข พัฒนา และเผยแพร่ผลการ ดำเนินงานวิชาการ		
3. จัดทำรูปแบบ วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินการ ปรับปรุง แก้ไข พัฒนา และ เผยแพร่ผลการดำเนินงาน วิชาการแบบมีส่วนร่วม	3. ระดับความพึงพอใจของ บุคลากรต่อระบบการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาผลการ ดำเนินงานวิชาการแบบ มีส่วนร่วม		
4. จัดให้มีการนำผลการ ประเมินมาวิเคราะห์แล้ว ปรับปรุง แก้ไข พัฒนา และเผยแพร่	4. ระดับความสำเร็จของการนำ ผลการประเมินมาวิเคราะห์แล้ว ปรับปรุง แก้ไข พัฒนา และ เผยแพร่		

โครงการภายใต้กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของ  
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมีรายละเอียด  
ของโครงการ ดังต่อไปนี้

โครงการ	โครงการจัดทำแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปราสาท จุลพวก
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2560 – กรกฎาคม 2560
งบประมาณ	20,000 บาท

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 8 การจัดการศึกษาให้ยึดหลัก ข้อ (2) ว่าให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และมาตรา 9 การจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลัก ข้อ (6) การมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน และสถานประกอบการ

ในส่วนของการบริหารงานวิชาการซึ่งเป็นงานหลักของการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการจัดการเรียนการสอนต้องร่วมกันบริหารงานโดยให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการศึกษาของผู้เรียนเป็นหลัก

### 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อพัฒนางานวิชาการอย่างเป็นระบบโดยเริ่มจากการร่วมกันวางแผนงาน
- 2.2 เพื่อจัดทำแผนการบริหารงานวิชาการโดยให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม
- 2.3 เพื่อให้การบริหารงานวิชาการอย่างมีทิศทาง เน้นการบริหารแบบมีส่วนร่วม และให้มีการวางแผน ปฏิบัติตามแผน และการติดตามประเมินผล

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม ร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ได้รับความรู้และทักษะในการจัดทำแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม

### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ฝ่ายวิชาการของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยมีแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมที่มีคุณภาพ

3.2.2 บุคลากรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยมีความรู้และทักษะในการจัดทำแผนการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม

## 4. งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น	
กิจกรรมประชุมจัดทำ แผนการบริหารงานวิชาการ แบบมีส่วนร่วม	-	12,000	8,000	20,000	
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				20,000	

## 5. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.พ. 2560	นายปราสาท จุลพวก	
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ก.พ. 2560		
3. ดำเนินงานตามโครงการ	1 มี.ค. – 31 ก.ค. 2560		
4. ประเมินความพึงพอใจ	ส.ค. 2560		
5. สรุปผล	ส.ค. 2560		
6. รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2560		

## 6. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>เชิงปริมาณ</b> - ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เข้าร่วมประชุม ร้อยละ 90 ขึ้นไป - ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ได้รับความรู้	- การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึกต่าง ๆ - แบบสังเกต
<b>เชิงคุณภาพ</b> - ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ได้รับความรู้และทักษะปฏิบัติ		

## 7. ประโยชน์ที่ได้รับ

แผนบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ทำให้การบริหารงานวิชาการมีประสิทธิภาพ และมีผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายปราสาท จุลพวง)

ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมใจ รอดคง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

โครงการ	โครงการอบรมบุคลากรฝ่ายวิชาการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุจิตรา แสงไชยราช
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2560 – กรกฎาคม 2560
งบประมาณ	25,000 บาท

## 1. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นงานหลักของการบริหารสถานศึกษา สถานศึกษาทุกประเภททุกระดับต่างมีภารกิจที่สำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามที่คาดหวังหรือตามที่ต้องการ การดำเนินการให้ได้ผลดังกล่าว ต้องอาศัยการทำงานที่เป็นระบบ ดำเนินการที่ถูกต้อง โดยหลักวิชาการทางการศึกษา และอาศัยความตั้งใจและความสามารถในการทำงาน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 39 และมาตรา 40 กำหนดให้มีการกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาไปยังสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง และจัดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาของสถานศึกษา แต่ละแห่งทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนงานของสถานศึกษาด้านต่างๆ นั้น งานดังกล่าว ได้แก่ งานด้านวิชาการ งบประมาณ และการบริหารทั่วไป ซึ่งการที่จะดำเนินการให้ประสบผลสำเร็จต้องให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และบุคลากรของวิทยาลัยเป็นกลไกที่สำคัญเพื่อการขับเคลื่อนการบริหารงาน จึงต้องทำโครงการอบรมบุคลากรฝ่ายวิชาการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อการพัฒนาบุคลากรในฝ่ายวิชาการในการจัดโครงสร้างการบริหารงานในฝ่าย
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานแบบมีส่วนร่วม
- 2.3 เพื่อให้การบริหารงานวิชาการเป็นไปอย่างมีระบบ มีการปรับโครงสร้างการบริหารงานให้เอื้อต่อการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เข้าร่วมอบรม เพื่อปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม ร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ได้รับความรู้และทักษะเพื่อปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยได้มีการปรับปรุงและพัฒนา โครงสร้างการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 บุคลากรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยมีความพึงพอใจต่อการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม

### 4. งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น	
กิจกรรมอบรมบุคลากรฝ่าย วิชาการเพื่อปรับปรุงและ พัฒนาโครงสร้างการบริหาร งานวิชาการแบบมีส่วนร่วม	-	15,000	10,000	25,000	
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				25,000	

### 5. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.พ. 2560	นางสุจิรา แสงไชยราช	
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ก.พ. 2560		

## 5. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ (ต่อ)

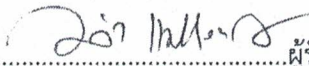
รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3. ดำเนินงานตามโครงการ	1 มี.ค. - 31 ก.ค. 2560		
4. ประเมินความพึงพอใจ	ส.ค. 2560		
5. สรุปผล	ส.ค. 2560		
6. รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2560		

## 6. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <p>ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เข้าร่วมอบรมเพื่อปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p>	<p>- การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>- การสัมภาษณ์</p>	<p>- แบบบันทึกต่าง ๆ</p> <p>- แบบสังเกต</p> <p>- แบบสัมภาษณ์</p>
<p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย มีความรู้และทักษะในการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>- โครงสร้างการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยมีคุณภาพและประสิทธิภาพ</p>		


## 7. ประโยชน์ที่ได้รับ

โครงสร้างการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วม ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยมี คุณภาพและประสิทธิภาพ ทำให้การบริหารงานวิชาการมีประสิทธิภาพ และมีผลต่อการพัฒนา คุณภาพผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสุจิตรา แสงไชยราช)

ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมใจ รอดคง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

โครงการ	โครงการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและเครือข่าย
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายमितร พุดซ้อน
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2560 – กรกฎาคม 2560
งบประมาณ	15,000 บาท

### 1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานวิชาการ จะต้องมึหลักการและวิธีการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความคล่องตัว ในการบริหาร ควรประกอบด้วยต้องมุ่งส่งเสริมสถานศึกษาให้จัดกระบวนการเรียนรู้ โดยถือว่าผู้เรียน มีความสำคัญที่สุด และยึดหลักให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามกรอบหลักสูตร แกนกลาง และสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง โดยมี ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมสถานศึกษาต้องมีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการ



สอน การวัดประเมินผล การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาต้องมีการประเมินติดตามผลการปฏิบัติงานทางวิชาการเพื่อให้ได้มาตรฐานของงานวิชาการ และนำผลที่ได้มาปรับปรุงวางแผนงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและเครือข่าย

2.2 เพื่อให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและเครือข่าย

2.3 เพื่อให้การบริหารงานวิชาการโดยการมีส่วนร่วมระหว่างสถานศึกษาและเครือข่าย

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เข้าร่วมประชุมจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและเครือข่าย ร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ได้รับความรู้และทักษะในการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและเครือข่าย

### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ฝ่ายวิชาการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยมีหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและเครือข่าย

3.2.2 บุคลากรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยมีความรู้และทักษะในการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและเครือข่าย

## 4. งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น	
จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกัน ระหว่างสถานศึกษาและ เครือข่าย	-	11,000	4,000	15,000	
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				15,000	

## 5. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.พ. 2560	นายมิตร พุดซ้อน	
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ก.พ. 2560		
3. ดำเนินงานตามโครงการ	1 มี.ค. – 31 ก.ค. 2560		
4. ประเมินความพึงพอใจ	ส.ค. 2560		
5. สรุปผล	ส.ค. 2560		
6. รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2560		

## 6. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>เชิงปริมาณ</b> - ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เข้าร่วมประชุมจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและเครือข่าย ร้อยละ 90 ขึ้นไป	- การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - การสัมภาษณ์	- แบบบันทึกต่าง ๆ - แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
<b>เชิงคุณภาพ</b> - บุคลากรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยมีความรู้และทักษะในการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและเครือข่าย		

## 7. ประโยชน์ที่ได้รับ

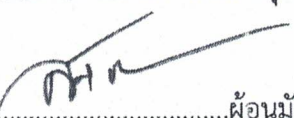
7.1 การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและเครือข่ายทำให้การบริหารงานวิชาการมีประสิทธิภาพ และมีผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

7.2 ผู้เรียนได้เรียนรู้และมีความรู้ ทักษะจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน สถานประกอบการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายมิตร พุดซ้อน)

ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมใจ รอดคง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

โครงการ	โครงการจัดการศึกษาดูงานในสถานศึกษาและสถานประกอบการ ที่ประสบความสำเร็จ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศยามล นิตพงษ์สุวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2560 – กรกฎาคม 2560
งบประมาณ	20,000 บาท

### 1. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ในชั้นเรียนเป็นการศึกษาด้านทฤษฎีและปฏิบัติจากการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรของอาชีวศึกษาในชั้นเรียนเท่านั้น แต่การเรียนด้านอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพนั้นคือการได้ลงมือปฏิบัติควบคู่กับการสะสมประสบการณ์เฉพาะด้าน เพื่อนำมาแก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ได้ ดังนั้นการได้ไป

ศึกษาดูงานในสถานศึกษาและสถานประกอบการ จึงเป็นประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมแก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อศึกษาดูงานในสถานศึกษาและสถานประกอบการ

2.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และเป็นการร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ได้ออกไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการที่ประสบผลสำเร็จในการดำเนินงาน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาการเรียนรู้ของตนเองโดยการศึกษาจากงานจริงในสถานประกอบการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและการประกอบอาชีพต่อไป

## 4. งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	-	5,000	-	20,000	
- ค่าจ้างเหมารถรับจ้าง	-	15,000	-		
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				20,000	

## 5. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.พ. 2560	นางศยามล นิตินพงศ์ สุวรรณ	
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ก.พ. 2560		
3. ดำเนินงานตามโครงการ	1 มี.ค. 2560		

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4. ประเมินความพึงพอใจ	ส.ค. 2560		
5. สรุปผล	ส.ค. 2560		
6. รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2560		

#### 6. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>เชิงปริมาณ</b> - นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ได้ออกไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	- การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - การสัมภาษณ์	- แบบบันทึกต่าง ๆ - แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
<b>เชิงคุณภาพ</b> - นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาการเรียนรู้ของตนเองโดยการศึกษาจากงานจริงในสถานประกอบการ		

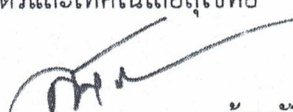
#### 7. ประโยชน์ที่ได้รับ

นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาการเรียนรู้ของตนเองโดยการศึกษาจากงานจริงในสถานประกอบการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและการประกอบอาชีพต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางศยามล นิตพงษ์สุวรรณ)

ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมใจ รอดคง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

โครงการ	โครงการฝึกอบรมผู้เรียนด้านการพูด และการเขียนที่ถูกต้องเพื่อการสื่อสาร
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 4
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัตติกา เลื่อนชิต
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2560 – กรกฎาคม 2560
งบประมาณ	15,000 บาท

## 1. หลักการและเหตุผล

การสื่อสารเป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างยิ่งประการหนึ่งในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเป้าหมาย โดยเฉพาะการสื่อสารด้วยวิธีการพูดและวิธีการเขียน นับเป็นการสื่อสารที่สำคัญมากทางหนึ่งที่จะก่อให้เกิดความเข้าใจ ตลอดจนสามารถทำให้เกิดการโน้มน้าวให้ผู้ฟังปฏิบัติตามในสิ่งที่ผู้พูดหรือผู้เขียนต้องการได้ รวมถึงการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ในหลากหลายโอกาส การสื่อสารมีเป้าหมายที่สำคัญ คือ การได้รับผลสำเร็จที่ดี มีความพึงพอใจของทั้ง ๒ ฝ่าย แต่ก็พบว่าผู้พูดหรือผู้เขียนส่วนใหญ่จะมีปัญหาและข้อจำกัดในการพูดและการเขียนในหลายๆ ด้าน เช่น พูดหรือเขียนแล้วผู้ฟังหรือผู้อ่านไม่เข้าใจในสิ่งที่ท่านพูดหรือเขียน ขาดความมั่นใจในการพูด ปัญหาดังกล่าวนี้ มีผลทำให้การปฏิบัติงานไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพูดและการเขียนที่ถูกต้อง จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมผู้เรียนด้านการพูดและการเขียนที่ถูกต้องเพื่อการสื่อสาร ขึ้น เพื่อให้แก่นักเรียนนักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวนี้ ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและนำไปใช้ในการทำงานต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนได้ฝึกทักษะและพัฒนาในด้านการพูดและการเขียน เพื่อที่จะนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและนำไปใช้ในการทำงานต่อไป

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ในด้านการพูดและการเขียนที่เหมาะสม สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการเรียนและในชีวิตประจำวัน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เข้าร่วมอบรมร้อยละ 90 ขึ้นไป

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยมีความรู้และทักษะในการพูดและการเขียนเพิ่มขึ้น

3.2.2 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยนำความรู้และทักษะในการพูดและการเขียนไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและการทำงานในโอกาสต่อไป

### 4. งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น	
ฝึกอบรมผู้เรียนด้านการพูด และการเขียนที่ถูกต้องเพื่อ การสื่อสาร	-	12,000	8,000	15,000	
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				15,000	

### 5. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

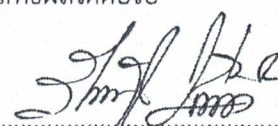
รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มี.ค. 2560	นางสาวรัตติกา เลื่อนชิต	
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	มี.ค. 2560		
3. ดำเนินงานตามโครงการ	1 -- 30 เม.ย. 2560		
4. ประเมินความพึงพอใจ	ส.ค. 2560		
5. สรุปผล	ส.ค. 2560		
6. รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2560		

## 6. การประเมิน

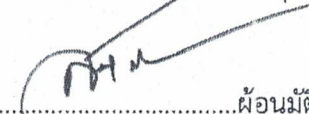
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>เชิงปริมาณ</b> - นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ได้รับความรู้และทักษะด้านการพูด และการเขียนเพื่อการสื่อสาร	- การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึกต่าง ๆ - แบบสังเกต
<b>เชิงคุณภาพ</b> - นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะด้านการพูดและการเขียนเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและนำไปใช้ในการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา		

## 7. ประโยชน์ที่ได้รับ

นักเรียน นักศึกษาผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนได้ฝึกทักษะและพัฒนาในด้านการพูด และการเขียนที่ถูกต้องเพื่อการสื่อสาร เพื่อที่จะนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้ต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวรัตติกา เลื่อนชิต)

ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสมใจ รอดคง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย



โครงการ	โครงการฝึกอบรมผู้เรียนให้มีทักษะเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 4
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปราสาท จุลพวง
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2560 – กรกฎาคม 2560
งบประมาณ	15,000 บาท

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และเน้นให้สถานศึกษาได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา จะเห็นได้จากนโยบายด้านการศึกษากำหนดให้จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ซึ่งปรากฏในจุดเน้น ให้เพิ่มศักยภาพผู้เรียนในด้านภาษา ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาสู่ความเป็นหนึ่งในสองของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Excellence) และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 9 ว่าด้วยเทคโนโลยีการศึกษา มาตรา 66 ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ทำได้ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ดังนั้นสถานศึกษาจึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ด้วยการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องและทันสมัย

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้และทักษะเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เข้าร่วมอบรมร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.1.2 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ร้อยละ 90 ขึ้นไป

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มขึ้น

3.2.2 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยนำความรู้และทักษะ เกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ไปประยุกต์ใช้ได้

### 4. งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น	
ฝึกอบรมผู้เรียนด้านข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยี สารสนเทศ	-	12,000	8,000	15,000	
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				15,000	

### 5. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.พ. 2560	นายปราสาท จุลพวง	
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ก.พ. 2560		

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3. ดำเนินงานตามโครงการ	1 มี.ค. - 31 ก.ค. 2560		
4. ประเมินความพึงพอใจ	ส.ค. 2560		
5. สรุปผลและรายงานผล	ก.ย. 2560		

## 6. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>เชิงปริมาณ</b> - นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ได้รับความรู้และทักษะด้านข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	- การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึกต่าง ๆ - แบบสังเกต
<b>เชิงคุณภาพ</b> - นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะด้านข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ		

## 7. ประโยชน์ที่ได้รับ

นักเรียน นักศึกษาผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนได้ฝึกทักษะและพัฒนาในด้านข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายปราสาท จุลพวก)

ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมใจ รอดคง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

โครงการ	โครงการฝึกอบรมผู้เรียนด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดเชิงระบบ คิดเชิงสร้างสรรค์ และการคิดแก้ปัญหา
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 5
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายยุทธนา ถนอมนวล
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2560 – กรกฎาคม 2560
งบประมาณ	18,000 บาท

## 1. หลักการและเหตุผล

ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศ เพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม กระบวนการทางสมองมีการปฏิบัติตามลำดับขั้นตอน เริ่มจากความรู้ ความเข้าใจ การนำไปใช้ มีการเชื่อมโยงสิ่งเร้ากับการตอบสนองของการคิด โดยฝึกคิด ฝึกตั้งคำถาม กำหนดสิ่งที่ต้องการวิเคราะห์ การคิดตีความ การคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ การคิดแบบย้อนทวน การคิดจำแบบแยกแยะ การคิดเชื่อมโยงสัมพันธ์และการคิดจัดอันดับทั้งนี้การพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ทำได้โดยการดำเนินการจัดการเรียนรู้ เทคนิคการสอนตามขั้นตอนอย่างมีระบบจะช่วยให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ประสบผลสำเร็จตามความมุ่งหมาย

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยได้ตระหนักถึงความสำคัญที่จะพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ให้เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษารู้จักคิดมีทักษะในการคิดแบบต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมผู้เรียนด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดเชิงระบบ คิดเชิงสร้างสรรค์ และการคิดแก้ปัญหา ขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดเชิงระบบ คิดเชิงสร้างสรรค์ และการคิดแก้ปัญหา
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้มีความรู้และทักษะความสามารถในการนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง

2.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้มีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา คิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ ผลงานด้วยความภูมิใจ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เข้าร่วมอบรมตามโครงการ ร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.1.2 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการคิดแก้ปัญหา คิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ ร้อยละ 90 ขึ้นไป

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการคิดแก้ปัญหา คิดริเริ่ม และสร้างสรรค์เพิ่มขึ้น

3.2.2 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยนำความรู้และทักษะ เกี่ยวกับการคิดแก้ปัญหา คิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ ไปประยุกต์ใช้ได้

### 4. งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น	
ฝึกอบรมผู้เรียนด้านการคิด แก้ปัญหา คิดริเริ่ม และ สร้างสรรค์	-	12,000	6,000	18,000	
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				18,000	

### 5. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.พ. 2560	นายยุทธนา ถนอมนวล	
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ก.พ. 2560		


รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3. ดำเนินงานตามโครงการ	1 มี.ค. – 31 ก.ค. 2560		
4. ประเมินความพึงพอใจ	ส.ค. 2560		
5. สรุปผลและรายงานผล	ก.ย. 2560		

## 6. การประเมิน


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>เชิงปริมาณ</b> - นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ได้รับความรู้และทักษะด้านการคิด แก้ปัญหา คิตรีเริ่ม และสร้างสรรค์	- การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึกต่าง ๆ - แบบสังเกต
<b>เชิงคุณภาพ</b> - นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะด้านการคิดแก้ปัญหา คิตรีเริ่ม และสร้างสรรค์		

## 7. ประโยชน์ที่ได้รับ

นักเรียน นักศึกษาผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนได้ฝึกทักษะและพัฒนาในการคิดแก้ปัญหา คิตรีเริ่ม และสร้างสรรค์

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายยุทธนา annonwong)

ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสมใจ รอดคง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

โครงการ	โครงการฝึกอบรมผู้เรียนให้มีทักษะเกี่ยวกับความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 5
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายมิตร พุดซ้อน
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2560 – กรกฎาคม 2560
งบประมาณ	15,000 บาท

## 1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันมีปัญหาสังคมที่อยู่ในภาวะวิกฤติมากมายและส่งผลกระทบต่อเด็กและเยาวชน ทั้งในด้านปัญหาการเรียนรู้และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ต่าง ๆ ที่ทุกภาคส่วนกำลังร่วมมือกันแก้ไขอย่างเร่งด่วน เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ สามารถเรียนรู้และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและปลอดภัย โดยเด็กและเยาวชนหรือนักเรียนนักศึกษา จำเป็นต้องได้รับการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมและทักษะชีวิต เพื่อเป็นวัคซีนป้องกันปัญหาดังกล่าว ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ดำเนินการป้องกัน แก้ไข พิทักษ์ ปกป้อง คุ้มครอง และให้การดูแลช่วยเหลือแก่นักเรียนนักศึกษาในความรับผิดชอบมาโดยตลอดด้วยกระบวนการที่เหมาะสมกับสภาพของแต่ละปัญหา และจำเป็นต้องดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

ทักษะชีวิตเป็นความสามารถที่เกิดในตัวผู้เรียนได้ด้วยวิธีการสำคัญ 2 วิธีคือ เกิดเองตามธรรมชาติ กับการสร้างและพัฒนาโดยกระบวนการเรียนการสอน ดังนั้นสถานศึกษาจึงมีส่วนสำคัญที่จะช่วยกันเสริมสร้างให้เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมผู้เรียนให้มีทักษะเกี่ยวกับความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตขึ้น เพื่อฝึกอบรมให้ผู้เรียนหรือนักเรียน นักศึกษาได้มีความรู้และทักษะในการใช้ทักษะชีวิตที่ถูกต้อง เหมาะสม ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมและทักษะชีวิตให้แก่ นักเรียน นักศึกษา

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้มีทักษะเกี่ยวกับความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

2.2 เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาได้มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

2.3 เพื่อให้แก่นักเรียนนักศึกษาได้นำความรู้และทักษะจากการฝึกอบรมด้านการใช้ทักษะชีวิตไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เข้าร่วมอบรมตามโครงการร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.1.2 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ร้อยละ 90 ขึ้นไป

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

3.2.2 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยนำความรู้และทักษะ เกี่ยวกับความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ไปประยุกต์ใช้ได้

### 4. งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น	
จัดอบรมนักเรียน นักศึกษา เกี่ยวกับความสามารถในการ ใช้ทักษะชีวิต	-	12,000	8,000	15,000	
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				15,000	

### 5. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.พ. 2560	นายมิตร พุดซ้อน	
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ก.พ. 2560		
3. ดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค.- ก.ค. 60		



รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4. ประเมินความพึงพอใจ	ส.ค. 2560		
5. สรุปผล	ส.ค. 2560		
6. รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2560		

## 6. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>เชิงปริมาณ</b> - นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึกต่าง ๆ - แบบสังเกต
<b>เชิงคุณภาพ</b> - นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		

## 7. ประโยชน์ที่ได้รับ

นักเรียน นักศึกษาผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะเกี่ยวกับความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายมิตร พุดซ้อน)

ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมใจ รอดคง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

โครงการ	โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรของงานวิชาการเพื่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 6
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายณรงค์เดช ณ พิโรจน์
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2560 – กรกฎาคม 2560
งบประมาณ	23,000 บาท

## 1. หลักการและเหตุผล

การติดตามและประเมินผลโครงการ/แผนงาน เป็นกระบวนการกำหนดรูปแบบในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลและนำไปใช้พื้นฐานข้อมูลของสถานศึกษา เพื่อนำมาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย นำผลที่ได้ไปใช้ประกอบในการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสมในการบริหารจัดการ เป็นเครื่องรับรองคุณภาพในการให้บริการ ช่วยแก้ปัญหาในการคัดเลือกโครงการช่วยให้ได้ข้อมูลซึ่งเป็นสารสนเทศที่มีคุณค่าสำหรับหน่วยงาน

จากการดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการต่าง ๆ ของฝ่ายวิชาการที่ผ่านมา พบว่า บุคลากรที่เกี่ยวข้องในฝ่ายวิชาการของสถานศึกษา รายงานผลการปฏิบัติงานยังไม่ชัดเจน ไม่ละเอียด ครบถ้วน และไม่ปฏิบัติตามตัวชี้วัดของโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานไม่เป็นไปในแนวทางและรูปแบบเดียวกัน ดังนั้นฝ่ายวิชาการของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย จึงดำเนินโครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรของงานวิชาการเพื่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ เพื่อให้การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการของวิทยาลัยเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วน ซึ่งจะทำให้ได้ข้อมูลเชิงประจักษ์ที่น่าเชื่อถือ มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และสามารถใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อการแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบและยั่งยืนต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนรายงานผลโครงการตามตัวชี้วัดของโครงการและสามารถจัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ของโครงการได้อย่างชัดเจน ครบคลุม ถูกต้องเหมาะสม

2.2 เพื่อสร้างความตระหนักให้บุคลากรฝ่ายวิชาการเห็นความสำคัญของการเขียนรายงาน  
ผลโครงการตามตัวชี้วัดของโครงการ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 บุคลากรฝ่ายวิชาการของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เข้าร่วมฝึกอบรมการ  
เขียนรายงานผลโครงการตามตัวชี้วัดของโครงการ ร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.1.2 บุคลากรฝ่ายวิชาการของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80  
ได้รับความรู้และทักษะในการเขียนรายงานผลโครงการตามตัวชี้วัดของโครงการ

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรฝ่ายวิชาการของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ได้รับความรู้และทักษะ  
ในการเขียนรายงานผลโครงการตามตัวชี้วัดของโครงการ

3.2.2 บุคลากรฝ่ายวิชาการของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ได้นำความรู้และทักษะ  
ในการเขียนรายงานผลโครงการ ไปใช้ในการดำเนินการเขียนรายงานผลโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 4. งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น	
จัดการฝึกอบรมบุคลากรฝ่าย วิชาการในการเขียนรายงาน ผลโครงการตามตัวชี้วัดของ โครงการ	-	12,000	8,000	23,000	
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				23,000	

### 5. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.พ. 2560	นายณรงค์เดช	
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ก.พ. 2560	ณ พิโรจน์	


รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3. ดำเนินงานตามโครงการ	1 มี.ค. - 31 ก.ค. 2560		
4. ประเมินความพึงพอใจ	ส.ค. 2560		
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2560		

## 6. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>เชิงปริมาณ</b> - บุคลากรฝ่ายวิชาการไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับการเขียนรายงานผลโครงการ	- การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกต
<b>เชิงคุณภาพ</b> - บุคลากรฝ่ายวิชาการได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับการเขียนรายงานผลโครงการ		

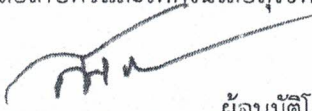
## 7. ประโยชน์ที่ได้รับ

บุคลากรฝ่ายวิชาการผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะเกี่ยวกับการเขียนรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายณรงค์เดช ณ พิโรจน์)

ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมใจ รอดคง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

โครงการ	โครงการอบรมสร้างความรู้ในประเมินโครงการแบบมีส่วนร่วมและการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 7
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุจิรา แสงไชยราช
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2560 – กรกฎาคม 2560
งบประมาณ	28,000 บาท

### 1. หลักการและเหตุผล

การประเมินโครงการเป็นกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อหาข้อมูลที่เป็นจริงเกี่ยวกับโครงการ โดยทำการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ มีการวางแผน แนวทางการดำเนินการ และผลกระทบที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการกำหนดคุณค่าหรือข้อดีของโครงการดังกล่าวว่าดีหรือไม่อย่างไร สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการหรือเป็นการค้นหาว่าผลของกิจกรรมในโครงการที่วางไว้ประสบความสำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์หรือไม่ เพื่อนำผลการประเมิน มาวิเคราะห์ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา

งานวิชาการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัยได้ให้ความสำคัญกับการประเมินโครงการแบบมีส่วนร่วมและการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้เหมาะสม ซึ่งจากการดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการต่าง ๆ ของฝ่ายวิชาการที่ผ่าน ๆ มาพบว่า บุคลากรที่เกี่ยวข้องในฝ่ายวิชาการของสถานศึกษามีการประเมินโครงการน้อยมาก และการรายงานผลการปฏิบัติงานหรือผลการประเมินโครงการยังไม่ชัดเจน ไม่เป็นระบบ และบุคลากรมีส่วนร่วมน้อย ดังนั้นเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรของวิทยาลัยให้มีความรู้และทักษะในการประเมินโครงการ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น วิทยาลัยจึงต้องจัดทำโครงการอบรมสร้างความรู้ในประเมินโครงการแบบมีส่วนร่วมและการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อสร้างความตระหนักให้บุคลากรฝ่ายวิชาการเห็นความสำคัญของการประเมินโครงการแบบมีส่วนร่วมและการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา

2.2 เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่บุคลากรฝ่ายวิชาการในประเมินโครงการแบบมีส่วนร่วมและการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 บุคลากรฝ่ายวิชาการของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย เข้าร่วมฝึกอบรมกรรมการประเมินโครงการแบบมีส่วนร่วม ร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.1.2 บุคลากรฝ่ายวิชาการของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ได้รับความรู้และทักษะในการประเมินโครงการแบบมีส่วนร่วมและการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรฝ่ายวิชาการของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ได้รับความรู้และทักษะในการประเมินโครงการแบบมีส่วนร่วมและการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา

3.2.2 บุคลากรฝ่ายวิชาการของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ได้นำความรู้และทักษะในการประเมินโครงการแบบมีส่วนร่วมและการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา

### 4. งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น	
จัดอบรมการสร้างความรู้และ ทักษะการประเมินโครงการ แบบมีส่วนร่วมและการนำผล การประเมินมาวิเคราะห์ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา	-	12,000	8,000	28,000	
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				28,000	

## 5. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

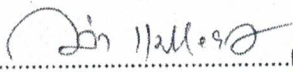
รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.พ. 2560	นางสุจิตรา แสงไชยราช	
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ก.พ. 2560		
3. ดำเนินงานตามโครงการ	1 มี.ค. - 31 ก.ค. 2560		
4. ประเมินความพึงพอใจ	ส.ค. 2560		
5. สรุปผล	ส.ค. 2560		
6. รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2560		

## 6. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>เชิงปริมาณ</b> - บุคลากรฝ่ายวิชาการไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ได้รับความรู้และทักษะการประเมินโครงการแบบมีส่วนร่วมและการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา	- การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกต
<b>เชิงคุณภาพ</b> - บุคลากรฝ่ายวิชาการได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับความรู้และทักษะการประเมินโครงการแบบมีส่วนร่วมและการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา		

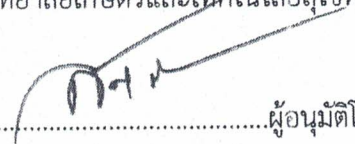
## 7. ประโยชน์ที่ได้รับ

บุคลากรฝ่ายวิชาการผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะเกี่ยวกับการประเมินโครงการแบบมีส่วนร่วมและการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสุจิตรา แสงไชยราช)

ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมใจ รอดคง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

## ส่วนที่ 4

### การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

#### 1. การกำกับ ควบคุมการใช้งบประมาณ

1.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ เสนอบันทึกข้อความเพื่อขอใช้งบประมาณที่ผ่านการอนุมัติแล้วต่อ งานนโยบาย แผนงานและจัดสรรงบประมาณ เพื่อเสนอต่อผู้บริหารเพื่ออนุมัติการใช้งบประมาณ

1.2 งานนโยบาย แผนงาน และจัดสรรงบประมาณทำบันทึกรายการขอใช้งบประมาณของ งาน/โครงการเพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับการสรุปรายงานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

1.3 งานนโยบาย แผนงานและจัดสรรงบประมาณ จัดทำบันทึกการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับ อนุมัติตามงาน/โครงการมอบให้งานบริหารพัสดุ ดำเนินการจัดทำบัญชีควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ของหน่วยงานผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ



## 2. การนิเทศติดตาม

2.1 ฝ่ายบริหาร หัวหน้าแผนกวิชา และหัวหน้างาน ติดตามการปฏิบัติตามงาน/โครงการ และให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน

2.2 หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานหรือผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ รายงานผลการดำเนินงาน ตามงาน/โครงการ โดยสรุปผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มหรือรูปเล่มอย่างน้อย 3 เล่ม และนำไป มอบให้งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 1 เล่ม

2.3 งานนโยบาย แผนงาน และจัดสรรงบประมาณประสานงานกับงานบริหารพัสดุ จัดทำ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ

## 3. การประเมินผล

3.1 จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการวางแผนการประเมินผลงาน/โครงการ

3.2 กำหนดวิธีการประเมิน และระยะเวลาการประเมิน

3.3 จัดทำเอกสารแผนการประเมิน

3.4 เสนอผู้บริหารขออนุมัติแผนการประเมิน

3.5 ดำเนินการประเมินตามแผน

3.6 สรุปและรายงานผลการประเมิน

## 4. การจัดทำรายงานประจำปี

4.1 รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปี โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ตาม แผนปฏิบัติการ

4.2 รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการ

4.3 รายงานสภาพปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินการ

**ตัวอย่างแบบรายงานผลและการประเมินโครงการ**  
**ประจำปีการศึกษา 2560 (1 มีนาคม 2560 – 31 กรกฎาคม 2560)**

---

1. ชื่อโครงการ (หลัก).....  
ชื่อกิจกรรม.....  
1.1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ/งาน).....  
1.2 สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่.....ตัวชี้วัดข้อ.....
2. วัตถุประสงค์โครงการ  
2.1.....  
2.2.....  
2.3.....
3. คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบโครงการ  
3.1.....หัวหน้า  
3.2.....กรรมการ  
3.3.....กรรมการ  
3.4.....กรรมการ  
3.5.....กรรมการ  
3.6.....กรรมการและเลขานุการ
4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ  
.....
5. สถานที่ดำเนินโครงการ  
.....
6. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม  
( ) การฝึกอบรม ( ) การประชุมสัมมนา ( ) การจัดนิทรรศการ  
( ) การศึกษาดูงาน ( ) การพัฒนาศักยภาพนักเรียน ( ) การพัฒนาการเรียนการสอน  
( ) การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ( ) อื่นๆ .....

### 7. งบประมาณ รายรับและค่าใช้จ่าย

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน.....บาท

ที่ใช้จ่ายจริง จำนวน.....บาท

รายจ่ายโครงการกิจกรรมทั้งหมด

1. ค่าตอบแทน จำนวน.....บาท
2. ค่าใช้สอย จำนวน.....บาท
3. ค่าวัสดุ จำนวน.....บาท
4. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน.....บาท

### 8. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

#### 8.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

- ( ) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
- ( ) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60-ร้อยละ79)

#### 8.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

- ( ) สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ

.....

- ( ) ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
- ( ) ร้อยละ 60 – ร้อยละ 79 ของเป้าหมาย
- ( ) ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

### 9. ปัญหาและอุปสรรค

.....  
 .....

### 10. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
 .....

### 11. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ

.....  
 .....

## 12. ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....  
 .....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รายงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## 13. ความเห็นของหัวหน้างาน/หัวหน้าสาระ

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## 14. ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## 15. ความเห็นของผู้บริหาร

.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมใจ รอดคง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## บรรณานุกรม

- คณะกรรมการการอาชีวศึกษา, สำนักงาน. (2555). ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงาน  
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบาย ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคน  
อาชีวศึกษา ในระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2555-2569). กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการ  
การอาชีวศึกษา.
- คณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงาน. (2560). แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ  
สังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564). กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการ  
พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี.
- คณะกรรมการนโยบายปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (2552) ข้อเสนอแนะนโยบายและยุทธศาสตร์  
การปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.2552-2561) ด้านการพัฒนาอาชีวศึกษา.  
[Online]. Available: <http://v-cop.net/file/develop.pdf> [2559, สิงหาคม 17].
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2553). การบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ.
- ปัญญา แก้วกีโยร. (2553) การบริหารจัดการศึกษาในรูปแบบการใช้โรงเรียนเป็นฐาน. กรุงเทพฯ:  
สำนักงานปฏิรูปการศึกษา.
- เลขาธิการสภาการศึกษา, สำนักงาน. (2553). แผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552-  
2559). กรุงเทพฯ: พริกหวานกราฟฟิค.
- อนุสรณ์ แสงนิมน์วล. (2556). อาชีวศึกษากับการพัฒนาประเทศ. [Online]. Available: [http://  
www.bme.vec.go.th/portals/30/e-book/สรุปสาระสำคัญ.docx](http://www.bme.vec.go.th/portals/30/e-book/สรุปสาระสำคัญ.docx)  
[2558, กรกฎาคม 10].

\*\*\*\*\*