

รายงานการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ
เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

นายภูมิสิทธิ์ สุขนรงค์
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

กิตติกรรมประกาศ

รายงานการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สำเร็จสมบูรณ์ขึ้นมาได้ โดยได้รับความเมตตาจากผู้เชี่ยวชาญทุกท่านที่ได้กรุณาให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวคิด ตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือและแก้ไข ข้อบกพร่องต่าง ๆ จนส่งผลให้การประเมินโครงการในครั้งนี้มีความถูกต้องสมบูรณ์ยิ่งขึ้น จึงขอกราบ ขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณรองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะครูผู้สอน โรงเรียนโพธิสารพิทยากร รวมถึงผู้ปกครองนักเรียนทุกท่าน และขอขอบใจนักเรียนทุกคนที่ได้ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามและให้ข้อมูลเพื่อใช้ในการประเมินในครั้งนี้ กราบขอบพระคุณบิดา มารดา ครู อาจารย์ทุกท่านเป็นอย่างสูง ที่ให้ชีวิตความรู้ และปลูกฝังคุณงามความดี ซึ่งผู้ประเมินได้นำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และสังคมอย่างสูงสุด

คุณค่าและประโยชน์อันพึงมีของการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ในครั้งนี้ ผู้ประเมินขอน้อมบูชาพระคุณบิดา มารดา บูรพาจารย์ รวมทั้งกัลยาณมิตรที่ไม่เอ่ยนาม ผู้มีส่วนเป็นกำลังใจให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน ส่งเสริมจนประสบความสำเร็จ

ภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์

ชื่อเรื่อง รายงานการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ผู้ประเมิน นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์

ปีที่ทำการประเมิน ปีการศึกษา 2564

บทสรุปผู้บริหาร

รายงานการประเมินโครงการนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินโครงการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ด้วยการใช้รูปแบบการประเมินชิป (CIPP Model) ได้แก่ การประเมินบริบท ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิต กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมิน ได้แก่ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน) ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน และผู้ปกครองนักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ จากกลุ่มตัวอย่างนักเรียน รวมจำนวน 434 คน รวมจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 979 คน เก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบสอบถาม แบ่งเป็น 3 ระยะ ได้แก่ ระยะที่ 1 การประเมินก่อนการดำเนินโครงการ ด้วยแบบสอบถามเกี่ยวกับบริบทและปัจจัยนำเข้า เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน ระยะที่ 2 การประเมินระหว่างการทำโครงการ ด้วยแบบสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินโครงการ เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และนักเรียน และระยะที่ 3 การประเมินหลังการทำโครงการ ด้วยแบบสอบถามเกี่ยวกับผลผลิต ได้แก่ แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ แบบทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ แบบทดสอบวัดทักษะภาษาอังกฤษ (CEFR) แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน และแบบสอบถามความพึงพอใจต่อโครงการ เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียน วิเคราะห์ข้อมูลด้วยค่าสถิติพื้นฐาน ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการประเมินพบว่า

1. ผลการประเมินด้านบริบท (Context) ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ผ่านเกณฑ์การประเมิน

2. ผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ผ่านเกณฑ์การประเมิน

3. ผลการประเมินด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับการดำเนินการโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และนักเรียน พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ผ่านเกณฑ์การประเมิน

4. ผลการประเมินด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับการดำเนินการโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร พบว่า

(1) นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษปีการศึกษา 2564 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน อยู่ในระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 86.10 ซึ่งสูงกว่าค่ามาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดคือร้อยละ 60

(2) นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลคะแนนทดสอบระดับชาติ รายวิชาภาษาอังกฤษ โดยเฉลี่ย 83.19 ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดคือค่าเฉลี่ย 50

(3) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ มีผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR อยู่ในระดับเชี่ยวชาญ B1 ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 100

(4) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ที่มีระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 100

(5) ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน และนักเรียน ที่มีต่อการดำเนินโครงการจัดการเรียนการสอน
ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิ
สารพิทยากร พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ผ่านเกณฑ์การประเมิน

สารบัญ

	หน้า
กิตติกรรมประกาศ.....	ก
บทสรุปผู้บริหาร.....	ข
สารบัญ.....	จ
สารบัญตาราง.....	ช
สารบัญภาพ.....	ฐ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ที่มาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการประเมิน.....	5
ขอบเขตของการประเมิน	5
คำจำกัดความที่ใช้ในการประเมิน	10
ประโยชน์ที่ได้รับ	13
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	14
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงาน	
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	14
แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ภายใต้สถานการณ์โควิด-19.....	21
แนวคิดเกี่ยวกับหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ.....	24
แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารโครงการ.....	60
การประเมินโครงการ.....	70
ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนโพธิสารพิทยากร.....	87
โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ	
ภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร.....	102
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	105
กรอบแนวคิดในการประเมิน.....	111

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 3 วิธีการประเมินโครงการ	112
วิธีการประเมินโครงการ.....	112
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	118
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	120
การสร้างและพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	122
การเก็บรวบรวมข้อมูลและวิธีการประเมิน.....	124
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	125
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	126
บทที่ 4 ผลการประเมินโครงการ.....	127
ตอนที่ 1 ผลการประเมินด้านบริบท (Context) ของโครงการจัดการเรียน การสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้ สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร.....	128
ตอนที่ 2 ผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input).....	135
ตอนที่ 3 ผลการประเมินด้านกระบวนการ (Process).....	144
ตอนที่ 4 ผลการประเมินด้านผลผลิต (Product).....	152
บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ.....	171
วัตถุประสงค์ของการประเมิน.....	171
วิธีดำเนินการประเมิน.....	171
เครื่องมือที่ใช้ประเมิน.....	174
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	175
สรุปผลการประเมิน.....	175
อภิปรายผลการประเมิน.....	178
ข้อเสนอแนะ.....	183
บรรณานุกรม	185
ภาคผนวก	188
ภาคผนวก ก รายนามผู้เชี่ยวชาญ.....	189

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก ข เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	191
ภาคผนวก ค ผลการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม (IOC)..	220
ภาคผนวก ง ค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือ.....	232
ภาคผนวก จ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	244
ภาคผนวก ฉ การเผยแพร่ผลงาน.....	252
ภาคผนวก ช ภาพกิจกรรม.....	396
ประวัติย่อผู้ประเมิน.....	409

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
2.1 มาตรฐาน และคะแนนด้านที่ 1 นโยบาย กลยุทธ์ และการบริหารจัดการ.....	35
2.2 มาตรฐานและคะแนนด้านที่ 2 หลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....	43
2.3 มาตรฐานและคะแนนด้านที่ 3 คุณภาพผู้เรียน.....	50
3.1 รายละเอียดกรอบแนวทางการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร	113
4.1 จำนวนและร้อยละข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามด้านบริบท.....	128
4.2 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านบริบท (Context) ในภาพรวม.....	129
4.3 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านบริบท (Context) ด้านความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด.....	130
4.4 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านบริบท (Context) ด้านความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความต้องการของนักเรียนและชุมชน.....	131
4.5 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านบริบท (Context) ความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล.....	132
4.6 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านบริบท (Context) ด้านความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของโครงการ.....	132
4.7 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านบริบท (Context) ด้านความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ.....	133
4.8 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ การพัฒนาการดำเนินงานของโครงการ ด้านบริบท.....	134

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.9 จำนวนและร้อยละข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามด้านปัจจัยนำเข้า.....	135
4.10 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ในภาพรวมของโครงการ.....	136
4.11 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชาของโครงการ.....	137
4.12 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านความพร้อมด้านบุคลากรของโครงการ.....	138
4.13 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านความพร้อมด้านงบประมาณของโครงการ.....	139
4.14 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านความพร้อมด้านอาคารสถานที่ของโครงการ.....	140
4.15 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ของโครงการ.....	141
4.16 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านความพร้อมด้านการบริหารจัดการ ของโครงการ.....	142
4.17 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ การพัฒนาการดำเนินงาน ของโครงการโดยภาพรวม ด้านปัจจัยนำเข้า.....	143
4.18 จำนวนและร้อยละข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามด้านกระบวนการ.....	144
4.19 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมิน ด้านกระบวนการ (Process) ในภาพรวมของโครงการ.....	145
4.20 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมิน ด้านกระบวนการ (Process) ด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร...	146

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.21 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านกระบวนการ (Process) ด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของโครงการ.....	147
4.22 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านกระบวนการ (Process) ด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผลของโครงการ.....	149
4.23 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านกระบวนการ (Process) ด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอนของโครงการ.....	150
4.24 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ การพัฒนาการดำเนินงานของโครงการ ด้านกระบวนการ.....	151
4.25 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2.....	153
4.26 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2.....	154
4.27 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2.....	155
4.28 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2.....	156
4.29 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ภาคเรียนที่ 2.....	157

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.30 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียนที่ 2.....	158
4.31 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภาคเรียนที่ 2.....	159
4.32 คะแนนการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยรายวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ.....	160
4.33 ผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3	161
4.34 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา 2564 ที่มีระดับดีขึ้นไป.....	162
4.35 จำนวนและร้อยละข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ.....	163
4.36 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ในภาพรวมที่มีต่อการดำเนินงานโครงการ.....	164
4.37 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนด้านวิชาการของโครงการ.....	165
4.38 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนด้านงบประมาณของโครงการ.....	166

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.39 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ด้านบุคลากรของโครงการ.....	167
4.40 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ด้านทั่วไปของโครงการ.....	168
4.41 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ การพัฒนาการดำเนินงาน ของโครงการ โดยภาพรวมด้านผลผลิต.....	169

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
2.1 วจรบริหารโครงการ	65
2.2 วจรของโครงการ	69
2.3 องค์ประกอบของการบริหารโครงการ	69
2.4 รูปแบบการประเมินที่ช่วยในการตัดสินใจ	81
2.5 กรอบแนวคิดในการประเมิน	110

บทที่ 1

บทนำ

ที่มาและความสำคัญของปัญหา

ปัจจุบันประเทศไทยยังคงมีประเด็นความท้าทายการพัฒนาประเทศในหลายมิติ ทั้งในมิติเศรษฐกิจที่โครงสร้างทางเศรษฐกิจยังไม่สามารถขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมได้อย่างเต็มที คุณภาพและสมรรถนะของแรงงานยังไม่สอดคล้องกับความต้องการในการขับเคลื่อนประเทศ มิติทางสังคมที่ประสบปัญหาการยกระดับรายได้ของประชาชน การแก้ปัญหาความยากจน และความเหลื่อมล้ำ การพัฒนาคุณภาพและการขยายโอกาสในการเข้าถึงระบบบริการสาธารณสุข รวมถึงมิติของการบริหารจัดการภาครัฐที่ยังขาดความต่อเนื่องและความยืดหยุ่นในการตอบสนองความต้องการในการแก้ปัญหาของประชาชนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ (สำนักงานเลขาธิการของคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ, 2561) นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรที่มีสัดส่วนประชากรวัยแรงงานลดลงและประชากรสูงอายุเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแบบก้าวกระโดด ส่งผลให้เกิดความท้าทายใหม่ ๆ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างของความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ทั้งด้านความมั่นคงและเศรษฐกิจ รวมทั้งการเชื่อมโยงกันอย่างซับซ้อนจากการรวมกลุ่มภายในภูมิภาคและการเปิดเสรีด้านต่าง ๆ ดังนั้น ประเทศไทยจึงจำเป็นต้องมีการวางแผนยุทธศาสตร์ที่รอบคอบและครอบคลุมเพื่อเป็นกรอบในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

นอกจากนี้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน โดยการพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ ที่มุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ (1) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง (2) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (3) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (4) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม (5) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ (6) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งมีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้

เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้าน และมีสุขภาพที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อม อารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิด ที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการเกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาการศึกษาที่ครอบคลุมในทุกมิติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการยกระดับคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เท่าเทียมกับการจัดการศึกษาในระดับนานาชาติที่แสดงให้เห็นถึงการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผ่านการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย อาทิเช่น โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) โดยเป็นโครงการเกิดจากความต้องการของผู้ปกครองนักเรียนไทยจำนวนมากที่ต้องการให้บุตรหลานของตนมีความรู้ ความสามารถ และทักษะภาษาอังกฤษ โดยไม่ต้องการส่งบุตรหลานของตนไปเรียนต่างประเทศ ซึ่งทำให้เงินตรา รั่วไหลออกนอกประเทศ นอกจากนี้ ยังทำให้บุตรหลานอยู่ห่างไกลจากผู้ปกครอง ทำให้เด็กขาดการปลูกฝังในเรื่องภาษาและวัฒนธรรมไทย (สุชาติา เปลี่ยนสุภาพ, 2545 อ้างถึงใน คณาภรณ์ รัตมีมารีย์, 2554) โครงการดังกล่าว เดิมใช้ชื่อภาษาไทยว่า โครงการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษ เป็นสื่อ หรือ โครงการโรงเรียนสองภาษา ซึ่งหากใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการสอนในระดับมัธยมศึกษาจำนวนไม่ถึง 18 ชั่วโมง จะเรียกว่า Mini English Program (MEP) โดยนับตั้งแต่ปลายปีการศึกษา 2546 เป็นต้นมา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) มีนโยบายให้โรงเรียนในสังกัดพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโครงการ Mini English Program (MEP) ให้กลายเป็นโครงการ English Program (EP) สืบเนื่องจากความสำคัญของภาษาอังกฤษ ที่นับวันจะทวีความจำเป็นในสังคมโลกแห่งยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) มากยิ่งขึ้น ดังนั้น โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) จึงนับเป็นโครงการสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่นอกจากจะช่วยพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชนแล้วยังสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี อีกด้วย

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นการจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่อาชีพและมาตรฐานสากล โดยครูและบุคลากร มีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร มีคุณภาพตามมาตรฐาน โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตามหลักสูตร สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน “อนาคตกำหนดได้” นอกจากนี้ โรงเรียนโพธิสารพิทยากรได้รับอนุมัติให้ดำเนินการโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2546 ซึ่งในปัจจุบันมีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนภายใต้โครงการดังกล่าว ในทุกรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษโดยครูชาวต่างชาติที่มีความรู้ด้านวิชาการในระดับสูง และอาจารย์ จากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในเนื้อหาวิชาและมีความสามารถในการสื่อสาร ด้วยภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี โดยโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ (English Program) ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จัดการเรียนการสอน ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ระดับชั้นละ 3 ห้องเรียน และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 ระดับชั้นละ 2 ห้องเรียน ซึ่งผลการดำเนินงานตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ทั้งในด้านผลสัมฤทธิ์ และด้าน ความพึงพอใจที่มีต่อโครงการอยู่ในระดับดีมาก และมีแนวโน้มที่จะพัฒนาและขยายผลทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2562 เป็นต้นมา ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาทุกระดับทุกเขตพื้นที่ โรงเรียนทุกโรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามระบบปกติ ส่งผลให้การเรียนรู้ การพัฒนาทักษะ การปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตร รวมทั้งการวัดประเมินผลความรู้และทักษะตามมาตรฐานตัวชี้วัด มีข้อจำกัด กระทรวงศึกษาธิการได้จัดรูปแบบการเรียนรู้เพื่อรับมือกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารมาสนับสนุนการจัดการศึกษา ทั้งในรูปแบบออนไลน์ (Online) และออนแอร์ (On-air) และในปี พ.ศ. 2563 กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดรูปแบบการเรียนรู้ของโรงเรียน ไว้ 5 แบบ คือ 1) ออนไซต์ (On-site) เรียนที่โรงเรียน โดยมีมาตรการเฝ้าระวังตามประกาศของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) 2) ออนแอร์ (On-air) เรียนผ่านมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ หรือ DLTV 3) ออนดีมานด์ (On-demand) เรียนผ่านแอปพลิเคชันต่าง ๆ 4) ออนไลน์ (Online) เรียนผ่านอินเทอร์เน็ต และ 5) ออนแฮนด์ (On hand) เรียนที่บ้านด้วยเอกสาร เช่น หนังสือ แบบฝึกหัดใบงาน ในรูปแบบผสมผสาน หรืออาจใช้วิธีอื่น ๆ เช่น วิद्यุ เป็นต้น ให้แต่ละโรงเรียนได้เลือกรูปแบบการจัดการเรียนรู้ตามความเหมาะสมของแต่ละบริบทพื้นที่ ดังนั้น โรงเรียนโพธิสารพิทยากรจึงมีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนโดยการจัดทำโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์การแพร่

ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผ่านการประยุกต์ใช้การเรียนการสอนแบบออนไลน์ในรูปแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) โดยครูจัดการเรียนการสอนผ่านทางระบบ PS.ONLINE ขึ้น เพื่อให้การเรียนรู้ยังคงเกิดขึ้นกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และคงไว้ซึ่งคุณภาพของผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

ทั้งนี้การดำเนินโครงการใด ๆ ก็ตาม ควรจะมีการประเมินโครงการเสมอ เพราะการประเมินจะทำให้ผู้ดำเนินการ รวมทั้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบจุดเด่น จุดด้อย รวมทั้งอุปสรรคปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ปรับปรุงแก้ไข และวางแผนในการกำหนดนโยบายสำหรับผู้บริหารต่อไป ดังที่สมคิด พรหมจ้อย (2552, น. 37 - 38) ระบุว่า การประเมินโครงการมีประโยชน์ เพราะการประเมินโครงการช่วยให้ 1) มีข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการวางแผนงานและโครงการ ตรวจสอบความพร้อมของทรัพยากรต่าง ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ตลอดจนตรวจสอบความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ 2) ช่วยให้การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการมีความชัดเจน 3) ช่วยในการจัดหาข้อมูลเกี่ยวกับความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการ 4) ช่วยให้ข้อมูลเกี่ยวกับความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการเพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจ และวินิจฉัยว่าจะดำเนินโครงการในช่วงต่อไปหรือไม่จะยกเลิกหรือขยายการดำเนินงานโครงการต่อไป 5) ช่วยให้ข้อมูลที่บ่งบอกถึงประสิทธิภาพของการดำเนินโครงการว่าเป็นอย่างไร คำนวณค่ากับการลงทุนหรือไม่ และ 6) เป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานโครงการ เพราะการประเมินโครงการด้วยตนเองจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานได้ทราบผลการดำเนินงาน จุดเด่น จุดด้อย และนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาโครงการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ความสำคัญดังกล่าวข้างต้น จึงได้ประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด - 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรขึ้น โดยใช้รูปแบบการประเมินซีพี (CIPP Model) ตามแนวคิดของสตัฟเฟิลบีม แบ่งการประเมินทั้งระบบของโครงการ ดังนี้ 1) การประเมินบริบท (Context Evaluation) 2) การประเมินปัจจัยนำเข้า (Input Evaluation) 3) การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) 4) การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินโครงการ ประโยชน์ต่อครู บุคลากรในการดำเนินโครงการ และประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน และแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงาน ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จมากยิ่งขึ้น อันจะก่อให้เกิดการพัฒนานักเรียนซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

วัตถุประสงค์การประเมิน

1. เพื่อประเมินบริบทของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
2. เพื่อประเมินปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
3. เพื่อประเมินกระบวนการที่ใช้ในการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
4. เพื่อประเมินผลผลิตของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ขอบเขตของการประเมิน

การศึกษาครั้งนี้มุ่งประเด็นการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา 2564 โดยมีขอบเขตการประเมินดังต่อไปนี้

1. ขอบเขตด้านเนื้อหา

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ผู้ประเมินประยุกต์ใช้รูปแบบการประเมินของแดเนียล แอล สตัฟเฟิลบีม (Daniel L. Stufflebeam) ที่เรียกรูปแบบการประเมินแบบซีพีพี (Context-Input-Process-Product: CIPP model) โดยประเมินทั้งระบบของโครงการใน 4 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านบริบท 2) ด้านปัจจัยนำเข้า 3) ด้านกระบวนการ และ 4) ด้านผลผลิต

1. การประเมินด้านบริบท เป็นการตรวจสอบความสอดคล้องของนโยบายการศึกษา กับหน่วยงานต้นสังกัด, ความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความต้องการของนักเรียน และชุมชน, ความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล, ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของโครงการ และความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ

2. การประเมินด้านปัจจัยนำเข้า เป็นการตรวจสอบความเหมาะสมและเพียงพอของบุคลากร สื่อ วัสดุอุปกรณ์ สถานที่ งบประมาณ วิธีการดำเนินงาน และการบริหารจัดการโครงการที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย 7 ประเด็น ได้แก่ 1) ความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร

เนื้อหารายวิชา 2) ความพร้อมด้านบุคลากร 3) ความพร้อมด้านงบประมาณ 4) ความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน 5) ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ 6) ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ

3. การประเมินด้านกระบวนการ เป็นการประเมินการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการประกอบด้วย 4 ประเด็น ได้แก่ 1) ความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร 2) ความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 3) ความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล และ 4) ความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน

4. การประเมินด้านผลผลิต เป็นการตรวจสอบระดับการบรรลุผลสำเร็จ ความสำเร็จตามความคาดหวัง ประกอบด้วย 3 ประเด็น ได้แก่ 1) ความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ 2) ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายของโครงการ และ 3) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการ

2. ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ คือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา 2564 รวมทั้งสิ้น 979 คน ประกอบด้วย

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)
3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน
4. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน
5. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน
6. ผู้ปกครองนักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ จากประชากรนักเรียน รวมจำนวน 434 คน (ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน และผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน)

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ผู้ประเมินแบ่งกลุ่มตัวอย่างที่ให้ข้อมูลในการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

1) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินด้านบริบท รวมทั้งสิ้น 111 คน ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)
3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน

2) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า รวมทั้งสิ้น 111 คน ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)
3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน

3) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินด้านกระบวนการ รวมทั้งสิ้น 545 คน ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ และนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน
 2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)
 3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน
 4. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน
 5. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน
- 4) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินด้านผลผลิต รวมทั้งสิ้น 979 คน ใช้ประชากรทั้งหมดของการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้
1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน
 2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)
 3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน
 4. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน
 5. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน
 6. ผู้ปกครองนักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ จากประชากรนักเรียน รวมจำนวน 434 คน (ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน และผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน)

3. ขอบเขตตัวแปร

ตัวแปรที่ใช้ในครั้งนี้ คือ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ด้วยการประเมินตามแนว CIPP Model ประกอบด้วย

1. การประเมินบริบท (Context Evaluation) เป็นการตรวจสอบบริบทของการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด - 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ในด้านบริบท ประกอบด้วย 5 ประเด็น ได้แก่ 1) ความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด 2) ความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความต้องการของนักเรียนและชุมชน 3) ความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล 4) ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของโครงการ และ 5) ความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ

2. การประเมินปัจจัยนำเข้า (Input Evaluation) เป็นการตรวจสอบความพร้อมของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด - 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ในด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ประกอบด้วย 6 ประเด็น ได้แก่ 1) ความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา 2) ความพร้อมด้านบุคลากร 3) ความพร้อมด้านงบประมาณ 4) ความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน 5) ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ 6) ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ

3. การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) เป็นการตรวจสอบความพร้อมของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด - 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ในด้านกระบวนการ (Process) ประกอบด้วย 4 ประเด็น ได้แก่ 1) ความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร 2) ความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 3) ความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล และ 4) ความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน

4. การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) เป็นการตรวจสอบโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด - 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา 2564 ในด้านผลผลิต (Product) ประกอบด้วย 3 ประเด็น ได้แก่ 1) ความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย 1.1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 1.2) ผลคะแนนทดสอบระดับชาติ และ 1.3) ผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR 2) ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายของโครงการ และ 3) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

4. ขอบเขตระยะเวลา

4.1 ช่วงที่ 1 การประเมินก่อนเริ่มดำเนินโครงการ เป็นการประเมินบริบทและปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เก็บข้อมูลจากรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู และคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้วยตนเอง เพื่อนำมาวิเคราะห์และประเมินด้านความเหมาะสมของบริบทและปัจจัยนำเข้าของโครงการ

ระยะเวลาประเมิน ระหว่าง มีนาคม – พฤษภาคม 2564

4.2 ช่วงที่ 2 การประเมินระหว่างดำเนินการดำเนินโครงการ เป็นการประเมินกระบวนการของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เก็บข้อมูลจากรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและนักเรียนโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้วยตนเอง เพื่อนำมาวิเคราะห์และประเมินขั้นตอนและกระบวนการต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ

ระยะเวลาประเมิน ระหว่าง มิถุนายน 2564 – มกราคม 2565

4.3 ช่วงที่ 3 การประเมินหลังเสร็จสิ้นโครงการ เป็นการประเมินผลผลิต เก็บข้อมูลจากรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นักเรียน และผู้ปกครองโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้วยตนเอง เพื่อนำมาประเมินผลผลิต ได้แก่ 1) ความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย 1.1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 1.2) ผลคะแนนทดสอบระดับชาติ และ 1.3) ผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR 2) ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายของโครงการ และ 3) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการ

ระยะเวลาประเมิน มีนาคม 2565

คำจำกัดความที่ใช้ในการประเมิน

โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานที่จัดทำขึ้นอย่างมีระบบ ประกอบด้วย กิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม มีงบประมาณ ทรัพยากร และระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจนเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนด้านความเป็นเลิศทางวิชาการ ทักษะภาษาอังกฤษและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยการบริหารและพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ตลอดจนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน โดยครูและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ครูชาวต่างชาติที่มีความรู้ด้านวิชาการในระดับสูง และอาจารย์พิเศษที่มี

ความสามารถตลอดจนความเชี่ยวชาญในเนื้อหาวิชาและมีความสามารถในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี

สถานการณ์โควิด – 19 หมายถึง สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โควิด-19 (Covid-19) ที่ได้เริ่มต้นลุกลามไปทั่วโลกเมื่อปลายปี พ.ศ. 2562 จนถึงปี พ.ศ. 2564 โดยสถานการณ์ดังกล่าวสร้างความหวาดกลัวและส่งผลกระทบต่อสุขภาพ สังคมและเศรษฐกิจของประชากรในทั่วทุกมุมโลกอย่างรุนแรง

การประเมินโครงการ หมายถึง การตรวจสอบโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยใช้รูปแบบซีบีพี (CIPP Model) (Stufflebeam, 1968) ซึ่งเป็นการประเมินภาพรวมของโครงการ ตั้งแต่ด้านบริบท (Context) ปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) และผลผลิต (Product) โดยใช้วิธีการสร้างเกณฑ์และประสิทธิภาพของโครงการทั้งภาพรวมหรือรายปัจจัยเป็นสำคัญ

การประเมินบริบท หมายถึง การตรวจสอบบริบทของการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ในด้านบริบท ประกอบด้วย 5 ประเด็น ได้แก่ 1) ความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด 2) ความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความต้องการของนักเรียนและชุมชน 3) ความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล 4) ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของโครงการ และ 5) ความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ

การประเมินปัจจัยนำเข้า หมายถึง การตรวจสอบความพร้อมของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ในด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ประกอบด้วย 6 ประเด็น ได้แก่ 1) ความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา 2) ความพร้อมด้านบุคลากร 3) ความพร้อมด้านงบประมาณ 4) ความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน 5) ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ 6) ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ

การประเมินกระบวนการ หมายถึง การตรวจสอบโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ในด้านกระบวนการ (Process) ประกอบด้วย 4 ประเด็น ได้แก่ 1) ความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร 2) ความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 3) ความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล และ 4) ความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน

การประเมินผลผลิต หมายถึง การตรวจสอบโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา 2564 ในด้านผลผลิต (Product) ประกอบด้วย 3 ประเด็น ดังต่อไปนี้

1) ความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย

1.1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 60 ในทุกรายวิชา

1.2) ผลคะแนนทดสอบระดับชาติของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษเฉลี่ยสูงกว่าร้อยละ 50

1.3) ผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ระดับ B 1

2) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดีขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 80

3) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร หมายถึง ความรู้สึกของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน นักเรียน และผู้ปกครอง นักเรียนต่อการดำเนินงานด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านทั่วไปของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งเน้นการจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพและมาตรฐานสากล โดยครูและบุคลากรมีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร มีคุณภาพตามมาตรฐาน โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตามหลักสูตร สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน “อนาคตกำหนดได้”

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ หมายถึง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง และนักเรียนที่มีส่วนในการขับเคลื่อน ดำเนินการ และได้รับผลจากการดำเนินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. โรงเรียนได้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับบริบทสภาพแวดล้อม ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิตของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด - 19 เพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริม และพัฒนานักเรียนอย่างเต็มตาม ศักยภาพ

2. โรงเรียนได้สารสนเทศในการพิจารณาตัดสินใจในการบริหารจัดการโครงการจัดการเรียน การสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด - 19 ที่สอดคล้องตรงกับความต้องการของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

3. โรงเรียนได้แนวทางในการประเมินโครงการครั้งต่อ ๆ ไป หรือประเมินโครงการอื่น ๆ ตามกรอบแนวคิดการประเมินแบบ CIPP Model

4. ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทุกระดับได้ ข้อมูลสารสนเทศประกอบการตัดสินใจดำเนินการวางแผนพัฒนา กำหนดนโยบาย แนวทางการ ดำเนินงาน และการติดตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น ภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด - 19 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ผู้ประเมินศึกษาหลักการ แนวคิด และทฤษฎีจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง แยกตามประเด็นนำเสนอ ดังนี้

1. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ภายใต้สถานการณ์โควิด-19
3. แนวคิดเกี่ยวกับหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
4. แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารโครงการ
5. การประเมินโครงการ
6. ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
7. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้ สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
8. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
9. กรอบแนวคิดในการประเมิน

1. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.1 นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

1) หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กระทรวงศึกษาธิการ มุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็นที่ 12 การพัฒนา การเรียนรู้ และแผนย่อยที่ 3 ในประเด็น 11 ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่องการเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 นอกจากนี้ยังสนับสนุนการขับเคลื่อน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2562 - 2565) รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยคาดหวังว่าผู้เรียนทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ สู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงาน

ภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคม และผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้

1. ปรับรื้อและเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารจัดการ โดยมุ่งปฏิรูปองค์การเพื่อหลอมรวมภารกิจและบุคลากร เช่น ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยี ด้านกฎหมาย ฯลฯ ที่สามารถลดการใช้ทรัพยากรที่ซ้ำซ้อน เพิ่มประสิทธิภาพและความเป็นเอกภาพ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยทั้งการบริหารงานและการจัดการศึกษารองรับความเป็นรัฐบาลดิจิทัล

2. ปรับรื้อและเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารทรัพยากร โดยมุ่งปฏิรูปกระบวนการวางแผนงาน/โครงการแบบร่วมมือและบูรณาการ ที่สามารถตอบโจทย์ของสังคม และเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมทั้งกระบวนการจัดทำงานงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ และใช้จ่ายอย่างคุ้มค่า ส่งผลให้ภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และนานาชาติ เชื่อมมั่นและร่วมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษามากยิ่งขึ้น

3. ปรับรื้อและเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารจัดการและพัฒนากำลังคนของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมุ่งบริหารจัดการอัตรากำลังให้สอดคล้องกับการปฏิรูปองค์การ รวมทั้งพัฒนาสมรรถนะและความรู้ความสามารถของบุคลากรภาครัฐ ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานรองรับความเป็นรัฐบาลดิจิทัล

4. ปรับรื้อและเปลี่ยนแปลงระบบการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ โดยมุ่งให้ครอบคลุมถึงการจัดการศึกษาเพื่อคุณวุฒิ และการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่สามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สรุปได้ว่า หลักการของนโยบายประจำปีของกระทรวงศึกษาธิการมีความสอดคล้องกับนโยบายทุกระดับโดยมีความคาดหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ สู่อุบัติการณ์ มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยประกอบด้วย 4 นโยบาย ได้แก่ 1) ปรับรื้อและเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารจัดการ 2) ปรับรื้อและเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารทรัพยากร 3) ปรับรื้อและเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารจัดการและพัฒนากำลังคนของกระทรวงศึกษาธิการ และ 4) ปรับรื้อและเปลี่ยนแปลงระบบการจัดการศึกษาและการเรียนรู้

1.2 จุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.1) การจัดการศึกษาเพื่อคุณวุฒิ

1. จัดการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท โดยใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ รวมทั้งแนวทาง การจัดการเรียนรู้เชิงรุกและการวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ

2. ส่งเสริมการพัฒนากรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นและหลักสูตรสถานศึกษาตามความต้องการจำเป็นของกลุ่มเป้าหมายและแตกต่างหลากหลายตามบริบทของพื้นที่

3. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) จากประสบการณ์จริง หรือจากสถานการณ์จำลองผ่านการลงมือปฏิบัติ ตลอดจนจัดการเรียนการสอนในเชิงแสดงความคิดเห็นเพื่อเปิดโลกทัศน์มุมมองร่วมกันของผู้เรียนและครูให้มากขึ้น

4. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้และทักษะชีวิต เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำรงชีวิต และสร้างอาชีพ อาทิ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สุขภาวะและทัศนคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพ

1.2) การเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย เน้นส่งเสริมและยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ (English for All)

2. ส่งเสริมการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับผู้เข้าสู่สังคมสูงวัย อาทิ อาชีพที่เหมาะสมรองรับสังคมสูงวัย หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพชีวิต และหลักสูตรการดูแลสุขภาพผู้สูงวัย หลักสูตร BUDDY โดยเน้นการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน โรงเรียน และผู้เรียน หลักสูตรการเรียนรู้ออนไลน์ เพื่อส่งเสริมประชาสัมพันธ์สินค้าออนไลน์ระดับตำบล

3. ส่งเสริมโอกาสการเข้าถึงการศึกษาเพื่อทักษะอาชีพและการมีงานทำ ในเขตพัฒนาพิเศษ เฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ และเขตพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูง พื้นที่ตามแนวตะเข็บชายแดนและพื้นที่เกาะแก่ง ชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มชนชายขอบและแรงงานต่างด้าว)

4. พัฒนาครูให้มีทักษะ ความรู้ และความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ และภาษาอังกฤษ รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุผลเป็นขั้นตอน

5. พัฒนาครูที่มีความรู้และความสามารถในทางปฏิบัติ (Hands - on Experience) เพื่อให้มีทักษะและความเชี่ยวชาญทางวิชาการ โดยร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำของประเทศ จัดหลักสูตรการพัฒนาแบบเข้มข้นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี

6. พัฒนาสมรรถนะและความรู้ความสามารถของบุคลากรกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานรองรับความเป็นรัฐบาลดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีศูนย์พัฒนาสมรรถนะบุคลากรระดับจังหวัดทั่วประเทศ

2) การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง

1. พัฒนาคุณภาพการศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยน้อมนำยุทธศาสตร์พระราชทาน “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” เป็นหลักในการดำเนินการ

2. ฝ้าระวังภัยทุกรูปแบบที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยเฉพาะภัยจาก ยาเสพติด อาชญากรรมทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์

3. ส่งเสริมให้ใช้ภาษาท้องถิ่นร่วมกับภาษาไทยเป็นสื่อจัดการเรียนการสอนในพื้นที่ที่ใช้ภาษาอย่างหลากหลาย เพื่อวางรากฐานให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการคิดวิเคราะห์ รวมทั้งมีทักษะ การสื่อสารและใช้ภาษาที่สามในการต่อยอดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ปลุกฝังผู้เรียนให้มีหลักคิดที่ถูกต้องด้านคุณธรรม จริยธรรม และเป็นผู้มีความ พอเพียง มีวินัย สุจริต มีจิตอาสา โดยใช้กระบวนการลูกเสือและยุวกาชาด

3) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

1. สนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตกำลังแรงงานที่มีคุณภาพ ตามความเป็นเลิศ ของแต่ละสถานศึกษาและตามบริบทของพื้นที่ รวมทั้งสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

2. สนับสนุนให้สถานศึกษาบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ และจัดการเรียนการสอน ด้วยเครื่องมือปฏิบัติที่ทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยี โดยเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะการวิเคราะห์ ข้อมูล (Data Analysis) และทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

4) การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

1. พัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ และใช้ดิจิทัลเป็นเครื่องมือการเรียนรู้

2. ศึกษาและปรับปรุงอัตราเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายต่อหัวในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและบทบาทของรัฐธรรมนูญ

3. ระดมสรรพกำลังเพื่อส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนนาร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้สอดคล้องพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. 2562

5) การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1. เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม

2. ส่งเสริมการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้สามารถ เป็นอาชีพและสร้างรายได้

6) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

1. ปฏิรูปองค์การเพื่อลดความทับซ้อน เพิ่มประสิทธิภาพและความเป็นเอกภาพ ของหน่วยงานที่มีภารกิจใกล้เคียงกัน เช่น ด้านประชาสัมพันธ์ ด้านต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยี ด้านกฎหมาย เป็นต้น

2. ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เป็นอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนและประชาชน ตลอดจนกระทรวงศึกษาธิการโดยรวม
3. สนับสนุนกิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
4. พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการศึกษา (Big Data)
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการและพัฒนากำลังคนของกระทรวงศึกษาธิการ
6. สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคล เพื่อให้สามารถบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ได้อย่างอิสระและมีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบแนวทางของกระทรวงศึกษาธิการ
7. จัดตั้งหน่วยงานวางแผนทางการเงิน (Financial Plan) ระดับจังหวัด เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ
8. ส่งเสริมโครงการ 1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ โดยเน้นปรับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกบริเวณโรงเรียนให้เอื้อต่อการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ

สรุปได้ว่าจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประกอบด้วย 6 ข้อ ได้แก่ 1) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ 2) การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง 3) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน 4) การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา 5) การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และ 6) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

3) การขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่การปฏิบัติ

1. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการนำนโยบายและจุดเน้นเป็นกรอบแนวทางมาใช้ในการวางแผนและจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยคำนึงถึงมาตรการ 4 ข้อ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้ให้แนวทางในการบริหารงบประมาณไว้ ดังนี้ (1) งดจัดงานต่างประเทศ 1 ปี ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อกระทรวงศึกษาธิการ (2) ลดการจัดอบรมสัมมนาที่มีขนาดใหญ่และใช้งบประมาณมาก (3) ยกเลิกการจัดงาน Event และ (4) ทบทวนงบประมาณที่มีความซ้ำซ้อน

2. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ โดยให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการเป็นประธาน สำนักงานศึกษาธิการภาค และสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล สำนักปลัดเป็นฝ่ายเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการตามลำดับ โดยมีบทบาทภารกิจในการตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผล ในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

3. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการแก้ไขปัญหในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้ง

รายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ข้างต้น ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ

อนึ่ง สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนเมื่อรัฐบาลหรือกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายสำคัญเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 นอกเหนือจากที่กำหนด หากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรมด้วยเช่นกัน

สรุปได้ว่า การขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย 3 ข้อ ได้แก่ 1) ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการนำนโยบายและจุดเน้นเป็นกรอบแนวทางมาใช้ในการวางแผน และจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 2) ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ และ 3) กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการ ติดตาม ประเมินผล

1.2 นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565 ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2550) และแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา กำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดี สมวัยทุกด้าน โดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย มีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิ และหน้าที่ มีความรับผิดชอบและมีจิตสาธารณะ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565 ดังนี้

1. ด้านความปลอดภัย

พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

2. ด้านโอกาส

1) สนับสนุนให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย

2) ดำเนินการให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ สู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

3) พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษา ขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

4) ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาสให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ด้านคุณภาพ

1) ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่น การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้อง ต่อบ้านเมือง

2) พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

3) ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็น ในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

4) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียน การสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

4. ด้านประสิทธิภาพ

- 1) พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อน บนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
- 2) พัฒนาโรงเรียนมัธยมศึกษาสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
- 3) บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 น้อยกว่า 20 คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนคุณภาพของชุมชน
- 4) ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษาที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ
- 5) สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนาวัตกรรมการศึกษา และการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 6) เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปได้ว่า นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565 ประกอบด้วย 4 ข้อ ได้แก่ 1. ด้านความปลอดภัย 2. ด้านโอกาส 3. ด้านคุณภาพ และ 4. ด้านประสิทธิภาพ และจากการศึกษานโยบายข้อที่ 3 ด้านคุณภาพ พบว่า สถานศึกษาจำเป็นต้องส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

2. แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ภายใต้สถานการณ์โควิด-19

สถานการณ์การระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แพร่ระบาดอย่างรุนแรงทั่วโลก ตั้งแต่ปลายปี พ.ศ. 2562 ส่งผลกระทบต่อระบบการศึกษาของทุกประเทศ สำหรับสถานศึกษาในประเทศไทยไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ตามปกติ และต้องปรับปรุงรูปแบบการเรียนการสอน โดยกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้กำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (2563) ได้รายงานการศึกษารูปแบบการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-19 ไว้ดังนี้

- 1) รูปแบบการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาที่ใช้ในสถานการณ์โควิด-19 ในช่วงก่อนเปิดภาคเรียน มี 3 รูปแบบหลัก คือ การเยี่ยมบ้าน มีเอกสาร ใบงาน และให้คำแนะนำ (On hand) การจัดการเรียนรู้ผ่านออนไลน์ (Online) และการจัดการเรียนรู้ผ่านโทรทัศน์ (On-air) ซึ่งส่วนใหญ่ใช้การเยี่ยมบ้านเป็นหลัก

โดยผสมผสานกับรูปแบบอื่น ๆ เช่น รูปแบบการเยี่ยมบ้านกับการจัดการเรียนรู้ผ่านโทรทัศน์ รูปแบบการเยี่ยมบ้านกับการจัดการเรียนรู้ผ่านออนไลน์ เป็นต้น โดยสถานศึกษาส่วนใหญ่มีการดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตร/จัดทำโครงสร้างหลักสูตรให้เหมาะสม การปรับแผนการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเนื้อหาและรูปแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดลำดับความสำคัญของเนื้อหาให้เหมาะสมกับรูปแบบการจัดการเรียนรู้ การเชื่อมโยงเนื้อหาให้เหมาะสมกับรูปแบบการจัดการเรียนรู้ การนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลการเรียน

2) รูปแบบการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาที่ใช้ในสถานการณ์โควิด-19 ในช่วงหลังเปิดภาคเรียน คือ การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน (On-site) โดยผสมกับรูปแบบอื่น ๆ คือ การจัดการเรียนรู้ผ่านโทรทัศน์ (On - air) การจัดการเรียนรู้ผ่านออนไลน์ (Online) การจัดการเรียนรู้โดยการเยี่ยมบ้าน (On hand) โดยลักษณะการจัดการจะแตกต่างกันตามสภาพพื้นที่และความเสี่ยงในการติดเชื้อ คือ 2.1) ในพื้นที่ที่ไม่มีความเสี่ยงจัดการเรียนรู้ในลักษณะปกติ แต่มีการรักษาระยะห่างและดำเนินการตามมาตรการป้องกันของสาธารณสุข 2.2) สถานศึกษาขนาดใหญ่ที่มีนักเรียนจำนวนมากใช้การสลับวันเรียน โดยในวันที่นักเรียนไม่ได้มาเรียนใช้การจัดการเรียนรู้ผ่านออนไลน์หรือการจัดการเรียนรู้ผ่านโทรทัศน์ 2.3) สถานศึกษาบางแห่งใช้การลดจำนวนนักเรียนในแต่ละห้อง ซึ่งในบางห้องก็อาจใช้การจัดการเรียนรู้ผ่านโทรทัศน์ และการจัดการเรียนรู้ผ่านออนไลน์ โดยสถานศึกษาส่วนใหญ่มีการดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตร/จัดทำโครงสร้างหลักสูตรให้เหมาะสม การปรับแผนการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเนื้อหาและรูปแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดลำดับความสำคัญของเนื้อหาให้เหมาะสมกับรูปแบบการจัดการเรียนรู้ การเชื่อมโยงเนื้อหาให้เหมาะสมกับรูปแบบการจัดการเรียนรู้ การนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลการเรียน มีการเตรียมอาคารสถานที่และอุปกรณ์ต่าง ๆ ก่อนเปิดภาคเรียน โดยเฉพาะในกรณีที่ต้องขยายเพิ่มห้องเรียน การปรับเนื้อหา การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ การจัดลำดับความสำคัญของเนื้อหา การใช้ใบความรู้/ใบงานประกอบการเรียนรู้ การลดกิจกรรมเพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสทางร่างกาย มีการปรับเนื้อหาการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดการเรียนรู้ การปรับกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ การใช้ใบความรู้/ใบงานประกอบการเรียนรู้ สำหรับการจัดการเรียนรู้ผ่านออนไลน์ มีการใช้แพลตฟอร์มต่าง ๆ ในการจัดการเรียนรู้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2563, หน้า 6) ได้กำหนดรูปแบบการจัดการเรียนการสอนสำหรับโรงเรียนในสถานการณ์โควิด-19 ไว้ 5 รูปแบบ ซึ่งโรงเรียนสามารถเลือกรูปแบบการจัดการเรียนการสอนโดยพิจารณาตามความเหมาะสมและบริบทของโรงเรียน ดังนี้

1) การเรียนในชั้นเรียน (On Site) การเรียนการสอนที่เน้นการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ในโรงเรียนหรือในชั้นเรียนเป็นหลัก โดยครูผู้สอนสามารถนำรูปแบบการเรียนการสอนอื่น ๆ มาบูรณาการใช้กับการเรียนในชั้นเรียนได้ เช่น การเรียนผ่านโทรทัศน์ (On Air) หรือการเรียนผ่านอินเทอร์เน็ต (Online) เป็นต้น

2) การเรียนผ่านโทรทัศน์ (On-Air) การเรียนการสอนทางไกลผ่านโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล และระบบดาวเทียม เพื่อให้นักเรียนเข้าถึงการเรียนรู้ในทุกครัวเรือน ทั้งนี้ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้อนุเคราะห์ในการส่งสัญญาณออกอากาศ 15 ช่องสัญญาณ (อนุบาล 1 - ม.6) พร้อมทั้งอนุเคราะห์เนื้อหาสาระการเรียนรู้ในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ส่วนเนื้อหาสาระการเรียนรู้ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้จัดทำสื่อวีดิทัศน์การเรียนการสอน

3) การเรียนการสอนแบบออนไลน์ (Online) เป็นการศึกษาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยนักเรียนสามารถเลือกเรียนตามความสนใจ หรือครูอาจกำหนดเนื้อหาการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนเข้าถึงเนื้อหาด้วยตนเองได้ทุกที่ทุกเวลา เนื้อหาอาจประกอบด้วย ข้อความ, รูปภาพ, เสียง, วิดีโอ และสื่อมัลติมีเดียอื่น ๆ ซึ่งนักเรียน ครู และเพื่อนร่วมชั้นเรียน สามารถติดต่อสื่อสาร ปรีกษา หรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นแบบเดียวกับการเรียนในชั้นเรียนทั่วไป โดยใช้ช่องทางการสื่อสารผ่าน E-mail, Chat, Social Network เป็นต้น

4) การเรียนการสอนแบบออนดีมานด์ (On-demand) เรียนผ่านแอปพลิเคชันต่าง ๆ

5) การเรียนการสอนแบบออนแฮนด์ (On hand) เรียนที่บ้านด้วยเอกสาร เช่น หนังสือแบบฝึกหัด ใบงาน ในรูปแบบผสมผสาน หรืออาจใช้วิธีอื่น ๆ เช่น วิชชุ เป็นต้น ให้แต่ละโรงเรียนได้เลือกรูปแบบการจัดการเรียนรู้ตามความเหมาะสมของแต่ละบริบทพื้นที่

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2563, หน้า 7) ได้กล่าวถึงรูปแบบการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนว่า โรงเรียนควรจัดการเรียนการสอนให้ครบหลักสูตรตามความเหมาะสม เช่น

กรณีมาเรียนที่โรงเรียนเน้นกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีเนื้อหาซับซ้อนและภาคปฏิบัติที่ต้องใช้อุปกรณ์ และมีครูดูแล กรณีเรียนอยู่ที่บ้าน เน้นเนื้อหาที่สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง และปฏิบัติงานตามที่ครูมอบหมาย เช่น เรียนรู้จากแบบเรียน ใบความรู้ DLTV สื่อการสอนทางไกลผ่านโทรทัศน์ หรือทาง Online

กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติ เช่น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ครูชี้แจงวัตถุประสงค์การเรียนรู้กับผู้ปกครองและนักเรียน อาจเรียนรู้จากการช่วยผู้ปกครองทำงานบ้าน หรือประกอบอาชีพเท่าที่ทำได้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา อาจให้นักเรียนดูแลสุขภาพและออกกำลังกายที่บ้าน แล้วบันทึกการปฏิบัติส่งครู และกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ บางภาระงานให้นักเรียนปฏิบัติที่บ้าน เป็นต้น

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ อาจปรับวิธีการจัดกิจกรรมหรือบูรณาการกับกิจกรรมการเรียนการสอน

ทั้งนี้ การเรียนรู้นอกห้องเรียน เช่น การเรียนรู้ด้วยระบบการสอนทางไกลผ่านโทรทัศน์ หรือ ช่องทางการเรียนอื่น ๆ เช่น Online การศึกษาจากแบบเรียนหรือใบความรู้ สามารถนำมานับ เวลาเรียนได้การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนให้นำกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นฝึกกระบวนการ คิด ให้นักเรียนเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติมากกว่าการฟังบรรยายเพียงอย่างเดียว จากเดิมเริ่มที่ครู สอน ในห้องเรียน แล้วมอบการบ้านให้ไปทำที่บ้าน อาจเปลี่ยนเป็นครูกำหนดประเด็นหรือหัวข้อ พร้อมทั้งให้แหล่งข้อมูล นักเรียนไปศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองล่วงหน้า เมื่อมาเรียนในห้องเป็นการ อภิปรายถกแถลง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยครูเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้ การ ตรวจสอบ ความเข้าใจการเรียนรู้ของนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ ควรดำเนินการเป็นระยะ ดูจากการแสดง ความคิดเห็น การทำกิจกรรมระหว่างเรียน การทำแบบฝึก การสรุปการเรียนรู้ เช่น Mind Map เป็นต้น

สรุปได้ว่าการจัดการเรียนรู้ภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ต้องมีการแปลงแปลงจากเดิม โดยแบ่งการเรียนรู้ออกเป็น 5 รูปแบบ ประกอบด้วย 1) การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน (On-site) 2) การจัดการเรียนรู้ผ่านโทรทัศน์ (On-air) 3) การจัดการเรียนรู้ผ่านออนไลน์ (On-line) 4) การจัดการเรียนรู้โดยการเยี่ยมบ้าน (On-hand) และ 5) การเรียนการสอนแบบออนดีมานด์ (On-demand) โดยโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรได้นำการจัดการเรียนรู้ ผ่านออนไลน์ (On-line) มาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนโครงการจัดการเรียน การสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคไวรัส โควิด-19 (COVID-19)

3. แนวคิดเกี่ยวกับหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ

กระทรวงศึกษาธิการได้มีคำสั่งที่ วก 1065/2554 ลงวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2544 และคำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 43/2546 (แก้ไขเพิ่มเติม) ลงวันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2546 เรื่อง ให้ใช้นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวง ศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ของสถานศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนภายใต้การบริหารจัดการของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นไป อย่างมีคุณภาพ มีความเท่าเทียม และเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร แต่ละระดับ และเป็นไปตามนโยบายของรัฐ การพิจารณาอนุมัติโครงการของโรงเรียน โดยใช้ หลักเกณฑ์ตามคำสั่งดังกล่าวเป็นมาตรฐานเช่นกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) วัตถุประสงค์และนโยบายของการจัดการเรียนการสอน

วัตถุประสงค์ของโครงการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ เป็นหนึ่งนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่จะเร่งพัฒนาให้คนไทยมีทักษะด้านภาษาอังกฤษด้วยการส่งเสริมให้มีการจัดตั้งโรงเรียนที่เปิดสอนโครงการใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ โดยโรงเรียนดังกล่าวจะมีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการทุกประการ หากแต่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการสอน โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2544) 1) เพื่อให้นักเรียนมีความเชื่อมั่นในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ตลอดจนการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม และการประกอบอาชีพในอนาคต 2) เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพแห่งตนและใช้ภาษาอังกฤษในระดับสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทย และ 3) เพื่อให้ผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

นโยบายเพื่อให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย สามารถจัดเป็นภาษาอังกฤษได้อย่างมีคุณภาพ มีความเท่าเทียม และเป็นธรรม กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดนโยบาย ดังนี้

1) การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ถือว่าเป็นทางเลือกหนึ่งของการจัดการศึกษา โดยให้สถานศึกษาจัดเป็นบางวิชาเท่านั้น

2) ในกรณีที่สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษมีการเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มจากผู้ปกครอง สถานศึกษาต้องจัดเงินส่วนหนึ่งเป็นกองทุนสำหรับนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ความสามารถให้ได้เรียนตามต้องการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

3) การบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษต้องเอื้อประโยชน์ไปยังระบบการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยในเรื่องการใช้สื่ออุปกรณ์ การใช้ห้องปฏิบัติการ ภาษาอังกฤษ/ห้องปฏิบัติการวิชาการอื่น ๆ และบุคลากรในสถานศึกษา

4) การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ต้องคงไว้ซึ่งความมั่นคงของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ภาษาไทย ศิลปะไทย ขนบธรรมเนียมประเพณีไทย และวัฒนธรรมไทย

5) การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษต้องมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลอย่างเป็นระบบ เป็นระยะ ๆ เพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

6) การเก็บค่าธรรมเนียมนโยบายจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้กำหนดและตรวจสอบค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม

7) การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเป็นไปตามข้อกำหนดในหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ

สรุปได้ว่า วัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษตามกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ให้นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ในชีวิตประจำวัน และสามารถสื่อสารได้ในระดับสากล นอกจากนี้ การเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษจะจัดสอนบางรายวิชานั้น ต้องยังคงความเป็นไทย และจะต้องมีการประเมินผล กำกับติดตามอย่างเป็นระยะ เพื่อดูผลสัมฤทธิ์ และจะต้องมีค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม

2) หลักเกณฑ์และวิธีการจัดการเรียนการสอน

1. การบริหารจัดการ สถานศึกษาที่มีความพร้อมสามารถจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษได้ ตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาเป็นต้นไป สถานศึกษาใดประสงค์จะจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ จะต้องเสนอโครงการให้หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาตามลำดับขั้น ทั้งนี้ ต้องได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการก่อนเปิดการสอน หน่วยงานต้นสังกัดต้องกำหนดหัวข้อเรื่องและวิธีการในการเขียนโครงการ

2. การขออนุมัติโครงการ

2.1 สถานศึกษาเสนอโครงการต่อหน่วยงานต้นสังกัดตามลำดับ

2.2 หน่วยงานต้นสังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงการ

2.3 คณะกรรมการตรวจสอบความพร้อมที่สถานศึกษา

2.4 คณะกรรมการประเมินผลการตรวจสอบและแจ้งผลการประเมินต่อหน่วยงานต้นสังกัด

2.5 หน่วยงานต้นสังกัดให้ความเห็นชอบ

2.6 หน่วยงานต้นสังกัดเสนอขออนุมัติต่อกระทรวงศึกษาธิการโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

3. สถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการแล้ว ให้ดำเนินการภายใน 2 ปี ถ้าไม่ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดให้ถือว่าโครงการนั้นสิ้นสุด

4. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษแล้วมีความประสงค์จะหยุดดำเนินการต้องแจ้งต่อหน่วยงานต้นสังกัดและผู้ปกครองนักเรียนล่วงหน้าอย่างน้อย 2 ปี ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงการจบตัวประโยชน์ของนักเรียนชั้นสุดท้ายที่รับเข้าเรียนด้วย

5. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสองกลุ่ม คือ กลุ่มที่จัดเป็นภาษาไทยและกลุ่มที่จัดเป็นภาษาอังกฤษ ต้องกำหนดให้มีกิจกรรมการพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษสำหรับกลุ่มที่จัดเป็นภาษาไทยไว้ในโครงการอย่างต่อเนื่อง จนสามารถสอนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารได้เหมือนเจ้าของภาษา

6. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษต้องจัดให้มีคณะกรรมการของสถานศึกษา ดำเนินการตรวจสอบและทบทวนการดำเนินงานของสถานศึกษาทั้งระบบ โดยมุ่งเน้นคุณภาพของผู้เรียน ทั้งคุณลักษณะและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แล้วจัดทำเป็นรายงานประจำปีเสนอหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ต่อเนื่อง

สรุปได้ว่า การที่จะจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษได้นั้น จะต้องผ่านความเห็นชอบจากต้นสังกัดและผ่านการอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ โดยรัฐมนตรีฯ และถ้าได้รับการอนุมัติแล้วจะต้องดำเนินการภายใน 2 ปี มิฉะนั้นจะถือว่าโครงการนั้นสิ้นสุดลง ถ้าหากโรงเรียนต้องการปิดโครงการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษจะต้องแจ้งต่อหน่วยต้นสังกัดล่วงหน้า 2 ปี และคำนึงถึงเด็กที่กำลังศึกษาในรุ่นสุดท้ายด้วย

7) เวลาและวิชาที่เปิดสอน

7.1) ระดับปฐมวัย จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษไม่เกินร้อยละ 50 ของเวลา ที่จัดกิจกรรม

7.2) ระดับประถมศึกษา จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และพลศึกษา โดยคำนึงถึงความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาของศาสตร์นั้น ควบคู่กับภาษาอังกฤษ

7.3) ระดับมัธยมศึกษา จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษได้ทุกวิชา ยกเว้นวิชาภาษาไทย และวิชาสังคมศึกษา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับความเป็นไทย กฎหมายไทย ประเพณีและวัฒนธรรมไทย

8) ครูผู้สอน

8.1) ระดับก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษา ครูผู้สอนที่เป็นชาวต่างชาติต้องสามารถออกเสียงภาษาอังกฤษได้ถูกต้องตามสำเนียงของเจ้าของภาษา และใช้ภาษาไทยในการสื่อสารง่าย ๆ ได้ หรือจัดให้มีครูไทยที่สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารเข้าไปมีส่วนร่วมตลอดเวลา

8.2) จัดให้ครูผู้สอนทำสัญญาปฏิบัติงานให้ครบ 1 ปีการศึกษาเป็นอย่างน้อย และมีบทลงโทษที่เข้มงวดหากละเมิดสัญญา

8.3) ครูผู้สอนทุกคนต้องจบปริญญาตรีเป็นอย่างน้อยและต้องมีหลักฐานการศึกษาในสาขาวิชาที่จะสอนหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

8.4) ครูผู้สอนที่ไม่ใช่เจ้าของภาษาต้องมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ในการสื่อสารได้เหมือนเจ้าของภาษา และได้คะแนนสอบ TOEFL ไม่น้อยกว่า 550 หรือ IELTS ไม่น้อยกว่า 5.5 หรือ TOEIC ไม่น้อยกว่า 600 หรือได้รับหลักฐาน

การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษเทียบเท่าเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นจากสถาบันภาษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

8.5) ครูผู้สอนทุกคนต้องมีความรู้ความเข้าใจเด็กและวิธีการจัดการเรียนการสอน โดยมีหลักฐานการศึกษาด้านการสอนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต หรือหลักฐานที่แสดงว่า ได้ผ่านการอบรมด้านวิชาการศึกษาจากหน่วยงานหรือสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต หากยังไม่ได้รับรองการศึกษา ผ่อนผันให้เข้ารับการศึกษากายในระยะเวลา 1 ปี หรือมีประกาศนียบัตรวิชาชีพครูหรือมีประสบการณ์การสอนไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยได้รับการรับรองจากหน่วยงานเดิม

8.6) ครูผู้สอนชาวต่างประเทศต้องได้รับการอบรมด้านหลักสูตรของประเทศไทย ภาษาและวัฒนธรรมไทยอย่างน้อย 15 ชั่วโมง

8.7) สถานศึกษาต้องจัดให้ครูผู้สอนทุกคนทั้งที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ได้ศึกษาวิธีการจัดการเรียนการสอนซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนสำคัญที่สุด

8.8) ครูผู้สอนทุกคนต้องมีโอกาสได้รับการพัฒนาโดยได้รับการฝึกอบรม ศึกษาดูงานในประเทศหรือต่างประเทศอย่างน้อย 3 ปีต่อครั้ง

9) การรับนักเรียน

9.1) รับนักเรียนทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ

9.2) สถานศึกษาสามารถกำหนดเงื่อนไขความสามารถของผู้เรียนได้ตามความเห็นชอบของหน่วยงานต้นสังกัด

9.3) ให้สถานศึกษาคัดเลือกนักเรียนที่มีความสามารถผ่านเกณฑ์เข้าเรียน โดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มอย่างน้อย 3% ของจำนวนนักเรียนในโครงการ

9.4) การจัดจำนวนนักเรียนแต่ละห้องเรียนควรเป็นดังนี้

1. ระดับก่อนประถมศึกษา ไม่เกินห้องละ 25 คน
2. ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ไม่เกินห้องละ 30 คน
3. ระดับวิชาชีพ (ปวช.) ไม่เกินห้องละ 30 คน
4. ระดับวิชาชีพ (ปวส.) ไม่เกินห้องละ 30 คน

10) การเก็บค่าเล่าเรียนและการจัดสรรงบประมาณ

10.1) การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการเรียน ค่าธรรมเนียมอื่นในสถานศึกษา เอกชน และค่าใช้จ่ายในส่วนที่เพิ่มจากการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยในสถานศึกษาของรัฐ ให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาเป็นผู้กำหนดในอัตราที่เหมาะสม

10.2) สถานศึกษาและกรรมการสถานศึกษา ต้องจัดสรรงบประมาณจำนวนหนึ่ง ให้เพียงพอต่อการสนับสนุนให้นักเรียนที่ไม่ได้อยู่ในโครงการและมีความสามารถผ่านเกณฑ์ให้เข้าเรียนใน

โครงการอย่างน้อย 3% ของจำนวนนักเรียนแต่ละปี และเพื่อใช้ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียนปกติ

11) การจัดการทรัพยากรและกิจกรรมของสถานศึกษา

11.1) สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษต้องบริหารจัดการบุคลากร สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ และสถานที่ต่าง ๆ ให้ครูและนักเรียนทุกคนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันและเท่าเทียมกัน โดยเฉพาะสถานศึกษาของรัฐ ซึ่งใช้งบประมาณของรัฐ ต้องดูแลให้เกิดความเป็นธรรมอย่างแท้จริง

11.2) สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนสองกลุ่ม ต้องจัดให้นักเรียนทำกิจกรรมร่วมกัน เช่น กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมของโรงเรียน/ชุมชน โดยเฉพาะกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นไทย ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

สรุปได้ว่า สถานศึกษาจะต้องจัดบุคลากร สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ และสถานที่ต่าง ๆ ให้ครูและนักเรียนทุกคนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันและเท่าเทียมกัน และจะต้องมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยเน้นความเป็นไทย

3) การจัดการเรียนการสอน

1) สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

2) การจัดการเรียนการสอนควรจัดในบริบทของความเป็นไทยผสมผสานความเป็นสากล โดยมุ่งเน้นความรักท้องถิ่น ประเทศชาติ และความเป็นไทย

3) สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอนทุกวิชา โดยสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม สร้างความมั่นใจ และส่งเสริมให้ผู้เรียนกล้าใช้ภาษาในการสื่อสาร

4) การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษในระดับก่อนประถมศึกษา ต้องคำนึงถึงความสามารถพื้นฐานของการใช้ภาษาไทยของผู้เรียน ความพร้อม ความสนใจที่จะเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ควรจัดกิจกรรมง่าย ๆ ที่ทำให้นักเรียนมีความสุขสนุกสนาน สร้างความกระตือรือร้น และประสบความสำเร็จ เช่น การร้องเพลง การฟังนิทานประกอบภาพ การเล่นบทบาทสมมุติ การเล่นเกม การศึกษา เป็นต้น

สรุปได้ว่า การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ผสมผสานกับความเป็นไทย และควรจัดกิจกรรมที่น่าสนใจสนุกสนานให้กับผู้เรียน

4) สื่อการเรียนการสอน

- 1) สถานศึกษาต้องจัดให้มีหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการระดับที่เปิดสอน ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ครูทุกคนได้ศึกษา
- 2) สถานศึกษาจัดหาหนังสือเรียนที่เป็นภาษาไทยครบถ้วนตามหลักสูตร ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดอย่างน้อย 10 ชุด ไว้ในห้องสมุด
- 3) ในกรณีที่สถานศึกษาจัดทำหนังสือเรียนขึ้นเอง และมีการบังคับซื้อหนังสือเรียนนั้น ต้องได้รับอนุญาตจากกระทรวงศึกษาก่อน
- 4) สถานศึกษาต้องจัดเอกสารประกอบการเรียนการสอน หนังสือแบบฝึกหัดหรืออ่านเพิ่มเติมที่เป็นภาษาอังกฤษครบทุกวิชา ในจำนวนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับเนื้อหาสาระตามหลักสูตร โดยระบุรายการจำนวนหนังสือทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 5) สถานศึกษาต้องจัดให้มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ ที่ทันสมัยให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระการเรียนอย่างครบถ้วน เพียงพอ และจัดบริการใช้สื่อดังกล่าวให้ผู้เรียนสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่

สรุปได้ว่า สถานศึกษาจะต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ ที่ทันสมัยให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระการเรียนอย่างครบถ้วน เพียงพอต่อนักเรียน และจะต้องมีหนังสือที่เป็นภาษาไทยที่มีหลักสูตรตามกระทรวงศึกษาธิการกำหนดอย่างน้อย 10 ชุด ไว้ในห้องสมุด และถ้าหากโรงเรียนมีการจัดทำเอกสารขึ้นมาเองและจะต้องให้นักเรียนซื้อ ต้องมีการขออนุญาตจากกระทรวงศึกษาก่อน

5) ห้องปฏิบัติการ/อาคาร

สถานศึกษาต้องจัดให้มีห้องเรียน ห้องประกอบ ห้องปฏิบัติการ และโรงฝึกงานสำหรับนักเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นอย่างน้อย

สรุปได้ว่า จะต้องมียังห้องสำหรับนักเรียนในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นอย่างน้อย

6) การวัดและประเมินผลการเรียน

1) การวัดและประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร/ข้อกำหนดในหลักสูตร โดยจัดทำหลักฐานแสดงผลการเรียนเป็นภาษาอังกฤษ สำหรับผลสัมฤทธิ์ด้านการใช้ภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ต้องใช้การสอบ TOEFL หรือ IELTS ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

2) สถานศึกษาต้องให้ความสำคัญกับการประเมินด้านคุณภาพ จริยธรรม และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตลอดระยะเวลาการเรียนการสอน มีการประเมินเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้ผู้เรียนได้พัฒนาครบทุกด้าน เติบโตตามศักยภาพ และจัดทำผลการประเมินไว้เป็นหลักฐาน

สรุปได้ว่า การวัดและประเมินผลการเรียนจะต้องให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สอบ TOEFL หรือ IELTS ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด และจะต้องมีการประเมินด้านคุณภาพ จริยธรรม และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตลอดระยะเวลาการเรียนการสอน

7) การกำกับ ติดตาม และประเมินผลโครงการ

1) กระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษาต้องให้มีการกำกับ ติดตาม ผลโครงการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษทั้งในด้านความพร้อม ด้านการเตรียมการของ สถานศึกษา การบริหารจัดการ การดำเนินงานของสถานศึกษา และคุณภาพของผู้เรียน

2) กระทรวงศึกษาธิการต้องส่งเสริมสนับสนุนให้มีการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับคุณภาพของ การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น

3) กระทรวงศึกษาธิการต้องส่งเสริมสนับสนุนให้มีการศึกษาวิจัย เพื่อจัดการแก้ปัญหา การเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สรุปได้ว่า จะต้องมีการประเมินผล กำกับ ติดตามโครงการอยู่ตลอด และสนับสนุนให้มีการ ทำวิจัยเกี่ยวกับคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาการดำเนินงาน ให้ดียิ่งขึ้น

8) มาตรฐานการจัดการศึกษาตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2557) ได้นำเสนอมาตรฐานการจัดการศึกษา ตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) ดังนี้

มาตรฐานการจัดการศึกษาตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) มาตรฐานการจัดการศึกษาตามโครงการ จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) แบ่งออกเป็น 3 ด้าน มี 7 มาตรฐาน 34 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย ด้านที่ 1 นโยบาย กลยุทธ์ และการบริหารจัดการ มี 2 มาตรฐาน 14 ตัวบ่งชี้ ด้านที่ 2 หลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การวัด และประเมินผล มี 3 มาตรฐาน 10 ตัวบ่งชี้ ด้านที่ 3 คุณภาพนักเรียน มี 2 มาตรฐาน 10 ตัวบ่งชี้ แต่ละด้าน แต่ละมาตรฐาน และแต่ละตัวบ่งชี้ กำหนดคะแนน ดังนี้

ด้านที่ 1 นโยบาย กลยุทธ์ และการบริหารจัดการ (25.0 คะแนน)

มาตรฐานที่ 1 สถานศึกษามีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนโครงการ English Program และมีกลยุทธ์ที่สร้างความเข้มแข็งให้กับโครงการ (10.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 สถานศึกษากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของโครงการ English Program อย่างชัดเจน โดยมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (2.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 สถานศึกษามีแผนพัฒนาคุณภาพโครงการ English Program ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (2.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 สถานศึกษากำหนดโครงสร้าง English Program ระบบการบริหารจัดการและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง (2.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 สถานศึกษาสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ (2.5 คะแนน)

มาตรฐานที่ 2 สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ผู้บริหารสถานศึกษามีวิสัยทัศน์ มีภาวะผู้นำทางวิชาการ และสื่อสารภาษาอังกฤษได้ รวมทั้งบริหารโครงการ English Program แบบมีส่วนร่วม (1.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 สถานศึกษาสรรหาครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทย ที่มีความรู้ความสามารถในการสอนเป็นภาษาอังกฤษ (1.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 สถานศึกษาพัฒนาครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ English Program (1.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 สถานศึกษามีบุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ English Program (1.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 สถานศึกษานิเทศ ติดตาม และประเมินผลครูผู้สอนและบุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ English Program (1.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 สถานศึกษาบริหารจัดการงบประมาณโครงการ English Program แบบมีส่วนร่วม (1.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโครงการ English Program

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 สถานศึกษามีและใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พื้นที่ใช้สอย สื่อการเรียนรู้ และระบบเทคโนโลยี สนับสนุนการเรียนการสอนในโครงการ English Program (1.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการสื่อสารและการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (1.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 สถานศึกษากำกับ ติดตาม สรุปลผลและรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ English Program (1.5 คะแนน)

ด้านที่ 2 หลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล (35.0 คะแนน)

มาตรฐานที่ 3 สถานศึกษามีหลักสูตรที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการในการจัดการเรียนการสอนโครงการ English Program (5.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 โครงสร้างหลักสูตรโครงการ English Program มีรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชาเพิ่มเติมที่มุ่งเน้นการพัฒนาองค์ความรู้ในสาระต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษ (2.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 โครงสร้างหลักสูตร English Program มีการจัดรายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนทั้งในด้านการใช้ภาษาสื่อสารประจำวันและวิชาการ (2.5 คะแนน)

มาตรฐานที่ 4 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ออกแบบการเรียนรู้เหมาะสมกับความแตกต่างของสมรรถิผล (Proficiency) ทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน (4.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ออกแบบการเรียนรู้ตามความแตกต่างของสมรรถิผล (Proficiency) ทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน (4.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนโดยใช้สื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ เครือข่ายความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ (4.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่พัฒนาทักษะและเจตคติต่อภาษาอังกฤษและอัตลักษณ์ของนักเรียน (4.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 สร้างโอกาสและจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการใช้ภาษาอังกฤษให้เหมาะสมกับบริบทของวัฒนธรรมที่หลากหลาย (4.0 คะแนน)

มาตรฐานที่ 5 สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผลที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 วัดและประเมินผล รายงานความก้าวหน้าของนักเรียน ด้านทักษะภาษาอังกฤษ และความรู้ในแต่ละรายวิชา อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง (4.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ทดสอบสมรรถิผลทักษะภาษาอังกฤษ (English Proficiency) ของนักเรียน โดยใช้แบบทดสอบมาตรฐานจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับ ระดับนานาชาติ โดยเทียบเคียงระดับความสามารถกับกรอบ CEFR (3.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ปรับปรุงหลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพนักเรียนโดยใช้ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาระดับชาติ ทุกกลุ่มสาระ (3.0 คะแนน)

ด้านที่ 3 คุณภาพผู้เรียน (40.0 คะแนน)

มาตรฐานที่ 6 นักเรียนโครงการ English Program มีความเป็นเลิศทางวิชาการและ ทักษะภาษาอังกฤษ (20.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 นักเรียนโครงการ English Program มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น (5.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 นักเรียนโครงการ English Program มีผลคะแนนทดสอบระดับชาติ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ รวมทั้งมีผลคะแนนวิชาภาษาอังกฤษร้อยละ 50 ขึ้นไป (5.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 6.3 นักเรียนโครงการ English Program มีผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ โดยเทียบเคียงกับระดับความสามารถตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด (5.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 6.4 นักเรียนโครงการ English Program เข้าร่วมกิจกรรมประกวด แข่งขัน ทักษะทางวิชาการและทักษะทางภาษาอังกฤษในระดับภาคระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ (50 คะแนน)

มาตรฐานที่ 7 นักเรียนโครงการ English Program มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายของโครงการ English Program (20.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 นักเรียนโครงการ English Program มีภาวะผู้นำและผู้ตาม มีคุณธรรม จริยธรรม และกล้าแสดงออก (2.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 นักเรียนโครงการ English Program สร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ และนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษ (5.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 นักเรียนโครงการ English Program มีส่วนร่วมกิจกรรมแก้ไขปัญหาหรือ ทำประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโลก (2.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 นักเรียนโครงการ English Program มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ เป็นภาษาอังกฤษด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว (5.0 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.5 นักเรียนโครงการ English Program มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียน การทำงานและการสร้างสรรค์ผลงาน (2.5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.6 นักเรียนโครงการ English Program รักความเป็นไทย แสดงออกซึ่งความเป็นไทย มีความตระหนักในความหลากหลายทางวัฒนธรรม และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข (2.5คะแนน)

คำอธิบายและระดับคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) เพื่อให้การนำ มาตรฐานสู่ การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) สถาบันภาษาอังกฤษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนด มาตรฐาน การจัดการศึกษาตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ (English Program) แบ่งออกเป็น 3 ด้าน มี 7 มาตรฐาน 34 ตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้ ด้านที่ 1 นโยบาย กลยุทธ์ และการบริหารจัดการ มี 2 มาตรฐาน 4 ตัวบ่งชี้ ด้านที่ 2 หลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล มี 3 มาตรฐาน 10 ตัวบ่งชี้ ด้านที่ 3 คุณภาพนักเรียน

มี 2 มาตรฐาน 10 ตัวบ่งชี้ มีรายละเอียดของคำอธิบายและระดับคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษา ตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) ดังนี้

ด้านที่ 1 นโยบาย กลยุทธ์ และการบริหารจัดการ คำอธิบายสถานศึกษามีนโยบาย กลยุทธ์ ในการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการโครงการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ประกอบด้วย 2 มาตรฐาน ดังนี้

ตารางที่ 2.1: มาตรฐาน และคะแนนด้านที่ 1 นโยบาย กลยุทธ์ และการบริหารจัดการ

มาตรฐาน	ชื่อมาตรฐาน	คะแนน
1	สถานศึกษามีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนโครงการ English Program และมีกลยุทธ์ที่สร้างความเข้มแข็งให้กับโครงการ	10
2	สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ	15

มาตรฐานที่ 1 สถานศึกษามีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนโครงการ English Program และมีกลยุทธ์ที่สร้างความเข้มแข็งให้กับโครงการ (10.0 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษามีนโยบายในการส่งเสริมสนับสนุนโครงการ English Program มีการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของโครงการ English Program โดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีแผนพัฒนาคุณภาพโครงการ English Program ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของสถานศึกษา และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องกำหนดโครงสร้าง ระบบการบริหาร จัดการและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องไว้อย่างชัดเจนและมีกลยุทธ์ที่สามารถสร้าง ความเข้มแข็งให้กับโครงการ English Program ได้อย่างต่อเนื่อง โดยการสร้าง เครือข่ายความร่วมมือ ทั้งในและต่างประเทศเพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียน ประกอบด้วย 4 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 สถานศึกษากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของ โครงการ English Program อย่างชัดเจน โดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (2.5 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษาเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และ กลยุทธ์ ของโครงการ English Program ที่มีความสอดคล้องกัน และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของ

สถานศึกษาโดยสะท้อนถึงความเป็นเอกลักษณ์ของโครงการ English Program และมุ่งผลที่เกิดต่อคุณภาพนักเรียน ประเด็นการพิจารณา

1) สถานศึกษากำหนดวิสัยทัศน์ สะท้อนถึงความเป็นเอกลักษณ์ของโครงการ English Program และมุ่งผลที่เกิดต่อคุณภาพนักเรียน

2) สถานศึกษากำหนดพันธกิจ สะท้อนถึงความเป็นเอกลักษณ์ของโครงการ English Program และมุ่งผลที่เกิดต่อคุณภาพนักเรียน

3) สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย สะท้อนถึงความเป็นเอกลักษณ์ของโครงการ English Program และมุ่งผลที่เกิดต่อคุณภาพนักเรียน

4) สถานศึกษากำหนดกลยุทธ์ สะท้อนถึงความเป็นเอกลักษณ์ของโครงการ English Program และมุ่งผลที่เกิดต่อคุณภาพนักเรียน

5) สถานศึกษากำหนดให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 สถานศึกษามีแผนพัฒนาคุณภาพโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (2.5 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษามีแผนพัฒนาคุณภาพโครงการ English Program ที่ครอบคลุมด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และการบริหารจัดการ และมีความสัมพันธ์กันเชิงระบบ มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน และมีการนำเสนอเทศมาใช้เพื่อปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพของโครงการ English Program ประเด็นการพิจารณา

1) สถานศึกษามีแผนพัฒนาคุณภาพโครงการ English Program ที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

2) สถานศึกษามีแผนพัฒนาคุณภาพโครงการ English Program ที่ครอบคลุม ด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากรและการบริหารจัดการ

3) สถานศึกษามีแผนพัฒนาคุณภาพโครงการ English Program ในด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากรและการบริหารจัดการที่มีความสัมพันธ์กันอย่างเป็นระบบ

4) สถานศึกษามีการประเมินและตรวจสอบแผนพัฒนาคุณภาพโครงการ English Program อย่างต่อเนื่อง

5) สถานศึกษามีการนำเสนอเทศจากการประเมินและตรวจสอบมาใช้ในการปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพโครงการ English Program อย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 สถานศึกษากำหนดโครงสร้าง ระบบการบริหารจัดการ และบทบาท หน้าที่ของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง (2.5 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษากำหนดโครงสร้างระบบการบริหารโครงการ English Program ในรูปคณะกรรมการที่ครอบคลุมงานด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และการบริหารจัดการ ระบุผู้รับผิดชอบและบทบาท หน้าที่ชัดเจนทุกด้าน ให้บรรลุเป้าหมาย ประเด็นการพิจารณา

- 1) สถานศึกษากำหนดโครงสร้างการบริหารงานโครงการ English Program ในรูปคณะกรรมการ ครอบคลุมงานด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และการบริหารจัดการ
- 2) สถานศึกษากำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องไว้อย่างชัดเจน
- 3) สถานศึกษาบริหารโครงการ English Program ตามขั้นตอนอย่างเป็นระบบ
- 4) สถานศึกษานิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานโครงการ English Program อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
- 5) สถานศึกษานำข้อมูลป้อนกลับจากการประเมินผลการปฏิบัติงานมาวางแผนพัฒนาโครงการ English Program

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 สถานศึกษาสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและนอกประเทศ (2.5 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษาสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน สถาบัน องค์กรทั้งใน และนอกประเทศ เพื่อความร่วมมือในการช่วยเหลือ สนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนให้บรรลุ คุณภาพตามเป้าหมาย

ประเด็นการพิจารณา

- 1) สถานศึกษามีเครือข่ายผู้ปกครอง ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนในโครงการ English Program
- 2) สถานศึกษามีเครือข่ายศิษย์เก่า ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนในโครงการ English Program
- 3) สถานศึกษามีเครือข่ายชุมชน สถาบัน องค์กร ภายในประเทศ ส่งเสริมและพัฒนา นักเรียนในโครงการ English Program
- 4) สถานศึกษามีเครือข่ายชุมชน สถาบัน องค์กร ต่างประเทศ ส่งเสริมและพัฒนา นักเรียนในโครงการ English Program
- 5) สถานศึกษามีการบริหารงานเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกประเทศ ด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ 2 สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพนักเรียน (15.0 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพนักเรียน โดยผู้บริหารสถานศึกษา มีวิสัยทัศน์ มีภาวะผู้นำทางวิชาการ และสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ รวมทั้งบริหาร

โครงการ English Program แบบมีส่วนร่วม ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ English Program ที่สอนเป็นภาษาอังกฤษผ่านการสรรหาอย่างมีขั้นตอนและเป็นระบบ และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมีองค์ความรู้ในวิชาที่สอน มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี รวมทั้งสามารถทำวิจัยในชั้นเรียนได้ มีบุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ English Program มีการนิเทศติดตาม และประเมินผล ครูผู้สอนและบุคลากรฝ่ายสนับสนุนมีการบริหารจัดการงบประมาณโครงการ English Program ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับเป้าหมายของแผนพัฒนาคุณภาพโครงการ English Program ใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ตามหมวดเงินวงเงิน และ ระยะเวลา รวมทั้งมีการกำกับและติดตามการใช้งบประมาณโครงการ English Program มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโครงการ English Program จัดห้องปฏิบัติการ สื่อการเรียนรู้ ระบบเทคโนโลยี สภาพแวดล้อม และบรรยากาศ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และเอื้อต่อการสื่อสารและการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ มีการกำกับ ติดตาม และสรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ English Program ต่อสาธารณะประกอบด้วย 10 ตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ผู้บริหารสถานศึกษามีวิสัยทัศน์มีภาวะความเป็นผู้นำทางวิชาการและ สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ รวมทั้งบริหารโครงการ English Program แบบมีส่วนร่วม (1.5 คะแนน)

คำอธิบาย

ผู้บริหารสถานศึกษามีวิสัยทัศน์ มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล สารสนเทศ ในปัจจุบัน มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารจัดการ ใช้การบริหารแบบมีส่วนร่วม เพื่อให้ส่งผลต่อคุณภาพ นักเรียนในโครงการ English Program

ประเด็นการพิจารณา

1) ผู้บริหารสถานศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อใช้วางแผน ในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนโครงการ English Program

2) ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะความเป็นผู้นำทางวิชาการ

3) ผู้บริหารสถานศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารจัดการโครงการ English Program

4) ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถสื่อสารและใช้ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานได้

5) ผู้บริหารสถานศึกษา บริหารโครงการ English Program แบบมีส่วนร่วม

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 สถานศึกษาสรรหาครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยที่มีความรู้ ความสามารถในการสอนเป็นภาษาอังกฤษ (1.5 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษามีระบบและแผนการสรรหา การรักษาอัตราคงอยู่ของครูชาวต่างชาติ และหรือครูชาวไทยในโครงการ English Program ที่สอนเป็นภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นการพิจารณา

1) สถานศึกษามีแผนการสรรหา ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยที่สอนในโครงการ English Program

2) สถานศึกษามีแผนการสรรหาคัดกรองครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ English Program ที่สอนเป็นภาษาอังกฤษอย่างเป็นระบบและสามารถตรวจสอบได้

3) สถานศึกษามีสวัสดิการ การสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทย ใน โครงการ English Program ให้ปฏิบัติการสอนอย่างต่อเนื่อง

4) สถานศึกษาประเมินการปฏิบัติงานของครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยใน โครงการ English Program ตามสถานศึกษากำหนดอย่างเที่ยงตรงและเป็นธรรม

5) สถานศึกษาประเมินตามข้อ 1-4 และนำผลไปพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 สถานศึกษาพัฒนาครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ English Program (1.5 คะแนน)

คำอธิบาย

ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ English Program ได้รับการพัฒนาด้าน วัฒนธรรมไทย หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล รวมทั้งการทำวิจัยใน ชั้นเรียน

ประเด็นการพิจารณา

1) ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ English Program ได้รับการพัฒนา ด้านวัฒนธรรมไทย

2) ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ English Program ได้รับการพัฒนา ด้านหลักสูตร

3) ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ English Program ได้รับการพัฒนา ด้านการจัดการเรียนการสอน

4) ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ English Program ได้รับการพัฒนา ด้านการวัดและประเมินผล

5) ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ English Program ได้รับการพัฒนา ด้านวิจัยในชั้นเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 สถานศึกษามีบุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ English Program (1.5 คะแนน)

คำอธิบาย

บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ English Program มีความรู้ความสามารถในการใช้ ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยี มีมนุษยสัมพันธ์และมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติงาน

ประเด็นการพิจารณา

- 1) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ English Program มีจำนวนเพียงพอกับภาระงาน
 - 2) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ English Program มีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อปฏิบัติงานเป็นอย่างดี
 - 3) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ English Program มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
 - 4) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ English Program มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน
 - 5) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ English Program มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 สถานศึกษานิเทศ ติดตาม และประเมินครูผู้สอนและบุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ English Program (1.5 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษามีระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลที่ส่งเสริมให้บุคลากรในโครงการ English Program ได้เรียนรู้และพัฒนาตนเอง โดยใช้สื่อนวัตกรรม มีวิธีการนิเทศ การพัฒนาครูผู้สอน และบุคลากรฝ่ายสนับสนุน ประเมินผลการปฏิบัติงาน สรุปผลการนิเทศ ติดตาม และนำผลไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการทำงาน

ประเด็นการพิจารณา

- 1) สถานศึกษากำหนดแผนนิเทศ ติดตามครูผู้สอนโครงการ English Program
- 2) สถานศึกษาสร้างเครื่องมือ นวัตกรรมประกอบการนิเทศ ติดตาม
- 3) สถานศึกษานิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและการทำงานของบุคลากร ฝ่ายสนับสนุนโครงการ English Program
- 4) สถานศึกษาประเมินผลการนิเทศ ติดตามอย่างต่อเนื่อง
- 5) สถานศึกษาสรุปผลการนิเทศ ติดตาม นำผลไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการทำงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 สถานศึกษาบริหารจัดการงบประมาณโครงการ English Program แบบมีส่วนร่วม (1.5 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษาวางแผนและจัดสรรงบประมาณโครงการ English Program ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของแผนพัฒนาคุณภาพโครงการ English Program มีการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการตามหมวดเงินงบประมาณ วงเงิน และระยะเวลา โดยมีผู้เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมดำเนินการ และ กำกับติดตาม ทบทวน แผนการบริหารจัดการงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายในการพัฒนา

ประเด็นการพิจารณา

- 1) สถานศึกษาประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติการ การใช้ งบประมาณของโครงการ English Program
 - 2) สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณสอดคล้อง และเพียงพอกับแผนปฏิบัติการของ โครงการ English Program
 - 3) สถานศึกษาใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามแผนปฏิบัติการของโครงการ English Program
 - 4) สถานศึกษากำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ของโครงการ English Program
 - 5) สถานศึกษาสรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการ และนำผลไปปรับปรุงพัฒนา
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโครงการ English Program (1.5 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษาพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโครงการ English Program ใช้ สารสนเทศของนักเรียนรายบุคคลในการดูแลช่วยเหลือ แนะนำด้านการศึกษา อาชีพ และการศึกษาต่อรวมทั้งจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนมีความสุขที่ดีโดยการประสานงานกับผู้ปกครอง เพื่อพัฒนา นักเรียนให้มีความเป็นเลิศอย่างเต็มตามศักยภาพ

ประเด็นการพิจารณา

- 1) สถานศึกษาพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโครงการ English Program
- 2) สถานศึกษาใช้สารสนเทศในการดูแลช่วยเหลือ และพัฒนานักเรียนให้มีความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
- 3) สถานศึกษาแนะนำด้านการศึกษา ด้านอาชีพและการศึกษาต่อที่ตรงตามศักยภาพของนักเรียน
- 4) สถานศึกษาจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนมีความสุขกายและสุขภาพจิตที่ดี
- 5) สถานศึกษาประสานงานกับผู้ปกครองเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความเป็นเลิศอย่างเต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 สถานศึกษามีและใช้ห้องปฏิบัติการ สื่อการเรียนรู้ และระบบ เทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนการสอนในโครงการEnglish Program (1.5 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษาบริหารจัดการให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พื้นที่ใช้สอย จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยี สนับสนุนการเรียนการสอนในโครงการ English Program อย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการพิจารณา

- 1) สถานศึกษาจัดอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และ เพียงพอกับจำนวนนักเรียน
- 2) สถานศึกษาจัดพื้นที่ใช้สอยเพียงพอกับจำนวนนักเรียน
- 3) สถานศึกษาจัดหาและใช้สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่เพียงพอ มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- 4) สถานศึกษาจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า
- 5) สถานศึกษามีและใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการสนับสนุนการเรียนการสอนโครงการ

English Program

ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการสื่อสาร และการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ (1.5 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในและภายนอกห้องเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางภาษา กำหนดข้อตกลงของบุคลากรในการใช้ภาษาอังกฤษ และสร้างปฏิสัมพันธ์และแรงจูงใจ กระตุ้นการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารของนักเรียนและบุคลากร

ประเด็นการพิจารณา

- 1) สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศ กระตุ้นให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในห้องเรียน
- 2) สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศ กระตุ้นให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารนอกห้องเรียน
- 3) สถานศึกษามีการสร้างข้อตกลงกับบุคลากรในโครงการ English Program และผู้ที่เกี่ยวข้องในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- 4) สถานศึกษาจัดกิจกรรมกระตุ้นให้บุคลากรใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- 5) สถานศึกษาสร้างปฏิสัมพันธ์และแรงจูงใจในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ให้กับนักเรียนบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 สถานศึกษากำกับ ติดตาม สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ English Program (1.5 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษาประเมินประสิทธิภาพของกระบวนการและกลวิธีสร้างความรับผิดชอบ ร่วมกัน
ของบุคลากร ประเมินผลลัพธ์และผลกระทบที่วัดได้ของการกำกับติดตาม และรายงานผล
เพื่อนำผล การประเมินไปพัฒนา ประชาสัมพันธ์ และสร้างความมั่นใจแก่ผู้เกี่ยวข้อง
ประเด็นการพิจารณา

1) สถานศึกษามีแผนกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ English Program

2) สถานศึกษากำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ English Program
อย่างเป็นระบบ

3) สถานศึกษารายงานผลการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ English Program
ต่อผู้เกี่ยวข้อง

4) สถานศึกษานำผลการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ English Program
ไปพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

5) สถานศึกษาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานโครงการ English Program ต่อ
สาธารณะ

ด้านที่ 2 หลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล (35.0 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
กระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ (English Program) อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักสูตร
การจัดการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน
ดังนี้

ตารางที่ 2.2: มาตรฐานและคะแนนด้านที่ 2 หลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

มาตรฐาน	ชื่อมาตรฐาน	คะแนน
3	สถานศึกษามีหลักสูตรที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ ในการจัดการเรียนการสอน โครงการ English Program	5
4	สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ	20
5	สถานศึกษามีมาตรฐานของระบบการวัดและประเมินผล	10

มาตรฐานที่ 3 สถานศึกษามีหลักสูตรที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการในการจัดการเรียน การสอน
โครงการ English Program (5.0 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรโครงการ English Program ที่เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ
ด้านภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และวิชาอื่นตามจุดเน้นของโครงการ English Program
โดยหลักสูตรมุ่งพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยี เป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อและประกอบ
อาชีพ ประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 โครงสร้างหลักสูตรโครงการ English Program มีรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชา
เพิ่มเติม ที่มุ่งเน้นการพัฒนาองค์ความรู้ในสาระต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษ (2.5 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษามีโครงสร้างหลักสูตร English Program ในรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชาเพิ่มเติม
และมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และโครงการพิเศษอื่น ๆ พัฒนานักเรียนให้มีความรู้
ความสามารถด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ

ประเด็นการพิจารณา

- 1) สถานศึกษาจัดรายวิชาพื้นฐานที่สอนเป็นภาษาอังกฤษที่ต่อยอดจากหลักสูตรปกติ
- 2) สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่สอนเป็นภาษาอังกฤษที่ต่อยอดจากหลักสูตรปกติ
- 3) สถานศึกษาจัดรายวิชาที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง/สัปดาห์
- 4) สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบอื่น ๆ ภายในโรงเรียน
- 5) สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบอื่น ๆ ภายนอกโรงเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 โครงสร้างหลักสูตร English Program จัดรายวิชาภาษาอังกฤษ เพิ่มเติม
เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนทั้งในด้านการใช้ภาษาสื่อสารประจำวันและวิชาการ
(2.5 คะแนน)

คำอธิบาย

โครงสร้างหลักสูตร English Program จัดรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาทักษะการฟัง การพูด
การอ่าน การเขียนของนักเรียน ให้มีความรู้ความเข้าใจในความเหมือนและความแตกต่างวัฒนธรรม
ไทยและสากล รวมทั้งสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีเหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลาย

ประเด็นการพิจารณา

- 1) จัดทำรายวิชาเพิ่มเติมที่พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนกำหนดไว้ใน
หลักสูตรโครงการ English Program
- 2) จัดประสบการณ์ทางภาษาที่ช่วยให้นักเรียนเข้าใจถึงอิทธิพลของวัฒนธรรมที่มีต่อ
การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในบริบทอื่น ๆ

- 3) ส่งเสริมนักเรียนให้ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในกิจกรรมของโรงเรียนและชุมชน
- 4) จัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ด้านภาษาอย่างหลากหลาย
- 5) จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งทางด้านภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานที่ 4 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการเรียนรู้ (20.0 คะแนน)

คำอธิบาย

เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ โดยสถานศึกษาจัดการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษโดยเน้นทักษะกระบวนการคิดระดับสูง โดยคำนึงถึงธรรมชาติของวิชาและ ความแตกต่างของสมรรถนะทักษะภาษาอังกฤษ (English proficiency) ของนักเรียน ใช้สื่อและเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ เครือข่ายความร่วมมือ ประกอบด้วย 5 ตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ออกแบบการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับความแตกต่างของสมรรถนะทักษะภาษาอังกฤษ ของนักเรียน(English Proficiency) (4.0 คะแนน)

คำอธิบาย

ครูออกแบบการเรียนรู้โดยคำนึงถึงความแตกต่างของนักเรียนทั้งความรู้พื้นฐานและ ทักษะ การฟัง พูด อ่าน และเขียน ตามระดับความยากง่ายของเนื้อหา ภาษา และสื่อ ที่ท้าทาย ตามความสามารถของนักเรียน

ประเด็นการพิจารณา

- 1) จำนวนครูร้อยละ 80.00 ขึ้นไปออกแบบการจัดการเรียนรู้ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติ ตามธรรมชาติของวิชาและความแตกต่างของผู้เรียน
- 2) จำนวนครูร้อยละ 70.00 -79.99 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ครอบคลุมทั้งด้าน ความรู้ ทักษะ และเจตคติตามธรรมชาติของวิชาและความแตกต่างของผู้เรียน
- 3) จำนวนครูร้อยละ 60.00 -69.99 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติตามธรรมชาติของวิชาและความแตกต่างของผู้เรียน
- 4) จำนวนครูร้อยละ 50.00 -59.99 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติตามธรรมชาติของวิชาและความแตกต่างของผู้เรียน
- 5) จำนวนครูต่ำกว่าร้อยละ 50.00 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติตามธรรมชาติของวิชาและความแตกต่างของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 จัดการเรียนรู้ในแต่ละวิชาเป็นภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการเรียนการสอนที่เน้น ทักษะการคิดระดับสูงตามธรรมชาติของวิชา (4.0 คะแนน)

คำอธิบาย

ครูออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้หลักการ เทคนิค พัฒนาทักษะการคิดระดับสูงและวิธีการสอน ตามธรรมชาติวิชา ในวิชาต่าง ๆ โดยคำนึงถึงความสามารถทางภาษาและความสามารถทางวิชาการที่แตกต่างกันของนักเรียนแต่ละคน

ประเด็นการพิจารณา

1) จำนวนครูร้อยละ 80.00 ขึ้นไป ออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยใช้เทคนิควิธีการที่หลากหลายและคำนึงถึงความสามารถ ทางภาษาและความสามารถทางวิชาการของนักเรียนรายบุคคล

2) จำนวนครูร้อยละ 70.00 -79.99 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยใช้เทคนิควิธีการที่หลากหลายและคำนึงถึงความสามารถทางภาษาและความสามารถทางวิชาการของนักเรียนรายบุคคล

3) จำนวนครูร้อยละ 60.00 -69.99 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยใช้เทคนิควิธีการที่หลากหลาย และคำนึงถึงความสามารถทางภาษาและความสามารถทางวิชาการของนักเรียนรายบุคคล

4) จำนวนครูร้อยละ 50.00 -59.99 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยใช้เทคนิควิธีการที่หลากหลาย และคำนึงถึงความสามารถทางภาษาและความสามารถทางวิชาการของนักเรียนรายบุคคล

5) จำนวนครูต่ำกว่าร้อยละ 50.00 ออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคนิควิธีการที่หลากหลายและคำนึงถึงความสามารถทางภาษาและความสามารถทางวิชาการของนักเรียนรายบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนโดยใช้สื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ เครือข่ายความร่วมมือทั้งในและนอกประเทศ (4.0 คะแนน)

คำอธิบาย

ครูเลือกใช้สื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและนอกประเทศเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ ทักษะภาษาอังกฤษ และประสบการณ์ของนักเรียน

ประเด็นการพิจารณา

1) จำนวนครูร้อยละ 80.00 ขึ้นไป เลือกใช้สื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและนอกประเทศ

2) จำนวนครูร้อยละ 70.00 -79.99 เลือกใช้สื่อเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและนอกประเทศ

3) จำนวนครูร้อยละ 60.00 -69.99 เลือกใช้สื่อเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและนอกประเทศ

4) จำนวนครูร้อยละ 50.00 -59.99 เลือกใช้สื่อเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและนอกประเทศ

5) จำนวนครูต่ำกว่าร้อยละ 50.00 เลือกใช้สื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและนอกประเทศ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่พัฒนาทักษะและเจตคติ ต่อภาษาอังกฤษ เสริมสร้าง ความสามารถด้านวิชาการและอัตลักษณ์ของนักเรียนโครงการ English Program (4.0 คะแนน)

คำอธิบาย

จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรมีความหลากหลาย ตรงตามเป้าหมายของโครงการ English Program สามารถพัฒนาความสามารถด้านวิชาการ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ เจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ และเสริมสร้างอัตลักษณ์ของนักเรียน

ประเด็นการพิจารณา

1) จำนวนครูร้อยละ 80.00 ขึ้นไป จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรตรงตามเป้าหมายของ โครงการ English Programเสริมสร้างอัตลักษณ์ของนักเรียน พัฒนาศักยภาพด้านวิชาการ เพิ่มพูนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและสร้างเจตคติการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

2) จำนวนครูร้อยละ 70.00 -79.99 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรตรงตามเป้าหมายของ โครงการ English Program เสริมสร้างอัตลักษณ์ของนักเรียน พัฒนาศักยภาพด้านวิชาการ เพิ่มพูนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและสร้างเจตคติการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

3) จำนวนครูร้อยละ 60.00 -69.99 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรตรงตามเป้าหมายของ โครงการ English Program เสริมสร้างอัตลักษณ์ของนักเรียน พัฒนาศักยภาพด้านวิชาการ เพิ่มพูนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและสร้างเจตคติการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

4) จำนวนครูร้อยละ 50.00 -59.99 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรตรงตามเป้าหมายของโครงการ English Program เสริมสร้างอัตลักษณ์ของนักเรียน พัฒนาความสามารถด้านวิชาการ เพิ่มพูนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและสร้างเจตคติการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

5) จำนวนครูต่ำกว่าร้อยละ 50.00 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรตรงตามเป้าหมายของโครงการ English Program เสริมสร้างอัตลักษณ์ของนักเรียน พัฒนาความสามารถด้านวิชาการ เพิ่มพูนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและสร้างเจตคติการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

มาตรฐานที่ 5 สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผลที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน (10.0 คะแนน)

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการวัดและประเมินผล ความก้าวหน้าของนักเรียนอย่างเป็นระบบ ทั้งการวัดผลตามหลักสูตรแกนกลางพุทธศักราช 2551 การทดสอบสมิทธิผลทักษะภาษาอังกฤษ (English Proficiency) เทียบเคียง มาตรฐานสากล นำผลจากการวัดและประเมินผลระดับโรงเรียน ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ มาเปรียบเทียบและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 วัดและประเมินผลรายงานความก้าวหน้าของนักเรียนด้านทักษะ ภาษาอังกฤษ และความรู้ในแต่ละรายวิชา อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง (4.0 คะแนน)

ครูวัดและประเมินผลทักษะภาษาอังกฤษและคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้วย วิธีการที่หลากหลาย นำผลงานนักเรียนมาวิเคราะห์เพื่อระบุระดับความรู้ ความสามารถของนักเรียน เทียบกับคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ สมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รายงานความก้าวหน้าของนักเรียนรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง ให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน การจัดการเรียนรู้และหลักสูตร

ประเด็นการพิจารณา

1) จำนวนครูร้อยละ 80.00 ขึ้นไป วัดและประเมินผลทักษะภาษาอังกฤษและคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่ หลากหลาย วิเคราะห์ ผลการเรียนรู้ของนักเรียนเทียบกับคุณภาพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และรายงานความก้าวหน้าของนักเรียนรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง

2) จำนวนครูร้อยละ 70.00 -79.99 วัดและประเมินผลทักษะภาษาอังกฤษและคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่ หลากหลาย วิเคราะห์ ผลการเรียนรู้ของนักเรียนเทียบกับคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ และรายงานความก้าวหน้าของนักเรียนรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง

3) จำนวนครูร้อยละ 60.00 -69.99 วัดและประเมินผลทักษะภาษาอังกฤษและคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่ หลากหลาย วิเคราะห์ ผลการเรียนรู้ของนักเรียนเทียบกับคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้และรายงานความก้าวหน้าของนักเรียนรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง

4) จำนวนครูร้อยละ 50.00 -59.99 วัดและประเมินผลทักษะภาษาอังกฤษและคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่ หลากหลาย วิเคราะห์ ผลการเรียนรู้ของนักเรียนเทียบกับคุณภาพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้และรายงานความก้าวหน้าของนักเรียนรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง

5) จำนวนครูต่ำกว่าร้อยละ 50.00 วัดและประเมินผลทักษะภาษาอังกฤษและคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่ หลากหลาย วิเคราะห์ ผลการเรียนรู้ของนักเรียนเทียบกับคุณภาพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และรายงานความก้าวหน้าของนักเรียนรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ทดสอบสมิทธิผลทักษะภาษาอังกฤษ (English Proficiency) ของนักเรียน โดยใช้แบบทดสอบมาตรฐานจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับ ระดับนานาชาติ โดย เทียบเคียงระดับความสามารถกับกรอบ CEFR (3.0 คะแนน)

คำอธิบาย

ประเมินนักเรียนด้วยแบบทดสอบมาตรฐานจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับระดับ นานาชาติ ทดสอบทักษะทางภาษาอังกฤษของนักเรียนในโครงการ English Program เทียบเคียงกับ กรอบ CEFR ตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ผ่านระดับ A2 มัธยมศึกษาปีที่ 3 ผ่านระดับ B1 และมีมัธยมศึกษาปีที่ 6 ผ่านระดับ B2

ประเด็นการพิจารณา

ใช้แบบทดสอบมาตรฐานจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติทดสอบทักษะ ทางภาษาอังกฤษของนักเรียนโครงการ English Program เทียบเคียงผลการทดสอบกับกรอบ CEFR วิเคราะห์ผลการทดสอบมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนรายบุคคลนำผลการทดสอบมาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้รายงานผลการประเมินต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ปรับปรุงหลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพนักเรียน โดยใช้ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาระดับชาติ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (3.0 คะแนน)

คำอธิบาย

นำผลสัมฤทธิ์ ทางการศึกษาในระดับชาติ (O-NET) ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนโครงการ English Program มาเปรียบเทียบกับผลการทดสอบของนักเรียนในหลักสูตรปกติเพื่อปรับปรุงหลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพนักเรียน

ประเด็นการพิจารณา

1) วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาระดับชาติทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียน โครงการ English Program ทั้งรายบุคคลและภาพรวม

2) วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาระดับชาติทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียน โครงการ English Program เปรียบเทียบกับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนในหลักสูตรปกติ แล้วนำมา ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

3) วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ ของนักเรียนโครงการ English Program ทั้งรายบุคคลและ นำภาพรวมมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

4) วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนโครงการ English Program ทั้งรายบุคคลและ ภาพรวมนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้

5) วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนโครงการ English Program ทั้งรายบุคคลและนำมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพนักเรียนภาพรวม

ด้านที่ 3 คุณภาพผู้เรียน (40.0 คะแนน)

คำอธิบาย

นักเรียนโครงการ English Program มีความเป็นเลิศทางวิชาการและ ทักษะ ภาษาอังกฤษ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามเป้าหมายของโครงการ English Program ประกอบด้วย 2 มาตรฐาน

ตารางที่ 2.3: มาตรฐานและคะแนนด้านที่ 3 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐาน	ชื่อมาตรฐาน	คะแนน
6	นักเรียนโครงการ English Program มีความเป็นเลิศทางวิชาการและ ทักษะภาษาอังกฤษ	20
7	นักเรียนโครงการ English Program มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายของโครงการ English Program	20

มาตรฐานที่ 6 นักเรียนโครงการ English Program มีความเป็นเลิศทางวิชาการและ (20.0)

คำอธิบาย

นักเรียนโครงการ English Program มีความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น มีผลคะแนนทดสอบระดับชาติ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ รวมทั้งมีผลคะแนนวิชาภาษาอังกฤษร้อยละ 50 ขึ้นไป มีผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ โดยเทียบเคียงกับระดับความสามารถตามมาตรฐาน CEFR ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดและเข้าร่วมกิจกรรมประกวด แข่งขันทักษะทางวิชาการทักษะทางภาษาอังกฤษในระดับภาคระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ประกอบด้วย 4 ตัวบ่งชี้คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 นักเรียนโครงการ English Program มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น (5.0 คะแนน)

คำอธิบาย

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น หมายถึง สถานศึกษามีนักเรียนโครงการ English Program ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ประเด็นการพิจารณา

1) คะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษาปัจจุบันสูงกว่าปีที่ผ่านมา

2) คะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษาปัจจุบันสูงกว่าปีที่ผ่านมา

3) คะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปี การศึกษาปัจจุบันสูงกว่าปีที่ผ่านมา

4) คะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษา และพลศึกษาของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษาปัจจุบันสูงกว่าปีที่ผ่านมา

5) คะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษาปัจจุบันสูงกว่าปีที่ผ่านมา

6) คะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษาปัจจุบันสูงกว่าปีที่ผ่านมา

7) คะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษาปัจจุบันสูงกว่าปีที่ผ่านมา

8) คะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษาปัจจุบันสูงกว่าปีที่ผ่านมา

ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 นักเรียนโครงการ English Program มีผลคะแนนทดสอบระดับชาติ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ รวมทั้งมีผลคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ ร้อยละ 50 ขึ้นไป (5.0 คะแนน)

คำอธิบาย

นักเรียนโครงการ English Program มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ และมีผลคะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาอังกฤษร้อยละ 50 ขึ้นไป

ประเด็นการพิจารณา

1) นักเรียนโครงการ English Program มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ

2) นักเรียนโครงการ English Program มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ

3) นักเรียนโครงการ English Program มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ

4) นักเรียนโครงการ English Program มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ

5) นักเรียนโครงการ English Program มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ

6) นักเรียนโครงการ English Program มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ

7) นักเรียนโครงการ English Program มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ

8) นักเรียนโครงการ English Program มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ

9) นักเรียนโครงการ English Program มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเฉลี่ยร้อยละ 50 ขึ้นไป

ตัวบ่งชี้ที่ 6.3 นักเรียนโครงการ English Program มีผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ โดยเทียบเคียงกับระดับความสามารถตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด (5.0 คะแนน)

คำอธิบาย

มีการทดสอบและประเมินนักเรียนโครงการ English Program โดยใช้แบบทดสอบมาตรฐานจาก สถาบัน ที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติทดสอบทักษะทางภาษาอังกฤษของนักเรียนโครงการ English Program เทียบเคียงกับกรอบ CEFR ตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับ A2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ระดับ B1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ระดับ B2

ประเด็นการพิจารณา

1) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 60 ขึ้นไป ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ โดยเทียบเคียงกับระดับ ความสามารถตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

2) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 55.0 -59.99 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ โดยเทียบเคียงกับระดับ ความสามารถตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

3) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 50.00-54.99 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ โดยเทียบเคียงกับระดับ ความสามารถตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

4) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 45.0-49.99 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ โดยเทียบเคียงกับระดับ ความสามารถตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

5) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 40.0-44.99 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ โดยเทียบเคียงกับระดับ ความสามารถตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 6.4 นักเรียนโครงการ English Program เข้าร่วมกิจกรรมประกวดแข่งขัน ทักษะทางวิชาการและทักษะทางภาษาอังกฤษในระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ (5.0 คะแนน)

คำอธิบาย

นักเรียนโครงการ English Program มีโอกาสเพิ่มพูนประสบการณ์ และสร้างความภาคภูมิใจในตนเองของนักเรียนด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมประกวด แข่งขัน นำเสนอผลงานที่ต้องใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาการและความสามารถด้านภาษาอังกฤษในระดับสูง

ประเด็นการพิจารณา

1) นักเรียนโครงการ English Program ได้รับรางวัลการประกวด แข่งขันทักษะ ด้านวิชาการ และทักษะทางด้านภาษาอังกฤษในระดับนานาชาติ ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา

2) นักเรียนโครงการ English Program ได้รับรางวัลการประกวด แข่งขันทักษะ ด้านวิชาการ และทักษะทางด้านภาษาอังกฤษในระดับชาติ ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา

3) นักเรียนโครงการ English Program ได้นำเสนอผลงาน ได้รับรางวัลการประกวด แข่งขัน ทักษะด้านวิชาการ และทักษะทางด้านภาษาอังกฤษในระดับภาค ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา

4) นักเรียนโครงการ English Program ได้นำเสนอผลงาน ได้รับรางวัลการประกวด แข่งขัน ทักษะ ด้านวิชาการ และทักษะทางด้านภาษาอังกฤษในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ในรอบปีการศึกษาที่ ผ่านมา

5) นักเรียนโครงการ English Program ได้นำเสนอผลงาน ได้รับรางวัลการประกวดแข่งขัน ทักษะด้านวิชาการ และทักษะทางด้านภาษาอังกฤษในระดับโรงเรียนในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา

มาตรฐานที่ 7 นักเรียนโครงการ English Program มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามเป้าหมายของ โครงการ English Program (20.0 คะแนน)

นักเรียนโครงการ English Program มีภาวะผู้นำและผู้ตาม มีคุณธรรมจริยธรรม และ กล้าแสดงออก สร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ และนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษมีส่วนร่วมกิจกรรม แก้ไขปัญหา หรือทำประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโลกมีนิสัยรักการอ่าน และ แสวงหาความรู้ เป็น ภาษาอังกฤษด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัวมีทักษะการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ การทำงานและการสร้างสรรค์ผลงานรักความเป็นไทย แสดงออกซึ่งความเป็นไทย มีความตระหนัก ในความหลากหลายทางวัฒนธรรม และอยู่ร่วมกันอย่าง มีความสุข ประกอบด้วย 6 ตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 นักเรียนโครงการ English Program มีภาวะผู้นำและผู้ตาม มีคุณธรรม จริยธรรม และกล้าแสดงออก (2.5 คะแนน)

คำอธิบาย

นักเรียนโครงการ English Program มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก มีภาวะผู้นำและผู้ตาม มีคุณธรรมจริยธรรมเหมาะสมกับสถานการณ์

ประเด็นการพิจารณา

1) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 80 ขึ้นไป ผ่านการประเมินความมั่นใจ กล้าแสดงออก มีภาวะผู้นำและผู้ตาม มีคุณธรรมจริยธรรมเหมาะสม กับสถานการณ์เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด

2) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 70.00 -79.99

ผ่านการประเมินความมั่นใจ กล้าแสดงออก มีภาวะผู้นำและผู้ตาม มีคุณธรรมจริยธรรมเหมาะสมกับสถานการณ์เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด

3) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 60.00 - 69.99 ผ่านการประเมินความมั่นใจ กล้าแสดงออก มีภาวะผู้นำและผู้ตาม มีคุณธรรมจริยธรรมเหมาะสมกับสถานการณ์เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด

4) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 50.00 - 59.99 ผ่านการประเมินความมั่นใจ กล้าแสดงออก มีภาวะผู้นำและผู้ตาม มีคุณธรรมจริยธรรมเหมาะสมกับสถานการณ์เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด

5) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ต่ำกว่าร้อยละ 50 ผ่านการประเมิน ความมั่นใจ กล้าแสดงออก มีภาวะผู้นำและผู้ตาม มีคุณธรรมจริยธรรมเหมาะสมกับสถานการณ์ เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 นักเรียนโครงการ English Program สร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ และนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษ (5.0 คะแนน)

คำอธิบาย

นักเรียนโครงการ English Program สืบค้นความรู้และสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ และนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษ

ประเด็นการพิจารณา

1) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 80 ขึ้นไป ผ่านการประเมินด้านการสืบค้นความรู้ และสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ และนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด

2) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 70.00 -79.99 ผ่านการประเมินด้านการสืบค้นความรู้และสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด

3) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 60.00 - 69.99

ผ่านการประเมินด้านการสืบค้นความรู้และสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและแนะนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด

4) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 50.00 - 59.99 ผ่าน การประเมินด้านการสืบค้นความรู้และสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและนำเสนอในและนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษเป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด

5) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ต่ำกว่าร้อยละ 50 ผ่านการประเมินด้านการสืบค้นความรู้และสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและนำเสนอและนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 นักเรียนโครงการ English Program มีส่วนร่วมกิจกรรมแก้ไขปัญหาหรือทำประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโลก (2.5 คะแนน)

คำอธิบาย

นักเรียนโครงการ English Program มีความเป็นพลเมืองโลกมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มุ่งแก้ไขปัญหาหรือทำประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโลก

ประเด็นการพิจารณา

1) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 80 ขึ้นไป ผ่านการประเมิน การร่วมกิจกรรมที่มีส่วนแก้ไขปัญหาหรือเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโลกตามที่สถานศึกษากำหนด

2) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 70.00 -79.99 ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมที่มีส่วนแก้ไขปัญหาหรือเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโลกตามที่สถานศึกษากำหนด

3) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 60.00 - 69.99 ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมที่มีส่วนแก้ไขปัญหาหรือเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโลกตามที่สถานศึกษากำหนด

4) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 50.00 - 59.99

ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมที่มีส่วนแก้ไขปัญหาหรือเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโลกตาม
ที่สถานศึกษากำหนด

5) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ต่ำกว่าร้อยละ 50
ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมที่มีส่วนแก้ไขปัญหาหรือเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโลก
ตามที่สถานศึกษากำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 นักเรียนโครงการ English Program มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหา ความรู้
เป็นภาษาอังกฤษด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว (5.0 คะแนน)

คำอธิบาย

นักเรียนโครงการ English Program อ่านภาษาอังกฤษจากสื่อต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ
เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

ประเด็นการพิจารณา

1) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 80 ขึ้นไป
ผ่านการประเมินการมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้เป็นภาษาอังกฤษด้วยตนเองจากห้องสมุด
แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัวตามที่สถานศึกษากำหนด ฯ

2) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 70.00 -79.99
ผ่านการประเมินการมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้เป็นภาษาอังกฤษด้วยตนเองจากห้องสมุด
แหล่ง เรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัวตามที่สถานศึกษากำหนด

3) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 60.00 - 69.99
ผ่านการประเมินการมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้เป็นภาษาอังกฤษด้วยตนเองจากห้องสมุด
แหล่ง เรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัวตามที่สถานศึกษากำหนด

4) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 50.00- 59.99
ผ่านการมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้เป็นภาษาอังกฤษด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งต่าง ๆ
รอบตัวตามที่สถานศึกษากำหนด

5) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ต่ำกว่าร้อยละ 50

ผ่านการประเมินการมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้เป็นภาษาอังกฤษด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัวตามที่สถานศึกษากำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 7.5 นักเรียนโครงการ English Program มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ การทำงาน และการสร้างสรรค์ผลงาน (2.5 คะแนน)

คำอธิบาย

นักเรียนโครงการ English Program มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้าถึง แหล่งความรู้ทางวิชาการในการพัฒนาตนเอง การทำงาน การสร้างสรรค์ และการนำเสนอผลงาน ประเด็นการพิจารณา

1) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 80 ขึ้นไป ผ่านการประเมินทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าถึงแหล่งความรู้ทางวิชาการในการพัฒนาตนเอง การทำงานการสร้างสรรค์ และการนำเสนอผลงานตามที่สถานศึกษากำหนด

2) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 70.00 -79.99 ผ่านการประเมินทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าถึงแหล่งความรู้ทางวิชาการในการพัฒนาตนเอง การทำงาน การสร้างสรรค์ และการนำเสนอผลงานตามที่สถานศึกษากำหนด

3) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 60.00 - 69.99 ผ่านการประเมินทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าถึงแหล่งความรู้ทางวิชาการในการพัฒนาตนเอง การทำงาน การสร้างสรรค์ และการนำเสนอผลงานตามที่สถานศึกษากำหนด

4) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 50.00 - 59.99 ผ่านการประเมินทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าถึงแหล่งความรู้ทางวิชาการในการพัฒนาตนเอง การทำงาน การสร้างสรรค์ และการนำเสนอผลงานตามที่สถานศึกษากำหนด

5) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ต่ำกว่าร้อยละ 50 ผ่านการประเมินทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าถึงแหล่งความรู้ทางวิชาการในการพัฒนาตนเอง การทำงาน การสร้างสรรค์ และการนำเสนอผลงานตามที่สถานศึกษากำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 7.6 นักเรียนโครงการ English Program รักความเป็นไทยแสดงออกซึ่งความเป็นไทย มีความตระหนักในความหลากหลายทางวัฒนธรรม และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข (2.5 คะแนน)

คำอธิบาย

นักเรียนโครงการ English Program รักความเป็นไทย ปฏิบัติตามมารยาท และวัฒนธรรมไทยในชีวิตประจำวันอย่างภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าวัฒนธรรมของชาติอื่น ๆ และอยู่ร่วมในสังคมที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

ประเด็นการพิจารณา

1) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 80 ขึ้นไป ผ่านการประเมิน ด้านรักความเป็นไทย ปฏิบัติตามมารยาทและวัฒนธรรมไทยในชีวิตประจำวัน อย่างภาคภูมิใจ เห็นคุณค่า วัฒนธรรมของชาติอื่น ๆ และอยู่ร่วมในสังคมที่มีความแตกต่าง ทางวัฒนธรรม ได้อย่างมีความสุข ตามที่สถานศึกษากำหนด

2) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 70.00 -79.99 ผ่านการประเมินด้านรักความเป็นไทย ปฏิบัติตามมารยาทและวัฒนธรรมไทยในชีวิตประจำวัน อย่างภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าวัฒนธรรมของชาติอื่น ๆ และอยู่ร่วมในสังคมที่มีความแตกต่าง ทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุขตามที่สถานศึกษากำหนด

3) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 60.00 - 69.99 ผ่านการประเมินด้านรักความเป็นไทย ปฏิบัติตามมารยาทและวัฒนธรรมไทยในชีวิตประจำวัน อย่างภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าวัฒนธรรมของชาติอื่น ๆ และอยู่ร่วมในสังคมที่มีความแตกต่างทาง วัฒนธรรมได้อย่างมีความสุขตามที่สถานศึกษากำหนด

4) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 50.00 - 59.99 ผ่านการประเมินด้านรักความเป็นไทย ปฏิบัติตามมารยาทและวัฒนธรรมไทยในชีวิตประจำวันอย่าง ภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าวัฒนธรรมของชาติอื่น ๆ และอยู่ร่วมในสังคมที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรม ได้ อย่างมีความสุขตามที่สถานศึกษากำหนด

5) จำนวนนักเรียนโครงการ English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ/หรือมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมาต่ำกว่าร้อยละ 50 ผ่าน การประเมินด้านรักความเป็นไทย ปฏิบัติตามมารยาทและวัฒนธรรมไทยในชีวิตประจำวัน อย่างภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าวัฒนธรรมของชาติอื่น ๆ และอยู่ร่วมในสังคมที่มีความแตกต่าง ทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุขตามที่สถานศึกษากำหนด

สรุปได้ว่ามาตรฐานการจัดการศึกษาตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) แบ่งเป็น 3 ด้าน ประกอบด้วย ด้านที่ 1

นโยบาย กลยุทธ์ และการบริหารจัดการ ด้านที่ 2 หลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และด้านที่ 3 คุณภาพนักเรียน โดยด้านที่ 1 นโยบาย กลยุทธ์ และการบริหารจัดการ หมายถึง สถานศึกษามีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนโครงการ English Program และมีกลยุทธ์ที่สร้างความเข้มแข็งให้กับโครงการ English Program และมีระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพนักเรียนโครงการ English Program ด้านที่ 2 หลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล หมายถึง สถานศึกษามีหลักสูตรที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการในการจัดการเรียนการสอนโครงการ English Program มีการจัดการเรียนรู้โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการเรียนรู้ และระบบการวัดและประเมินผลที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน และด้านที่ 3 คุณภาพนักเรียน หมายถึง นักเรียนโครงการ English Program มีความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ โดยมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น มีผลคะแนนทดสอบระดับชาติ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ มีผลคะแนนวิชาภาษาอังกฤษในการทดสอบทดสอบระดับชาติร้อยละ 50 ขึ้นไป มีผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ได้แก่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ผ่านเกณฑ์ระดับ B 1, นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ระดับ B2 และนักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตาม เป้าหมายของโรงเรียน

4 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารโครงการ

1) ความหมายของโครงการ

Cleland (1994) ให้ความหมายว่า โครงการ หมายถึง การกำหนดกิจกรรมในการที่จะทำให้การดำเนินงานอย่างใดอย่างหนึ่งบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

สมชาย ดุรงค์เดช (2542) ให้ความหมายว่า โครงการ หมายถึง กิจกรรมที่ได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงกำหนดกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ประชุม รอดประเสริฐ (2542) ให้ความหมายว่า โครงการ หมายถึง แผนงานที่จัดทำขึ้น อย่างมีระบบ ประกอบด้วย กิจกรรมย่อยหลายกิจกรรมที่ต้องใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานและคาดหวังที่จะได้ผลตอบแทนอย่างคุ้มค่า จะต้องมีการเริ่มต้นและจุดสิ้นสุดในการดำเนินงาน จะต้องมีการวัดวัตถุประสงค์อย่างชัดเจน จะต้องมีการดำเนินการเพื่อให้การบริการและสนอง ความต้องการของกลุ่มบุคคลในพื้นที่นั้น และจะต้องมีบุคคลหรือหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินงานหรือโครงการ เป็นการกำหนดการปฏิบัติงานในรายละเอียดให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายกำหนดไว้

สำราญ มีแจ้ง (2544) ให้ความหมายว่า โครงการ หมายถึง กิจกรรมหรืองานที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรเพื่อหวังผลประโยชน์ตอบแทน กิจกรรมหรืองานดังกล่าว ต้องเป็นหน่วยอิสระหน่วยหนึ่ง ที่สามารถทำการวิเคราะห์ วางแผน และนำไปปฏิบัติพร้อมทั้งมีลักษณะแจ้งชัดถึงจุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุด

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2551) ให้ความหมายว่า โครงการ หมายถึง แผนที่ละเอียดที่สุดที่สามารถปฏิบัติได้

สมคิด พรหมจ้อย (2552) ให้ความหมายว่า โครงการ หมายถึง กลุ่มของกิจกรรมที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน และแต่ละกิจกรรมมีเป้าหมายเดียวกัน มีเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของงาน และมักจะเป็นงานพิเศษต่างจากงานประจำ โครงการจะประกอบด้วย งาน (Task) และกิจกรรม (Activity)

รัตน์ะ บัวสนธิ์ (2552) ให้ความหมายว่า โครงการ หมายถึง ความคิดแนวทางการกิจกรรม หรือผลรวมที่เกิดจากกิจกรรม ที่ได้จัดวางไว้ในโครงการแนวคิดและกิจกรรมหรือกลุ่มของกิจกรรมที่ดำเนินการอย่างมีระบบระเบียบ มีงบประมาณและระยะเวลาการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด

เชาว์ อินใย (2553) ให้ความหมายว่า โครงการ หมายถึง ส่วนย่อยส่วนหนึ่งของแผนงาน ซึ่งประกอบด้วยชุดของกิจกรรมที่จัดขึ้นอย่างมีระบบ มีการกำหนดทรัพยากรในการดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน โดยออกแบบมาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่ต้องการ

เยาวดี รามชัยกุล (2553) ให้ความหมายว่า โครงการ หมายถึง งานหรือส่วนหนึ่งของงาน ที่ต้องกระทำให้สำเร็จตามเป้าหมายภายในระยะเวลาและวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้

สรุปได้ว่า โครงการ หมายถึง รูปแบบการดำเนินงาน ที่จัดทำขึ้นอย่างมีระบบ ประกอบด้วยกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม มีงบประมาณ ทรัพยากร และระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจนสามารถนำไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

2) การบริหารโครงการ

Kerner (1998) กล่าวว่า การบริหารโครงการ เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการวางแผน (Planning) การจัดองค์การ (Organizing) การสั่งการ (Directing) การควบคุม (Controlling) การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์

สุพาดา สิริภูตตา (2543) กล่าวว่า ความสำเร็จหรือความล้มเหลวของโครงการใด ๆ ก็ตาม ขึ้นอยู่กับการบริหารโครงการ กล่าวคือ การบริหารงานที่ดีจะช่วยให้การดำเนินงานตามโครงการ มีประสิทธิภาพ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในแต่ละขั้นตอนของการดำเนินงาน และในทางตรงกันข้าม แม้ว่าโครงการนั้นจะออกแบบไว้ดีมาก มีความเป็นไปได้ทางด้านเทคนิค งบประมาณ และเงื่อนไขอื่นใดในระดับสูงก็ตาม ถ้าบริหารจัดการไม่ดี โครงการนั้นไม่ดี ก็ไม่บรรลุวัตถุประสงค์

สมคิด พรหมจ้อย (2544) กล่าวว่า การบริหารโครงการ เป็นการนำแผนไปดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ

สมบัติ ชำรงธัญวงศ์ (2545) กล่าวว่า การบริหารโครงการ เป็นการบูรณาการหลักการจัดการเพื่อกำหนดกิจกรรม และการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยผู้จัดการจะต้องเป็นผู้มีความรอบรู้ในเรื่องการจัดการเป็นอย่างดี

วิสูตร จิระดำเกิง (2545) กล่าวว่า การบริหารโครงการ หมายถึง การจัดการทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่อย่างเหมาะสมและสมบูรณ์ที่สุด รายการดำเนินงานโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

เริงศักดิ์ บุญเพิ่ม (2546) กล่าวว่า การบริหารโครงการ หมายถึง การจัดการให้ทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่อย่างเหมาะสมและสมบูรณ์ที่สุด เพื่อให้การดำเนินงานในโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

สรุปได้ว่า การบริหารโครงการเป็นการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เช่น งบประมาณ บุคลากร เวลา ที่มีอยู่อย่างเหมาะสมและสมบูรณ์ที่สุด เพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

3. ลักษณะและองค์ประกอบของโครงการ

Ritz (1994) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของโครงการที่สำคัญสามารถจำแนกได้ดังนี้

1) ความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัว (Uniqueness) หมายถึง โครงการจะต้องมีคุณลักษณะเฉพาะที่มีความแตกต่างจากงานทั่วไป ทั้งนี้ เพราะงานโครงการที่เกิดขึ้นนั้นเป็นลักษณะเฉพาะกิจ และมีเป้าหมายของโครงการที่ชัดเจน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของเวลา งบประมาณ ทรัพยากรอื่น ๆ เข้ามาเกี่ยวข้อง ตลอดจนการวัดประสิทธิผลของโครงการที่ชัดเจนและตรวจวัดได้แน่นอน

2) ต้องมีความเกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากร (Resources Involvement) อันประกอบไปด้วย บุคลากร เวลา หรือแม้กระทั่งงบประมาณในการดำเนินโครงการที่มีอยู่อย่างจำกัด ทั้งนี้ จะต้องมี การบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดอีกด้วย

3) เป็นการดำเนินการภายในองค์กร (Accomplished Within An Organization) ทั้งนี้ องค์กรเป็นตัวกำหนดเป้าหมายของโครงการ และเพื่อเป็นการตอบสนองวัตถุประสงค์ขององค์กรเอง บุคลากรที่มาดำเนินการจัดการ ต้องมาจากภายในองค์กรที่มาจากหลายหน่วยงานขององค์กรที่มีความเกี่ยวข้องกัน มาดำเนินการเพื่อให้โครงการนั้นบรรลุตามเป้าหมาย เนื่องจากลักษณะของงานโครงการนั้น จะมีความยุ่งยากและซับซ้อนกว่างานประจำโดยทั่วไป

ประสิทธิ์ ตงยั้งศิริ (2540) อธิบายเกี่ยวกับลักษณะของโครงการหนึ่ง ๆ ประกอบด้วย คุณสมบัติหรือคุณลักษณะที่สำคัญอย่างน้อย 5 ประการ คือ

- 1) วัตถุประสงค์ (Objective)
- 2) ความมีเอกเทศ (Discreteness)
- 3) การกำหนดรูปแบบการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกลมกลืน (Coherent Organized Action)
- 4) สถานที่ตั้ง (Location)
- 5) มีจุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุด (Scheduled Beginning and Terminal Point)

สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ (2546) กล่าวถึงลักษณะโครงการไว้ดังนี้

1) สามารถแก้ปัญหาที่ต้องการได้ และไม่ก่อผลกระทบต่อคนอื่นใดตามมา มีความคุ้มค่ากับทรัพยากรกับเวลาที่เสียไป

2) มีเนื้อหาสาระครบถ้วน ชัดเจน จำเพาะเจาะจง สามารถตอบคำถามต่าง ๆ ได้ คือ	
ทำอะไร (What)	ชื่อโครงการ
ทำไมต้องทำ ไม่ทำได้หรือไม่ (Why)	หลักการและเหตุผล
ทำเพื่ออะไร (What)	วัตถุประสงค์
ทำมากน้อยเพียงใด (How Many)	เป้าหมาย
ทำอย่างไร (How)	วิธีการ
ทำเมื่อไร ใช้เวลานานหรือไม่ (When)	เวลาดำเนินการ
ทำที่ไหน (Where)	สถานที่ดำเนินการ
ใช้ทรัพยากรจากไหน มากน้อยเพียงใด (How Much)	งบประมาณที่ใช้
ใครทำ (Who)	ผู้รับผิดชอบโครงการ
ทำร่วมกับใครบ้าง	หน่วยงานสนับสนุน
จะบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่	การประเมินผล

3) องค์ประกอบของโครงการสัมพันธ์

4) สามารถตอบสนองความต้องการในระดับต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพได้

5) สื่อความหมายให้เกิดความเข้าใจได้

6) สอดคล้องกับงานหลักขององค์กร

7) เป็นโครงการที่พัฒนามาจากโครงการที่มีคุณภาพ

8) ได้รับการสนับสนุนจากฝ่ายบริหาร

9) มีการกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานอย่างชัดเจน

รัตนา สายคณิต (2547) กล่าวถึง ลักษณะที่สำคัญของโครงการต้องมีองค์ประกอบที่สำคัญดังต่อไปนี้

1) มีการกำหนดวัตถุประสงค์ (Objectives) หรือ (Result) ของโครงการอย่างชัดเจน โดยปกติจะระบุไว้ในรูปของต้นทุน กำหนดเวลา และผลงานที่ต้องการ

2) มีลักษณะพิเศษ (Unique) ของตนเอง ซึ่งหมายถึงต้องทำสิ่งที่แตกต่างไปจากที่เคยทำ และแม้จะเป็นโครงการที่เคยทำอยู่เป็นประจำ งานที่ทำก็แตกต่างกัน

3) ประกอบด้วยกิจกรรมที่เกิดขึ้นเพียงชั่วคราว (Temporary) โดยมีการระบุเวลาเริ่มและสิ้นสุดโครงการ มีการตั้งคณะทำงานหรือทีมงานเพื่อดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการ และมีสถานที่ของโครงการ (Project Office)

4) มีการข้ามสายงานการบริหารองค์กร (Cut Across Organizational Lines) เพราะการดำเนินโครงการจะต้องเกี่ยวข้องกับแผนกต่าง ๆ หรือฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กร ต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญจากแผนกต่าง ๆ เช่น จากแผนกการผลิต การเงิน การตลาด เป็นต้น

5) มีความไม่แน่นอน (Uncertainty) หรือความเสี่ยง (Risk) ในการดำเนินโครงการ เนื่องจากเกี่ยวข้องกับงานที่แตกต่างจากที่เคยทำมาก่อน อาจเป็นงานใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีระดับสูงซึ่งมีความยุ่งยากซับซ้อน หรือเป็นงานที่ไม่คุ้นเคยมาก่อน (Unfamiliarity) ซึ่งอาจส่งผลในการดำเนินงานโครงการไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ระบุเอาไว้ก็ได้

6) องค์กรที่เป็นเจ้าของโครงการมีส่วนได้ส่วนเสีย (At Stake) เมื่อมีการทำโครงการขึ้น การดำเนินโครงการจะต้องใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ขององค์กร และบางทีอาจจะต้องใช้ทรัพยากรมากกว่าที่ระบุไว้ เช่น ต้องใช้คนมากขึ้น ซึ่งถ้าองค์กรไม่ให้การสนับสนุน ความล้มเหลวของโครงการอาจจะเป็นอันตรายหรือทำความเสียหายให้แก่องค์กร หรือทำให้องค์กรไม่สามารถบรรลุเป้าหมายขององค์กรได้

7) มีกระบวนการ (Process) ของการทำงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการภายใต้กระบวนการดังกล่าว โครงการจะต้องผ่านช่วงต่าง ๆ ที่มีความแตกต่างของวงจรชีวิตโครงการ (Project Life Cycle) ซึ่งแต่ละช่วงของวงจรจะเกิดการเปลี่ยนแปลงทางด้านต่าง ๆ เช่น ลักษณะงาน คนทำงาน ทรัพยากรที่ต้องใช้ และลักษณะการบริหาร เป็นต้น

8) มีผู้บริหารโครงการ (Project Manager) ซึ่งรับผิดชอบบริหารโครงการให้บรรลุสำเร็จภายใต้เงื่อนไขทางด้านเวลา งบประมาณ และผลงานที่กำหนดไว้

สรุปได้ว่า ลักษณะและองค์ประกอบ ของโครงการต้องประกอบด้วย ชื่อโครงการ, หลักการ และเหตุผล, วัตถุประสงค์, เป้าหมาย, วิธีการ, ระยะเวลา, สถานที่ดำเนินการ, งบประมาณที่ใช้, ผู้รับผิดชอบโครงการ และ การประเมินผล

4) กระบวนการบริหารโครงการ

ประสิทธิ์ ตงยั้งศิริ (2542) ได้กล่าวถึงการบริหารโครงการ ประกอบไปด้วย 5 ขั้นตอน ได้แก่

1) การกำหนดโครงการ (Project Identification) โดยทั่วไปการกำหนดโครงการจะมาจากนโยบายและการจัดทำแผนพัฒนา ซึ่งเป็นไปเพื่อแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการ หรือโอกาสการพัฒนาจากการประเมินบริบทต่าง ๆ ขององค์กร

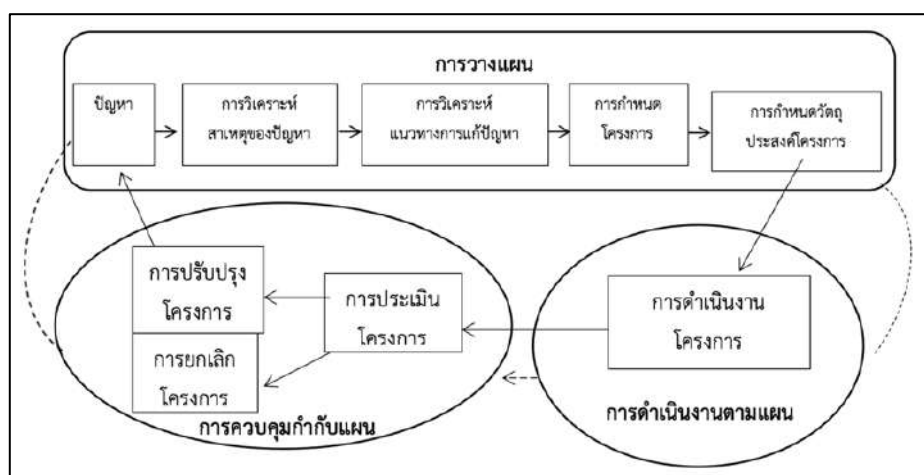
2) การจัดเตรียมโครงการ (Project Preparation) เป็นการกำหนดร่าง หรือข้อเสนอโครงการ ได้แก่ การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการที่ชัดเจน และกำหนดทางเลือกที่เหมาะสมในการดำเนินงาน การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการด้านต่าง ๆ เช่น ด้านเทคนิค การเงิน เศรษฐกิจ สังคม ผลกระทบสิ่งแวดล้อม การบริหาร และการจัดการ เป็นต้น

3) การประเมินและการอนุมัติโครงการ (Project Appraisal Approval) เป็นกระบวนการประเมินหรือทบทวน และตรวจสอบโครงการทั้งหมด โดยหน่วยงานที่เป็นผู้อนุมัติโครงการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าโครงการสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และด้วยวิธีการที่เหมาะสมในประเด็นต่าง ๆ เช่น ข้อเสนอของโครงการ ความเหมาะสมของโครงการ ความเหมาะสมของแผนการดำเนินงาน และควมมีประสิทธิภาพของโครงสร้างการบริหารงานโครงการ เป็นต้น

4) การนำโครงการไปปฏิบัติ (Project Implementation) เป็นการดำเนินการตามแผน โดยผู้จัดการหรือผู้บริหารโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งมีอำนาจในสายงานหลัก (Line Authority) ตามโครงสร้างของโครงการที่กำหนดไว้ โดยมีการสั่งการ และการควบคุมทรัพยากรขององค์กร เพื่อให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

5) การประเมินผลโครงการ (Project Evaluation) เป็นวิธีการที่มีแบบแผนในการกำกับควบคุมการดำเนินโครงการ หรือกระบวนการตรวจสอบ หรือการวัดอย่างเป็นระบบของสิ่งที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากโครงการ ซึ่งมุ่งเน้นการรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคำตอบและผลในการดำเนินงานว่าบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร แล้วนำมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์แล้วตัดสิน โดยการประมาณหรือกำหนดคุณค่า ประโยชน์ของโครงการนั้น ๆ ตลอดจนบ่งบอกถึงความสำเร็จ หรือความล้มเหลวของโครงการ และเหตุผลต่าง ๆ ที่อยู่เบื้องหลังผลที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการวางแผน และการจัดทำโครงการต่อไปในอนาคต

ประชุม รอดประเสริฐ (2542) กล่าวถึงกระบวนการบริหารโครงการประกอบด้วย 3 ส่วน ดังภาพ



ภาพที่ 2.1 วงจรบริหารโครงการ

ที่มา: ประชุม รอดประเสริฐ (2542)

1) การวางแผนโครงการ ซึ่งเป็นกระบวนการศึกษาปัญหา การวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา การวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา การกำหนดโครงการ รายการกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการ

2) การดำเนินงานตามแผน ซึ่งหมายถึงขั้นตอนการนำโครงการไปใช้หรือไปดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์

3) การควบคุมกำกับโครงการ เพื่อตรวจสอบว่าโครงการนั้นดำเนินไปด้วยดี หรือมีอุปสรรคปัญหาอย่างไร ทั้งนี้เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหารโครงการว่าจะปรับปรุงแก้ไขโครงการนั้นเพื่อดำเนินการต่อไป หรือยกเลิกการดำเนินโครงการนั้น

สุพาดา สิริกุตตา (2543) ได้กล่าวไว้ว่ากระบวนการบริหารโครงการมี 6 ขั้นตอน ดังนี้

1) การริเริ่มโครงการ (Project Initiation) เป็นขั้นตอนเริ่มต้นในการจัดทำโครงการ โดยการพิจารณาถึงความจำเป็นในด้านต่าง ๆ ว่ามีความต้องการในด้านใด เช่น ด้านเศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อมต่าง ๆ ทรัพยากรผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยจัดทำเป็นร่างโครงการ (Project Proposal) ร่างวัตถุประสงค์ มีการประเมินทรัพยากรแล้วนำเสนอให้ผู้บริหารระดับสูงพิจารณา

2) การวางแผนโครงการ (Project Planning) เป็นการเตรียมงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการไว้ล่วงหน้าประกอบด้วย (1) การกำหนดลักษณะที่ต้องการ (2) การกำหนดปริมาณและคุณภาพของงาน

3) การกำหนดทรัพยากรที่ใช้หลังจากโครงการผ่านการพิจารณาแล้วจะมีการวางแผน มีการจัดตั้งผู้จัดการโครงการ ทีมงาน แล้วทำแผนโครงการ โดยมีการกำหนดกิจกรรมย่อยต่าง ๆ และกำหนดเป้าหมายของกิจกรรมย่อยนั้น ๆ รวมถึงการกำหนดค่าใช้จ่าย เวลา และทรัพยากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4) การวิเคราะห์โครงการ (Project Analysis) และการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Project Feasibility Study) เป็นการศึกษารายละเอียดด้านต่าง ๆ ของโครงการว่ามีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการนำไปใช้ในโครงการมากน้อยเพียงใด ซึ่งจะช่วยให้มองเห็นเป้าหมายและผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละกิจกรรมของโครงการ ถ้าผลของการวิเคราะห์ได้ข้อผิดพลาดน้อย และได้รับผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ซึ่งในการวิเคราะห์โครงการจะคำนึงถึงปัจจัยต่อไปนี้ ด้านการเงิน (Financial) ด้านการบริหาร (Managerial) ด้านเทคนิค (Technical analysis) ด้านเศรษฐกิจ (Economic) เป็นต้น

5) การปฏิบัติตามโครงการ (Project Implementation) การกำหนดโครงสร้างโครงการ (Project Structure) และการจัดหาทรัพยากรมนุษย์ของโครงการ เป็นการดำเนินการตามแผน โดยผู้จัดการโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบซึ่งมีอำนาจในสายงานหลัก (Line Authority) และมีหน้าที่ใน

การควบคุมดูแลหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่เป็นโครงการใหญ่ซึ่งต้องดำเนินงานในระยะสั้น การดำเนินการตามแผนโครงการทุกขั้นตอนอ่านเป็นการสิ้นเปลืองเวลา ค่าใช้จ่าย ตลอดจนทรัพยากรอื่น ๆ ดังนั้นจึงอาจมีการจัดตั้งผู้จัดการโครงการย่อย (Sub-Project Manager) ผู้จัดการกิจกรรม (Activity Group Manager) หรือผู้จัดการแต่ละกิจกรรมย่อย (Sub-Activity Group Manager) เพื่อกระจายอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ

6) การควบคุมโครงการ (Project Control): การติดตามโครงการ (Project Monitoring) และการประเมินโครงการ (Project Evaluation) มีลักษณะดังนี้

6.1) การติดตามโครงการ (Project Monitoring) เป็นการตรวจสอบและติดตามผลโครงการ ประกอบด้วย (1) การติดตามความก้าวหน้า (2) การเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่เป็นจริงกับผลลัพธ์ที่พยากรณ์ไว้ (3) การวิเคราะห์ผลกระทบ (4) การปรับปรุง

6.2) การประเมินโครงการ (Project Evaluation) เป็นการประเมินความก้าวหน้าของแผนโดยเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานจริง (Actual Results) กับผลที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่าโครงการที่กำลังดำเนินการอยู่ประสบผลสำเร็จหรือไม่ มีปัญหาหรืออุปสรรคอย่างไร เพื่อจะได้มีการปรับปรุงโครงการใหม่ และหาแนวทางแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เช่น การขยายเวลาโครงการ การเพิ่มงบประมาณ เป็นต้น

7) การยุติโครงการ (Project Termination) เป็นขั้นที่การดำเนินการสิ้นสุดลงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ โดยผู้จัดการโครงการจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารระดับสูงตามสายการบังคับบัญชาเพื่อให้ทราบถึงการปฏิบัติงานว่า ประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด ซึ่งถือว่าเป็นการสิ้นสุดการปฏิบัติงานสำหรับโครงการนี้

ทวีป ศิริรัศมี (2544) ได้กล่าวไว้ว่า กระบวนการบริหารโครงการที่สมบูรณ์หรือเต็มระบบนั้นจะประกอบด้วยขั้นตอนต่าง ๆ ที่ต่อเนื่องกันดังนี้

1) กระบวนการริเริ่มโครงการ (Project Initiation) เป็นการเริ่มต้นในการจัดทำโครงการตามกรอบนโยบายปัญหา และความต้องการขององค์กร โดยจัดทำเป็นร่างหรือข้อเสนอโครงการ (Project Proposal) นำเสนอผู้บริหารระดับสูงพิจารณา

2) การวางแผนโครงการ (Project Planning) เป็นการกำหนดกิจกรรมย่อยต่าง ๆ และเป้าหมายทางด้านปริมาณและคุณภาพของกิจกรรมย่อยนั้น ๆ กำหนดค่าใช้จ่าย ระยะเวลาดำเนินการ และทรัพยากรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผู้จัดการโครงการและทีมงานหรือผู้รับผิดชอบโครงการ

3) การวิเคราะห์โครงการ (Project Analysis) และการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Project Feasibility Study) เป็นการวิเคราะห์เพื่อประเมินค่าความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของโครงการในด้านเทคนิคหรือวิชาการ (Technical Analysis) ด้านสังคม (Social Analysis) ด้านสถาบัน (Institutional Analysis) ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Analysis) และด้านเศรษฐกิจ

รายการเงิน (Economic and Financial Analysis) จากการศึกษาวิเคราะห์ดังกล่าวจะช่วยให้มองเห็นเป้าหมายและผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละกิจกรรมของโครงการชัดเจนยิ่งขึ้น และสามารถตัดสินใจเพื่อดำเนินโครงการได้อย่างมั่นใจ โดยมีความเสี่ยงหรือข้อผิดพลาดน้อย

4) การปฏิบัติตามโครงการ (Project Implementation) เป็นการดำเนินการตามแผนโครงการที่กำหนดไว้ หรือนำโครงการไปสู่การปฏิบัติ

5) การควบคุมโครงการ ซึ่งประกอบด้วย

5.1) การติดตามโครงการ (Project Monitoring) เป็นการตรวจสอบและติดตามผลโครงการ กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ การติดตามความก้าวหน้า การเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ปรากฏจริงกับผลลัพธ์ที่คาดหวัง การวิเคราะห์ผลกระทบ และการปรับปรุงโครงการ

5.2) การประเมินโครงการ (Project Evaluation) เป็นการตรวจสอบความก้าวหน้าของโครงการหรือแผนงาน ตลอดจนผลสัมฤทธิ์โดยรวมของโครงการหรือแผนงาน เพื่อการปรับปรุงโครงการหรือตัดสินใจเกี่ยวกับโครงการ (ยุติหรือยกเลิกโครงการ หรือขยายโครงการ)

6) การยุติโครงการ (Project Termination) เป็นขั้นตอนที่การดำเนินการของโครงการสิ้นสุดลงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยผู้จัดการโครงการจะต้องรายงานผลการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหารระดับสูงหรือผู้มีอำนาจตัดสินใจ (Project Decision-Maker) เพื่อทราบผลการปฏิบัติงานโครงการว่าผลสำเร็จมากน้อยเพียงใด ซึ่งถือว่าเป็นการสิ้นสุดการปฏิบัติงานสำหรับโครงการ

วิสูตร จิระดำเกิง (2545) การบริหารโครงการประกอบด้วย 4 ช่วง ดังนี้

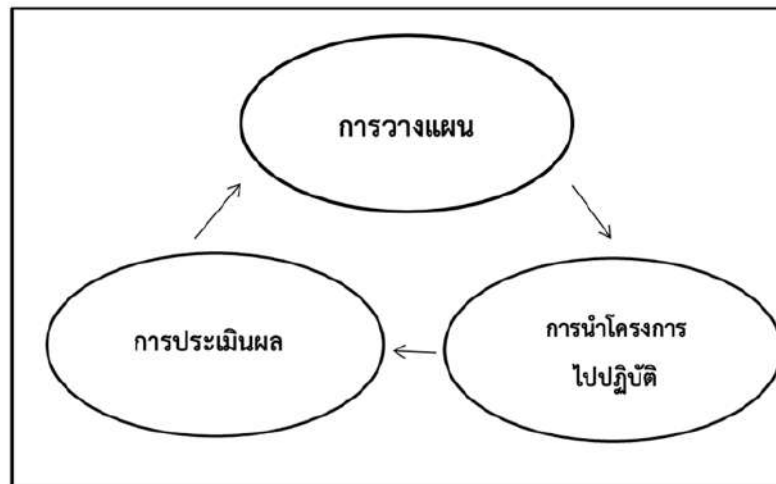
ช่วงที่ 1 กำหนดโครงการ (Defining the Project) ช่วงนี้จะเป็นการเริ่มโครงการ การคัดเลือกโครงการ ในกรณีที่มีหลายทางเลือก รวมไปถึงการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อรับรองหรืออนุมัติ

ช่วงที่ 2 วางแผน (Planning) ในช่วงนี้โครงการที่กำหนดจะได้รับการวางแผน ในรายละเอียดทั้ง 3 องค์ประกอบสำคัญ ได้แก่ การวางแผนโครงการด้านเวลา ต้นทุน และคุณภาพ รวมถึงการจัดองค์การของโครงการและทีมงานด้วย

ช่วงที่ 3 การปฏิบัติโครงการ (Implementing) ช่วงนี้เป็นการนำแผนที่วางไว้ไปปฏิบัติจริง เพื่อให้ได้ผลตามต้องการ โดยมี 3 กลุ่มงานที่สำคัญ ได้แก่ การเริ่มปฏิบัติโครงการ การติดตามตรวจสอบ และควบคุมการดำเนินงาน การแก้ปัญหาความขัดแย้ง และการต่อรอง

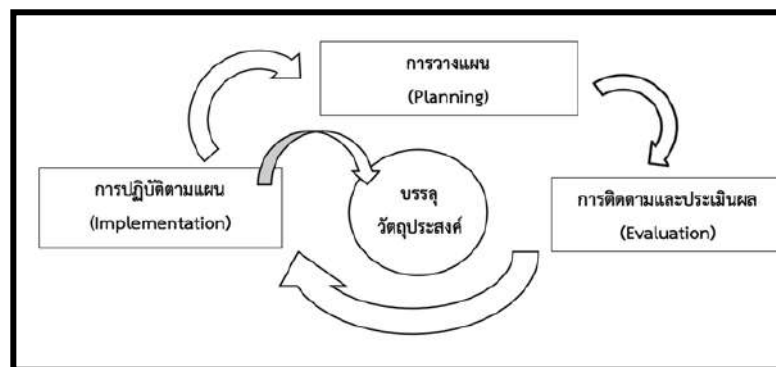
ช่วงที่ 4 ปิดโครงการ ได้แก่ ประเภทและวิธีการปิดโครงการ รวมถึงสิ่งที่ต้องจัดทำในช่วงปิดโครงการ

พิสนุ พองศรี (2551) ได้กล่าวถึงกระบวนการบริหารโครงการ 3 ขั้นตอน คือ 1) การวางแผน 2) การนำโครงการไปปฏิบัติ 3) การประเมินผล ตามวงจรโครงการ ดังภาพ



ภาพที่ 2.2 วงจรของโครงการ
ที่มา: พิสนุ พงศ์รี (2551)

สมคิด พรหมจ้อย (2552) ได้กล่าวถึงกระบวนการบริหารโครงการ ซึ่งประกอบด้วยองค์ประกอบที่สำคัญ 3 ประการ คือ 1) การวางแผน (Planning) 2) การปฏิบัติตามแผน (Implementation) 3) การติดตามและประเมินผล (Evaluation)



ภาพที่ 2.3 องค์ประกอบของการบริหารโครงการ
ที่มา: สมคิด พรหมจ้อย (2552)

สรุปได้ว่ากระบวนการบริหารโครงการประกอบด้วย 3 ขั้นตอน ได้แก่ 1) การวางแผนโครงการ 2) การดำเนินโครงการ และ 3) การประเมินผลโครงการ

5. การประเมินโครงการ

1. ความหมายของการประเมินโครงการ

ความหมายของการประเมินโครงการ ได้มีนักวิชาการ นักวิจัย ตลอดจนนักประเมินให้ความหมายของการประเมินโครงการไว้หลายท่าน สรุปได้ดังนี้

สมคิด พรหมจ้อย (2550, หน้า 100) ได้กล่าวว่า การประเมินโครงการ หมายถึง กระบวนการที่ก่อให้เกิดสารสนเทศเพื่อช่วยให้ผู้บริหารตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ การประเมินเป็นการตรวจสอบความพร้อมของปัจจัยเบื้องต้น ตรวจสอบความก้าวหน้าของโครงการ ตลอดจนพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของโครงการนั้น ๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด การประเมินเป็นการบ่งชี้คุณค่าของโครงการ ทำให้ทราบว่าโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วได้ผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ เพียงใด การประเมินสามารถทำได้ทั้งการประเมินก่อนเริ่มโครงการ การประเมินขณะที่โครงการกำลังดำเนินการอยู่ และการประเมินผลโครงการหลังจากการดำเนินงานสิ้นสุดลงแล้ว

พิสนุ พงศ์ศรี (2551, หน้า 68) กล่าวว่า การประเมินโครงการ หมายถึง กระบวนการตัดสินใจคุณค่าของโครงการในระยะหนึ่งระยะใดหรือทุกระยะ โดยนำสารสนเทศจากการวัดมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพื่อตัดสินใจจัดทำโครงการ ทดลองหรือนำร่อง ปรับเปลี่ยน ระวัง ปรับปรุง ขยายผล หรือยกเลิกโครงการนั่นเอง

สุพักตร์ พิบูลย์ (2551, หน้า 4) ได้กล่าวว่า การประเมินโครงการ หมายถึง กระบวนการที่เน้นการเก็บรวบรวมข้อมูล แล้วตัดสินใจคุณค่าของสิ่งต่าง ๆ โดยเทียบกับเกณฑ์ เป็นกระบวนการที่ช่วยให้ได้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เป็นกิจกรรมที่ใช้วิธีการเชิงวิทยาศาสตร์ มีขั้นตอนที่สำคัญ ๆ คือ วิเคราะห์เป้าหมายหรือสิ่งที่มุ่งประเมิน กำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตของการประเมิน ออกแบบประเมิน สร้างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปและเขียนรายงานการประเมิน

สุวิมล ว่องวานิช (2551, หน้า 57-58) ได้กล่าวว่า การประเมินโครงการ หมายถึง กระบวนการที่ทำให้ทราบถึงสัมฤทธิ์ผลของโครงการ ข้อมูลที่ได้จากการประเมินโครงการเป็นตัวช่วยในการตัดสินใจว่าโครงการดังกล่าวสมควรได้รับการขยายงานสนับสนุนให้คงอยู่ต่อไป หรือสมควรระงับการดำเนินการ การประเมินจะต้องให้ได้ข้อมูลที่ช่วยผู้บริหารตัดสินใจ ในการเลือกหนทางปฏิบัติ ในการแก้ไขปัญหา ผลของการประเมินควรจะสามารถนำไปช่วยปรับปรุงโครงการให้ดีขึ้น

สุวิทย์ มูลคำ และสุนันทา สุนทรประเสริฐ (2550, หน้า 149) กล่าวว่า การประเมินโครงการ หมายถึง กระบวนการตรวจสอบหรือชี้บ่งถึงประสิทธิภาพของโครงการซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

สรุปได้ว่า การประเมินโครงการ หมายถึง กระบวนการตรวจสอบ การเก็บรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลของการดำเนินโครงการ และพิจารณาบ่งชี้ให้ทราบถึงจุดเด่น หรือจุดด้อยของ

โครงการนั้นอย่างมีระบบ แล้วตัดสินใจว่าจะปรับปรุงแก้ไขโครงการนั้น เพื่อการดำเนินงานต่อไป หรือจะยุติการดำเนินงานโครงการนั้น

2. ความสำคัญของการประเมินโครงการ

การติดตามและประเมินผลโครงการ มีนักวิชาการได้ให้ความสำคัญและประโยชน์ของการประเมินโครงการดังนี้

รัตนะ บัวสนธ์ (2540, หน้า 18-19) กล่าวว่า แอนเดอร์สัน และบอล (Anderson & Ball) ได้อธิบายบทบาทและประโยชน์ของการประเมินโครงการในด้านวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ไว้ 6 ประการ คือ

1) เพื่อช่วยในการตัดสินใจนำโครงการไปใช้ ซึ่งได้แก่ การประเมินว่าโครงการที่จัดทำขึ้นมีความจำเป็นมากน้อย หรือมีความเหมาะสมผล หรือไม่มีความเป็นไปได้ หรือคุ้มค่ากับเงินทุนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพียงไร โครงการเป็นที่ต้องการสำหรับกลุ่มเป้าหมาย หรือจะได้รับการสนับสนุนแค่ไหน รวมทั้งขนาดและขอบเขตการนำโครงการไปใช้กว้างหรือแคบ เป็นต้น ข้อมูลจากการประเมินเหล่านี้ จะช่วยในการนำมาประมวลสรุปตัดสินใจ สำหรับผู้บริหารหรือแหล่งทุนที่จะตัดสินใจอนุมัติการนำโครงการดังกล่าวไปดำเนินการใช้ต่อไป

2) เพื่อช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการโดยต่อเนื่องต่อไป หรือการขยายโครงการ และการรับรองโครงการซึ่งได้แก่ การประเมินภายหลังจากโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้ว (ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้) เป็นการประเมินเพื่อจะรู้ว่าโครงการดังกล่าวยังมีความจำเป็นต้องจัดให้มีอยู่อีกต่อไปหรือไม่ ผลที่ได้จากการดำเนินโครงการได้รับผลตอบแทนคุ้มค่ากับทุนที่สูญเสียไปมากน้อยเพียงใด และโครงการที่ดำเนินการไปนั้นก่อให้เกิดผลข้างเคียง (Side Effects) ทั้งทางบวกและทางลบหรือไม่

3) เพื่อช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงการ ซึ่งเป็นการประเมินเมื่อโครงการได้มีการนำไปดำเนินการใช้ระยะหนึ่ง หรือเป็นการประเมินในช่วงการดำเนินโครงการ ทั้งนี้ โดยทำการประเมินเพื่อที่จะปรับปรุงส่วนต่าง ๆ ของโครงการ อันได้แก่

3.1) วัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อที่จะรู้ว่าวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนดไว้นั้น เมื่อมีการดำเนินโครงการไปชั่วขณะหนึ่ง มีความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายหรือไม่ หรือได้รับการยอมรับสนับสนุนร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด

3.2) เนื้อหาของโครงการ เป็นการพิจารณาว่าเนื้อหาสาระหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในโครงการมีความครอบคลุมเกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ ลำดับขั้นตอนของกิจกรรมเป็นไปตามลำดับที่จะเอื้อต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการเพียงไร นอกจากนั้น ก็ยังพิจารณาอีกว่า เนื้อหาสาระของโครงการดังกล่าวมีความเกี่ยวข้องกับสัมพันธกับภูมิหลัง หรือพื้นเพเดิมของกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการจากโครงการมากน้อยเพียงใด

3.3) วิธีการดำเนินโครงการ โดยพิจารณาว่า โครงการที่กำลังดำเนินการอยู่นั้น มีกลุ่มเป้าหมายร่วมโครงการเป็นจำนวนเท่าไร ครบหรือไม่ครบตามที่กำหนดไว้ โครงการมีผู้ร่วมงานเพียงพอหรือไม่ เท่าไร โครงการมีการดำเนินงานหรือดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างไร กลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมโครงการได้รับการเสริมแรงหรือการสร้างแรงจูงใจอย่างไรทำนองนี้ เป็นต้น

3.4) สภาวะแวดล้อมของโครงการ หมายถึง การพิจารณาเกี่ยวกับนโยบายทางการเมืองหรือทางการบริหารของผู้บริหารที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการว่าให้การสนับสนุนการดำเนินโครงการหรือไม่ อย่างไร สัมพันธภาพระหว่างผู้ร่วมงานในโครงการมีลักษณะเช่นไร ชัดแย้งกันหรือไม่ เป็นอุปสรรคต่อการที่จะดำเนินการต่อไปเพียงใด ทรัพยากรสนับสนุนอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการมีเพียงพอมากน้อยเพียงใด ตลอดจนกระทั่งการยอมรับหรือให้การสนับสนุน และการต่อต้านของสาธารณะที่มีต่อโครงการเป็นไปในทิศทางใด เหล่านี้เป็นต้น

4) เพื่อที่จะได้รับข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการให้ความสนับสนุนโครงการจากแหล่งต่าง ๆ ซึ่งได้แก่ การพิจารณาความสนับสนุนโครงการสาธารณชนการเมือง แหล่งเงินทุน รวมทั้งนักวิชาชีพอื่น ๆ โดยต้องการรู้ว่าแหล่งดังกล่าวนี้มีแหล่งใดบ้างให้การสนับสนุนโครงการอย่างแท้จริง เมื่อมีการดำเนินโครงการอยู่ในขณะนั้น

5) เพื่อที่จะได้รับข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการขัดขวางต่อต้านโครงการจากแหล่งต่าง ๆ ในทางตรงกันข้ามกับวัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการในข้อที่สี่ นอกจากเราจะต้องรู้ถึงแหล่งที่ให้การสนับสนุนโครงการแล้ว ในการดำเนินโครงการใด ๆ ก็ตาม บางครั้งโครงการดังกล่าวนั้นก็ จะได้รับการขัดขวางต่อต้าน ทำให้การดำเนินโครงการไม่อาจเป็นไปได้โดยสะดวก และวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนดไว้ว่าจะไม่ได้รับการตอบสนอง ดังนั้น การรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อพิจารณาว่าแหล่งใดบ้างที่ขัดขวางโครงการจึงเป็นสิ่งจำเป็น ทั้งนี้เพื่อจะได้หาทางแก้ไขปรับปรุงให้ดำเนินโครงการมีความเป็นไปได้โดยสะดวกต่อไป

6) เพื่อช่วยให้เกิดความเข้าใจในกระบวนการพื้นฐานต่าง ๆ ซึ่งหมายถึงการได้รับความรู้ความเข้าใจในพื้นฐานอื่นที่นอกเหนือจากความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการที่ทำการประเมิน แต่ว่ามีผลต่อโครงการ ได้แก่ พื้นฐานด้านการศึกษา ด้านจิตวิทยา ด้านสังคมวิทยา และด้านเศรษฐกิจ เป็นต้น

อนันต์ นามทองตัน (2557, หน้า 2-3) กล่าวถึง ประโยชน์ของการประเมินโครงการไว้ดังนี้

- 1) ช่วยทำให้การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น
- 2) ช่วยให้ได้ข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการวางแผนโครงการ และตรวจสอบความพร้อมของทรัพยากรต่าง ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ
- 3) ช่วยให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการ เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจ และวินิจฉัยในการดำเนินงานและพัฒนาโครงการ

4) ช่วยให้ข้อมูลในการให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทราบผลของการดำเนินโครงการ ว่าเป็นอย่างไร คัดค้านการลงทุนหรือไม่

5) ช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานโครงการได้รับทราบผลการดำเนินงาน จุดเด่น จุดด้อย และนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาการโครงการร่วมกันให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

6) ช่วยให้เกิดการรับรู้และมีความเข้าใจในกระบวนการต่าง ๆ ในการดำเนินกิจกรรมของโครงการและผลกระทบในด้านต่าง ๆ ที่มีต่อโครงการเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาโครงการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เจริญวิษณุ สมพงษ์ธรรม (2555, หน้า 271) กล่าวถึง ประโยชน์ของการประเมินโครงการไว้ดังนี้

1) เพื่อช่วยในการตัดสินใจก่อนจะเริ่มจัดทำโครงการ อันได้แก่ กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อค้นหาความต้องการเกี่ยวกับโครงการ ทดสอบเกี่ยวกับแนวความคิดด้านเทคนิคและแหล่งทุนและความเป็นไปได้ในการจัดทำโครงการซึ่งตรงกับการประเมินที่เรียกว่า “การศึกษาความเป็นไปได้”

2) เพื่อช่วยสำหรับการตัดสินใจว่าควรขยายดำเนินการต่อ หรือรับรองยุติโครงการ ได้แก่ การประเมินแบบการประเมินผลลัพธ์รวม

3) เพื่อช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงโครงการในแง่มุมใดหรือจุดหนึ่งจุดใดช่วงระยะเวลาที่โครงการกำลังดำเนินอยู่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ บุคลากรหรือระบบการให้บริการหรือตรวจสอบเนื้อหาของโครงการนั้น ๆ ซึ่งได้แก่ การประเมินแบบแผนรวมทั้งหมด

4) เพื่อเป็นประจักษ์พยานและเป็นเครื่องมือในการหาการสนับสนุนเกี่ยวกับโครงการทางด้านสาธารณชน การเมือง การเงิน และด้านวิชาชีพ

5) ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและความรู้พื้นฐานในระบบการพัฒนาสังคมในด้านวิทยาการสังคมวิทยา จิตวิทยา และอื่น ๆ นอกเหนือไปจากการให้ความรู้ข้อเท็จจริง

6) เพื่อจัดข้อผิดพลาดทั้งหลายโดยเฉพาะในเรื่องของเวลาและค่าใช้จ่าย ก่อนที่จะดำเนินโครงการ ทำให้การวางแผนและการปฏิบัติมีโอกาสสอดคล้องกันได้ง่าย

7) ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าเกิดข้อผิดพลาดไม่สอดคล้องกันระหว่างแผนกับการปฏิบัติงานยังสามารถปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการปฏิบัติให้สอดคล้องกันได้โดยไม่ต้องเริ่มใหม่

8) เมื่อประเมินผลหลังจากทำโครงการยังได้ทราบความสำเร็จของการปฏิบัติงานผลกระทบของโครงการอื่น ข้อบกพร่องของโครงการ เพื่อที่จะนำไปปรับปรุงแก้ไขโครงการในลักษณะเดียวกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำ

9) เพื่อประโยชน์แก่การวางแผนในโครงการต่อเนื่อง

10) เหมาะสมสำหรับโครงการที่มีการลงทุนมาก โครงการที่มีความเสี่ยงสูง โครงการที่อันตรายสูง โครงการเหล่านี้ควรจะมีการวางแผนและปฏิบัติเพียงครั้งเดียวไม่ใช่ออกการประเมินผลครั้งสุดท้ายเพราะอาจก่อให้เกิดความเสียหาย

11) สามารถจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดก่อให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

แอนเดอร์สัน และบอล (Anderson & Ball, 1978, หน้า 14-35) ได้อธิบายบทบาท และประโยชน์ของการประเมินโครงการในด้านวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ไว้หลายประการ คือ

1) เพื่อช่วยในการตัดสินใจนำโครงการไปใช้ ได้แก่ การประเมินว่าโครงการที่จัดทำนั้นมีความจำเป็นมากน้อยหรือมีความสมเหตุสมผลหรือไม่ มีความเป็นไปได้หรือคุ้มค่างบเงินทุนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพียงไร โครงการเป็นที่ต้องการสำหรับกลุ่มเป้าหมายหรือจะได้รับการสนับสนุนแค่ไหน รวมทั้งขนาดและขอบเขตการนำโครงการไปใช้กว้างหรือแคบ เป็นต้น ข้อมูลจากการประเมินเหล่านี้ จะช่วยในการนำมาประมวลสรุปตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร หรือแหล่งทุนที่จะตัดสินใจอนุมัติการนำโครงการดังกล่าวไปดำเนินการใช้ต่อไป

2) เพื่อช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องต่อไป หรือการขยายโครงการและการรับรองโครงการ ได้แก่ การประเมินภายหลังจากโครงการดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้ว (ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้) เป็นการประเมินเพื่อจะรู้ว่าโครงการดังกล่าวยังมีความจำเป็นต้องจัดให้มีอยู่อีกต่อไปหรือไม่ ผลที่ได้จากการดำเนินโครงการได้รับผลตอบแทนคุ้มค่างบทุนที่สูญเสียไปมากน้อยเพียงใด และโครงการที่ดำเนินการไปนั้นก่อให้เกิดผลข้างเคียง (Side Effects) ทั้งทางบวกและทางลบหรือไม่

3) เพื่อช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงการ ซึ่งเป็นการประเมินเมื่อโครงการได้มีการนำไปดำเนินการใช้ระยะหนึ่ง หรือเป็นการประเมินในช่วงการดำเนินโครงการ ทั้งนี้ โดยทำการประเมินเพื่อที่จะปรับปรุงส่วนต่าง ๆ ของโครงการ อันได้แก่

3.1) วัตถุประสงค์ของ โครงการ เพื่อที่จะรู้ว่าวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนดไว้นั้น เมื่อมีการดำเนินโครงการไปชั่วขณะหนึ่ง มีความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายหรือไม่ หรือได้รับการยอมรับสนับสนุนร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด

3.2) เนื้อหาของโครงการ เป็นการพิจารณาว่าเนื้อหาสาระหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในโครงการมีความครอบคลุมเกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ ลำดับขั้นตอนของกิจกรรมเป็นไปตามลำดับที่จะเอื้อต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการเพียงใด นอกจากนี้ ยังพิจารณาอีกว่าเนื้อหาสาระของโครงการดังกล่าว มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับภูมิหลังหรือพื้นเพเดิมของกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการจากโครงการมากน้อยเพียงใด

3.3) วิธีการดำเนินโครงการ โดยพิจารณาว่าโครงการที่กำลังดำเนินการอยู่นั้น มีกลุ่มเป้าหมายร่วมโครงการเป็นจำนวนเท่าไร ครบตามที่กำหนดไว้หรือไม่ โครงการมีผู้ร่วมงานเพียงพอหรือไม่เท่าไร โครงการมีการดำเนินงานหรือดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างไร กลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมโครงการได้รับการเสริมแรงหรือการสร้างแรงจูงใจอย่างไรทำนองนี้ เป็นต้น

3.4) สภาวะแวดล้อมของโครงการ หมายถึง การพิจารณาเกี่ยวกับนโยบายทางการเมืองหรือทางการบริหารของผู้บริหารที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ว่าให้การสนับสนุนการดำเนินโครงการหรือไม่อย่างไร สัมพันธภาพระหว่างผู้ร่วมงานในโครงการมีลักษณะเช่นไร ขัดแย้งกันหรือไม่ เป็นอุปสรรคต่อการที่จะดำเนินการต่อไปเพียงใด ทรัพยากรสนับสนุนอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการมีเพียงพอมากน้อยเพียงใด ตลอดจนกระทั่งการยอมรับหรือให้การสนับสนุนและการต่อต้านของสาธารณะที่มีต่อโครงการเป็นไปในทิศทางใดเหล่านี้ เป็นต้น

4) เพื่อที่จะได้รับข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการให้ความสนับสนุนโครงการจากแหล่งต่าง ๆ ได้แก่ การพิจารณาความสนับสนุนโครงการสาธารณชน การเมือง แหล่งเงินทุน รวมทั้งนักวิชาชีพอื่น ๆ โดยต้องการรู้ว่าแหล่งดังกล่าวนี้มีแหล่งใดบ้างให้การสนับสนุนโครงการอย่างแท้จริง เมื่อมีการดำเนินโครงการอยู่ในขณะนั้น

5) เพื่อที่จะได้รับข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการขัดขวางต่อต้านโครงการจากแหล่งต่าง ๆ ในทางตรงกันข้ามกับวัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการในข้อที่สี่ นอกจากเราจะต้องการรู้ถึงแหล่งที่ให้การสนับสนุนโครงการแล้ว ในการดำเนินโครงการใด ๆ บางครั้งโครงการดังกล่าวนั้นก็ได้รับการขัดขวางต่อต้าน ทำให้การดำเนินโครงการไม่อาจเป็นไปได้โดยสะดวก และวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนดไว้อาจจะไม่ได้รับการตอบสนอง ดังนั้นการรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อพิจารณาว่าแหล่งใดบ้างที่ขัดขวางโครงการจึงเป็นสิ่งจำเป็น ทั้งนี้เพื่อจะได้หาทางแก้ไขปรับปรุงการดำเนินโครงการให้มีความเป็นไปได้โดยสะดวกต่อไป

6) เพื่อช่วยให้เกิดความเข้าใจในกระบวนการพื้นฐานต่าง ๆ ซึ่งหมายถึงการได้รับความรู้ความเข้าใจในพื้นฐานอื่นที่นอกเหนือจากความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการที่ทำการประเมิน แต่ทว่ามีผลต่อโครงการ ได้แก่ พื้นฐานด้านการศึกษา ด้านจิตวิทยา ด้านสังคมวิทยา และด้านเศรษฐกิจ เป็นต้น

สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ (2551, หน้า 251) กล่าวถึง ความสำคัญของการประเมินโครงการ ดังนี้

1) การประเมินช่วยทำให้การกำหนดวัตถุประสงค์และมาตรฐานของการดำเนินงานมีความชัดเจนขึ้น กล่าวคือ ก่อนที่โครงการจะได้รับการสนับสนุนให้นำไปใช้ ย่อมจะได้รับการตรวจสอบจากผู้บริหารและผู้ประเมิน ส่วนใดที่ไม่ชัดเจน เช่น วัตถุประสงค์ หรือมาตรฐานในการดำเนินงาน หากขาดความแน่นอนชัดเจน จะต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขให้มีความถูกต้อง

ชัดเจนเสียก่อน ฉะนั้น จึงกล่าวได้ว่า การประเมินโครงการมีส่วนช่วยทำให้โครงการชัดเจน และสามารถที่จะนำไปปฏิบัติอย่างได้ผลมากกว่าโครงการที่ไม่ได้รับการประเมิน

2) การประเมินโครงการช่วยให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่าหรือเกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ ทั้งนี้เพราะการประเมินโครงการจะต้องวิเคราะห์ข้อมูลทุกส่วนของโครงการ ข้อมูลใดหรือปัจจัยใดที่เป็นปัญหาจะได้รับการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมคุ้มค่า ทรัพยากรทุกชนิดจะได้รับการจัดสรรให้อยู่ในจำนวนหรือปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอแก่การดำเนินงาน ทรัพยากรที่ไม่จำเป็นหรือมีมากเกินไปจะได้รับการตัดทอน และทรัพยากรใดที่ขาดก็จะได้ รับการจัดหาเพิ่มเติม ฉะนั้น การประเมินโครงการจึงมีส่วนที่ทำให้การใช้ทรัพยากรของโครงการเป็นไปอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

3) การประเมินโครงการช่วยให้แผนงานบรรลุเป้าประสงค์ดังที่ได้กล่าวไว้ว่า โครงการเป็นส่วนหนึ่งของแผน ดังนั้น เมื่อโครงการได้รับการตรวจสอบ วิเคราะห์ ปรับปรุงแก้ไข ให้ดำเนินการไปด้วยดี ย่อมทำให้แผนงานดำเนินไปด้วยดีและบรรลุถึงวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ หากโครงการใดโครงการหนึ่งมีปัญหาในการปฏิบัติ ย่อมกระทบกระเทือนต่อแผนงานโดยรวม ฉะนั้น จึงอาจกล่าวได้เช่นเดียวกันว่า หากการประเมินโครงการมีส่วนช่วยให้โครงการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ย่อมหมายถึงการประเมินโครงการมีส่วนช่วยให้แผนงานบรรลุถึงวัตถุประสงค์ และดำเนินงานได้ด้วยดีเช่นเดียวกัน

4) การประเมินโครงการมีส่วนช่วยในการแก้ปัญหาอันเกิดจากผลกระทบ (Impact) ของโครงการ และทำให้โครงการมีข้อที่ทำให้เกิดความเสียหายลดน้อยลง ดังตัวอย่าง โครงการ เชื่อน้ำโจน ซึ่งในการสร้างถนนเพื่อไปสู่สถานที่สร้างเขื่อนนั้นต้องผ่านป่าไม้ธรรมชาติ ทำให้เกิด การลักลอบตัดไม้ทำลายป่า และสัตว์ป่าหลายชนิดอาจต้องสูญพันธุ์ การประเมินโครงการ จะช่วยให้เกิดโครงการป้องกันรักษาป่าและโครงการอนุรักษ์และอพยพสัตว์ป่าขึ้นเพื่อการแก้ปัญหา เป็นต้น ด้วยตัวอย่างและเหตุผลดังกล่าวจึงถือได้ว่าการประเมินโครงการมีส่วนช่วยในการแก้ปัญหาได้

5) การประเมินโครงการมีส่วนช่วยอย่างสำคัญในการควบคุมคุณภาพของงาน ดังที่ ได้กล่าวแล้วว่า การประเมินโครงการเป็นการตรวจสอบและควบคุมชนิดหนึ่ง ซึ่งดำเนินงาน อย่างมีระบบและมีความเป็นวิทยาศาสตร์อย่างมาก ทุกส่วนของโครงการและปัจจัยทุกชนิดจะได้รับการวิเคราะห์อย่างละเอียด กล่าวคือ ทั้งข้อมูลนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) และผลงาน (Outputs) จะได้รับการตรวจสอบประเมินผลทุกขั้นตอน ส่วนใดที่มีปัญหาหรือไม่มีคุณภาพจะได้รับการพิจารณาย้อนกลับ (Feedback) เพื่อให้มีการดำเนินงานใหม่จนกว่าจะเป็นไปตามมาตรฐาน หรือเป้าหมายที่ต้องการ ดังนั้น จึงถือได้ว่าการประเมินผลเป็นการควบคุมคุณภาพของโครงการ

6) การประเมินโครงการมีส่วนในการสร้างขวัญกำลังใจให้ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการ เพราะการประเมินโครงการมิใช่การควบคุม บังคับ บัญชา หรือสั่งการ แต่เป็นการศึกษาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงแก้ไขเสนอแนะวิธีการใหม่ ๆ เพื่อปฏิบัติโครงการอันยอมจะนำมาซึ่งผลงานที่ดี เป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้องทั้งปวง โดยลักษณะเช่นนี้ย่อมทำให้ผู้ปฏิบัติมีกำลังใจ มีความพึงพอใจ และมีความตั้งใจกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติงานต่อไปและมากขึ้น ฉะนั้น จึงกล่าวได้ว่าการประเมินโครงการมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

7) การประเมินโครงการช่วยในการตัดสินใจในการบริหารโครงการ กล่าวคือ การประเมินโครงการจะทำให้ผู้บริหารได้ทราบถึงอุปสรรคปัญหา ข้อดี ข้อเสีย ความเป็นไปได้ และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขดำเนินโครงการ โดยข้อมูลดังกล่าวจะช่วยทำให้ผู้บริหารตัดสินใจว่าจะดำเนินโครงการนั้นต่อไป หรือยุติโครงการนั้นเสีย นอกจากนั้นผลของการประเมินโครงการ อาจเป็นข้อมูลอย่างสำคัญในการวางแผนหรือกำหนดนโยบายของผู้บริหารและฝ่ายการเมือง

สมคิด พรหมจ้อย (2550, หน้า 37-38) กล่าวถึงประโยชน์และความสำคัญของการประเมินโครงการไว้ดังนี้

- 1) ช่วยให้ข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการวางแผนงาน และโครงการ
- 2) ช่วยทำให้การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการมีความชัดเจน
- 3) ช่วยในการจัดหาข้อมูลเกี่ยวกับความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการ
- 4) ช่วยให้ข้อมูลเกี่ยวกับความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการ เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจและวินิจฉัยว่าจะดำเนินโครงการในช่วงต่อไปหรือไม่ จะยกเลิกหรือขยายการดำเนินงานโครงการต่อไป

5) ช่วยให้ข้อมูลที่บ่งบอกถึงประสิทธิภาพของการดำเนินงานโครงการว่าเป็นอย่างไร คุ่มค่ากับการลงทุนหรือไม่

6) เป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานโครงการ เพราะการประเมินโครงการด้วยตนเองจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานได้ทราบผลการดำเนินงาน จุดเด่น จุดด้อย และนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาโครงการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สุวิทย์ มูลคำ และสุนันทา สุนทรประเสริฐ (2550, หน้า 151) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการประเมินโครงการว่า การประเมินโครงการมีประโยชน์อย่างยิ่งต่อการบริหารโครงการ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

- 1) ช่วยให้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการที่นำไปใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดโครงการ การตรวจสอบความพร้อมของทรัพยากรต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินโครงการตลอดจนความเป็นไปได้ในการจัดทำโครงการ

2) ช่วยให้ทราบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคของโครงการ ที่นำมาใช้ในการตัดสินใจเพื่อปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามทิศทางที่ต้องการ

3) ช่วยให้ได้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการ ที่นำมาใช้ในการตัดสินใจและวินิจฉัยว่าจะดำเนินการในช่วงต่อไป ยกเลิก หรือขยายการดำเนินโครงการต่อไปอีก

สรุปได้ว่า การประเมินโครงการช่วยให้ได้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับการกำหนดโครงการ ความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรค ความสำเร็จหรือความล้มเหลวของโครงการเพื่อพิจารณาถึงคุณค่า และการคาดคะเนถึงคุณประโยชน์ของโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารโครงการ ตรวจสอบ และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินโครงการ วิเคราะห์ข้อดีและข้อจำกัด ของโครงการ เพื่อเป็นการตัดสินใจในการสนับสนุนโครงการ ตรวจสอบว่าการดำเนินโครงการ บรรลุถึงเป้าหมายที่วางไว้ มากน้อยเพียงใด

3) ประเภทของการประเมินโครงการ

นักวิชาการจัดแบ่งลักษณะหรือประเภทของการประเมินโครงการไว้แตกต่างกัน ดังนี้

สมคิด พรหมจ้อย (2550, หน้า 38-39) ได้แบ่งประเภทของการประเมินใน 3 ลักษณะ คือ แบ่งโดยยึดจุดมุ่งหมายของการประเมิน ยึดหลักในการประเมิน และลำดับเวลาในการประเมิน มีรายละเอียด ดังนี้

1) แบ่งตามจุดมุ่งหมายของการประเมิน แบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ

1.1) การประเมินเพื่อปรับปรุง บางครั้งเรียกว่า การประเมินความก้าวหน้า (Formative Evaluation)

1.2) การประเมินเพื่อสรุปผล เรียกว่า การประเมินรวมสรุป (Summative Evaluation)

2) แบ่งตามหลักยึดในการประเมิน แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

2.1) การประเมินโดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก (Goal Based Evaluation) เป็นการประเมินผลว่าทำได้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ โดยทราบก่อนประเมินว่าโครงการนี้มีวัตถุประสงค์อะไรบ้าง

2.2) การประเมินที่อิสระไม่ยึดวัตถุประสงค์ของโครงการ (Goal Free Evaluation) เป็นการประเมินผลที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยไม่ทราบว่าวัตถุประสงค์ของโครงการนี้มีอะไรบ้าง

3) แบ่งตามลำดับเวลาที่ประเมิน แบ่งเป็นการประเมินก่อนเริ่มโครงการ ขณะดำเนินโครงการ และหลังจากสิ้นสุดโครงการ

สรุปได้ว่า การประเมินโครงการแบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ 1) แบ่งตามจุดมุ่งหมายของการประเมิน 2) แบ่งตามหลักยึดในการประเมิน และ 3) แบ่งตามลำดับเวลาที่ประเมิน

4) รูปแบบการประเมินชิปปี้ (CIPP Model)

นักการศึกษาได้กล่าวถึง รูปแบบการประเมินชิปปี้ (CIPP Model) ไว้หลายท่าน ดังนี้

สตัฟเฟิลบีม และคณะ (Stufflebeam, 1997, หน้า 261-265) ได้เสนอรูปแบบการประเมินที่เรียกว่า CIPP Model ซึ่งเป็นรูปแบบการประเมินที่เน้นกิจกรรมการประเมินควบคู่ไปกับการบริหารงาน โดยประกอบด้วยวิธีการประเมิน 4 ประเภท และมีลักษณะสอดคล้องกับโครงสร้างของระบบงาน โดยทั่วไป คือ

1) การประเมินผลที่เกี่ยวกับบริบท (Context Evaluation) เป็นการประเมินให้ได้ข้อมูลสำคัญ เพื่อช่วยในการกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการ ความเป็นไปได้ของโครงการ เป็นการตรวจสอบว่าโครงการที่จะทำสนองปัญหาหรือความต้องการจำเป็นที่แท้จริงหรือไม่ วัตถุประสงค์ของโครงการ ชัดเจน เหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายขององค์กรหรือนโยบายหน่วยเหนือหรือไม่ เป็นโครงการที่มีความเป็นไปได้ในแง่ของโอกาสที่จะได้รับการสนับสนุนจากองค์กรต่าง ๆ หรือไม่ เป็นต้น การประเมินสถานะแวดล้อมจะช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับเรื่องโครงการควรจะทำในสภาพแวดล้อมใด ต้องการจะบรรลุเป้าหมายอะไร หรือต้องการบรรลุวัตถุประสงค์เฉพาะอะไร เป็นต้น

2) การประเมินผลที่เกี่ยวกับตัวป้อน (Input Evaluation) เป็นการประเมินเพื่อพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของโครงการ ความเหมาะสม และความพอเพียงของทรัพยากรที่จะใช้ในการดำเนินโครงการ เช่น งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เวลา รวมทั้งเทคโนโลยีและแผนการดำเนินงาน เป็นต้น การประเมินผลแบบนี้จะทำโดยใช้เอกสารหรืองานวิจัยที่มีผู้ทำไว้แล้ว หรือใช้วิธีการวิจัยนำร่องเชิงทดลอง (Pilot Experimental Project) ตลอดจนอาจให้ผู้เชี่ยวชาญมาทำงานให้ อย่างไรก็ตามการประเมินผลนี้จะต้องสำรวจสิ่งที่มีอยู่เดิมก่อน ว่ามีอะไรบ้าง และตัดสินใจว่าจะใช้วิธีการใด ใช้แผนการดำเนินงานแบบไหน และต้องใช้ทรัพยากรจากภายนอกหรือไม่

3) การประเมินผลที่เกี่ยวกับกระบวนการ (Process Evaluation) เป็นการประเมินระหว่างการทำโครงการ เพื่อหาข้อบกพร่องของการดำเนินโครงการที่จะใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุง ให้การดำเนินการช่วงต่อไปมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเป็นการตรวจสอบกิจกรรม เวลา ทรัพยากร ที่ใช้ในโครงการ ภาวะผู้นำ การมีส่วนร่วมของประชาชนในโครงการ โดยมีการบันทึกไว้เป็นหลักฐานทุกขั้นตอน การประเมินกระบวนการนี้จะประโยชน์อย่างมากต่อการค้นหาจุดเด่นหรือจุดแข็ง (Strengths) และจุดด้อย (Weakness) ของนโยบาย แผนงาน โครงการ มักจะไม่สามารถศึกษาได้ภายหลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว การประเมินกระบวนการจะมีบทบาทสำคัญในเรื่องการให้ข้อมูลย้อนกลับเป็นระยะ ๆ เพื่อการตรวจสอบการดำเนินของโครงการ โดยทั่วไปการประเมินกระบวนการมีจุดมุ่งหมาย คือ

3.1) เพื่อการหาข้อบกพร่องของโครงการในระหว่างที่มีการปฏิบัติการ หรือการดำเนินงานตามแผนนั้น

3.2) เพื่อหาข้อมูลต่าง ๆ ที่จะนำมาใช้ในการตัดสินใจการดำเนินงาน

3.3) เพื่อการเก็บข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จากการดำเนินงานของโครงการ

4) การประเมินผลที่เกี่ยวกับผลผลิต (Product Evaluation) วัตถุประสงค์ของการประเมินประเภทนี้ ก็เพื่อตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างผลสัมฤทธิ์จากโครงการกับเกณฑ์ที่ตั้งไว้ว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของภารกิจหรือไม่ การประเมินผลประเภทนี้อาจอาศัยการเปรียบเทียบผลผลิตกับเกณฑ์มาตรฐาน (Absolute หรือ Relative Standards) ที่กำหนดไว้ หรืออาจอาศัยข้อมูลที่ได้รับจากการรายงานการประเมินผลทั้ง 3 ประเภทข้างต้น อย่างไรก็ตาม ในการทำการประเมินผลการบริหารงานเชิงระบบ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้างาน ครู ตลอดจนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จะต้องคำนึงถึงภารกิจบทบาทหน้าที่ของตนเองเป็นสำคัญ จะทำให้เกิดความสอดคล้องไม่ซ้ำซ้อนของเนื้อหาในการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขต่อไป การพัฒนาปรับปรุงแก้ไข (Modification) นับว่าเป็นส่วนสำคัญในการบริหารงานเชิงระบบ ซึ่งผู้บริหารโรงเรียนควรตระหนักถึงเรื่องเหล่านี้ ซึ่งจะทำให้ขั้นตอนการทำงานมีความสมบูรณ์และครบวงจร เป็นส่วนสัมพันธ์ในการพัฒนางานหรือปรับปรุงแก้ไขงานอย่างแท้จริง เพราะเป็นการนำเอาการประเมินมาวิเคราะห์ อาจมีบางสิ่งบางอย่างที่ยังไม่เป็นที่พึงพอใจหรือยังไม่บรรลุจุดประสงค์ จึงต้องพิจารณากำหนดแนวทางแก้ไขและพัฒนาต่อไป การพัฒนาปรับปรุงแก้ไขเป็นขั้นตอนหรือวิธีการตรวจสอบข้อขัดแย้งระหว่างวัตถุประสงค์กับผลที่ได้จากการประเมินว่าจะพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขในส่วใดของระบบ หรือต้องพัฒนาปรับปรุงแก้ไขทั้งระบบ

พิสนุ พองศรี (2552, หน้า 84) กล่าวว่า สตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam) ได้พัฒนารูปแบบการประเมินที่ช่วยในการตัดสินใจ โดยใช้กระบวนการวิเคราะห์สิ่งที่จะประเมินอย่างครอบคลุม เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการตัดสินใจทางเลือกต่าง ๆ ของผู้บริหาร ที่เรียกว่า รูปแบบการประเมินซีบีพี (CIPP Model) แบ่งการประเมินออกเป็น 4 ส่วน ตามลำดับการพัฒนาการของการดำเนินโครงการ 3 ระยะ ดังต่อไปนี้

1) การประเมินก่อนเริ่มดำเนินงาน การประเมินในช่วงนี้จะเป็นการประเมินเพื่อวางแผน อันเป็นการกำหนดวัตถุประสงค์และวิธีการดำเนินงานจัดทำสิ่งต่าง ๆ อาจเป็นโครงการ กิจกรรม หลักสูตร ซึ่งจะทำการประเมินใน 2 ส่วน คือ

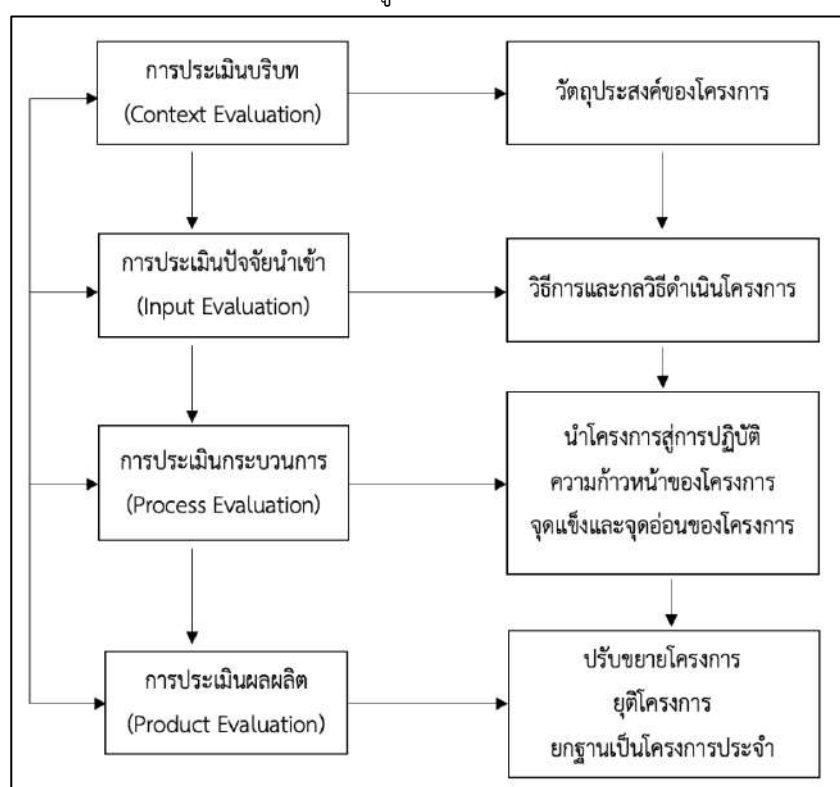
1.1) การประเมินบริบท (Context Evaluation) เป็นการประเมินความต้องการจำเป็นเพื่อกำหนดการดำเนินงาน โดยประเมินสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ตลอดจนปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น วิธีการประเมินจะใช้บรรยายและเปรียบเทียบปัจจัยนำเข้าที่ได้รับจริงกับสิ่งที่คาดหวัง

บริบทของสังคม เศรษฐกิจ การเมืองที่คาดหวังกับที่เป็นจริง รวมทั้งวิเคราะห์สาเหตุของความไม่สอดคล้องระหว่างความเป็นจริงและสิ่งที่คาดหวังดังกล่าว

1.2) การประเมินปัจจัยนำเข้า (Input Evaluation) เป็นการตรวจสอบความพร้อมด้านทรัพยากรที่จะใช้ในการดำเนินโครงการทั้งปริมาณและคุณภาพ ตลอดจนระบบบริหารจัดการที่วางแผนไว้ เพื่อวิเคราะห์และกำหนดทางเลือกที่เหมาะสมที่สุดที่จะทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่

2) การประเมินระหว่างดำเนินโครงการ (Process Evaluation) เป็นการประเมินกระบวนการอันเป็นการศึกษาจุดอ่อน จุดแข็ง ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคการดำเนินโครงการ สาเหตุที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการตามแผนได้ เพื่อจัดหาสารสนเทศเพื่อการปรับปรุงการดำเนินโครงการ

3) การประเมินหลังสิ้นสุดโครงการ (Product Evaluation) เป็นการประเมินผลผลิตของโครงการ เพื่อจะตอบคำถามให้ได้ว่าการดำเนินโครงการประสบความสำเร็จตามที่วางไว้หรือไม่ ผลผลิตเป็นไปตามวัตถุประสงค์คุ้มค่าหรือไม่ การประเมินหลังสิ้นสุดโครงการจะพิจารณาผลลัพธ์ ผลกระทบของโครงการทุก ๆ ด้าน ซึ่งใช้เทคนิคการติดตามผลหรือการประเมินด้วยการติดตามหลังโครงการเสร็จหรือศึกษาย้อนรอย ผลการประเมินจะให้สารสนเทศเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับอนาคตของโครงการว่าควรจะคง ปรับ ขยายโครงการ หรือควรหยุดโครงการตามเวลาที่กำหนดไว้ หรือควรรยกฐานะเป็นโครงการประจำ ซึ่งสามารถแสดงรูปแบบการประเมินได้ ดังภาพที่ 2.4



ภาพที่ 2.4 รูปแบบการประเมินที่ช่วยในการตัดสินใจ

สมหวัง พิธิยานุวัฒน์ (2553, หน้า 223-232) กล่าวว่า รูปแบบการประเมินซีบีพี (CIPP Model) ประเมินด้านต่าง ๆ ดังนี้

1) การประเมินบริบทหรือสภาวะแวดล้อม (Context Evaluation: C) รูปแบบพื้นฐานของการประเมินเป็นการประเมินได้มาซึ่งเหตุผล กำหนดวัตถุประสงค์โครงการ เน้นความสัมพันธ์เกี่ยวกับสภาพแวดล้อม ความต้องการ และเงื่อนไขที่เป็นจริงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม ช่วยการวินิจฉัยปัญหาได้ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ การประเมินสภาวะแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์ขนาดใหญ่ (Macro Analytic) โดยกำหนดขอบเขตการประเมิน การบรรยาย และการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อม ทราบถึงตัวแปรและการบรรลุเป้าหมาย การประเมินสภาวะแวดล้อมทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์อาศัยการวินิจฉัยและจัดเรียงลำดับปัญหา สอดคล้องกับความต้องการของที่ประชุมและสถานการณ์ การประเมินสภาวะแวดล้อมมี 2 วิธี คือ

1.1) Contingency Model เป็นการประเมินสภาวะแวดล้อม เพื่อหาโอกาสและแรงผลักดันจากภายนอกระบบ (Opportunities and Pressure Outside of the Immediate System) เพื่อให้ได้ข้อมูลมาใช้พัฒนาส่งเสริมโครงการให้ดีขึ้น

1.2) Congruence Model เป็นการประเมินโดยการเปรียบเทียบระหว่างการปฏิบัติจริง (Actual Result) กับวัตถุประสงค์ที่วางไว้ การประเมินทำให้ทราบวัตถุประสงค์ใดบ้างที่ไม่บรรลุเป้าหมาย

2) การประเมินปัจจัยเบื้องต้น (Input Evaluation: I) จัดหาข้อมูลการตัดสินใจที่เหมาะสม แผนงานที่จัดขึ้น โดยดูข้อมูลมีส่วนช่วยบรรลุจุดมุ่งหมายโครงการหรือไม่ จะประเมินในด้านต่าง ๆ ดังนี้

2.1) ความสามารถของหน่วยงานหรือตัวแทนในการจัดโครงการ

2.2) ยุทธวิธีที่ใช้ในการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

2.3) การได้รับความช่วยเหลือด้านต่าง ๆ ช่วยให้โครงการดำเนินไปได้ เช่น หน่วยงานที่ช่วยเหลือ เวลา เงินทุน อาคารสถานที่ อุปกรณ์ และเครื่องมือ

ผลที่ได้จากการประเมินปัจจัยเบื้องต้น คือ การวิเคราะห์รูปแบบของวิธีการในรูปของราคาและกำไร (Cost and Benefit) ที่ได้รับ โดยจะประเมินในด้านอัตรากำลัง เวลา งบประมาณ วิธีการที่มีศักยภาพ การประเมินการศึกษาผลกำไรอาจจะไม่อยู่ในรูปตัวเลข การประเมินปัจจัยเบื้องต้น ช่วยให้ข้อมูลตัดสินใจว่าควรตั้งวัตถุประสงค์เชิงปฏิบัติอย่างไร ใช้อัตรากำลังเท่าใด วางแผน และดำเนินการอย่างไร

3) การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation: P) แผนดำเนินการได้รับการอนุมัติ และลงมือทำการประเมินกระบวนการ จึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการเตรียมการ เพื่อให้ได้ข้อมูลย้อนกลับ

(Feedback) แก่ผู้รับผิดชอบและผู้ดำเนินการทุกลำดับขั้นตอน การประเมินกระบวนการมีวัตถุประสงค์ 3 ประการ คือ

- 3.1) เพื่อหาข้อบกพร่องของกระบวนการหรือการดำเนินการ
- 3.2) เพื่อรวบรวมสารสนเทศสำหรับผู้ตัดสินใจวางแผนงาน
- 3.3) เพื่อเป็นรายงานสะสมถึงการปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

4) การประเมินผลผลิต (Product Evaluation: P) มีจุดมุ่งหมายเพื่อวัดและแปลความหมายความสำเร็จ ไม่เพียงเมื่อสิ้นวัฏจักรของโครงการเท่านั้น แต่ยังมีคามจำเป็นอย่างยิ่ง ในระหว่างการปฏิบัติโครงการ

สำราญ มีแจ้ง (2554, หน้า 129-142) ได้กล่าวว่า รูปแบบการประเมินซีบีพี (CIPP Model) ตามแนวคิดของสตีฟเฟิลปิม เป็นการประเมินเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ และเพื่อให้รายละเอียดต่าง ๆ เพื่อช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับโครงการ ซึ่งมีรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

1) การประเมินผลสถานะแวดล้อม (Context Evaluation) เป็นรูปแบบพื้นฐานของการประเมินทั่ว ๆ ไป เป็นการประเมินเพื่อได้มาซึ่งเหตุผลเพื่อช่วยในการกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยจะเน้นความสัมพันธ์ที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อม ความต้องการ และที่เป็นจริงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสภาพแวดล้อม นอกจากนี้ยังช่วยการวินิจฉัยปัญหา เพื่อให้ได้ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ การประเมินสถานะแวดล้อมมีลักษณะเด่น ๆ ที่สำคัญ คือ จัดเป็นการวิเคราะห์ขนาดใหญ่ เป็นตัวกำหนดขอบเขตการประเมิน การบรรยาย และการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม และทราบตัวแปรที่เกี่ยวข้อง และมีความสำคัญสำหรับการบรรลุเป้าหมาย การประเมินสถานะแวดล้อมทำให้ได้มาซึ่งการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ อาศัยการวินิจฉัย การเรียงลำดับปัญหาสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสถานการณ์ โดยวิธีการประเมินสถานะแวดล้อมมี 2 วิธี คือ

1.1) ความสอดคล้องอาจเกิดขึ้นเป็นการประเมินสถานะแวดล้อม เพื่อหาโอกาสและผลักดันจากภายนอกระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลมาใช้พัฒนาและส่งเสริมโครงการได้ดีขึ้น โดยใช้การสำรวจปัญหาภายใต้ขอบเขตที่กำหนดอย่างกว้าง ๆ เช่น การสำรวจงานวิจัยและวรรณคดีที่เกี่ยวข้อง การประเมินค่านิยมของชุมชน ข้อเสนอแนะต่าง ๆ แนวโน้มของการพัฒนาเศรษฐกิจ สถิติประชากร ฯลฯ การสำรวจปัญหาเหล่านี้ ทำให้สามารถที่จะคาดการณ์เกี่ยวกับอนาคต ซึ่งมีประโยชน์ในการวางแผนโครงการต่อไป คำถามที่ใช้ในการประเมินสถานะแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นมีลักษณะคำถาม ถ้า... แล้ว นำอยู่เสมอ

1.2) ความสอดคล้องที่ปรากฏ เป็นการประเมินโดยการเปรียบเทียบระหว่างการปฏิบัติจริงกับวัตถุประสงค์ที่วางไว้ การประเมินแบบนี้ทำให้เราทราบว่าวัตถุประสงค์ใดบ้างที่ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้

ดังนั้นจะเห็นได้ว่า การประเมินสถานะแวดล้อม จะได้มาซึ่งข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการจัดระบบเพื่อประโยชน์สำหรับผู้บริหาร ซึ่งในทางปฏิบัติสถาบันการศึกษาควรจะมีการประเมินสถานะแวดล้อม เพื่อให้ได้ทั้งข้อมูลที่เป็นจริงที่อาจเกิดขึ้นและความสอดคล้องที่ปรากฏ การกำหนดเป้าหมายและคุณค่าของระบบ จำเป็นต้องมีการตรวจสอบเพื่อดูว่าบรรลุเป้าหมายหรือไม่ มีวิธีการแบบความสอดคล้องที่ปรากฏ แต่ในสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ความต้องการของบุคคลและสถานที่จะเป็นตัวหลักของการเปลี่ยนแปลง ดังนั้น จึงควรใช้วิธีแบบความสอดคล้องที่อาจเกิดขึ้นโดยใช้คำถามแบบ ถ้า...แล้ว เพื่อตัดสินว่าเป้าหมายและนโยบายเดิมนี้อาจได้มีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ เพราะความสอดคล้องที่ปรากฏจะเป็นการตรวจสอบความถูกต้องตามวัตถุประสงค์ ในขณะที่ความสอดคล้องที่เกิดขึ้นเป็นไปเพื่อการปรับปรุง

2) การประเมินผลปัจจัยนำเข้า (Input Evaluation) การจัดหาข้อมูลในการตัดสินความเหมาะสมของแผนงานต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยดูว่าข้อมูลนั้น จะมีส่วนช่วยให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายของโครงการหรือไม่ ซึ่งมักจะประเมินในด้านต่าง ๆ คือ

- 2.1) ความสามารถของหน่วยงานและตัวแทนในการจัดโครงการ
- 2.2) ยุทธวิธีที่ใช้ในการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ
- 2.3) การได้รับความช่วยเหลือด้านต่าง ๆ จะช่วยให้โครงการดำเนินไปได้ เช่น หน่วยงานที่ช่วยเหลือ เวลา เงินทุน อุปกรณ์ เครื่องมือ เป็นต้น

จากการประเมินปัจจัยเบื้องต้น คือ การวิเคราะห์รูปแบบวิธีการที่ใช้รูปแบบของทุนและกำไรที่ได้รับ โดยการประเมินอัตรากำลัง เวลา งบประมาณ วิธีการที่มีศักยภาพ แต่ถ้าเป็นการประเมินด้านการศึกษาผลกำไรอาจจจะอยู่ในรูปแบบของตัวเลขก็ได้ การประเมินปัจจัยเบื้องต้นนี้ จะช่วยให้ได้ข้อมูลที่ตัดสินใจได้ว่าควรตั้งวัตถุประสงค์เชิงปฏิบัติอย่างไร ใช้อัตรากำลังเท่าใด วางแผนงานและดำเนินการอย่างไร ซึ่งจะแตกต่างจากการประเมินสถานะแวดล้อม ในแง่การประเมินปัจจัยเบื้องต้นเป็นการทำเฉพาะกรณีนั้น ๆ และวิเคราะห์ภายในโครงการเท่านั้น

3) การประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) เมื่อแผนการดำเนินงานได้รับการอนุมัติ และลงมือทำการประเมินกระบวนการ จำเป็นต้องได้รับการเตรียมการเพื่อให้ได้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้รับผิดชอบและผู้ดำเนินการทุกลำดับทุกขั้นตอน สำหรับการประเมินกระบวนการจะมีวัตถุประสงค์ใหญ่ 3 ประการ คือ

- 3.1) เพื่อหาและทำนายข้อบกพร่องของกระบวนการหรือการดำเนินตามขั้นตอนที่วางไว้
- 3.2) เพื่อรวบรวมสารสนเทศที่สำคัญสำหรับผู้ตัดสินใจวางแผน
- 3.3) เพื่อรายงานสะสมถึงการปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

การประเมินกระบวนการจะต้องคำนึงถึงกลยุทธ์ที่สำคัญ 3 วิธี คือ ประการแรก การประเมินหรือวิเคราะห์ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร ประการที่สอง การประเมินความสามารถการบริหารโครงการ และประการที่สามเป็นการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบโครงการที่ได้กำหนดขึ้น การประเมินทั้งสามส่วนนี้จะสามารถทำให้ทราบได้โดยชัดเจนว่ากระบวนการบริหารโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ได้หรือไม่ และหากเกิดความผิดพลาดจะทราบได้ว่าเกิดจากโครงสร้างรูปแบบของโครงการหรือวิธีการดำเนินโครงการ ทั้งนี้เพื่อการตัดสินใจปรับปรุง แก้ไข และดำเนินโครงการที่ถูกต้องเหมาะสม อย่างมีประสิทธิภาพตามที่ต้องการ

4) การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) มีจุดมุ่งหมายเพื่อการวัดและแปลความหมายของความสำเร็จ ไม่เฉพาะเมื่อสิ้นสุดวัฏจักรของโครงการ แต่ยังมีความจำเป็นในระหว่างการปฏิบัติโครงการด้วยระเบียบวิธีทั่วไป การประเมินผลผลิตรวมถึงสิ่งต่อไปนี้เข้าไว้ด้วยกัน คือ การดูการกำหนดวัตถุประสงค์นั้นนำไปใช้ได้หรือไม่ เกณฑ์การวัดสัมพันธ์กับวัตถุประสงค์ของการทำกิจกรรมคืออะไร เปรียบเทียบผลที่ได้กับเกณฑ์สมบูรณ์หรือเกณฑ์สัมพันธ์ที่กำหนดไว้ก่อนและทำการแปลความหมายสาเหตุของสิ่งที่เกิดขึ้น โดยอาศัยรายงานการประเมินสถานะแวดล้อม ปัจจัยและกระบวนการ

การประเมินสถานะแวดล้อมและการประเมินผลผลิต จะประเมินว่าสิ่งที่มีอยู่บรรลุเป้าหมายได้อย่างไรระบบ โดยการประเมินสถานะแวดล้อมจะพิจารณาระบบโดยส่วนรวมและการประเมินผลผลิตพิจารณาความพยายามเปลี่ยนแปลงในระบบ ดังนั้นการประเมินสถานะแวดล้อมจึงแสดงสิ่งจำเพาะในรูปที่การประเมินผลผลิตจะนำไปใช้ในภายหลัง สิ่งที่แสดงอย่างเจาะจงนั้นจะเป็นเกณฑ์สำหรับตัดสินความสำเร็จขั้นสุดท้ายของผลผลิต

สรุปได้ว่า รูปแบบการประเมินชิปปี้ (CIPP Model) ตามแนวคิดของสตีฟเฟิลปีมทำให้การประเมินเป็นไปอย่างมีระบบ มีกระบวนการรวบรวมและสกัดข้อมูลเพื่อให้ได้สารสนเทศทำให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงพอครบถ้วน ประกอบการตัดสินใจได้อย่างถูกต้องเสมอ และมีคุณค่าในการประเมินผลทางการศึกษาเป็นอย่างยิ่ง จึงเป็นรูปแบบที่มีคุณค่ากับการนำมาใช้ประเมินโครงการที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยเป็นการประเมินใน 4 ส่วน ตามระยะเวลาของการดำเนินโครงการ 3 ระยะ คือ ระยะที่ 1 การประเมินก่อนเริ่มดำเนินงานเป็นการประเมินด้านสภาพแวดล้อมหรือบริบท ด้านปัจจัยเบื้องต้นหรือปัจจัยนำเข้า ระยะที่ 2 การประเมินระหว่างดำเนินโครงการ เป็นการประเมินด้านกระบวนการ และระยะที่ 3 การประเมินหลังสิ้นสุดโครงการ เป็นการประเมินผลผลิตของโครงการ เพื่อจะตอบคำถามให้ได้ว่าการดำเนินโครงการประสบความสำเร็จ ตามแผนที่วางไว้หรือไม่ ผลผลิตเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่ คุ้มค่าหรือไม่ การประเมินหลังสิ้นสุดโครงการจะพิจารณาผลลัพธ์ผลกระทบของโครงการทุก ๆ ด้าน เพื่อนำสารสนเทศมาประกอบ

การตัดสินใจเกี่ยวกับอนาคตของโครงการว่าควรคง ปรับ ขยาย หรือควรถูกโครงการตามเวลาที่กำหนด

ดังนั้น ผู้ประเมินโครงการจึงได้นำรูปแบบการประเมินซีบีพี (CIPP Model) ตามแนวคิดของสตัฟเฟิลบีมา เป็นกรอบแนวคิดเพื่อรวบรวม วิเคราะห์ แผลผล ใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ว่าบรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด ในการประเมินโครงการครั้งนี้ ประกอบด้วย

1) การประเมินด้านบริบท เป็นการตรวจสอบบริบทของการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ในด้านบริบท ประกอบด้วย 5 ประเด็น ได้แก่ (1) ความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด (2) ความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความต้องการของนักเรียนและชุมชน (3) ความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล (4) ความเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และ (5) ความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ

2) การประเมินด้านปัจจัยนำเข้า เป็นการตรวจสอบความพร้อมของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ในด้านปัจจัยนำเข้าประกอบด้วย 6 ประเด็น ได้แก่ (1) ความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา (2) ความพร้อมด้านบุคลากร (3) ความพร้อมด้านงบประมาณ (4) ความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน (5) ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ (6) ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ

3) การประเมินด้านกระบวนการ เป็นการประเมินการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการ ประกอบด้วย 4 ประเด็น ได้แก่ (1) ความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร (2) ความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (3) ความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล และ (4) ความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน

4) การประเมินด้านผลผลิต เป็นการตรวจสอบโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรในด้านผลผลิต ประกอบด้วย 3 ประเด็น ดังต่อไปนี้

(1) ความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย

1.1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 60 ในทุกรายวิชา

1.2) ผลคะแนนทดสอบระดับชาติของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษเฉลี่ยสูงกว่าร้อยละ 50

1.3) ผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ระดับ B 1

(2) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดีขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 80

(3) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร หมายถึง ความรู้สึกของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน นักเรียน และผู้ปกครอง นักเรียนต่อการดำเนินงานด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านทั่วไปของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

6. ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

1. ที่ตั้ง

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ตั้งอยู่เลขที่ 120 ถนนพุทธมณฑลสาย 1 แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10170 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เนื้อที่ 11 ไร่ 72 ตารางวา เขตพื้นที่บริการเขตตลิ่งชัน ได้แก่ แขวงบางระมาด แขวงฉิมพลี แขวงบางพระม และแขวงคลองชักพระ

2. ตราประจำโรงเรียน



เสมา : กระทรวงศึกษาธิการ

ตรีศูล : กรมสามัญศึกษา

ไบโพธิ์ : โรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อักษรย่อ : พ.ส.

ปรัชญา : อตตาทิ อตตโน นาโถ “ตนเป็นที่พึ่งแห่งตน”

คติพจน์ : เรียนดี มีวินัย ใจนักกีฬา

ดอกไม้ : ชมพูพันธุ์ทิพย์

สี : สีน้ำเงิน - ชมพู
 สีน้ำเงิน : ความมีวินัย ความประพฤติเรียบร้อยนำมาซึ่งความสำเร็จ
 สีชมพู : ความเพียรพยายามในการเรียนนำมาซึ่งความรัก

โทรศัพท์ : 02-448-6130 , 02-448-6931
 โทรสาร : 02-448-7108
 Website : www.ps.ac.th
 E-mail : potisarn2499@gmail.com
 หลักสูตรที่เปิดสอน : 1) General Program
 2) Intensive English Program
 3) English Program
 4) International Program

3. ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา

- 1) นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์ วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ด สาขา บริหารการศึกษา
 โทรศัพท์ 089-799-6615 (ดำรงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2562 จนถึงปัจจุบัน)
- 2) นางสิริกร วัฒนธัญญาการ วุฒิการศึกษาสูงสุด ค.ม. สาขา บริหารการศึกษา
 โทรศัพท์ 065-365-4799 (กลุ่มบริหารงานบุคคล)
- 3) นายสรวิฑฒิน พัฒรากุล วุฒิการศึกษาสูงสุด ค.ม. สาขา บริหารการศึกษา โทรศัพท์
 086-569-9538 (กลุ่มบริหารวิชาการ)
- 4) นายศิวาวุฒิ รัตนะ วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม สาขา บริหารการศึกษา โทรศัพท์
 089-921-6631 (กลุ่มบริหารทั่วไป)
- 5) นายสุรพงษ์ ไกรษา วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม สาขา บริหารการศึกษา โทรศัพท์
 086-402-9191 (กลุ่มบริหารงบประมาณ)

4. ข้อมูลครูและบุคลากร

กลุ่มสาระฯ	จำนวนตามระดับการศึกษา (คน)									รวมทั้งหมด	ร้อยละ
	ปริญญาตรี			ปริญญาโท			ปริญญาเอก				
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม		
ผู้อำนวยการ	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0.76
รองผู้อำนวยการ	0	0	0	3	1	4	0	0	0	4	3.05
ภาษาไทย	1	8	9	1	5	6	0	0	0	15	11.45
คณิตศาสตร์	3	8	11	1	6	7	0	0	0	18	13.74
วิทยาศาสตร์	8	12	20	1	5	6	0	0	0	26	19.85
สังคม	3	10	13	2	1	3	0	0	0	16	12.21
สุขศึกษา	3	2	5	2	1	3	0	0	0	8	6.11
ศิลปะ	4	4	8	0	1	1	0	0	0	9	6.87
การงานอาชีพ	1	9	10	1	2	3	0	0	0	13	9.92
ภาษาต่างประเทศ	2	7	9	1	5	6	1	0	1	16	12.21
กิจกรรมพัฒนา คุณภาพนักเรียน	1	4	5	0	0	0	0	0	0	5	3.82

5. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2564)

1) จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้น	เพศ		รวม	จำนวน ห้องเรียน	จำนวน นักเรียนเฉลี่ย ต่อห้อง
	ชาย	หญิง			
ม. 1	244	269	513	12	43
ม. 2	247	250	497	12	42
ม. 3	262	237	499	12	42
รวม	753	756	1,509	36	42
ม. 4	187	254	441	11	40
ม. 5	169	241	410	10	41
ม. 6	188	217	405	10	41
รวม	544	712	1,256	31	41
รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด/ ห้องเรียน	1,297	1,468	2,765	67	41

6. ข้อมูลอาคารสถานที่

แบบอาคาร	สร้าง พ.ศ.	จำนวน ห้อง	โรง ฝึกงาน	ห้อง ประชุม	โรง อาหาร	โรงยิม
อาคารเรียนแบบ อ 636 (อาคาร 1 “36 ปี ไทรพุด ทอง”)	2533	47	-	-	-	-
อาคารเรียนแบบ 318ค. (อาคาร 2 “ขันติธรรมภิรม”)	2525	14	-	1	-	-
อาคารเรียนแบบ อ 640 (อาคาร 3 “38 ปี โพธิสาร คุณ”)	2536	36	-	-	1	-
อาคารเรียนแบบ อ 470 (อาคาร 4 “กาญจนภิเษก”)	2538	15	-	1	-	1
อาคารประชาสัมพันธ์	2539	2	-	-	-	-
อาคารเรียนแบบพิเศษ 6 ชั้น (อาคาร 5 “เฉลิมพระเกียรติ”)	2558	34	-	1	-	-
อาคารเรียนแบบพิเศษ 3 ชั้น (อาคาร 6 “INTERNATIONAL BUILDING”)	2564	13	-	3	-	-
รวม		161	0	6	1	1

7. ข้อมูลสภาพชุมชน

1) โรงเรียนรายล้อมไปด้วยพื้นที่เกษตรกรรม เนื่องจากอาชีพดั้งเดิมของชาวบ้านบริเวณเขตตลิ่งชัน ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ได้แก่ การทำสวนผลไม้ ปลูกไม้ดอกไม้ประดับต่าง ๆ ปัจจุบันบริเวณรอบข้างของโรงเรียนมีการขยายตัวทางเศรษฐกิจมากขึ้น ธุรกิจด้านอสังหาริมทรัพย์เจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งหมู่บ้านจัดสรร ส่งผลให้การเดินทางคมนาคมต่าง ๆ สะดวกยิ่งขึ้นจากการสำรวจพบว่า เขตตลิ่งชันมีประชากรประมาณ 102,469 คน โรงเรียนตั้งใกล้

บริเวณวัด ได้แก่ วัดจำปา และวัดโพธิ์ อาชีพหลักของประชากรในชุมชน คือ ค้าขาย ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น คือ พิธีการทางศาสนาที่นิยมปฏิบัติกันทั่วไป

2) ผู้ปกครองของนักเรียนส่วนใหญ่จบการศึกษาในระดับปริญญาตรี อาชีพหลัก คือ รับจ้าง นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่ำกว่า 153,000 บาทต่อปี จำนวนสมาชิกเฉลี่ยต่อครอบครัว จำนวน 4 คน

3) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน ผลการวิเคราะห์โดยใช้หลักการของ SWOT ANALYSIS พบว่า สภาพแวดล้อมภายนอกเป็นโอกาสที่ดี เนื่องจากโรงเรียนอยู่ติดกับวัดโพธิ์และสภาพชุมชนเป็นสังคมที่อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น สภาพแวดล้อมรอบ ๆ โรงเรียนไม่เป็นแหล่งที่มีวุ่นวาย การสื่อสาร การคมนาคมสะดวก ส่งผลดีต่อการติดต่อประสานงานกับผู้ปกครองและหน่วยงานอื่น ๆ โรงเรียนได้รับการสนับสนุนการจัดการศึกษาจากองค์กรภายนอกเป็นอย่างดี และ คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจของชุมชน ผู้ปกครอง ส่งผลดีต่อการจัดการศึกษา แต่ในขณะเดียวกันข้อจำกัดของโรงเรียนเกี่ยวกับส่วนแบ่งของการตลาดเพิ่มมากขึ้นในละแวกใกล้เคียง

8. แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น/ปราชญ์ชาวบ้าน/ ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานที่ศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ผู้เรียน

1) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายใน	ที่ตั้ง	หมายเหตุ
1. Resource Center	อาคาร 1 ชั้น 3	คอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 3 ห้อง และห้องสมุด จำนวน 1 ห้อง
2. ธนาคารโรงเรียน	อาคาร 1 ชั้น 1	ให้บริการฝาก-ถอนเงิน ประเภทเพื่อเรียก จำนวน 1 ห้อง
3. ห้องเรียนนาฏศิลป์	อาคาร 1 ชั้น 1	สื่อการสอนศิลปะ จำนวน 1 ห้อง
4. ห้องเรียน/ซ่อมหุ่นยนต์	อาคาร 1 ชั้น 2	สื่อการสอนหุ่นยนต์ จำนวน 1 ห้อง
5. PS STUDIO	อาคาร 1 ชั้น 2	สื่อการสอนด้านนิเทศศาสตร์ จำนวน 1 ห้อง
6. ห้องเรียนเตรียมนิติ-รัฐศาสตร์	อาคาร 1 ชั้น 5	สื่อการสอนด้านนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์ จำนวน 1 ห้อง
7. ห้องพระ	อาคาร 1 ชั้น 5	สื่อการสอนด้านศาสนา จำนวน 1 ห้อง
8. ห้องเรียนจริยธรรม	อาคาร 1 ชั้น 5	สื่อการสอนจริยธรรม จำนวน 1 ห้อง
9. ศูนย์ภาษาญี่ปุ่น	อาคาร 1 ชั้น 6	สื่อการสอนภาษาญี่ปุ่น จำนวน 1 ห้อง

แหล่งเรียนรู้ภายใน	ที่ตั้ง	หมายเหตุ
10. ห้องแผนการเรียนเตรียม มนุษยศาสตร์ - ครุศาสตร์	อาคาร 1 ชั้น 6	สื่อการสอนด้านมนุษยศาสตร์ - ครุศาสตร์ จำนวน 1 ห้อง
11. ศูนย์ภาษาฝรั่งเศส	อาคาร 1 ชั้น 6	สื่อการสอนภาษาฝรั่งเศส จำนวน 1 ห้อง
12. ห้องเรียนซ่อม - ดนตรี สากล - ซิมโฟนี	อาคาร 1 ชั้น 7	สื่อการสอนเกี่ยวกับดนตรีสากล-ซิมโฟนี จำนวน 3 ห้อง
13. ห้องเรียนดนตรี - วงโยธวาทิต	อาคาร 2 ชั้น 1 อาคาร 2 ชั้น 3	สื่อการสอนเกี่ยวกับดนตรี- วงโยธวาทิต จำนวน 2 ห้อง
14. ห้องออกกำลังกาย	อาคาร 2 ชั้น 1	สื่อการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา จำนวน 1 ห้อง
15. ห้องแนะแนว	อาคาร 2 ชั้น 2	ใช้จัดการเรียนการสอน และให้คำปรึกษา จำนวน 2 ห้อง
16. ห้องผลิตสื่องานโสตทัศน ศึกษาและชุมชน IEdutec	อาคาร 2 ชั้น 3	ใช้สำหรับสำหรับการเรียนการสอนและผลิตสื่อ จำนวน 1 ห้อง
17. ห้องเรียนคอมพิวเตอร์	อาคาร 4 ชั้น 4	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอน จำนวน 160 เครื่อง จำนวน 3 ห้อง
18. ห้องเรียนการงานอาชีพ	อาคาร 3 ชั้น 2	สื่อการสอนคหกรรม จำนวน 2 ห้อง
19. ห้องเรียนปฏิบัติการ อาหาร	อาคาร 3 ชั้น 2	ใช้สำหรับเรียนการทำอาหาร จำนวน 2 ห้อง
20. ห้องสมุดโรงเรียน	อาคาร 3 ชั้น 2	หนังสืออ่านประกอบ หนังสืออ้างอิง หนังสือคู่มือ หนังสือพระราชนิพนธ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ จำนวน 1 ห้อง และคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูล ทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 10 เครื่อง
21. ห้องเอกลักษณ์ไทยและ งานช่าง	อาคาร 3 ชั้น 4	ใช้สำหรับการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย จำนวน 1 ห้อง
22. ห้องเรียนแผนการเรียน เตรียมนิเทศศาสตร์	อาคาร 3 ชั้น 5	ใช้สำหรับการเรียนการสอนเกี่ยวกับ ด้านนิเทศศาสตร์ จำนวน 1 ห้อง

แหล่งเรียนรู้ภายใน	ที่ตั้ง	หมายเหตุ
23. ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	อาคาร 4 ชั้น 2 ชั้น 3 และชั้น 4	ห้องเรียนวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 ห้อง ปฏิบัติการเคมี จำนวน 2 ห้อง ปฏิบัติการชีววิทยา จำนวน 1 ห้อง ปฏิบัติการฟิสิกส์ จำนวน 1 ห้อง วิทยาศาสตร์กายภาพ จำนวน 2 ห้อง
24. ห้องปฏิบัติการงานช่างเขียนแบบ	อาคาร 5 ชั้น 2	ใช้สำหรับการเรียนการสอนงานช่างและการเขียนแบบ จำนวน 1 ห้อง
25. ห้องพยาบาล	อาคาร 5 ชั้น 1	ให้บริการนักเรียนเจ็บป่วย จำนวน 1 ห้อง
26. ห้อง TO BE NUMBER ONE	อาคาร 4 ชั้น 1	จัดกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด จำนวน 1 ห้อง
27. ห้องศูนย์ภาษาจีน	อาคาร 5 ชั้น 4	สื่อการสอนภาษาจีน จำนวน 2 ห้อง
28. ห้องเรียนดนตรีไทย	อาคาร 5 ชั้น 3	ใช้สำหรับการเรียนการสอนด้านดนตรีไทย จำนวน 1 ห้อง
29. ห้องเรียนทัศนศิลป์	อาคาร 5 ชั้น 4	ใช้สำหรับการเรียนการสอนด้านทัศนศิลป์

2) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้ภายนอก	ที่ตั้ง
1	โรงแรมเชอราตัน หัวหิน รีสอร์ทแอนด์สปา	จ.เพชรบุรี
2	ห้องปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์ วัดชีโนรสารามวรวิหาร	กรุงเทพมหานคร ฯ
3	ตลาดประมงท่าเรือพลี	จ.ชลบุรี
4	คณะดนตรีและการแสดง มหาวิทยาลัยบูรพา	จ.ชลบุรี

3) ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ผู้เรียน

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง
1	คุณก้องปรัชญ์	สุกิจธราภิรมย์	วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับ
2	คุณฐิติวัลย์	กล้าตลุมบอน	การแสดง
3	คุณกฤษฎา	อานโพธิ์ทอง	วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับ
4	คุณชานนท์	วาสิงหน	ด้านสถาปัตยกรรมศาสตร์
5	คุณกฤษฎิชาติ	จันฮวดและคณะ	วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับ วิศวกรรมศาสตร์
6	คณะวิทยากรจาก คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและ เทคโนโลยี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง		วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับ หุ่นยนต์
7	คุณวรพล	ศิริชื่นวิจิตร	วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับ
8	คุณปรางมาส	คุ้มภัย	นิติศาสตร์-รัฐศาสตร์
9	คุณฤทธิไกร	นาห้วยนาค	
10	คุณณกรชัย	ไวยกิจจา	
11	คุณภาคภูมิ	พิริยสถิต	
12	คุณณัฐวัฒน์	พอใช้ได้	
13	คณะวิทยากรจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)		วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์
14	ศูนย์วิชาการเตรียมแพทย์สู่ระดับอุดมศึกษา บริษัท เตรียมแพทย์ จำกัด		วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับ วิทยาศาสตร์สุขภาพ
15	คุณเมฆ	ยิ้มสมบูรณ์	วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับ นิเทศศาสตร์
16	คุณปยุณภาพ	บุญเกตุ	วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับ การทำสวนศิลป์
17	คุณธนะพงษ์	อุ้นพิกุล	วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับ
18	คุณณัฐศรีธัญญ์	ทฤษฎีคุณ	งานดนตรี

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง
19	คณะบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น		วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับบริหารธุรกิจ บัญชี และการบริการ
20	กลุ่มศิลปินคิดบวกลิปป์		วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับศิลปกรรม

9. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (พ.ศ.2559 - 2563) ของสถานศึกษา หรือผลการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID - 19 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ ดังตารางต่อไปนี้

มาตรฐานที่		ระดับคุณภาพ
1	คุณภาพของผู้เรียน	ระดับดี
2	กระบวนการบริหารและการจัดการ	
3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	

จุดเด่น

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน นักเรียนมีทักษะทางวิชาการตามมาตรฐานสากล

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ การบริหารงานรูปแบบการกระจายอำนาจ ควบคู่กับการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนการสอน ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีศักยภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล

จุดที่ควรพัฒนา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

สถานศึกษาควรเขียนรายงานข้อมูลใน SAR ให้ชัดเจนในประเด็นที่สถานศึกษารายงานว่าผู้เรียนมีความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) นั้น สถานศึกษาได้มีการวางแผนดำเนินการ เริ่มจากมีการกำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนา วิธีการโครงการ หรือกิจกรรมที่ใช้พัฒนา เช่น ผู้เรียนร้อยละ 70 อยู่ในระดับ (Level) B2 ผู้เรียนร้อยละ 60 อยู่ในระดับ C1 มีโครงการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ คือโครงการ English Program รวมทั้งกิจกรรมอื่น ๆ ที่ครู สถานศึกษา นำมาใช้ในการพัฒนา ให้ระบุสื่อการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษประกอบด้วย เช่น แบบฝึก แบบทดสอบเพื่อฝึกทักษะ

สื่อเทคโนโลยี สื่อออนไลน์ เป็นต้น เมื่อทราบผลการประเมิน (ผลการสอบ) นำไปเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย ได้รายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบอย่างไร เช่น ผู้บริหาร ที่ประชุม คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา ช่องทาง สื่อสารออนไลน์ เป็นต้น เพื่อร่วมหาแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่องไว้อย่างไร

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สถานศึกษาควรเขียนรายงานข้อมูลใน SAR ให้ชัดเจน ในประเด็นจุดเน้นหลักการบริหารงาน รูปแบบการกระจายอำนาจควบคู่กับการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ว่ามีการดำเนินการอย่างไร เริ่มจากขั้นตอนการวางแผน การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ การกำหนดโครงการกิจกรรม การประเมินโครงการกิจกรรม มีการมอบหมายงานหรือกระจายอำนาจภาระงานแต่ละขั้นตอนอย่างไร เช่น สถานศึกษา มีการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาโดยทั่วไป วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงมีโครงการเพื่อพัฒนากิจกรรมที่ส่งเสริมกระบวนการบริหารและการจัดการบริหารงานรูปแบบการกระจายอำนาจควบคู่กับการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เขียนระบุตัวบ่งชี้หรือตัวชี้วัดความสำเร็จของการกระจายอำนาจ และการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน วิเคราะห์ เพื่อประเมินความสำเร็จของการบริหารตามตัวบ่งชี้ในประเด็นโครงการอื่น ๆ ในรายละเอียดของโครงการต้องระบุค่าเป้าหมายความสำเร็จทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ระบุเครื่องมือและวิธีการประเมินผลสำเร็จของโครงการ เมื่อประเมินให้เทียบค่ากับเป้าหมายที่กำหนดไว้เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงพัฒนาต่อไปให้ระบุวิธีการเผยแพร่การดำเนินการและผลการประเมินต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เช่น ต่อที่ประชุม คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา หรือสื่อสารออนไลน์

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษาควรมีการระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติม เพื่อให้ทราบว่า ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้รายปีที่น่ามุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีศักยภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาครบทุกรายวิชาหรือไม่ มีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น บูรณาการในการจัดการเรียนการสอนเอื้อต่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติได้จริงอย่างไร เช่น การกำหนดให้ผู้เรียนศึกษาข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน และทำรายงานโดยการกำหนดให้ไปค้นคว้าจากระบบออนไลน์หรือการนำเสนองานของผู้เรียนด้วยการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เป็นต้น มีการประเมินการใช้แผนการเรียนรู้ การนิเทศการเรียนการสอน และสรุปผลการดำเนินงานอย่างไร ระบุข้อมูลที่สรุปผลการประเมินโครงการกิจกรรมที่ส่งผลต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และระบุผลการจัดการเรียนการสอนที่น่ามุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีศักยภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล รวมถึงการมีนวัตกรรมและแบบอย่างการปฏิบัติที่ดีควรเขียนระบุวิธีการขั้นตอนให้ชัดเจน ว่าได้นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน หรือกิจกรรมเสริมอย่างไร มีปัญหาอุปสรรคใด ได้แก้ไขโดยการปรับปรุงการเรียนการสอน

อย่างไร และนำเสนอผลการดำเนินงานเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบด้วยการประชุมครู ผู้ปกครอง หรือการเผยแพร่ทางระบบออนไลน์หรือเอกสาร เพื่อให้ SAR มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นต่อไป

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมข้อมูลในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วนทุกประเด็นพิจารณา เช่น ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ข้อมูลจำนวนวันที่จัดการเรียนการสอน ข้อมูลห้องพยาบาล และควรนำเสนอวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) ให้ครบทุกมาตรฐาน ระบุถึงวัตถุประสงค์ขั้นตอนการดำเนินการ ประโยชน์ที่ได้รับบรรลุตามวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีระดับคุณภาพที่สูงขึ้น และจะทำให้ SAR มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ควรนำเสนอผลการประเมินผู้เรียนในด้านต่าง ๆ โดยมีการเปรียบเทียบย้อนหลังไป 3 ปี เพื่อให้เห็นว่ามีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่องนอกจากนี้ควรระบุนวัตกรรมการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ควรเพิ่มเติมหัวข้อข้อเสนอแนะในทุกมาตรฐานที่สอดคล้องกับจุดที่ควรพัฒนา

10. สถานศึกษาประเมินความพร้อมด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เพื่อวิเคราะห์ประสิทธิภาพและโอกาสในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

รายการ	แนวการพิจารณา	ระดับความพร้อม
1. ด้านกายภาพ		
1) การจัดห้องเรียน ต่อระดับชั้น	<input checked="" type="checkbox"/> มีการจัดห้องเรียน ครบตามระดับชั้นที่เปิดสอน <input type="checkbox"/> มีการจัดห้องเรียน แบบคละชั้น 2 ระดับชั้น <input type="checkbox"/> มีการจัดห้องเรียน แบบคละชั้นมากกว่า 2 ระดับชั้น	3 มาก 2 ปานกลาง 1 น้อย
2) ห้องปฏิบัติการ/ ห้องพิเศษ/แหล่งเรียนรู้ ในโรงเรียน	<input checked="" type="checkbox"/> มีห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษ/แหล่งเรียนรู้เพียงพอและพร้อมใช้งาน <input type="checkbox"/> มีห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษ/แหล่งเรียนรู้เพียงพอแต่ไม่พร้อมใช้งาน หรือมีไม่เพียงพอแต่พร้อมใช้งาน <input type="checkbox"/> มีห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษ/แหล่งเรียนรู้ไม่เพียงพอและไม่พร้อมใช้งาน	3 มาก 2 ปานกลาง 1 น้อย

รายการ	แนวการพิจารณา	ระดับ ความพร้อม
3) สื่อเทคโนโลยีประกอบ การเรียนการสอน	<input checked="" type="checkbox"/> มีสื่อเทคโนโลยีส่งเสริมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> มีสื่อเทคโนโลยีส่งเสริมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย แต่ไม่ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> มีสื่อเทคโนโลยีส่งเสริมการเรียนรู้ไม่หลากหลาย และไม่ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	3 มาก 2 ปานกลาง 1 น้อย
2. ด้านบุคลากร		
1) ผู้บริหารสถานศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> มีผู้อำนวยการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> มีผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ไม่มีผู้อำนวยการ/ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ สถานศึกษา	3 มาก 2 ปานกลาง 1 น้อย
2) จำนวนครู	<input checked="" type="checkbox"/> มีจำนวนครูครบทุกระดับชั้น และทุกรายวิชา <input type="checkbox"/> มีจำนวนครูครบทุกระดับชั้นแต่ไม่ครบทุกรายวิชา หรือมีครูไม่ครบทุกระดับชั้นแต่ครบทุกรายวิชา <input type="checkbox"/> มีจำนวนครูไม่ครบทุกระดับชั้น และไม่ครบทุกรายวิชา	3 มาก 2 ปานกลาง 1 น้อย
3) จำนวนชั่วโมงเฉลี่ย การพัฒนาตนเองของครู ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งหมดในปีการศึกษา ที่ผ่านมา	<input checked="" type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยตั้งแต่ 20 ชั่วโมงขึ้นไป <input type="checkbox"/> ชั่วโมงเฉลี่ยระหว่าง 10 - 19 ชั่วโมง <input type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยน้อยกว่า 10 ชั่วโมง	3 มาก 2 ปานกลาง 1 น้อย

รายการ	แนวการพิจารณา	ระดับ ความพร้อม
4) จำนวนชั่วโมงเฉลี่ย การเข้าร่วมกิจกรรม PLC ของครูระดับการศึกษา ชั้นพื้นฐานทั้งหมดใน ปีการศึกษาที่ผ่านมา	<input type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยตั้งแต่ 50 ชั่วโมงขึ้นไป <input checked="" type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยระหว่าง 25 - 49 ชั่วโมง <input type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยน้อยกว่า 25 ชั่วโมง	3 มาก 2 ปานกลาง 1 น้อย
5) บุคลากรสนับสนุน	<input checked="" type="checkbox"/> มีบุคลากรสนับสนุนงานวิชาการ และธุรการ <input type="checkbox"/> มีบุคลากรสนับสนุนงานวิชาการ หรือธุรการ <input type="checkbox"/> ไม่มีบุคลากรสนับสนุน	3 มาก 2 ปานกลาง 1 น้อย
6) การให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การประกันคุณภาพ การศึกษาในปีการศึกษา ที่ผ่านมา	<input type="checkbox"/> มีการประชุม/อบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการประกัน คุณภาพฯ กับครูทุกคน <input checked="" type="checkbox"/> มีการประชุม/อบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการประกัน คุณภาพฯ กับครูที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา <input type="checkbox"/> ไม่มีการประชุม/อบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการประกันคุณภาพฯ	3 มาก 2 ปานกลาง 1 น้อย
3. ด้านการสนับสนุนจากภายนอก		
1) การมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครอง	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ปกครองร้อยละ 80 ขึ้นไป เข้าร่วมประชุมหรือกิจกรรมของ สถานศึกษา <input type="checkbox"/> ผู้ปกครองร้อยละ 50 - 79 เข้าร่วมประชุมหรือกิจกรรมของ สถานศึกษา <input type="checkbox"/> ผู้ปกครองน้อยกว่าร้อยละ 50 เข้าร่วมประชุมหรือ กิจกรรมของสถานศึกษา	3 มาก 2 ปานกลาง 1 น้อย

รายการ	แนวการพิจารณา	ระดับ ความพร้อม
2) การมีส่วนร่วมของ คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	<input type="checkbox"/> คณะกรรมการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมกับสถานศึกษา อย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี	3 มาก
	<input checked="" type="checkbox"/> คณะกรรมการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมกับสถานศึกษา 2-3 ครั้งต่อปี	2 ปานกลาง
	<input type="checkbox"/> คณะกรรมการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมกับสถานศึกษา น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี	1 น้อย
3) การสนับสนุนจาก หน่วยงาน /องค์กร ที่เกี่ยวข้อง	<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการสนับสนุนเพียงพอ และส่งผลต่อการพัฒนา สถานศึกษา	3 มาก
	<input type="checkbox"/> ได้รับการสนับสนุนเพียงพอ แต่ไม่ส่งผลต่อการพัฒนา สถานศึกษา หรือได้รับการสนับสนุนไม่เพียงพอ แต่ส่งผลต่อ การพัฒนาสถานศึกษา	2 ปานกลาง
	<input type="checkbox"/> ได้รับการสนับสนุนไม่เพียงพอ และไม่ส่งผลต่อการพัฒนา สถานศึกษา	1 น้อย
	สรุประดับความพร้อม สถานศึกษามีความพร้อมอยู่ในระดับมาก 9 รายการ สถานศึกษามีความพร้อมอยู่ในระดับปานกลาง 3 รายการ สถานศึกษามีความพร้อมอยู่ในระดับน้อย 0 รายการ	

7. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

โครงการ	: โครงการหลักสูตร English Program
กิจกรรมหลัก	: โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล
กิจกรรมย่อย	: กิจกรรมสร้างเสริมการจัดการเรียนห้องเรียนพิเศษ English Program
ฝ่าย	: กลุ่มบริหารวิชาการ
กลุ่มสาระฯ / งาน	: งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเมธินี ปุณฺทริกาภา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2564

ปีงบประมาณ 2564

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่มีหลากหลายประเทศใช้เป็นภาษาในการสื่อสารกันอย่างแพร่หลาย มากที่สุดภาษาหนึ่งในโลก และเป็นทักษะสำคัญของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2557 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศนโยบายในการปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคน ที่เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้เรียนรู้และฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษ จนเกิดทักษะและความสามารถในการสื่อสารได้อย่างคล่องแคล่ว อันจะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โรงเรียนโพธิสารพิทยากรตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการแสวงหาองค์ความรู้อื่น ๆ อีกมากมาย ตลอดจนเป็นการเตรียมความพร้อมในทุกภาคส่วนของประเทศเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมโลก โรงเรียนโพธิสารพิทยากร จึงกำหนดแนวทางพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสู่ระดับมาตรฐานสากล ด้วยการขออนุญาตเปิดโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 6 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2546 โดยดำเนินการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ยกเว้น วิชาภาษาไทย ประวัติศาสตร์ เนาะแนว และชุมนุม และเพื่อเป็นการพัฒนาการศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากรสู่สากลอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษให้นักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
- 2) เพื่อสนับสนุนให้ครูและบุคลากรของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา

3) เพื่อพัฒนาการดำเนินงานในด้านหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการวัด ประเมินผล การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ

4) เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนโรงเรียนโพธิสารพิทยากรสู่ระดับ มาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 60 ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษมีความเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น ภาษาอังกฤษมีสมรรถนะด้านการใช้ภาษาตามระดับมาตรฐานสากล

3.2.2 ครู และบุคลากรโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น ภาษาอังกฤษสามารถเสริมสร้างสมรรถนะและพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษให้นักเรียนเพื่อใช้ในการ สื่อสาร และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้

3.2.3 โรงเรียนมีการดำเนินงานในด้านหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการวัด ประเมินผลในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษที่มี ประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (วัน-เดือน-ปี)	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ กำหนดวัน เวลา และสถานที่	เมษายน 2564	นางสาวเมธินี ปุณฺทริกาภา หัวหน้าโครงการหลักสูตร ภาษาอังกฤษ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
2. แต่งตั้งคณะกรรมการตามโครงการ	เมษายน 2564	
3. ดำเนินการ	ปีการศึกษา 2564	
4. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม 2564	

5. ระยะเวลาและสถานที่

5.1 ระยะเวลาดำเนินงานปีการศึกษา 2564

5.2 สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนโพธิสารพิทยากร

6. งบประมาณ

กิจกรรม/ ทรัพยากร	เงินอุดหนุน		เงินรายได้ สถานศึกษา	เงิน สมาคม EP	รวม
	รายหัว	พัฒนา			
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ	200,000	162,000	38,703,908	6,923,724	45,989,632

7. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>1. นักเรียนโครงการจัดการเรียน การสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษปีการศึกษา 2564 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน อยู่ในระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 60</p> <p>2. นักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลคะแนนทดสอบระดับชาติรายวิชาภาษาอังกฤษ เฉลี่ย 50 ขึ้นไป</p> <p>3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ มีผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR อยู่ในระดับเชี่ยวชาญ B1 ขึ้นไป คิดเป็น ร้อยละ 60 ขึ้นไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การสังเกต - การประเมิน - การสอบถาม - การรายงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมิน - แบบสอบถาม - รายงานผลการดำเนินงาน

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษมีความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถเสริมสร้างสมรรถนะและพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษให้นักเรียนเพื่อใช้ในการสื่อสาร และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้

8.2 ครู และบุคลากรโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษมีความพร้อมในการพัฒนานักเรียนด้านวิชาการอย่างเต็มศักยภาพ

8.3 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรสามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรสู่ระดับมาตรฐานสากล

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานโครงการหลักสูตรภาษาอังกฤษ กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร

8. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ศุภชัย สมนวน (2564, หน้า 103-116) ได้ศึกษาการประเมินหลักสูตรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพาโปรแกรมสองภาษา มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินหลักสูตรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพาโปรแกรมสองภาษา ตามรูปแบบการประเมินแบบชิปปี้ (CIPP Model) 4 ด้านได้แก่ ด้านบริบท ด้านปัจจัยนำเข้า ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต โดยกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาวิจัยเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ทางด้านหลักสูตรและการสอน ผู้บริหาร อาจารย์ผู้สอน นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โปรแกรมสองภาษา ปีการศึกษา 2559 รวม 210 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยประกอบด้วย 1) แบบสอบถาม 2) แบบสำรวจข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ ผลการวิจัย พบว่า 1) ผลประเมินด้านบริบท ได้แก่ จุดมุ่งหมายของหลักสูตร โครงสร้างของหลักสูตร และเนื้อหารายวิชามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ผ่านเกณฑ์การประเมิน 2) ผลประเมินด้านปัจจัยนำเข้า ได้แก่ อาจารย์ผู้สอน สื่อการเรียนรู้ แหล่งการเรียนรู้ และงบประมาณมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ผ่านเกณฑ์การประเมิน 3) ผลการประเมินด้านกระบวนการ ได้แก่ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล และการบริหารหลักสูตร มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ผ่านเกณฑ์การประเมิน 4) ผลการประเมิน ด้านผลผลิต ได้แก่ ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียนทางด้านภาษาอังกฤษ มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ผ่านเกณฑ์การประเมิน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ความสามารถของผู้เรียนด้านการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน

สิรินทร์ ลัดดาภิบาล บุญเชิดชู (2564, หน้า 60-76) ได้ศึกษา การประเมินหลักสูตรภาคการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ (English Program) โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศิลปากร (ปทุมวัย และประถมศึกษา) มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ประเมินหลักสูตรภาคการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ (EP) 2) ศึกษาแนวทางการพัฒนาหลักสูตรภาคการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ (EP) กลุ่มผู้ให้ข้อมูลประกอบด้วย 1) ผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรและการสอน ด้านการศึกษาปทุมวัย ด้านภาษาอังกฤษ จำนวน 5 คน 2) ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 5 คน 3) อาจารย์ประจำหลักสูตรภาคการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ (EP) จำนวน 5 คน 4) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 หลักสูตรภาคการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ (EP) ปีการศึกษา 2562 จำนวน 43 คน 5) ตัวแทนกรรมการสถานศึกษา จำนวน 3 คน 6) ตัวแทนสมาคมผู้ปกครองและครู จำนวน 3 คน และ 7) ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 หลักสูตรภาคการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ (EP) ปีการศึกษา 2562 จำนวน 44 คน การวิจัยนี้เป็นการวิจัยเชิงประเมินโดยใช้ CIPP Model เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ จำนวน 6 ชุด วิเคราะห์ข้อมูลโดยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) สำหรับข้อมูลเชิงคุณภาพ และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณโดยใช้วิธีการแจกแจงความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า 1) ผลการประเมินหลักสูตรภาคการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ (EP) ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านปัจจัยนำเข้า ด้านกระบวนการ มีความเหมาะสมดี ทั้งในภาพรวมและรายด้าน และด้านผลผลิตอยู่ในระดับมากทั้งในภาพรวมและรายด้าน 2) ผลแนวทางการพัฒนาหลักสูตร คือ ควรมีการขยาย ห้องเรียนให้กว้างขวาง เพิ่มพื้นที่ในการทำกิจกรรมให้เหมาะสมกับจำนวนเด็ก เพิ่มบทบาทครูต่างชาติในห้องเรียนให้มากยิ่งขึ้น

สุญาดา เสงชัยโย (2564, หน้า 153-164) ได้ศึกษา การประเมินผลโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ประเมินผลด้านสภาวะแวดล้อมของโครงการ 2) ประเมินผลด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการ 3) ประเมินผลด้านกระบวนการของโครงการ 4) ประเมินผลด้านผลผลิตของโครงการ 5) ประเมินความพึงพอใจ ที่มีต่อโครงการ โดยใช้รูปแบบการประเมินซิปปี้ (CIPP Model) ตามแนวคิดของสตัฟเฟิลบีม (Daniel L. Stufflebeam) กลุ่มประชากร คือ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู และนักเรียน โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) จำนวน 2,655 คน การสุ่มตัวอย่าง แบบง่ายโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จำนวน 346 คน เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถามมาตราประมาณค่า 5 ระดับ จำนวน 5 ฉบับ สถิติวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการประเมินโครงการพบว่า 1) ผลการประเมินด้านสภาวะแวดล้อม ของโครงการ อยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด 2) ผลการ

ประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการ อยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด 3) ผลการประเมินด้านกระบวนการของโครงการ อยู่ในระดับเหมาะสมมาก 4) ผลการประเมินด้านผลผลิตของโครงการ อยู่ในระดับเหมาะสมมาก 5) ความพึงพอใจต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) อยู่ในระดับพึงพอใจมาก

อานันท์ กรมน้อย (2563, หน้า 424-443) ได้ศึกษาการประเมินหลักสูตรรายวิชา อ 21101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยใช้รูปแบบ CIPP MODEL มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินหลักสูตรรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน อ 22101 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โรงเรียนบ้านหนองแวงยาว ใน 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านบริบทของหลักสูตร (Context) ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input) ด้านกระบวนการ (Process) ด้านผลผลิต (Product) ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ดำเนินการประเมินหลักสูตรตามรูปแบบการประเมินหลักสูตรของสตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam) ผลการวิจัย พบว่า 1) ผลการประเมินด้านบริบทของหลักสูตร พบว่า อยู่ในระดับความคิดเห็นมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความสอดคล้องของหลักสูตรรายวิชา อ 21101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน และหลักสูตรแกนกลางอยู่ในระดับความคิดเห็นมาก และหลักสูตรภาษาอังกฤษมีความสอดคล้องกับชุมชน อยู่ในระดับความคิดเห็นปานกลาง 2) ผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า พบว่า อยู่ในระดับความคิดเห็นปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า บุคลากรมีความพร้อมในการสอนภาษาอังกฤษ และมีการพัฒนาอยู่เสมอ ผู้สอนมีความพร้อมที่จะสอน อยู่ในระดับความคิดเห็นมาก และมีสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องเรียน เช่น โทรทัศน์ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง ในห้องเรียน อยู่ในระดับความคิดเห็นปานกลาง 3) ผลการประเมินด้านกระบวนการ พบว่า อยู่ในระดับความคิดเห็นมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า บุคลากร มีการเตรียมการสอนก่อนเข้าสอนในห้องเรียน นักเรียนสามารถตรวจสอบคะแนนของตนเองได้ อยู่ในระดับความคิดเห็นมาก และครูมีการติดตามผู้เรียนหรือแนะนำเวลาสอน อยู่ในระดับความคิดเห็นปานกลาง 4) ผลการประเมินด้านผลผลิต พบว่า อยู่ในระดับความคิดเห็นมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนมีความสนใจที่จะเรียนภาษาอังกฤษมากขึ้น อยู่ในระดับความคิดเห็นมาก และนักเรียนสามารถ นำรายวิชาภาษาอังกฤษมาใช้ในชีวิตประจำวัน อยู่ในระดับความคิดเห็นปานกลาง

วชิพร สุขสมบูรณ์ และคณะ (2561, หน้า 48-60) ได้ศึกษารูปแบบการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) ศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่ควรเป็น และ (2) พัฒนารูปแบบการประเมินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ โรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สัมภาษณ์คณะกรรมการประเมินตนเองของกลุ่มตัวอย่าง 8 แห่ง ๆ ละ 3 คน รวม 24 คน และสังเกตบริบทของโรงเรียนโดยสุ่มแบบเจาะจง สัมภาษณ์เชิงลึก

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 25 คน พัฒนารูปแบบการประเมินโครงการตรวจสอบคุณภาพด้วยเทคนิคเดลฟาย โดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 17 คน วิเคราะห์เนื้อหา ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ประเมินของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ความสำคัญของผลการทดสอบทักษะทางภาษาตามกรอบ CEFR ซึ่งเป็นเป้าหมายที่สำคัญของโครงการเพียงร้อยละ 5 และใช้เกณฑ์เดียวกันทั้งรูปแบบ English Program และ Mini English Program แม้ว่าปัจจัยนำเข้า คือ งบประมาณ และจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษแตกต่างกัน การพัฒนารูปแบบการประเมินโครงการดังกล่าวประกอบด้วย 6 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ 1) วัตถุประสงค์ 2) สิ่งประเมิน แบ่งออกเป็น 4 ด้าน (บริบท ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลสำเร็จ จำนวน 14 มาตรฐาน 44 ตัวบ่งชี้ 3) วิธีการประเมิน 4) การใช้ผลประเมิน 5) ช่วงเวลา และ 6) ผู้ประเมิน ประกอบด้วย ตัวแทนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการ 8 กลุ่ม จำนวน 8-13 คน ผู้เชี่ยวชาญเห็นว่ารูปแบบดังกล่าวมีความเหมาะสม และมีความเป็นไปได้ทุกองค์ประกอบ $Mdn > 3.5$ และ $IQR \leq 1.50$

ปรารธนา ลิ้มหุตะเศรณี (2559, หน้า ง) ได้ศึกษาแนวทางพัฒนาการบริหารโครงการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) ศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย (2) นำเสนอแนวทางพัฒนาการบริหารโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย ผลการวิจัยพบว่า ประเด็นสำคัญที่ควรนำไปพัฒนาเป็นแนวทาง 3 ด้าน ดังนี้ (1) ด้านนโยบาย กลยุทธ์ และการบริหารจัดการ ประกอบไปด้วย ด้านที่ 1 นโยบาย กลยุทธ์ และการบริหารจัดการ ได้แก่ 1) กำหนดแนวนโยบายการจัดสรรทรัพยากรต่าง ๆ ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย จำนวนครู สถานที่ เวลาและสื่อการเรียนการสอน ให้ชัดเจนและต่อเนื่อง 2) ยกระดับเกณฑ์มาตรฐานการสรรหาและคัดกรองคุณภาพครูจัดสวัสดิการเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ รวมทั้งจัดให้มีการนิเทศ กำกับติดตาม ฝึกอบรมพัฒนาครู โดยเฉพาะความรู้ความสามารถด้านหลักสูตร การจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผล 3) พัฒนาภาวะผู้นำและทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารรวมถึงสนับสนุนให้ใช้การบริหารแบบมีส่วนร่วม 4) โรงเรียนสร้างเครือข่ายความร่วมมือจากศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ชุมชน สถาบันองค์กรทั้งในและต่างประเทศ เพื่อสร้างความเข้าใจและให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ (2) ด้านหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ได้แก่ 1) โรงเรียนจัดให้มีการทดสอบระดับความสามารถทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนโดยใช้แบบทดสอบมาตรฐานจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ 2) โรงเรียนกำหนดโครงสร้างหลักสูตรที่มีจุดมุ่งหมายของหลักสูตรที่ชัดเจน กำหนดรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติมให้เป็นมาตรฐาน 3) จัดให้มีกิจกรรม

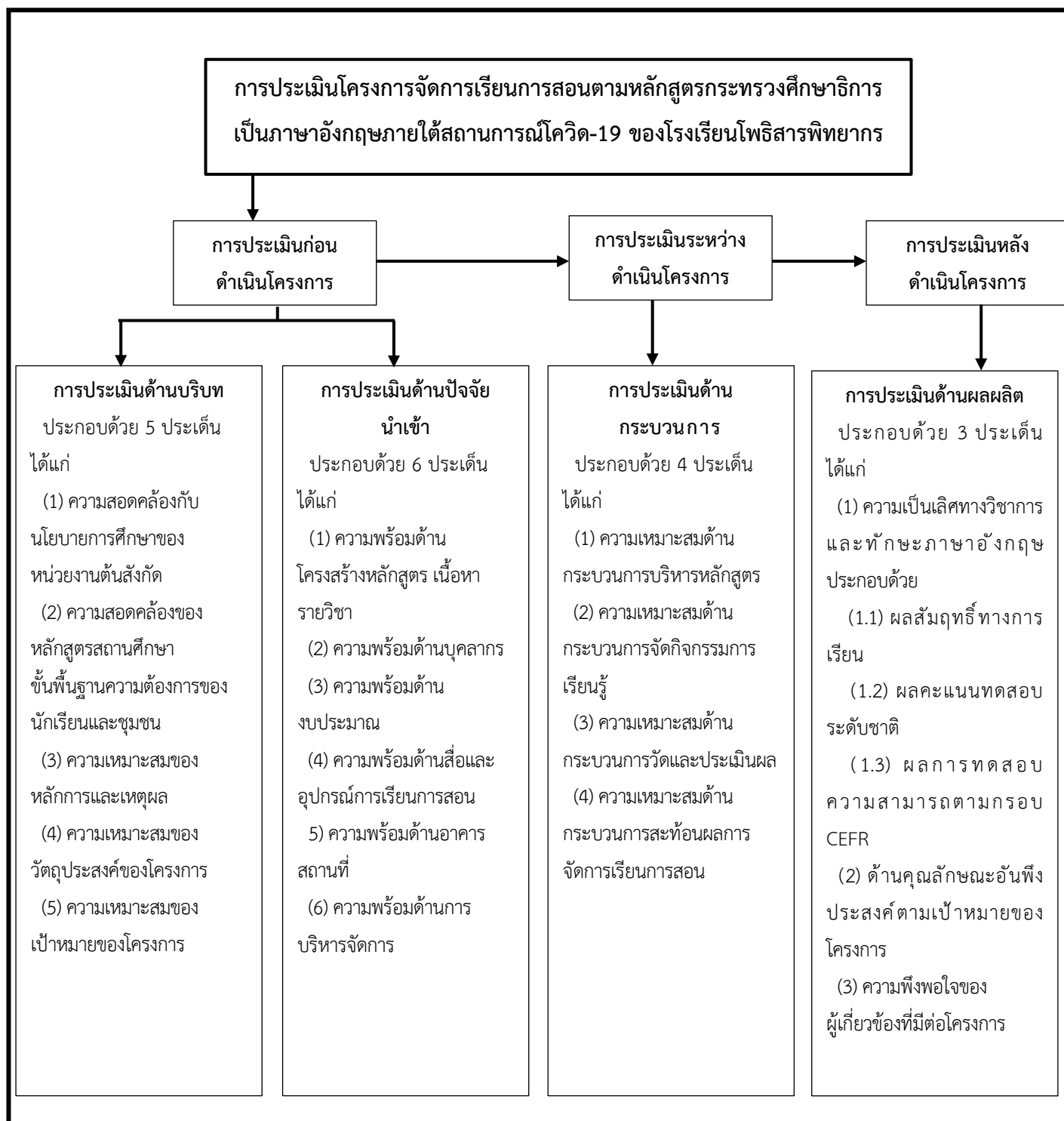
เสริมหลักสูตรที่พัฒนาทักษะ เสริมสร้างความสามารถด้านวิชาการตามจุดเน้นของโรงเรียน และอัตลักษณ์ของนักเรียน (3) ด้านคุณภาพผู้เรียน 1) ส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้เป็นภาษาอังกฤษ 2) ส่งเสริมให้นักเรียนใช้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษเพื่อแก้ไขปัญหาและทำประโยชน์เพื่อชุมชนและสังคม 3) ส่งเสริมให้มีการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ สร้างสรรค์นวัตกรรมและนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษทั้งภายในโรงเรียนและระหว่างโรงเรียน 4) ประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียนขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่และขนาดใหญ่พิเศษ ในการพัฒนาทักษะวิชาการ นำเสนอและรับชมผลงาน และทำกิจกรรมร่วมกัน นอกจากนี้ในแนวทางด้านที่ 1 และด้านที่ 2 ยังมีประเด็นจุดเน้นเพิ่มเติมสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ และขนาดใหญ่พิเศษ ที่แตกต่างกันไปตามบริบทของโรงเรียน เพื่อการนำไปใช้พัฒนาปรับปรุงการบริหารโครงการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทยให้มีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสามารถใช้เป็นแนวทางในการริเริ่มโครงการในโรงเรียนที่ต้องการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านภาษาอังกฤษ เตรียมพร้อมเยาวชนไทยให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ดีในการสื่อสารในเวทีสากลต่อไป

คุณากรณ์ รัศมีมารีย์ (2554, หน้า ๖) ได้ศึกษาการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของโรงเรียนในกรุงเทพมหานคร วัตถุประสงค์เพื่อ (1) ศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหาร โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของโรงเรียนในกรุงเทพมหานคร (2) ศึกษากระบวนการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของโรงเรียน ที่มีระดับคุณภาพดีในกรุงเทพมหานคร (3) พัฒนาระบบบริหารโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของโรงเรียนในกรุงเทพมหานคร เก็บรวบรวมข้อมูลโดยการวิเคราะห์เอกสาร การใช้แบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์ วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติบรรยาย ผลการวิจัยพบว่า สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ของโรงเรียนในกรุงเทพมหานคร พบว่า (1) ผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้ปกครองของนักเรียนในโครงการ มีสภาพที่พึงประสงค์เรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยสูงสุดไปต่ำสุด ได้แก่ ผลผลิต ปัจจัยนำเข้า สภาพแวดล้อมและกระบวนการการบริหาร ($\bar{X} = 4.49, 4.35, 4.33, 4.31$ ตามลำดับ) มีสภาพปัจจุบันเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุดไปต่ำสุด ได้แก่ ผลผลิต สภาพแวดล้อม ปัจจัยนำเข้า และกระบวนการการบริหาร ($\bar{X} = 4.02, 3.99, 3.93, 3.88$ ตามลำดับ) และมีลำดับความต้องการจำเป็นด้านผลผลิตเป็นอันดับแรก ($PNI = 0.1169$) (2) ระบบบริหารโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ของโรงเรียนที่มีระดับคุณภาพดีในกรุงเทพมหานคร เมื่อ

พิจารณาจากลำดับความต้องการจำเป็นด้านผลผลิตเป็นอันดับแรก พบว่าด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน การจัดการเรียนรู้และการประเมินผลเป็นรูปแบบที่หลากหลาย และนโยบายเป็นไปตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด (3) การพัฒนาระบบบริหารโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของโรงเรียนในกรุงเทพมหานคร เมื่อพิจารณาจากลำดับความต้องการจำเป็นด้านผลผลิตเป็นอันดับแรก พบว่าด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ควรเพิ่มสุขลักษณะนิสัยที่ดี การออกกำลังกาย ปลอดภัยเสพติด จิตสาธารณะ จิตอาสาและจิตสำนึกการอนุรักษ์ธรรมชาติและชนชาติ นอกจากนี้โรงเรียนควรบริหารโครงการโดยผู้ดูแลโครงการ และมีการแยกส่วนการบริหารงานที่ชัดเจน รวมทั้งแยกการประกันคุณภาพกับภาคปกติ

9. กรอบแนวคิดในการประเมิน

จากการศึกษา 1) นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ 2) นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3) แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ภายใต้สถานการณ์โควิด-19 4) แนวคิดเกี่ยวกับหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ 5) แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารโครงการ 6) การประเมินโครงการ 7) ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนโพธิสารพิทยากร 8) โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ 10) งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สามารถสังเคราะห์เป็นกรอบแนวคิดที่ใช้ในการการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ได้ดังภาพที่ 2.5



ภาพที่ 2.5 กรอบแนวคิดในการประเมิน

บทที่ 3

วิธีการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร มีรายละเอียดในการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. วิธีการประเมินโครงการ
2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
3. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ
5. การเก็บรวบรวมข้อมูลและวิธีการประเมิน
6. การวิเคราะห์ข้อมูล
7. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิธีการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ผู้ประเมินประยุกต์ใช้รูปแบบการประเมินของแดเนียล แอล สตัฟเฟิลบีม (Daniel L. Stufflebeam) ที่เรียกรูปแบบการประเมินแบบซีพีพี (Context-Input-Process-Product: CIPP model) โดยประเมินทั้งระบบของโครงการใน 4 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านบริบท 2) ด้านปัจจัยนำเข้า 3) ด้านกระบวนการ และ 4) ด้านผลผลิตโดยมีรายละเอียดดังนี้

1) การประเมินด้านบริบท เป็นการตรวจสอบความสอดคล้องของนโยบายการศึกษา กับหน่วยงานต้นสังกัด, ความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความต้องการของนักเรียนและชุมชน, ความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล, ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของโครงการ และความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ

2) การประเมินด้านปัจจัยนำเข้า เป็นการตรวจสอบความเหมาะสมและเพียงพอของบุคลากร สื่อ วัสดุอุปกรณ์ สถานที่ งบประมาณ วิธีการดำเนินงาน และการบริหารจัดการโครงการที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย 6 ประเด็น ได้แก่ 1) ความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา 2) ความพร้อมด้านบุคลากร 3) ความพร้อมด้านงบประมาณ 4) ความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน 5) ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ และ 6) ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ

3) การประเมินด้านกระบวนการ เป็นการประเมินการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการประกอบด้วย 4 ประเด็น ได้แก่ 1) ความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร 2) ความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 3) ความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล และ 4) ความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน

4) การประเมินด้านผลผลิต เป็นการตรวจสอบระดับการบรรลุผลสำเร็จตาม ความคาดหวัง ประกอบด้วย 3 ประเด็น ได้แก่ 1) ความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ 2) ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายของโครงการ และ 3) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการ

ตารางที่ 3.1 รายละเอียดของกรอบการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร แสดงดังรายละเอียดต่อไปนี้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อประเมินบริบทของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล	เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล	สถิติวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน
1. ความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด	1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน	แบบสอบถาม	1. ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป ผ่าน
2. ความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความต้องการของนักเรียนและชุมชน	2. คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน		2. ค่าเฉลี่ย	
3. ความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล	3. ครูผู้สอน		3. ส่วน	
4. ความเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	หลักสูตร EP จำนวน 93 คน		เบี่ยงเบน	
5. ความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ			มาตรฐาน	

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อประเมินปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล	เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล	สถิติวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน
1. ความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา 2. ความพร้อมด้านบุคลากร 3. ความพร้อมด้านงบประมาณ 4. ความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน 5. ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ 6. ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ	1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน 2. คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน 3. ครูผู้สอนหลักสูตร EP จำนวน 93 คน	แบบสอบถาม	1. ร้อยละ 2. ค่าเฉลี่ย 3. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป ผ่าน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อประเมินกระบวนการที่ใช้ในการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล	เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล	สถิติวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน
1. ความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร	1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน	แบบสอบถาม	1. ร้อยละ 2. ค่าเฉลี่ย 3. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป ผ่าน
2. ความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	2. คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน			
3. ความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล	3. ครูผู้สอน หลักสูตร EP			
4. ความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผล การจัดการเรียนการสอน	จำนวน 93 คน 4. นักเรียน หลักสูตร EP จำนวน 434 คน			

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อประเมินผลผลิตของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล	เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล	สถิติวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน
1. ความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ				
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1. นักเรียนหลักสูตร EP จำนวน 434 คน	แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ	นักเรียนร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกรายวิชาอยู่ในระดับดีขึ้นไปผ่าน
1.2 ผลคะแนนทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน	1. นักเรียนหลักสูตร EP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนหลักสูตร EP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 142 คน	แบบบันทึกผลคะแนนทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) รายวิชาภาษาอังกฤษ	ร้อยละ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าเฉลี่ยผลคะแนนระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) รายวิชาภาษาอังกฤษ สูงกว่าร้อยละ 50 ผ่าน
1.3 ผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	1. นักเรียนหลักสูตร EP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 89 คน	แบบบันทึกผลคะแนนทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR	ร้อยละ	นักเรียนร้อยละ 60 มีผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ระดับ B1 ผ่าน

ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล	เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล	สถิติวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน
2. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายของโครงการ	นักเรียน	แบบบันทึกผลคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ร้อยละ	นักเรียนร้อยละ 60 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในระดับดีขึ้นไปผ่าน
3. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการ	1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน 2. คณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน 3. ครูผู้สอน หลักสูตร EP จำนวน 93 คน 4. นักเรียน หลักสูตร EP จำนวน 434 คน 5. ผู้ปกครอง หลักสูตร EP จำนวน 434 คน	แบบสอบถาม	1. ร้อยละ 2. ค่าเฉลี่ย 3. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป ผ่าน

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากรที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ คือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการจัดการเรียน การสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา 2564 รวมทั้งสิ้น 979 คน ประกอบด้วย

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)
3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทย ที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน
4. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน
5. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน
6. ผู้ปกครองนักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ จากประชากรนักเรียน รวมจำนวน 434 คน (ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้น จำนวน 267 คน และผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน)

2. กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ผู้ประเมินแบ่งกลุ่มตัวอย่างที่ให้ข้อมูลในการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

1) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินด้านบริบท รวมทั้งสิ้น 111 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Selecting) ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)

3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทย ที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน

2) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า รวมทั้งสิ้น 111 คน ได้มาโดยการเลือกแบบ เจาะจง (Purposive Selecting) ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา

ขั้นพื้นฐาน และครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)
3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน
- 3) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินด้านกระบวนการ รวมทั้งสิ้น 545 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Selecting) ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ และนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)
3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน
4. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน
5. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน

4) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินด้านผลผลิต รวมทั้งสิ้น 979 คน ใช้ประชากรทั้งหมดของการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)

3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน
4. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน
5. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน
6. ผู้ปกครองนักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ จากประชากรนักเรียน รวมจำนวน 434 คน (ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน และผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน)

3. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ผู้ประเมินโครงการใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร แบ่งเป็น 3 ระยะ ประกอบด้วย

ระยะที่ 1 การประเมินก่อนการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

1) แบบสอบถามเกี่ยวกับบริบทที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตาม โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน

2) แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตาม โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน

ระยะที่ 2 การประเมินระหว่างการทำโครงการ ประกอบด้วย

3) แบบสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน

4) แบบสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามนักเรียนโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ระยะที่ 3 การประเมินหลังการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

5) แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย (1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (2) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (3) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (4) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา (5) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (6) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (7) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และ (8) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

6) แบบบันทึกผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564

7) แบบบันทึกผลการทดสอบวัดทักษะภาษาอังกฤษ The Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

8) แบบบันทึกคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ

9) แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน

10) แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามนักเรียนโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

11) แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรเป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบสอบถามทุกฉบับ มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ โดยกำหนดความหมายค่าคะแนนช่วงน้ำหนักเป็น 5 ระดับ ตามวิธีของลิเคิร์ต (Likert อ้างใน บุญชม ศรีสะอาด, 2554) ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความคิดเห็น/ความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความคิดเห็น/ความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มาก
- 3 หมายถึง มีความคิดเห็น/ความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ปานกลาง
- 2 หมายถึง มีความคิดเห็น/ความพึงพอใจ อยู่ในระดับ น้อย
- 1 หมายถึง มีความคิดเห็น/ความพึงพอใจ อยู่ในระดับ น้อยที่สุด

4. การสร้างและพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้ประเมินโครงการได้ดำเนินการสร้างแบบสอบถามที่ใช้ในการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ตามขั้นตอน ดังนี้

1. วิเคราะห์ประเด็นที่ต้องการประเมิน
2. ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี งานวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19
3. ศึกษาวิธีการสร้างเครื่องมือและกำหนดรูปแบบของข้อความที่ต้องการใช้มาสร้างเป็นแบบสอบถามในการเก็บรวบรวมข้อมูล
4. กำหนดรูปแบบข้อความให้ครอบคลุมเนื้อหาในขอบเขตการประเมิน ดังนี้ (1) ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม และ (2) การประเมินตามรูปแบบการประเมินชิปปี้ (CIPP Model) ของสตีฟเฟิลปีม ประกอบด้วย ด้านบริบท ด้านปัจจัยนำเข้า ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต
5. สร้างแบบสอบถามจากข้อความที่มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ตามวิธีของลิเคิร์ต (Likert Scale) จำนวน 7 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับบริบทโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อความที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน

ฉบับที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้าโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อความที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน

ฉบับที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อความที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน

ฉบับที่ 4 แบบสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อความที่ใช้สอบถามนักเรียนโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ฉบับที่ 5 แบบสอบถามความพึงพอใจที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสาร

พิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน

ฉบับที่ 6 แบบสอบถามความพึงพอใจที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามนักเรียนโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ฉบับที่ 7 แบบสอบถามความพึงพอใจที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

6. นำแบบสอบถามเสนอผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 ท่าน เพื่อขอคำแนะนำ จากนั้น จึงนำกลับมาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

7. นำแบบสอบถามเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 ท่าน เพื่อตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือด้านความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) และค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างคำถามกับจุดมุ่งหมายที่ต้องการวัด (Item Objective Congruence: IOC) สำหรับรายนามผู้เชี่ยวชาญที่ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity)

ผลการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ พบว่า ค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถามอยู่ระหว่าง 0.80 - 1.00

8. นำแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) จากผู้เชี่ยวชาญแล้วนำไปทดลองใช้ (Try Out) กับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูผู้ปกครอง และนักเรียนที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จากโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1 ที่มีบริบทใกล้เคียงกับโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน 30 คน แล้วนำมาวิเคราะห์หาความเชื่อมั่น (Reliability) โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์อัลฟา (Coefficient Alpha) ของครอนบาค (Cronbach, 1990) ได้ค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ดังนี้

ด้านบริบท	ค่าความเชื่อมั่น 0.964
ด้านปัจจัยนำเข้า	ค่าความเชื่อมั่น 0.975
ด้านกระบวนการ	ค่าความเชื่อมั่น 0.919
ด้านผลผลิต (แบบสอบถามความพึงพอใจ)	ค่าความเชื่อมั่น 0.813

9. นำแบบสอบถามที่ผ่านการทดลองใช้ไปจัดพิมพ์เป็นแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์เพื่อเก็บข้อมูลต่อไป

5. การเก็บรวบรวมข้อมูลและวิธีการประเมิน

5.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรครั้งนี้ ได้ดำเนินการตาม ขั้นตอน ดังนี้

1) ผู้ประเมินจัดทำหนังสือเพื่อประสานงานและขออนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ปกครองนักเรียน

2) ผู้ประเมินโครงการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน ในการประชุมของโรงเรียน ด้วยการเก็บรวบรวมข้อมูลผ่านการตอบแบบสอบถาม google form ที่ผู้ประเมินโครงการจัดทำขึ้น

3) ผู้ประเมินโครงการนำหนังสือพร้อมแนบ QR CODE แบบสอบถาม โดยการเก็บข้อมูล ผ่าน google form จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง และนักเรียนโรงเรียน โพธิสารพิทยากร ซึ่งผู้ประเมินโครงการมอบหมายให้คุณครูประจำชั้นชี้แจงข้อมูลในการตอบ แบบสอบถามให้นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน และกำหนดนัดหมายวันในการตอบกลับข้อมูล

4) กรณีไม่ได้รับแบบสอบถามคืนตามวันและเวลาที่กำหนด ดำเนินการส่งแบบสอบถาม ไปยังกลุ่มตัวอย่างอีกครั้ง และขอความกรุณาจากกลุ่มตัวอย่างในการส่งคืน

5) ตรวจสอบความสมบูรณ์ของการตอบกลับแบบสอบถามที่ได้รับคืนมาเป็นฉบับสมบูรณ์ จำนวน 675 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ของแบบสอบถามทั้งหมด

ผู้ประเมินดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง โดยกำหนดระยะเวลาในการ ประเมินเป็น 3 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 การประเมินก่อนเริ่มดำเนินโครงการ ระหว่างระหว่างเดือนมีนาคม – พฤษภาคม 2564 ใช้แบบสอบถามฉบับที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับบริบท และฉบับที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับ ปัจจัยนำเข้า โดยเก็บข้อมูลจากรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ครูและคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้วยตนเอง เพื่อนำมาวิเคราะห์และประเมินด้านความเหมาะสมของ บริบทและปัจจัยนำเข้า

ระยะที่ 2 การประเมินระหว่างดำเนินโครงการ ระหว่าง มิถุนายน 2564 – มกราคม 2565 ใช้แบบสอบถามฉบับที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงานโครงการ (สอบถาม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน) และ แบบสอบถามฉบับที่ 4 แบบสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงานโครงการ (สอบถามนักเรียน)

ระยะที่ 3 การประเมินหลังเสร็จสิ้นโครงการ เดือนมีนาคม 2565 ใช้แบบสอบถาม ฉบับที่ 5 แบบสอบถามความพึงพอใจที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน) ฉบับที่ 6 แบบสอบถามความพึงพอใจที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สอบถามนักเรียน) และฉบับที่ 7 แบบสอบถามความพึงพอใจที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สอบถามผู้ปกครอง)

6. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ได้ดำเนินการ ดังนี้

6.1 ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของการตอบกลับของแบบสอบถามที่ได้รับคืนมาแต่ละฉบับ

6.2 นำแบบสอบถามที่ถูกต้องสมบูรณ์ มาวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการแทนค่าในสูตร

6.3 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสภาวะภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่และร้อยละ เพื่อนำมาประกอบการอภิปรายผลในการดำเนินโครงการ และนำเสนอในรูปแบบตารางประกอบความเรียง

6.4 วิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน แล้วนำเสนอในรูปแบบตารางประกอบความเรียง โดยใช้เกณฑ์ในการแปลความหมายของข้อมูลสำหรับการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยใช้คะแนนเฉลี่ยเป็นตัวชี้วัด (บุญชม ศรีสะอาด, 2554) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	มีความคิดเห็นในระดับ	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	มีความคิดเห็นในระดับ	มาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	มีความคิดเห็นในระดับ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	มีความคิดเห็นในระดับ	น้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	มีความคิดเห็นในระดับ	น้อยที่สุด

7. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้ประเมินโครงการวิเคราะห์ข้อมูลค่าสถิติพื้นฐาน ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

7.1 สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพเครื่องมือ

1) การตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา (content validity) โดยการหาค่าดัชนีความ สอดคล้อง (Index of Item Objective Congruence: IOC) ระหว่างคำถามกับจุดมุ่งหมายที่ต้องการ วัดของการประเมินโครงการ

2) การหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์ อัลฟา (Coefficient Alpha) ของครอนบาค (Cronbach, 1990, หน้า 202 - 204)

7.2 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ผลการประเมิน

1) การวิเคราะห์สภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ด้วยการแจกแจงความถี่ และ ค่าร้อยละ (Percentage)

2) การวิเคราะห์ผลการประเมินโครงการโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ด้วยค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ใช้หาค่าการกระจาย ของข้อมูลความคิดเห็นและความพึงพอใจ ใช้สูตรดังนี้ (กัลยา วานิชย์บัญชา, 2544)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรครั้งนี้ ผู้รายงานได้ วิเคราะห์และเสนอผลการวิเคราะห์ โดยแบ่งเป็นผลการวิเคราะห์ออกเป็น 4 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการประเมินด้านบริบท (Context) เป็นการประเมินความสอดคล้องของโครงการ กับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด ความสอดคล้องของโครงการกับบริบท แนวปฏิบัติ หลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ความสอดคล้องของโครงการกับความต้องการของผู้มีส่วน เกี่ยวข้องความต้องการจำเป็น หลักการ เหตุผล และวัตถุประสงค์ของโครงการ ประกอบด้วย 5 ประเด็น ได้แก่ 1) ความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด 2) ความสอดคล้องของหลักสูตร สถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความต้องการของนักเรียนและชุมชน 3) ความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล 4) ความเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และ 5) ความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ

ตอนที่ 2 ผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เป็นการประเมินความเหมาะสมและ เพียงพอของบุคลากร สื่อ วัสดุอุปกรณ์ สถานที่ งบประมาณ วิธีการดำเนินงาน และการบริหารจัดการ โครงการที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย 6 ประเด็น ได้แก่ 1) ความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหา รายวิชา 2) ความพร้อมด้านบุคลากร 3) ความพร้อมด้านงบประมาณ 4) ความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์ การเรียนการสอน 5) ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ 6) ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ

ตอนที่ 3 ผลการประเมินด้านกระบวนการ (Process) เป็นการประเมินการปฏิบัติงานตาม กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการประกอบด้วย 4 ประเด็น ได้แก่ 1) ความเหมาะสมด้านกระบวนการ บริหารหลักสูตร 2) ความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 3) ความเหมาะสมด้าน กระบวนการวัดและประเมินผล และ 4) ความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียน การสอน

ตอนที่ 4 ผลการประเมินด้านผลผลิต (Product) เป็นการประเมินผลลัพธ์ (Output) โดย พิจารณาจากปริมาณและคุณภาพของผลผลิตเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ประกอบด้วย 3 ประเด็น ได้แก่

- 1) ความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย
 - 1.1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
 - 1.2) ผลคะแนนทดสอบระดับชาติของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ในรายวิชาภาษาอังกฤษ
 - 1.3) ผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
- 2) ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายของโครงการ
- 3) ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ที่มีต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด - 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยมีผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการประเมินด้านบริบท (Context) ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน ผู้รายงานนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ตารางที่ 4.1 จำนวนและร้อยละข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามด้านบริบท

สถานภาพ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	14	12.61
ผู้บริหารสถานศึกษา	4	3.61
ครูผู้สอน	93	83.78
รวม	111	100.00

จากตารางที่ 4.1 พบว่า สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นครูผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 83.78 รองลงมาเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คิดเป็นร้อยละ 12.61 และผู้บริหารสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ 3.61 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.2 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านบริบท (Context) ในภาพรวมของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	<i>n</i> = 111		ระดับ
		\bar{x}	S.D.	
1	ความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด	4.55	0.54	มากที่สุด
2	ความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความ ต้องการของนักเรียนและชุมชน	4.55	0.57	มากที่สุด
3	ความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล	4.62	0.56	มากที่สุด
4	ความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ	4.65	0.54	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.58	0.55	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.2 พบว่า โดยภาพรวมการประเมินด้านบริบทของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร อยู่ในระดับมากที่สุด (\bar{x} = 4.58, S.D. = 0.55) ผ่านเกณฑ์การประเมินเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด (\bar{x} = 4.65, S.D. = 0.54) รองลงมาได้แก่ ด้านความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล (\bar{x} = 4.62, S.D. = 0.56) ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ด้านความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด (\bar{x} = 4.55, S.D. = 0.54) ด้านความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความต้องการของนักเรียนและชุมชน (\bar{x} = 4.55, S.D. = 0.57)

ตารางที่ 4.3 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านบริบท (Context) ด้านความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	$n = 111$		ระดับ
		\bar{X}	S.D.	
1	โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ	4.59	0.53	มากที่สุด
2	โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	4.58	0.50	มากที่สุด
3	โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1	4.49	0.59	มาก
	เฉลี่ย	4.55	0.54	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.3 พบว่า การประเมินด้านบริบทของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้านความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.55$, S.D. = 0.54) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ($\bar{X} = 4.59$, S.D. = 0.53) รองลงมาได้แก่ โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ($\bar{X} = 4.58$, S.D. = 0.50) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ($\bar{X} = 4.49$, S.D. = 0.59)

ตารางที่ 4.4 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านบริบท (Context) ด้านความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความต้องการของนักเรียนและชุมชนของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	<i>n</i> = 111		ระดับ
		\bar{x}	S.D.	
1	โครงการมีความสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4.56	0.61	มากที่สุด
2	โครงการมีความสอดคล้องกับความต้องการของครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	4.59	0.51	มากที่สุด
3	โครงการมีความสอดคล้องกับบริบท และแนวปฏิบัติของสถานศึกษา	4.54	0.55	มากที่สุด
4	โครงการมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ของสังคมในยุคปัจจุบัน	4.49	0.60	มาก
	เฉลี่ย	4.55	0.57	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.4 พบว่า การประเมินด้านบริบทของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้านความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความต้องการของนักเรียนและชุมชนอยู่ในระดับมากที่สุด (\bar{x} = 4.55, S.D. = 0.57) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โครงการมีความสอดคล้องกับความต้องการของครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด (\bar{x} = 4.59, S.D. = 0.51) รองลงมา ได้แก่ โครงการมีความสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (\bar{x} = 4.56, S.D. = 0.61) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ โครงการมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ของสังคมในยุคปัจจุบัน (\bar{x} = 4.49, S.D. = 0.60)

ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านบริบท (Context) ความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	$n = 111$		ระดับ
		\bar{x}	S.D.	
1	โครงการมีความเหมาะสมกับศักยภาพและทรัพยากรของโรงเรียน	4.48	0.50	มาก
2	หลักการและเหตุผลชี้ให้เห็นความจำเป็นที่ต้องทำโครงการ	4.62	0.51	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.55	0.51	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.5 พบว่า การประเมินด้านบริบทของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรความเหมาะสมของหลักการและเหตุผลอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.55$, S.D. = 0.51) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หลักการและเหตุผลชี้ให้เห็นความจำเป็นที่ต้องทำโครงการมีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ($\bar{x} = 4.62$, S.D. = 0.51) รองลงมาได้แก่โครงการมีความเหมาะสมกับศักยภาพและทรัพยากรของโรงเรียน ($\bar{x} = 4.48$, S.D. = 0.50)

ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านบริบท (Context) ด้านความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของโครงการ ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	$n = 111$		ระดับ
		\bar{x}	S.D.	
1	วัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล	4.68	0.50	มากที่สุด
2	วัตถุประสงค์ของโครงการมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	4.57	0.61	มากที่สุด
3	วัตถุประสงค์ของโครงการมีความเป็นไปได้	4.61	0.57	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.62	0.56	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.6 พบว่า การประเมินด้านบริบทของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้านความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของโครงการ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.62$, S.D. = 0.56) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า วัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับหลักการและเหตุผลมีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.68$, S.D. = 0.50) รองลงมาได้แก่ วัตถุประสงค์ของโครงการมีความเป็นไปได้ ($\bar{X} = 4.61$, S.D. = 0.57) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดได้แก่ วัตถุประสงค์ของโครงการมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ($\bar{X} = 4.57$, S.D. = 0.61)

ตารางที่ 4.7 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านบริบท (Context) ด้านความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	$n = 111$		ระดับ
		\bar{X}	S.D.	
1	เป้าหมายของโครงการเหมาะสมสอดคล้องกับวิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอน	4.61	0.54	มากที่สุด
2	เป้าหมายของโครงการชัดเจน สามารถระบุผลที่จะเกิดขึ้นภายหลังโครงการและกลุ่มเป้าหมายได้	4.69	0.54	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.65	0.54	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.7 พบว่า การประเมินด้านบริบทของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.65$, S.D. = 0.54) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าเป้าหมายของโครงการชัดเจน สามารถระบุผลที่จะเกิดขึ้นภายหลังโครงการและกลุ่มเป้าหมายได้มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.54) รองลงมาได้แก่เป้าหมายของโครงการเหมาะสมสอดคล้องกับวิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอน ($\bar{X} = 4.61$, S.D. = 0.54)

ตารางที่ 4.8 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ การพัฒนาการดำเนินงานของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยภาพรวม ด้านบริบท

ที่	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนา	ความถี่ (n = 29)
1	ควรศึกษาดูงานโรงเรียนตัวอย่างการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ	15
2	ควรจัดให้มีการอบรมส่งเสริมให้เห็นความสำคัญการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษให้กับผู้ปกครอง และชุมชน	5
3	ควรจัดอบรม ประชุม สัมมนา การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษให้กับครูทุกคน	4
4	มีแผนการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษที่ชัดเจน	3
5	มีแผนการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลเพื่อพัฒนาโครงการ	2

จากตารางที่ 4.8 พบว่า ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา 2564 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน โดยภาพรวม ด้านบริบท มีผู้ให้ข้อเสนอแนะ 29 คน ได้แนวทางการพัฒนา 5 แนวทาง แนวทางการพัฒนาที่มีค่าความถี่สูงสุด ได้แก่ ควรศึกษาดูงานโรงเรียนตัวอย่างการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ จำนวน 15 คน รองลงมา ได้แก่ ควรจัดให้มีการอบรมส่งเสริมให้เห็นความสำคัญการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษให้กับผู้ปกครอง และชุมชน จำนวน 5 คน และควรจัดอบรม ประชุม สัมมนา การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษให้กับครูทุกคน จำนวน 4 คน ตามลำดับ

ผู้ประเมินนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ดังกล่าวมาปรับปรุงการดำเนินโครงการดังต่อไปนี้

- 1) การเพิ่มการศึกษาดูงานโรงเรียนตัวอย่างการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ
- 2) การจัดกิจกรรมการอบรมส่งเสริมให้เห็นความสำคัญการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษให้กับผู้ปกครอง และชุมชน
- 3) จัดกิจกรรมอบรม ประชุม สัมมนา การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษให้กับครูทุกคน
- 4) ก่อนเริ่มโครงการในแต่ละปีการศึกษา ผู้บริหาร ครูผู้สอน ตลอดจนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนได้เตรียมความพร้อม ศึกษาสภาพปัจจุบันในความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครอง โดยคำนึงความพร้อมและความเหมาะสมของบริบทที่เกี่ยวข้องจึงวางแผนการดำเนินงานโครงการฯ

ตอนที่ 2 ผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน ผู้รายงานนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ตารางที่ 4.9 จำนวนและร้อยละข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามด้านปัจจัยนำเข้า

สถานภาพ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	14	12.61
ผู้บริหารสถานศึกษา	4	3.61
ครูผู้สอน	93	83.78
รวม	111	100.00

จากตารางที่ 4.9 พบว่า สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นครูผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 83.78 รองลงมาเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คิดเป็นร้อยละ 12.61 และผู้บริหารสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ 3.61 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.10 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ในภาพรวมของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	<i>n</i> = 111		ระดับ
		\bar{X}	S.D.	
1	ความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา	4.72	0.51	มากที่สุด
2	ความพร้อมด้านบุคลากร	4.60	0.53	มากที่สุด
3	ความพร้อมด้านงบประมาณ	4.70	0.49	มากที่สุด
4	ความพร้อมด้านอาคารสถานที่	4.55	0.60	มากที่สุด
5	ความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน	4.63	0.54	มากที่สุด
6	ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ	4.59	0.56	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.62	0.53	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.10 พบว่า โดยภาพรวมการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร อยู่ในระดับมากที่สุด (\bar{X} = 4.62, S.D. = 0.53) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด (\bar{X} = 4.72, S.D. = 0.51) รองลงมาได้แก่ ความพร้อมด้านงบประมาณ (\bar{X} = 4.70, S.D. = 0.49) ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ (\bar{X} = 4.55, S.D. = 0.60)

ตารางที่ 4.11 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชาของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	<i>n</i> = 111		ระดับ
		\bar{x}	S.D.	
1	โครงสร้างหลักสูตรมีความเหมาะสมสอดคล้องกับโครงการ	4.68	0.53	มากที่สุด
2	สถานศึกษากำหนดโครงสร้างการบริหารงานโครงการในรูป คณะกรรมการ ครอบคลุมงานด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และการบริหารจัดการ	4.75	0.48	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.72	0.51	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.11 พบว่า การประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้านความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร อยู่ในระดับมากที่สุด (\bar{x} = 4.72, S.D. = 0.51) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า สถานศึกษากำหนดโครงสร้างการบริหารงานโครงการในรูปคณะกรรมการ ครอบคลุมงานด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และการบริหารจัดการ มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด (\bar{x} = 4.75, S.D. = 0.48) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ โครงสร้างหลักสูตรมีความเหมาะสมสอดคล้องกับโครงการ (\bar{x} = 4.68, S.D. = 0.53)

ตารางที่ 4.12 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านความพร้อมด้านบุคลากรของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 111		ระดับ
		\bar{x}	S.D.	
1	สถานศึกษามีการกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการที่ชัดเจน	4.72	0.49	มากที่สุด
2	สถานศึกษามีแผนการสรรหาและคัดกรองครูชาวต่างชาติและ/หรือครูชาวไทยในโครงการฯ ที่สอนเป็นภาษาอังกฤษอย่างเป็นระบบและสามารถตรวจสอบได้	4.61	0.56	มากที่สุด
3	สถานศึกษามีสวัสดิการ การสร้างขวัญ กำลังใจ แก่ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ ให้ปฏิบัติการสอนอย่างต่อเนื่อง	4.64	0.52	มากที่สุด
4	สถานศึกษาประเมินการปฏิบัติงานของครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยโครงการตามที่สถานศึกษากำหนดอย่างเที่ยงตรงและเป็นธรรม	4.67	0.49	มากที่สุด
5	ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ ได้รับการพัฒนา ด้านวัฒนธรรมไทย	4.56	0.55	มากที่สุด
6	ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ ได้รับการพัฒนา ด้านหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล	4.67	0.49	มากที่สุด
7	ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ ได้รับการพัฒนาด้านวิจัยในชั้นเรียน	4.57	0.53	มากที่สุด
8	ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจนักเรียนและวิธีการจัดการเรียนการสอน	4.59	0.55	มากที่สุด
9	ครูผู้สอนที่ไม่ใช่เจ้าของภาษามีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร	4.58	0.56	มากที่สุด
10	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีจำนวนเพียงพอกับภาระงาน	4.60	0.51	มากที่สุด
11	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีความรู้ความสามารถในการใช้ ภาษาอังกฤษเพื่อปฏิบัติงานเป็นอย่างดี	4.51	0.54	มากที่สุด
12	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีความรู้ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	4.53	0.57	มากที่สุด

ตารางที่ 4.12 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	N = 111		ระดับ
		\bar{x}	S.D.	
13	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน	4.52	0.55	มากที่สุด
14	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติงาน	4.66	0.53	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.60	0.53	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.12 พบว่า การประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้านความพร้อมด้านบุคลากร อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.60$, S.D. = 0.53) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า สถานศึกษามีการกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการที่ชัดเจนมีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ($\bar{x} = 4.72$, S.D. = 0.49) รองลงมา คือ สถานศึกษาประเมินการปฏิบัติงานของครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยโครงการตามที่สถานศึกษากำหนดอย่างเที่ยงตรงและเป็นธรรม ($\bar{x} = 4.67$, S.D. = 0.49) และครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการได้รับการพัฒนาด้านหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล ($\bar{x} = 4.67$, S.D. = 0.49) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีความรู้ความสามารถในการใช้ ภาษาอังกฤษเพื่อปฏิบัติงานเป็นอย่างดี ($\bar{x} = 4.51$, S.D. = 0.54)

ตารางที่ 4.13 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านความพร้อมด้านงบประมาณ ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 111		ระดับ
		\bar{x}	S.D.	
1	สถานศึกษาประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติการการใช้งบประมาณของโครงการ	4.62	0.52	มากที่สุด
2	สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณสอดคล้องและเพียงพอกับแผนปฏิบัติการของโครงการ	4.79	0.41	มากที่สุด
3	สถานศึกษากำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการของโครงการ	4.73	0.47	มากที่สุด

ตารางที่ 4.13 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	N = 111		ระดับ
		\bar{X}	S.D.	
4	สถานศึกษาใช้งบประมาณคุ้มค่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการของโครงการ	4.76	0.51	มากที่สุด
5	สถานศึกษาสรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการของโครงการและนำผลไปปรับปรุงพัฒนา	4.66	0.51	มากที่สุด
6	แหล่งรายได้/งบประมาณ เพื่อดำเนินงานโครงการ ชัดเจนและเป็นไปได้	4.61	0.51	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.70	0.49	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.13 พบว่า การประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้านความพร้อมด้านงบประมาณ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.49) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณสอดคล้องและเพียงพอกับแผนปฏิบัติการของโครงการ มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ($\bar{X} = 4.79$, S.D. = 0.41) รองลงมาคือสถานศึกษาใช้งบประมาณคุ้มค่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการของโครงการ ($\bar{X} = 4.76$, S.D. = 0.51) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ แหล่งรายได้/งบประมาณ เพื่อดำเนินงานโครงการ ชัดเจนและเป็นไปได้ ($\bar{X} = 4.61$, S.D. = 0.51)

ตารางที่ 4.14 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านความพร้อมด้านอาคารสถานที่ ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 111		ระดับ
		\bar{X}	S.D.	
1	ห้องเรียนมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	4.54	0.58	มากที่สุด
2	สถานศึกษาจัดอาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการเพียงพอกับจำนวนนักเรียน	4.64	0.52	มากที่สุด
3	สถานศึกษาจัดพื้นที่ใช้สอยเพียงพอกับจำนวนนักเรียน	4.48	0.69	มาก
	เฉลี่ย	4.55	0.60	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.14 พบว่า การประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้านความพร้อมด้านอาคารสถานที่ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.55$, S.D. = 0.60) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า สถานศึกษาจัดอาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพียงพอกับจำนวนนักเรียน มีค่าเฉลี่ยสูงสุดที่สุด ($\bar{X} = 4.64$, S.D. = 0.52) รองลงมาคือ ห้องเรียนมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด ($\bar{X} = 4.54$, S.D. = 0.58) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ สถานศึกษาจัดพื้นที่ใช้สอยเพียงพอกับจำนวนนักเรียน ($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.69)

ตารางที่ 4.15 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 111		ระดับ
		\bar{X}	S.D.	
1	สถานศึกษาจัดหาและใช้สื่อ วัสดุอุปกรณ์ ที่เพียงพอ มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน	4.65	0.52	มากที่สุด
2	สถานศึกษาจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า	4.59	0.53	มากที่สุด
3	สถานศึกษามีและใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการสนับสนุนการเรียนการสอนโครงการ	4.61	0.57	มากที่สุด
4	สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศกระตุ้นให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในห้องเรียน	4.68	0.53	มากที่สุด
5	สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศกระตุ้นให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารนอกห้องเรียน	4.58	0.58	มากที่สุด
6	สถานศึกษาสร้างปฏิสัมพันธ์และแรงจูงใจในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารให้กับนักเรียนบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง	4.66	0.48	มากที่สุด
เฉลี่ย		4.63	0.54	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.15 พบว่า การประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้านความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.63$,

S.D. = 0.54) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศกระตุ้นให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในห้องเรียน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (\bar{X} = 4.68, S.D. = 0.53) รองลงมาคือ สถานศึกษาสร้างปฏิสัมพันธ์และแรงจูงใจในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารให้กับนักเรียนบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง (\bar{X} = 4.66, S.D. = 0.48) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศกระตุ้นให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนอกห้องเรียน (\bar{X} = 4.58, S.D. = 0.58)

ตารางที่ 4.16 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านความพร้อมด้านการบริหารจัดการ ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 111		ระดับ
		\bar{X}	S.D.	
1	ระบบการบริหารงานภายในโรงเรียนมีส่วนสนับสนุนและส่งเสริมในการดำเนินกิจกรรม	4.58	0.58	มากที่สุด
2	สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการและสถานที่ต่าง ๆ ให้ครูและนักเรียนทุกคนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเท่าเทียม	4.63	0.50	มากที่สุด
3	สถานศึกษามีการบริหารงานเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ ด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง	4.55	0.60	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.59	0.56	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.16 พบว่า การประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้านความพร้อมด้านการบริหารจัดการ อยู่ในระดับมากที่สุด (\bar{X} = 4.59, S.D. = 0.56) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการและสถานที่ต่าง ๆ ให้ครูและนักเรียนทุกคนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเท่าเทียม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (\bar{X} = 4.63, S.D. = 0.50) รองลงมาคือ ระบบการบริหารงานภายในโรงเรียนมีส่วนสนับสนุนและส่งเสริมในการดำเนินกิจกรรม (\bar{X} = 4.58, S.D. = 0.58) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ สถานศึกษามีการบริหารงานเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง (\bar{X} = 4.55, S.D. = 0.60)

ตารางที่ 4.17 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ การพัฒนาการดำเนินงานของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยภาพรวม ด้านปัจจัยนำเข้า

ที่	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการพัฒนา	ความถี่ (n = 24)
1	จัดงบประมาณ วัสดุ สื่อ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ให้เพียงพอ และเหมาะสม	9
2	ครูผู้สอนควรมีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ทางการสอนภาษาอังกฤษ มีจิตวิทยาในการสอน	7
3	ครูผู้สอนควรพูดภาษาอังกฤษที่มีการเน้นคำ การใช้น้ำเสียง และสอนตามธรรมชาติไม่เร่งรีบ	4
4	การจัดการเรียนการสอนควรกระตุ้นให้ผู้เรียนกล้าแสดงออก พูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันให้มากขึ้น	3
5	สร้างทัศนคติให้ผู้เรียนรักการเรียนภาษาอังกฤษ สอนในสิ่งใกล้ตัว	1

จากตารางที่ 4.17 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา 2564 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน โดยภาพรวม ด้านปัจจัยนำเข้า มีผู้ให้ข้อเสนอแนะ 24 คน ได้แนวทางการพัฒนา 5 แนวทาง แนวทางการพัฒนาที่มีค่าความถี่สูงสุด ได้แก่ จัดงบประมาณ วัสดุ สื่อ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ให้เพียงพอ และเหมาะสม จำนวน 9 คน รองลงมา ได้แก่ ครูผู้สอนควรมีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ทางการสอนภาษาอังกฤษ มีจิตวิทยาในการสอน จำนวน 7 คน และครูผู้สอนควรพูดภาษาอังกฤษที่มีการเน้นคำ การใช้น้ำเสียง และสอนตามธรรมชาติไม่เร่งรีบ จำนวน 4 คน ตามลำดับ

ผู้ประเมินนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ดังกล่าวมาปรับปรุงการดำเนินโครงการดังต่อไปนี้

- 1) โรงเรียนตรวจสอบความพร้อมของปัจจัยในด้านต่าง ๆ ด้านกำลังบุคคล วัสดุอุปกรณ์ งบประมาณตลอดจนระบบบริหารเพื่อวิเคราะห์ทางเลือกที่เหมาะสมมากที่สุด โดยจัดงบประมาณ วัสดุ สื่อ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ให้เพียงพอ และเหมาะสม
- 2) โรงเรียนจัดกิจกรรมฝึกอบรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับครู
- 3) โรงเรียนร่วมกับหน่วยงานภายนอกจัดกิจกรรมเพิ่มเติมกระตุ้นให้ผู้เรียนกล้าแสดงออก พูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันให้มากขึ้น และสร้างทัศนคติให้ผู้เรียนรักการเรียนภาษาอังกฤษ สอนในสิ่งใกล้ตัว
- 4) โรงเรียนเตรียมความพร้อมด้านอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพียงพอกับจำนวนนักเรียน

ตอนที่ 3 ผลการประเมินด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับการดำเนินการโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และนักเรียน ผู้รายงานนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ตารางที่ 4.18 จำนวนและร้อยละข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามด้านกระบวนการ

สถานภาพ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	14	2.57
ผู้บริหารสถานศึกษา	4	0.73
ครูผู้สอน	93	17.06
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	90	16.51
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	88	16.15
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	89	16.33
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	53	9.72
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	61	11.19
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	53	9.74
รวม	545	100.00

จากตารางที่ 4.18 พบว่า สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นครูผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 17.06 รองลงมาเป็นนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 คิดเป็นร้อยละ 16.51 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 คิดเป็นร้อยละ 16.33 ตามลำดับ ส่วนสถานภาพเป็นผู้บริหารสถานศึกษา มีน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 0.73

ตารางที่ 4.19 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านกระบวนการ (Process) ในภาพรวมของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 545		ระดับ
		\bar{x}	S.D.	
1	ความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร	4.55	0.53	มากที่สุด
2	ความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	4.52	0.57	มากที่สุด
3	ความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล	4.51	0.58	มากที่สุด
4	ความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน	4.53	0.57	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.52	0.57	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.19 พบว่า โดยภาพรวมการประเมินด้านกระบวนการ (Process) ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.52$, S.D. = 0.57) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ($\bar{x} = 4.55$, S.D. = 0.53) รองลงมาได้แก่ ความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน ($\bar{x} = 4.53$, S.D. = 0.57) ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล ($\bar{x} = 4.51$, S.D. = 0.58)

ตารางที่ 4.20 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านกระบวนการ (Process) ด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 545		ระดับ
		\bar{x}	S.D.	
1	สถานศึกษาจัดรายวิชาพื้นฐานที่สอนเป็นภาษาอังกฤษที่ต่อ ยอดจากหลักสูตรปกติ	4.58	0.53	มากที่สุด
2	สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่สอนเป็นภาษาอังกฤษที่ต่อ ยอดจากหลักสูตรปกติ	4.52	0.54	มากที่สุด
3	สถานศึกษาจัดรายวิชาที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง/สัปดาห์	4.56	0.53	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.55	0.53	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.20 พบว่า การประเมินด้านกระบวนการของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.55$, S.D. = 0.53) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า สถานศึกษาจัดรายวิชาพื้นฐานที่สอนเป็นภาษาอังกฤษที่ต่อยอดจากหลักสูตรปกติ มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ($\bar{x} = 4.58$, S.D. = 0.53) รองลงมาคือ สถานศึกษาจัดรายวิชาที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง/สัปดาห์ ($\bar{x} = 4.56$, S.D. = 0.53) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่สอนเป็นภาษาอังกฤษที่ต่อยอดจากหลักสูตรปกติ ($\bar{x} = 4.52$, S.D. = 0.54)

ตารางที่ 4.21 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านกระบวนการ (Process) ด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 545		ระดับ
		\bar{x}	S.D.	
1	สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบอื่น ๆ ภายในโรงเรียน เช่น ค่าย CEFR Camp, กิจกรรม International Day เป็นต้น	4.49	0.58	มาก
2	สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบอื่น ๆ ภายนอกโรงเรียน เช่น ค่ายภาษาอังกฤษ เป็นต้น	4.52	0.58	มากที่สุด
3	สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และทักษะทางวิชาการ	4.50	0.58	มาก
4	สถานศึกษาส่งเสริมให้นักเรียนให้ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในกิจกรรมของโรงเรียนและชุมชน	4.52	0.58	มากที่สุด
5	สถานศึกษาจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งทางด้านภาษาและวัฒนธรรม	4.46	0.61	มาก
6	สถานศึกษาจัดบรรยากาศทางกายภาพการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้นักเรียนมีความเชื่อมั่นในการใช้ภาษาอังกฤษบนพื้นฐานของวัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมสากล	4.49	0.57	มาก
7	สถานศึกษามีการออกแบบการเรียนรู้ครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ และเจตคติ และความแตกต่างของผู้เรียน	4.47	0.59	มาก
8	สถานศึกษามีการออกแบบการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19	4.57	0.54	มากที่สุด
9	สถานศึกษามีการออกแบบการเรียนรู้ โดยใช้เทคนิควิธีการที่หลากหลายและคำนึงถึงความสามารถทางภาษาของนักเรียนรายบุคคล	4.54	0.56	มากที่สุด
10	ระบบ PS. ONLINE ที่โรงเรียนได้สนับสนุนการเรียนการสอนของโครงการฯ มีความเหมาะสมกับการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์โควิด - 19	4.58	0.56	มากที่สุด

ตารางที่ 4.21 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	N = 545		ระดับ
		\bar{X}	S.D.	
11	สถานศึกษาจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ	4.55	0.58	มากที่สุด
12	ครูผู้สอนเลือกใช้สื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้	4.53	0.57	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.52	0.57	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.21 พบว่า การประเมินด้านกระบวนการของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.52$, S.D. = 0.57) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ระบบ PS. ONLINE ที่โรงเรียนได้สนับสนุนการเรียนการสอนของโครงการฯ มีความเหมาะสมกับการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์โควิด - 19 มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ($\bar{X} = 4.58$, S.D. = 0.56) รองลงมาคือ สถานศึกษามีการออกแบบการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ($\bar{X} = 4.57$, S.D. = 0.54) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ สถานศึกษาจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งทางด้านภาษาและวัฒนธรรม ($\bar{X} = 4.46$, S.D. = 0.61)

ตารางที่ 4.22 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านกระบวนการ (Process) ด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 545		ระดับ
		\bar{x}	S.D.	
1	สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลทักษะภาษาอังกฤษและคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย	4.51	0.55	มากที่สุด
2	สถานศึกษาใช้แบบทดสอบมาตรฐานจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ	4.54	0.57	มากที่สุด
3	สถานศึกษาทดสอบทักษะทางภาษาอังกฤษของนักเรียนในโครงการ เทียบเคียงผลการทดสอบกับกรอบ CEFR	4.47	0.63	มาก
	เฉลี่ย	4.51	0.58	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.22 พบว่า การประเมินด้านกระบวนการของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.51$, S.D. = 0.58) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า สถานศึกษาใช้แบบทดสอบมาตรฐานจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ($\bar{x} = 4.54$, S.D. = 0.57) รองลงมาคือ สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลทักษะภาษาอังกฤษและคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ($\bar{x} = 4.51$, S.D. = 0.55) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ สถานศึกษาทดสอบทักษะทางภาษาอังกฤษของนักเรียนในโครงการ เทียบเคียงผลการทดสอบกับกรอบ CEFR ($\bar{x} = 4.47$, S.D. = 0.63)

ตารางที่ 4.23 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของผลการประเมินด้านกระบวนการ (Process) ด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 545		ระดับ
		\bar{X}	S.D.	
1	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลการทดสอบมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนรายบุคคล	4.54	0.55	มากที่สุด
2	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของนักเรียนเทียบกับคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ และสะท้อนผลการเรียนรู้ของนักเรียนรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง	4.44	0.66	มาก
3	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ และเปรียบเทียบกับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนในหลักสูตรปกติแล้วมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร	4.57	0.54	มากที่สุด
4	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ แล้วมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้	4.55	0.55	มากที่สุด
5	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ แล้วมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพนักเรียน	4.52	0.57	มากที่สุด
6	สถานศึกษารายงานผลการประเมินต่อผู้เกี่ยวข้อง	4.55	0.56	มากที่สุด
เฉลี่ย		4.53	0.57	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.23 พบว่า การประเมินด้านกระบวนการของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$, S.D. = 0.57) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ และเปรียบเทียบกับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนในหลักสูตรปกติแล้วมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ($\bar{X} = 4.57$, S.D. = 0.54) รองลงมาคือ สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่ม

สาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ แล้วมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.55$, S.D. = 0.55) และสถานศึกษารายงานผลการประเมินต่อผู้เกี่ยวข้อง ($\bar{X} = 4.55$, S.D. = 0.56) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ สถานศึกษาวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของนักเรียนเทียบกับคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ และสะท้อนผลการเรียนรู้ของนักเรียนรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.44$, S.D. = 0.66)

ตารางที่ 4.24 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ การพัฒนาการดำเนินงานของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยภาพรวม ด้านกระบวนการ

ที่	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการพัฒนา	ความถี่ (n = 21)
1	ประสานขอความร่วมมือและสนับสนุนจากชุมชน องค์กรต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น	10
2	ส่งเสริมการเรียนภาษาอังกฤษในเวลาและนอกเวลาเรียน ทั้งที่โรงเรียน บ้านให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	5
3	จัดกิจกรรมส่งเสริมภาษาอังกฤษที่หลากหลายแปลกใหม่ เพื่อกระตุ้น จูงใจให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3
4	สร้างความเข้าใจถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษกับครู นักเรียน และผู้ปกครองมากยิ่งขึ้น	2
5	ครุมีเทคนิค วิธีการใหม่ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น	1

จากตารางที่ 4.24 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา 2564 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน โดยภาพรวม ด้านกระบวนการ มีผู้ให้ข้อเสนอแนะ 21 คน ได้แนวทางการพัฒนา 5 แนวทาง แนวทางการพัฒนาที่มีค่าความถี่สูงสุด ได้แก่ ประสานขอความร่วมมือและสนับสนุนจากชุมชน องค์กรต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น จำนวน 10 คน รองลงมา ได้แก่ ส่งเสริมการเรียนภาษาอังกฤษในเวลาและนอกเวลาเรียน ทั้งที่โรงเรียน บ้านให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จำนวน 5 คน และจัดกิจกรรมส่งเสริมภาษาอังกฤษที่หลากหลายแปลกใหม่ เพื่อกระตุ้น จูงใจให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน จำนวน 3 คน ตามลำดับ

ผู้ประเมินนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ดังกล่าวมาปรับปรุงการดำเนินโครงการดังต่อไปนี้

- 1) โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรและติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
- 2) โรงเรียน หน่วยงานภายนอกและชุมชนประสานความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
- 3) โรงเรียนส่งเสริมครูและบุคลากรให้สร้างนวัตกรรม (Innovation) และเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital technology) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในเวลาและนอกเวลาเรียน ทั้งที่โรงเรียนและที่บ้านให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 4) โรงเรียนจัดส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ กระบวนการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง และสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมในการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพนักเรียน

ตอนที่ 4 ผลการประเมินด้านผลผลิต (Product) โดยพิจารณาจากปริมาณและคุณภาพของผลผลิตเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ประกอบด้วย 3 ประเด็น ได้แก่ 1) ความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย (1.1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (1.2) ผลคะแนนทดสอบระดับชาติของนักเรียนของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (1.3) ผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 2) ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายของโครงการ และ 3) ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ที่มีต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้ สถานการณ์โควิด – 19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยผู้ประเมินนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

4.1 ความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ

1.1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ

ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 4.25 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

(N= 90)

รายวิชา	ร้อยละของผลสัมฤทธิ์			ร้อยละระดับดีขึ้นไป
	จำนวน (ร้อยละ)			
	ดีขึ้นไป (70-100)	ปานกลาง (50-69)	ปรับปรุง (0-49)	
ภาษาไทย	64 (71.11)	26 (28.89)	0 (0.00)	71.11
คณิตศาสตร์	69 (76.67)	21 (23.33)	0 (0.00)	76.67
วิทยาศาสตร์	40 (44.44)	50 (55.56)	0 (0.00)	44.44
สังคมศึกษา	71 (78.89)	19 (21.11)	0 (0.00)	78.89
สุขศึกษา	70 (77.78)	20 (22.22)	0 (0.00)	77.78
ศิลปะ	61 (67.78)	29 (32.22)	0 (0.00)	67.78
การทำงานอาชีพ	87 (96.67)	3 (3.33)	0 (0.00)	96.67
ภาษาอังกฤษ	83 (92.22)	7 (7.78)	0 (0.00)	92.99
เฉลี่ย (ร้อยละ)	75.70	24.30	0.00	75.70

ผ่านเกณฑ์การประเมิน

จากตารางที่ 4.25 พบว่านักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 75.70 ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยรายวิชาการทำงานอาชีพมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 96.67 รองลงมาคือรายวิชาภาษาอังกฤษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปคิดเป็น ร้อยละ 92.99 และรายวิชาสังคมศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 78.89

ตารางที่ 4.26 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

(N= 88)

รายวิชา	ร้อยละของผลสัมฤทธิ์			ร้อยละระดับดีขึ้นไป
	จำนวน (ร้อยละ)			
	ดีขึ้นไป (70-100)	ปานกลาง (50-69)	ปรับปรุง (0-49)	
ภาษาไทย	79 (89.77)	9 (28.89)	0 (0.00)	89.77
คณิตศาสตร์	63 (71.59)	25 (23.33)	0 (0.00)	71.59
วิทยาศาสตร์	72 (81.82)	16 (55.56)	0 (0.00)	81.82
สังคมศึกษา	68 (77.27)	20 (21.11)	0 (0.00)	77.27
สุขศึกษา	66 (75.00)	22 (22.22)	0 (0.00)	75.00
ศิลปะ	71 (80.68)	17 (32.22)	0 (0.00)	80.68
การงานอาชีพ	84 (95.45)	4 (3.33)	0 (0.00)	95.45
ภาษาอังกฤษ	87 (98.89)	1 (7.78)	0 (0.00)	98.89
เฉลี่ย (ร้อยละ)	83.80	19.20	0.00	83.80

ผ่านเกณฑ์การประเมิน

จากตารางที่ 4.26 พบว่านักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ปีการศึกษา 2564 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 83.80 ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยรายวิชาภาษาอังกฤษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 98.89 รองลงมาคือรายวิชาการงานอาชีพมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปคิดเป็น ร้อยละ 95.45 และรายวิชาภาษาไทยมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 89.77

ตารางที่ 4.27 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

(N= 89)

รายวิชา	ร้อยละของผลสัมฤทธิ์			ร้อยละระดับดีขึ้นไป
	จำนวน (ร้อยละ)			
	ดีขึ้นไป (70-100)	ปานกลาง (50-69)	ปรับปรุง (0-49)	
ภาษาไทย	85 (95.51)	4 (4.49)	0 (0.00)	95.51
คณิตศาสตร์	73 (82.02)	16 (17.98)	0 (0.00)	82.02
วิทยาศาสตร์	85 (95.51)	4 (4.49)	0 (0.00)	95.51
สังคมศึกษา	75 (84.27)	14 (15.73)	0 (0.00)	84.27
สุขศึกษา	77 (86.52)	12 (13.48)	0 (0.00)	86.52
ศิลปะ	78 (87.64)	11 (12.36)	0 (0.00)	87.64
การงานอาชีพ	87 (97.75)	2 (2.25)	0 (0.00)	97.75
ภาษาอังกฤษ	68 (76.40)	21 (23.6)	0 (0.00)	76.40
เฉลี่ย (ร้อยละ)	88.20	11.80	0.00	88.20
ผ่านเกณฑ์การประเมิน				

จากตารางที่ 4.27 พบว่านักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 88.20 ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยรายวิชาการงานอาชีพมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 97.75 รองลงมาคือรายวิชาวิทยาศาสตร์และรายวิชาภาษาไทย มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 95.51

ตารางที่ 4.28 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

(N= 53)

รายวิชา	ร้อยละของผลสัมฤทธิ์			ร้อยละระดับดีขึ้นไป
	จำนวน (ร้อยละ)			
	ดีขึ้นไป (70-100)	ปานกลาง (50-69)	ปรับปรุง (0-49)	
ภาษาไทย	47 (88.68)	6 (11.32)	0 (0.00)	88.68
คณิตศาสตร์	51 (96.23)	2 (3.77)	0 (0.00)	96.23
วิทยาศาสตร์	50 (94.34)	3 (5.66)	0 (0.00)	94.34
สังคมศึกษา	47 (88.68)	6 (11.32)	0 (0.00)	88.68
สุขศึกษา	48 (90.57)	5 (9.43)	0 (0.00)	90.57
ศิลปะ	47 (88.68)	6 (11.32)	0 (0.00)	88.68
การงานอาชีพ	48 (90.57)	5 (9.43)	0 (0.00)	90.57
ภาษาอังกฤษ	51 (96.23)	2 (3.77)	0 (0.00)	96.23
เฉลี่ย (ร้อยละ)	91.75	8.25	0.00	91.75
ผ่านเกณฑ์การประเมิน				

จากตารางที่ 4.28 พบว่านักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 91.75 ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยรายวิชาภาษาอังกฤษและรายวิชาคณิตศาสตร์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 96.23 รองลงมาคือรายวิชาวิทยาศาสตร์มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 94.34

ตารางที่ 4.29 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

รายวิชา	ร้อยละของผลสัมฤทธิ์			ร้อยละระดับดีขึ้นไป
	จำนวน (ร้อยละ)			
	ดีขึ้นไป (70-100)	ปานกลาง (50-69)	ปรับปรุง (0-49)	
ภาษาไทย	54 (88.52)	7 (11.48)	0 (0.00)	88.52
คณิตศาสตร์	54 (88.52)	7 (11.48)	0 (0.00)	88.52
วิทยาศาสตร์	57 (93.44)	4 (6.56)	0 (0.00)	93.44
สังคมศึกษา	59 (96.72)	2 (3.28)	0 (0.00)	96.72
สุขศึกษา	59 (96.72)	2 (3.28)	0 (0.00)	96.72
ศิลปะ	56 (91.80)	5 (8.20)	0 (0.00)	91.80
การงานอาชีพ	56 (91.80)	3 (8.20)	0 (0.00)	91.80
ภาษาอังกฤษ	54 (95.08)	7 (4.92)	0 (0.00)	95.08
เฉลี่ย (ร้อยละ)	92.97	7.03	0.00	92.97
ผ่านเกณฑ์การประเมิน				

จากตารางที่ 4.29 พบว่านักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2564 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 92.97 ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยรายวิชาสังคมศึกษาและรายวิชาสุขศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 96.72 รองลงมาคือรายวิชาภาษาอังกฤษ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 95.08

ตารางที่ 4.30 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

รายวิชา	ร้อยละของผลสัมฤทธิ์			ร้อยละระดับดีขึ้นไป
	จำนวน (ร้อยละ)			
	ดีขึ้นไป (70-100)	ปานกลาง (50-69)	ปรับปรุง (0-49)	
ภาษาไทย	47 (88.68)	6 (11.32)	0 (0.00)	88.68
คณิตศาสตร์	42 (79.25)	11 (20.75)	0 (0.00)	79.25
วิทยาศาสตร์	48 (90.57)	5 (9.43)	0 (0.00)	90.57
สังคมศึกษา	44 (83.02)	9 (16.98)	0 (0.00)	83.02
สุขศึกษา	49 (92.45)	4 (7.55)	0 (0.00)	92.45
ศิลปะ	35 (66.04)	18 (33.96)	0 (0.00)	66.04
การงานอาชีพ	48 (90.57)	5 (9.43)	0 (0.00)	90.57
ภาษาอังกฤษ	44 (83.02)	9 (16.98)	0 (0.00)	83.02
เฉลี่ย (ร้อยละ)	83.29	16.71	0.00	83.29
ผ่านเกณฑ์การประเมิน				

จากตารางที่ 4.30 พบว่านักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 83.29 ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยรายวิชาสุขศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 92.45 รองลงมาคือรายวิชาวิทยาศาสตร์ และรายวิชาการงานอาชีพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 90.57

ตารางที่ 4.31 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

(N= 434)

รายวิชา	ร้อยละของผลสัมฤทธิ์			ร้อยละระดับดีขึ้นไป
	ดีขึ้นไป (70-100)	ปานกลาง (50-69)	ปรับปรุง (0-49)	
ภาษาไทย	87.05	12.96	0.00	87.05
คณิตศาสตร์	82.38	17.62	0.00	82.38
วิทยาศาสตร์	83.35	16.65	0.00	83.35
สังคมศึกษา	84.81	15.19	0.00	84.81
สุขศึกษา	86.51	13.49	0.00	86.51
ศิลปะ	80.44	19.56	0.00	80.44
การงานอาชีพ	93.80	6.20	0.00	93.80
ภาษาอังกฤษ	90.44	9.57	0.00	90.44
เฉลี่ย (ร้อยละ)	86.10	13.90	0.00	86.10
ผ่านเกณฑ์การประเมิน				

จากตารางที่ 4.31 พบว่านักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา 2564 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 86.10 ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยรายวิชาการงานอาชีพมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 93.80 รองลงมาคือรายวิชาภาษาอังกฤษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 90.44 และรายวิชาภาษาไทยมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 87.05

1.2) ผลคะแนนทดสอบระดับชาติของนักเรียนของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ

ผลคะแนนทดสอบระดับชาติของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ รายวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564 ดังแสดงในตารางที่ 4.32

ตารางที่ 4.32 คะแนนการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยรายวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ

ระดับชั้น	คะแนนเฉลี่ย			
	ระดับประเทศ	ระดับสังกัด	ระดับโรงเรียน	โครงการ EP
มัธยมศึกษาปีที่ 3	34.38	34.14	64.54	81.83
มัธยมศึกษาปีที่ 6	31.11	30.79	59.27	84.55
เฉลี่ย	32.75	32.47	61.91	83.19

ผ่านเกณฑ์การประเมิน

จากตารางที่ 4.32 พบว่า นักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนการทดสอบระดับชาติรายวิชาภาษาอังกฤษ ค่าเฉลี่ย 83.19 ผ่านเกณฑ์การประเมิน และมีค่าเฉลี่ยระดับชาติรายวิชาภาษาอังกฤษสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับโรงเรียน (ค่าเฉลี่ย 61.91) สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับสังกัด (ค่าเฉลี่ย 32.49) และสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ (ค่าเฉลี่ย 32.75)

เมื่อพิจารณานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ พบว่ามีคะแนนการทดสอบระดับชาติรายวิชาภาษาอังกฤษ ค่าเฉลี่ย 81.83 สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับโรงเรียน (ค่าเฉลี่ย 64.54) สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับสังกัด (ค่าเฉลี่ย 34.14) และสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ (ค่าเฉลี่ย 34.38)

เมื่อพิจารณานักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 6 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษชั้น พบว่ามีคะแนนการทดสอบระดับชาติรายวิชาภาษาอังกฤษ ค่าเฉลี่ย 84.55 สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับโรงเรียน (ค่าเฉลี่ย 59.27) สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับสังกัด (ค่าเฉลี่ย 30.79) และสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ (ค่าเฉลี่ย 31.11)

1.3) ผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ

ผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 ดังแสดงในตารางที่ 4.33

ตารางที่ 4.33 ผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564

(N=89)

ระดับชั้น	ระดับความสามารถ					
	ระดับพื้นฐาน		ระดับเชี่ยวชาญ		ระดับสื่อสารได้ราวกับเจ้าของภาษา	
	จำนวน (ร้อยละ)		จำนวน (ร้อยละ)		จำนวน (ร้อยละ)	
	A1	A2	B1	B2	C1	C2
มัธยมศึกษาปีที่ 3	0 (0.00)	0 (0.00)	35(39.32)	35(39.32)	19(21.36)	0 (0.00)
ผ่านเกณฑ์การประเมิน						

จากตารางที่ 4.33 พบว่านักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา 2564 มีผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) ร้อยละ 100 อยู่ในระดับเชี่ยวชาญ (B1) ขึ้นไป ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยนักเรียนมีผลการทดสอบอยู่ในระดับเชี่ยวชาญ (B1) และระดับเชี่ยวชาญ (B2) คิดเป็นร้อยละ 39.32 รองลงมาคือระดับสื่อสารได้ราวกับเจ้าของภาษาคิดเป็นร้อยละ 21.36

4.2 ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ดังแสดงในตารางที่ 4.34

ตารางที่ 4.34 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา 2564 ที่มีระดับดีขึ้น

ระดับชั้น	คุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้น								
	ร้อยละ								
	ข้อที่ 1	ข้อที่ 2	ข้อที่ 3	ข้อที่ 4	ข้อที่ 5	ข้อที่ 6	ข้อที่ 7	ข้อที่ 8	เฉลี่ย
มัธยมศึกษาปีที่ 1	100	100	100	100	100	100	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 2	100	100	100	100	100	100	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 3	100	100	100	100	100	100	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 4	100	100	100	100	100	100	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 5	100	100	100	100	100	100	100	100	100
มัธยมศึกษาปีที่ 6	100	100	100	100	100	100	100	100	100
เฉลี่ย	100	100	100	100	100	100	100	100	100

ผ่านเกณฑ์การประเมิน

จากตารางที่ 4.34 พบว่า ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา 2564 อยู่ในระดับดีขึ้น คิดเป็นร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์การประเมิน

4.3 ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ที่มีต่อการดำเนินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ผู้รายงานนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ตารางที่ 4.35 จำนวนและร้อยละข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ

สถานภาพ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	14	1.43
ผู้บริหารสถานศึกษา	4	0.41
ครูผู้สอน	93	9.50
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	90	9.19
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	88	8.99
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	89	9.09
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	53	5.41
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	61	6.23
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	53	5.41
ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	90	9.19
ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	88	8.99
ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	89	9.09
ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	53	5.41
ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	61	6.23
ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	53	5.41
รวม	979	100.00

จากตารางที่ 4.35 พบว่า สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นครูผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 9.50 รองลงมาเป็นนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 คิดเป็นร้อยละ 9.19 ส่วนสถานภาพเป็นผู้บริหารสถานศึกษา มีน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 0.41

ตารางที่ 4.36 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ในภาพรวม ที่มีต่อการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 979		ระดับ
		μ	σ	
1	ด้านวิชาการ	4.54	0.56	มากที่สุด
2	ด้านงบประมาณ	4.55	0.58	มากที่สุด
3	ด้านบุคลากร	4.54	0.57	มากที่สุด
4	ด้านทั่วไป	4.53	0.56	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.54	0.56	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.36 พบว่า โดยภาพรวมความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ที่มีต่อการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร อยู่ในระดับมากที่สุด ($\mu = 4.54$, $\sigma = 0.56$) ผ่านเกณฑ์การประเมินเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านงบประมาณ มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ($\mu = 4.55$, $\sigma = 0.58$) รองลงมา ได้แก่ ด้านวิชาการ ($\mu = 4.54$, $\sigma = 0.56$) และด้านบุคลากร ($\mu = 4.54$, $\sigma = 0.57$) ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ด้านทั่วไป ($\mu = 4.53$, $\sigma = 0.56$)

ตารางที่ 4.37 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ด้านวิชาการ ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 979		ระดับ
		μ	σ	
1	กิจกรรมในโครงการมีความหลากหลาย และเหมาะสมกับนักเรียน	4.54	0.53	มากที่สุด
2	กิจกรรมในโครงการมีความเหมาะสมกับสภาวะการณ์การแพร่ระบาดของโควิด - 19	4.54	0.56	มากที่สุด
3	สื่อ เทคโนโลยีมีประสิทธิภาพและทันสมัย สนับสนุนการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้ทั่วถึง	4.55	0.54	มากที่สุด
4	การมอบหมายภาระงานให้กับนักเรียนมีปริมาณที่เหมาะสม	4.53	0.55	มากที่สุด
5	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง	4.52	0.56	มากที่สุด
6	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการพูด	4.55	0.54	มากที่สุด
7	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการอ่าน	4.50	0.57	มาก
8	นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษด้านการเขียน	4.51	0.57	มากที่สุด
9	นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้กล้าแสดงออกและมีความสามารถพิเศษด้านภาษาอังกฤษเหมาะสมตามระดับชั้นเรียน	4.50	0.59	มาก
10	นักเรียนในโครงการที่สำเร็จการศึกษาได้รับการยอมรับจากโรงเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา (กรณีศึกษาต่อ)	4.53	0.56	มากที่สุด
11	นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ สามารถใช้ต่อยอดในขั้นต่อไปและระดับที่สูงขึ้น	4.60	0.54	มากที่สุด
12	โครงการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข	4.56	0.57	มากที่สุด
13	โรงเรียนสามารถเป็นต้นแบบและขยายผลได้	4.56	0.57	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.54	0.56	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.37 พบว่า ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ด้านวิชาการ ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิ

สารพิพยากร อยู่ในระดับมากที่สุด ($\mu = 4.54$, $\sigma = 0.56$) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ สามารถใช้ต่อยอดในขั้นต่อไปและระดับที่สูงขึ้น มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ($\mu = 4.60$, $\sigma = 0.54$) รองลงมาคือ โครงการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข ($\mu = 4.56$, $\sigma = 0.57$) และโรงเรียนสามารถเป็นต้นแบบและขยายผลได้ ($\mu = 4.56$, $\sigma = 0.57$) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการอ่าน ($\mu = 4.50$, $\sigma = 0.57$)

ตารางที่ 4.38 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ด้านงบประมาณ ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิพยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 979		ระดับ
		μ	σ	
1	มีการจัดสรรงบประมาณให้กับส่วนต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม	4.58	0.58	มากที่สุด
2	อัตราค่าธรรมเนียมการเรียน ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ มีความเหมาะสม	4.57	0.57	มากที่สุด
3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบริการเสริมที่นอกเหนือจากการเรียนการสอนปกติให้แก่นักเรียนมีความเหมาะสม	4.56	0.56	มากที่สุด
4	อำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองเกี่ยวกับวิธีการชำระเงินทุกประเภทในหลายรูปแบบ	4.54	0.60	มากที่สุด
5	การผ่อนปรนในเรื่องการชำระเงินค่าสนับสนุนเพื่อพัฒนาการศึกษาตามโครงการฯ ให้กับผู้ปกครอง ในกรณีที่ผู้ปกครองไม่สะดวกชำระในวันที่กำหนด	4.53	0.58	มากที่สุด
6	มีการตรวจสอบ ติดตามผลการใช้เงินทุกประเภทและผลการดำเนินงาน	4.53	0.58	มากที่สุด
เฉลี่ย		4.55	0.58	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.38 พบว่า ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ด้านงบประมาณ ของโครงการจัดการเรียน

การสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร อยู่ในระดับมากที่สุด ($\mu = 4.55$, $\sigma = 0.58$) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีการจัดสรรงบประมาณให้กับส่วนต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ($\mu = 4.58$, $\sigma = 0.58$) รองลงมาคือ อัตราค่าธรรมเนียมการเรียน ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ มีความเหมาะสม ($\mu = 4.57$, $\sigma = 0.57$) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ การผ่อนปรนในเรื่องการชำระเงินค่าสนับสนุนเพื่อพัฒนาการศึกษาตามโครงการฯ ให้กับผู้ปกครอง ในกรณีที่ผู้ปกครองไม่สะดวกชำระในวันที่กำหนด ($\mu = 4.53$, $\sigma = 0.58$) และมีการตรวจสอบ ติดตาม ผลการใช้เงินทุกประเภทและผลการดำเนินงาน ($\mu = 4.53$, $\sigma = 0.58$)

ตารางที่ 4.39 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ด้านบุคลากร ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 979		ระดับ
		μ	σ	
1	กระบวนการคัดเลือกครู ชาวไทย ครูชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	4.55	0.58	มากที่สุด
2	ครูชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ มีการแต่งกายที่ถูกระเบียบ และเหมาะสมพร้อมประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ นักเรียน	4.56	0.54	มากที่สุด
3	มีการสนับสนุนส่งเสริม สร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจให้แก่ครู ทั้งชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ	4.53	0.56	มากที่สุด
4	ครูชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ ติดตามประสานงานและให้ความร่วมมือในการทำงานทุกส่วนได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ	4.52	0.57	มากที่สุด
5	ครูชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ มีการดูแลเอาใจใส่พร้อมทั้งแก้ปัญหาของนักเรียน	4.53	0.57	มากที่สุด
	เฉลี่ย	4.54	0.57	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.39 พบว่า ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ด้านบุคลากร ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร อยู่ในระดับมากที่สุด ($\mu = 4.54$, $\sigma = 0.57$) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ครูชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ มีการแต่งกายที่ถูกระเบียบ และเหมาะสม พร้อมประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ นักเรียน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\mu = 4.56$, $\sigma = 0.54$) รองลงมาคือ กระบวนการคัดเลือกครู ชาวไทย ครูชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ($\mu = 4.55$, $\sigma = 0.58$) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ครูชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ ติดต่อประสานงานและให้ความร่วมมือในการทำงานทุกส่วนได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ ($\mu = 4.52$, $\sigma = 0.57$)

ตารางที่ 4.40 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ด้านทั่วไป ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้อ	รายการประเมิน	N = 979		ระดับ
		μ	σ	
1	มีห้องเรียนทันสมัย มีคุณภาพ และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	4.51	0.55	มากที่สุด
2	มีการสร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นสากล เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ภาษาอังกฤษ	4.55	0.57	มากที่สุด
3	มีการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนตามวาระโอกาสต่าง ๆ	4.51	0.57	มากที่สุด
4	มีการประชาสัมพันธ์โครงการฯ ในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย	4.56	0.55	มากที่สุด
เฉลี่ย		4.53	0.56	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.40 พบว่า ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ด้านทั่วไป ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร อยู่ในระดับมากที่สุด ($\mu = 4.53$, $\sigma = 0.56$) ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีการประชาสัมพันธ์โครงการฯ ในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\mu =$

4.56, $\sigma = 0.55$) รองลงมาคือ มีการสร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นสากล เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ภาษาอังกฤษ ($\mu = 4.55$, $\sigma = 0.57$) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ มีห้องเรียนทันสมัย มีคุณภาพและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ($\mu = 4.51$, $\sigma = 0.55$) และมีการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนตามวาระโอกาสต่าง ๆ ($\mu = 4.51$, $\sigma = 0.57$)

ตารางที่ 4.41 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ การพัฒนาการดำเนินงานของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยภาพรวม ด้านผลผลิต

ที่	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ความถี่ (n = 27)
1	มีหนังสือใหม่ ๆ และเพียงพอสำหรับนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน	9
2	ควรมีคอมพิวเตอร์ช่วยสืบค้นมากยิ่งขึ้น	7
3	จัดหาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายช่วยในการส่งเสริมภาษาอังกฤษยิ่งขึ้น	4
4	สร้างสภาพแวดล้อม และบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น	3
5	มีกิจกรรมให้นักเรียนคิดวิเคราะห์ สนุกสนาน และกล้าแสดง ผสมผสานการฝึกอ่านออกเสียงและพูดภาษาอังกฤษมากขึ้น	2
6	ตั้งใจ และกระตุ้น ให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันให้มากยิ่งขึ้นจนเป็นนิสัย	1
7	พัฒนาห้องสมุดให้มีสื่อ นวัตกรรมเกี่ยวกับความรู้ด้านภาษาอังกฤษที่มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น	1

จากตารางที่ 4.41 พบว่า ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา 2564 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน โดยภาพรวม ด้านผลผลิต มีผู้ให้ข้อเสนอแนะ 27 คน ได้แนวทางการพัฒนา 7 แนวทาง แนวทางการพัฒนาที่มีค่าความถี่สูงสุด ได้แก่ มีหนังสือใหม่ ๆ และเพียงพอสำหรับนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน จำนวน 9 คน รองลงมา ได้แก่ ควรมีคอมพิวเตอร์ช่วยสืบค้นมากยิ่งขึ้น จำนวน 7 คน และจัดหาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายช่วยในการส่งเสริมภาษาอังกฤษยิ่งขึ้น จำนวน 4 คน ตามลำดับ

ผู้ประเมินนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ดังกล่าวมาปรับปรุงการดำเนินโครงการดังต่อไปนี้

- 1) โรงเรียนมีสื่อ นวัตกรรม เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ เช่น หนังสือ สื่อดิจิทัล E-book เป็นต้น
- 2) โรงเรียนส่งเสริมนักเรียนในโครงการให้แสดงความสามารถในด้าน ๆ ในระดับประเทศและนานาชาติ
- 3) โรงเรียนพัฒนาการจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้เป็นสากล เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ภาษาอังกฤษ
- 4) โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้เสนอแนะและให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ผู้วิจัยได้สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ของการประเมิน

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ประกอบด้วย

1) เพื่อประเมินบริบทของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

2) เพื่อประเมินปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

3) เพื่อประเมินกระบวนการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

1.4) เพื่อประเมินผลผลิตของโครงการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

2. วิธีดำเนินการประเมิน

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ดำเนินการประเมินโครงการในปีการศึกษา 2564 โดยมีขอบเขตของการประเมิน ดังนี้

2.1 ประชากรที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ คือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา 2564 รวมทั้งสิ้น 979 คน ประกอบด้วย

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน

2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)

3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน

4. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน

5. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน

6. ผู้ปกครองนักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ จากประชานักเรียน รวมจำนวน 434 คน (ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน และผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน)

2.2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ผู้ประเมินแบ่งกลุ่มตัวอย่างที่ให้ข้อมูลในการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

1) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินด้านบริบท รวมทั้งสิ้น 111 คน ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) ดังต่อไปนี้

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน

2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)

3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน

2) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินด้านปัจจัยนำเข้า รวมทั้งสิ้น 111 คน ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) ดังต่อไปนี้

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน

2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)

3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทย

ที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน

3) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินด้านกระบวนการ รวมทั้งสิ้น 545 คน ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูผู้สอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ และนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)
3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน
4. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน
5. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน

4) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินด้านผลผลิต รวมทั้งสิ้น 979 คน ใช้ประชากรทั้งหมดของการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูผู้สอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน (ไม่รวมผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ประเมิน)
3. ครูผู้สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติและครูไทยที่สอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ) จำนวน 93 คน
4. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 267 คน
5. นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน

6. ผู้ปกครองนักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ จากประชากรนักเรียน รวมจำนวน 434 คน (ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้น จำนวน 267 คน และผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 167 คน)

3. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

เครื่องมือที่ผู้ประเมินใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสาร พิทยากร แบ่งเป็น 3 ระยะ ประกอบด้วย

ระยะที่ 1 การประเมินก่อนการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

1) แบบสอบถามเกี่ยวกับบริบทที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตาม โครงการจัดการเรียน การสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิ สารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน

2) แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตาม โครงการจัดการเรียน การสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียน โพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน ผู้บริหาร สถานศึกษา และครูผู้สอน

ระยะที่ 2 การประเมินระหว่างการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

3) แบบสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียน การสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียน โพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน ผู้บริหาร สถานศึกษา และครูผู้สอน

4) แบบสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียน การสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียน โพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามนักเรียนโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ระยะที่ 3 การประเมินหลังการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

5) แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนโครงการจัดการ เรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย (1) กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย (2) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (3) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี (4) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา (5) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

ศาสนาและวัฒนธรรม (6) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (7) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และ (8) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

6) แบบบันทึกผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564

7) แบบบันทึกผลการทดสอบวัดทักษะภาษาอังกฤษ The Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

8) แบบบันทึกคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ

9) แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน

10) แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามนักเรียนโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

11) แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นข้อคำถามที่ใช้สอบถามผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลด้วยค่าสถิติพื้นฐาน ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

5. สรุปผลการประเมิน

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยใช้การประเมินตามแบบจำลองชิปปี้ (CIPP Model) สรุปผลการประเมิน ได้ดังนี้

5.1 ผลการประเมินด้านบริบทของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน พบว่า โดยภาพรวมการประเมินด้านบริบทของโครงการ อยู่ในระดับมากที่สุด ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด

รองลงมาได้แก่ ด้านความเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้น ด้านความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความต้องการของนักเรียนและชุมชน และด้านความเหมาะสมของหลักสูตรและเหตุผล

การนำผลการประเมินด้านบริบทของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร มาปรับปรุงและพัฒนาโครงการ ประกอบด้วย การศึกษาดูงานโรงเรียนตัวอย่างการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ, การจัดให้มีการอบรมส่งเสริมให้เห็นความสำคัญการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษให้กับผู้ปกครอง และชุมชน, การจัดอบรม ประชุม สัมมนา การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษให้กับครูทุกคน และการศึกษาสภาพปัจจุบันในความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครอง โดยคำนึงความพร้อมและความเหมาะสมของบริบทที่เกี่ยวข้องจึงวางแผนการดำเนินการตามโครงการฯ

5.2 ผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน พบว่า โดยภาพรวมการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการ อยู่ในระดับมากที่สุด ผ่านเกณฑ์การประเมินเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมา ได้แก่ ด้านความพร้อมด้านงบประมาณ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านความพร้อมด้านอาคารสถานที่

การนำผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร มาปรับปรุงและพัฒนาโครงการ ประกอบด้วย การตรวจสอบความพร้อมของปัจจัยในด้านต่าง ๆ ด้านกำลังบุคคล วัสดุอุปกรณ์ งบประมาณตลอดจนระบบบริหารเพื่อวิเคราะห์ทางเลือกที่เหมาะสมมากที่สุด โดยจัดงบประมาณ วัสดุ สื่อ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ให้เพียงพอ และเหมาะสม, การจัดกิจกรรมฝึกอบรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับครู, การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการจัดกิจกรรมเพิ่มเติมกระตุ้นให้ผู้เรียนกล้าแสดงออก พูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันให้มากขึ้น และสร้างทัศนคติให้ผู้เรียนรักการเรียนภาษาอังกฤษ สอนในสิ่งใกล้ตัว และการเตรียมความพร้อมด้านอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพียงพอกับจำนวนนักเรียน

5.3 ผลการประเมินด้านกระบวนการของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียน โพธิสารพิทยากร ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และ

นักเรียน พบว่า โดยภาพรวมการประเมินด้านกระบวนการของโครงการ อยู่ในระดับมากที่สุด ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมา ได้แก่ ด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล

การนำผลการประเมินด้านกระบวนการของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร มาปรับปรุงและพัฒนาโครงการ ประกอบด้วยการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรและติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง, การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก และชุมชนในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ, การส่งเสริมครูและบุคลากรให้สร้างนวัตกรรม (Innovation) และเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital technology) เพื่อส่งเสริมการเรียนภาษาอังกฤษในเวลาและนอกเวลาเรียน ทั้งที่โรงเรียน บ้านให้มีประสิทธิภาพ, และส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ กระบวนการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง และการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมในการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพนักเรียน

5.4 ผลการประเมินผลผลิตของโครงการ

(1) ความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ พบว่า 1) นักเรียนโครงการจัดการเรียน การสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษปีการศึกษา 2564 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน อยู่ในระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 86.10 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 2) นักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลคะแนนทดสอบระดับชาติ รายวิชาภาษาอังกฤษ เฉลี่ย 83.19 ผ่านเกณฑ์การประเมิน และ 3) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ มีผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR อยู่ในระดับเชี่ยวชาญ B1 ขึ้นไป คิดเป็น ร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์การประเมิน

(2) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์การประเมิน

(3) ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ที่มีต่อการดำเนินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร พบว่า โดยภาพรวมการประเมินความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ที่มีต่อการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับมากที่สุด ผ่าน

เกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านงบประมาณ มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมา ได้แก่ ด้านวิชาการ และ ด้านบุคลากร ตามลำดับ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านทั่วไป

6. อภิปรายผลการประเมิน

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร มีประเด็นที่น่าสนใจ ควรนำมาอภิปราย ดังนี้

6.1 ผลการประเมินบริบทของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียน โพธิสารพิทยากร ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ผ่านเกณฑ์การประเมิน ส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าเป็นเป้าหมายของโครงการชัดเจน สามารถระบุผลที่จะเกิดขึ้นภายหลังโครงการและกลุ่มเป้าหมายได้ และมีความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของโครงการที่เป็นเช่นนี้ อาจเป็นเพราะการดำเนินโครงการมีเป้าหมายของการพัฒนาชัดเจน มีการประชุมเพื่อวางแผนอย่างมีส่วนร่วมด้วยการระดมความคิดเห็นร่วมกันจากผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองเครือข่าย ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ทำให้การดำเนินงานมีความชัดเจนตามกระบวนการของการดำเนินโครงการและเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ ตั้งแต่การวิเคราะห์สภาพปัญหา การวางแผน การกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ การกำหนดกิจกรรม โดยคำนึงถึงความพร้อมและความเหมาะสมของบริบทที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน การกำกับติดตาม การวัดประเมินผล และการสะท้อนผลการปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการประเมินโครงการที่เกี่ยวข้องกับบริบท (Context Evaluation) ของสตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam, 2007) ในด้านบริบทที่ประเมินความชัดเจนและความเหมาะสม เป็นไปได้ของเป้าหมาย และในส่วนที่นักประเมินก็ต้องใช้ผลการประเมินบริบท เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ได้อย่างเหมาะสมและมีความสัมพันธ์กับแผนงานโครงการหรือสิ่งที่แทรกแซง นอกจากนี้ ผลการประเมินยังสอดคล้องกับผลการศึกษาของสุญาดา เสงชัยโย (2564) ที่ได้ศึกษาการประเมินผลโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 ผลการประเมินโครงการ พบว่า 1) ผลการประเมินด้านสภาวะแวดล้อมของโครงการ อยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด โดยข้อที่มีความเหมาะสมมากที่สุด คือ วัตถุประสงค์ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) สอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน

6.2 ผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ผ่านเกณฑ์การประเมิน ส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าสถานศึกษามีความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา และงบประมาณ คือ สถานศึกษากำหนดโครงสร้างการบริหารงานโครงการในรูปคณะกรรมการครอบคลุมงานด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และการบริหารจัดการ และมีการจัดสรรงบประมาณสอดคล้องและเพียงพอกับแผนปฏิบัติการของโครงการที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะโรงเรียนโพธิสารพิทยากรได้มีการวางแผนการบริหารงานโครงการสอดคล้องประสานกันครอบคลุมงานบริหารทั้ง 4 ฝ่าย คือ งานวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และการบริหารจัดการ และวางแผน การบริหารงานนโยบายประจำปี โดยเริ่มตั้งแต่แผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ตลอดจนการวางแผนโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ มีความพร้อมและการสนับสนุนส่งเสริมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน จึงทำให้มีความคล่องตัวในการบริหารงบประมาณ ซึ่งสามารถอำนวยความสะดวกด้านสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ อาคาร และสถานที่ ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนในโครงการ และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานโครงการได้เป็นอย่างดี สอดคล้องกับ ผลการศึกษาของศุภชัย สมนวนล (2564) ที่ได้ศึกษาการประเมินหลักสูตรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพาโปรแกรมสองภาษาตามรูปแบบการประเมินแบบชิปปี้ (CIPP Model) โดยมีผลประเมินด้านปัจจัยนำเข้า ได้แก่ อาจารย์ผู้สอน สื่อการเรียนรู้ แหล่งการเรียนรู้ และงบประมาณ มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก และผ่านเกณฑ์การประเมิน ในขณะที่ผลการประเมิน พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ สถานศึกษา จัดพื้นที่ใช้สอยเพียงพอกับจำนวนนักเรียน ซึ่งงานวิจัยของสิรินทร์ ลัดดาภิรมย์ บุญเชิดชู (2564) ได้ศึกษาการประเมินหลักสูตรภาคการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ (English Program) โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศิลปากร (ปฐมวัยและประถมศึกษา) และได้เสนอผลของแนวทางการพัฒนาหลักสูตร ไว้ว่า สถานศึกษาควรมีการขยายห้องเรียนให้กว้างขวาง เพิ่มพื้นที่ในการทำกิจกรรมให้เหมาะสมกับจำนวนเด็ก และเพิ่มบทบาทครูต่างชาติในห้องเรียนให้มากยิ่งขึ้น

6.3 ผลการประเมินด้านกระบวนการของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และนักเรียน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ผ่านเกณฑ์การประเมิน ส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของกระบวนการบริหารหลักสูตร ความเหมาะสมของกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน คือ ผลจากการจัดหลักสูตร ผลจากการเรียนการสอน สามารถให้ข้อสารสนเทศที่ครูสามารถนำมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพนักเรียนต่อไปได้นอกจากนี้ ระบบ PS. ONLINE ที่โรงเรียนได้สนับสนุนการเรียนการสอนของโครงการฯ ยังมีความเหมาะสมกับการเรียนการสอน ในช่วงสถานการณ์โควิด -19 อีกด้วย ทั้งนี้อาจเป็นเพราะการแพร่

ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2562 เป็นต้นมา ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาทำให้ทุกโรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามระบบปกติ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้จัดรูปแบบการเรียนรู้เพื่อรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าว โดยใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารมาสนับสนุนการจัดการศึกษา และกำหนดรูปแบบการเรียนรู้ไว้ 5 แบบ คือ 1) ออนไลน์ (On-site) เรียนที่โรงเรียน โดยมีมาตรการเฝ้าระวังตามประกาศของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) 2) ออนแอร์ (On-air) เรียนผ่านมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ หรือ DLTV 3) ออนดีมานด์ (On-demand) เรียนผ่านแอปพลิเคชันต่าง ๆ 4) ออนไลน์ (Online) เรียนผ่านอินเทอร์เน็ต และ 5) ออนแฮนด์ (On hand) เรียนที่บ้านด้วยเอกสาร เช่น หนังสือ แบบฝึกหัดใบงาน ในรูปแบบผสมผสาน เพื่อให้โรงเรียนได้เลือกรูปแบบการจัดการเรียนรู้ตามความเหมาะสมของแต่ละบริบทพื้นที่และของโรงเรียน โดยรูปแบบ PS. ONLINE ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มการเรียนออนไลน์ที่โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ได้นำมาใช้ นั้น เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน เพราะโรงเรียนมีจำนวนนักเรียนค่อนข้างมาก ครูผู้สอนและนักเรียนส่วนใหญ่มีความพร้อมในการใช้สื่อเทคโนโลยี อีกทั้งเป็นนักเรียนในระดับมัธยมศึกษา ที่มีความพร้อมและรับผิดชอบในการเรียนรู้ นอกจากนี้ ระบบดังกล่าวยังช่วยในการกำกับติดตามการเรียนรู้ การส่งงานของนักเรียน ทำให้ทั้งครูผู้สอนและนักเรียนมีช่องทางการสื่อสารเกี่ยวกับการเรียน การสอนในวิชาต่าง ๆ ดังนั้น รูปแบบ PS. ONLINE จึงทำให้นักเรียนได้เข้าถึงการเรียนการสอนได้อย่างทั่วถึง ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของกาญจนา บุญภักดี (2563) ที่พบว่า การจัดการเรียนรู้ในยุค New Normal นั้น ควรจัดให้ทั้งผู้สอนและผู้เรียนได้รับประโยชน์อย่างจริงจัง จะเห็นได้ว่าการเปลี่ยนแปลงขึ้นประการแรกคือ เรื่องสถานที่ชัดเจนที่สุด จากการศึกษาที่ผู้เรียนเคยต้องเดินทางไปศึกษา เลาเรียนที่โรงเรียน จัดการเรียนการสอน Online โดยนั่งเรียนที่บ้านได้ไม่ต้องเดินทาง ทำให้เราสามารถเรียนรู้ทุกเนื้อหาได้จากทุกคน ทุกที่ ทุกเวลา และไม่ได้ทำให้การปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียนลดลง ยังคงเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ได้ ผู้เรียนและผู้สอนสามารถโต้ตอบกันได้อย่างเต็มที่เหมือนเดิม เพียงแต่เปลี่ยนสถานที่จากโรงเรียน มาเป็นที่บ้าน ในรถ หรือสถานที่ต่าง ๆ ผ่านโทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์เท่านั้น โดยผู้สอนจะต้องออกแบบการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

6.4 ผลการประเมินด้านผลผลิต ในด้านความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับการดำเนินการโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร พบว่า 1) นักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษปีการศึกษา 2564 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน อยู่ในระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 86.10 ซึ่งสูงกว่ามาตรฐานของโรงเรียนกำหนด คือ ร้อยละ 60 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 2) นักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลคะแนนทดสอบ

ระดับชาติ รายวิชาภาษาอังกฤษ เฉลี่ย 83.19 ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดคือค่าเฉลี่ย 50 ผ่านเกณฑ์การประเมิน และ 3) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ มีผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR อยู่ในระดับเชี่ยวชาญ B1 ขึ้นไป คิดเป็น ร้อยละ 100 ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดคือ นักเรียนร้อยละ 60 มีผลการทดสอบความสามารถตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ระดับ B 1 ผ่านเกณฑ์การประเมิน แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์ โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ประสบความสำเร็จและบรรลุผลเป็นไปตามมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด ทั้งนี้เนื่องมาจากปัจจัยนำเข้าของโครงประกอบด้วย 1) โครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา 2) บุคลากร 3) งบประมาณ 4) สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน 5) อาคารสถานที่ 6) การบริหารจัดการ และกระบวนการดำเนินงานของโครงการ ประกอบด้วย 1) กระบวนการบริหารหลักสูตร 2) กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 3) กระบวนการวัดและประเมินผล 4) กระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน ส่งผลต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถ ด้านวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษโดยตรงสอดคล้องกับ วจีพร สุขสมบูรณ์ และคณะ (2561) ที่ได้ศึกษารูปแบบการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษพบว่า รูปแบบการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษที่ประสบความสำเร็จประกอบด้วย 6 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ 1) วัตถุประสงค์ 2) สิ่งที่ประเมิน แบ่งออกเป็น 4 ด้าน (บริบท ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และ ผลสำเร็จ จำนวน 14 มาตรฐาน 44 ตัวบ่งชี้ 3) วิธีการประเมิน 4) การใช้ผลประเมิน 5) ช่วงเวลา และ 6) ผู้ประเมิน ประกอบด้วย ตัวแทนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการ 8 กลุ่ม จำนวน 8-13 คน ผู้เชี่ยวชาญเห็นว่ารูปแบบดังกล่าวมีความเหมาะสม และมีความเป็นไปได้ทุกองค์ประกอบ $Mdn > 3.5$ และ $IQR \leq 1.50$

6.5 ผลการประเมินด้านผลผลิต ในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนเกี่ยวกับการดำเนินการโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร พบว่า นักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์การประเมิน ทั้งนี้เนื่องจากกิจกรรมในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ส่งผลต่อการพัฒนาทักษะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียนในด้านของการลงมือปฏิบัติจริง (Active learning) เช่น การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการพัฒนาตนเอง, การจัดกิจกรรมค่าย CEFR Camp, การจัดกิจกรรม International Day และการจัดกิจกรรม

ค่ายภาษาอังกฤษ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับสัญญาตา เสงชัยโย (2564, หน้า 153-164) ที่ได้ศึกษาการประเมินผลโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 ผลการศึกษาโดยจัดรูปแบบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ให้นักเรียนเรียนรู้และปฏิบัติจริง และผลการศึกษาพบว่า 1) ผลการประเมินด้านสภาวะแวดล้อมของโครงการ อยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด 2) ผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการ อยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด 3) ผลการประเมินด้านกระบวนการของโครงการ อยู่ในระดับเหมาะสมมาก 4) ผลการประเมินด้านผลผลิตของโครงการ อยู่ในระดับเหมาะสมมาก 5) ความพึงพอใจต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) อยู่ในระดับพึงพอใจมาก

6.6 ผลการประเมินด้านผลผลิต ในด้านความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ที่มีต่อการดำเนินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ผ่านเกณฑ์การประเมิน ที่เป็นเช่นนี้ เพราะผลการประเมินความพึงพอใจในการประเมินโครงการครั้งนี้ ถือเป็นผลสำคัญต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในการสร้างขวัญกำลังใจให้พัฒนาโครงการได้อย่างต่อเนื่องยั่งยืน สอดคล้องกับแนวคิดของสุธรรมธรรมทัศนานนท์ (2551, น. 251) ที่กล่าวถึงความสำคัญของการประเมินโครงการในมิติของการประเมินโครงการ ที่มีส่วนในการสร้างขวัญกำลังใจให้ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการ เพราะการประเมินโครงการมิใช่การควบคุมบังคับบัญชาหรือสั่งการ แต่เป็นการศึกษาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงแก้ไข เสนอแนะวิธีการใหม่ ๆ ที่จะนำมาซึ่งผลการดำเนินงานที่ดีเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้น การประเมินความพึงพอใจย่อมทำให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้แสดงความคิดเห็นของตนเอง มีความพึงพอใจ และความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติงานในครั้งต่อไปมากขึ้น และเมื่อพิจารณารายชื่อของผลการประเมินความพึงพอใจ จะพบว่าส่วนใหญ่มีความพึงพอใจ ในด้านงบประมาณ มีการจัดสรรงบประมาณให้กับส่วนต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเหมาะสมด้านวิชาการ นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ สามารถใช้ต่อยอดในขั้นต่อไปและระดับที่สูงขึ้น ด้านบุคลากร ครูผู้สอนทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่เด็กนักเรียนและด้านทั่วไป มีการประชาสัมพันธ์โครงการอย่างหลากหลาย และจัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ ตามลำดับ ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะ โครงการนี้มีความพร้อมทุกฝ่าย ตั้งแต่ผู้บริหาร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง บุคลากรที่ร่วมกันวางแผนงาน กำหนดกิจกรรม เตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ อาคาร สถานที่ และงบประมาณที่พร้อมส่งเสริมสนับสนุนต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของโครงการ ทำให้เกิดผลสำเร็จตรง

ตามเป้าหมาย คือ นักเรียนของโครงการมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสาร และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ สอดคล้องกับผลการประเมินของอานันท์ กรมน้อย (2563) ที่ได้ศึกษาการประเมินหลักสูตรรายวิชา อ 21101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยใช้รูปแบบ CIPP MODEL ผลการประเมินด้านผลผลิต พบว่า ส่วนใหญ่มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนมีความสนใจที่จะเรียนภาษาอังกฤษมากขึ้น และนักเรียนสามารถนำรายวิชาภาษาอังกฤษมาใช้ในชีวิตประจำวันได้

7. ข้อเสนอแนะ

7.1 ข้อเสนอแนะในการนำผลการประเมินไปใช้

1. ผลการประเมินด้านบริบทของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร พบว่า โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้น หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของนักเรียนและชุมชน และด้านความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ดังนั้น โรงเรียนควรนำผลการวิจัยไปปรับโครงการในการนำเสนอโครงการในประเด็นความเป็นมา หลักการและความสำคัญให้มีความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของนักเรียนและชุมชนให้ชัดเจน

2. ผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ได้แก่ ด้านความพร้อมด้านอาคารสถานที่ ดังนั้น โรงเรียนควรพัฒนาอาคารสถานที่ให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน เช่น ห้องปฏิบัติการทางภาษา และ สื่อประกอบการใช้ภาษาอังกฤษที่ทันสมัย

3. ผลการประเมินด้านกระบวนการของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านกระบวนการวัดและประเมินผลเกี่ยวกับผลการทดสอบทักษะทางภาษาอังกฤษของนักเรียนในโครงการ เทียบเคียงผลการทดสอบกับกรอบ CEFR ดังนั้น โรงเรียนควรปรับแนวทางการทดสอบทักษะทางภาษาอังกฤษโดยพัฒนาแบบทดสอบให้มีความตรงในการวัดและลักษณะข้อสอบให้สามารถวัดผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน ที่มีต่อการดำเนินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร พบว่า ด้านทั่วไปเกี่ยวกับห้องเรียนทันสมัย มีคุณภาพ และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ดังนั้นโรงเรียนปรับปรุงรูปแบบห้องเรียนให้มีสื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัย ที่เอื้อต่อการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษของนักเรียน

7.2 ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

1. โรงเรียนควรนำผลการวิจัยศึกษาความต้องการในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรตามความคิดเห็นของผู้เรียนและผู้ปกครอง
2. ควรมีการวิจัยพัฒนาระบบนิเวศการเรียนรู้ตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
3. ควรมีการวิจัยและพัฒนาระบบการทดสอบทางภาษาอังกฤษของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
4. ควรมีการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมห้องเรียนดิจิทัลเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

กระทรวงศึกษาธิการ. (2544). **โครงการโรงเรียนสองภาษาฉบับย่อ**. สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา.

คณาภรณ์ รัตมีมารีย์ (2554). **การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของโรงเรียนในกรุงเทพมหานคร**. วิทยานิพนธ์ (ค.ด.) ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

เจริญวิชัย สมพงษ์ธรรม. (2555). **การบริหารและประเมินโครงการ**. ชลบุรี: มนตรีห้างหุ้นส่วนจำกัด.

ปรารธนา ลิ้มหุตะเศรณี. (2559). **แนวทางพัฒนาการบริหารโครงการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย**. วิทยานิพนธ์ (ค.ม.) ครุศาสตรมหาบัณฑิต. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พิสนุ พงศ์ศรี. (2551). **เทคนิควิธีประเมินโครงการ**. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ: ด้านสุทธาการพิมพ์.

เยาวดี ราชชัยกุล วิบูลย์ศรี. (2556). **การประเมินโครงการ: แนวคิดและแนวปฏิบัติ**. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

รัตน์ บัวสนธ์. (2540). **การประเมินผลโครงการการวิจัยประเมินผล**. กรุงเทพฯ: คอมแพคท์พริ้นท์.

วชิพร สุขสมบูรณ์ และคณะ. (2561). **รูปแบบการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ**. วารสารดุษฎีบัณฑิตทางสังคมศาสตร์, 8(1), 48-60.

ศุภชัย สมนวน. (2564). **การประเมินหลักสูตรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพาโปรแกรมสองภาษา**. วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา, 32(3), 103-116.

- สมคิด พรหมจ้อย. (2550). **เทคนิคการประเมินโครงการ**. พิมพ์ครั้งที่ 5. นนทบุรี: จตุพรดีไซน์.
- สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. (2553). **วิธีวิทยาการประเมิน ศาสตร์แห่งคุณค่า**. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2563). **แนวทางการจัดการเรียนการสอนของ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ปีการศึกษา 2563**. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.
- สำนักงานพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา. (2547). **รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ: โรงเรียน สอง ภาษา (English Program)**. สืบค้นเมื่อ 30 กรกฎาคม 2562, จาก <http://inno.obec.go.th/project/ep/index.pShp>.
- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2563). **รายงานการศึกษารูปแบบการจัดการเรียนรู้สำหรับ นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19**. กรุงเทพฯ : สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา.
- สำราญ มีแจ้ง. (2554). **การประเมินโครงการทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ: นิชินแอตเวอร์ไทซ์กรุ๊ป.
- สิรินทร์ ลัดดาภิรมย์ บุญเชิดชู. (2564). **การประเมินหลักสูตรภาคการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะ ภาษาอังกฤษ (English Program) โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศิลปากร (ปฐมวัยและ ประถมศึกษา)**. *วารสารศิลปการศึกษาศาสตร์วิจัย*, 13(1), 60-76.
- สุญาดา เสงชัยโย. (2564). **รายงานศึกษาการประเมินผลโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9**. *วารสารการวัดผลการศึกษา*, 38(104), 153-164.

สุธรรม ธรรมทัศนานนท์. (2551). **หลักการบริหารและการวางแผนการศึกษา**. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

สุพักตร์ พิบูลย์. (2551). “แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการประเมิน” ในประมวลสาระชุดวิชาการ **ประเมินและการจัดโครงการประเมิน**. พิมพ์ครั้งที่ 4. หน่วยที่ 1 หน้า 1- 52. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์.

สุวิทย์ มูลคำ และสุนันทา สุนทรประเสริฐ. (2550). **การพัฒนาผลงานทางวิชาการสู่การเลื่อนวิทยฐานะ**. กรุงเทพฯ: ภาพพิมพ์.

สุวิมล ว่องวานิช. (2551). **การประเมินความต้องการจำเป็นในประมวลสาระชุดวิชาการประเมินและการจัดโครงการประเมิน**. พิมพ์ครั้งที่ 4. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

อนันต์ นามทรงตัน. (2557). **การประเมินโครงการ**. กรุงเทพฯ: ด้านสุทธาการพิมพ์.

อานันท์ กรมน้อย. (2563). การประเมินหลักสูตรรายวิชา อ 21101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยใช้รูปแบบ CIPP MODEL. **วารสารบัณฑิตศึกษามหาจุฬาลงกรณ์**, 7(4), 424-443.

ภาษาอังกฤษ

Anderson & Ball. (1978). **The Profession and Practice of Program Evaluation**. San Francisco: Jossey – Bass.

Stufflebeam, D.L. (1968). **Evaluation as Enlightenment for Decision Making**. Ohio : Ohio State University Evaluation Center.

Stufflebeam, Daniel L. (1997). **Educational evaluation and Decision Making**. Lillinois: F. E. Peacock Publishing.

_____. (2007). **Evaluation Theory, Models and Applications**. San Francisco. CA: John Wiley and Sons. Inc.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัย

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย

1. รศ.ดร. อัจฉรา นียมมาภา
ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิประจำหลักสูตรสาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
วุฒิการศึกษา ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. รศ.ดร.วิสุทธิ์ วิจิตรพัชรภรณ์
ตำแหน่ง อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วุฒิการศึกษา ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. รศ.ดร.สุกัญญา แซ่ม้อย
ตำแหน่ง ประธานหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
วุฒิการศึกษา ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4. ผศ.ดร.กฤษฎา อัครสกุลเกียรติ
ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายเสริมสร้างความร่วมมือ และกิจกรรมเพื่อสังคม
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
วุฒิการศึกษา ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
5. ดร.โชคศรีณต์ เศรษฐศาสตร์วัฒน์
ตำแหน่ง ที่ปรึกษาโครงการ English Program โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
และที่ปรึกษาโครงการการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ
มูลนิธิเซนต์คาเบรียล
วุฒิการศึกษา ปริญญาดุษฎีบัณฑิต การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ
(English as International Language) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ข
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบสอบถามการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ
เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
ด้านบริบท

(สำหรับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน)

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ด้านบริบท โดยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม

2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร

กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
ด้านบริบท

3. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามฉบับนี้ มุ่งนำไปใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ขอความกรุณาจากท่านในการตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริงมากที่สุด และขอรับรองว่าจะใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการตอบแบบสอบถามเพื่อศึกษาเรื่องนี้เพียงเท่านั้น

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นายภูมิสิทธิ์ สุขนรงค์

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพของท่าน
 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู

ตอนที่ 2 การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ด้านบริบท

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

5 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มากที่สุด

4 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มาก

3 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ ปานกลาง

2 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อย

1 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
ด้านบริบท (Context)						
	ความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด					
1	โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ					
2	โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)					
3	โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1					
	ความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับความต้องการของนักเรียนและชุมชน					
4	โครงการมีความสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
5	โครงการมีความสอดคล้องกับความต้องการของครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน					
6	โครงการมีความสอดคล้องกับบริบท และแนวปฏิบัติของสถานศึกษา					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
7	โครงการมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ของสังคมในยุคปัจจุบัน					
	ความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล					
8	โครงการมีความเหมาะสมกับศักยภาพและทรัพยากรของโรงเรียน					
9	หลักการและเหตุผลชี้ให้เห็นความจำเป็นที่ต้องทำโครงการ					
	ความเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ					
10	วัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล					
11	วัตถุประสงค์ของโครงการมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง					
12	วัตถุประสงค์ของโครงการมีความเป็นไปได้					
	ความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ					
13	เป้าหมายของโครงการเหมาะสมสอดคล้องกับวิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอน					
14	เป้าหมายของโครงการชัดเจน สามารถระบุผลที่จะเกิดขึ้นภายหลังโครงการและกลุ่มเป้าหมายได้					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

แบบสอบถามการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ
เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
ด้านปัจจัยนำเข้า

(สำหรับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน)

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ด้านปัจจัยนำเข้า โดยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม

2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ด้านปัจจัยนำเข้า

3. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามฉบับนี้ มุ่งนำไปใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ขอความกรุณาจากท่านในการตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริงมากที่สุด และขอรับรองว่าจะใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการตอบแบบสอบถามเพื่อศึกษาเรื่องนี้เพียงเท่านั้น

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพของท่าน
 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู

ตอนที่ 2 การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ด้านปัจจัยนำเข้า

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

5 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มากที่สุด

4 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มาก

3 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ ปานกลาง

2 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อย

1 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input)						
ความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา						
1	โครงสร้างหลักสูตรมีความเหมาะสมสอดคล้องกับโครงการ					
2	สถานศึกษากำหนดโครงสร้างการบริหารงานโครงการในรูป คณะกรรมการ ครอบคลุมงานด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และการบริหารจัดการ	-				
ความพร้อมด้านบุคลากร						
3	สถานศึกษามีการกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการที่ชัดเจน					
4	สถานศึกษามีแผนการสรรหาและคัดกรองครูชาวต่างชาติและ/หรือครูชาวไทยในโครงการฯ ที่สอนเป็นภาษาอังกฤษอย่างเป็นระบบและสามารถตรวจสอบได้					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
5	สถานศึกษามีสวัสดิการ การสร้างขวัญ กำลังใจ แก่ครูชาวต่างชาติ และหรือครูชาวไทยในโครงการ ให้ปฏิบัติการสอนอย่างต่อเนื่อง					
6	สถานศึกษาประเมินการปฏิบัติงานของครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยโครงการตามที่สถานศึกษากำหนดอย่างเที่ยงตรงและเป็นธรรม					
7	ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ ได้รับการพัฒนา ด้านวัฒนธรรมไทย					
8	ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ ได้รับการพัฒนา ด้านหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล					
9	ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ ได้รับการพัฒนา ด้านวิจัยในชั้นเรียน					
10	ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจนักเรียนและวิธีการจัดการเรียนการสอน					
11	ครูผู้สอนที่ไม่ใช่เจ้าของภาษา มีความสามารถในการใช้ ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร					
12	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีจำนวนเพียงพอกับภาระงาน					
13	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีความรู้ความสามารถในการใช้ ภาษาอังกฤษเพื่อปฏิบัติงานเป็นอย่างดี					
14	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีความรู้ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน					
15	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน					
16	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติงาน					
ความพร้อมด้านงบประมาณ						
17	สถานศึกษาประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติการ การใช้งบประมาณของโครงการ					
18	สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณสอดคล้องและเพียงพอ กับแผนปฏิบัติการของโครงการ					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
19	สถานศึกษากำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการของโครงการ					
20	สถานศึกษาใช้งบประมาณคุ้มค่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการของโครงการ					
21	สถานศึกษาสรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการของโครงการและนำผลไปปรับปรุงพัฒนา					
22	แหล่งรายได้/งบประมาณ เพื่อดำเนินงานโครงการ ชัดเจนและเป็นไปได้					
ความพร้อมด้านอาคารสถานที่						
23	ห้องเรียนมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด					
24	สถานศึกษาจัดอาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพียงพอกับจำนวนนักเรียน					
25	สถานศึกษาจัดพื้นที่ใช้สอยเพียงพอกับจำนวนนักเรียน					
ความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน						
26	สถานศึกษาจัดหาและใช้สื่อ วัสดุอุปกรณ์ ที่เพียงพอ มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน					
27	สถานศึกษาจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า					
28	สถานศึกษามีและใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการสนับสนุนการเรียนการสอนโครงการ					
29	สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศกระตุ้นให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในห้องเรียน					
30	สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศกระตุ้นให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารนอกห้องเรียน					
31	สถานศึกษาสร้างปฏิสัมพันธ์และแรงจูงใจในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารให้กับนักเรียนบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง					
ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ						
32	ระบบการบริหารงานภายในโรงเรียนมีส่วนสนับสนุนและส่งเสริมในการดำเนินกิจกรรม					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
33	สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการและสถานที่ต่าง ๆ ให้ครูและนักเรียนทุกคนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเท่าเทียม					
34	สถานศึกษามีการบริหารงานเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ ด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

แบบสอบถามการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ
เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ด้านกระบวนการ

(สำหรับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน)

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรด้านกระบวนการ โดยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนเป็นผู้ตอบแบบสอบถาม
2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้
ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 ความคิดเห็นต่อกระบวนการดำเนินงานของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
3. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามฉบับนี้ มุ่งนำไปใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ขอความกรุณาจากท่านในการตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริงมากที่สุด และขอรับรองว่าจะใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการตอบแบบสอบถามเพื่อศึกษาเรื่องนี้เพียงเท่านั้น

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นายภูมิสิทธิ์ สุขคนรวงศ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพของท่าน
 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นต่อกระบวนการดำเนินงานของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
 กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน
 มากที่สุด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

5 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มากที่สุด

4 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มาก

3 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ ปานกลาง

2 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อย

1 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
ความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร						
1	สถานศึกษาจัดรายวิชาพื้นฐานที่สอนเป็นภาษาอังกฤษที่ต่อ ยอดจากหลักสูตรปกติ					
2	สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่สอนเป็นภาษาอังกฤษที่ต่อ ยอดจากหลักสูตรปกติ					
3	สถานศึกษาจัดรายวิชาที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง/สัปดาห์					
ความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้						

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
4	สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบอื่น ๆ ภายในโรงเรียน เช่น ค่าย CEFR Camp, กิจกรรม International Day เป็นต้น					
5	สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบอื่น ๆ ภายนอกโรงเรียน เช่น ค่ายภาษาอังกฤษ เป็นต้น					
6	สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และทักษะทางวิชาการ					
7	สถานศึกษาส่งเสริมนักเรียนให้ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในกิจกรรมของโรงเรียนและชุมชน					
8	สถานศึกษาจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งทางด้านภาษา และวัฒนธรรม					
9	สถานศึกษาจัดบรรยายทางกายภาพการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้นักเรียนมีความเชื่อมั่นในการใช้ภาษาอังกฤษบนพื้นฐานของวัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมสากล					
10	สถานศึกษามีการออกแบบการเรียนรู้ครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ และเจตคติ และความแตกต่างของผู้เรียน					
11	สถานศึกษามีการออกแบบการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19					
12	สถานศึกษามีการออกแบบการเรียนรู้ โดยใช้เทคนิควิธีการที่หลากหลายและคำนึงถึงความสามารถทางภาษาของนักเรียนรายบุคคล					
13	ระบบ PS. ONLINE ที่โรงเรียนได้สนับสนุนการเรียนการสอนของโครงการฯ มีความเหมาะสมกับการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์โควิด - 19					
14	สถานศึกษาจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายความร่วมมือ ทั้งในและต่างประเทศ					
15	ครูผู้สอนเลือกใช้สื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
ความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล						
16	สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลทักษะภาษาอังกฤษและคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย					
17	สถานศึกษาใช้แบบทดสอบมาตรฐานจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ					
18	สถานศึกษาทดสอบทักษะทางภาษาอังกฤษของนักเรียนในโครงการเทียบเคียงผลการทดสอบกับกรอบ CEFR					
ความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน						
19	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลการทดสอบมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนรายบุคคล					
20	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของนักเรียนเทียบกับคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ และสะท้อนผลการเรียนรู้ของนักเรียนรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง					
21	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ และเปรียบเทียบกับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนในหลักสูตรปกติแล้วมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร					
22	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ แล้วมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้					
23	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ แล้วมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพนักเรียน					
24	สถานศึกษารายงานผลการประเมินต่อผู้เกี่ยวข้อง					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

ฉบับที่ 4

แบบสอบถามการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ
เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
ด้านกระบวนการ
(สำหรับนักเรียน)

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยนักเรียนเป็นผู้ตอบแบบสอบถาม
2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้
ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 ความคิดเห็นต่อกระบวนการดำเนินงานของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
3. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามฉบับนี้ มุ่งนำไปใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ขอความกรุณาจากท่านในการตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริงมากที่สุด และขอรับรองว่าจะใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการตอบแบบสอบถามเพื่อศึกษาเรื่องนี้เพียงเท่านั้น

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้
 นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์
 ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพของท่าน

1. เพศ ชาย หญิง

2. ระดับชั้นที่ศึกษา

ระดับชั้นม.1 ระดับชั้นม.2 ระดับชั้นม.3

ระดับชั้นม.4 ระดับชั้นม.5 ระดับชั้นม.6

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นต่อกระบวนการดำเนินงานของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
 กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน
 มากที่สุด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

5 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มากที่สุด

4 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มาก

3 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ ปานกลาง

2 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อย

1 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
	ความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร					
1	สถานศึกษาจัดรายวิชาพื้นฐานที่สอนเป็นภาษาอังกฤษที่ต่อยอดจากหลักสูตรปกติ					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
2	สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่สอนเป็นภาษาอังกฤษที่ต่อยอดจากหลักสูตรปกติ					
3	สถานศึกษาจัดรายวิชาที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง/สัปดาห์					
ความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้						
4	สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบอื่น ๆ ภายในโรงเรียน เช่น ค่าย CEFR Camp, กิจกรรม International Day เป็นต้น					
5	สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบอื่น ๆ ภายนอกโรงเรียน เช่น ค่ายภาษาอังกฤษ เป็นต้น					
6	สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และทักษะทางวิชาการ					
7	สถานศึกษาส่งเสริมให้นักเรียนให้ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในกิจกรรมของโรงเรียนและชุมชน					
8	สถานศึกษาจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งทางด้านภาษา และวัฒนธรรม					
9	สถานศึกษาจัดบรรยายภาคทางกายภาพการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้นักเรียนมีความเชื่อมั่นในการใช้ภาษาอังกฤษบนพื้นฐานของวัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมสากล					
10	สถานศึกษามีการออกแบบการเรียนรู้ครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ และเจตคติ และความแตกต่างของผู้เรียน					
11	สถานศึกษามีการออกแบบการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19					
12	สถานศึกษามีการออกแบบการเรียนรู้ โดยใช้เทคนิควิธีการที่หลากหลายและคำนึงถึงความสามารถทางภาษาของนักเรียนรายบุคคล					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
13	ระบบ PS. ONLINE ที่โรงเรียนได้สนับสนุนการเรียนการสอนของโครงการฯ มีความเหมาะสมกับการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์โควิด - 19					
14	สถานศึกษาจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ					
15	ครูผู้สอนเลือกใช้สื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้					
ความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล						
16	สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลทักษะภาษาอังกฤษและคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย					
17	สถานศึกษาใช้แบบทดสอบมาตรฐานจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ					
18	สถานศึกษาทดสอบทักษะทางภาษาอังกฤษของนักเรียนในโครงการเทียบเคียงผลการทดสอบกับกรอบ CEFR					
ความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน						
19	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลการทดสอบมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนรายบุคคล					
20	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของนักเรียนเทียบกับคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ และสะท้อนผลการเรียนรู้ของนักเรียนรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง					
21	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ และเปรียบเทียบกับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนในหลักสูตรปกติแล้วมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร					
22	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ แล้วมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
23	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ แล้วมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพนักเรียน					
24	สถานศึกษารายงานผลการประเมินต่อผู้เกี่ยวข้อง					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ฉบับที่ 5

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร (สำหรับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน)

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม

2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

3. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามฉบับนี้ มุ่งนำไปใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ขอความกรุณาจากท่านในการตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริงมากที่สุด และขอรับรองว่าจะใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการตอบแบบสอบถามเพื่อศึกษาเรื่องนี้เพียงเท่านั้น

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นายภูมิสิทธิ์ สุขคนวงศ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพของท่าน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

5 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มากที่สุด

4 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มาก

3 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ ปานกลาง

2 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อย

1 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ด้านวิชาการ					
1	กิจกรรมในโครงการมีความหลากหลาย และเหมาะสมกับนักเรียน					
2	กิจกรรมในโครงการมีความเหมาะสมกับสภาพการณ์การแพร่ระบาดของ ของโควิด - 19					
3	สื่อ เทคโนโลยีมีประสิทธิภาพและทันสมัย สนับสนุนการเรียนการสอน ให้กับผู้เรียนได้ทั่วถึง					
4	การมอบหมายภาระงานให้กับนักเรียนมีปริมาณที่เหมาะสม					
5	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง					
6	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการพูด					
7	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการอ่าน					
8	นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษด้านการเขียน					
9	นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้กล้าแสดงออกและมีความสามารถพิเศษ ด้านภาษาอังกฤษเหมาะสมตามระดับชั้นเรียน					
10	นักเรียนในโครงการที่สำเร็จการศึกษาได้รับการยอมรับจากโรงเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษา (กรณีศึกษาต่อ)					
11	นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ สามารถใช้ต่อยอดใน ขั้นต่อไปและระดับที่สูงขึ้น					
12	โครงการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข					
13	โรงเรียนสามารถเป็นต้นแบบและขยายผลได้					
	ด้านงบประมาณ					
14	มีการจัดสรรงบประมาณให้กับส่วนต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน อย่างเหมาะสม					
15	อัตราค่าธรรมเนียมการเรียน ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ มีความเหมาะสม					
16	การใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบริการเสริมที่นอกเหนือจากการ เรียนการสอนปกติให้แก่ักเรียนมีความเหมาะสม					
17	อำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองเกี่ยวกับวิธีการชำระเงินทุก ประเภทในหลายรูปแบบ					
18	การผ่อนปรนในเรื่องการชำระเงินค่าสนับสนุนเพื่อพัฒนาการศึกษา ตามโครงการฯ ให้กับผู้ปกครอง ในกรณีที่ผู้ปกครองไม่สะดวกชำระ ในวันที่กำหนด					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
19	มีการตรวจสอบ ติดตามผลการใช้เงินทุกประเภทและผลการดำเนินงาน					
	ด้านบุคลากร					
20	กระบวนการคัดเลือกครู ชาวไทย ครูชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ					
21	ครูชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ มีการแต่งกายที่ถูกระเบียบ และเหมาะสมพร้อมประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้นักเรียน					
22	มีการสนับสนุนส่งเสริม สร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจให้แก่ครู ทั้งชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ					
23	ครู ชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ ติดตามประสานงานและให้ความร่วมมือในการทำงานทุกส่วนได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ					
24	ครูชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ มีการดูแลเอาใจใส่พร้อมทั้งแก้ปัญหาของนักเรียน					
	ด้านทั่วไป					
25	มีห้องเรียนทันสมัย มีคุณภาพ และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน					
26	มีการสร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นสากล เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ภาษาอังกฤษ					
27	มีการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนตามวาระโอกาสต่าง ๆ					
28	มีการประชาสัมพันธ์โครงการฯ ในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

ฉบับที่ 6

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอน
ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19
ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
(สำหรับนักเรียน)

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยนักเรียน เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม
2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้
ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

3. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามฉบับนี้ มุ่งนำไปใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศ เพื่อพัฒนา
การดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ขอความกรุณาจากท่านในการตอบ
แบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริงมากที่สุด และขอรับรองว่าจะใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการ
ตอบแบบสอบถามเพื่อศึกษาเรื่องนี้เพียงเท่านั้น

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพของท่าน

1. เพศ ชาย หญิง

2. ระดับชั้นที่ศึกษา

ระดับชั้นม.1 ระดับชั้นม.2 ระดับชั้นม.3

ระดับชั้นม.4 ระดับชั้นม.5 ระดับชั้นม.6

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน
มากที่สุด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

5 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มากที่สุด

4 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มาก

3 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ ปานกลาง

2 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อย

1 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ด้านวิชาการ					
1	กิจกรรมในโครงการมีความหลากหลาย และเหมาะสมกับนักเรียน					
2	กิจกรรมในโครงการมีความเหมาะสมกับสภาพการณ์การแพร่ระบาดของ ของโควิด - 19					
3	สื่อ เทคโนโลยีมีประสิทธิภาพและทันสมัย สนับสนุนการเรียนการสอน ให้กับผู้เรียนได้ทั่วถึง					
4	การมอบหมายภาระงานให้กับนักเรียนมีปริมาณที่เหมาะสม					
5	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง					
6	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการพูด					
7	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการอ่าน					
8	นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษด้านการเขียน					
9	นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้กล้าแสดงออกและมีความสามารถพิเศษ ด้านภาษาอังกฤษเหมาะสมตามระดับชั้นเรียน					
10	นักเรียนในโครงการที่สำเร็จการศึกษาได้รับการยอมรับจากโรงเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษา (กรณีศึกษาต่อ)					
11	นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ สามารถใช้ต่อยอดใน ขั้นต่อไปและระดับที่สูงขึ้น					
12	โครงการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข					
13	โรงเรียนสามารถเป็นต้นแบบและขยายผลได้					
	ด้านงบประมาณ					
14	มีการจัดสรรงบประมาณให้กับส่วนต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน อย่างเหมาะสม					
15	อัตราค่าธรรมเนียมการเรียน ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ มีความเหมาะสม					
16	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบริการเสริมที่นอกเหนือจากการ เรียนการสอนปกติให้แก่ นักเรียนมีความเหมาะสม					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
17	อำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองเกี่ยวกับวิธีการชำระเงินทุกประเภทในหลายรูปแบบ					
18	การผ่อนปรนในเรื่องการชำระเงินค่าสนับสนุนเพื่อพัฒนาการศึกษาตามโครงการฯ ให้กับผู้ปกครอง ในกรณีที่ผู้ปกครองไม่สะดวกชำระในวันที่กำหนด					
19	มีการตรวจสอบ ติดตามผลการใช้เงินทุกประเภทและผลการดำเนินงาน					
	ด้านบุคลากร					
20	กระบวนการคัดเลือกครู ชาวไทย ครูชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ					
21	ครูชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ มีการแต่งกายที่ถูกระเบียบ และเหมาะสมพร้อมประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้นักเรียน					
22	มีการสนับสนุนส่งเสริม สร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจให้แก่ครู ทั้งชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ					
23	ครู ชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ ติดต่oprะสานงานและให้ความร่วมมือในการทำงานทุกส่วนได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ					
24	ครูชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ มีการดูแลเอาใจใส่พร้อมทั้งแก้ปัญหาของนักเรียน					
	ด้านทั่วไป					
25	มีห้องเรียนทันสมัย มีคุณภาพ และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน					
26	มีการสร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นสากล เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ภาษาอังกฤษ					
27	มีการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนตามวาระโอกาสต่าง ๆ					
28	มีการประชาสัมพันธ์โครงการฯ ในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ฉบับที่ 7

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอน
ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19
ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
(สำหรับผู้ปกครองนักเรียน)

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยผู้ปกครองนักเรียน เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม
2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้
 - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

3. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามฉบับนี้ มุ่งนำไปใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ขอความกรุณาจากท่านในการตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริงมากที่สุด และขอรับรองว่าจะใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการตอบแบบสอบถามเพื่อศึกษาเรื่องนี้เพียงเท่านั้น

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพของท่าน

1. เพศ ชาย หญิง

2. ผู้ปกครองของนักเรียนระดับชั้นที่ศึกษา

ระดับชั้นม.1 ระดับชั้นม.2 ระดับชั้นม.3

ระดับชั้นม.4 ระดับชั้นม.5 ระดับชั้นม.6

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

5 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มากที่สุด

4 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ มาก

3 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ ปานกลาง

2 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อย

1 หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ด้านวิชาการ					
1	กิจกรรมในโครงการมีความหลากหลาย และเหมาะสมกับนักเรียน					
2	กิจกรรมในโครงการมีความเหมาะสมกับสภาพการณ์การแพร่ระบาดของโควิด - 19					
3	สื่อ เทคโนโลยีมีประสิทธิภาพและทันสมัย สนับสนุนการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้ทั่วถึง					
4	การมอบหมายภาระงานให้กับนักเรียนมีปริมาณที่เหมาะสม					
5	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง					
6	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการพูด					
7	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการอ่าน					
8	นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษด้านการเขียน					
9	นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้กล้าแสดงออกและมีความสามารถพิเศษด้านภาษาอังกฤษเหมาะสมตามระดับชั้นเรียน					
10	นักเรียนในโครงการที่สำเร็จการศึกษาได้รับการยอมรับจากโรงเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา (กรณีศึกษาต่อ)					
11	นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ สามารถใช้ต่อยอดในขั้นต่อไปและระดับที่สูงขึ้น					
12	โครงการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข					
13	โรงเรียนสามารถเป็นต้นแบบและขยายผลได้					
	ด้านงบประมาณ					
14	มีการจัดสรรงบประมาณให้กับส่วนต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม					
15	อัตราค่าธรรมเนียมการเรียน ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ มีความเหมาะสม					
16	การใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบริการเสริมที่นอกเหนือจากการเรียนการสอนปกติให้แก่ นักเรียนมีความเหมาะสม					
17	อำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองเกี่ยวกับวิธีการชำระเงินทุกประเภทในหลายรูปแบบ					
18	การผ่อนปรนในเรื่องการชำระเงินค่าสนับสนุนเพื่อพัฒนาการศึกษา					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ตามโครงการฯ ให้กับผู้ปกครอง ในกรณีที่ผู้ปกครองไม่สะดวกชำระ ในวันที่กำหนด					
19	มีการตรวจสอบ ติดตามผลการใช้เงินทุกประเภทและผลการดำเนินงาน					
	ด้านบุคลากร					
20	กระบวนการคัดเลือกครู ชาวไทย ครูชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ					
21	ครูชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ มีการแต่งกายที่ถูกร ระเบียบ และเหมาะสมพร้อมประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ นักเรียน					

ภาคผนวก ค

ผลการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม (IOC)

ผลการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม (IOC)
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ด้านบริบท

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
ความสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด									
1	โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ความต้องการของนักเรียนและชุมชน									
4	โครงการมีความสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	โครงการมีความสอดคล้องกับความต้องการของ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	โครงการมีความสอดคล้องกับบริบท และแนว ปฏิบัติของสถานศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	โครงการมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ของ สังคมในยุคปัจจุบัน	1	0	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
ความเหมาะสมของหลักการและเหตุผล									
8	โครงการมีความเหมาะสมกับศักยภาพและ ทรัพยากรของโรงเรียน	1	1	0	1	1	4	0.8	ใช้ได้
9	หลักการและเหตุผลชี้ให้เห็นความจำเป็นที่ต้องทำ โครงการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของโครงการ									
10	วัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
11	วัตถุประสงค์ของโครงการมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
12	วัตถุประสงค์ของโครงการมีความเป็นไปได้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ความเหมาะสมของเป้าหมายของโครงการ									
13	เป้าหมายของโครงการเหมาะสมสอดคล้องกับวิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
14	เป้าหมายของโครงการชัดเจน สามารถระบุผลที่จะเกิดขึ้นภายหลังโครงการและกลุ่มเป้าหมายได้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ด้านปัจจัยนำเข้า

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input)									
ความพร้อมด้านโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา									
1	โครงสร้างหลักสูตรมีความเหมาะสมสอดคล้องกับโครงการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	สถานศึกษากำหนดโครงสร้างการบริหารงานโครงการในรูปคณะกรรมการ ครอบคลุมงานด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และการบริหารจัดการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ความพร้อมด้านบุคลากร									

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
3	สถานศึกษามีการกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โครงการที่ชัดเจน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	สถานศึกษามีแผนการสรรหาและคัดกรองครู ชาวต่างชาติและ/หรือครูชาวไทยในโครงการฯ ที่สอนเป็นภาษาอังกฤษอย่างเป็นระบบและ สามารถตรวจสอบได้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	สถานศึกษามีสวัสดิการ การสร้างขวัญ กำลังใจ แก่ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยใน โครงการ ให้ปฏิบัติการสอนอย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	สถานศึกษาประเมินการปฏิบัติงานของครู ชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยโครงการตามที่ สถานศึกษากำหนดอย่างเที่ยงตรงและเป็นธรรม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ ได้รับการพัฒนาด้านวัฒนธรรมไทย	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
8	ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ ได้รับการพัฒนาด้านหลักสูตร การจัดการเรียน การสอน และการวัดและประเมินผล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
9	ครูชาวต่างชาติและหรือครูชาวไทยในโครงการ ได้รับการพัฒนาด้านวิจัยในชั้นเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
10	ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจนักเรียนและวิธีการ จัดการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
11	ครูผู้สอนที่ไม่ใช่เจ้าของภาษามีความสามารถ ในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
12	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีจำนวน เพียงพอกับภาระงาน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
13	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีความรู้ ความสามารถในการใช้ ภาษาอังกฤษ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
	เพื่อปฏิบัติงานเป็นอย่างดี								
14	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีความรู้ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
15	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
16	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนโครงการ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติงาน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ความพร้อมด้านงบประมาณ									
17	สถานศึกษาประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติการการใช้งบประมาณของโครงการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
18	สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณสอดคล้องและเพียงพอกับแผนปฏิบัติการของโครงการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
19	สถานศึกษากำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการของโครงการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
20	สถานศึกษาใช้งบประมาณคุ้มค่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการของโครงการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
21	สถานศึกษาสรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการของโครงการและนำผลไปปรับปรุงพัฒนา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
22	แหล่งรายได้/งบประมาณ เพื่อดำเนินงานโครงการ ชัดเจนและเป็นไปได้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ความพร้อมด้านอาคารสถานที่									
23	ห้องเรียนมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
24	สถานศึกษาจัดอาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
25	สถานศึกษาจัดพื้นที่ใช้สอยเพียงพอกับจำนวนนักเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ความพร้อมด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน									
26	สถานศึกษาจัดหาและใช้สื่อ วัสดุอุปกรณ์ ที่เพียงพอ มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
27	สถานศึกษาจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
28	สถานศึกษามีและใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการสนับสนุนการเรียนการสอนโครงการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
29	สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศกระตุ้นให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในห้องเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
30	สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศกระตุ้นให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารนอกห้องเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
31	สถานศึกษาสร้างปฏิสัมพันธ์และแรงจูงใจในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารให้กับนักเรียน บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ									
32	ระบบการบริหารงานภายในโรงเรียนมีส่วนสนับสนุนและส่งเสริมในการดำเนินกิจกรรม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
33	สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการและสถานที่ต่าง ๆ ให้ครูและนักเรียนทุกคนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเท่าเทียม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
34	สถานศึกษามีการบริหารงานเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ด้านกระบวนการ

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
ความเหมาะสมด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร									
1	สถานศึกษาจัดรายวิชาพื้นฐานที่สอนเป็นภาษาอังกฤษที่ต่อยอดจากหลักสูตรปกติ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่สอนเป็นภาษาอังกฤษที่ต่อยอดจากหลักสูตรปกติ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	สถานศึกษาจัดรายวิชาที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง/สัปดาห์	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ความเหมาะสมด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้									
4	สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบอื่น ๆ ภายในโรงเรียน เช่น ค่าย CEFR Camp, กิจกรรม International Day เป็นต้น	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบอื่น ๆ ภายนอกโรงเรียน เช่น ค่ายภาษาอังกฤษ เป็นต้น	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6	สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และทักษะทางวิชาการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
7	สถานศึกษาส่งเสริมนักเรียนให้ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในกิจกรรมของโรงเรียนและชุมชน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
8	สถานศึกษาจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งทางด้านภาษาและวัฒนธรรม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
9	สถานศึกษาจัดบรรยากาศทางกายภาพการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้นักเรียนมีความเชื่อมั่นในการใช้ภาษาอังกฤษบนพื้นฐานของวัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมสากล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
10	สถานศึกษามีการออกแบบการเรียนรู้ครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ และเจตคติ และความแตกต่างของผู้เรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
11	สถานศึกษามีการออกแบบการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาวะการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
12	สถานศึกษามีการออกแบบการเรียนรู้ โดยใช้เทคนิควิธีการที่หลากหลายและคำนึงถึงความสามารถทางภาษาของนักเรียนรายบุคคล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
13	ระบบ PS. ONLINE ที่โรงเรียนได้สนับสนุนการเรียนการสอนของโครงการฯ มีความเหมาะสมกับการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์โควิด - 19	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
14	สถานศึกษาจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
15	ครูผู้สอนเลือกใช้สื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
ความเหมาะสมด้านกระบวนการวัดและประเมินผล									
16	สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลทักษะ ภาษาอังกฤษและคุณภาพตามมาตรฐานการ เรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
17	สถานศึกษาใช้แบบทดสอบมาตรฐานจากสถาบัน ที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
18	สถานศึกษาทดสอบทักษะทางภาษาอังกฤษของ นักเรียนในโครงการ เทียบเคียงผลการทดสอบกับ กรอบ CEFR	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ความเหมาะสมด้านกระบวนการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน									
19	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลการทดสอบมาเป็นข้อมูล ในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน รายบุคคล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
20	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของนักเรียน เทียบกับคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ และ สะท้อนผลการเรียนรู้ของนักเรียนรายบุคคล อย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
21	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุก กลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ และเปรียบเทียบกับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนใน หลักสูตรปกติแล้วมาปรับปรุงและพัฒนา หลักสูตร	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
22	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุก กลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ แล้วมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการ เรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
23	สถานศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุก กลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ แล้วมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพนักเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
24	สถานศึกษารายงานผลการประเมินต่อผู้เกี่ยวข้อง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ความพึงพอใจ

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
ด้านวิชาการ									
1	กิจกรรมในโครงการมีความหลากหลาย และ เหมาะสมกับนักเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2	กิจกรรมในโครงการมีความเหมาะสมกับ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด - 19	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3	สื่อ เทคโนโลยีมีประสิทธิภาพและทันสมัย สนับสนุนการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้ ทั่วถึง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4	การมอบหมายภาระงานให้กับนักเรียนมี ปริมาณที่เหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
6	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการพูด	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการอ่าน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
8	นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษด้านการเขียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
9	นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้กล้าแสดงออกและมีความสามารถพิเศษด้านภาษาอังกฤษเหมาะสมตามระดับชั้นเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
10	นักเรียนในโครงการที่สำเร็จการศึกษาได้รับการยอมรับจากโรงเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา (กรณีศึกษาต่อ)	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
11	นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ สามารถใช้ต่อยอดในขั้นต่อไปและระดับที่สูงขึ้น	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
12	โครงการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
13	โรงเรียนสามารถเป็นต้นแบบและขยายผลได้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ด้านงบประมาณ									
14	มีการจัดสรรงบประมาณให้กับส่วนต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
15	อัตราค่าธรรมเนียมการเรียน ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ มีความเหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
16	การใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบริการเสริมที่นอกเหนือจากการเรียนการสอนปกติให้แก่ นักเรียนมีความเหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
17	อำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองเกี่ยวกับวิธีการชำระเงินทุกประเภทในหลายรูปแบบ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
18	การผ่อนปรนในเรื่องการชำระเงินค่าสนับสนุน เพื่อพัฒนาการศึกษาตามโครงการฯ ให้กับ ผู้ปกครอง ในกรณีที่ผู้ปกครองไม่สะดวกชำระ ในวันที่กำหนด	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
19	มีการตรวจสอบ ติดตามผลการใช้เงินทุก ประเภทและผลการดำเนินงาน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ด้านบุคลากร									
20	กระบวนการคัดเลือกครู ชาวไทย ครู ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
21	ครูชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ มีการแต่งกายที่ถูกระเบียบ และเหมาะสม พร้อมประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้นักเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
22	มีการสนับสนุนส่งเสริม สร้างขวัญกำลังใจและ แรงจูงใจให้แก่ครู ทั้งชาวไทย ชาวต่างชาติ และ บุคลากรอื่น ๆ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
23	ครู ชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ ติดต่oprะสานงานและให้ความร่วมมือในการทำงานทุกส่วนได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
24	ครูชาวไทย ชาวต่างชาติ และบุคลากรอื่น ๆ มีการดูแลเอาใจใส่พร้อมทั้งแก้ปัญหาของ นักเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ด้านทั่วไป									
25	มีห้องเรียนทันสมัย มีคุณภาพ และเอื้อต่อการ จัดการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินของ ผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					รวม	IOC	แปลค่า
		1	2	3	4	5			
26	มีการสร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นสากล เอื้อต่อ การเรียนรู้และการใช้ภาษาอังกฤษ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
27	มีการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนตามวาระ โอกาสต่าง ๆ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
28	มีการประชาสัมพันธ์โครงการฯ ในรูปแบบ ต่าง ๆ ที่หลากหลาย	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ภาคผนวก ง
ค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือ

วิเคราะห์หาความเชื่อมั่น (Reliability)
โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์อัลฟา (Coefficient Alpha) ของครอนบาค (Cronbach)

1. แบบสอบถามเกี่ยวกับบริบทโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

- a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
.964	.965	14

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Squared Multiple Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
a1	61.0000	26.897	.813	.	.961
a2	61.0000	26.759	.845	.	.960
a3	61.0333	26.309	.913	.	.959
a4	61.0667	26.823	.666	.	.964
a5	61.0333	26.723	.820	.	.960
a6	61.1000	26.300	.751	.	.962
a7	61.1000	26.990	.719	.	.963
a8	61.0667	26.685	.803	.	.961
a9	61.0667	26.754	.788	.	.961
a10	60.9667	26.861	.863	.	.960
a11	61.0667	26.478	.848	.	.960
a12	61.0000	26.966	.676	.	.964
a13	60.9667	26.861	.863	.	.960
a14	61.0667	26.547	.833	.	.960

2. แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้าโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
.975	.975	34

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Squared Multiple Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
b1	156.4000	121.972	.565	.	.975
b2	156.4333	121.357	.577	.	.975
b3	156.5000	120.328	.603	.	.975
b4	156.5000	119.362	.714	.	.974
b5	156.5667	118.185	.765	.	.974
b6	156.6333	116.723	.861	.	.974
b7	156.5000	119.362	.714	.	.974
b8	156.6333	117.413	.792	.	.974
b9	156.5667	117.633	.824	.	.974
b10	156.5333	118.740	.741	.	.974
b11	156.6333	117.757	.659	.	.975
b12	156.6333	118.585	.676	.	.974
b13	156.5000	119.293	.722	.	.974
b14	156.5333	118.120	.809	.	.974

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Squared Multiple Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
b15	156.6000	119.145	.640	.	.975
b16	156.5667	118.185	.765	.	.974
b17	156.6333	117.826	.751	.	.974
b18	156.4667	119.844	.709	.	.974
b19	156.6000	119.076	.647	.	.975
b20	156.5333	118.120	.809	.	.974
b21	156.5333	118.740	.741	.	.974
b22	156.6333	117.757	.659	.	.975
b23	156.6000	119.076	.647	.	.975
b24	156.5000	119.293	.722	.	.974
b25	156.5333	118.120	.809	.	.974
b26	156.5667	118.185	.765	.	.974
b27	156.6333	116.723	.861	.	.974
b28	156.4667	119.844	.709	.	.974
b29	156.6333	117.413	.792	.	.974
b30	156.5667	117.633	.824	.	.974
b31	156.5333	118.740	.741	.	.974
b32	156.6000	118.248	.631	.	.975
b33	156.6333	118.585	.676	.	.974
b34	156.5000	119.293	.722	.	.974

3. แบบสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
.919	.920	24

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Squared Multiple Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
c1	108.5333	39.016	.779	.	.911
c2	108.4667	39.499	.756	.	.912
c3	108.4667	39.499	.756	.	.912
c4	108.4667	39.499	.756	.	.912
c5	108.6000	39.559	.558	.	.916
c6	108.5333	39.223	.742	.	.912
c7	108.5000	39.362	.745	.	.912
c8	108.4667	39.499	.756	.	.912
c9	108.5000	40.121	.605	.	.915
c10	108.4667	40.326	.597	.	.915
c11	108.5667	38.806	.793	.	.911
c12	108.5000	39.845	.556	.	.916
c13	108.4667	40.671	.531	.	.916
c14	108.5667	39.633	.558	.	.916

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Squared Multiple Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
c15	108.5000	41.224	.406	.	.918
c16	108.5667	41.978	.252	.	.921
c17	108.4333	41.633	.376	.	.918
c18	108.6000	42.386	.179	.	.923
c19	108.4667	41.499	.377	.	.919
c20	108.6000	39.007	.739	.	.912
c21	108.5000	39.845	.556	.	.916
c22	108.5333	42.602	.156	.	.923
c23	108.4333	41.771	.349	.	.919
c24	108.6333	41.689	.285	.	.921

4. แบบสอบถามความพึงพอใจที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
.813	.813	28

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Squared Multiple Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
d1	126.0333	26.309	.538	.	.799
d2	125.9667	27.826	.240	.	.811
d3	126.0667	26.754	.426	.	.804
d4	126.0667	26.133	.558	.	.798
d5	126.0333	26.309	.538	.	.799
d6	126.0333	27.206	.345	.	.807
d7	125.9667	27.826	.240	.	.811
d8	125.9333	28.064	.202	.	.812
d9	126.1000	26.369	.495	.	.800
d10	126.0667	26.133	.558	.	.798
d11	126.1000	26.231	.523	.	.799
d12	126.0667	26.133	.558	.	.798
d13	125.9667	27.689	.271	.	.810
d14	126.1000	27.886	.188	.	.813

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Squared Multiple Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
d15	125.9667	27.826	.240	.	.811
d16	126.0667	26.133	.558	.	.798
d17	126.1000	26.990	.367	.	.806
d18	126.1333	29.292	-.082	.	.825
d19	126.1667	27.868	.184	.	.814
d20	126.1000	26.990	.367	.	.806
d21	126.0333	28.447	.087	.	.817
d22	126.2000	27.131	.324	.	.808
d23	126.1000	27.955	.174	.	.814
d24	126.1000	26.990	.367	.	.806
d25	126.0000	27.241	.353	.	.807
d26	126.0333	28.447	.087	.	.817
d27	126.1000	27.541	.256	.	.811
d28	126.2000	27.131	.324	.	.808

ภาคผนวก จ
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถามด้านบริบท

Statistics					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	คณะกรรมการ	14	12.61	12.61	12.61
	สถานศึกษา				
	ผู้บริหารสถานศึกษา	4	3.61	3.61	16.22
	ครูผู้สอน	93	83.78	83.78	100.00
	Total	111	100.00	100.00	

Statistics							
		a1	a2	a3	a4	a5	a6
N	Valid	111	111	111	111	111	111
	Missing	0	0	0	0	0	0
Mean		4.59	4.58	4.49	4.56	4.59	4.54
Std. Deviation		.53	.50	.59	.61	.51	.55

Statistics									
		a7	a8	a9	a10	a11	a12	a13	a14
N	Valid	111	111	111	111	111	111	111	111
	Missing	0	0	0	0	0	0	0	0
Mean		4.49	4.48	4.62	4.68	4.57	4.61	4.61	4.69
Std. Deviation		.60	.50	.51	.50	.61	.57	.54	.54

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถามด้านปัจจัยนำเข้า

Statistics					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	คณะกรรมการ	14	12.61	12.61	12.61
	สถานศึกษา				
	ผู้บริหารสถานศึกษา	4	3.61	3.61	16.22
	ครูผู้สอน	93	83.78	83.78	100.00
	Total	111	100.00	100.00	

Statistics							
		b1	b2	b3	b4	b5	b6
N	Valid	111	111	111	111	111	111
	Missing	0	0	0	0	0	0
Mean		4.68	4.75	4.72	4.61	4.64	4.67
Std. Deviation		.53	.48	.49	.56	.52	.49

Statistics									
		b7	b8	b9	b10	b11	b12	b13	b14
N	Valid	111	111	111	111	111	111	111	111
	Missing	0	0	0	0	0	0	0	0
Mean		4.56	4.67	4.57	4.59	4.58	4.60	4.51	4.53
Std. Deviation		.55	.49	.53	.55	.56	.51	.54	.57

Statistics									
		b15	b16	b17	b18	b19	b20	b21	b22
N	Valid	111	111	111	111	111	111	111	111
	Missing	0	0	0	0	0	0	0	0
Mean		4.52	4.66	4.62	4.79	4.73	4.76	4.66	4.61
Std. Deviation		.55	.53	.52	.41	.47	.51	.51	.51

Statistics									
		b23	b24	b25	b26	b27	b28	b29	b30
N	Valid	111	111	111	111	111	111	111	111
	Missing	0	0	0	0	0	0	0	0
Mean		4.54	4.64	4.48	4.65	4.59	4.61	4.68	4.58
Std. Deviation		.58	.52	.69	.52	.53	.57	.53	.58

Statistics					
		b31	b32	b33	b34
N	Valid	111	111	111	111
	Missing	0	0	0	0
Mean		4.66	4.58	4.63	4.55
Std. Deviation		.48	.58	.50	.60

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถามด้านกระบวนการ

Statistics					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	คณะกรรมการสถานศึกษา	14	2.57	2.57	2.57
	ผู้บริหารสถานศึกษา	4	.73	.73	3.30
	ครูผู้สอน	93	17.06	17.06	20.37
	นักเรียน ม.1	90	16.51	16.51	36.88
	นักเรียน ม.2	88	16.15	16.15	53.03
	นักเรียน ม.3	89	16.33	16.33	69.36
	นักเรียน ม.4	53	9.72	9.72	79.08
	นักเรียน ม.5	61	11.19	11.19	90.28
	นักเรียน ม.6	53	9.72	9.72	100.00
	Total	545	100.00	100.00	

Statistics							
		c1	c2	c3	c4	c5	c6
N	Valid	545	545	545	545	545	545
	Missing	0	0	0	0	0	0
Mean		4.58	4.52	4.56	4.49	4.52	4.50
Std. Deviation		.53	.54	.53	.58	.58	.58

Statistics									
		c7	c8	c9	c10	c11	c12	c13	c14
N	Valid	545	545	545	545	545	545	545	545
	Missing	0	0	0	0	0	0	0	0
Mean		4.52	4.46	4.49	4.47	4.57	4.54	4.58	4.55
Std. Deviation		.58	.61	.57	.59	.54	.56	.56	.58

Statistics									
		c15	c16	c17	c18	c19	c20	c21	c22
N	Valid	545	545	545	545	545	545	545	545
	Missing	0	0	0	0	0	0	0	0
Mean		4.53	4.51	4.54	4.47	4.54	4.44	4.57	4.55
Std. Deviation		.57	.55	.57	.63	.55	.66	.54	.55

Statistics			
		c23	c24
N	Valid	545	545
	Missing	0	0
Mean		4.52	4.55
Std. Deviation		.57	.56

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถามด้านความพึงพอใจ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid คณะกรรมการ สถานศึกษา	14	1.43	1.43	1.43
ผู้บริหารสถานศึกษา	4	.41	.41	1.84
ครูผู้สอน	93	9.50	9.50	11.34
นักเรียน ม.1	90	9.19	9.19	20.53
นักเรียน ม.2	88	8.99	8.99	29.52
นักเรียน ม.3	89	9.09	9.09	38.61
นักเรียน ม.4	53	5.41	5.41	44.02
นักเรียน ม.5	61	6.23	6.23	50.26
นักเรียน ม.6	53	5.41	5.41	55.67
ผู้ปกครองนักเรียน ม.1	90	9.19	9.19	64.86
ผู้ปกครองนักเรียน ม.2	88	8.99	8.99	73.85
ผู้ปกครองนักเรียน ม.3	89	9.09	9.09	82.94
ผู้ปกครองนักเรียน ม.4	53	5.41	5.41	88.36
ผู้ปกครองนักเรียน ม.5	61	6.23	6.23	94.59
ผู้ปกครองนักเรียน ม.6	53	5.41	5.41	100.00
Total	979	100.00	100.00	

Statistics							
		d1	d2	d3	d4	d5	d6
N	Valid	979	979	979	979	979	979
	Missing	0	0	0	0	0	0
Mean		4.54	4.54	4.55	4.53	4.52	4.55
Std. Deviation		.53	.56	.54	.55	.56	.54

Statistics									
		d7	d8	d9	d10	d11	d12	d13	d14
N	Valid	979	979	979	979	979	979	979	979
	Missing	0	0	0	0	0	0	0	0
Mean		4.50	4.51	4.50	4.53	4.60	4.56	4.56	4.58
Std. Deviation		.57	.57	.59	.56	.54	.57	.57	.58

Statistics									
		d15	d16	d17	d18	d19	d20	d21	d22
N	Valid	979	979	979	979	979	979	979	979
	Missing	0	0	0	0	0	0	0	0
Mean		4.57	4.56	4.54	4.53	4.53	4.55	4.56	4.53
Std. Deviation		.57	.56	.60	.58	.58	.58	.54	.56

Statistics							
		d23	d24	d25	d26	d27	d28
N	Valid	979	979	979	979	979	979
	Missing	0	0	0	0	0	0
Mean		4.52	4.53	4.51	4.55	4.51	4.56
Std. Deviation		.57	.57	.55	.57	.57	.55

ภาคผนวก ฉ
การเผยแพร่ผลงาน

สมุดบันทึกข้อมูล
การเผยแพร่ผลงาน “รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาชีพโรงเรียนโสตศึกษาพิทยากร” ผ่านการศึกษาฐาน
ณ โรงเรียนโสตศึกษาพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ลำดับ	หน่วยงาน/สังกัด	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วมศึกษา ดูงาน (คน)	ประเด็นที่สนใจ	วันเดือนปี	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/โทร	หมายเหตุ
1	โรงเรียนสาธิตศรีสมโพธิ	12	- งามมีคุณ นานาสถิตกร เนื้อเชื้อ - ศาสตราจารย์ ดร. สุนทร งามมีคุณ - ศาสตราจารย์ ดร. สุนทร งามมีคุณ - ศาสตราจารย์ ดร. สุนทร งามมีคุณ	15 มี.ย. 65	นางสาวสุวิมล หทัยภรณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน โทร. 011-1920313	
2	โรงเรียนสาธิตศรีสมโพธิ ส.ท.ม. ๕๕๐.	18	1. ดร. นริศพรรัตน์ เนื้อเชื้อ ส.ท.ม. 2. ดร. นริศพรรัตน์ เนื้อเชื้อ	19 ธ.ย. 2565	นายสมชาย วรรณภักดิ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ส.ท.ม. ๕๕๐. 096-8926868	
3	โรงเรียนสาธิตศรีสมโพธิ	14	ดร. นริศพรรัตน์ เนื้อเชื้อ ส.ท.ม. ๕๕๐.	๒๕ มี.ย. ๖๕	ดร. นริศพรรัตน์ เนื้อเชื้อ 099-3932551	

สมุดบันทึกข้อมูล
การเผยแพร่ผลงาน “รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาชีพโรงเรียนโพธิสารพิทยากร” ผ่านการศึกษาดูงาน
ณ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ลำดับ	หน่วยงาน/สังกัด	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วมศึกษา ดูงาน (คน)	ประเด็นที่สนใจ	วันเดือนปี	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/โทร	หมายเหตุ
4	ศส.ส.ส.ร. ๖ ไร่ ๓๓ หมู่ ๖ ตำบลโพธิ์โพธิ์ (สหภาพบริหารการศึกษา) / มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ ๑ นครราชสีมา	15 คน	- การเรียนรู้การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ ความพึงพอใจ - การจัดการเรียนการสอนเชิงโครง สร้างพร้อมผู้สอน	24 มี.ย. 25๖5	คณะศึกษาศาสตร์ ป.๑. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ 091-1358189	
๕	ส.ส.ส.ส.ร. ๖ ไร่ ๓๓ หมู่ ๖ ตำบลโพธิ์โพธิ์ ๑ นครราชสีมา	๑๑ คน	- การศึกษาเป็นต้นแบบ ได้อะไรบ้าง ๖ ประเด็น ค่าตัวเรือ - การศึกษาของทางบ้าน หรือโรงเรียนที่สนใจ	๑๗ ก.ค. ๖๕	โรงเรียนโพธิ์โพธิ์ ผู้อำนวยการ ๖-๖ นครราชสีมา 094-๕40-๑๕๕5	
6	ร.ร. โพธิ์โพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์	๑๕ คน	- หลักสูตรของทางบ้าน ศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยี ที่โรงเรียนโพธิ์โพธิ์ รูปแบบการจัดการเรียนการสอน - การจัดการเรียนการสอน	5 ส.ค. ๖๕	นางสาว อธิมา ผู้อำนวยการโรงเรียน 088-๒๗๒ 4๑15	

- นายสุวิทย์ วัฒนศิริ
 ครูสอน FP / IEP / Robot Program.

สมุดบันทึกข้อมูล
การเผยแพร่ผลงาน “รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาชีพโรงเรียนโพรสเป็คติฟากร” ผ่านการศึกษาดูงาน
ณ โรงเรียนโพรสเป็คติฟากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ลำดับ	หน่วยงาน/สังกัด	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วมศึกษา ดูงาน (คน)	ประเด็นที่สนใจ	วันเดือนปี	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/โทร	หมายเหตุ
7	โรงเรียนโพรสเป็คติฟากร สำนักงานเขตบางเขน	13 คน	- ศึกษารูปแบบการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาชีพ - ศึกษารูปแบบการดำเนินงาน - ศึกษารูปแบบการให้บริการ	18 ส.ค. 2565	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ รองผู้อำนวยการโรงเรียน 085-293322	
8	วิทยาลัยอาชีวศึกษา สายนครปฐม	10 คน	การเชื่อมโยงโรงเรียนสู่สถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมการศึกษาระดับอาชีวศึกษา	21 กันยายน 2565	นายสิทธิชัย ภาคีสาร ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดถนน 091-997-7740	
9	วิทยาลัยอาชีวศึกษา สายนครปฐม	8 รูป/คน	- ศึกษารูปแบบการดำเนินงาน - ศึกษารูปแบบการให้บริการ - ศึกษารูปแบบการดำเนินงาน	21 ก.ย. 2565	นายพรเทพ ตันตโร ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษา สายนครปฐม 093-542942	

สมุดบันทึกข้อมูล
การเผยแพร่ผลงาน “รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาชีพโรงเรียนโสตศึกษาพิทยากร” ผ่านการศึกษาฐาน
ณ โรงเรียนโสตศึกษาพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ลำดับ	หน่วยงาน/สังกัด	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วมศึกษา ดูงาน (คน)	ประเด็นที่สนใจ	วันเดือนปี	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/โทร	หมายเหตุ
10	โรงเรียนพรตพิทยพยัต สังกัด สพม. กท 2	17 คน	- การบริหารจัดการครูสอนพิเศษ 4 ฝ่าย - การศึกษา หลักสูตร ศึกษา	29 ก.ย. ๖5	นายชวรงค์ วัชรินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน 080-483-0597	
11	โรงเรียนชาบุฉะเชิงเทรา	28 คน	- ฝึกผู้พิการเรียนการ สอน - โครงการห้องเรียนพิเศษ	4 ต.ค. ๖5	นายชาญชาญ อรรถพงษ์กุล ผู้อำนวยการโรงเรียน 081-3497500	
12	โรงเรียนพณิชยการวิเทศ เทคโนโลยีบัณฑิตวิทยาลัย	6 คน	- โปรแกรม HABTSOAN	๕ ต.ค. ๖5	นายอภิรักษ์ นริพอด ผู้อำนวยการสำนักวิชา 081-682-6114	

สมุดบันทึกข้อมูล
การเผยแพร่ผลงาน “รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ออาชีพโรงเรียนโสตศึกษาพิทยากร” ผ่านการศึกษาดูงาน
ณ โรงเรียนโสตศึกษาพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ลำดับ	หน่วยงาน/สังกัด	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมศึกษาดูงาน (คน)	ประเด็นที่สนใจ	วันเดือนปี	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/โทร	หมายเหตุ
13	โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมาวิทยาการ ๑.เมย์ ๑-๖๖๗	30	- การบริหารจัดการสหวิทยาการ - โครงการขอเรียนพิเศษ - การป้องกันอุบัติเหตุ	7.๑๑.๖๕	นายอัยย์ อังชวีโรจน์ ผู้อำนวยการโรงเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร 081-9495843	มธธ.๑๐๑ ดศ.นุริภัทร อ.ณ.กมลวรรณ
14	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	5	การจัดการเรียนการสอนแบบ-๓๗ ๖๑๗	3.๓.๖๕	ดร.สุวิภาณี คุ้มศรี ภาควิชาการศึกษา 0864146313	
15	โรงเรียนโสตศึกษาของสถาบันวิจัยภาษาและการสื่อสาร จตุรัส	3	บทเรียน เพื่อส่งเสริมเด็กพิเศษ การปรับสภาพการเรียนรู้	10.๓.๖๕	นายสุวิชัย กัญจวิชัย รองผู้อำนวยการโรงเรียน 045-๑๖533๓๓	นศ.อช.ศุภโรจน์ นศ.อช.ศุภโรจน์

สมุดบันทึกข้อมูล
การเผยแพร่ผลงาน “รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เข้าโรงเรียนโพธิสารพิทยากร” ผ่านการศึกษางาน
ณ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ลำดับ	หน่วยงาน/สังกัด	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วมศึกษา ดูงาน (คน)	ประเด็นที่สนใจ	วันเดือนปี	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/โทร	หมายเหตุ
16	โรงเรียนนนทบุรีพิทยาคม	๑๒	การบริหารจัดการเรียนการสอน การบริหารงานเชิง H ๓๒๒ จุดประสงค์	14 พ.ย. 65	ดร. รัชมนต์ นภากาศ ผู้อำนวยการโรงเรียนนนทบุรี พิทยาคม 0844438171	พื่อนัดถ้อย คณินบุรีพร นภคณินทร
17	โรงเรียนหนองตอกยพมิตร	12	1. หลักสูตร 2. โครงสร้างของโรงเรียน	24 พ.ย. 65	นายวิชาญ ไชยนิรมิต ผู้อำนวยการ โรงเรียนตอกยพมิตร 095 359 3579	พริตติมาภรณ์ คณินบุรีพร นภคณินทร
18	โรงเรียนสิรินธรพัฒนาพิทยาคม	13	หลักสูตร โรงเรียนสิรินธรพัฒนาพิทยาคม โรงเรียนสิรินธรพัฒนาพิทยาคม	24 พ.ย. 65	นางสาวศุภาภรณ์ นภคณินทร ผู้อำนวยการ โรงเรียนสิรินธรพัฒนาพิทยาคม 02-4189411	นภคณินทร นภคณินทร นภคณินทร นภคณินทร

สมุดบันทึกข้อมูล
การเผยแพร่ผลงาน “รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาชีพโรงเรียนโพธิสารพิทยากร” ผ่านการศึกษาจัดงาน
ณ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ลำดับ	หน่วยงาน/สังกัด	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วมศึกษา ดูงาน (คน)	ประเด็นที่สนใจ	วันเดือนปี	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/โทร	หมายเหตุ
19	.....สนน.วัดเขา.....สภ.โพธิ์ทองน่าน.....	.....30.....	- นวัตกรรมโรงเรียน..... - นวัตกรรมโรงเรียนโพธิ์ทองน่าน.....	28/11/65	ดร.วัลลภ ศรีชัยพิชญ์..... ดร.อัครเดช นานัตถกรณ..... ภก.ณัฐพร นนทอภัยชัย..... โทร.จอนัน 063-926-9146	...............
20	โรงเรียนสหภาพรัฐฯ จ.พิจิตร	21	- นวัตกรรมโรงเรียน..... - นวัตกรรมโรงเรียน.....	8/12/65	นางอัครภพ พุ่มแสง / 2029255 / 081-7376882	...............
21	โรงเรียนสหกรณ์การศึกษาศรีสะเกษฯ	21	- นวัตกรรมโรงเรียนสหกรณ์การศึกษาศรีสะเกษฯ (EP)	9 ธ.ค. 65	นายอุดม สัมภรณ์..... คุณหญิงมาลี ใจสิงห์..... สุนทรศักดิ์ สอนภักดิ์.....	พร้อมด้วย..... คุณหญิงมาลี ใจสิงห์..... สุนทรศักดิ์ สอนภักดิ์.....

สมุดบันทึกข้อมูล
การเผยแพร่ผลงาน “รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาชีพโรงเรียนโพธิสารพิทยากร” ผ่านการศึกษาตาม
ณ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ลำดับ	หน่วยงาน/สังกัด	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วมศึกษา ดูงาน (คน)	ประเด็นที่สนใจ	วันเดือนปี	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/โทร	หมายเหตุ
20	โรงเรียนมัธยมวัดคณาทร	14	ข้อดีของการเรียนการสอน เน้นสาระสัมพันธ์	14 ธ.ค. 65	นายสุวิทย์ วัฒนเสนา ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดคณาทร ศรีอยุธยา รอ.สุพรรณบุรี โทร: 08-00000000	
23	โรงเรียนสุราษฎร์ธานี	12	การบริหารจัดการหลักสูตรและ ELP	20 ธ.ค. 65	นายหญิง นิตติ ผู้อำนวยการโรงเรียนสุราษฎร์ธานี	
24	โรงเรียนมหาวชิราวุธวิทยาลัย	6	หลักสูตร/สทศ/สทศ.พิเศษ	25 ธ.ค. 65	น.ส. อรุณรัตน์ นวลสวัสดิ์ รองผู้อำนวยการ 4 น.ส. อรุณรัตน์ นวลสวัสดิ์ รองผู้อำนวยการ 4 และ 5	

สมุดบันทึกข้อมูล
การเผยแพร่ผลงาน “รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาชีพโรงเรียนโพธิสารพิทยากร” ผ่านการศึกษาจัดงาน
ณ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ลำดับ	หน่วยงาน/สังกัด	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วมศึกษา ดูงาน (คน)	ประเด็นที่สนใจ	วันเดือนปี	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/โทร	หมายเหตุ
๑๕	ร.ร. โพธิสารพิทยากร ส.น.บ. ก.ศ. ๒	๑๕ คน	ห้องเรียนร่วม - เทคโนโลยี (นักเรียน) สนามกีฬาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร	๒๑/๑/๕๕	นางนงนุช สว่าง รองผู้อำนวยการ ๐๕๒-๕๑๑,๙๖๔๗	
๑๖	ร.ร. โพธิสารพิทยากร อ.โพธิสาร	๑๕ คน	โครงการห้องเรียนพิเศษ ศึกษาศาสตร์ - ศึกษาศาสตร์ - หลักสูตรระดับมัธยมศึกษา	๑๑/๓/๖๖	นายสุวิทย์ สว่าง ผอ. โทร ๐๘๖-๒๐๔๗๖๑๐	
๒๓	สพท.โพธิสารพิทยากร ค.น.ก.โพธิสาร ค.ท.ก.โพธิสาร	๑๕ คน	ชมรมโพธิสารพิทยากร ชมรมโพธิสารพิทยากร	๑๐/๓/๖๖	อ.ดร.โพธิสาร สว่าง อ.ดร.โพธิสาร สว่าง อ.ดร.โพธิสาร สว่าง ๐๘๔-๑๐๐๔๙๙	

สมุดบันทึกข้อมูล
การเผยแพร่ผลงาน “รูปแบบการบริหารจัดการการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาชีพโรงเรียนโพธิสารพิทยากร” ผ่านการศึกษาตาม
ณ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ลำดับ	หน่วยงาน/สังกัด	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วมศึกษา ดูงาน (คน)	ประเด็นที่สนใจ	วันเดือนปี	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ไซร	หมายเหตุ
28	มูลนิธิศูนย์วิจัยและพัฒนา การศึกษานอกโรงเรียน จังหวัดกาญจนบุรี	4 คน	เทคโนโลยีทางการศึกษา / วิทยานิพนธ์	๑๑/๐๘/๒๕๖๖	..........	..........
29	โรงเรียนกศพิเศษศรีนคร	19 คน	หลักสูตรการศึกษา การจัดการ หลักสูตรสถานศึกษา และ การบริหารจัดการศึกษาระดับ พื้นที่	๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖	นางศรวิภา พันศิริกร ผู้อำนวยการโรงเรียนกศพิเศษศรีนคร พ.ม.ต้น พันธุ์ทอง โทร ๐๙๕-๐๙๖-๖๙๙๐	..........
30	โรงเรียน ช่างทอ	8 คน	หลักสูตร นวัตกรรม นวัตกรรม หลักสูตรสถานศึกษา 10๐ นวัตกรรมการเรียนการสอน	9 มี.ค. ๒๕๖๖	นางอรอุมา อธิศรี ๒๕๖๖ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ๒๕๖๖ พร้อมด้วย คณะครู โรงเรียน ช่างทอ	..........

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1478/65
วันที่ 4 ส.ค. 2565



ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๖๐/๔๓๗

โรงเรียนจันทร์ประดิษฐารามวิทยาคม
๑๑๑ เพชรเกษม ๔๘ แขวงบางด้วน
เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ ๑๐๑๖๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ๐๔๒๙๐.๔๑/๖๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสืออ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้โรงเรียนจันทร์ประดิษฐารามวิทยาคม ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

นางสาววิภาดา วัฒนศิริ

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร

๑๑๑ เพชรเกษม ๔๘ แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ ๑๐๑๖๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายจิตร สมบัติวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจันทร์ประดิษฐารามวิทยาคม

ความเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ.....

มอบ รอจ. ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารงานบุคคล

บริหารทั่วไป

สำนักงาน ผอ.

อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

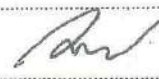
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า นายวิจิตร สมบัติวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียน สำนักประสิทธิ์ราชวิทยาลัย สังกัด สพม. กท. ๑
อำเภอ/เขต สามโคก จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

การคัดการเผยแพร่ผลงานตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการนั้นตนเห็นว่า
โรงเรียนต้นแบบที่ประเมินจากวิทยานิพนธ์ สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับแผนการเรียน
การสอนลดภาระในการพัฒนา การเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ตาม
ต้นแบบในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ) 
(นายวิจิตร สมบัติวงศ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้าพเจ้า นามวิศิษฐ์ สมนึกวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
 โรงเรียน สันติราษฎร์ประชาบาลศึกษาเขต ๑ สังกัด สพท. กท. ๑
 อำเภอ/เขต สามเวิวิธ จังหวัด กรุงเทพมหานคร


ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นต้นแบบเสริมสร้างแรงจูงใจในอาชีพ ทำให้อาชีพสำคัญค่าตัวหนึ่งแต่ไม่ผลตอบแทนสูง เส้นทางที่ประกอบอาชีพนี้กัน โรงเรียนสันติราษฎร์ประชาบาลศึกษาเขต ๑ ได้เข้ามาปรับปรุงหลักสูตรของโรงเรียนเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่นักเรียน

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

การคัดทำคู่มือ การใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ทำในโรงเรียนสันติราษฎร์ประชาบาลศึกษาเขต ๑ มีต้นแบบ การติดสภาพแวดล้อมของโรงเรียน บริเวณที่เก็บค่าของ คู่มือความรู้ความเข้าใจระบบค่าของสดเงิน นำมาปรับใช้จนเกิดค่าของสำเร็จ

(ลงชื่อ) 
 (นามวิศิษฐ์ สมนึกวงศ์)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1465
๕ 4 ส.ค. 2565

ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๒๕/๕ 17/๕

โรงเรียนทวีธาภิเศก
๕๐๕/๕ ถนนอิสรภาพ
แขวงวัดอรุณ เขตบางกอกใหญ่
กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๑.๔๑/ว๓๓๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะเป็นผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ เรื่อง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ โรงเรียนทวีธาภิเศก ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ผลงานทางวิชาการดังกล่าวมีประโยชน์และมีคุณค่าทางวิชาการ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้เป็นอย่างดี

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เรื่อง: ขอแสดงความนับถือ

ชื่อ: นายประจวบ อินทรโชติ

ตำแหน่ง: ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก

วันที่: ๘ มิ.ย. ๖๕

เรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ ทราบ

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารงานบุคคล

บริหารทั่วไป

คำนึงนาย ผอ.

อื่นๆ

(นายประจวบ อินทรโชติ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก

(ลงชื่อ) [Signature]
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

สำนักงานผู้อำนวยการ
โทร. ๐๒-๕๖๕-๐๐๗๒ ต่อ ๑๑๑
โทรสาร. ๐๒-๕๗๒-๔๘๕๕

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า นายประจวบ อินทรโชติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียน ทวีธาภิเษก สังกัด สพฐ. กทม.๑
อำเภอ/เขต บางกอกใหญ่ จังหวัด กทม.

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
โรงเรียน ทวีธาภิเษก สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับโรงเรียน การสอน
ออนไลน์ ในศตวรรษที่ ๒๑ การได้ผลการเรียน การประเมินผล การประเมินผล
โรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตามตัวแบบในการจัดการ
เรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ) นายประจวบ อินทรโชติ
(ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเษก)
ตำแหน่ง

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายประจวบ อินทรโชติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 โรงเรียน ทวีธาภิเศก สังกัด สพท. กท. ๑
 อำเภอ/เขต บางกอกใหญ่ จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

รูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียม สู่อาชีพ ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นต้นแบบเตรียมสร้างแรงจูงใจในอาชีพ เข้าใจในอาชีพ สืบหาอาชีพ และเตรียมความพร้อมสู่เส้นทางอาชีพประกอบอาชีพ ให้กับโรงเรียน ทวีธาภิเศก ได้พัฒนาปรับปรุงองค์ความรู้ของโรงเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับ นักเรียน

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

การทำคู่มือ การไปรูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียม สู่อาชีพ ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ทำให้โรงเรียน ทวีธาภิเศก มีต้นแบบการจัดสรรงาน หมวดลัดมาของโรงเรียน ขอบเขตที่ชัดเจน มีความรู้ ความเข้าใจ ครอบคลุม ข้อดี ข้อเสีย แนวทางปรับปรุง เกิด ความสำเร็จ

(ลงชื่อ)  นายประจวบ อินทรโชติ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 ตำแหน่ง



โรงเรียนมัธยมพาราม
หนังสือรับที่ 1554 62
วันที่ 10 ส.ค. 2565

ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๓/๔๒๔

โรงเรียนมัธยมพาราม
๒๘/๕ หมู่ ๒ ถนนฉิมพลี แขวงฉิมพลี
เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๓๐

๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด - ๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด - ๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุขนครงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ โรงเรียนมัธยมพาราม ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และได้นำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี *look*

(เฉลิมรัฐ ตั้งอ่วม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมพาราม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารงานบุคคล

บริหารทั่วไป

ตำแหน่งรอง

อื่นๆ

(ต่อชื่อ) *D. Pan*

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมพาราม

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๘ ๖๖๑๗ ต่อ ๑๒๓ (นางสาวจันทร์เพ็ญ ภิญโญวงศ์)
โทรสาร ๐ ๒๔๔๘ ๖๔๘๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@mh.ac.th
เว็บไซต์ http://www.mh.ac.th

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า ว่าที่ร้อยตรีศศิธร ด้วงอ่ำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
 โรงเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏ สังกัด สพป. กทม. 1
 อำเภอ/เขต คลองสาม จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขดวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตคลองสาม กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

สภาพที่ควรมีในการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพในระดับมัธยมศึกษาสามารถดำเนินการได้โดยดำเนินการปรับหลักสูตรสถานศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้มีการจัดแบบเรียน เนื้อหาเพื่อเตรียมตลาดอาชีพในการศึกษาต่อในโรงเรียนมัธยมศึกษา ถือเป็นแนวคิดที่ดีเพื่อเป็นการส่งเสริมกับเป็นตลาดอาชีพที่นักเรียนสนใจได้แก่ การเรียนผลิตผลงาน และทำโครงการอันจะได้ฝึกประสบการณ์ภาคการร่วมสังเคราะห์กับสถานประกอบการ และเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับอาชีพที่นักเรียนสนใจต่อไปในอนาคตในโรงเรียนมัธยมศึกษา

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

จากการได้ศึกษาคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพในระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร พบว่าเป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพตามรูปแบบของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรได้ ทำให้เห็นแนวทางที่ชัดเจนและทันสมัย สามารถนำแนวทางของโรงเรียน ไปปรับใช้กับโรงเรียนที่ดำเนินการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพในระดับมัธยมศึกษาของสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี

(ลงชื่อ) ศศิธร ด้วงอ่ำ
 (ว่าที่ร้อยตรีศศิธร ด้วงอ่ำ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏ

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ว่าที่ร้อยตรีเฉลิมฤทธิ์ ดึงอ่วม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศึกษาศึกษา
โรงเรียน โพธิสารพิทยากร สังกัด สพม. เขต ๑
อำเภอ/เขต คลองโพธิ์ จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตคลังชั้น กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

ว่าพเจ้าได้ศึกษา และเห็นชอบว่า เห็นว่า ผลงานดังกล่าวมีประโยชน์
และมีคุณค่าทางวิชาการ ดังที่ปรากฏไปไม่ทำให้เสียสถานภาพอันมีคุณ
และ ดังที่ปรากฏไปไม่ทำให้มีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนได้
จึงขอออกความเห็น ๓ โอกาสนี้

(ลงชื่อ) 1/2/2
(ว่าที่ร้อยตรี เฉลิมฤทธิ์ ดึงอ่วม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1654/65
วันที่ 19 ส.ค. 2565
โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์
ถนนเอกชัย เขตจอมทอง
กรุงเทพมหานคร 10150

ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๘/๖๒๘

๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง คอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๘/๖๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการ
ศาสตราจารย์ ดร.
โพธิสารพิทยากร

เรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียนมาเพื่อ โปรดทราบ

เรียนมาเพื่อ ไม่โปรดทราบ

ชื่อ *นายเทพพร อาจเวทย์*

ตำแหน่ง *ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์*

๑๒ ส.ค. ๖๕ สำนักงานผู้อำนวยการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเทพพร อาจเวทย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

ความเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ.....

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม

- บริหารวิชาการ
- บริหารงบประมาณ
- บริหารงานบุคคล
- บริหารทั่วไป
- ดำเนินงาน ผอ.

อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

โทร. ๐๒-๔๑๕๑๖๘๑, ๔๑๕๐๖๘๓ ต่อ ๑๔๗ (วิทยุลิขัณห์)
โทรสาร. ๐๒-๓๑๕๓๒๙๑ ต่อ ๒๐๐ <http://www.mws.ac.th>

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
 การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
 ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า นายเทพพร อุดมทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
 โรงเรียน มีชัย (วัดสิงห์) สังกัด สหประชา ๑
 อำเภอ/เขต กรุงเทพมหานคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ ลุคนรงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการใน สถานศึกษา
 โดยใช้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของ โรงเรียน โพธิสารพิทยากร กรุงเทพมหานคร
 ปี ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ภายใต้การบริหารจัดการของ นายภูมิสิทธิ์ ลุคนรงค์ ผู้อำนวยการ
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ในด้าน
 การพัฒนาคนในทุกมิติ และในทุกช่วงวัย (พัฒนาคนดี มีคุณภาพ
 มีคุณธรรม มีจิตสำนึก มีพลเมืองดี) ของชาติ มีทักษะสู่ความเป็นเลิศ
 ซึ่งทาง โรงเรียน โพธิสารพิทยากร ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
 ศึกษาธิการ ในสถานการณ์ โควิด-๑๙ มาอย่างยาวนาน สอนทั้งจำเนียร การสื่อสาร และ พฤติกรรม
 ไม่ให้กระทบกระเทือนต่อชีวิต ได้เป็นอย่างดี ซึ่งผู้สังเกตการณ์ได้ชื่นชมในความใส่ใจ
 ของครูผู้สอนและผู้ปกครอง ในการจัดทำสื่อ สอน การจัดการเรียนการสอน
 ในสถานการณ์ โควิด-๑๙ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ และ แผนพัฒนา
 เศรษฐกิจสังคม และคุณภาพชีวิต ของประเทศไทย และ แผนพัฒนา
 การศึกษาธิการ ในสถานการณ์ โควิด-๑๙ ของ โรงเรียน
 โพธิสารพิทยากร เป็นโรงเรียนที่ดี และ ได้รับ การสนับสนุนจากหน่วยงาน
 องค์กร ชุมชน และ ครอบครัว และ ได้รับ การสนับสนุน เพื่อพัฒนาครู/สนับสนุนคุณภาพ
 การศึกษาค้นคว้าวิจัย ของครูผู้สอน โดยทาง โรงเรียน โพธิสารพิทยากร ได้
 ทำวิทยุ กับ ศึกษานิเทศก์ ก้าวไกลของคณะศึกษานิเทศก์ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 ที่ไม่แพ้ใครใน การพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 ภาควิชาภาษาอังกฤษ ในหนังสือสารคดีใน โลกออนไลน์

(ลงชื่อ) _____
 นายเทพพร อุดมทอง
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมีชัยวัดสิงห์

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายเทพพร ดาตงดาตง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
 โรงเรียน มัชฌิม (จ. อ. อ. อ.) สังกัด ศ. ม. ก. ก. ๑
 อำเภอ/เขต (อ. อ. อ.) จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 การพัฒนา/เผยแพร่ผลการศึกษาค้นคว้าเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นการพัฒนาที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ โดยคุณครูได้จัดทำเอกสารและบทเรียนที่สอดคล้องกับหลักสูตรที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้คุณครูยังได้จัดทำเอกสารที่สอดคล้องกับหลักสูตรที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้คุณครูยังได้จัดทำเอกสารที่สอดคล้องกับหลักสูตรที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพได้เป็นอย่างดี

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นคู่มือที่จัดทำขึ้นอย่างละเอียดและครอบคลุมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมสู่อาชีพในระดับมัธยมศึกษา ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคุณครูที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ทำให้คู่มือนี้มีความน่าเชื่อถือและสามารถนำมาใช้ในการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้คู่มือนี้ยังได้จัดทำขึ้นในรูปแบบที่เข้าใจง่ายและน่าสนใจ ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพได้เป็นอย่างดี

(ลงชื่อ)
 (นายเทพพร ดาตงดาตง)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษา

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1825
วันที่ 2 ก.ย. 2565



ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๕๘ / ๖๕๔๘

โรงเรียนวัดนวลนรดิศ
๗๗ ซอยเพชรเกษม ๑๙
แขวงปากคลองภาษีเจริญ
เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ ๑๐๑๖๐

๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง คอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๕๘/๖๓๑๓ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ได้จัดทำผลงานทางวิชาการ เรื่อง การพัฒนา
รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
และเรื่อง การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ โรงเรียนวัดนวลนรดิศ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ผลงานทางวิชาการดังกล่าว
เป็นผลงานที่มีประโยชน์ต่อการบริหารสถานศึกษา มีคุณค่าทางวิชาการ และเป็นแนวทางในการบริหาร
สถานศึกษา ให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี ทางโรงเรียนได้ดำเนินการเผยแพร่ให้ผู้บริหาร
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างานของโรงเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

Form with handwritten entries: ชื่อ ผู้อำนวยการ, ลงนามในใบพิมพ์, ของนางพรอศิตรา, ๒ ก.ย. ๖๕

กลุ่มบริหารวิชาการ
โทร. ๐ ๒๔๐๘ ๒๕๑๘ ต่อ ๓
โทรสาร ๐ ๒๔๕๗ ๑๑๖๗

Handwritten signature and name: นายสรนันท์ เวียงคำ

รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการแทน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนวลนรดิศ

- ☐ มอบ รอง ผอ.กลุ่ม
○ บริหารวิชาการ
○ บริหารงบประมาณ
○ บริหารบุคคล
○ บริหารทั่วไป
○ บริหารงาน

Handwritten notes and signatures: ขอ, ผอ. พงษ์..., ๒๕๖๕

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
นายภูมิสิทธิ์ สุคนธรงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
วิทยาลัยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

ข้าพเจ้า นายสรนันท์ เวียงคำ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยาลัยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการ
 โรงเรียนวัดนวลนรดิศ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๓

ได้รับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่
 อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

คุณภาพของผลงานทางวิชาการที่เผยแพร่

- มีความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ
- มีความถูกต้องตามหลักทางวิชาการ
- มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการที่เผยแพร่

- สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานศึกษา
- มีประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ
- เป็นประโยชน์ต่อนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....


 ลงชื่อ.....ผู้ตอบรับ
 (นายสรนันท์ เวียงคำ)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน รัชการราชการแทน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนวลนรดิศ
 วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕
 (ประทับตราสถานศึกษา)

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

ข้าพเจ้า นายสรนันท เวียงคำ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการ
 โรงเรียนวัดนวลนรดิศ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ได้รับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เรื่อง การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
 กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ โดยมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

คุณภาพของผลงานทางวิชาการที่เผยแพร่

- มีความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ
- มีความถูกต้องตามหลักทางวิชาการ
- มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการที่เผยแพร่

- สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานศึกษา
- มีประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ
- เป็นประโยชน์ต่อนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

ลงชื่อ..... ผู้ตอบรับ

(นายสรนันท เวียงคำ)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน วิทยาราชการแทน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนวลนรดิศ

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕
 (ประทับตราสถานศึกษา)

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1449/15
วันที่ 3 ส.ค. 2565



ที่ ศร ๐๔๒๙๐.๕๕/๒๑๒

โรงเรียนวัดพุทธบูชา
๒๑๘ ถนนพุทธบูชา
แขวงบางมด เขตทุ่งครุ
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๔๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง คอรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างอิง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศร ๐๔๒๙๐.๕๑/ว.๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของต้นแบบ ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้โรงเรียนวัดพุทธบูชา ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

รับ ผู้อำนวยการ
นาง.สุเมธ เลิศ
ผู้อำนวยการ

เรียนมาเพื่อ ไม่ทราบ
 แปลงพิจารณา

ความหมาย *วิเศษ*

ชื่อ *วิเศษ*

ผู้อำนวยการ *วิเศษ* กลุ่มบริหารวิชาการ
โทรสาร ๐-๒๕๒๖-๓๔๔๑ ต่อ ๑๐๒,๑๒๔

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ศักดิ์ เกียรติการคำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพุทธบูชา

ความเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารบุคคล

บริหารทั่วไป

สำนักงาน ผอ.

อื่นๆ

(ลงชื่อ) *[Signature]*
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายพงษ์ศักดิ์ เกียรติภรค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
 โรงเรียน วัดพุทธบูชา สังกัด สภาม. กท. ๑
 อำเภอ/เขต ทุ่งหลวง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

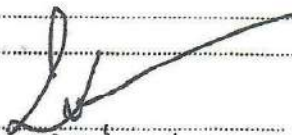
ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

รูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีพ ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นต้นแบบที่ดี มีประโยชน์ในอาชีพ เข้าใจในอาชีพ สักการะอาชีพ และ เตรียมความพร้อม ผู้เรียนทางอาชีพ ก่อให้เกิดอาชีพให้กับผู้เรียนที่วัดพุทธบูชา ได้นั้น ประเมินผลดีของโรงเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับผู้เรียน

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

การจัดทำคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีพ ระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ทำให้โรงเรียน วัดพุทธบูชา มีต้นแบบ การจัดการศึกษา แก่ผู้เรียน ของโรงเรียน บริบทที่เกี่ยวข้อง มีคุณภาพ มีความเข้าใจ และสนใจที่จะพัฒนาปรับปรุงงานเกิดคุณภาพสูง

(ลงชื่อ) 
 (นายพงษ์ศักดิ์ เกียรติภรค์)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายพงษ์ศักดิ์ เกียรติภานุรักษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียน วัดบุญญาราม สังกัด สภม. กท. ๑
อำเภอ/เขต ทุ่งใหญ่ จังหวัด ภูเก็ต หมู่ ๖ ต.ดร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

การจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรสถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
เป็นภาษาอังกฤษ โรงเรียน วัดบุญญาราม สามารถนำมาประยุกต์ใช้ รูปแบบการเรียน
การสอนออนไลน์ ในบทเรียนการเขียน การสอน ภายใต้อาคารเรียน การนำ
ขนาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ที่มีผลในทาง
การเว้นระยะห่างได้เป็นอย่างดี ประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ) 
(นายพงษ์ศักดิ์ เกียรติภานุรักษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1463/65
วันที่ ๒-3 ส.ค. 2565



ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๐๘/๘๘๒

โรงเรียนโยธินบูรณะ
๑๓๑๓ ถนนประชาราษฎร์ สาย ๑
เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ ๑๐๘๐๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวพระระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวพระระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสืออ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวพระระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวพระระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดยนายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในกรณีโรงเรียนโยธินบูรณะ ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเกียรติ ผ่องจิต)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ

ความเห็นผู้อำนวยการ

- ทราบ.....
- มอบ รอง ผอ.กลุ่ม
- บริหารวิชาการ
 - บริหารงบประมาณ
 - บริหารคนบุคคล
 - บริหารทั่วไป
 - สำนักงน คอ.
- อื่นๆ.....
- (ลงชื่อ).....
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
เพื่อรับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อ

สมควรมอบ

(ลงชื่อ).....

รองผู้อำนวยการ

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นายสมเกียรติ ผ่องจิตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
 โรงเรียน โยธินบูรณะ สังกัด สพม.ภท. 1
 อำเภอ/เขต บางเขน จังหวัด กรุงเทพมหานคร

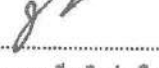
ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ตำแหน่งงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ตำแหน่งงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

การขจัดภาระงานของครูผู้สอนให้มีความเหมาะสมกับภาระงาน...
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร... ซึ่งสามารถพัฒนาให้โรงเรียนให้มีความพร้อมเพื่อมีคุณภาพ...
 เป็นรูปธรรม... ว่าเป็นโครงการพัฒนา มีองค์ประกอบที่ชัดเจน ทั้ง... องค์ประกอบ... สังกัดภาค...
 ไปได้... ข้อดีอีกให้กับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา... ที่มีผลต่อการเรียนที่ลดความ...
 ผู้บริหารสถานศึกษาควรให้ผู้ที่สนใจที่เกี่ยวเนื่อง... ได้แก่...
 อนาคตให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น... หน่วยงานในการพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเตรียม...
 สังกัดระดับมัธยมศึกษา... และนำไปปรับใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์... โดยปรับรูปแบบ... วิธีการ...
 ไม่ขัดแย้งกับนโยบายของโรงเรียน... ความสนใจ... ความกล้าหาญของโรงเรียน...

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาที่โรงเรียนโพธิสารพิทยากร...
 มีความทันสมัย... ไม่ซับซ้อน... การออกแบบที่ทันสมัย... การจัดทำหนังสือ...
 คู่มือใช้ฉบับที่... ที่ถูกต้อง... ระเบียบที่จะได้รับ...
 มีผลบังคับใช้... มีการระบุรูปแบบการบริหารทั้ง... องค์ประกอบ...
 ระบบแผน... มีประสิทธิภาพ... การจัดการศึกษาที่เตรียมสู่อาชีพของโรงเรียนได้...
 เป็นขั้นตอนที่... ไม่ซับซ้อน... มีการระบุแนวปฏิบัติสำหรับ... ผู้บริหาร... ผู้ปกครอง...
 และคณะกรรมการสถานศึกษา...
 สังกัดโรงเรียนโพธิสารพิทยากร... ไม่ควรปรับโครงสร้าง...
 หน่วยงานมีความเป็นระบบ...

(ลงชื่อ) 
 (นายสมเกียรติ ผ่องจิตร)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. ๒๕๖๕.....

ข้าพเจ้า นายสมเกียรติ ฝ่องจิต ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียน โยธินบูรณะ สังกัด สพม. กท. ๑
อำเภอ/เขต นครศรีธรรมราช จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้
สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ นี้ มีประโยชน์
ต่อตัวครูผู้จัดทำและผู้เรียนในชั้นเรียนและผู้เกี่ยวข้องในสถานศึกษาอย่างมาก สามารถนำไปปรับใช้
ให้กับโรงเรียนอื่น ๆ ได้ ผู้บริหารศึกษานิเทศก์และวิทยากรที่ดูแลโรงเรียน และนำไปช่วยแก้ไขข้อบกพร่อง
ประเมินผลตนเอง โดยให้ตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในสถานศึกษา
และส่งเสริมให้ท่านเห็นถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องรวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ).....
(นายสมเกียรติ ฝ่องจิต)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ

โรงเรียนเทพศิรินทร์
1870-65
พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๒/๒ ส.ค. ๒๕๖๕



ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๐๓/๑๑๑

โรงเรียนเทพศิรินทร์
๑๔๖๖ ถนนกรุงเกษม เขตป้อมปราบฯ
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้โรงเรียนเทพศิรินทร์ ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิธาน พรหมสินธุ์ศักดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์

ความเห็นผู้อำนวยการ
 ทราบ
 อนุมัติ
 อนุมัติบางส่วน
 อนุมัติบางส่วน
 อนุมัติบางส่วน
 อนุมัติบางส่วน

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 ทราบ
 อนุมัติ
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและงานบุคคล
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๑ ๕๘๐๑ - ๒ ต่อ ๕๐๐
โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๖๐๕๕

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่.....๗.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕

ข้าพเจ้า.....นายวิธาน พรหมสินธุศักดิ์.....ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสถานศึกษา.....
โรงเรียน.....เทพศิรินทร์.....สังกัด.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑.....
อำเภอ/เขต.....ป้อมปราบศัตรูพ่าย.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากรและ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมพร้อมสู่ระดับชั้นมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นรูปแบบที่น่าสนใจและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่โรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ปรับใช้ในการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพได้.....

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เป็นคู่มือที่มีประโยชน์และน่าสนใจมาก มีรายละเอียดครบถ้วน สามารถนำไปศึกษาเพื่อเป็นแนวทางการบริหารจัดการการศึกษาเพื่อเตรียมสู่ระดับชั้นมัธยมศึกษาต่อไปได้.....

ลงชื่อ



(นายวิธาน พรหมสินธุศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้
สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

วันที่.....๗.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า.....นายวิธาน พรหมสินธุศักดิ์.....ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

โรงเรียน.....เทพศิรินทร์.....สังกัด.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขตเมืองกรุงเทพมหานคร เขต ๑.....

อำเภอ/เขต.....ป้อมปราบศัตรูพ่าย.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวง
ศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา
๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีข้อคิดเห็นดังนี้

เป็นเอกสารที่ดีประโยชน์และสามารถนำศึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการประเมินโครงการ
และกิจกรรมของโรงเรียนต่อไปได้.....

ลงชื่อ



(นายวิธาน พรหมสินธุศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1473
วันที่ 4 ส.ค. 2565

ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๔ / ๕๕๙

โรงเรียนที่ปังกรวิทยาพัฒน์ (ทวีวัฒนา)
ในพระราชูปถัมภ์ ฯ แขวงทวีวัฒนา
เขตทวีวัฒนา กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๔ / ๖๓๑๓ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด - ๑๙ ของ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานครเขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ มัธยมศึกษา โรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อ เตรียมสู่อาชีพระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการ จัดการเรียนการสอนตาม หลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด - ๑๙ ของ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน โพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่ แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ โรงเรียนที่ปังกรวิทยาพัฒน์ (ทวีวัฒนา) ในพระราชูปถัมภ์ฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นผลงาน ที่มีคุณภาพ มีประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงได้และนำมาผลงานดังกล่าว มาประยุกต์ใช้เป็นแนวทาง บริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
นางเนติมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางลัดดา เจียมจูงไร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปังกรวิทยาพัฒน์ (ทวีวัฒนา) ในพระราชูปถัมภ์ฯ

โทร. ๐๒ ๘๐๖๙๓๙๐
โทรสาร ๐๒ ๘๐๖๙๔๙๒

ขอแสดงความนับถือ

นางลัดดา เจียมจูงไร

ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปังกรวิทยาพัฒน์ (ทวีวัฒนา) ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ความเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารงานบุคคล

บริหารทั่วไป

ดำเนินงาน ออ.

อื่นๆ

ผู้ดำเนินการ: [Signature]

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

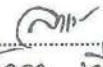
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ 2 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นายลลิตา โดมขจร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนจันทบุรีศรีนครเพ็ชร (จันทบุรี) อำเภอเมืองชลบุรี สังกัด ส.ท.บ. 1
อำเภอ/เขต จันทบุรี จังหวัด ระยอง

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตคลังชั้น กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ เป็นโครงการที่มุ่งเน้น
ที่ใ้ครูผู้สอน มีประสบการณ์ สามารถปรับตัวให้ทันได้ และ
ดำเนินชีวิตได้เป็นปกติภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ มีข้อดีที่ช่วยให้นักเรียน
ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง ได้เห็นคุณค่าของโครงการ และสามารถนำวิธี
สู่สถานศึกษาอื่นได้เป็นอย่างดี และได้ช่วยปรับปรุงและพัฒนา
ให้ดีขึ้นอีกต่อไป และขอชื่นชมในโครงการนี้ และขอชื่นชมใน
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร จังหวัด ระยอง

(ลงชื่อ) 
(นายลลิตา โดมขจร)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ 2 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นวพลิตา คุ้มพริ้ง ตำแหน่ง ผู้ค้ำหวงทรัพย์สินด้าน
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร (ท่าอิฐ) วิทยาลัยการศึกษาศรีนครปฐม
 อำเภอ/เขต ทวีวัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร ๑

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาที่มีชื่อเสียงในทวีป
 ออสเตรเลีย มีอาคารพร้อมสิ่ง ก่อสร้างครบถ้วนพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวก
 อาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์ โรงอาหาร ห้องสมุด สนามกีฬา สนามฟุตบอล
 สนามเทนนิส สระว่ายน้ำ สนามกีฬา และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ อีกมากมาย
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ
 มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นคู่มือที่จัดทำขึ้นอย่างละเอียด
 ครบถ้วน มีเนื้อหาสาระที่ถูกต้องและน่าสนใจ เป็นประโยชน์ต่อ
 ผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง
 ผู้บริหารโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

(ลงชื่อ).....
 (นวพลิตา คุ้มพริ้ง)
 ตำแหน่ง ผู้ค้ำหวงทรัพย์สินด้าน

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1543/65
วันที่ 9 ส.ค. 2565



ที่ ศธ ๐๔๒๕๐.๔๙/๔๒๕

โรงเรียนศึกษานารีวิทยา
๑๑๒ ถนนเอกชัย แขวงบางบอนเหนือ
เขตบางบอน กรุงเทพฯ ๑๐๑๕๐

๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับเอกสารเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๕๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตามที่ นายภูสิทธิ์ สุขนรงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยาลัยนานาชาติพิเศษโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เรื่อง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาเซียนระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) การประเมินโครงการโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสาร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ เพื่อประกอบการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ โรงเรียนศึกษานารีวิทยา ได้รับเอกสารเผยแพร่ผลงานทางวิชาการดังกล่าวแล้ว และได้นำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน จึงขอส่งเอกสารตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(Handwritten Signature)

(นายณฤกษ์ ชินทับไทย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษานารีวิทยา

เรียน ผู้อำนวยการ	ศาสตราจารย์ ดร.ณฤกษ์ ชินทับไทย
ที่โรงเรียน	โพธิสารพิทยากร
เรียนเรื่อง	ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
สมมติ	ที่โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
โดยชื่อ	ณฤกษ์ ชินทับไทย
ลงชื่อ	ณฤกษ์ ชินทับไทย
วันที่	๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ตรวจสอบชื่อผู้มอบเอกสาร

ครอบ

ผอ. รอง ผอ. กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารแผนบุคคล

บริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ ผอ.

อื่นๆ

กลุ่มบริหารวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๓๕๐๑ ต่อ ๑๐๓ โทรสาร ๐ ๒๕๕๒ ๓๙๐๕
ผู้ประสานงาน นายศุภณัฐ สารรัตน์ โทรศัพท์ ๐๖๒ ๑๑๐ ๑๑๒๒

(เจ้าชื่อ) *(Handwritten Signature)*
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นายอนุภพ ชินกันไทย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา วิทยาลัย เด็วรัตน์
โรงเรียน วิทยาลัยศรีวิกรม์สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
อำเภอ/เขต บางม่อน จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

มีวิธีการที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ มีความครอบคลุมรอบคอบงาน เนื่องจากมีเกณฑ์
ของประเมินแล้ว ได้ส่วนเกิน โดยตรงต่อการจัดการศึกษาตามหลักสูตร ๖๖๓๖๔
มีการรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ทำให้มีข้อมูลเชิงลึกมากขึ้น
ในการบริหารจัดการหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

(ลงชื่อ).....
(นายอนุภพ ชินกันไทย.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษานารีวิทยา

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1438, 65
วันที่ ๕ ส.ค. 2565



ที่ ศธ ๐๔๒๙๑.๒๓/๙๗๒

โรงเรียนพรตพิทยพยัต เขตลาดกระบัง
กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๒๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือที่ ศธ ๐๔๒๙๑.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามที่อ้างถึงถึง โรงเรียนโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ได้จัดทำผลงานทางวิชาการ เรื่อง การพัฒนา
รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ของ นายภูมิสิทธิ์ สุคนชวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ไปให้โรงเรียนพรตพิทยพยัต เผยแพร่ ความละเอียดแจ้งแล้วนับ

โรงเรียนได้รับไว้เรียบร้อยแล้วและเห็นว่าผลงานดังกล่าวเป็นผลงานที่มีประโยชน์ในการพัฒนาจาก
รายงานการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้
สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษ
มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ มีคุณค่าทางวิชาการ และเป็นแนวทางในการบริหารการศึกษาให้เกิด
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้เป็นอย่างดี ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินการเผยแพร่ให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการ
เรียนรู้อและหัวหน้างานของโรงเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายดาวหยาด ชันธ์เพชร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพรตพิทยพยัต

เรียน ผู้อำนวยการ
ตอบรับการเผยแพร่
ผลงานทางวิชาการ

โรงเรียนพรตพิทยพยัต โปรดทราบ
 โปรดพิจารณา
ลงนามรับ ผ.อ.โรงเรียนพรตพิทยพยัต

วันที่ 2 ส.ค. 65

งานสารบรรณ โรงเรียนพรตพิทยพยัต
โทร. ๐ ๒๓๒๖ ๙๙๙๗
โทรสาร ๐ ๒๓๒๖ ๔๐๔๘

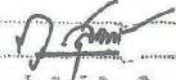
ความเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ.....

มอบ รอง มอบกลุ่ม

- บริหารวิชาการ
- บริหารงบประมาณ
- บริหารงานบุคคล
- บริหารทั่วไป
- สำนักงาน ผอ.

อื่นๆ.....

(ลงชื่อ) 
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า รศ.อมรรัตน์ นันทินพงษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
โรงเรียน นเรศวรพิทยาคม สังกัด สพม.๓๕
อำเภอ/เขต พัทลุง จังหวัด กทม.

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธางค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

เมื่อพิจารณาข้อได้เปรียบได้แก่
1. แผนงาน Mini English Program / English Program
2. การจัดการเรียนการสอน Covid-19
3. มีสื่อที่ช่วยให้นักเรียนเข้าใจบทเรียนได้ง่ายขึ้น
4. มีสื่อที่ช่วยให้นักเรียนเข้าใจบทเรียนได้ง่ายขึ้น
5. มีสื่อที่ช่วยให้นักเรียนเข้าใจบทเรียนได้ง่ายขึ้น
6. มีสื่อที่ช่วยให้นักเรียนเข้าใจบทเรียนได้ง่ายขึ้น
7. มีสื่อที่ช่วยให้นักเรียนเข้าใจบทเรียนได้ง่ายขึ้น
8. มีสื่อที่ช่วยให้นักเรียนเข้าใจบทเรียนได้ง่ายขึ้น
9. มีสื่อที่ช่วยให้นักเรียนเข้าใจบทเรียนได้ง่ายขึ้น
10. มีสื่อที่ช่วยให้นักเรียนเข้าใจบทเรียนได้ง่ายขึ้น

(ลงชื่อ) _____
(รศ.อมรรัตน์ นันทินพงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน นเรศวรพิทยาคม

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า รณดา นาค ธีระพงษ์ ตำแหน่ง ครู/คณบดี
 โรงเรียน ปรินซ์ ปทุมธานี สังกัด ส.บ.ป.ท.๒
 อำเภอ/เขต ปทุมธานี จังหวัด ปทุมธานี

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เห็นชอบกับ ๑) และ ๒) ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เห็นด้วยกับ ๑) และ ๒) ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

(ลงชื่อ) รณดา นาค ธีระพงษ์
 ตำแหน่ง ครู/คณบดี



ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๓๕/๓๕๕๕

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1732/65
วันที่ ๒5 ส.ค. 2565

โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒
เขตสายไหม กรุงเทพฯ ๑๐๒๒๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๓๕/ว ๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึงนายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและใช้ประกอบการขอเลื่อน วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ เรื่อง ๑.) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒.) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด - ๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒ ได้รับไว้เรียบร้อยแล้ว และเห็นว่าผลงานดังกล่าว มีประโยชน์ ในการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการที่ใช้โรงเรียนเป็นฐานเพื่อพัฒนาครู ด้านการจัดการเรียนรู้ โรงเรียน จึงได้ดำเนินการเผยแพร่ให้แก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน และหัวหน้าระดับชั้นของโรงเรียน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายกรวิทย์ เลิศศิริโชติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒

กลุ่มบริหารทั่วไป

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๓๖ ๐๐๑๗ ต่อ ๑๐๘ , ๐ ๒๕๓๖ ๐๔๒๖

โทรสาร ๐ ๒๕๓๖ ๐๔๒๗

Handwritten form with fields for name, position, and date. Includes a stamp: "โรงเรียนโพธิสารพิทยากร" and "กลุ่มบริหารทั่วไป".

Official form with checkboxes for "รับทราบ" and "ขอรับทราบ". Includes a signature and a stamp: "นางสิริกร วัฒนวิญญาการ".

๒๕ ส.ค. 2565

(นางสิริกร วัฒนวิญญาการ)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร



ที่ ศธ ๐๔๒๙๑.๕๐ / ๕๕๖

1969 65
๗๕ ส.ค. 2565
โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี
๕๔ ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับเอกสารการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๑.๕๐/ ๗๑๓๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายภูมิสิทธิ์ สุขคนวงษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ได้ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ผลงานวิชาการ เรื่อง ๑) การพัฒนา
รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) การ
ประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โค
วิด -๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ โรงเรียนได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าผลงานทางวิชาการเป็นผลงานที่มีประโยชน์ในการพัฒนา
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีคุณค่าทางวิชาการ และเป็นแนวทางในการบริหารสถานศึกษา ให้เกิดประสิทธิผล
และประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี ทางโรงเรียนได้ดำเนินการเผยแพร่ให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และ
หัวหน้างานของโรงเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

✓
✓
ผู้อำนวยการ
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
กลุ่มบริหารวิชาการ
โทร. ๐ ๒๒๗๗ ๐๖๖๓ ต่อ ๓๐๕
โทรสาร ๐ ๒๒๗๗ ๓๖๙๒ , ๐ ๒๒๗๖ ๖๒๗๖

ขอแสดงความนับถือ

(นางอาลัย พรหมชนะ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี

นางอาลัย พรหมชนะ
ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี
 ไม่เป็นที่ยอมรับ
 เป็นที่ยอมรับ
 เป็นที่ยอมรับ
 เป็นที่ยอมรับ
 เป็นที่ยอมรับ

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า... นายอภิชาติ เด็ดดีศรีสวัสดิ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 โรงเรียน... กรุงเทพมหานคร สังกัด สพม. ๕
 อำเภอ/เขต... กรุงเทพมหานคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุดธนวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

จากการศึกษารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุดธนวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุดธนวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

(ลงชื่อ) 
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายอภิรักษ์ เลิศศิริโชติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียน โพธิสารพิทยากร สังกัด สพม.๕
อำเภอ/เขต สุโขทัย จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตคลังชั้น กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

จากผลการประเมินโครงการพบว่าได้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถ
เรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น ครู และบุคลากร
ทางการศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
และมาตรฐานของหลักสูตรโรงเรียนโพธิสารพิทยากร การสอนวิชาชีวิตใหม่ (New Normal)
ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้อย่าง
มีประสิทธิภาพ โรงเรียนดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร และสอดรับ
กับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้ผู้เรียน
มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และมีการจัดการศึกษาได้อย่าง
มีประสิทธิภาพ ของโรงเรียนต่อไป

(ลงชื่อ) 
(นายอภิรักษ์ เลิศศิริโชติ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
ตำแหน่ง



ที่ ศธ ๐๔๒๙๑.๕๐ / ๕๕๖

 1969
 ๖5
 ส.ค. 2565
 โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี
 ๕๔ ถนนวิภาวดีรังสิต
 แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง
 กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับเอกสารการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๑.๕๐/ ๖๓๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายภูมิสิทธิ์ สุขคนวงษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ได้ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ผลงานวิชาการ เรื่อง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด -๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ โรงเรียนได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าผลงานทางวิชาการเป็นผลงานที่มีประโยชน์ในการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีคุณค่าทางวิชาการ และเป็นแนวทางในการบริหารสถานศึกษา ให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี ทางโรงเรียนได้ดำเนินการเผยแพร่ให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างานของโรงเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้อำนวยการโรงเรียน

กลุ่มบริหารวิชาการ

โทร. ๐ ๒๒๗๗ ๐๖๖๓ ต่อ ๓๐๕

โทรสาร ๐ ๒๒๗๗ ๓๖๙๒ , ๐ ๒๒๗๖ ๖๒๗๖

ขอแสดงความนับถือ

(นางอาลัย พรหมชนะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี

-
-
-
-
-

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
ของ นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ข้าพเจ้า นางอาลัย พรหมชนะ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ได้รับเอกสารเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ของ นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ได้ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ผลงานวิชาการ เรื่อง ๑) การพัฒนา รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้ สถานการณ์โควิด -๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

ข้าพเจ้าได้ศึกษา และพิจารณาแล้วเห็นว่า ผลงานดังกล่าวมีประโยชน์ในการพัฒนาและ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียน มีคุณค่าทางวิชาการและเป็นแนวทางในการบริหารสถานศึกษาให้ เกิดประสิทธิผล และประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ลงชื่อ.....

(นางอาลัย พรหมชนะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี

ที่ ศธ๐๕๒๙๐.๕๑/ว๓๑๓



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
๑๒๐ ถนนพุทธมณฑลสาย ๑
แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม
 ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม
 ๓. การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม
 ๔. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษโรงเรียนโพธิสารพิทยากรกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ เรื่อง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

ในการนี้โรงเรียนโพธิสารพิทยากร จึงขอมอบ การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ให้กับทางโรงเรียนของท่าน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลงานทางวิชาการดังกล่าว

จะเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนของท่าน ในการประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา หากท่านได้รับแล้วขอความกรุณาตอบรับ และแสดงความคิดเห็นในแบบตอบรับให้กับโรงเรียน โฟธิสารพิทยากร และขอขอบพระคุณเป็นอย่างยิ่ง ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ



(นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงค์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโฟธิสารพิทยากร

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๒-๕๕๘-๖๑๓๐ ต่อ ๓๓๘

โทรสาร. ๐๒-๕๕๘-๗๑๐๘

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้าพเจ้า นาย อังสรรค์ นกสกล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 โรงเรียน โพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑
 อำเภอ/เขต บางปะอิน จังหวัด กรุงเทพมหานคร


ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขนรวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ กรุงเทพมหานคร เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ กรุงเทพมหานคร สามารถนำไปปรับใช้ต่อไปได้เป็นอย่างดี

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ กรุงเทพมหานคร เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ กรุงเทพมหานคร สามารถนำไปปรับใช้ต่อไปได้เป็นอย่างดี

(ลงชื่อ) 
 (นาย อังสรรค์ นกสกล)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร


แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นาย อังกรรัตน์ นกสกล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๒
อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้
สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร มีประสิทธิภาพ ๒๕.๖๖ ๒๕.๕๔ มี
เป็นโรงเรียนต้นแบบการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี
สามารถนำไปปรับใช้ ต่อเนื่องในโรงเรียนอื่นได้ จึงขอชื่นชมคุณครูที่ทุ่มเท
ความทุ่มเท และนำไปปรับใช้ เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนอื่นนำเอาไปใช้ โดยให้ตนเอง
โดยวางตัวตามแต่ใจ ไม่กดดันนักเรียน และ ส่วนเสริมให้นักเรียน วางตัวผู้สอน
แก้ไขข้อบกพร่องที่ควรปรับปรุง

(ลงชื่อ) 
(นาย อังกรรัตน์ นกสกล)
ตำแหน่ง ๒๐-๖๘ (เขตตลิ่งชัน)

1453/65



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1453, 65
วันที่ 3 ส.ค. 2565

ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๐๘/๖๕๓

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ
๔๔๙ ถนนพัฒนาการ เขตสวนหลวง
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๕๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/๖๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้จัดทำและเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการ จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ๒) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด ๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ เพื่อเป็นผลงานทางวิชาการ ในการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ นั้น

ในการนี้ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ได้รับผลงานทางวิชาการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และได้นำผลงานดังกล่าวไปประยุกต์ใช้และเป็นแนวทางในการบริหารสถานศึกษา เห็นว่าผลงานทางวิชาการ ทั้ง ๒ รายการ เป็นผลงานที่มีประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นแนวทางในการบริหารสถานศึกษาให้เกิด ประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพให้เป็นอย่างดี

เรียน ผู้อำนวยการ
ดร.ปิยนุศริสโร
ผู้อำนวยการพิทยากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวจินตนา ศรีสารคาม
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

3 ส.ค. 65 โทรทัศน์ ๐-๒๓๒๒-๓๙๗๒-๖ คติ ๓๓๗๗
โทรสาร ๐-๒๓๒๑-๓๘๘๘
www.tup.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นางสาวจินตนา ศรีสารคาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

ความเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ

มอน รอง ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารบุคคล

บริหารทั่วไป

สำนักงาน อบ.

อื่นๆ

(ลงชื่อ) *(Signature)*
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
 ของ นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ข้าพเจ้า นางสาวจินตนา ศรีสารคาม
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ
 วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

ได้รับและศึกษาเอกสารการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ของ นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษา
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยผลงานทางวิชาการเรื่องนี้ มีประโยชน์และสามารถนำไปบริหารจัดการสถานศึกษาได้
 ดีมาก

ลงชื่อ



(นางสาวจินตนา ศรีสารคาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

(ประทับตราสถานศึกษา)

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
 ของ นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ข้าพเจ้า นางสาวจินตนา ศรีสารคาม
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ
 วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

ได้รับและศึกษาเอกสารการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ของ นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร เรื่อง การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ
 เป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด ๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔
 โดยผลงานทางวิชาการเรื่องนี้ มีประโยชน์และสามารถนำไปบริหารจัดการสถานศึกษาได้ดีมาก

ลงชื่อ



ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ
 วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔
 (พร้อมตราครุฑ)



ที่ ศธ ๐๔๒๕๑.๑๘/๗๒๕

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 466/๒๕
วันที่ 4 ส.ค. 2565
โรงเรียนดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
๔๐ รามคำแหง ๔๓/๑ เขตวังทองหลาง
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
อ้างถึง หนังสือ ศธ ๐๔๒๕๑.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ได้จัดส่งผลงานทางวิชาการ เรื่อง
๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
และ ๒) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔
ของนายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ มายังโรงเรียนดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) เผยแพร่ ความละเอียดแจ้ง
แล้วนั้น

โรงเรียนดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ได้รับไว้เรียบร้อยแล้ว และเห็นว่าผลงานดังกล่าว
เป็นผลงานที่มีประโยชน์ในการพัฒนา มีคุณค่าทางวิชาการ และเป็นแนวทางในการบริหารการศึกษาให้เกิด
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้เป็นอย่างดี ซึ่งโรงเรียนดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ได้ดำเนินการเผยแพร่
ให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างานของโรงเรียนเรียบร้อยแล้ว จึงขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

Form with fields for recipient name (นางสมพร สัจวาระ), school name (โรงเรียนโพธิสารพิทยากร), and official stamp/signature.

โทร. ๐ ๒๕๓๘ ๓๔๖๔ ต่อ ๑๑๒

ขอแสดงความนับถือ

จากนี้ผู้อำนวยการ

ทราบ

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารงานบุคคล

บริหารทั่วไป

ตำแหน่ง ผอ.

อื่นๆ

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕


ข้าพเจ้า นายสมพร สัจวาระ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ เขตวังทองหลาง จังหวัด กรุงเทพมหานคร ได้รับเอกสารการเผยแพร่ ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน จังหวัด กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็น ดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากรมีเป้าหมายเพื่อให้เกิดคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษา สร้างโอกาสการได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และตอบสนองความต้องการด้านแรงงานของประเทศอย่างมีคุณภาพ อีกทั้งส่งผลให้ผู้เรียนเกิดทักษะความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการ รู้จักและเลือกที่จะประกอบอาชีพที่สุจริต มีความพร้อมที่จะประกอบอาชีพให้ประสบความสำเร็จหาเลี้ยงชีพต่อไปได้

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากรมีประโยชน์ในการพัฒนา มีคุณค่าทางวิชาการ และเป็นแนวทางในการบริหารการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้เป็นอย่างดี


นายสมพร สัจวาระ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายสมพร สัจวาระ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ เขตวังทองหลาง จังหวัด กรุงเทพมหานคร ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน จังหวัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษา และมีความคิดเห็น ดังนี้

ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้นักเรียนไม่สามารถมาเรียนที่โรงเรียน (on-site) ได้ ทำให้ครูทุกคนต้องจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ดังนั้น การเลือกช่องทางที่เหมาะสม เป็นระบบ ประหยัดเวลา และปลอดภัยจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ครูผู้สอน พิจารณาและนำมาเป็นช่องทางการจัดการเรียนรู้ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ โรงเรียนโพธิสาร พิทยากรมีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เป็นระบบ ทันสมัย มุ่งเน้นให้นักเรียนเป็นผู้คิด ออกแบบ และ สร้างสรรค์ผลงานด้วยตนเอง โดยมีครูเป็นผู้ควบคุมดูแล และคอยช่วยในเรื่องของการอำนวยความสะดวก ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่อตัวผู้เรียน ซึ่งสามารถนำไปเป็น แบบอย่างให้แก่สถานศึกษาอื่นได้



นายสมพร สัจวาระ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 804/65
วันที่ ๒๑ ก.ย. 2565

ที่ ศธ.๐๔๒๙๑.๐๒/๓๗๑๐.๖

โรงเรียนจันทร์หุ่นบำเพ็ญ
๕๖๘ ถ.ประชากรราษฎร์บำเพ็ญ
สามเสนนอก ห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ. ๐๔๒๙๑.๐๔๑/๓๓๓๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ได้ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ผลงาน
วิชาการ เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ซึ่งได้จัดทำผลงานทางวิชาการ เรื่อง การ
ประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์
โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร
เขต ๑ ตามรายละเอียดที่แนบแล้วนั้น

ในการนี้ โรงเรียนได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าผลงานทางวิชาการเป็นผลงานที่มีประโยชน์ในการ
พัฒนาการเรียนการสอน มีคุณค่าทางวิชาการ และเป็นแนวทางในการบริหารสถานศึกษา ให้เกิดประสิทธิผล
และประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี ทางโรงเรียนได้ดำเนินการเผยแพร่ให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
และหัวหน้างานของโรงเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 ๓๐ หมู่ ๖ ตำบลโพธิ์
 ๒๑๐๓๓ กรุงเทพมหานคร

โรงเรียนจันทร์หุ่นบำเพ็ญ
 ๕๖๘ ประชากรราษฎร์บำเพ็ญ
 ๒๑ ก.ย. ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารวิชาการ/กลุ่มบริหารงบประมาณ
 โทร ๐๒ ๒๓๗ ๒๖๕๓

ขออนุญาตแนบ
 (นางจินตนา ถาคำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนจันทร์หุ่นบำเพ็ญ

ขอแสดงความนับถือ

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม
 บริหารวิชาการ
 บริหารงบประมาณ
 บริหารตามบุคคล
 บริหารทั่วไป
 สำนักงาน ผอ.

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ที่ ศธ.๐๔๒๙๑.๐๒/๓๗๐.๕



โรงเรียนจันทร์หุ่นบำเพ็ญ
๕๖๘ ถ.ประชากรราษฎร์บำเพ็ญ
สามเสนนอก หัวขวง
กรุงเทพมหานคร

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ. ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ได้ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ซึ่งได้จัดทำผลงานทางวิชาการ เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากรและคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพ ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ โรงเรียนได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าผลงานทางวิชาการเป็นผลงานที่มีประโยชน์ในการพัฒนานักเรียนในการเตรียมตัวสู่อาชีพ มีคุณค่าทางวิชาการ และเป็นแนวทางในการบริหารสถานศึกษา ให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี ทางโรงเรียนได้ดำเนินการเผยแพร่ให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างานของโรงเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจินตนา ดาคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจันทร์หุ่นบำเพ็ญ

กลุ่มบริหารวิชาการ/กลุ่มบริหารงบประมาณ

โทร ๐๒ ๒๗๗ ๒๖๕๓



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือฉบับที่ 1691/5
วันที่ 23 ส.ค. 2565

ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๑๗/ ๖๓๑

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร
๑๑๕ ซอยนวมินทร์ ๑๖๓ แยก ๑๗ ถนนนวมิน
ทร์แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กทม. ๑๐๒๓๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/๖๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร แจ้งว่า นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ได้จัดทำผลงานทาง วิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เรื่อง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพ ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ เพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการและเพื่อใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าผลงานทางวิชาการ ดังกล่าว เป็นประโยชน์ในการนำไปใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา ตลอดจนเพื่อ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ให้กับสถานศึกษา ตลอดจนเพื่อ เป็นแนวทางในการพัฒนางานของโรงเรียน ได้เป็นอย่างดีต่อไป จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

Form with handwritten text: ชื่อ ผู้อำนวยการ, โรงเรียนโพธิสารพิทยากร, กรุงเทพมหานคร, ไม่ตรงทราบ, ไม่ตรงพิจารณา, มีใบสมัครยื่นไว้ก่อนหน้า, 23 ส.ค. 65, กลุ่มบริหารทั่วไป

(นายสุรศักดิ์ การุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

Form with checkboxes: ขออนุมัติ, ขออนุมัติ, ขออนุมัติ, ขออนุมัติ, ขออนุมัติ, ขออนุมัติ, ขออนุมัติ, ขออนุมัติ, ขออนุมัติ, ขออนุมัติ

โทร. ๐๒ ๙๔๔ ๑๒๒๕ ต่อ ๔๑๑๒
โทรสาร ๐๒ ๙๔๔ ๐๙๙๗

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายสุรศักดิ์ การญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
 โรงเรียน นวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒
 อำเภอ/เขต บึงกุ่ม จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษา
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษา
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
 โพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้า ได้ศึกษาและมีความคิดเห็น ดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษา
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร

การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษา
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สามารถพัฒนาให้นักเรียนในสังกัดได้พร้อมทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้
 ลงมือทำกิจกรรมที่สอดคล้องกับชีวิตจริง ทั้ง ๖ ด้านประกอบด้วย ๑) ใฝ่เรียนใฝ่รู้ ๒) ใฝ่รัก
 ๓) ใฝ่ทำดี ๔) ใฝ่มีวินัย ๕) ใฝ่มีจิตอาสา ๖) ใฝ่มีสุขภาพดี

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษา
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 มีทั้งหมด ๓๖ หน้า ครอบคลุมการออกแบบที่ทันสมัย การจัดทำแผนปฏิบัติการ
 คู่มือฉบับนี้ประกอบด้วย ๑) วัตถุประสงค์ ๒) ขอบข่าย ๓) วัตถุประสงค์ ๔) ขอบข่าย ๕) ๖) ๗) ๘) ๙) ๑๐)
 และ ๑๑) ๑๒) ๑๓) ๑๔) ๑๕) ๑๖) ๑๗) ๑๘) ๑๙) ๒๐) ๒๑) ๒๒) ๒๓) ๒๔) ๒๕) ๒๖) ๒๗) ๒๘) ๒๙) ๓๐)
 ๓๑) ๓๒) ๓๓) ๓๔) ๓๕) ๓๖) ๓๗) ๓๘) ๓๙) ๔๐) ๔๑) ๔๒) ๔๓) ๔๔) ๔๕) ๔๖) ๔๗) ๔๘) ๔๙) ๕๐)
 ๕๑) ๕๒) ๕๓) ๕๔) ๕๕) ๕๖) ๕๗) ๕๘) ๕๙) ๖๐) ๖๑) ๖๒) ๖๓) ๖๔) ๖๕) ๖๖) ๖๗) ๖๘) ๖๙) ๗๐)
 ๗๑) ๗๒) ๗๓) ๗๔) ๗๕) ๗๖) ๗๗) ๗๘) ๗๙) ๘๐) ๘๑) ๘๒) ๘๓) ๘๔) ๘๕) ๘๖) ๘๗) ๘๘) ๘๙) ๙๐)
 ๙๑) ๙๒) ๙๓) ๙๔) ๙๕) ๙๖) ๙๗) ๙๘) ๙๙) ๑๐๐)

(ลงชื่อ)

(นายสุรศักดิ์ การญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า นายสุรศักดิ์ การุญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียน นวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒
อำเภอ/เขต ปทุมธานี จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ
เป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้า ได้ศึกษาและมีความคิดเห็น ดังนี้

โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้
สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ นี้
เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอนและสอดคล้องกับสถานการณ์การ
เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วของสังคมและเทคโนโลยี การจัดการเรียนการสอน
ทางออนไลน์ได้เป็นอย่างดี ได้มีการจัดอบรมได้ อบรมผู้บริหารสถานศึกษาครูผู้สอน
ครูประจำชั้น และโรงเรียนใกล้เคียง และได้มีการจัดแข่งขันตอบปัญหา วิชาคณิตศาสตร์ และผู้ดำเนินการ
ทำเอกสารมีสำเนาครบถ้วนทั้งเอกสาร และต้นฉบับ ใช้ภาษาไทย วรรคต ชัดเจน ง่ายต่อการ
ทำความเข้าใจ

(ลงชื่อ) _____
(นายสุรศักดิ์ การุญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1637/65
วันที่ 18 ส.ค. 2565



ที่ ศธ ๐๔๒๙๑.๔๗/๔๖๒

โรงเรียนสิริรัตนาร
๔๗ ซอยอุดมสุข ๓๐ ถนนอุดมสุข
แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๖๐

๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการแพร่ผลงานวิชาการทางการบริหารการศึกษา
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายภูมิสิทธิ์ สุขดวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ เรื่อง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาเซียนระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากรและ ๒) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากรปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ โรงเรียนสิริรัตนารได้ศึกษาผลงานวิจัยและบทความดังกล่าวแล้ว เห็นว่าเป็นผลงานที่มีประโยชน์ในการบริหารจัดการเรียนการสอน แนวทางในการบริหารการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลได้เป็นอย่างดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสายัณห์ ต่ายหลี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสิริรัตนาร

Form with handwritten text: เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร, จังเรียนมาเพื่อโปรดทราบ, ส.ค. ๖๕๖๒, 18 ส.ค. 65, สำนักงานผู้อำนวยการ

โทร. ๐๒-๓๙๖-๑๙๘๔-๕
โทรสาร. ๐๒-๓๙๔-๔๗๘๖
เว็บไซต์โรงเรียน : www.srt.ac.th
ผู้ประสานงาน : นายรัตนชัย แม้นพรหม โทร ๐๙๘-๓๕๐-๒๙๔๗

Form with checkboxes: ทราบ, มอบ รง. ผอ. กลุ่ม, บริหารวิชาการ, บริหารงบประมาณ, บริหารบุคคล, บริหารทั่วไป, ดำเนินงาน ผอ., อื่นๆ, (ลงชื่อ) ผ. สายัณห์, ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า **ดร. สายกันต์ ตวยเหล็ก** ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร**
 โรงเรียน **โพธิสารพิทยากร** สังกัด **สพป. กทม. ๑**
 อำเภอ/เขต **บางพลี** จังหวัด **กรุงเทพมหานคร**

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิวิชัย สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เห็นชอบการเผยแพร่สู่สาธารณชนในวงกว้างหรือเผยแพร่ทางวิทยุ
เพื่อเป็นคู่มือสำหรับโรงเรียนอื่น

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เห็นคู่มือที่จัดทำขึ้นเหมาะสมกับบริบทโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
นำไปเผยแพร่ในโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

(ลงชื่อ) 
 (ดร. สายกันต์ ตวยเหล็ก)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่.....เดือน..... - ๘ ส.ค. 256๕ พ.ศ.....

ข้าพเจ้า **ดร.ศรโณทัย สอนศรี** ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร**
โรงเรียน **โพธิสารพิทยากร** สังกัด **ส.ป.อ. ๕**
อำเภอ/เขต **เมือง** จังหวัด **กรุงเทพมหานคร**

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิษฐ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

เป็นงานวิจัยที่มีคุณค่าในภาพรวม จากข้อมูลแบบสัมภาษณ์
กับบทสัมภาษณ์ในเชิงลึกของสถานศึกษาที่โควิด-๑๙ ได้มา
อย่างถี่ถ้วนและมีความเหมาะสมกับงานวิจัยที่ดำเนินการ
อย่าง

(ลงชื่อ) 
(**ดร.สายสัมพันธ์ ตายนัส**)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1659 บ5
วันที่ ๒9 ส.ค. 2565

ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๕๖/๔๕๒

อิสลามวิทยาลัยแห่งประเทศไทย
๒๓ ถนนประชาอุทิศ แขวงทุ่งครุ
เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ ๑๐๑๔๐

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับเอกสารเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ
ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ได้จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาและใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวพระคัมภีร์มัธยมศึกษา
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
๒. การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

ในกรณี โรงเรียนได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นผลงานที่มีคุณภาพ มีประโยชน์ต่อการบริหาร
จัดการสถานศึกษา จึงได้ดำเนินการเผยแพร่ให้แก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบุญ สาลีพันธ์) ผู้อำนวยการ
ผู้อำนวยการอิสลามวิทยาลัยแห่งประเทศไทย

- มอบ รอง ผอ.กลุ่ม
- บริหารวิชาการ
- บริหารงบประมาณ
- บริหารงานบุคคล
- บริหารทั่วไป
- สำนักงาน ผอ.

อื่นๆ.....
(ลงชื่อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการ	ทอ.โพ.๑๐๙๖/๒๖
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร	
จึงเรียนมาเพื่อ	<input checked="" type="checkbox"/> โปรดทราบ
	<input checked="" type="checkbox"/> โปรดพิจารณา
๑๙ ส.ค. ๒๕๖๕	พ.อ. ภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์
ร.ที่.....	
รองผู้อำนวยการ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๒๙ ส.ค. ๖๕	

กลุ่มบริหารวิชาการ
โทร. ๐-๒๕๒๖-๑๓๖๙ ต่อ ๑๐๔
โทรสาร ๐-๒๕๒๖-๑๓๖๙ ต่อ ๑๐๒
ผู้ประสานงาน : นางสาวกัญญาณัฐ ธงศรี โทร. ๐๙-๘๙๙๑-๔๒๒๙

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายสม นรณี ศักดิ์พันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ วิทยาลัยการศึกษาศรีนคร
 โรงเรียน อัสสัมชัญวิทยาลัยแห่งประเทศไทย สังกัด สำนักก่อนเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร
 อำเภอ/เขต ทุ่งครุ จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

การพัฒนาด้านแผนงาน บริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นประโยชน์ต่อครู ผู้สอน นักเรียน และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีความเหมาะสมของเนื้อหาสาระ ศึกษาวัดเป็นตัวอย่างในการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาได้

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือการใช้รูปแบบ การบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษา ตามรูปแบบการบริหารจัดการศึกษา และเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่พึงประสงค์ได้

(ลงชื่อ) 
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ วิทยาลัยการศึกษาศรีนคร
 สำนักก่อนเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร
 18 ส.ค. 2565

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายสมพงษ์ สาคีพันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สถานศึกษา
โรงเรียน วิษณุวิทยาลัยแห่งประเทศไทย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฉิศจากรุงเทพมหานคร เขต
อำเภอ/เขต บางศรี จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฉิศจากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

การประเมินโครงการ จัดทำ เรียง การสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ
เป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้ สถานการณ์ โควิด - ๑๙ เป็นโครงการจัดการเรียน
จัดการ ด้าน การเรียนการสอน โดย มีความร่วมมือ จาก ครู และบุคลากรทางการ
ศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และ ผู้ที่มี สัมพันธ์เกี่ยวข้อง ประกอบ ให้สรุปแบบ
การ เรียน การสอนออนไลน์ ในการ ที่ต้อง ทำ การเรียน การสอน วิชา วิชา วิชา ใหม่
(New Normal) ภายใต้ สถานการณ์ การแพร่ระบาดของ ๑๙ โควิด ๑๙
๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ได้ดำเนินการ มีประสิทธิภาพ และ มีการสร้าง การมีส่วนร่วม
และการ ใ้คน ร่วมมือ ในการ จัดทำ การศึกษา ได้ อย่าง ยั่งยืน



(ลงชื่อ) ...
(ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร)
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร

18 ส.ค. 2565



โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนา
หนังสือรับที่ 1750/บ
วันที่ 29 ต.ค. 2562

ที่ ศธ ๐๔๒๙๑.๓๗/๗๐๒

โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต
๑๒๕๓ สุขุมวิท ๑๐๑/๑ บางจาก
พระโขนง กทม. ๑๐๒๖๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว ๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและใช้ประกอบการขอเลื่อน วิทยฐานะเป็นผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญ เรื่อง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีว ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ๒) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ นั้น

โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต ได้พิจารณาเห็นว่าผลงานทางวิชาการดังกล่าวเป็นผลงานที่มี ประโยชน์ สามารถใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียน และสถานศึกษา ได้เป็นอย่างดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณในการเผยแพร่ผลงานในครั้งนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติพงศ์ ชินประดิษฐ์) : ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

กลุ่มบริหารวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการ โทร. ๐ ๒๗๔๖ ๒๘๓๖
ตอบรับที่ โทรสาร ๐ ๒๗๔๓ ๗๗๙๔
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
โรงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดพิจารณา
โดย *สมศักดิ์*
๒๕ ตุลาคม ๖๕

- มอบ ของ ของกลุ่ม
- บริหารวิชาการ
- บริหารงบประมาณ
- บริหารงานบุคคล
- บริหารทั่วไป
- อื่นๆ

อื่นๆ
(ลงชื่อ) *สมศักดิ์*
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

- 5 ส.ค. 2565

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายสันติพงศ์ ชินประดิษฐ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยาลัยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ เขตพระโขนง จังหวัดกรุงเทพมหานคร

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเป็นการพัฒนาให้นักเรียนสามารถค้นหาความต้องการ และความถนัดทางอาชีพ เพื่อเตรียมพร้อมสู่อาชีพในอนาคต สามารถนำมาประยุกต์ใช้การจัดการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน และสร้างความเข้าใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพให้ประสบความสำเร็จ

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เอกสารคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร มีรายละเอียดและองค์ประกอบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ชัดเจน เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนเพื่อเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาตามเป้าหมายอาชีพของนักเรียน สามารถค้นหาความต้องการ และความถนัดทางอาชีพของตนเอง คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากรสามารถนำไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษาอื่น ๆ ได้

(นายสันติพงศ์ ชินประดิษฐ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ข้าพเจ้านายสันติพงศ์ ชินประดิษฐ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ เขตพระโขนง จังหวัดกรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุนทรอวงศ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด- ๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ทำให้เห็นถึงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทั้งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์ และเขียนภาษาอังกฤษ ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ผลการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อีกทั้งยังเป็นแนวทางในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการของนักเรียนโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารและจัดการอย่างเป็นระบบ ซึ่งสามารถนำไปเป็นต้นแบบหรือประยุกต์ใช้สำหรับการจัดการศึกษาในสถานการณ์อื่น ๆ ได้

(นายสันติพงศ์ ชินประดิษฐ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่.....1568 65.....
วันที่..... 11 ส.ค. 2565.....

ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๖/ ๒๔๒

โรงเรียนสุวรรณพลับพลาพิทยาคม
แขวงบางพรหม เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐

๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว ๓๑๓๓
ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายภูมิสิทธิ์ สุขนครวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน วิทยาลัยนานาชาติ พิเศษ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำผลงานวิชาการ เรื่อง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด - ๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ นั้น

ในกรณี โรงเรียนสุวรรณพลับพลาพิทยาคม ได้รับเอกสารเผยแพร่ผลงานทางวิชาการดังกล่าวไว้เรียบร้อยแล้ว และจะนำไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวพันธุ์ ผสงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุวรรณพลับพลาพิทยาคม

กลุ่มบริหารวิชาการ
โทร. ๐ ๒๕๑๘ ๓๑๑๔

เรียน ผู้อำนวยการโพธิสาร ๐ ๒๕๑๘ ๒๕๑๑
กองบรรณาธิการ
e-mail: ptubpta23@gmail.com

เว็บไซต์: www.swpp.ac.th

✓ โปรดทราบ
✓ โปรดพิจารณา

15 08 65


ความเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ.....

มอน ร่อง ผอ.กลุ่ม

- บริหารวิชาการ
- บริหารงบประมาณ
- บริหารงานบุคคล
- บริหารทั่วไป
- คำปรึกษา ผอ.

อื่นๆ.....

(ลงชื่อ) 

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565
 ข้าพเจ้า ดร.สุวิทย์ วิบุลย์ปาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 โรงเรียน โพธิสารพิทยากร สังกัด สพอ. รท. รท. / 1
 อำเภอ/เขต อ.บ.อ. จังหวัด นบพ.

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

1. ดี
2. ดี
3. ดี
4. ดี
5. ดี
6. ดี
7. ดี
8. ดี
9. ดี
10. ดี

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

1. ดี
2. ดี
3. ดี
4. ดี
5. ดี
6. ดี
7. ดี
8. ดี
9. ดี
10. ดี

(ลงชื่อ) _____
 ตำแหน่ง ดร.สุวิทย์ วิบุลย์ปาล

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๒๖ เดือน ๑๑ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า ดร.สุวิมล อภิบาล ตำแหน่ง อ.น.
โรงเรียน โพธิสารพิทยากร สังกัด วทศ. มช. กว. ๑.
อำเภอ/เขต จตุรพักตรพิมาน จังหวัด มย.

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

- ดีมาก
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยมาก

ขอชื่นชมและขอขอบคุณ
ผู้จัดทำและเผยแพร่ / ผู้ประเมินโครงการ
ที่จัดทำเอกสารเผยแพร่ / ผู้ประเมินโครงการ
ที่จัดทำเอกสารเผยแพร่ / ผู้ประเมินโครงการ

(ลงชื่อ) _____
ตำแหน่ง _____

ที่ ศธ๐๔๒๕๐.๔๑/ว๓๑๓



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
๑๒๐ ถนนพหลโยธินสาย ๑
แขวงบางพระมาต เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยนิยมสงเคราะห์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม
 ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม
 ๓. การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม
 ๔. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน วิชยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษโรงเรียนโพธิสารพิทยากรกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ เรื่อง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

ในการนี้โรงเรียนโพธิสารพิทยากร จึงขอมอบ การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ให้กับทางโรงเรียนของท่าน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลงานทางวิชาการดังกล่าว

จะเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนของท่าน ในการประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา หากท่านได้รับแล้วขอความกรุณาตอบรับ และแสดงความคิดเห็นในแบบตอบรับให้กับโรงเรียน โทธิสารพิทยากร และขอขอบพระคุณเป็นอย่างยิ่ง ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ



(นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโทธิสารพิทยากร

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โทร. ๐๒-๔๔๘-๖๑๓๐ ต่อ ๑๑๘
โทรสาร. ๐๒-๔๔๘-๗๑๐๘

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ข้าพเจ้า นางพรทรงทอง ช่างชัยสูง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
 โรงเรียน โพธิสารพิทยากร สังกัด กรุงเทพมหานคร
 อำเภอ/เขต บางกอก จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงส์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

งานเรื่อง ทักษะดี และมี ปะ/๒๓๓ ต่อกรมจัด การศึกษา เพื่อ เตรียม
ที่ส่งเสริม มีคุณภาพ และ เตรียมความพร้อมสู่สังคม ปะกนอาชีว
เพื่อจะได้ ไม่เสียเวลา เมื่อ เลิกเรียน ในสิ่งที่ ได้ ดีกว่า ๗๕๓๕๑๖

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือ การใช้โปรแกรม การจัดการ การศึกษา เพื่อ เตรียม สู่ อาชีว ๗๕๓๕๑๖
โรงเรียน โพธิสารพิทยากร มี ล่าง สำคัญ ดมกรณ สามงทาบไป ประจ สดใช้ ในกรมจัด
จัดการศึกษา ในระดับมัธยมศึกษา ได้

(ลงชื่อ) นายพรทรงทอง
 (นายพรทรงทอง ศรีสัตยกุล)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
 ข้าพเจ้า นายบุญชู กล้าแข็ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
 โรงเรียน วัดราชโอรส สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑
 อำเภอ/เขต จอมทอง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ตามที่ทางโรงเรียนได้รับมอบหมายทางวิชาการให้จัดทำโรงเรียนเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารการจัดการศึกษาอาชีวระดับมัธยมศึกษา ของภาคใต้ ผลงานการพิมพ์เอกสารคู่มือครู และเผยแพร่สู่กับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ในยุคปัจจุบันที่ส่วนต่อประสานการศึกษาคือเทคโนโลยีสารสนเทศ ยุคปัจจุบันเป็นช่องทางมาก

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

สำหรับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาที่ส่งมานั้นในสิ่งที่จัดทำมาได้นั้นเป็นคู่มือที่ดีเหมาะสมแก่โรงเรียนในกรณีไม่มีการประยุกต์ใช้กับสถานศึกษาเป็นอันดี

(ลงชื่อ).....
 (..... นายบุญชู กล้าแข็ง.....)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราชโอรส.....

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายบุญชู กล้าแรง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียน วัดราชโอรส สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขตเมืองศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1
อำเภอ/เขต ๑0 เขตอง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ถือเป็นเรื่องที่ดี หลักสูตรมีคุณภาพ สอดคล้องในสาระสัมพันธ์ และ การพัฒนาของ
ชุมชน อีกทั้ง ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นได้ ทำให้ใช้ผู้ปกครอง และ ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ
ต่อการจัดการเรียนการสอนที่ในครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถประยุกต์ใช้
รูปแบบการเรียน การสอนรูปแบบออนไลน์ และการพัฒนาการเรียน การสอนนักเรียนโดย
จัดในด้าน กระบวนการ การวัด ประเมินผล ได้ตรงวัตถุประสงค์ ตาม ที่เรียน ได้มีการ อธิบาย
ทำความเข้าใจ กระบวนการเรียนการสอนในสถานการณ์ โควิด-๑๙ เป็นอย่างดี และ ถือว่า
ได้เป็นประโยชน์แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

(ลงชื่อ) นายบุญชู กล้าแรง
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราชโอรส

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1558
วันที่ 15 ส.ค. 2565



ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๒/๕๔๑

โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา พุทธมณฑล
๗๐ หมู่ ๒ แขวงทวีวัฒนา เขตทวีวัฒนา
กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐

๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๒ ฉบับ

ตามที่ นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้จัดทำผลงานทางวิชาการ เรื่อง การประเมิน
โครงการจัดการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙
ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ โดยได้เผยแพร่ผลงานดังกล่าวแก่ผู้สนใจ
เพื่อประโยชน์ต่อการศึกษา

ในกรณี โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา พุทธมณฑล ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าผลงานทาง
วิชาการเป็นผลงานที่มีประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นแนวทางในการบริหารสถานศึกษาให้เกิด
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้เป็นอย่างดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายชนะกุล ช้อนแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา พุทธมณฑล

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โทร. ๐๒ - ๔๔๑ - ๓๕๙๑ - ๓ ต่อ ๑๐๕ (นายกฤษฎ์กฤษิต ศิริวรรณชัย)
โทรสาร. ๐๒ - ๔๔๑ - ๓๑๙๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabunsw3@satriwit3.ac.th

เรียน ผู้อำนวยการ
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
400 ม.ท. ๒ เขตทวีวัฒนา
รับไว้ ณ วันที่ 15 ส.ค. 2565
โดย [Signature]
ตำแหน่ง [Signature]
ชื่อ [Signature]
ชื่อผู้ส่งเอกสาร [Signature]

ความเห็นผู้อำนวยการ
 ทราบ
 มอบ รอง ผอ.กลุ่ม
 บริหารวิชาการ
 บริหารงบประมาณ
 บริหารบุคคล
 บริหารทั่วไป
 สังกัณยาน สอ.
 อื่นๆ
[Signature]
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า พจนนกุล มั่นแก้ว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
โรงเรียน โพธิสารพิทยากร อำเภอ หนองโพธิ์ จังหวัด นครสวรรค์
อำเภอ/เขต กวีอำนาจ จังหวัด นครสวรรค์

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตคลังชั้น กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร อำเภอหนองโพธิ์ จังหวัดนครสวรรค์
ได้ถูกส่งมาให้ดูและพิจารณาแล้ว โดยข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้วพบว่า
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร อำเภอหนองโพธิ์ จังหวัดนครสวรรค์
ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙
ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
โดยมีครูผู้สอนที่ผ่านการอบรมและมีความรู้ความสามารถ
ในการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ
และมีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ
อย่างสม่ำเสมอและมีการนำผลประเมินมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ
อย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ) [Signature]
(พจนนกุล มั่นแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1464/15

ที่ ศธ ๐๔๒๙๓.๑๗/๖๓๘

วันที่ 4 ส.ค. 2565
นมินทราชินุทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
๒๔๘/๘๙ หมู่บ้านสัมมาการ ถนนรามคำแหง
เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ๐๔๒๙๓.๐๔๑/ว๓๓๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนาแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากรและคู่มือการใช้ รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสืออ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนาแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้โรงเรียนนมินทราชินุทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประภาส ทรพิลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนมินทราชินุทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ความเห็นผู้รับทราบ

ทราบ

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม

- บริหารวิชาการ
- บริหารงบประมาณ
- บริหารบุคคล
- บริหารทั่วไป
- ตำแหน่ง ผอ.

.....

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เสนอ ผู้อำนวยการ

กองบริหารงานทั่วไป

.....

หรือ

ประทับ

ไปด้วย

.....

หรือ

.....

.....

.....

.....

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายประภาส พรพิล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้

๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เป็นรูปแบบที่น่าสนใจ เนื่องจากสามารถนำไปเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียน ไม่ว่าจะเป็นเป้าหมายที่เน้นวิจัยและนวัตกรรม ในการทำงานร่วมกัน พัฒนาคู่มือให้เข้าใจเนื้อหาและกระบวนการสอนอย่างเต็มที่ พัฒนาคู่มือคุณภาพและกระบวนการสื่อสาร รวมทั้งใช้เทคโนโลยีและความริเริ่มสร้างสรรค์ให้แก่ผู้เรียน หากนำไปปรับใช้จะสามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือมีความชัดเจน มีกระบวนการ ทำให้เห็นภาพความสำเร็จตามเป้าหมาย และเป็นประโยชน์อย่างมากเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ ในการบริหารงานในสถานศึกษา



(นายประภาส พรพิล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายประภาส พริพล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การ
ประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้
สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย
นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

เป็นผลงานทางวิชาการที่น่าสนใจ และสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและ
บุคลากรทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองการพัฒนาผู้เรียนได้อย่างดี นำไปประยุกต์ใช้ใน
บริบทที่หลากหลาย



(นายประภาส พริพล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า



ที่ ศธ ๐๔๒๙๑.๒๑/๕๘๖

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1479 65
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
๒๙ ถนนเสรีไทย เขตบางกะปิ
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว ๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร)

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔)

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ โรงเรียนบางกะปิได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้

เรียน ผู้อำนวยการเป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมาก

นาง สิริคุณา โสภณศิริ จิตเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

Form with handwritten signatures and stamps, including a box for 'โรงเรียนโพธิสารพิทยากร' and 'ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร'.

ขอแสดงความนับถือ

นายประจักษ์ ประจิมทิศ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกะปิ

- ทราบ
- มอบ รอง ผอ.กลุ่ม
- บริหารวิชาการ
- บริหารงบประมาณ
- บริหารงานบุคคล
- บริหารทั่วไป
- สำนักงาน ผอ.

โทร ๐๒ ๓๓๗๗ ๖๗๐๗ ต่อ ๓๒๓

โทรสาร ๐๒ ๗๓๒ ๔๔๐๙

Signature and stamp of the official.

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายประจักษ์ ประจิมทิศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียน บวงษะนที สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๖
อำเภอ/เขต บวงษะนที จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

การดำเนินการประเมินโครงการตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดีและมีความน่าสนใจ
อันเนื่องมาจากผู้จัดทำและผู้ดูแลโครงการมีความเข้าใจอย่างถ่องแท้เกี่ยวกับ
หลักสูตรที่ใช้ในการประเมินโครงการเป็นอย่างดีและมีความรู้เกี่ยวกับวิธีการ
นำไปใช้ในการประเมินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ) ประจักษ์ ประจิมทิศ
(นายประจักษ์ ประจิมทิศ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบวงษะนที

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายประจักษ์ ประจิมทิศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
 โรงเรียน นางกะปิ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒
 อำเภอ/เขต นางกะปิ จังหวัด กรุงเทพมหานคร
 ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ
 มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพ
 ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
 กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและ
 มีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

สามารถนำไปใช้ มีคุณภาพดี และสอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 และโรงเรียนใกล้เคียงได้เป็นอย่างดี เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียนโพธิสารพิทยากร
 และโรงเรียนใกล้เคียงได้เป็นอย่างดี

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

สามารถนำไปใช้ เป็นคู่มือสำหรับครูในการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียนโพธิสารพิทยากร
 ได้เป็นอย่างดี เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียนโพธิสารพิทยากรและโรงเรียนใกล้เคียง
 ได้เป็นอย่างดี

(ลงชื่อ) ประจักษ์ ประจิมทิศ
 (.....นายประจักษ์ ประจิมทิศ.....)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนางกะปิ.....



ที่ ศธ ๐๔๓๓๙.๑๖/๕๐๖

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1445
วันที่ 2 ส.ค. 2565
โรงเรียนป้อมนาคราชสวทยานนท์
ต.ปากคลองฯ อ.พระสมุทรเจดีย์
จ.สมุทรปราการ ๑๐๒๙๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ได้เผยแพร่ผลงานวิชาการ ของ นายภูมิสิทธิ์
สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานครเขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการจัดทำผลงานทางวิชาการ เรื่อง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัด
การศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) การประเมินโครงการจัดการ
เรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด - ๑๙ ของโรงเรียน
โพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและใช้ประกอบการขอเลื่อน
วิทยฐานะ เป็นผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ รายละเอียดความแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ โรงเรียนป้อมนาคราชสวทยานนท์ ได้รับผลงานทางวิชาการดังกล่าวไว้เรียบร้อยแล้ว
จะนำไปใช้ประกอบการพัฒนาโครงการของโรงเรียน นับว่าเป็นผลงานทางวิชาการที่ดี สมควรนำเผยแพร่ให้
สถานศึกษาต่าง ๆ ได้นำไปใช้ประกอบการพัฒนาการเรียนรู้อย่างดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณในการเผยแพร่ผลงานในครั้งนี้

เรียน ผู้อำนวยการ
กองบริหารงานทั่วไป
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร
จังหวัดสมุทรปราการ
โรงเรียนป้อมนาคราชสวทยานนท์
เลขที่ ๒
วันที่ ๒๕
งานธุรการ

โทร. ๐ ๒๔๒๕ ๐๕๕๐
โทรสาร ๐ ๒๔๒๕ ๘๑๓๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายกววิวัฒน์ ฤกษ์ยาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนป้อมนาคราชสวทยานนท์

นาย กววิวัฒน์ ฤกษ์ยาม

ตำแหน่ง

เรียน รอง ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงานโรงเรียน

บริหารงานบุคคล

บริหารทั่วไป

ดำเนินงาน สก.

อื่นๆ

(ลงชื่อ) กววิวัฒน์ ฤกษ์ยาม

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ 2 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นายอดิวัฒน์ กวัญฉิม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
 โรงเรียน ป้อมนาคราชสวาทวิทยาคม สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี
 อำเภอ/เขต พงษ์สมบูรณ์เจ็ด จังหวัด สุพรรณบุรี

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้าพเจ้าได้อ่านแล้ว และมีความคิดเห็นว่า ผลงานทางวิชาการดังกล่าว สามารถนำไปใช้ในชั้นเรียนหรือจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพ นำมาใช้ประกอบการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อให้ได้มาตรฐานในส่วนที่กรมพัฒนาหลักสูตรฯ และกระทรวงศึกษาธิการได้

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้าพเจ้าได้อ่านคู่มือการใช้รูปแบบที่กรมพัฒนาหลักสูตรฯ เพื่อเตรียมสู่อาชีพ และมีความคิดเห็นว่า สามารถนำมาใช้เป็นคู่มือสำหรับจัดการเรียนการสอนเพื่อเตรียมสู่อาชีพได้เป็นอย่างดี ซึ่งคู่มือดังกล่าวเป็นประโยชน์อย่างมากกับครูพัฒนาการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพ

(ลงชื่อ) 
 (นายกรวิวัฒน์ ฤกษ์ยาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนป้อมนาคราชสวาทวิทยาคม

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ 2 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นายอภิวัฒน์ ฤกษ์ชัยงาม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียน ป้อมนาคราษวาทพวงมณี สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา กรุงเทพมหานคร
อำเภอ/เขต พระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

ข้าพเจ้า ได้ศึกษา และมีความคิดเห็นว่า การจัดการเรียนการสอน
ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นที่แพร่หลาย สามารถนำไปใช้ใน
การจัดการเรียนการสอน มีคุณภาพหลักสูตรที่สอน เนื้อหาไม่ซับซ้อนเกินไป
และมีความเหมาะสมกับวัยของนักเรียนได้เป็นอย่างดี ข้าพเจ้าได้ไปใช้ในโรงเรียน
จัด.ทร.น.สุวรรณคีรีชนศึกษาได้อย่างสมบูรณ์จึงยินดี

(ลงชื่อ) 
(นายอภิวัฒน์ ฤกษ์ชัยงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนป้อมนาคราษวาทพวงมณี

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1542 65
วันที่ ๒๖ ส.ค. 2565



ที่ ศธ ๐๔๓๓๙.๐๘/๕๗๑

โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ
๙๙ หมู่ ๗ ถนนบางนา-ตราด(กม๒๖) ตำบลบางบ่อ
อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๕๖๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓
ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ด้วย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ได้จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อขอเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ๑) เรื่อง
“การพัฒนาารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร”
และ ๒) เรื่อง การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด - ๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ พร้อมทั้งได้เผยแพร่
ผลงานทางวิชาการดังกล่าวตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ทางโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ได้รับเอกสารไว้เรียบร้อยแล้ว
ในการนี้จะได้นำผลงานดังกล่าวไปเผยแพร่และประยุกต์ใช้ในโรงเรียนเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สำหรับผู้เรียน
ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้อำนวยการ
นายวิมลพงษ์
ผู้อำนวยการ
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
กลุ่มบริหารงบประมาณ
(ลงชื่อ) ...
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
9, 8, 65

ขอแสดงความนับถือ
นายสมชาย ทองสุทธิ
ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ
นายสมชาย ทองสุทธิ
กลุ่มบริหารงบประมาณ
บริหารวิชาการ
บริหารแผนบุคคล
บริหารทั่วไป
สำนักงาน ผอ.
อื่นๆ

กลุ่มบริหารงบประมาณ/งานสารบรรณ
โทร. ๐ ๒๑๘๑ ๘๑๔๒
โทรสาร. ๐ ๒๑๘๑ ๘๑๔๑

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า... นายสมชาย หนองบัว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน... โรงเรียน... หนองบัว... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา... อำเภอ/เขต... หนองบัว จังหวัด... ศรีสะเกษ

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตคลังชั้น กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เป็นคู่มือที่จัดทำขึ้นเป็นอย่างดี มีประโยชน์
ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เป็นคู่มือที่จัดทำขึ้นเป็นอย่างดี มีประโยชน์
ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(ลงชื่อ) ทิน อดิ
(นายสมชาย หนองบัว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
เขื่อนอุบลรัตน์พัฒนาการ 5

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายสมชาย นอรรถวิทย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร กรุงเทพมหานคร สังกัด สพฐ. กรุงเทพมหานคร
อำเภอ/เขต เขต ๑ จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

ได้คะแนนประเมินโครงการ การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ เป็นอันดับที่ ๑๙ จากทั้งหมด ๒๕ โรงเรียน และขอชื่นชมคุณครูภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ และคณะคุณครูที่ทุ่มเทแรงกายแรงใจในการจัดทำเอกสารการเผยแพร่

(ลงชื่อ) สมชาย นอรรถวิทย์
(นายสมชาย นอรรถวิทย์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
1 เข็มชอุ่มที่ตลิ่งชันเขต



ที่ ศธ ๐๔๓๑๔.๒๒/๑๖๐

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1467/65
วันที่ 4 ส.ค. 2565
โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา
๒/๖๑๗ ศุภาลย์บุรี หมู่ ๑ ต.คลองสี่
อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ๑๒๑๒๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ๐๔๒๙๐.๕๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวพระระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวพระระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวพระระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวพระระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุกนธวงศ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอรับทราบ
นางสาวสุภาวดี อภิบาล
ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา

ขอรับทราบ
นายอภิรักษ์ อู่แก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา

ขอรับทราบ
นายอภิรักษ์ อู่แก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา

ขอรับทราบ
นายอภิรักษ์ อู่แก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา

ฝ่ายบริหารวิชาการ
๐๘-๓๐๑๘-๙๒๑๒
www.bopansa.ac.th

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิรักษ์ อู่แก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา

ความเห็นของผู้บริหาร

ทราบ

มอบ หรือ ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ


บริหารงบประมาณ

บริหารงานบุคคล

ศึกษาร่วมไป

สำนักงาน ผอ.

อื่นๆ

(ลงชื่อ) 
ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นายอชิพย์ อุแก้ว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
 โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ ๒๐ พรรษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
 อำเภอ/เขต คลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี
 ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
 ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
 ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
 กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

สามารถไปประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาได้เป็นอย่างดี

(ลงชื่อ) 
 (นายอชิพย์ อุแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ๒๐ พรรษา



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1678/65
วันที่ 22 ส.ค. 2565

ที่ ศธ ๐๔๓๐๙.๐๙/๖๒๓

โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย นนทบุรี
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๕๑/๖๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาเซียนระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำผลงานทางวิชาการ เรื่อง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาเซียนระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญตามความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในกรณี โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย นนทบุรี ได้รับเอกสารเผยแพร่ผลงานทางวิชาการดังกล่าวแล้ว เป็นผลงานที่มีประโยชน์อย่างยิ่ง และได้นำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน จึงขอส่งเอกสารตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มาพร้อมหนังสือฉบับนี้

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร	จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
โรงเรียนมาเพื่อ	<input checked="" type="checkbox"/> ไปรษณีย์
	<input checked="" type="checkbox"/> ไปรษณีย์อากาศ
ชื่อผู้ส่งเอกสาร	นายไพฑูริย์ จารุสาร
ชื่อผู้รับเอกสาร	ผู้อำนวยการโรงเรียน
เลขที่เอกสาร	๒๒ ส.ค. ๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพฑูริย์ จารุสาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย นนทบุรี

ความเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ

รอ รง ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารงานบุคคล

บริหารทั่วไป

สำนักงาน ผอ.

อื่นๆ

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

สำนักงานผู้อำนวยการโรงเรียน
โทร. ๐๒ ๕๘๕ ๖๘๘๘
โทรสาร ๐๒ ๕๘๕ ๖๘๘๘

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้านายไพฑูรย์ จารุสาร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย นนทบุรี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี ได้รับเอกสารการเผยแพร่ ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพ ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาในรายละเอียดแล้ว มีความคิดเห็น ดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้าพเจ้าได้ศึกษาเอกสารเผยแพร่การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยละเอียดแล้วนั้น

การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร นั้น เป็นรูปแบบที่มีความเหมาะสมและมีความเป็นไปได้ ถือเป็นรูปแบบที่ดีอีกหนึ่งแนวทางในการจัดการศึกษา เสริมสร้างให้นักเรียนมีแรงจูงใจในอาชีพ เข้าใจอาชีพ มีความพร้อมสู่เส้นทางการประกอบอาชีพ และสามารถเป็นแบบอย่างให้กับสถานศึกษาอื่นได้

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ข้าพเจ้าได้ศึกษาคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยละเอียดแล้วนั้น

คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร นั้น เป็นเอกสารที่มีประโยชน์ยิ่งสำหรับโรงเรียนมัธยม สามารถนำไปศึกษาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการศึกษาให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาได้มีความพร้อมสู่อาชีพ ค้นหาความต้องการ ความถนัด มีเป้าหมายทางอาชีพชัดเจนยิ่งขึ้น ส่งผลถึงความพร้อมในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาตามเป้าหมายสู่อาชีพของนักเรียนได้เป็นอย่างดี

(ลงชื่อ).....

(นายไพฑูรย์ จารุสาร)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย นนทบุรี

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1450/65
วันที่ 3 ส.ค. 2565



ที่ ศธ ๐๔๓๐๔.๐๑/๖๐๓

โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย ถนนเทศบาล
อำเภอเมืองฯ จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสาร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึงโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสามารถ รอดสำราญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย

ความเห็นผู้อำนวยการ

- ทราบ.....
- มอบ รอง ผอ.กลุ่ม
 - บริหารวิชาการ
 - บริหารงบประมาณ
 - บริหารงานบุคคล
 - บริหารทั่วไป
 - สำนักงาน ผอ.
- อื่นๆ.....

(ลงชื่อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
เรื่อง ขอรับเอกสาร
โทร. ๐-๓๕๒๕-๒๖๑๓
โรงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดพิจารณา
ค.ศ. 3 ส.ค. 65

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ 2 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า ดร.อรุณภรต รอดวีระกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
 โรงเรียน พรปฐมวิทย์วิทยา สังกัด สพป. นครปฐม
 อำเภอ/เขต เมืองนครปฐม จังหวัด นครปฐม

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

รูปแบบการเรียนการสอนที่จัดทำขึ้นเพื่อเตรียมสู่อาชีพ เป็น
25. มีจุดเด่น คือ เป็นกระบวนการที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็น
ในยุค ๒1 และสอดคล้องกับความต้องการของ
สถานศึกษาที่ป้อน
กำลังคนสู่
ภาคอุตสาหกรรม

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือที่จัดทำขึ้นเหมาะสม และสอดคล้องกับ
บริบทของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
และสามารถนำไปใช้
ในสถานศึกษาที่ป้อน
กำลังคนสู่
ภาคอุตสาหกรรม

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
 (ดร.อรุณภรต รอดวีระกุล)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน นครปฐมวิทย์วิทยา



ที่ ศธ ๐๔๒๙๒.๐๑/๖๒๒

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1473 65
๒4 ส.ค. 2565
โรงเรียนกาญจนาอนุเคราะห์
ตำบลบ้านเหนือ อำเภอเมือง
จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๐๐๐

๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/๖๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด Covid-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีว
ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อ
เตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียน
การสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียน
โพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้ว นั้น
ในการนี้ โรงเรียนกาญจนาอนุเคราะห์ ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงาน
ดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา
ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมาเพื่อทราบ

นางสาววิมล (นาง) วัฒนภักดี

โรงเรียนมาเพื่อทราบ

นางสาววิมล (นาง) วัฒนภักดี

โรงเรียนกาญจนาอนุเคราะห์

กลุ่มบริหารวิชาการ

โทร. ๐๓๔ ๕๕๑๑๐๖๐

โทรสาร ๐๓๔ ๕๕๑๓๒๕๓

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรินทร์ ชำนาญดู)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกาญจนาอนุเคราะห์

ความเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารงานบุคคล

บริหารทั่วไป

ตำแหน่ง ผอ.

อื่นๆ

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายณเรณู ทัศนอยุ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียน มจร.น่านนคร สังกัด สพม.มจร.น่าน
อำเภอ/เขต น่าน จังหวัด มจร.น่าน

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร จัดการเรียนการสอนไทยหลักคุณ
กริยาของศาสนาพุทธเป็นภาษาอังกฤษ โดยครูพัฒนา รูปแบบการสอนออนไลน์
บนแพลตฟอร์มวีซีอาร์ (New Normal) โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
เพื่อป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
เป็นแบบอย่างได้

(ลงชื่อ)
(นายณเรณู ทัศนอยุ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ 4 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นายณรินทร์ จันทร์อยู่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
 โรงเรียน ทัศนศึกษานานาชาติ สังกัด กิ่งกายนพรัตน์วิทยาลัยนานาชาติ
 อำเภอ/เขต เมือง-7 จังหวัด นครศรีธรรมราช

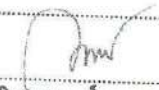
ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

รูปแบบการบริหารฯ ที่จัดทำครอบคลุม 3 มาตรฐาน ทั้ง
 1. มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ ๒. มาตรฐานที่ ๒ ด้านความรู้
 ทักษะ ทักษะชีวิต และ ทักษะอาชีพ เป็นเรื่องที่ดีที่พัฒนาสู่อาชีพ
 สู่อาชีพ ได้จัดทำอย่างเป็นระบบ กว้างขวาง

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือฯ ทั้ง ๘ เรื่องที่ประกอบ อยู่ในแนวทวิต่อผู้รับทราบ
 บุคคลกรที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจ จึงเป็นแนวทางในการ
 ปฏิบัติจริงได้สะดวก เพื่อเตรียมตัวนักเรียนสู่อาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 เป็นแบบอย่างที่ดี

(ลงชื่อ) 
 (นายณรินทร์ จันทร์อยู่)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนทัศนศึกษานานาชาติ



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1508/65
วันที่ ๓.๘.๖๕

ที่ ศธ ๐๔๓๒๕.๐๓/๓๒๗

โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย เพชรบูรณ์
ตำบลท่าพล อำเภอเมืองเพชรบูรณ์
จังหวัดเพชรบูรณ์ ๒๗๒๕๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสืออ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย เพชรบูรณ์ ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้อำนวยการ
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
1/1๕๐๘๖๕๐๓๓๒๗

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 โปรดทราบ
 โปรดพิจารณา
 วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

ชื่อ
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

๓.๘.๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรินทร์ ตีตาร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย เพชรบูรณ์

วงเล็บชื่อผู้ตอบราชการ

หัวหน้า

มอน รอง ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารงานบุคคล

บริหารทั่วไป

ตำแหน่ง ผอ.

อื่นๆ

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ 4 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565
 ข้าพเจ้า นายอภิสิทธิ์ รุ่งเรือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
 โรงเรียน วิทยานุกูลวิทยาลัย เพชรบูรณ์ สังกัด กรม. เพชรบูรณ์
 อำเภอ/เขต 1200 จังหวัด เพชรบูรณ์

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 เป็นประโยชน์ที่นำไปใช้พัฒนาโรงเรียนได้เป็นอย่างดี
 ขอชื่นชมและขอขอบคุณเป็นอย่างสูง
 นายอภิสิทธิ์ รุ่งเรือง ผู้อำนวยการโรงเรียน วิทยานุกูลวิทยาลัย เพชรบูรณ์

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 เป็นประโยชน์ที่นำไปใช้พัฒนาโรงเรียนได้เป็นอย่างดี
 ขอชื่นชมและขอขอบคุณเป็นอย่างสูง
 นายอภิสิทธิ์ รุ่งเรือง ผู้อำนวยการโรงเรียน วิทยานุกูลวิทยาลัย เพชรบูรณ์

(ลงชื่อ) _____
 (นายอภิสิทธิ์ รุ่งเรือง) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยานุกูลวิทยาลัย เพชรบูรณ์
 ตำแหน่ง _____

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

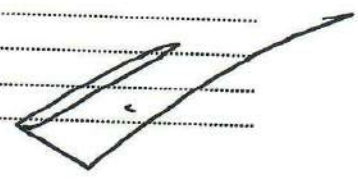
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ 4 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายอภิรักษ์ งามคำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร อำเภอเมือง จังหวัด นครราชสีมา

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธรงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน
ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร นครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑



(ลงชื่อ)
(..... นายวิจิตร วัฒนศิริ.....)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย เพชรบูรณ์
ตำแหน่ง

๕ 4 ส.ค. ๒๕๖๕

ที่ ศธ ๐๔๓๔๓.๑๕/๑๗๕



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1541/65
วันที่ 9 ส.ค. 2565

โรงเรียนไผ่วงวิทยา
อ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง ๑๔๑๑๐

๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๕๑/ว ๓๑๓ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ได้จัดส่งการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่ อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และการประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ เพื่อประเมินเข้าสู่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ นั้น

โรงเรียนไผ่วงวิทยา ได้รับผลงานทางวิชาการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งได้นำมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร	โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
เรื่อง	การตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
โรงเรียนมาเพื่อ	<input checked="" type="checkbox"/> โปรดทราบ
ส่งคืน	<input checked="" type="checkbox"/> ส่งเอกสาร
(ตัวชื่อ)	โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
ของผู้ประสานงาน	9 ส.ค. 65

โรงเรียนไผ่วงวิทยา
โทร. ๐๓๕-๙๕๙๘๕๕๙

ขอแสดงความนับถือ

ความเห็นผู้อำนวยการ
 ทราบ
 มอบ ชง. ศอ.กลุ่ม
 บริหารวิชาการ
 บริหารงบประมาณ
 บริหารบุคคล
 บริหารทั่วไป
 ดำเนินงาน ผอ.
 อื่นๆ

(นางสาวกานต์ฤทัย ชลวิทย์ เนตรจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนไผ่วงวิทยา

(ลงชื่อ) 
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า... อ.ดร.ศรวิภา ๕๙๕๕... สังกัด... ๕๙๕๕...
โรงเรียน... ๕๙๕๕...
อำเภอ/เขต... ๕๙๕๕... จังหวัด... ๕๙๕๕...

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิษฐ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชยภูมิศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕...
๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕...
๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕...
๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕...
๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕... ๕๙๕๕...

(ลงชื่อ)
(นางสาวศรวิภา อ.ดร.ศรวิภา ๕๙๕๕)
ตำแหน่ง ๕๙๕๕ ๕๙๕๕

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมผู้่อำชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมผู้่อำชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้าพเจ้า ร.ร.โพธิสารพิทยากร จ.ลพบุรี เขตการศึกษาตำแหน่ง ผอ.รร.โพธิสารพิทยากร
 โรงเรียน โพธิสารพิทยากร สังกัด ส.พ.ศ. ลพบุรี ๑๖๓๑
 อำเภอ/เขต วัฒนานคร จ.ลพบุรี จังหวัด ลพบุรี


ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมผู้่อำชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมผู้่อำชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมผู้่อำชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ขอชื่นชมว่า ร.ร.โพธิสารพิทยากร จ.ลพบุรี เขตการศึกษา เป็นโรงเรียนที่มีชื่อเสียงและได้มาตรฐาน ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมผู้่อำชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมผู้่อำชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นคู่มือที่จัดทำขึ้นโดย ร.ร.โพธิสารพิทยากร จ.ลพบุรี เขตการศึกษา ซึ่งมีความเหมาะสมและสามารถนำไปใช้ในการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ) 
 (ร.ร.โพธิสารพิทยากร จ.ลพบุรี เขตการศึกษา)
 ตำแหน่ง ผอ.รร.โพธิสารพิทยากร



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1452/65
วันที่ 3 ส.ค. 2565

ที่ ศธ 04345.23/204

โรงเรียนสระกระโจมโสภณพิทยา
ต.สระกระโจม อ.ดอนเจดีย์
จ.สุพรรณบุรี 72250

3 สิงหาคม 2565

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ 04290.41/ว313 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2565

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวพระระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวพระระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน 1 ฉบับ
 2. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด -19 ของ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา 2563-2564) จำนวน 1 ฉบับ

ตามหนังสืออ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1 ได้ส่ง 1) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวพระระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน 1 เล่ม 2) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวพระระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน 1 เล่ม และ 3) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด -19 ของ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา 2563-2564 จำนวน 1 เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนชวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ โรงเรียนสระกระโจมโสภณพิทยาได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าว มาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวชนิษฐา พลายเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระกระโจมโสภณพิทยา

ทราบ.....

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม

- บริหารวิชาการ
- บริหารงบประมาณ
- บริหารงานบุคคล
- บริหารทั่วไป
- ส่วนบริหาร ผอ.

อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระกระโจมโสภณพิทยา

เสนอ ผู้อำนวยการ

นางชนิษฐา พลายเพชร

นางสาวชนิษฐา พลายเพชร

งานธุรการ

โรงเรียนสระกระโจมโสภณพิทยา

โทร 0-3555-7115

โปรดพิจารณา

3 สิงหาคม 2565

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายอดิศักดิ์ ศรีสุวรรณ วิทยาลัยโพธิธารราช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร จังหวัดนนทบุรี สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
 เขต ๑๒ กรุงเทพมหานคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร


ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 เป็นรูปแบบที่สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียนและชุมชนในท้องถิ่น
 และสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 ซึ่งข้าพเจ้าขอชื่นชมและขอขอบคุณคุณครูภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์
 ผู้จัดทำเอกสารการเผยแพร่เป็นอย่างสูง

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร


คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 เป็นคู่มือที่จัดทำอย่างละเอียดและครอบคลุมเนื้อหา
 และสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 ซึ่งข้าพเจ้าขอชื่นชมและขอขอบคุณคุณครูภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์
 ผู้จัดทำเอกสารการเผยแพร่เป็นอย่างสูง

(ลงชื่อ) 
 (นายอดิศักดิ์ ศรีสุวรรณ วิทยาลัยโพธิธารราช)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ วิทยาลัยโพธิธารราช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า นายสุวิทย์ งามผลานนท์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
โรงเรียน สตรีศรีวิไลวิทยาลัยสงขลา สังกัด สภามณฑลสงขลา เขตการศึกษา ๑๖ จังหวัดสงขลา
อำเภอ/เขต ... อำเภอเมืองสงขลา ... จังหวัด ... สงขลา
ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๓ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้
เรียนผู้อำนวยการ สตรีศรีวิไลวิทยาลัยสงขลา และท่านผอ.โพธิสารพิทยากร เป็นเอกสาร
ที่โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ขอชื่นชมและขอขอบคุณเป็นอย่างสูง

(ลงชื่อ) 
(นายสุวิทย์ งามผลานนท์...)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1842/65

วันที่ 5 ก.ย. 2565

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย
อำเภอเขียงคาน จังหวัดเลย ๔๒๑๑๐

ที่ ศธ ๐๔๓๓๕.๐๔/๕๓๓

๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารการจัดการศึกษา และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารการจัดการศึกษา) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการ ภายใต้สถานการณ์โควิด - ๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามความแจ้งแล้วนั้น

ในกรณี โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เลย ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติชัย กรวยทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยเลย

- ทราบ
- มอบ ร่อง ผอ.กลุ่ม
 - บริหารวิชาการ
 - บริหารงบประมาณ
 - บริหารสนับสนุน
 - บริหารทั่วไป
 - ทำนิตยสาร
- อื่นๆ

(ลงชื่อ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยเลย

เรียน ผู้อำนวยการ
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร

โรงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดพิจารณา

วันที่รับได้ 5 ก.ย. 65

ชื่อ ดร.

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เลย
โทร. ๐-๔๒๘๗-๗๐๓๔
โทรสาร. ๐-๔๒๘๗-๗๐๓๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pss@soeiappshoel.ac.th

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้าพเจ้า นายปริญญา อธิกุล ตำแหน่ง ๕๓๓.๕.๕.

โรงเรียน อิมพัสเซอร์คูมารามตาริณกลับ เลอ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมเขต ๑๓

อำเภอ/เขต ไชยคณ จังหวัด ๑๕๖

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

- กรณีขอรูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นวิธีอันดีงามที่โรงเรียนโพธิสารพิทยากร และโรงเรียนใกล้เคียงได้ดำเนินการอยู่แล้ว

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

- คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นคู่มือที่จัดทำขึ้นอย่างดีและเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

(ลงชื่อ) (นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์) รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1890 ๒
วันที่ 8 ก.ย. 2565

ที่ ศบ ๐๔๒๓๐.๔๓/๑๘๑๓

โรงเรียนธาตุพิทยาคม
อำเภอเขียงคาน จังหวัดเลย ๔๒๑๑๑

๘ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศบ ๐๔๒๓๐.๔๓/๑๘๑๓ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาเซียนระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาเซียนระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสืออ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาเซียนระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาเซียนระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายณัฐสิทธิ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ โรงเรียนธาตุพิทยาคม ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าว

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
ขอเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

โรงเรียนธาตุพิทยาคม
อำเภอเขียงคาน จังหวัดเลย

นางนันทนา อิ่มชื่น
ผู้อำนวยการโรงเรียนธาตุพิทยาคม

๙ กย ๒๕๖๕
ผู้อำนวยการโรงเรียนธาตุพิทยาคม

ขอแสดงความนับถือ

(นางนันทนา อิ่มชื่น)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธาตุพิทยาคม

- มอบ รัง ผอ.กลุ่ม
- บริหารวิชาการ
- บริหารงานประภคณ
- บริหารบุคคล
- บริหารทั่วไป
- สำนักงาน ผอ.
- อื่นๆ

โทร/โทรสาร. ๐๔๒ - ๘๕๕๐๘๖
Email : turakran.tpk@gmail.com

(ลงชื่อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

"เมืองนำอยู่ เมืองแห่งการท่องเที่ยว การค้า และการลงทุนภายใต้การพัฒนาที่ยั่งยืน"

"เมืองนำอยู่ เมืองแห่งการท่องเที่ยว การค้า และการลงทุนภายใต้การพัฒนาที่ยั่งยืน"

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นางนัยนา ยิ้มชื่น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนธาตุพิทยาคม
โรงเรียน ธาตุพิทยาคม สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๖ หนองบัวลำภู
อำเภอ เชียงคาน จังหวัด เลย

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนรวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เปรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็น ดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่มีรูปแบบการบริหารจัดการอย่างเป็นรูปธรรม ดำเนินการตามลำดับขั้นตอนได้อย่างชัดเจน มีการกำหนดนโยบายสู่การนำไปปฏิบัติ โดยบุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการดำเนินงานสามารถเป็นแบบอย่างให้กับโรงเรียนต่างๆ ได้

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เป็นคู่มือที่มีการอธิบายขั้นตอนของการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนได้อย่างชัดเจน มีการพัฒนารูปแบบการนำรูปแบบสู่การปฏิบัติและปัจจัยของความสำเร็จ

ลงชื่อ



(นางนัยนา ยิ้มชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธาตุพิทยาคม

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า นางนัยนา ยิ้มชื่น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนธาตุพิทยาคม
โรงเรียน ธาตุพิทยาคม สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา, เลข หนองบัวสำภู
อำเภอ เขียงคาน จังหวัด เลย

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ
เป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็น ดังนี้

ผู้บริหารสถานศึกษา เป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนายกระดับคุณภาพการศึกษา มีการปรับปรุงพัฒนา
หลักสูตรสถานศึกษาให้ทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ
๒๐ ปี กับกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งโครงการมี
เป้าหมายในการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษของผู้เรียนทุกระดับชั้น ครูผู้สอน และผู้ปกครอง
มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน ในการจัดกิจกรรมกับทางสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องนับเป็นสิ่งที่ดีอย่างยิ่ง

ลงชื่อ



(นางนัยนา ยิ้มชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธาตุพิทยาคม

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1476 65
วันที่ 4 ส.ค. 2565



ที่ ศธ ๐๔๑๓๖.๐๒๒๕ / ๙๔

โรงเรียนบ้านน้ำพร ต.ปากดง
อ.เชียงคาน จ.เลย ๕๒๑๑๐

๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสืออ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้โรงเรียนบ้านน้ำพร ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไปและขอขอบคุณมาก โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
เรื่อง ส่งเอกสาร
เรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ชื่อเรื่อง/แนบมา: โปรดทราบ

ส่งต่อ/รวม: โปรดพิจารณา

คำสั่ง: ส่ง

หมายเหตุ: ส่ง

ชื่อผู้รับ:

ชื่อผู้ส่ง:

โรงเรียนบ้านน้ำพร
โทร. ๐๘-๖๓๙๓-๕๙๒๔

ขอแสดงความนับถือ

(นางรัตนภรณ์ พินิจนิ๊ก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำพร

โทราน.

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม

- บริหารวิชาการ
- บริหารงบประมาณ
- บริหารงานบุคคล
- บริหารทั่วไป
- สำนักงาน ผอ.

อื่นๆ

(ลงชื่อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นางรัตนาภรณ์ พิณจนิ๊ก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านน้ำพร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้

๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ

๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตคลังชั้น กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นรูปแบบที่ง่าย สะดวกต่อการปฏิบัติ มีกระบวนการที่ไม่ซับซ้อน สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นครู นักเรียน หรือกระบวนการเรียนการสอนก็ตาม และเห็นว่าผลลัพธ์ในการปฏิบัติที่ดี นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การประเมินสมรรถนะที่สำคัญมีผลสูงขึ้น จึงเป็นผลงานที่น่าชื่นชม และเป็นแบบอย่างได้

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นเอกสารที่มีความชัดเจนในด้านเนื้อหา และแนวทางในการดำเนินการ สามารถใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพต่อไปได้ดี


(นางรัตนาภรณ์ พิณจนิ๊ก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำพร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
 การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
 ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นางรัตนภรณ์ พิณจนิก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านน้ำพร สังกัด
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย ได้รับเอกสารการ
 เผยแพร่การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้
 สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย
 นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
 พื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

.....
 การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายในสถานการณ์โควิด-
 ๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ นั้นเห็นว่า ยังไม่ครอบคลุมการประเมินโครงการในด้าน
 ปัจจัยเบื้องต้น และกระบวนการของการดำเนินงานโครงการ แต่อย่างไรก็ตามต้องขอชื่นชมที่โครงการนี้ยังคงไว้ซึ่ง
 คุณภาพของผู้เรียนด้านวิชาการ กระบวนการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลมีประสิทธิภาพ และผู้ปกครอง ผู้ที่มี
 ส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอน



(นางรัตนภรณ์ พิณจนิก)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำพร

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 หนังสือรับที่ 1480/5
 วันที่ 5 ส.ค. 2565



ที่ ศธ ๐๔๓๔๙.๓๒/๑๓๒

โรงเรียนโพสนสูงพัฒนศึกษา
 ๒๖๐ หมู่ ๒ ตำบลโพสนสูง อำเภอไชยวาน
 จังหวัดอุดรธานี ๔๑๒๙๐

๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งแบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยโรงเรียนโพธิสารพิทยากรได้จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและใช้ประกอบการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ เรื่อง ๑.) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาเซียนระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒.) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ และขอความกรุณาตอบรับและแสดงความคิดเห็น รายละเอียดแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ ทางโรงเรียนโพสนสูงพัฒนศึกษา ได้ดำเนินการตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เรียบร้อยแล้ว จึงได้ส่งแบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ดังรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[Signature]

(นายประวิทย์ มิ่งขวัญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพสนสูงพัฒนศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ

เห็นชอบ

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารคนบุคคล

บริหารทั่วไป

สำนักงาน ผอ.

อื่นๆ

(ลงชื่อ)

[Signature]
 ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพสนสูงพัฒนศึกษา
 โทรศัพท ๐๘๗-๘๖๖๗๕๘๒
 10. ถนนโพสนสูง
 อำเภอไชยวาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

สมัคร วิชา *[Signature]*
 ผอ.โรงเรียนโพสนสูงพัฒนศึกษา

ลงชื่อ *[Signature]*
 8 ส.ค. 65

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่.....๑.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.๒๕๖๕.....

ข้าพเจ้า.....นายประวิทย์.....มิ่งขวัญ.....โรงเรียน.....โพนสูงพัฒนศึกษา.....สังกัด.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....มัธยมศึกษาอุดรธานี.....อำเภอ/เขต.....ไชยวาน.....จังหวัด.....อุดรธานี.....
 ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตดลิ่งชั้น กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เป็นการดำเนินการที่ดีเยี่ยม มีกระบวนการและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน สอดคล้องกับนโยบายของสพฐ. และตรงกับความต้องการของทั้งผู้เรียนและผู้ปกครอง ตลอดจนสามารถนำมาเป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนหรือหน่วยงานการศึกษาอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เป็นคู่มือที่ดีเยี่ยม เนื้อหารายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ เหมาะทั้งองค์ความรู้ ทั้งครูและบุคลากรผู้บริหาร ตลอดจนโรงเรียนในระดับมัธยมศึกษาจะนำไปศึกษาเพื่อให้เกิดความเข้าใจและนำไปเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในเส้นทางการศึกษา กล่าวโดยสรุปข้าพเจ้าจึงขอแสดงความเห็นว่าคู่มือนี้ดีเยี่ยม

ลงชื่อ.....

(นายประวิทย์ มิ่งขวัญ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโพนสูงพัฒนศึกษา

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
 การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้
 สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่.....๑.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ....๒๕๖๔.....
 ข้าพเจ้า.....นายประวิทย์มิ่งขวัญ.....โรงเรียน...โพธิสารพิทยากร...สังกัด.....สำนักงานเขตพื้นที่
 การศึกษามัชฌิมศึกษาอุดรธานี.....อำเภอ/เขต.....ไชยวาน.....จังหวัด.....อุดรธานี.....
 ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
 ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
 ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตคลังชั้น
 กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑. เป็นเอกสารที่ตอบสนองและทันต่อสถานการณ์สามารถช่วยแก้ปัญหาการเรียนการสอนในช่วงการแพร่
 ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา และไม่ให้แก่นักเรียนตลอดจนโรงเรียนได้รับผลกระทบในเรื่องการ
 เรียนการสอนได้เป็นอย่างดี
๒. สามารถยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการได้ดี
๓. ทำให้เกิดความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้
๔. เหมาะสมอย่างยิ่งที่จะนำมาเป็นต้นแบบสำหรับโรงเรียนอื่นๆที่มีความสนใจและสามารถนำไปปรับใช้ตาม
 บริบทของแต่ละสถานศึกษาได้

ลงชื่อ.....

(นายประวิทย์ มิ่งขวัญ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1451/65
วันที่ - 3 ส.ค. 2565
โรงเรียนโชติสัยพิทยาคม
ตำบลโซ อำเภอลำดวน
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๑๓๐



ที่ ศธ ๐๔๓๑๒.๐๓/๒๕๗

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๕๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนาแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพ ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพ ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด -๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสืออ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนาแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด -๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้โรงเรียนโชติสัยพิทยาคม ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชวนะ ทวีอุทิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโชติสัยพิทยาคม

ความเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ.....

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม

- บริหารวิชาการ
- บริหารงบประมาณ
- บริหารงานบุคคล
- บริหารทั่วไป
- ดำเนินงาน สอ.

อื่นๆ.....

(ลงชื่อ) ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการ
ทนายสมศักดิ์ (นาง)
ผู้อำนวยการโพธิสาร

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดพิจารณา

สมควรขอ

(ลงชื่อ)

ขอผู้อำนวยการ ออกรับทราบ
3 5/8/65

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

1. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
2. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายชวนะ ทวีอุทิศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน โรงเรียน โชฬิสัยพิทยาคม
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ อำเภอ โชฬิสัย จังหวัด บึงกาฬ

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ 1) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับ
มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีว
ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต 1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและ
มีความคิดเห็นดังนี้

1) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับ
มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็น
รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นการเตรียมนักเรียนให้รู้จักตนเองและก้าวสู่อาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง ซึ่ง
สอดคล้องกับยุคสมัยที่มีความหลากหลายทางอาชีพมาก การศึกษานี้จึงน่าสนใจอย่างยิ่งสำหรับผู้บริหารและครูที่จะ
นำไปพัฒนาต่อยอดและปรับใช้ได้อย่างเป็นรูปธรรมให้เข้ากับบริบทด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนตนเอง

2) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับ
มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทย
ากร เป็นคู่มือที่จัดทำขึ้นด้วยองค์ประกอบของงานวิชาการ ผู้ศึกษามีความสะดวกในการใช้งาน มีการเรียบเรียง
เนื้อหาตามลำดับการปฏิบัติ ภาษาเข้าใจง่าย การจัดวางข้อความและแผนภาพมีความเหมาะสม

ขอแสดงความนับถือ



(นายชวนะ ทวีอุทิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโชฬิสัยพิทยาคม

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า นายชวนะ ทวีอุทิศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน โรงเรียน โชฬิสัยพิทยาคม
 สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปึงกาฬ อำเภอ โชฬิสัย จังหวัด ปึงกาฬ

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
 กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด -19 ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา
 2563-2564 ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขต
 ตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 สำนักงาน
 คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

ด้วยหลักการของการปฏิบัติงานใด ๆ ก็ตาม จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดให้มีการประเมินผลการ
 ดำเนินงานอย่างหนึ่งอย่างใด ไม่ทางตรงก็โดยทางอ้อม เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและ
 แนวทางในการปรับปรุง พัฒนางานให้ได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้หรือเข้าใกล้ความสำเร็จให้มากที่สุด
 โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การดำเนินงานในสถานการณ์ที่มีอุปสรรคซึ่งยากลำบากในการบริหารจัดการ และเป็นปัจจัย
 สอดแทรกที่ไม่สามารถคาดเดาได้ ดังที่เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด -19 ทำให้ครูและนักเรียนไม่
 สามารถจัดการเรียนการสอนปกติที่โรงเรียนได้ ดังนั้น การที่โรงเรียนโพธิสารพิทยากรได้ทำการศึกษาระประเมิน
 โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด -19 ของ
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา 2563-2564 จึงเป็นการศึกษาที่สอดคล้องกับสถานการณ์ มีประโยชน์โดยตรง
 ต่อโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ได้รับข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อพัฒนางานต่อไป และโรงเรียนอื่น ๆ ที่เปิดทำ
 การเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ

ขอแสดงความนับถือ



(นายชวนะ ทวีอุทิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโชฬิสัยพิทยาคม



ที่ ศธ ๐๔๓๓๗.๐๑/๖๙๓

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1454/65
วันที่ 3 ส.ค. 2565
โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล
ถนนใสสว่าง ตำบลธาตุเชิงชุม
อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ๕๗๐๐๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสืออ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุขอนวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในกรณี โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าว มาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ขอรับเอกสารไปโรงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

โรงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ

โปรดพิจารณา

โดย วิไลพร พงษ์อนงค์

ชื่อ วิไลพร พงษ์อนงค์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

โทร. ๐๔๒-๗๑๓๕๖๖

โทร. ๐๔๒-๗๔๓-๕๑๒๑

ขอแสดงความนับถือ

(นายยงค์ยุทธ เขื่อนขันธุ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

ความเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารงานบุคคล

บริหารทั่วไป

ตำแหน่งงาน ออ.

อื่นๆ

(ลงชื่อ) [Signature]

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายณัฐพงษ์ เพ็ญใจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร จังหวัด กรุงเทพมหานคร
 อำเภอ/เขต กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิวิษณุ สุขนรงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นรูปแบบที่ดีและเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนและพื้นที่กรุงเทพมหานคร เป็นรูปแบบที่ดำเนินการได้จริง และสอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียนและผู้เรียน และโรงเรียนได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของประเทศไทย และแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร และแผนพัฒนาการศึกษาของเขตตลิ่งชัน ซึ่งข้าพเจ้ามีความเห็นดังนี้

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เป็นคู่มือที่จัดทำขึ้นอย่างละเอียดและครอบคลุมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการนำรูปแบบไปปฏิบัติ และมีความสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและผู้เรียน และมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของประเทศไทย และแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร และแผนพัฒนาการศึกษาของเขตตลิ่งชัน ซึ่งข้าพเจ้ามีความเห็นดังนี้

(ลงชื่อ)
 นายณัฐพงษ์ เพ็ญใจ
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายอนุชิต บุญศิริ เพื่อตนเองนี้ที่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียน สกลนครวิทยานันต์ ๑๑ ตั้งที่ ตำบลบ้านดง อำเภอเมือง จังหวัด สกลนคร
อำเภอ/เขต วัฒนานคร จังหวัด นครราชสีมา
ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธางค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ที่จัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธางค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

(ลงชื่อ) _____
(นายอนุชิต บุญศิริ) _____
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน สกลนครวิทยานันต์ ๑๑



ที่ ศธ ๐๔๒๙๓.๓๖/๑๐๔

โรงเรียนมัธยมกุยช้างพัฒนาวิทยากร
หนังสือรับที่..... 65

วันที่ 24 ส.ค. 2565
โรงเรียนมัธยมกุยช้างพัฒนาวิทยากร
ตำบลคงมุล อำเภอนองบุรี
จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๒๒๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึงหนังสือ หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด - ๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔)

ตามหนังสืออ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด - ๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในกรณีนี้ โรงเรียนมัธยมกุยช้างพัฒนาวิทยากร ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลส่ง นตงกัตแก้วมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
มาเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
11โพธิสารโพธิสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

โรงเรียนมัธยมกุยช้างพัฒนาวิทยากร

24. 8. 65

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนัฐ มาตชรา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมกุยช้างพัฒนาวิทยากร

ความเห็นของผู้รับทราบ

ทราบ

สอบ รอง ผ.อ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารงานบุคคล

บริหารทั่วไป

สำนักงาน ผอ.

อื่นๆ

โรงเรียนมัธยมกุยช้างพัฒนาวิทยากร. ๐๔๓-๐๑๐๑๘๔
ผู้อำนวยการโรงเรียน. ๐๔๓-๓๘๓๗๙๗๘

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

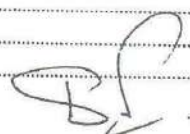
วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายพรณี มาตาธธา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 โรงเรียนโพธิสารพิทยากร อำเภอเมือง จังหวัด กรุงเทพมหานคร
 อำเภอ/เขต กรุงเทพมหานคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุนทรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 มีประโยชน์และมีสาระดีแก่การศึกษาที่เท่าเทียมกัน
 สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
 ๒๓/๐๘/๖๕

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
 คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพ
 สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
 ๒๓/๐๘/๖๕

(ลงชื่อ) 
 นายพรณี มาตาธธา
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร กรุงเทพมหานคร

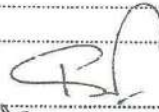
แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า นายสมิทธิ์ มาตธรรมา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียน ภูมิพลานุรักษ์ สังกัด ศพส. กทม. สนิธิ
อำเภอ/เขต ทสอ. กทม. จังหวัด กทม. สนิธิ

ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

เอกสารเผยแพร่โครงการ และโครงการจัดการเรียนการสอน
สอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ สามารถนำไปเผยแพร่
ด้วยโรงเรียน ภูมิพลานุรักษ์ได้

(ลงชื่อ) 
(นายสมิทธิ์ มาตธรรมา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน ภูมิพลานุรักษ์



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1462 / 65
วันที่ 3 ส.ค. 2565

ที่ ศธ ๐๔๓๐๑.๑๘/๑๒๙๙

โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
๒๓๘ ถนนพระปกเกล้า ตำบลศรีภูมิ
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ๐๔๒๙๐.๔๑/๖๓๓๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสืออ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อ เตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการ จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่ แจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้อำนวยการ
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
เชียงใหม่

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดพิจารณา
สมควรตอบ **โรงเรียนโพธิสารพิทยากร**

(ลงชื่อ) **จ. ก.**

ขออำนาจจาก... กลุ่มบริหารงานบุคคล
3 ส.ค. 65

ขอแสดงความนับถือ

ความเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ

มอบ รอง ผอ.กลุ่ม

บริหารวิชาการ

บริหารงบประมาณ

บริหารงานบุคคล

บริหารทั่วไป

สำนักงาน ผอ.

อื่นๆ

(นายพูนศักดิ์ จิตสว่าง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย

(ลงชื่อ) **พ. ก.**
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑. การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
- ๒. คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายพลศักดิ์ จิตสว่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้

- ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ
- ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพ ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตคลังชั้นกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและ มีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

..... มีรูปแบบที่ชัดเจน และรองรับอาชีพที่หลากหลาย สมควรเป็นแบบอย่างได้

.....

.....

.....

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับ มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

..... คู่มืออธิบายได้อย่างละเอียด ครอบคลุม เป็นคู่มือที่ดี เข้าใจง่าย

..... โดยเฉพาะผู้ปกครองที่มีส่วนได้เสีย อ่านแล้วเห็นภาพได้ชัดเจน

..... ง่ายต่อกรเลือกลสิ่งที่ดี ๆ ให้กับบุตรหลาน

.....

.....

ขอแสดงความนับถือ



(นายพลศักดิ์ จิตสว่าง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายทูลศักดิ์ จิตสว่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบุพราขวิทยาลัย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้า ได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

.....
 การประเมินโครงการนี้ทำให้เห็นภาพการจัดการเรียนการสอนในภาวะวิกฤต
 ซึ่งเป็นรูปแบบใหม่ ให้เทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วย สวมรถอนว่าเป็นแบบอย่าง และเผยแพร่
 ให้กับโรงเรียนอื่น ๆ ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายทูลศักดิ์ จิตสว่าง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบุพราขวิทยาลัย

ที่ ศธ ๐๕๓๒๓.๕๒/๗๓)๙



โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1690 บส.
23.ค.ศ. 2565

โรงเรียนอุดรดิตต์ดรุณี
ถนนประชานิมิตร อำเภอเมือง
จังหวัดอุดรดิตต์ ๕๓๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ ๐๕๒๙๐.๕๑/๗๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร)

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้โรงเรียนอุดรดิตต์ดรุณี ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมา ประยุกต์ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

Form with fields for name (นางสาว...), position (ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร), and date (23 สิงหาคม 2565). Includes a stamp for the school's administrative office.

ขอแสดงความนับถือ
(นายจลัญญ์ อินตายวง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรดิตต์ดรุณี

- ๒๒ นายจลัญญ์ อินตายวง
- ๒๓ นางสาวประไพพร...
- ๒๔ นางสาว...
- ๒๕ นางสาว...
- ๒๖ นางสาว...

โทร. ๐ ๕๕๔๑ ๑๑๐๔ ต่อ ๒๑๑ โทรสาร ๐ ๕๕๔๑ ๓๒๐๕

Handwritten signature and date at the bottom right of the page.

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายจลัญ อินตายวง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุตรดิตถ์ครุณี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์
ได้รับเอกสารการเผยแพร่ดังนี้ ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษา
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร และ ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษา
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุขคนธวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสาร
พิทยากร เขตคลังชั้น กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับ
มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนโพธิสาร
พิทยากรนั้น มีองค์ประกอบของกระบวนการที่ชัดเจน ทั้ง ๘ องค์ประกอบ และทุกองค์ประกอบมีความสอดคล้อง
สัมพันธ์กัน มองเห็นภาพความสำเร็จตามเป้าหมายได้อย่างชัดเจน และยังสามารถนำไปปฏิบัติได้ โดยบอกถึง
ผลกระทบที่มีต่อการดำเนินการ ก็คือ ปัจจัยความสำเร็จทั้ง ๓ ด้าน ที่ทางโรงเรียนสามารถเตรียมและวางแผน
ได้อย่างเป็นขั้นตอน

๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีว
ระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

คู่มือชี้ให้เห็นถึงความจำเป็นในการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
มีความชัดเจนในการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวและการนำรูปแบบสู่การปฏิบัติ
ตลอดจนปัจจัยความสำเร็จที่โรงเรียนสามารถนำไปปรับประยุกต์ใช้ได้ตามบริบทของโรงเรียนและมีเป้าหมายชัดเจน
ที่จะสามารถดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการค้นหาความต้องการและความถนัดทางอาชีพของผู้เรียนและพร้อม
ในการศึกษาต่อ โดยมีองค์ประกอบของกระบวนการบริหารจัดการศึกษา ๘ องค์ประกอบ ที่มีรายละเอียดตามคู่มือ
ที่สามารถดำเนินการได้ตั้งแต่องค์ประกอบที่ ๑ - ๘ ที่สอดคล้องสัมพันธ์กันอย่างเป็นระบบ

(ลงชื่อ) 

(นายจลัญ อินตายวง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุตรดิตถ์ครุณี

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายจลัญ อินตายวง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรดิตถ์ดรุณี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์
ได้รับเอกสารการเผยแพร่การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔
ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ เป็นโครงการที่ช่วย
แก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์วิกฤติจากการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-๑๙ ซึ่งการเรียนรู้
ของผู้เรียนจะต้องดำเนินต่อไป โดยเฉพาะหลักสูตรที่จะต้องมีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบภาษาอังกฤษ
ซึ่งเป็นที่คาดหวังของนักเรียนและผู้ปกครองในการพัฒนาผู้เรียนทางด้านภาษาและความรู้ทักษะในสาระวิชา
ซึ่งจากสรุปผลการประเมินโครงการพบว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ ที่ต้องการพัฒนาการ
จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ยกกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการและสามารถสร้างความพึงพอใจ
ให้กับนักเรียนและผู้ปกครองได้เป็นอย่างดี โรงเรียนอุดรดิตถ์ดรุณีสามารถนำไปใช้เป็นแบบอย่างเพื่อนำไปพัฒนา
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษห้องเรียน MEP และ IEP ต่อไป

(ลงชื่อ)



(นายจลัญ อินตายวง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรดิตถ์ดรุณี

โรงเรียนโพธิสารพิทยากร
หนังสือรับที่ 1552/65
วันที่ 10 ต.ค. 2565



ที่ ศธ ๐๔๓๐๗.๐๕/๔๘๑

โรงเรียนโยธินบำรุง อำเภอเมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ที่ ศธ๑๔๒๙๐.๔๑/ว๓๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสืออ้างถึง โรงเรียนโพธิสารพิทยากร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ส่ง ๑) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีวะระดับ
มัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม ๒) คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อเตรียม
สู่อาชีวะระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนโพธิสารพิทยากร จำนวน ๑ เล่ม และ ๓) การประเมินโครงการจัดการเรียน
การสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙ ของ
โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งจัดทำโดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงศ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามรายละเอียดที่
แจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ โรงเรียนโยธินบำรุง ได้รับเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนำผลงานดังกล่าวมา
ประยุกต์ใช้เป็นแนวทางการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณภาคี
องค์กรนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพงษ์ ปานพงษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบำรุง

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน
 ทราบ

- มอบ ของ ผอ.กลุ่ม
 - บริหารวิชาการ
 - บริหารงบประมาณ
 - บริหารงานบุคคล
 - บริหารทั่วไป
 - สำนักอำนวยการ

อื่นๆ

(ลงชื่อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการ
ทอ๒๖๐๗๘(๖๖)โพ
๒๖๐๗๖๖๑๓๑๑

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดพิจารณา
สมควรจะ..... มีเรื่องทอ๒๖๐๗๘(๖๖)โพ
๒๖๐๗๖๖๑๓๑๑

๑๕ ต.ค. ๖๕
โรงเรียนโยธินบำรุง
โทร. ๐ ๗๕๓๓๑ ๓๒๗๑
โทรสาร ๐ ๗๕๓๓๘ ๓๒๖๔


แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
 การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
 ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า นายสมพงษ์ ปานหงษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
 โรงเรียน โยธินบำรุง สังกัด สพม. นครศรีธรรมราช
 อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด นครศรีธรรมราช
 ได้รับเอกสารการเผยแพร่ การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
 ภาษาอังกฤษ ภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔
 ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย นายภูมิสิทธิ์ สุคนธวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เขตตลิ่งชัน
 กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาและมีความคิดเห็นดังนี้

๑. ได้รับความรู้ แนวคิด การประเมินโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็น
 ภาษาอังกฤษภายใต้สถานการณ์ โควิด-๑๙ ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร
๒. สามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการ ไปปรับประยุกต์ใช้งานในหน่วยงานได้
๓. โครงการ/กิจกรรมนี้เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของโรงเรียนโยธินบำรุง

(ลงชื่อ)



(นายสมพงษ์ ปานหงษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนโยธินบำรุง

ภาคผนวก ช
ภาพกิจกรรม

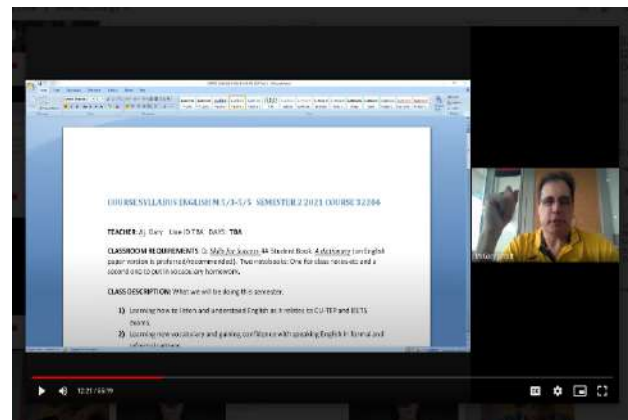
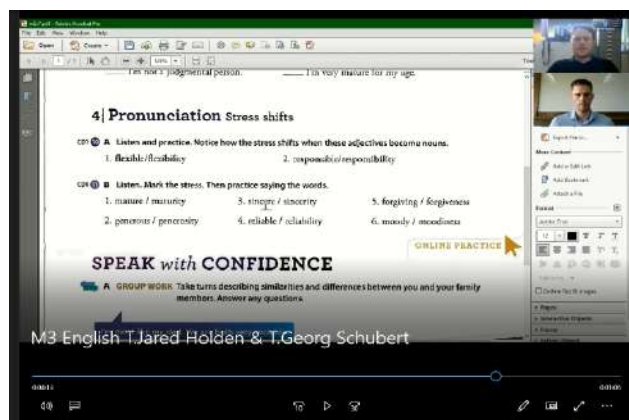
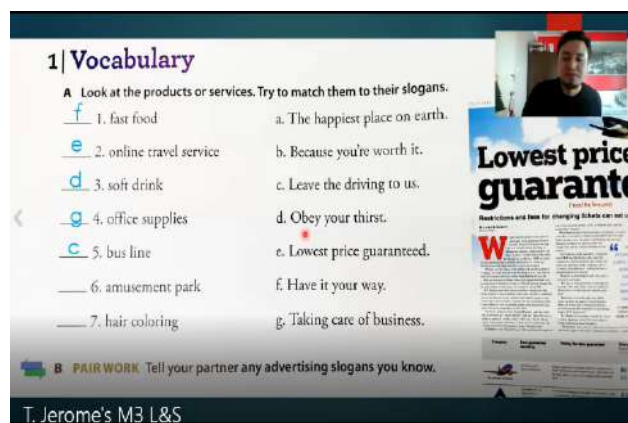
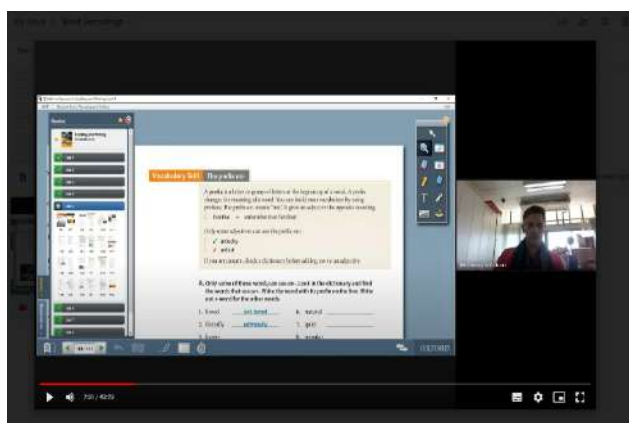
จัดกิจกรรม P.S. Learning Aid " ขาดแคลนไม่ใช่ปัญหา โภทิสารฯจัดให้" เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียน ในด้านอินเทอร์เน็ต โดยการแจกซิมอินเทอร์เน็ตฟรี สำหรับนักเรียนและครู เพื่อการจัดการเรียนการสอนการเรียนการสอนออนไลน์ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19



จัดกิจกรรม P.S. Learning Aid "ขาดแคลนไม่ใช่ปัญหา โภทิสราจัดให้" เพื่อให้ความช่วยเหลือนักเรียนให้ยืมอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ หูฟังพร้อมไมค์ และเว็บแคม สำหรับนักเรียนและครู ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19



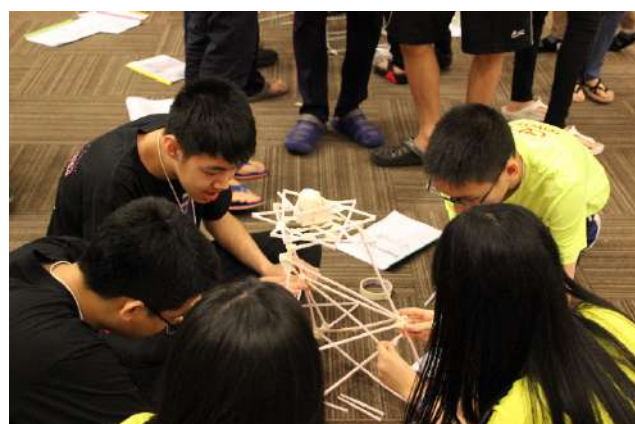
จัดโครงการ“PS Online Learning”ซึ่งเป็นจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ให้กับนักเรียน
ห้องเรียน EP และนักเรียนอื่น ๆ



จัดการทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษของนักเรียน ตามกรอบมาตรฐาน CEFR



จัดค่าย EP English Camp สำหรับนักเรียนห้องเรียน EP ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกการใช้ทักษะภาษาอังกฤษในบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่จริงนอกห้องเรียนกับเจ้าของภาษา ฝึกการสื่อสารและอยู่ร่วมกันกับผู้อื่น สร้างความสัมพันธ์ ความเข้าใจทางวัฒนธรรม และทัศนคติที่ดีต่อเพื่อน และชาวต่างชาติ



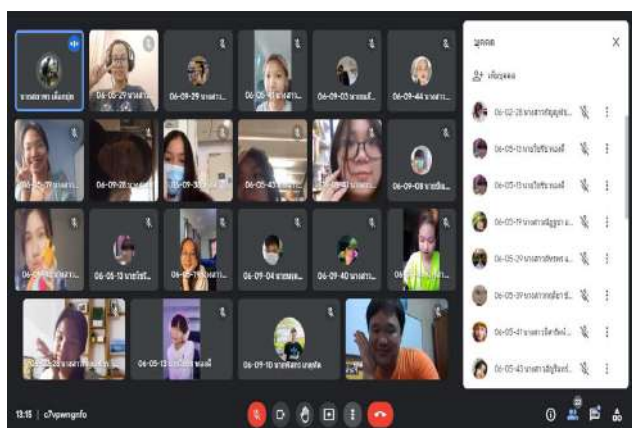
จัดกิจกรรม Potisarn EP Open House เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมรับฟัง
การบรรยายและนิทรรศการเกี่ยวกับหลักสูตร EP ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร



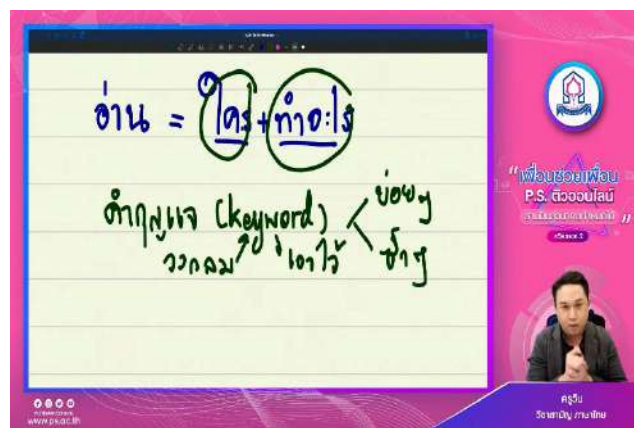
การจัดอบรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ให้กับครู ด้วย Google Meet การตัดต่อวิดีโอ และเทคนิคพิเศษ เพื่อเตรียมพร้อมในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์



ครูไทยและครูชาวต่างชาติจัดกิจกรรมโฮมรูมออนไลน์ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19



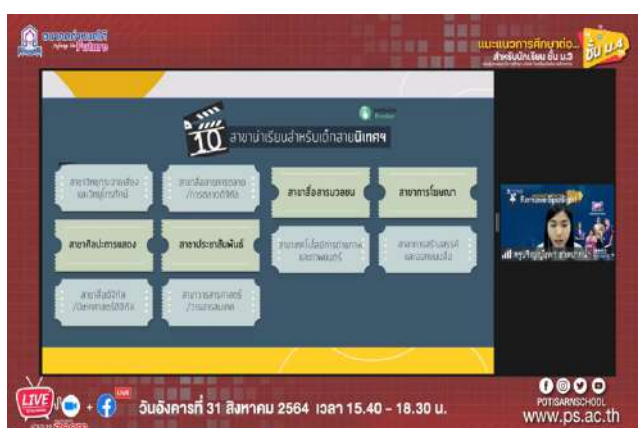
จัดโครงการ “เพื่อนช่วยเพื่อน P.S. ติวออนไลน์ สานฝันสู่นาคตกำหนดได้” เพื่อเพิ่มโอกาสในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาตามสาขาวิชาและคณะที่ต้องการให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หลักสูตร EP IEP และห้องเรียนปกติ โรงเรียนโพธิสารพิทยากรและนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในโรงเรียนอื่น ๆ ทั่วประเทศ ผ่านระบบออนไลน์



จัดอบรมออนไลน์เชิงปฏิบัติการ "TCAS COACH'66 โค้ชให้ติด TCAS" เพื่อให้ความรู้แก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายและผู้ปกครองที่สนใจ ผ่านโปรแกรม Zoom และ Live สดทาง Facebook Page ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร




จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย แบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom และ Live สดทาง Facebook Page ของโรงเรียนโพธิสารพิทยากร



ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านและนิเทศนักเรียนห้องเรียน EPในช่วงการแพร่ระบาดของ COVID – 19 และ
สอบถามความคิดเห็นและปัญหาในการเรียนการสอนออนไลน์



ประวัติผู้ประเมิน

ชื่อ - สกุล นายภูมิสิษฐ์ สุคนธวงศ์
วัน เดือน ปี เกิด 13 สิงหาคม 2518
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ 136/1 ซอย ลาดกระบัง 52 แขวง ลาดกระบัง
อำเภอ ลาดกระบัง จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10520
โทร 089 - 7996615 E-MAIL : phumisit@pomnaka.ac.th
ที่ทำงานปัจจุบัน โรงเรียนโพธิสารพิทยากร 120 ถนน พุทธรณทลสาย 1
แขวง บางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร 10170
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร
เขต 1
มือถือ 089 - 7996615 โทรศัพท์ 02-4250550
โทรสาร 02-4258135
ตำแหน่งหน้าที่ ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

ประวัติการทำงาน

- 1 ต.ค. 2547- 15 พ.ย. 2548 อาจารย์ 1 โรงเรียนบ้านใหม่พัฒนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
กาญจนบุรี เขต 3
- 16 พ.ย. 2548 - 11 ก.พ. 2551 ครู โรงเรียนบางพลีราษฎร์บำรุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สมุทรปราการ เขต 2
- 12 ก.พ. 2551 - 30 ก.ย. 2551 รองผู้อำนวยการโรงเรียนพรตพิทยพยัต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต 2
- 1 ต.ค. 2551 - 9 พ.ค. 2553 รองผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา 2
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2
- 10 พ.ค. 2553 - 14 ก.พ. 2556 ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนตาจีน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สุพรรณบุรี เขต 1
- 1 ต.ค. 2556 - 1 ต.ค. 2557 ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองบางกะอี่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สมุทรปราการ เขต 2
- 13 ต.ค. 2557 - 2559 ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้าเขาค้อ เพชรบูรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 40

27 ต.ค.2559 – 19 พ.ย. 62	ผู้อำนวยการโรงเรียนป้อมนาคราสวาทยานนท์ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 6
20 พ.ย. 62 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

ประวัติการศึกษา

2538	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยนเรศวร
2544	วิชาชีพครูประกาศนียบัตรวิชาชีพ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
2548	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
2559	ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประสบการณ์และผลงานที่ภาคภูมิใจ

1. ประสบการณ์การทำงาน

1.1 นำเสนอผลงานและนวัตกรรมทางวิชาการ (บทความวิจัย) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่ออาชีพโรงเรียนป้อมนาคราสวาทยานนท์ ในการประชุมทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานและนวัตกรรมทางวิชาการของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สคบศ. วิชาการ ครั้งที่ 1) วันที่ 3 สิงหาคม 2563 ณ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

1.2 คณะทำงานขับเคลื่อนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการมีงานทำในศตวรรษที่ 21 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฝ่ายส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการมีงานทำ ตามคำสั่งของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.3 คณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และสื่อการเรียนการสอน เพื่อการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ตามคำสั่งของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.4 คณะกรรมการเขียนโครงร่างการวิจัย เรื่อง รูปแบบการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ที่ประสบความสำเร็จของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.5 คณะกรรมการประเมินแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนกลุ่มพิเศษ ตามคำสั่งของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2441/2561

1.6 คณะกรรมการดำเนินการอบรม โครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนกลุ่มพิเศษ ตามคำสั่งของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.7 คณะทำงานการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) ของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

1.8 คณะกรรมการประเมินประวัติและผลงานในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

1.9 เป็นผู้ทรงคุณวุฒิสัมภาษณ์งานวิจัยนักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาการบริหาร การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง “การบริหารจัดการชุมชนแห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา”

1.10 เป็นวิทยากรบรรยายพิเศษแก่นิสิตปริญญาเอก พศ.ด. (พุทธบริหารการศึกษา) รุ่นที่ 8 เรื่อง “กลยุทธ์การบริหารองค์การทางการศึกษาเชิงพุทธ” รายวิชากลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพ การบริหารการศึกษาเชิงพุทธ ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

1.11 คณะกรรมการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มีวิทยฐานะ ข้าราชการและชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 6

1.12 เป็นวิทยากรการประชุมและนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานวิจัยสร้างสรรค์ จัดโดย สถาบันรัชชาลัย

1.13 เป็นวิทยากรนำเสนอผลการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาเรียนร่วม หลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2560 ณ ห้องภาณุรังสี ชั้น 1 โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร

1.14 เป็นวิทยากรการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการอบรมสัมมนา ร่วมกันของข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เมื่อวันที่ 27-29 มิถุนายน 2561 ณ โรงแรมบางกอกพาเลส กรุงเทพมหานคร

1.15 เป็นวิทยากรการพัฒนาสมรรถนะครูสังคมศึกษา : สาระประวัติศาสตร์ ด้านการสร้าง สำนึกความเป็นไทยด้านการจัดค่ายประวัติศาสตร์ ระดับ ม.ต้น ของศูนย์บริการวิชาการ มศว. โครงการพัฒนาครูรูปแบบวงจร สพฐ. เมื่อวันที่ 7-8 กรกฎาคม 2561 ณ ห้องประชุมโรงแรมเทพ นคร จังหวัดบุรีรัมย์

1.16 เป็นวิทยากรการพัฒนาสมรรถนะครูสังคมศึกษา : สาระประวัติศาสตร์ ด้านการสร้าง สำนึกความเป็นไทยด้านการจัดค่ายประวัติศาสตร์ ระดับ ม.ต้น ของศูนย์บริการวิชาการ มศว. โครงการพัฒนาครูรูปแบบวงจร สพฐ. เมื่อวันที่ 14-15 กรกฎาคม 2561 ณ ห้องประชุมโรงแรมต้น คุณ จังหวัดอุดรธานี

1.17 เป็นเจ้าภาพในการจัดงานมหกรรมวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา สพม. เขต 6 ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 2560 “พลังมัธยมศึกษา พัฒนาเด็กไทย ก้าวไกลสู่ไทยแลนด์ 4.0” โดย รองเลขาธิการฯ รองฯ ณรงค์ แผ้วพลสง ให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิด

1.18 ร่วมประชุมและเป็นคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. 2561 สนามสอบโรงเรียนสมุทรปราการ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

1.19 ร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการปัจฉิมนิเทศข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และงานแสดงมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 6

1.20 ร่วมประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 6 (จังหวัดสมุทรปราการ)

1.21 ร่วมลงนามความร่วมมือทางการศึกษา ในสาขาวิชาชีพธุรกิจค้าปลีก ระหว่างสถานศึกษา ในความร่วมมือและบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ตามโครงการยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

1.22 ร่วมประชุมคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยระดับจังหวัด (ตำรวจภูธรจังหวัดสมุทรปราการ)

1.23 ร่วมเป็นเจ้าภาพและทำบุญทอดผ้าป่าเพื่อพัฒนาการศึกษา ของโรงเรียนต่าง ๆ เช่น โรงเรียนเทพศิรินทร์ สมุทรปราการ โรงเรียนวัดหัวคู้ง (จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)

2. ผลงานที่ภาคภูมิใจ

2.1 ประกาศเกียรติคุณรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น ประจำปี 2559 ของสมาคมผู้บริหารแห่งประเทศไทย

2.2 รางวัลผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ดีเด่น ประจำปี 2559 ของ คณะสงฆ์จังหวัดสมุทรปราการ

2.3 ได้รับคัดเลือกเป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี 2560 ประเภท ผู้บริหาร ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2561 สำนักลูกเสือแห่งชาติ

2.4 ประกาศเกียรติคุณครูผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ดีเด่น ประจำปี 2561 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 6

2.5 ได้รับรางวัลสถานศึกษาที่จัดหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อเนื่องเชื่อมโยงอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา ระดับดีเยี่ยม ประจำปี 2561 ตามโครงการ “สมุทรปราการก้าวหน้า เชื่อมโยงการศึกษาสู่อาชีพที่ยั่งยืน” ภายใต้โครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบแนวทางการพัฒนาหลักสูตรและนวัตกรรมสนับสนุนการศึกษาที่ต่อเนื่องเชื่อมโยงอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

2.6 ได้รับรางวัลสถานศึกษาต้นแบบหลักสูตรและนวัตกรรม สนับสนุนการศึกษาต่อเนื่องเชื่อมโยงระหว่างการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา จังหวัดสมุทรปราการ ในงานนิทรรศการ “สมุทรปราการก้าวหน้าเชื่อมโยงการศึกษาสู่อาชีพที่ยั่งยืน” และเป็นตัวแทนไปแข่งขันในระดับภูมิภาคต่อไป

2.7 ได้รับรางวัลสถานศึกษาวิชาทหารดีเด่น ประจำปี 2559 ของหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน

2.8 ได้รับรองเป็นโรงเรียนในโครงการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ของสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2.9 ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณโครงการแกนนำเยาวชนการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตามบริบทอัตลักษณ์ของท้องถิ่น/กลุ่มจังหวัด ของสำนักงานศึกษาธิการภาค 3

2.10 รางวัลระดับชาติ รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ชนะเลิศระดับเหรียญทอง ผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยมระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน โครงการประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ ครั้งที่ 8 ประจำปีการศึกษา 2561 ณ วันที่ 26 เมษายน 2562

2.11 รางวัลระดับชาติ รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ได้รับรางวัล ระดับเหรียญเงิน สถานศึกษายอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีการเรียนการสอน โครงการประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ ครั้งที่ 8 ประจำปีการศึกษา 2561

2.12 รางวัลผู้บริหารสถานศึกษาที่มีผลงานดีเด่น ประจำปี 2562 จาก สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย (ส.บ.ม.ท.)